



BUTLLETÍ OFICIAL

DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA

Núm. 99

Dissabte, 29 d'abril de 2000

SUMARI

Pàg.

ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

Ajuntament d'Alcover	2
Ajuntament d'Altafulla	2
Ajuntament de l'Ametlla de Mar	10
Ajuntament d'Amposia	11
Ajuntament d'Ascó	11
Ajuntament de Barberà de la Conca.....	11
Ajuntament de Blancafort	11
Ajuntament de Cambrils	11
Ajuntament del Catllar	11
Ajuntament de Cunit	11
Ajuntament d'Horta de Sant Joan.....	20
Ajuntament del Lloar	20
Ajuntament de Llorac	20
Ajuntament de Llorenç del Penedès	20
Ajuntament de Mont-roig del Camp.....	20
Ajuntament dels Pallaresos	23
Ajuntament de Rasquera	23
Ajuntament de Reus	23
Ajuntament de la Riera de Gaià.....	24
Ajuntament de Salou	24
Ajuntament de Santa Coloma de Queralt.....	26
Ajuntament del Vendrell.....	26

ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

TRIBUNALS SUPERIORS DE JUSTÍCIA 27

Tribunal Superior de Justícia de Catalunya
Sala Social

JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA/INSTRUCCIÓ

Reus.....	núm. 1	28
Sevilla.....	núm. 19	28
Tarragona.....	núm. 1, 5, 6	28
Valls.....	núm. 2	31
El Vendrell	núm. 2, 3, 4	31

ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS**

2000/4522-U - AJUNTAMENT D'ALCOVER

Edicte

El Ple de la corporació, en sessió realitzada en data 17 d'abril de 2000, va procedir a l'aprovació del padró municipal de l'impost de vehicles de tracció mecànica de l'exercici econòmic de 2000.

Tanmateix es va acordar procedir a l'exposició al públic mitjançant inscripció de l'edicte al BOPT i exposició en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, per tal que es produeixin les al·legacions, objeccions i reclamacions oportunes.

Contra la present resolució podeu interposar, potestativament, recurs de reposició davant el Ple de la corporació en el termini d'un mes a partir de la data següent a la de recepció d'aquesta notificació, o directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats també a partir de la data següent a la de recepció d'aquesta notificació, tot això de conformitat amb l'establert als articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i als articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que pugueu exercir qualsevol altre recurs que estimeu procedent, d'acord amb el que disposa l'article 58.2, in fine, de la citada Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Alcover, 19 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Anton Ferré Fons*.

2000/4229 - AJUNTAMENT D'ALCOVER

Edicte

Es fa públic el text íntegre del decret de l'Alcaldia, de data 28 de març de 2000, que literalment diu el següent:

"Vist l'informe, de data 23 de març de 2000, emès per l'arquitecte municipal, Sr. Joan Figuerola i Mestre, sobre la ruïna total de l'edificació existent al camí de Pau Roig, polígon 9, parcel·la 12, propietat de la Sra. Maria Mercadé Esteve, difunta.

Resolc:

a) Donar trasllat als interessats del contingut de l'informe tècnic de data 23 de març de 2000, emès pels serveis tècnics municipals, atorgant-los el termini de 15 dies perquè al·leguin i presentin per escrit els documents i justificacions que estimin pertinents en defensa dels seus respectius drets.

b) Ordenar als propietaris de l'immoble afectat l'adopció de les mesures de seguretat que es desprenen de l'informe comunicat, amb la major brevetat.

c) Incoar expedient de declaració de ruïna.

d) Atorgar a l'interessat els recursos legals procedents.

e) Atès que la propietària d'aquest immoble és difunta, les notificacions es faran mitjançant anuncis en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament del seu últim domicili i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona*.

Alcover, 11 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Anton Ferré Fons*.

2000/4007 - AJUNTAMENT D'ALTAFULLA

Anunci

Per resolució de l'Alcaldia-Presidència en data 30 de març de 2000, es van aprovar les següents convocatòries d'acord amb les següents bases específiques:

Convocatòria 2000/007

Les bases generals que han de regir la selecció de les places i la provisió dels llocs de treball de l'Ajuntament d'Altafulla i els seus organismes autònoms reservats al personal funcionari, es van publicar al BOPT núm. 56, de data 08.03.2000.

Bases específiques que han de regir la provisió com a personal laboral temporal de dues places d'informador de carrer

Primera. *Objecte de la convocatòria.*

Denominació de la plaça segons plantilla: informador de carrer

Règim jurídic: laboral

Caràcter: temporal

Categoria: informador de carrer

Lloc de treball: informador de carrer

Grup de classificació: D

Retribució: segons el grup de classificació

Núm. de places convocades: 1

Sistema selectiu: concurs

Període de prestació de serveis: des de l'1 de juny fins al 30 de setembre

Adscripció al servei de policia local

Segona. *Requisits específics exigits.*

De conformitat amb la base tercera de les bases generals, els aspirants han de reunir els següents requisits:

- Posseir el títol de graduat escolar, formació professional de primer grau o equivalent.
- No tenir més de 55 anys d'edat.
- Tenir una talla mínima de 160 cm les dones i de 170 cm els homes.
- Permís de conducció de la categoria B.
- Permís de conducció de la categoria A ó A1.
- Compromís d'acceptar la dedicació plena o exclusiva que els pugui ser exigida, i d'assistir als cursos d'especialització que la corporació cregui convenient.
- Posseir el certificat de coneixements elementals de llengua catalana (certificat B) o superior de la Junta Permanent de Català o certificat, diploma, acreditació o títol equivalent al certificat de la Junta Permanent de Català segons la llista d'equivalències de certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística. En cas de no estar en possessió de l'esmentat certificat els aspirants realitzaran una prova específica a l'efecte d'avaluar els coneixements de llengua catalana. La valoració d'aquesta prova és d'apte o no apte.

Tercera. *Drets d'examen.*

Els drets d'examen per accedir a la present convocatòria es fixen en la quantitat de 1.000 pessetes.

Quarta. *Barem de mèrits.*

1. Fase de concurs.

- Els mèrits es qualifiquen segons l'escala graduada que figura com a annex II d'aquesta convocatòria.
- Per a la superació del concurs s'haurà d'haver aconseguit una puntuació mínima de cinc punts.

Cinquena. La valoració de mèrits es realitzarà el vintè dia hàbil següent als vint naturals següents de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en cas de coincidir en dissabte es traslladaria al següent dia hàbil. A partir de la convocatòria al DOGC la resta d'anuncis i notificacions es faran públics al tauler d'anuncis municipal situat a la plaça del Pou, núm. 1, d'Altafulla.

Sisena. *Disposició final.*

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcaldia-Presidència d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació o bé directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació. Igualment es pot interposar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Annex I. Temari.

1. La Constitució espanyola. Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. Deontologia policial. Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.
3. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.
4. Coordinació i col·laboració entre cossos policials. Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.
5. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil. La policia local com a servei públic.
6. Estructura, organització i funcions de les policies locals. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
7. La policia local com a cos armat. Reial Decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament d'Armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
8. Drets i deures dels membres de les policies locals. El règim disciplinari aplicable.
9. La delinqüència. Realitat i causes. El paper de les administracions locals en la prevenció i el control.
10. El codi penal. Els delictes, les faltes i les penes.
11. La jurisdicció penal. Òrgans i competències.
12. La denúncia. Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
13. L'atestat policial. Estructura. Valor dels atestats policials.
14. La detenció. Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.
15. La detenció de menors.
16. Estrangeria. Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.
17. L'entrada i registre. Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.
18. Protecció de la seguretat ciutadana. Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer.
19. Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.
20. Control de drogues i estupefaents. Regulació, actuacions policials.
21. Explosius. Regulació i control.
22. Policia administrativa. Principals infraccions a les ordenances municipals, estructura de les denúncies i règim sancionador.
23. Espectacles públics i activitats recreatives. Competències, regulació i règim sancionador.
24. La venda ambulants. Regulació i règim sancionador.
25. Impacte ambiental dels fums i els sorolls. Regulació i control.
26. Seguretat viària. La Llei 18/1989, de 25 de juliol, de bases sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària i els reglaments que la desenvolupen.
27. La prevenció dels accidents de trànsit. Plans d'actuació.
28. El procediment sancionador en matèria de trànsit.
29. La retirada de vehicles de la via pública. Supòsits i regulació.
30. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors. Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.
31. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.
32. Paper de la policia local en la protecció civil. Els plans bàsics d'emergències.
33. Policia assistencial. Objectius bàsics de la funció de policia assistencial. Objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.
34. Policia comunitària. Concepte, funcions i organització.
35. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.
36. El treball d'equip. Coordinació i valoració del rendiment.
37. La planificació dels serveis.

38. Ordenança de policia i bon govern de l'Ajuntament d'Altafulla
39. Ordenança de protecció de medi ambient de l'emissió de sorolls i vibracions de l'Ajuntament d'Altafulla.
40. Ordenança sobre retirada de vehicles, ordenança d'entrada de vehicles i reserva de vorera, Reglament O. M. de circulació de persones i vehicles en les vies públiques d'Altafulla.
41. Terme municipal d'Altafulla. Situació geogràfica. Principals vies de comunicació amb l'exterior. Principals vies de comunicació internes. Carrers. Nuclis de població i urbanitzacions.

Annex II. Barem de mèrits

1. Experiència professional, fins a 4 punts.
 - 1.1. Per haver exercit com a agent de la policia local, per cada mes o fracció, 0,50 punts.
 - 1.2. Antiguitat en altres cossos policials, per cada mes o fracció, 0,40 punts.
 - 1.3. Per tasques prestades amb adscripció als serveis de policia local, per cada mes o fracció, 0,30 punts.
 - 1.4. Per tasques de responsabilitat exercides en serveis policials, 1,5 punts com a màxim.
 2. Titulacions acadèmiques, només pot puntuar una titulació.
 - 2.1. Batxillerat superior, FP-2 o equivalent, 0,5 punts.
 - 2.2. Diplomatura universitària o equivalent, 1 punt.
 - 2.3. Llicenciatura universitària o equivalent, 1,5 punts.
 3. Formació professional, fins a 4 punts.
 - 3.1. Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya o l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament:
 - 3.1.1. Per cursos de durada inferior a 20 hores, 0,30 punts per curs.
 - 3.1.2. Per cursos de 21 a 40 hores, 0,50 punts per curs.
 - 3.1.3. Per cursos de 41 a 100 hores, 0,75 punts per curs.
 - 3.1.4. Per cursos de més de 100 hores, 1 punt per curs.
 - 3.2. Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament.
 - 3.2.1. Per cursos de durada inferior a 20 hores, 0,20 punts per curs.
 - 3.2.2. Per cursos de 21 a 40 hores, 0,30 punts per curs.
 - 3.2.3. Per cursos de 41 a 100 hores, 0,50 punts per curs.
 - 3.2.4. Per cursos de més de 100 hores, 0,75 punts per curs.
 4. Experiència en tasques de docència.
 - 4.1. Per haver impartit cursos a membres de cossos policials, 0,10 punts per cada 20 hores fins a un màxim d'1 punt.
 - 4.2. Per haver impartit cursos en qualsevol institució pública o privada, 0,05 punts per cada 20 hores fins a un màxim de 0,5 punts.
 5. Coneixement del temari, fins a 2 punts. Consistirà en una entrevista en la qual el tribunal efectuarà a l'aspirant preguntes sobre el temari annex.
 6. Adequació al lloc de treball, fins a 2 punts. Consistirà a mantenir un diàleg amb el tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions pròpies del lloc de treball i a l'experiència professional de l'aspirant.
 7. Altres mèrits, fins a 2 punts.

Es valoraran els mèrits al·legats pels aspirants que tinguin relació amb funcions inherents al lloc de treball i que no s'hagin valorat en apartats anteriors.

Altafulla, 30 de març de 2000. — L'alcalde-president, *Manuel Ramón Fuentes*.

2000/4215 - AJUNTAMENT D'ALTAFULLA

Anunci

Per Resolució de l'Alcaldia-Presidència en data 30 de març de 2000 es van aprovar les següents convocatòries d'acord amb les següents bases específiques:

Convocatòria 2000/002

Les bases generals que han de regir la selecció de les places i la provisió dels llocs de treball de l'Ajuntament d'Altafulla i els seus organismes autònoms reservats al personal funcionari, es van publicar al BOPT núm. 56, de 8 de març de 2000.

Bases específiques que han de regir la provisió de tres auxiliars administratius

Primera. Objecte de la convocatòria.

Denominació de la plaça segons plantilla: auxiliar administratiu.

Règim jurídic: funcionarial.

Caràcter: de carrera.

Escala: administració general.

Subescala: auxiliar.

Lloc de treball: auxiliar administratiu.

Grup de classificació: D.

Retribució: segons el grup de classificació.

Núm. de places convocades: 3.

Sistema selectiu: concurs-oposició.

Segona. Requisits específics exigits.

De conformitat amb la base tercera de les bases generals, els aspirants han de reunir els següents requisits:

a) Posseir el títol de graduat escolar, formació professional de primer grau o equivalent.

Tercera. Drets d'examen.

Els drets d'examen per accedir a la present convocatòria es fixen en la quantitat de 2.000 pessetes.

Quarta. Proves selectives i barem de mèrits.

1. Fase d'oposició.

1.1. Primer exercici. Consistirà en la realització d'una prova específica a l'efecte d'avaluar els coneixements de llengua catalana. La valoració d'aquesta prova és d'apte o no apte.

Queden exempts de la realització d'aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de coneixements mitjans de llengua catalana (certificat C) o superior de la Junta Permanent de Català o certificat, diploma, acreditació o títol equivalent al certificat de la Junta Permanent de Català segons la llista d'equivalències de certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística, i es consideraran com a aptes.

1.2. Segon exercici. Prova psicotècnica.

Aquesta prova es realitza per apreciar les característiques personals d'adequació a les tasques pròpies de la categoria objecte de la convocatòria. Els aspirants hauran de resoldre diversos tests dirigits a determinar la seva capacitat per exercir les funcions i les tasques pròpies de la categoria a la qual pretenen accedir. Aquesta prova podrà completar-se amb una entrevista personal. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant. La valoració d'aquesta prova serà d'apte o no apte.

1.3. Tercer exercici. Consisteix en respondre per escrit un test de coneixements, amb respostes alternatives, relacionat amb el contingut del temari annex.

El nombre de preguntes que integren aquest test de coneixements és de 50 (10 sobre les matèries comunes i 40 sobre les específiques).

La valoració d'aquesta prova serà el resultat de dividir per 5 la puntuació obtinguda de conformitat amb el punt 5 de la base general vuitena.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel tribunal.

1.4. Quart exercici. Prova pràctica de coneixement teòric pràctic. Consistirà en el desenvolupament per escrit d'un o més supòsits vinculats a les funcions pròpies de la categoria i funcions de la plaça objecte de la convocatòria. La durada màxima d'aquesta prova serà de dues hores.

1.5. Període de pràctiques. El període de pràctiques serà de dos mesos.

2. Fase de concurs.

Els mèrits es qualifiquen segons l'escala graduada que figura com annex II d'aquesta convocatòria.

Cinquena. Funcions genèriques del lloc.

Li correspon la realització de tasques indicades a l'article 38.c) del Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, i donat el cas la legislació que el substitueixi. Funcions específiques del lloc. Les concretades en les relacions de llocs de treball.

Sisena. Disposició final.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcaldia-Presidència d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació o bé directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació. Igualment es pot interposar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Annex I
Temari

Primera part. Matèries comunes.

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i contingut. Principis generals. Reforma de la Constitució.

Tema 2. L'estatut d'autonomia de Catalunya.

Tema 3. La Llei de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Tema 4. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

Segona part. Matèries específiques.

Tema 1. El règim local espanyol. Principis constitucionals. Regulació jurídica. Classes d'entitats locals.

Tema 2. La invalidesa dels actes administratius. Convalidació dels actes anul·lables. Revisió d'ofici.

Tema 3. El municipi. El terme municipal. La població. L'empadronament. Competències del municipi.

Tema 4. Organització municipal. L'Alcalde. Els tinents d'alcalde. Els regidors. El Ple. La Comissió de Govern.

Tema 5. Els recursos administratius: concepte i classes.

Tema 6. Ordenances, reglaments i bans de les entitats locals. Classes. Procediment d'elaboració i aprovació. Especial referència a les ordenances fiscals.

Tema 7. Relacions entre ens territorials. Autonomia municipal i tutela.

Tema 8. La funció pública local. Organització de la funció pública local. Normativa aplicable.

Tema 9. Drets i deures dels funcionaris públics locals. Situacions administratives. El règim disciplinari. Els drets econòmics dels funcionaris locals. La seguretat social.

Tema 10. Els béns de les entitats locals.

Tema 11. Teoria general dels contractes administratius: concepte i classes. Subjectes. Requisits. L'expedient administratiu. Perfecció, formalització i invalidesa. Efectes, modificacions, suspensió i extinció. Procediments i formes d'adjudicació. Cessió i subcontractació.

Tema 12. Intervenció administrativa local en l'activitat privada. Especial referència al procediment de concessió de llicències.

Tema 13. Funcionament dels òrgans col·legiats locals. Convocatòria i ordre del dia. Actes i certificats d'acords.

Tema 14. Les hisendes locals. Els recursos dels municipis. Tributs propis de les entitats locals: impostos, taxes i contribucions especials.

Tema 15. Gestió econòmica local. Control i fiscalització. Ordenació de despeses i ordenació de pagaments. Òrgans competents.

Tema 16. El pressupost municipal: regulació, concepte i principis. Estructura. Elaboració i aprovació del pressupost. Els crèdits i les seves modificacions. Liquidació del pressupost.

Annex II
Barem de mèrits

1. Serveis efectius. Es valoraran fins a dos punts, a raó:
 - en Ajuntaments, 0'15 punts per mes, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui, els serveis prestats com a auxiliar administratiu o oficial administratiu.
 - en altres administracions públiques, 0,10 punts per mes, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui, els serveis prestats com a auxiliar administratiu o oficial administratiu.
2. Titulació i formació, es valoraran fins a dos punts, a raó:
 - Llicenciat en dret o econòmiques, Diplomant en empresarials o Formació professional de segon grau en la branca administrativa, 2 punts. Només és valorable una titulació.
 - Els cursos de formació relacionats amb el lloc de treball:
 - menys de vint hores a raó de 0'05 punts/curs.
 - de vint a quaranta hores a raó de 0'20 punts/curs.
 - de quaranta-una a vuitanta hores a raó de 0'35 punts/curs.
 - més de vuitanta hores a raó de 0'50 punts/curs.

Convocatòria 2000/003

Les bases generals que han de regir la selecció de les places i la provisió dels llocs de treball de l'Ajuntament d'Altafulla i els seus organismes autònoms reservats al personal funcionari, es van publicar al BOPT núm. 56, de 8 de març de 2000.

Bases específiques que han de regir la provisió d'una plaça d'oficial paleta de serveis varis.

Primera. *Objecte de la convocatòria.*
Denominació de la plaça segons plantilla: mestre d'obra paleta de serveis varis oficial de primera.
Règim jurídic: funcionarial.
Caràcter: de carrera.
Escala: administració especial.
Subescala: serveis especials.
Classe: personal d'oficis.
Categoria: oficial.
Lloc de treball: mestre d'obra paleta de serveis varis oficial de primera.
Grup de classificació: D.
Retribució: segons el grup de classificació.
Núm. de places convocades: 1
Sistema selectiu: concurs-oposició.

Segona. *Requisits específics exigits.*
De conformitat amb la base tercera de les bases generals, els aspirants han de reunir els següents requisits:
a) Posseir el títol de graduat escolar, formació professional de primer grau o equivalent.

Tercera. *Drets d'examen.*
Els drets d'examen per accedir a la present convocatòria es fixen en la quantitat de 2.000 pessetes.

Quarta. *Proves selectives i barem de mèrits.*
1. Fase d'oposició.
1.1. Primer exercici. Consistirà en la realització d'una prova específica a l'efecte d'avaluar els coneixements de llengua catalana. La valoració d'aquesta prova és d'apte o no apte.
Queden exempts de la realització d'aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de coneixements elementals de llengua catalana (certificat B) o superior de la Junta Permanent de Català o certificat, diploma, acreditació o títol equivalent al certificat de la Junta Permanent de Català segons la llista d'equivalències de certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística, i es consideraran com a aptes.

1.2. Segon exercici. Prova psicotècnica.

Aquesta prova es realitza per apreciar les característiques personals d'adequació a les tasques pròpies de la categoria objecte de la convocatòria. Els aspirants hauran de resoldre diversos tests dirigits a determinar la seva capacitat per exercir les funcions i les tasques pròpies de la categoria a la qual pretenen accedir. Aquesta prova podrà completar-se amb una entrevista personal. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant. La valoració d'aquesta prova serà d'apte o no apte.

1.3 Tercer exercici. Consisteix en respondre per escrit un test de coneixements, amb respostes alternatives, relacionat amb el contingut del temari annex.

El nombre de preguntes que integren aquest test de coneixements és de 30, la puntuació del test es dividirà per tres per tal d'obtenir la puntuació de l'exercici.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel tribunal.

1.4. Quart exercici. Consistirà en el desenvolupament per escrit d'un o més supòsits o proves pràctiques vinculats a les funcions pròpies de la categoria i funcions de la plaça objecte de la convocatòria. La durada màxima d'aquesta prova serà de 2 hores.

1.5. Cinquè exercici. Consistirà en l'execució material d'un o més treballs vinculats a les funcions pròpies de la categoria i funcions de la plaça objecte de la convocatòria. La durada màxima d'aquesta prova serà de 2 hores.

1.6 Període de prova. El període de prova serà de dos mesos.

2. Fase de concurs.

Els mèrits es qualifiquen segons l'escala graduada que figura com annex II d'aquesta convocatòria.

Cinquena. Funcions genèriques del lloc.

Li corresponen la realització material de tasques d'organització i realització de treballs de paleta: replanteig i construcció de fonaments senzills i xarxes horitzontals de sanejament, aixecament d'obra de fàbrica amb maons, pedres i blocs de ciment, construcció de cobertes de ceràmiques i revestiment amb teules, i execució de revestiments continus amb morter i pastes, seguint les directrius establertes en la documentació tècnica i complint la reglamentació vigent en matèria de prevenció d'accidents, seguretat i salut laboral, sens perjudici de les funcions derivades dels diversos sectors d'actuació fonamentalment no administrativa de les entitats locals, per a la realització de les quals no es requereix una titulació acadèmica única. Funcions específiques del lloc. Les concretades en les relacions de llocs de treball.

Sisena. Disposició final.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcaldia-Presidència d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació o bé directament recurs contenciós administratiu davant del Lluçat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació. Igualment es pot interposar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Annex I
Temari

Primera part. *Matèries comunes.*

1. La Constitució Espanyola de 1978: Significat, estructura i contingut. Principis generals.
2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Idioma, bandera i organització territorial.
3. El Municipi. Organització municipal, competències i funcionament.
4. L'acte administratiu: principis generals i fases del procediment administratiu general.

Segona part. *Matèries específiques.*

1. Normes de seguretat en l'obra. Proteccions. Higiene.
2. Els plànols. Lectura d'un plànol. Diferents elements, escales, simbologia, representacions gràfiques i la seva interpretació.

3. Instal·lacions elèctriques, de gas i d'aigua en la construcció. Regates, passos i subjeccions.
4. Realització d'estructures de sanejament. Recollida i evacuació d'aigües. Elements constructius a tal efecte.
5. Solucions als desnivells. Construcció de rampes i escales. Càlcul del traçat i el graonat.
6. Treball amb guix. Motllures: creació d'elements, substitució i reparació.
7. Treball amb guix. Blocs. Plaques. Revestiments, divisions interiors i falsos sostres.
8. Divisions interiors. Diferents materials (prefabricats, alumini, fusta, vidre, melamina, guix, formigó, etc.) i indicacions de cadascun d'ells.
9. Paviments. Tipus de paviments (terratzo, parquet, etc.) i indicacions de cadascun d'ells.
10. Materials aïllants. Tipus d'aïllament tèrmic. Materials ignífugs: solucions existents.
11. Aïllament acústic.
12. Acabats: arrebossats, enguixats, pintures i enrajolats.
13. Ampliacions de la construcció. Diferents estructures de recolzament i diferents materials de cobriment.
14. Patologia de la construcció. Esquerdes i fissures: diagnòstic i control. Problemes estructurals de la construcció.
15. Efectes de la humitat en la construcció. Possibles conseqüències. Remeis i prevenció.
16. Enderrocs. Petits i grans enderrocs. Tècniques i mesures de seguretat en cadascun.

Annex II. Barem de mèrits.

1. Serveis prestats, fins a 2 punts.
2. Es valoraran a raó de 0'2 punts per any, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui, els serveis efectius prestats a l'administració pública.
 2. Titulació, fins a 2 punts. Només valorable una titulació.
 - 2.1. Títol d'arquitecte, Títol d'arquitecte tècnic, Títol de tècnic especialista en construcció, o títol equivalent, 2 punts.
 - 2.2. Títol de llicenciat universitari o equivalent, 1 punt.
 - 2.3. Títol de diplomad universitari o equivalent, 0'75 punts.
 - 2.4. BUP o FP-2 o equivalent, 0'5 punts.
 3. Experiència professional, fins a 2 punts.
 - 3.1. Experiència professional en el desenvolupament de funcions anàlogues a les de la plaça a cobrir en l'administració pública o en el sector privat, es valorarà a raó de 0'2 punts per any, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui. No podran computar-se els serveis prestats a l'administració que ja hagin estat valorats prèviament.
 4. Formació i coneixements complementaris, fins a 2 punts.
 - 4.1. Permis de conducció de la categoria B, 0'25 punts.
 - 4.2. Certificat de coneixements mitjans de llengua catalana (certificat C) o superior de la Junta Permanent de Català o certificat, diploma, acreditació o títol equivalent al certificat de la Junta Permanent de Català segons la llista d'equivalències de certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística, 0'25 punts.
 - 4.3. Cursos de formació que tinguin relació directa amb el lloc a proveir:
 - menys de vint hores a raó de 0'05 punts/curs.
 - de vint a quaranta hores a raó de 0'20 punts/curs.
 - de quaranta-una a vuitanta hores a raó de 0'35 punts/curs.
 - més de vuitanta hores a raó de 0'50 punts/curs.
 5. Altres mèrits específics a considerar pel tribunal. En aquest apartat es podran valorar altres coneixements lliurement considerats pel tribunal qualificador, fins a 1 punt.

Convocatòria 2000/004

Les bases generals que han de regir la selecció de les places i la provisió dels llocs de treball de l'Ajuntament d'Altafulla i els seus organismes autònoms reservats al personal funcionari, es van publicar al BOPT núm. 56, de 08 de març de 2000.

Bases específiques que han de regir la provisió d'una plaça d'ajudant de serveis varis

Primera. *Objecte de la convocatòria.*
 Denominació de la plaça segons plantilla: operari de serveis varis peó especialista.
 Règim jurídic: funcionarial.
 Caràcter: de carrera.
 Escala: administració especial.
 Subescala: serveis especials.
 Classe: personal d'oficis.
 Categoria: ajudant.
 Lloc de treball: operari de serveis varis peó especialista.
 Grup de classificació: E.
 Retribució: segons el grup de classificació.
 Núm. de places convocades: 1
 Sistema selectiu: concurs-oposició.

Segona. *Requisits específics exigits.*

De conformitat amb la base tercera de les bases generals, els aspirants han de reunir els següents requisits:

- a) Posseir el certificat d'escolaritat o equivalent.

Tercera. *Drets d'examen.*

Els drets d'examen per accedir a la present convocatòria es fixen en la quantitat de 1.500 pessetes.

Quarta. *Proves selectives i barem de mèrits.*

1. Fase d'oposició.

1.1. Primer exercici. Consistirà en la realització d'una prova específica a l'efecte d'avaluar els coneixements de llengua catalana. La valoració d'aquesta prova és d'apte o no apte.

Queden exempts de la realització d'aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de coneixements orals bàsics de llengua catalana (certificat A) o superior de la Junta Permanent de Català o certificat, diploma, acreditació o títol equivalent al certificat de la Junta Permanent de Català segons la llista d'equivalències de certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística, i es consideraran com a aptes.

1.2. Segon exercici. Prova psicotècnica.

Aquesta prova es realitza per apreciar les característiques personals d'adequació a les tasques pròpies de la categoria objecte de la convocatòria. Els aspirants hauran de resoldre diversos tests dirigits a determinar la seva capacitat per exercir les funcions i les tasques pròpies de la categoria a la qual pretenen accedir. Aquesta prova podrà completar-se amb una entrevista personal. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant. La valoració d'aquesta prova serà d'apte o no apte.

1.3. Tercer exercici. Consisteix en respondre per escrit un test de coneixements, amb respostes alternatives, relacionat amb el contingut del temari annex.

El nombre de preguntes que integren aquest test de coneixements és de 20, la puntuació del test es dividirà per dos per tal d'obtenir la puntuació de l'exercici.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel tribunal.

1.4. Quart exercici. Consistirà en la realització de cinc proves pràctiques a determinar pel tribunal de les set següents. Cada prova pràctica es valorarà individualment fins a 10 punts, essent la valoració de l'exercici la suma de la puntuació de totes les proves dividida per cinc, es considerarà l'exercici aprovat si aquest resultat és igual o superior a cinc punts.

1.4.1. Prova pràctica sobre jardineria.

1.4.2. Prova pràctica sobre construcció.

1.4.3. Prova pràctica sobre trasllat, càrrega i descàrrega d'objectes pesats.

1.4.4. Prova pràctica de neteja d'espais exteriors.

1.4.5. Prova pràctica sobre fontaneria i electricitat.

1.4.6. Prova pràctica sobre fusteria i manyeria.

1.4.7. Prova pràctica sobre conservació i manteniment d'espais i pintura.

1.5 Període de pràctiques. El període de pràctiques serà de dos mesos.

2. Fase de concurs.

Els mèrits es qualifiquen segons l'escala graduada que figura com annex II d'aquesta convocatòria.

Cinquena. *Funcions genèriques del lloc.*

Li corresponen les funcions derivades dels diversos sectors d'actuació fonamentalment no administrativa de les entitats locals, per a la realització de les quals no es requereix una titulació acadèmica única. Funcions específiques del lloc. Les concretades en les relacions de llocs de treball.

Sisena. *Disposició final.*

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcaldia-Presidència d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació o bé directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació. Igualment es pot interposar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Annex I Temari

Primera part. *Matèries comunes.*

1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals.
2. L'estatut d'autonomia de Catalunya.

Segona part. *Matèries específiques.*

La llei de prevenció de riscos laborals.

1. La llei de Prevenció de Riscos Laborals.
2. Conceptes generals sobre l'art del paleta o de la construcció. Eines, us i manteniment. Materials de construcció. Aparells: tipus. Principals reparacions i treballs de l'art del paleta o de la construcció.
3. Fontaneria: conceptes generals. Eines i útils. El seu manteniment. Avaries i reparacions.
4. Conceptes bàsics sobre electricitat: instal·lacions elèctriques. Transport i distribució de l'energia elèctrica. Eines i útils utilitzats en treballs d'electricitat. Tipus d'avaries i les seves reparacions. Quadres generals d'enllumenat públic: elements i definicions.
5. La fusteria: conceptes generals. Tasques bàsiques de fusteria. Talls i eines bàsiques de fusteria. Treballs de manteniment i reparacions més freqüents.
6. La manyeria: consideracions generals. Tasques bàsiques de manyeria. Eines i útils de treball. Reparacions i manteniment.
7. Conceptes generals sobre pintura d'edificis i locals. Eines per a aplicar i treure pintures: neteja i conservació. Errors i reparacions més habituals.
8. La jardineria: conceptes generals i funcions del jardiner. Les plantes. Eines útils per al treball de jardineria. Principals tècniques en la cura de les plantes. Malalties de les plantes.

Annex II Barem de mèrits

1. Serveis efectius. Fins a dos punts.
 - en Ajuntaments, 0,4 punts per any, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui;
 - en altres entitats locals, 0,2 punts per any, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui;
 - en altres administracions públiques, 0,1 punts per any, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui.
2. Titulacions acadèmiques i per cursos i seminaris d'especialització o formació relacionats amb el lloc de treball, amb certificat d'assistència i aprofitament, fins a dos punts:

- a) Per títol de llicenciat, diplomàtic o FP-2 relacionat amb les tasques del lloc de treball: un punt.
 - b) Per graduat escolar o FP-1: 0'25 punts (només si no s'ha valorat prèviament un títol de llicenciat, diplomàtic o FP-2).
 - c) Permis de conducció de la categoria B, 0'25 punts.
 - d) Nivell B de català o superior, 0'25 punts.
 - e) Cursos de menys de vint hores a raó de 0'05 punts/curs.
 - f) Cursos de vint a quaranta hores a raó de 0'20 punts/curs.
 - g) Cursos de quaranta-una a vuitanta hores a raó de 0'35 punts/curs.
 - h) Cursos més de vuitanta hores a raó de 0'50 punts/curs.
3. Experiència professional. Fins a dos punts.
- Experiència professional en el desenvolupament de funcions anàlogues a les de la plaça a cobrir a l'administració pública o el sector privat, a raó de 0,125 punts per any treballat, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui.

Convocatòria 2000/005

Les bases generals que han de regir la selecció de les places i la provisió dels llocs de treball de l'Ajuntament d'Altafulla i els seus organismes autònoms reservats al personal funcionari, es van publicar al BOPT núm. 56, de 08 de març de 2000.

Bases específiques que han de regir la provisió d'una plaça d'operari de serveis varis

Primera. *Objecte de la convocatòria.*

Denominació de la plaça segons plantilla: operari de serveis varis peó.

Règim jurídic: funcionarial.

Caràcter: de carrera.

Escala: administració especial.

Subescala: serveis especials.

Classe: personal d'oficis.

Categoria: operari.

Lloc de treball: operari de serveis varis peó

Grup de classificació: E.

Retribució: segons el grup de classificació.

Núm. de places convocades: 1

Sistema selectiu: concurs-oposició.

Segona. *Requisits específics exigits.*

De conformitat amb la base tercera de les bases generals, els aspirants han de reunir els següents requisits:

- a) Posseir el certificat d'escolaritat o equivalent.

Tercera. *Drets d'examen.*

Els drets d'examen per accedir a la present convocatòria es fixen en la quantitat de 1.500 pessetes.

Quarta. Proves selectives i barem de mèrits.

1. Fase d'oposició.

1.1. Primer exercici. Consistirà en la realització d'una prova específica a l'efecte d'avaluar els coneixements de llengua catalana. La valoració d'aquesta prova és d'apte o no apte.

Queden exempts de la realització d'aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de coneixements orals bàsics de llengua catalana (certificat A) o superior de la Junta Permanent de Català o certificat, diploma, acreditació o títol equivalent al certificat de la Junta Permanent de Català segons la llista d'equivalències de certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística, i es consideraran com a aptes.

1.2. Segon exercici. Prova psicològica.

Aquesta prova es realitza per apreciar les característiques personals d'adequació a les tasques pròpies de la categoria objecte de la convocatòria. Els aspirants hauran de resoldre diversos tests

dirigits a determinar la seva capacitat per exercir les funcions i les tasques pròpies de la categoria a la qual pretenen accedir. Aquesta prova podrà completar-se amb una entrevista personal. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant. La valoració d'aquesta prova serà d'apte o no apte.

1.3. Tercer exercici. Consisteix en respondre per escrit un test de coneixements, amb respostes alternatives, relacionat amb el contingut del temari annex.

El nombre de preguntes que integren aquest test de coneixements és de 20, la puntuació del test es dividirà per dos per tal d'obtenir la puntuació de l'exercici.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel tribunal.

1.4. Quart exercici. Consistirà en la realització de quatre proves pràctiques a determinar pel tribunal de les set següents. Cada prova pràctica es valorarà individualment fins a 10 punts, essent la valoració de l'exercici la suma de la puntuació de totes les proves dividida per quatre, es considerarà l'exercici aprovat si aquest resultat és igual o superior a cinc punts.

1.4.1. Prova pràctica sobre jardineria.

1.4.2. Prova pràctica sobre construcció.

1.4.3. Prova pràctica sobre trasllat, càrrega i descàrrega d'objectes pesats.

1.4.4. Prova pràctica de neteja d'espais exteriors.

1.4.5. Prova pràctica sobre fontaneria i electricitat.

1.4.6. Prova pràctica sobre fusteria i manyeria.

1.4.7. Prova pràctica sobre conservació i manteniment d'espais i pintura.

1.5 Període de pràctiques. El període de pràctiques serà de dos mesos.

2. Fase de concurs.

Els mèrits es qualifiquen segons l'escala graduada que figura com annex II d'aquesta convocatòria.

Cinquena. Funcions genèriques del lloc.

Li corresponen les funcions derivades dels diversos sectors d'actuació fonamentalment no administrativa de les entitats locals, per a la realització de les quals no es requereix una titulació acadèmica única. Funcions específiques del lloc. Les concretades en les relacions de llocs de treball.

Sisena. Disposició final.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcaldia-Presidència d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació o bé directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació. Igualment es pot interposar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Annex I Temari

Primera part. Matèries comunes.

1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals.
2. L'estatut d'autonomia de Catalunya.

Segona part. Matèries específiques.

La Llei de prevenció de riscos laborals.

1. La Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

2. Conceptes generals sobre l'art del paleta o de la construcció. Eines, us i manteniment. Materials de construcció. Aparells: tipus. Principals reparacions i treballs de l'art del paleta o de la construcció.

3. Fontaneria: conceptes generals. Eines i útils. El seu manteniment. Avaries i reparacions.

4. Conceptes bàsics sobre electricitat: instal·lacions elèctriques. Transport i distribució de l'energia elèctrica. Eines i útils utilitzats en treballs d'electricitat. Tipus d'avaries i les seves reparacions. Quadres generals d'enllumenat públic: elements i definicions.

5. La fusteria: conceptes generals. Tasques bàsiques de fusteria. Aïls i eines bàsiques de fusteria. Treballs de manteniment i reparacions més freqüents.

6. La manyeria: consideracions generals. Tasques bàsiques de manyeria. Eines i útils de treball. Reparacions i manteniment.

7. Conceptes generals sobre pintura d'edificis i locals. Eines per a aplicar i treure pintures: neteja i conservació. Errors i reparacions més habituals.

8. La jardineria: conceptes generals i funcions del jardiner. Les plantes. Eines útils per al treball de jardineria. Principals tècniques en la cura de les plantes. Malalties de les plantes.

Annex II Barem de mèrits

1. Serveis efectius. Fins a dos punts.

- en Ajuntaments, 0'4 punts per any, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui;

- en altres entitats locals, 0,2 punts per any, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui;

- en altres administracions públiques, 0,1 punts per any, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui.

2. Titulacions acadèmiques i per cursos i seminaris d'especialització o formació relacionats amb el lloc de treball, amb certificat d'assistència i aprofitament, fins a dos punts:

a) Per títol de llicenciat, diplomàt o FP-2 relacionat amb les tasques del lloc de treball: un punt.

b) Per graduat escolar o FP-1: 0'25 punts (només si no s'ha valorat prèviament un títol de llicenciat, diplomàt o FP-2).

c) Permís de conducció de la categoria B, 0'25 punts.

d) Nivell B de català o superior, 0'25 punts.

e) Cursos de menys de vint hores a raó de 0'05 punts/curs.

f) Cursos de vint a quaranta hores a raó de 0'20 punts/curs.

g) Cursos de quaranta-una a vuitanta hores a raó de 0'35 punts/curs.

h) Cursos més de vuitanta hores a raó de 0'50 punts/curs.

3. Experiència professional. Fins a dos punts.

Experiència professional en el desenvolupament de funcions anàlogues a les de la plaça a cobrir a l'administració pública o el sector privat, a raó de 0,125 punts per any treballat, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui.

Convocatòria 2000/006

Les bases generals que han de regir la selecció de les places i la provisió dels llocs de treball de l'Ajuntament d'Altafulla i els seus organismes autònoms reservats al personal laboral, es van publicar al BOPT núm. 56, de 08 de març de 2000.

Bases específiques que han de regir la provisió d'una plaça d'especialista infantil

Primera. *Objecte de la convocatòria.*

Denominació de la plaça segons plantilla: especialista infantil.

Règim jurídic: laboral.

Caràcter: fix

Modalitat: a temps parcial.

Classe: especialista infantil

Categoria: especialista infantil

Lloc de treball: especialista infantil.

Assimilació al grup de classificació: C.

Retribució: segons el grup de classificació.

Núm. de places convocades: 1.

Sistema selectiu: concurs-oposició.

Segona. *Requisits específics exigits.*

De conformitat amb la base tercera de les bases generals, els aspirants han de reunir els següents requisits:

a) Posseir el títol de tècnic especialista en jardí d'infància o equivalent o superior (títol de mestre especialista en educació infantil, títol de professor d'educació general bàsica especialista en preescolar o títol de tècnic superior en educació infantil).

En tot cas el títol requerirà la acreditació de l'exercici professional com a personal qualificat en el primer cicle d'educació infantil.

Tercera. Drets d'examen.

Els drets d'examen per accedir a la present convocatòria es fixen en la quantitat de 2.500 pessetes.

Quarta. Proves selectives.

1. Fase d'oposició.

Primer exercici. Consistirà en la realització d'una prova específica a l'efecte d'avaluar els coneixements de llengua catalana. La valoració d'aquesta prova és d'apte o no apte.

Queden exempts de la realització d'aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, fins al moment de realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de coneixements mitjans de llengua catalana (certificat C) o superior de la Junta Permanent de Català o certificat, diploma, acreditació o títol equivalent al certificat de la Junta Permanent de Català segons les llistes d'equivalències de certificats de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística i del Consorci per a la Normalització Lingüística, i es consideraran com a aptes.

1.1. Segon exercici. Prova psicotècnica.

Aquesta prova es realitza per apreciar les característiques personals d'adequació a les tasques pròpies de la categoria objecte de la convocatòria. Els aspirants hauran de resoldre diversos tests dirigits a determinar la seva capacitat per a exercir les funcions i les tasques pròpies de la categoria a la qual es pretenen accedir. Aquesta prova podrà completar-se amb una entrevista personal. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

La valoració d'aquesta prova serà d'apte o no apte.

1.2. Tercer exercici. Consisteix en respondre per escrit un test de coneixements, amb respostes alternatives, relacionat amb el contingut del temari annex.

El nombre de preguntes que integren aquest test de coneixements és de 100 (20 sobre les matèries comunes i 80 sobre les específiques).

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada pel tribunal.

La valoració d'aquesta prova serà el resultat de dividir per 10 la puntuació obtinguda de conformitat amb el punt 5 de la base general vuitena.

1.3. Quart exercici. Consistirà en el desenvolupament per escrit d'un supòsit o prova pràctica vinculat a les funcions pròpies de la categoria i funcions de la plaça objecte de la convocatòria. La durada màxima d'aquesta prova serà de 2 hores.

1.4. Cinquè exercici. Presentació i defensa d'una memòria. La qual s'haurà de presentar el primer dia de celebració del concurs-oposició. Els aspirants han d'elaborar i presentar, per duplicat, una memòria que consistirà en una proposta de programació dels cursos de primer cicle d'educació infantil. El tribunal entrevistarà els aspirants sobre el contingut de la memòria defensada i altres aspectes relacionats amb el lloc de treball a què aspiren. L'entrevista es pot estendre, si s'escau, a la comprovació dels mèrits al·legats. Els temps màxim de què disposaran els aspirants per a defensar la memòria serà determinat pel tribunal.

1.5. Període de prova. El període de prova serà de tres mesos.

2. Fase de concurs.

Els mèrits es qualifiquen segons l'escala graduada que figura com annex II d'aquesta convocatòria.

Cinquena. Funcions genèriques del lloc.

Li correspon la cura de l'ordre, desenvolupament, seguretat, entreteniment, alimentació, neteja i atenció personal dels nens. Funcions específiques del lloc. Les concretes en les relacions de llocs de treball.

Sisena. El conveni col·lectiu aplicable a la relació laboral és el Conveni col·lectiu de les condicions de treball del personal laboral al servei de l'Ajuntament d'Altafulla i els seus organismes autònoms (CCCTPLSAAOA). El contracte laboral es celebrarà amb el Patronat Municipal d'Ensenyament d'Altafulla, a la plantilla del qual pertany aquesta plaça.

Setena. Disposició final.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcaldia-Presidència d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació o bé directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació. Igualment es pot interposar qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Annex I
Temari

Primera part. Matèries comunes.

1. La Constitució Espanyola de 1978. Significat, estructura i contingut. Principis generals.

2. Els drets i els deures fonamentals del ciutadans.

3. La Corona. El poder legislatiu, el poder executiu i el poder judicial.

4. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Idioma, bandera i organització territorial.

5. El municipi. Organització municipal, competències i funcionament.

6. Òrgans de govern municipal. L'Alcalde. El Ple: composició i funcions. Òrgans complementaris.

7. La funció pública local i la seva organització.

8. L'Acte administratiu. Principis generals i fases del procediment administratiu general.

Segona part. Matèries específiques.

1. Estatuts del Patronat Municipal d'Ensenyament d'Altafulla.

2. Ordenances del Patronat Municipal d'Ensenyament d'Altafulla.

3. Drets i deures del personal al servei de les entitats locals.

4. Requisits mínims dels centres d'educació infantil.

5. Reglament orgànic dels centres docents públics que imparteixen educació infantil i primària.

6. Organització i funcionament dels centres docents públics de Catalunya d'educació infantil i primària, i d'educació especial.

7. Règim d'admissió d'alumnes en els centres docents sostinguts amb fons públics.

8. Drets i deures dels alumnes als centres de nivell no universitari de Catalunya.

9. Els programes d'atenció assistencial en infants. La infància i el seu marc legal. L'atenció a la infància en Catalunya, Espanya i en els països del voltant. L'educador infantil i els programes d'atenció/intervenció assistencial. Els programes d'intervenció infantil de tipus assistencial.

10. Els programes d'atenció assistencial en infants. L'organització de l'espai i dels recursos materials en els programes d'intervenció infantil de tipus assistencial. L'organització del temps com a recurs en els programes d'intervenció infantil de tipus assistencial. L'avaluació: models, instruments, mitjans i recursos en els programes d'intervenció assistencial. Diversitat i necessitats d'intervenció assistencial especials.

11. L'educació infantil: característiques, planificació i organització. L'educació infantil a Catalunya, Espanya i als països del voltant. L'educador infantil. El procés d'ensenyament aprenentatge, teoria i implicacions didàctiques. L'educació infantil, aportacions històriques a l'educació infantil i la seva evolució històrica. L'etapa d'educació infantil, aspectes bàsics de l'ordenació de l'etapa.

12. L'educació infantil: característiques, planificació i organització. El projecte educatiu. El projecte curricular. Els projectes educatius no formals. La memòria anual. La unitat didàctica o unitat de programació, la programació.

13. L'educació infantil: característiques, planificació i organització. L'organització de l'espai i dels recursos materials. L'organització del temps com a recurs didàctic. L'avaluació, models, instruments, mitjans i recursos. Diversitat educativa i necessitats educatives especials.

14. Autonomia personal i salut. Salut i malaltia. L'educador infantil com a agent de salut. L'educació per a la salut dins del disseny curricular base. Fecundació, embaràs i part.

15. Autonomia personal i salut. Creixement i desenvolupament físic de l'infant de zero a sis anys. Malalties infantils més freqüents. La normativa sanitària en els centres d'atenció a la infància o d'educació infantil. Accidents infantils.

16. Autonomia personal i salut. Necessitats infantils primàries. Alimentació i nutrició infantil. Activitat i descans.

17. Autonomia personal i salut. L'arranjament i la higiene. Hàbits d'autonomia personal. Programació, entrenament i avaluació dels hàbits d'autonomia.

18. Metodologia del joc. Teories sobre el joc. El joc i el desenvolupament de l'infant. El joc i l'aprenentatge escolar. Tipus i classes de joc. Materials i recursos. L'espai lúdic.

19. Metodologia del joc. L'observació del joc. El model lúdic com a alternativa. Les joguines. Programes lúdics. Programes i institucions d'oferta lúdica. El joc en els programes d'integració social.

20. Expressió i comunicació. La comunicació en l'infant. L'expressió oral. El llenguatge logicomatemàtic.

21. Expressió i comunicació. El llenguatge oral. Literatura infantil. Llenguatge gestual i corporal.

22. Expressió i comunicació. El llenguatge plàstic. La plàstica infantil. El llenguatge plàstic i el currículum de l'etapa infantil.

23. Expressió i comunicació. El llenguatge ritmicomusical. El ritme i la música. El llenguatge musical i el currículum de l'etapa infantil.

24. Expressió i comunicació. La globalització dels diferents llenguatges. Altres sistemes d'expressió i comunicació. L'atenció a la diversitat educativa.

25. Desenvolupament cognitiu i motriu. El desenvolupament sensorial. El desenvolupament motriu. El desenvolupament cognitiu. L'observació i el registre sensoriomotriu i cognitiu en la infància.

26. Desenvolupament cognitiu i motriu. Adaptacions curriculars. La psicomotricitat. La pràctica psicomotriu.

27. Desenvolupament socioafectiu en intervenció amb les famílies. Introducció al desenvolupament socioafectiu de l'infant de zero a sis anys. Funció educativa de la família. La col·laboració amb les famílies. El desenvolupament social.

28. Desenvolupament socioafectiu en intervenció amb les famílies. El desenvolupament sexual. L'educació de valors. Problemes i trastorns de la conducta en la infància. La comunicació i la informació.

29. Animació i dinàmica de grups. Fonaments de la psicologia i sociologia aplicats a l'animació. Processos i mètodes d'intervenció. Dinàmica i dinamització de grups.

30. Animació i dinàmica de grups. L'animació com a educació no formal. Comunicació. Conflictes.

31. Animació i dinàmica de grups. Presa de decisions. Lideratge. Direcció de grups. Motivació.

32. Bases antropològiques i psicosociològiques. Introducció a la psicologia. Introducció a la antropologia. Introducció a la sociologia. Introducció a l'estadística. Mètodes d'investigació en psicologia, antropologia i sociologia.

Annex II Barem de mèrits.

1. Serveis efectius a l'administració, fins a tres punts.
- Serveis efectius prestats a l'administració pública a raó de 0'2 punts per any, o fracció mensual que proporcionalment li correspongui.

2. Experiència professional, fins a tres punts.
- Experiència professional en el desenvolupament de funcions anàlogues a les de la plaça a cobrir en l'administració pública o en el sector privat, es valorarà a raó de 0'2 punts per any, o fracció

mensual que proporcionalment li correspongui. No podran computar-se els serveis prestats a l'administració que ja hagin estat valorats prèviament

3. Titulació, només es valorarà una titulació:

- Títol de mestre especialista en educació infantil, 1 punt.

- Títol de professor d'educació general bàsica especialista en pre-escolar, 1 punt.

- Títol de mestre o professor en altres especialitats, 0'5 punts.

- Llicenciat en pedagogia i psicologia, 0'5 punts.

4. Formació, es valorarà fins a tres punts.

- Els cursos de formació relacionats amb el lloc de treball a partir de 20 hores a 0,15 punts/curs.

- Els cursos de formació relacionats amb el lloc de treball a partir de 100 hores a 0,25 punts/curs.

5. Altres mèrits, fins a 1 punt.

- Es valoraran els mèrits al·legats pels aspirants que tinguin relació amb funcions inherents al lloc de treball i que no s'hagin valorat en apartats anteriors.

Altafulla, 30 de març de 2000.— L'alcalde-president, *Manuel Ramón Fuentes*.

2000/4216 - AJUNTAMENT DE L'AMETLLA DE MAR

Edicte

De conformitat amb el que disposa l'article 3 del Reial Decret 243/1985, de 17 de febrer, pel qual es dicten les normes per a la gestió de l'impost sobre activitats econòmiques (Butlletí Oficial de l'Estat, de 8 de març), es fa saber que a les oficines municipals estarà exposada a disposició del públic la matrícula corresponent al present exercici de 2000, des del dia 1 fins al dia 15 d'abril.

L'Ametlla de Mar, 10 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Antoni Espuny Gaseni*.

2000/4219 - AJUNTAMENT DE L'AMETLLA DE MAR

Edicte

Aprovat per la Comissió de Govern d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària realitzada el 6 d'abril de 2000, el padró municipal corresponent a l'exercici de 2000, relatiu a:

— Exaccions municipals.

Així mateix, es fa saber que el padró resta exposat al públic durant un termini de quinze dies hàbils a les oficines municipals.

Contra l'acte d'aprovació del padró i de les liquidacions incorporades al mateix, podrà formular-se recurs de reposició davant l'alcalde-president, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública.

L'Ametlla de Mar, 7 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Antoni Espuny*.

2000/4220 - AJUNTAMENT DE L'AMETLLA DE MAR

Edicte

Aprovat per la Comissió de Govern d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària realitzada el dia 21 de març de 2000, el padró municipal corresponent al cens caní de l'exercici 2000.

Així mateix, es fa saber que el padró resta exposat al públic durant un termini de quinze dies hàbils a les oficines municipals.

Contra l'acte d'aprovació del padró i de les liquidacions incorporades al mateix, podrà formular-se recurs de reposició davant l'alcalde-president, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública.

L'Ametlla de Mar, 6 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Antoni Espuny*.

2000/3583 - AJUNTAMENT D'AMPOSTA

Edicte

La corporació municipal d'Amposta ha adjudicat definitivament el següent contracte d'obra:

"Pavimentació asfàltica de la zona de Valletes, compresa entre els carrers Sebastià Juan Arbó i Josep Tarradelles" a l'empresa Contregisa i per l'import de 42.823.000 ptes. (257.372,62 euros) IVA inclòs.

La qual cosa es fa pública en compliment del que disposa l'article 124 del Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

Amposta, 28 de març de 2000. — L'alcalde (*il·legible*).

2000/4218 - AJUNTAMENT D'ASCÓ

Edicte

Aprovada inicialment per la Comissió de Govern, en sessió de data 4 d'abril de 2000, la memòria valorada redactada pels serveis tècnics municipals, per a la "Millora espais annexos Capella del Carme", per un pressupost d'1.490.832 ptes. (IVA inclòs), s'exposa al públic, durant un termini de trenta dies feiners, perquè els interessats puguin examinar-la i presentar les al·legacions o reclamacions que considerin oportunes.

Transcorregut dit termini sense que s'hagi interposat cap reclamació o al·legació, la memòria es considerarà definitivament aprovada. En cas contrari, caldrà nou acord.

Ascó, 12 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Antonio Casanova i Castelló*.

2000/4221 - AJUNTAMENT DE BARBERÀ DE LA CONCA

Anunci

Acordada una nova aprovació inicial per part del Ple municipal, en sessió realitzada el dia 27 de març de 2000, les normes subsidiàries de planejament, s'anuncia que restaran exposades al públic a la secretaria municipal, pel termini d'1 mes, durant el qual es podran consultar i presentar les al·legacions que es creguin oportunes.

Barberà de la Conca, 6 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Jordi Miró Cantó*.

2000/4235 - AJUNTAMENT DE BLANCAFORT

Edicte

Rendits els comptes municipals anuals corresponents a l'exercici de 1999, juntament amb tots els seus justificants i el dictamen emès per la Comissió Especial de Comptes, queden exposats al públic a la secretaria d'aquest Ajuntament per un termini de quinze dies. Durant aquest termini i vuit dies més, es podran formular les objeccions i observacions que es considerin oportunes.

Blancafort, 10 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Ramon Sanahuja Torres*.

2000/4231 - AJUNTAMENT DE CAMBRILS

Edicte

La Comissió de Govern, en la sessió realitzada el dia 14-3-00, va adoptar l'acord d'aprovar l'actualització del pressupost del projecte

d'urbanització del carrer Verge de Montserrat, Dr. Pascual, General Prim, junt al barranc Verge del Camí, l'import del qual és de 35.904.551 ptes.

Cambrils, 10 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Joan Serra i Sabaté*.

2000/4279 - AJUNTAMENT DEL CATLLAR

Edicte

La Comissió de Govern, a la seva sessió ordinària del proppassat dia 13 d'abril, va aprovar inicialment per urgència el "Projecte d'enllumenat públic a la carretera T-2030 o prolongació de l'av. Catalunya d'aquest municipi", redactat per l'oficina tècnica d'enginyeria Enginy.

El projecte susdit se sotmet al tràmit d'informació pública durant el termini de quinze dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, podent-se examinar i efectuar les reclamacions que hom consideri convenients.

El Catllar, 14 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Josep M. Gavalda i Colomina*.

2000/4206 - AJUNTAMENT DE CUNIT

Edicte

Per Decret d'Alcaldia número 955/2000, de data 7 d'abril de 2000, es va aprovar la convocatòria i les bases que regiran el concurs-oposició per la provisió de dos llocs de treball de l'escala bàsica, grup administració especial, subgrup serveis especials, classe agents de la policia local, essent les bases les següents:

BASES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS-OPOSICIÓ PER PROVEIR DOS LLOCS DE TREBALL DE L'ESCALA BÀSICA, GRUP ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBGRUP SERVEIS ESPECIALS, CLASSE AGENTS DE LA POLICIA LOCAL

1. *Objecte de la convocatòria*

L'objecte d'aquestes bases és la provisió, en propietat, mitjançant concurs-oposició, de dues places d'agents de la policia local, escala bàsica, enquadrades dins el grup d'administració especial, subgrup de serveis especials, classe policia local, dotades amb un sou anual corresponent al grup D, i altres conceptes retributius previstos en la legislació vigent i al catàleg de llocs de treball, vacants en la plantilla d'aquest Ajuntament incloses en l'oferta pública d'ocupació d'aquest any 2000 de conformitat amb el que assenyala la Llei 30/1984 de 2 d'agost i el Reglament de Personal 214/1990 de 30 de Juliol.

2. *Condicions dels aspirants*

Per prendre part en les esmentades proves de selecció serà necessari:

- a) Ser espanyol
- b) Haver complert 18 anys d'edat i no passar de trenta abans que no fineixi el termini de presentació d'instàncies
- c) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici normal de les corresponents funcions
- d) No haver estat separat per resolució disciplinària ferma del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobant-se inhabilitat, per sentència ferma, per a l'exercici de les funcions públiques.
- e) No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat o incapacitat segons l'article 145 del RDL 781/1986 de 18 d'abril i altres disposicions posteriors aplicables
- f) Tenir coneixements orals i escrits de la llengua catalana.
- g) Tenir una alçada mínima d'1,65 m. per a les dones i d'1,70 m. per als homes.

h) Estar en possessió dels permisos de conducció B, BTP, A i A-1.

i) Estar en possessió del títol de graduat escolar, FP1 o equivalent.

En cas d'invocar un títol equivalent s'haurà d'acreditar l'equivalència per norma legal o certificat expedit per l'Organisme d'Ensenyament competent.

j) És requisit indispensable, en tot cas, superar en el procés de selecció, el curs específic corresponent de l'Escola de Policia de Catalunya.

Els aspirants, en el moment de presentació de la instància, hauran de posseir les condicions requerides per prendre part en l'oposició.

3. Instàncies

Les sol·licituds per formar part en el concurs-oposició, es formularan mitjançant instància dirigida a l'alcalde-president que es presentarà en el Registre de l'Ajuntament en dies laborables, de 10 a 14 hores, durant el termini de vint dies naturals, comptats a partir del següent al de la publicació del darrer anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

També podran presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes per l'article 38 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre.

Els aspirants manifestaran en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base segona (referents sempre a la data d'expiració del termini fixat per a la seva presentació) i es comprometen, cas d'esser nomenats, a prestar jurament d'acord amb el que estableix el RD 707/1979 de 5 d'abril.

Els aspirants, quan presentin les instàncies, hauran d'acreditar haver fet efectiu l'import de 2.000 ptes en concepte de drets d'examen, el qual import serà retornat únicament en cas que l'aspirant no sigui admès per l'incompliment d'algun dels requisits exigits per prendre part en el concurs-oposició. Quedaran exempts del pagament aquells que acreditin estar inscrits a l'Oficina de l'INEM, com a demanants de feina.

Les instàncies aniran acompanyades d'un curriculum vitae de l'aspirant, fotocòpies DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que aleguin en la fase de concurs.

4. Admissió d'aspirants.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies la presidència de la corporació en el termini d'un mes aprovarà la llista d'admesos i exclosos.

En l'esmentada resolució, que serà publicada en el BOPT i DOGC s'indicarà el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades dels aspirants admesos i exclosos amb indicació del termini donat per esmenar els defectes del aspirants en els termes de l'article 71 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre. La publicació de l'esmentada resolució serà indicativa dels terminis a l'efecte de possibles impugnacions i recursos. Malgrat això la publicació podrà ser substituïda per qualsevol del sistema de notificació o comunicació que estableix la Llei 30/1992 de la 20 de novembre. En la dita resolució s'han de determinar la data i l'hora de començament de les proves i l'ordre d'actuació dels aspirants.

5. El tribunal qualificador

Està constituït de la forma següent:

- President: l'alcalde o membre de la corporació en qui delegi.

- Vocals:

El regidor delegat de l'Àrea corresponent

Un representant de l'Escola de Policia de Catalunya.

Un representant de la Direcció General de Seguretat Ciutadana.

Un regidor designat pel president de la corporació dels que no formen part de l'equip de govern.

Un membre de la Policia Local de Cunit de superior categoria.

Un tècnic expert designat pel president de la corporació.

- Secretari: el de la corporació o funcionari en qui delegui.

El tribunal estarà integrat, a més, pels suplents respectius, els quals designarà l'Alcaldia al mateix temps que els titulars. El tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Hauran de disposar els vocals d'una

titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places objecte de la mateixa. La designació dels membres del tribunal, titulars o suplents, es publicarà en el BOP de Tarragona, DOGC i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament. Els membres del tribunal podran d'abstenir-se d'intervenir-hi, i ho notificaran a l'autoritat convocant, i els aspirants podran recursar-los quan hi concorrin les circumstàncies previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre.

Tots els membres del tribunal tindran veu i vot. El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament. Les decisions es prendran per majoria de vots presents, resolent en cas d'empat, el vot de qui actui com a president.

Formarà part del tribunal amb veu i sense vot un representant dels Delegats de personal.

Per a la concurrència a les sessions de selecció que comporta la convocatòria els membres del tribunal tindran dret a la percepció de l'assistència corresponent, la qual es fixarà de conformitat amb el que diu el RD 201/1993 de 27 de Juliol, classificant-se les proves en categoria quarta.

6. Inici i desenvolupament de les proves

El concurs-oposició començarà en el lloc, data i hora assenyalat de conformitat amb la base 4 del present procés selectiu. Els aspirants seran convocats per a la realització de cada exercici en crida única, excepte en casos de força major degudament acreditats i lliurament apreciats pel tribunal. La no presentació d'un aspirant en qualsevol dels exercicis en el moment de realitzar-se, determinaria la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici i successius, quedant exclosos i eliminats del procés selectiu.

Una vegada iniciades les proves selectives no és obligatori la publicació dels anuncis de la realització de les proves restants al BOPT. Aquests anuncis els farà públics el tribunal, al tauler d'edictes de l'entitat.

En els supòsits que es presentin funcionaris que pertanyin a qualsevol dels cossos de seguretat pertanyents a d'altres Administracions Públiques, de conformitat amb l'article 101 de la Llei de Bases de Règim Local, els mateixos quedaran exclosos de realitzar les proves tercera i quarta, computant-se a aquests efectes com aptes i passant directament a realitzar les proves següents.

A) Fase d'oposició:

- 1r. Exercici. Aptitud física.

Aquest exercici constarà de les proves següents:

a) Velocitat.

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres. Puntuarà segons s'indica al quadre 1 de l'annex 1.

b) Força de braços.

Els opositors realitzaran totes les flexions que els sigui possible durant mig minut de temps. Puntuarà segons s'indica al quadre 2 de l'annex 1.

c) Potència de cames.

Salt de longitud sense carrera. Es faran tres intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga, segons s'indica en el quadre 3 de l'annex 1.

d) Resistència.

Recórrer una longitud de 1.000 metres en el mínim de temps possible. Es podrà alternar carrera i marxa. Puntuarà segons indica el quadre 4 de l'annex 1.

e) Natació.

Recórrer la distància de 50 m nedant. Temps màxim 2 minuts.

- 2n. Exercici. Prova de català

Quedaran exempts d'aquest exercici els aspirants que presentin el certificat de la Junta Permanent de Català, nivell B o equivalent.

Constarà d'exercicis de comprensió oral i escrita, per tal d'avaluar els coneixements de català dels aspirants en relació al lloc a ocupar.

- 3r. Exercici. Prova de caràcter cultural

Contestar, en un temps màxim d'una hora, dos qüestionaris de preguntes, un de cultura general nivell ESO relacionat amb l'annex 4 i l'altre relacionat amb els temes que figuren a l'annex 2.

- 4t. Exercici. Prova escrita.

Consistirà en exposar de forma escrita 3 temes trets a l'atzar del assenyalats a l'annex 2 (un per cada bloc temàtic) en el temps màxim de 45 minuts.

- 5è. Exercici. Entrevista

Consistirà en la realització d'una entrevista davant del tribunal qualificador.

- 6è. Exercici. Realització d'una bateria de test psicotècnics

Aquest exercici constarà de tres apartats: prova aptitudinal, prova psicopatològica i prova de personalitat adequada al perfil policial; podrà completar-se amb una entrevista personal, a criteri dels tècnics que examinin.

- 7è. Exercici. Prova mèdica.

Passar un reconeixement mèdic, que inclogui les proves que figuren a l'annex 3, per valorar que l'aspirant no presenti cap causa física d'exclusió.

- 8è. Exercici. Curs selectiu

Consistirà en la superació del curs de formació policial bàsic que organitzi l'Escola de Policia de Catalunya. Mentre realitzin el curs selectiu, els aspirants tindran la condició de funcionaris en pràctiques a tots els efectes.

B) Fase de concurs

A la suma final de la puntuació obtinguda en la fase d'oposició per els aspirants que l'hagin superada satisfactòriament, se li sumarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs, d'acord amb el següent barem sobre els mèrits al·legats:

PER TREBALLS PRESTATS A L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

a) Per haver exercit funcions de seguretat o vigilància a l'Ajuntament convocant:

Per cada tres mesos 0,20 punts fins a un màxim de 3

b) Per haver exercit funcions de seguretat o vigilància a qualsevol altre Ajuntament:

Per cada any 0,50 punts fins a un màxim de 2

c) Per haver exercit com a funcionari de carrera en qualsevol cos policial:

Per cada any 0'75 punts fins a un màxim de 4

PER TITULACIONS ACADÈMIQUES

a) Batxillerat superior o equivalent 1 punt

b) Diplomati universitari o equivalent 2 punts

c) Llicenciatura universitària 3 punts

PER CURSOS POLICIALS REALITZATS AMB APROFITAMENT

Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament i sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació policial bàsic:

- Per cursos de durada inferior a 13 hores:

per cada un 0'15 punts; fins a un màxim de 0'75

- Per cursos de 13 a 25 hores:

per cada un 0'20 punts; fins a un màxim d'1

- Per cursos de 26 a 40 hores:

per cada un 0'30 punts; fins a un màxim d'1'5

- Per cursos de 41 a 100 hores:

per cada un 0'50 punts; fins a un màxim de 2'5

- Per cursos de 101 a 200 hores:

per cada un 0'75 punts; fins a un màxim de 3'75

- Per cursos de durada superior a 200 hores:

per cada un 1 punt; fins a un màxim de 5

b) Altres cursos o seminaris, relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos o seminaris de durada inferior a 13 hores:

per cada un 0'10 punts; fins a un màxim de 0'5

- Per cursos o seminaris de 13 a 25 hores:

per cada un 0'15 punts; fins a un màxim de 0'75

- Per cursos o seminaris de 26 a 40 hores:

per cada un 0'20 punts; fins a un màxim d'1

- Per cursos o seminaris de 41 a 100 hores:

per cada un 0'30 punts; fins a un màxim d'1'5

- Per cursos o seminaris de 101 a 200 hores:

per cada un 0'50 punts; fins a un màxim de 2'5

- Per cursos o seminaris de durada superior a 200 hores:

per cada un 0'75 punt; fins a un màxim de 3'75

c) Per assistència a cursos o seminaris, relacionats amb la professió, en els quals no hi fos previst el lliurament de certificat d'aprofitament:

- Per cursos o seminaris de durada inferior a 25 hores

per cada un 0'1 punts; fins un màxim de 0'4

- Per cursos o seminaris de 26 a 40 hores:

per cada un 0'15 punts; fins a un màxim de 0'6

- Per cursos o seminaris de 41 a 100 hores:

per cada un 0'25 punts; fins a un màxim d'1

- Per cursos o seminaris de més de 100 hores:

per cada un 0'5 punts; fins a un màxim de 2

PER ALTRES MÈRITS JUSTIFICATS DOCUMENTALMENT:

Segons criteri del tribunal; fins a un màxim d'1 punt.

La puntuació total de la fase concurs no podrà ser, en cap cas, superior als 10 punts.

7. Qualificació

Els exercicis primer, segon, cinquè, sisè i setè seran obligatoris i eliminatòris. La puntuació, per cada un d'ells, serà d'apte o no apte.

Els exercicis tercer i quart, seran obligatoris i eliminatòris, puntuaran entre zero i deu punts cada un d'ells. Seran eliminats els aspirants que puntuïn menys de 5 punt.

La puntuació de la fase d'oposició, serà la resultant de la suma de les qualificacions dels exercicis tercer i quart.

A les puntuacions obtingudes segons s'especifica a la base vuitena se'ls sumaran les obtingudes en la fase de concurs.

El tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants, amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà als primers del llistat, en número igual al de places a cobrir, per tal que realitzin el sisè exercici.

L'exercici setè puntuarà com a apte o no apte. Els professionals mèdics que realitzin l'examen, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superés el sisè o setè exercici, el tribunal cridarà al següent de la llista per tal que el realitzi.

Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica i en la psicotècnica hauran de superar un curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya. Durant aquest període seran considerats funcionaris en pràctiques.

La superació del curs de formació policial bàsic i la possessió del permís de conduir classe B-2 seran condicions indispensables per a poder ser nomenats agents de la policia local.

8. Llista d'aprovals i proposta de nomenament

Acabada la qualificació dels aspirants, el tribunal farà públic en el lloc de realització de l'últim exercici, la relació d'aprovals per ordre de puntuació, no podent excedir aquests del nombre de places convocades.

El tribunal no podrà aprovar ni declarar que han superat les proves selectives, un nombre superior d'aspirants que el de places convocades.

El tribunal elevarà la relació d'aprovals, junt amb l'acta de l'última sessió, que farà concreta referència a l'aspirant o aspirants seleccionats, a la Presidència de la corporació, la qual formularà el pertinent nomenament.

La resolució del tribunal vincularà l'administració, sense perjudici que aquesta, en el seu cas, pugui procedir a la seva revisió d'acord amb l'article 114 de la Llei 30/92 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, supòsit aquest en que s'hauran de practicar de nou les proves o tràmits afectats per les irregularitats.

Els aspirants proposats presentaran al departament de personal de la corporació dins del termini de vint dies naturals, a partir de la publicació de la llista d'aprovat, els documents acreditatius de les condicions que, per prendre part a les proves, s'exigeixen en la base segona, i que són:

1. Fotocòpia compulsada del DNI

2. Títol, testimoni notarial o fotocòpia compulsada de la titulació acadèmica exigida per prendre part en la corresponent prova selectiva, o justificant d'haver efectuat el pagament dels drets per a la seva obtenció. Si aquests documents fossin expedits després de la data en que va finalitzar el termini de presentació d'instàncies, s'haurà de justificar el moment en que es van acabar els estudis.

3. Certificat negatiu del Registre General de Penats i Rebels, respecte de la inhabilitació per a exercir funcions públiques i declaració jurada dels altres requisits exigits en la base segona.

4. Declaració jurada de no trobar-se incurs en causa d'incapacitat o incompatibilitat.

5. Certificat acreditatiu de no patir malaltia o defecte físic que impossibiliti el normal exercici de la funció.

6. Els aspirants que tinguin la condició de funcionaris públics estaran exempts de justificar les condicions i els requisits ja demostrats per obtenir el seu anterior nomenament, havent de presentar certificació del Ministeri, comunitat autònoma, corporació local o organisme del qual depenguin, acreditant la seva condició i altres circumstàncies que constin en el seu expedient personal.

Els qui en el termini indicat, i llevat de força major, no presentin la documentació esmentada, no podran ser nomenats, restant anul·lades les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer, en el supòsit de falsedat en la instància.

El president de la corporació nomenarà funcionaris als aspirants proposats en el termini d'un mes des que acabi el termini establert per a la presentació de documents. Els aspirants que, d'acord amb la convocatòria, hagin de realitzar un període de pràctiques amb caràcter selectiu o un curs complementari de formació o curs selectiu, seran nomenats funcionaris en pràctiques. Una vegada superat amb aprofitament els cursos citats o el període de pràctiques d'acord amb el que estableix la convocatòria, es farà el nomenament de funcionari de carrera.

Els aspirants que no superin el període de pràctiques d'acord amb el procediment de qualificació previst en la convocatòria, perdran tots els drets al seu nomenament com a funcionaris de carrera, per resolució motivada de la Presidència de la corporació, a proposta del Cap del Departament on hagi estat assignat per a realitzar aquestes pràctiques.

Els aspirants que no superin el curs selectiu perdran tots els seus drets al nomenament com a funcionaris de carrera.

Una vegada acabat el procés selectiu, i finalitzat, en el seu cas, el període de pràctiques o el curs selectiu, els aspirants que els hagin superat seran nomenats funcionaris de carrera fins el límit de places anuiciades i dotades pressupostàriament.

Els nomenaments es publicaran en el Butlletí Oficial de l'Estat i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Una vegada publicat el nomenament es disposarà d'un termini d'un mes pel jurament o promesa i conseqüent presa de possessió. La manca de presa de possessió, llevat casos de força major degudament acreditada, comportarà la pèrdua de tots els drets.

9. Incidències

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris pel bon ordre de les proves selectives.

En tot el que no es preveu en aquestes bases s'estarà al que diu el Decret 214/1990 de 30 de juliol, que aprova el reglament de personal al servei de les entitats locals i el RD 2223/1984 de 19 de desembre que tindrà caràcter supletori.

La convocatòria, les bases i tots els actes administratius que es deriven d'aquesta i de l'actuació del tribunal, podran ser impugnats pels interessats en els casos i forma establerts per la Llei 30/92 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

10. Publicacions

Les presents bases seran publicades íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i el seu anunci en extracte serà publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de l'Estat.

Les bases seran exposades al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i restaran a disposició per a la seva consulta a la Secretaria de la corporació municipal.

ANNEX 1

PROVES FÍSQUES POLICIA LOCAL

A) VELOCITAT

Córrer al màxim de les possibilitats 50 m. Per la seva puntuació es tindrà en compte el següent detall

HOMES(punts)	TEMPS	DONES(punts)
23	Menys 6"6	
22	6" 7	
21	6" 8	
20	6" 9	
19	7"	
18	7" 1	
17	7" 2	
16	7" 3	
15	7" 4	23
14	7" 5	22
13	7" 6	21
12	7" 7	20
11	7" 8	19
10	7" 9	18
9	8"	17
8	8" 1	16
7	8" 2	15
6	8" 3	14
5	8" 4	13
4	8" 5	12
3	8" 7	11
2	8" 8	10
1	9"	9
0	9" 2	6
	9" 4	3
	9" 6	1
	Més de 9" 8	0

B) POTÈNCIA DE BRAÇOS

Els opositors realitzaran totes les flexions que els hi sigui possible. Puntuarà el número total de flexions d'acord amb el següent detall:

HOMES	NÚM. FLEXIONS	DONES
23	Més de 28	
22	27	
21	26	23
19	25	22
17	24	21
15	23	20
13	22	18
11	21	16
9	20	14
8	19	12
6	18	9
5	17	8
3	16	6
1	15	4
0	14	2
	13	1
	0	0

C) POTÈNCIA CAMES

Salt de longitud sense carrera. Es faran tres intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga. Es puntuarà segons s'indica en el següent detall:

HOMES(punts)	METRES	DONES(punts)
23	Més de 2'50	
22	2'50	
21	2'45	
20	2'40	
19	2'35	
18	2'30	
17	2'25	
16	2'20	23
15	2'15	22
14	2'11	21
13	2'10	20
12	2'05	19
11	2'00	18
10	1'95	17
9	1'90	16
8	1'85	15
7	1'80	14
6	1'75	13
5	1'70	12
4	1'68	11
3	1'66	10
2	1'64	9
1	1'62	8
0	1'60	7
	1'58	6
	1'55	5
	1'53	4
	1'50	3
	1'47	2
	1'45	1
	1'42	0

D) RESISTÈNCIA 1.000 METRES

HOMES	TEMPS	DONES
23	Menys de 3'	
22	3'01"-3'10"	
21	3'11"-3'15"	
20	3'16"-3'20"	
19	3'21"-3'25"	
18	3'26"-3'30"	23
17	3'31"-3'35"	22
16	3'36"-3'40"	21
15	3'41"-3'45"	20
14	3'46"-3'50"	19
13	3'51"-4'00"	18
12	3'01"-4'10"	17
11	4'11"-4'15"	16
10	4'16"-4'20"	15
9	4'21"-4'25"	14
8	4'26"-4'30"	13
7	4'31"-4'35"	12
6	4'36"-4'40"	11
5	4'41"-4'45"	10
4	4'46"-4'50"	9
3	4'51"-5'00"	8
2	5'01"-5'10"	7
1	5'11"-5'20"	6
0	5'21"-5'30"	5
	5'31"-5'40"	4
	5'41"-5'50"	3
	5'51"-5'55"	2
	5'56"-6'00"	1
	Més de 6'00"	0

ANNEX 2

PROGRAMA DE LA CONVOCATÒRIA

AGENTS POLICIA LOCAL

I Bloc. *Ciències Polítiques*

1. La Constitució espanyola: principis generals. Drets i deures dels espanyols. Les llibertats públiques. La garantia de les llibertats i dels drets dels ciutadans.

2. Organització Política de l'Estat: la Corona. El poder legislatiu. El poder judicial. El tribunal constitucional. L'Administració.

3. Organització Territorial de l'Estat: L'Administració central. Les comunitats autònomes. L'Administració local. Òrgans perifèrics de l'Administració de l'Estat. Els delegats del govern.

4. L'Estatut d'autonomia de Catalunya: disposicions generals. La Generalitat. El Parlament. El Consell Executiu. La Presidència.

5. El municipi: territori i població. L'organització: l'alcalde. El Ple. La Comissió de Govern. Les comissions informatives. El Reglament orgànic de l'Ajuntament.

6. Competències dels Ajuntaments. Les ordenances municipals i els bans de l'alcaldia. Els reglaments.

7. La funció pública: concepte. La funció pública a l'Estat espanyol. Classes de funcionaris. El personal laboral.

8. La funció pública local: organització. Drets socials econòmics dels funcionaris. Deures i reglaments disciplinaris. Adquisició i pèrdua del dret de funcionari.

9. Administració de Justícia: òrgans jurisdiccionals. Classificació. Competències: per raó de la matèria, la persona, la funció i el territori.

10. Procediment administratiu. La llei 30/1992. Drets dels ciutadans.

II Bloc. *Ciències Socials*

1. La policia: concepte. Missió, objectius i funcions en un Estat democràtic.

2. La policia a l'Estat Espanyol: introducció històrica. Els diferents cossos policia a l'Estat Espanyol.

3. La policia a Catalunya: introducció històrica. Competències de la Generalitat en matèria de seguretat ciutadana. La llei de coordinació de les policies locals.

4. La Policia local: concepte, funcions. Dependències orgàniques i funcionals. Les Juntes de Seguretat Local.

5. Reglament de la Policia municipal i codi d'ètica policial.

III Bloc. *Ciències Jurídiques*

1. La delinqüència: concepte de delinqüència. Realitat actual. Causes.

2. El delicte: concepte de delicte i falta. Classes.

3. El Codi Penal. Procediments judicials.

4. La prevenció de la delinqüència: actuacions en matèria de prevenció.

5. La policia judicial: actuacions en matèria de delicte. Investigació de delicte. Detenció del delinqüent. Diligències.

6. L'ordre públic: autoritats competents. Actuacions en matèria d'ordre públic.

7. La protecció civil: autoritats competents. Actuacions en matèria de protecció civil. Col·laboració amb altres institucions.

8. Les funcions d'auxili: marc d'actuació. Col·laboració amb altres institucions.

9. La circulació urbana: normes generals de circulació. Senyalització. Permisos i llicència de conducció. Condicions dels vehicles per poder circular.

10. Infraccions fonamentals del codi de la circulació: tipificació de les infraccions. Procediment sancionador.

11. Els transports: transport de viatgers. Transport de mercaderies.

12. Canalització del trànsit rodat: el paper de l'agent en qüestions de trànsit. Cooperació amb la corporació per a la fluidesa i seguretat en les vies urbanes.

13. Accidents: prevenció dels accidents. Actuacions en matèria d'accidents. Diligències.

14. Ordenances municipals: ús i ocupació de la via pública. Protecció del medi ambient. Protecció d'edificis i instal·lacions. Venda ambulant. Mercats. Protecció del consumidor. Altres ordenances d'interès.

15. Infraccions a les ordenances municipals: tipificació de les infraccions fonamentals. Procediment sancionador.

16. Coneixements generals de la ciutat: introducció històrica. Nuclis rurals. Nuclis urbans. Característiques socials i culturals. Característiques i situació de les urbanitzacions.

17. Coneixements puntuals de la ciutat: serveis. Comunicacions. Monuments. Edificis i zones d'interès.

ANNEX 3

REVISIÓ MÈDICA

- Anamnesi
- Dades antropomètriques: FC i TA
- Exploració General
- Cardiorespiratòria
- Abdominal
- Sentits: Vista i Oïda
- Analítica de sang
- Hemograma
- Sèrie blanca
- Glucosa
- Urea
- Creatinina
- Acid úric
- Analítica d'orina
- Nitritis
- Proteïnes
- Glucosa
- Cossos Cetònics
- Hematies x camp
- SO
- C

ANNEX 4

BLOC I. MATEMÀTIQUES

1. Nombres naturals. Divisibilitat. Nombres fraccionaris
2. Nombres decimals i operacions. Nombres enters i operacions.
3. Estadística
4. Sistema mètric decimal.
5. Mesures de superfície. Geometria plana
6. Sistema sexagesimal.
7. Polígons
8. Equacions de primer i segon grau.

BLOC II. CIÈNCIES NATURALS

1. Les Ciències de la Naturalesa i el seu mètode
2. La funció de nutrició: sistemes circulatori i excretor.
3. La funció de relació.
4. La funció de reproducció.
5. La salut i l'exercici físic.
6. Nocions bàsiques sobre l'energia i la seva procedència.
7. El moviment. La força. El treball.

BLOC III. CIÈNCIES SOCIALS

1. L'Univers
2. La Terra
3. Climes i vegetació de la Terra
4. El relleu de la Terra
5. La hidrologia
6. Història de la Humanitat

7. La població humana. Distribució. Les migracions

8. Divisió política

9. Divisió comarcal de Catalunya

BLOC IV. LENGUA I LITERATURA

1. La realitat lingüística espanyola.
2. Oració gramatical. Estructura i característiques.
3. El pronom. Els determinants.
4. El sintagma nominal. El sintagma verbal. El verb
5. Prosa i vers. Distincions entre prosa i vers. El ritme.
6. Els gèneres literaris.
7. La poesia lírica.
8. El gènere narratiu. El gènere dramàtic.

Cunit, 7 d'abril de 2000.— L'alcalde, *M. Dolors Carreras i Casany*.— El secretari, *Carles Badel Domingo*.

2000/4207 - AJUNTAMENT DE CUNIT

Edicte

Per Decret d'Alcaldia número 956/2000, de data 5 d'abril de 2000, es va aprovar la convocatòria i les bases que regiran el concurs-oposició per a la provisió cinc llocs de treball de funcionaris interins d'administració especial, subgrup serveis especials, classe agent de la Policia Local, essent les bases les següents:

BASES QUE REGIRAN EL CONCURS-OPOSICIÓ PER A LA PROVISIÓ DE CINCO LLOCS DE TREBALL DE FUNCIONARIS INTERINS D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBGRUP SERVEIS ESPECIALS, CLASSE AGENT DE LA POLICIA LOCAL

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria és la provisió de cinc llocs de treball de funcionaris interins d'Administració Local, Escala d'Administració Especial, Subgrup Serveis Especials, classe agent de la Policia Local, per oposició, vacants en la plantilla de funcionaris de carrera de l'Administració Local durant el període de juliol a agost. Aquestes places estan dotades amb un sou anual corresponent al grup D, i altres conceptes retributius previstos en la legislació vigent i en el catàleg de llocs de treball.

2. CONDICIONS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en l'oposició caldrà reunir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds les condicions següents:

- a) Ser espanyol
 - b) Haver complert 18 anys d'edat i no pasar-ne de 30 abans que no fineixi el termini de presentació d'instàncies.
 - c) Tenir una alçada mínima d'1,65 m. per a les dones i d'1,70 m. per als homes.
 - d) Estar en possessió dels permís de conducció B.
 - e) Estar en possessió del títol de graduat escolar, FP1 o equivalent.
- En cas d'invocar un títol equivalent s'haurà d'acreditar l'equivalència per norma legal o certificat expedit per l'Organisme d'Ensenyament competent.

f) Tenir coneixements orals i escrits de la llengua catalana.

g) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici normal de les corresponents funcions

h) No haver estat separat per resolució disciplinària ferma del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat, per sentència ferma, per a l'exercici de les funcions públiques.

i) No trobar-se afectat per causa d'incompatibilitat o incapacitat segons l'article 145 del RDL 781/1986 de 18 d'abril i altres disposicions posteriors aplicables

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part en l'oposició, es formularan mitjançant instància dirigida a l'alcalde-president que es presentarà en el Registre de l'Ajuntament en dies laborables, de 10 a 14 hores,

durant el termini de 20 dies naturals, comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

També podran presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes per l'article 38 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre.

Els aspirants manifestaran en aquest document que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la base segona (referents sempre a la data d'expiració del termini fixat per a la seva presentació) i es comprometen, cas d'esser nomenats, a prestar jurament d'acord amb el que estableix el RD 707/1979 de 5 d'abril.

Els aspirants, quan presentin les instàncies, hauran d'acreditar haver fet efectiu l'import de 2.000 ptes en concepte de drets d'examen, aquest import serà retornat únicament en cas que l'aspirant no sigui admès per l'incompliment d'algun dels requisits exigits per prendre part en el concurs-oposició. Quedaran exempts del pagament aquells que acreditin estar inscrits a l'Oficina de l'INEM, com a demanants de feina.

Les instàncies aniran acompanyades d'un curriculum vitae de l'aspirant, fotocòpies DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que aplegui en la fase de concurs.

4. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies la Presidència de la corporació en el termini de dos dies aprovarà la llista d'admesos i exclosos.

En l'esmentada resolució, que serà publicada en el tauler d'Anuncis, indicarà el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades dels aspirants admesos i exclosos amb indicació del termini donat per esmenar els defectes dels aspirants en els termes de l'article 71 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre fins el dia de realització de les proves. La publicació de l'esmentada resolució indicarà els terminis a l'efecte de possibles impugnacions i recursos. Malgrat això la publicació podrà ser substituïda per qualsevol dels sistemes de notificació o comunicació que estableix la Llei 30/1992 de la 20 de novembre. En la dita resolució s'han de determinar la data i l'hora de començament de les proves i l'ordre d'actuació dels aspirants.

5. EL TRIBUNAL QUALIFICADOR

Estarà constituït de la forma següent:

- President: l'alcalde o membre de la corporació en qui delegi.

- Vocals:

El regidor delegat de l'Àrea corresponent

Un representant de l'Escola de Policia de Catalunya.

Un membre de la Policia Local de Cunit de superior categoria.

Un regidor que no formi part de l'equip de govern

- Secretari: el de la corporació o funcionari en qui delegi.

El tribunal estarà integrat, a més, pels suplents respectius, els quals designarà l'Alcaldia al mateix temps que els titulars. El tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Hauran de disposar els vocals d'una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places objecte de la mateixa. La designació dels membres del tribunal, titulars o suplents, es publicarà en el tauler d'edictes de l'Ajuntament. Els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir-hi, i ho notificaran a l'autoritat convocant, i els aspirants podran recursar-los quan hi concorrin les circumstàncies previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre.

Tots els membres del tribunal tindran veu i vot. El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament. Les decisions es prendran per majoria de vots presents, resolent en cas d'empat, el vot de qui actui com a president.

Per a la concurrència en les sessions de selecció que comporta la convocatòria els membres del tribunal tindran dret a la percepció de l'assistència corresponent, la qual es fixarà de conformitat amb el que diu el RD 201/1993 de 27 de juliol, classificant-se les proves en categoria quarta.

Formarà part del tribunal amb veu i sense vot un representant dels Delegats de personal.

6. INICI I DESENVOLUPAMENT DE L'OPOSICIÓ

Els aspirants seran convocats per a la realització de cada exercici en crida única, excepte en casos de força major degudament acreditats i lliurement apreciats pel tribunal. La no presentació d'un aspirant en qualsevol dels exercicis en el moment de realitzar-se, determinaria la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici i succesius, quedant exclosos i eliminats del procés selectiu.

Una vegada iniciades les proves selectives no és obligatori la publicació dels anuncis de la realització de les proves restants al BOPT. Aquests anuncis els farà públics el tribunal en el tauler d'edictes de l'entitat.

EXERCICIS DE L'OPOSICIÓ

- 1r. Exercici. Aptitud física.

Aquest exercici constarà de les proves següents:

a) Velocitat.

Correr al màxim de les possibilitats 50 metres. Puntuarà segons s'indica al quadre 1 de l'annex 1.

b) Força de braços.

Els opositors realitzaran totes les flexions que els sigui possible durant mig minut de temps. Puntuarà segons s'indica al quadre 2 de l'annex 1.

c) Potència de cames.

Salt de longitud sense carrera. Es faran tres intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga, segons s'indica en el quadre 3 de l'annex 1.

d) Resistència.

Recórrer una longitud de 1.000 metres en el mínim de temps possible. Es podrà alternar carrera i marxa. Puntuarà segons indica el quadre 4 de l'annex 1.

e) Natació.

Recórrer la distància de 50 m nedant. Temps màxim 2 minuts.

- 2n. Exercici. Prova de caràcter cultural

Contestar, en un període màxim de 30 minuts, un qüestionari de preguntes sobre cultura general nivell ESO.

- 3r. Exercici. Prova escrita

Consistirà en exposar de forma escrita 1 tema tret a l'atzar dels assenyalats a l'annex 3 en el temps màxim de 45 minuts.

- 4t. Exercici. Prova de català

Quedaran exempts d'aquest exercici els aspirants que presentin el certificat de la Junta Permanent de Català, nivell B o equivalent.

Constarà d'exercicis de comprensió oral i escrita, per tal d'avaluar els coneixements de català dels aspirants en relació al lloc a ocupar.

- 5è. Exercici. Prova mèdica.

Passar un reconeixement mèdic, que inclogui les proves que figuren a l'annex 2, per valorar que l'aspirant no presenti cap causa física d'exclusió.

- 6è. Exercici. Realització una bateria de test psicotècnics

Aquest exercici constarà de tres apartats: prova aptitudinal, prova psicopatològica i prova de personalitat adequada al perfil policial; podrà completar-se amb una entrevista personal, a criteri dels tècnics que examinin.

FASE DE CONCURS

A la suma final de la puntuació obtinguda en la fase d'oposició pels aspirants que l'hagin superada satisfactoriament, se li sumarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs, d'acord amb el següent barem sobre els mèrits al·legats:

a) per haver exercit funcions de seguretat o vigilància a l'Ajuntament convocant:

Per cada dos mesos 0.5 punts fins a un màxim de 2 punts.

b) per haver exercit funcions de seguretat o vigilància a qualsevol altre Ajuntament:

Per cada any 0.5 punts fins a un màxim de 1 punt

7. QUALIFICACIÓ

Els exercicis primer, quart, cinquè i sisè seran obligatoris i eliminatoris. La puntuació, per cada un d'ells, serà d'apte o no apte.

L'exercici segon i tercer seran obligatoris i eliminatoris, puntuaran entre zero i deu punts. Seran eliminats els aspirants que puntuïn menys de 5 punts en cada exercici.

Només seran convocats per realitzar els exercicis 5è. i 6è els aspirants que hagin obtingut millor qualificació en els 4 exercicis anteriors.

Els exercicis 5è. i 6è. puntuaran com a apte o no apte. Els professionals que realitzin l'examen mèdic i la prova psicotècnica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superés el 5è. o el 6è. exercici, el tribunal cridarà al següent de la llista per tal que el realitzi.

8. LLISTA D'APROVATS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

Acabada la qualificació dels aspirants, el tribunal farà pública, la relació d'aprovat per ordre de puntuació, no podent excedir aquests del nombre de places convocades.

El tribunal no podrà aprovar ni declarar que han superat les proves selectives, un nombre superior d'aspirants que el de places convocades.

El tribunal elevarà la relació d'aprovat, juntament amb l'acta de l'última sessió, que farà concreta referència a l'aspirant o aspirants seleccionats, a la Presidència de la corporació, la qual formularà el pertinent nomenament de funcionaris interins.

La resolució del tribunal vincularà l'administració, sense perjudici que aquesta, en el seu cas, pugui procedir a la seva revisió d'acord amb l'article 114 de la Llei 30/92 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, supòsit aquest en que s'hauran de practicar de nou les proves o tràmits afectats per les irregularitats.

Els aspirants proposats presentaran al departament de personal de la corporació dins del termini de vint dies naturals, a partir de la publicació de la llista d'aprovat, els documents acreditatius de les condicions que, per prendre part a les proves, s'exigeixen en la base segona, i que són:

1. Fotocòpia compulsada del DNI.

2. Títol, testimoni notarial o fotocòpia compulsada de la titulació acadèmica exigida per prendre part en la corresponent prova selectiva, o justificant d'haver efectuat el pagament dels drets per a la seva obtenció. Si aquests documents fossin expedits després de la data en que va finalitzar el termini de presentació d'instàncies, s'haurà de justificar el moment en que es van acabar els estudis.

3. Certificat negatiu del Registre General de Penats i Rebels, respecte de la inhabilitació per a exercir funcions públiques i declaració jurada dels altres requisits exigits en la base segona.

4. Declaració jurada de no trobar-se incurs en causa d'incapacitat o incompatibilitat.

5. Certificat acreditatiu de no patir malaltia o defecte físic que impossibiliti el normal exercici de la funció.

6. Els aspirants que tinguin la condició de funcionaris públics estaran exempts de justificar les condicions i els requisits ja demostrats per obtenir el seu anterior nomenament, havent de presentar certificació del Ministeri, Comunitat Autònoma, corporació Local o Organisme del qual depenguin, acreditant la seva condició i altres circumstàncies que constin en el seu expedient personal.

Els qui en el termini indicat, i llevat de força major, no presentin la documentació esmentada, no podran ser nomenats, restant anul·lades les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer, en el supòsit de falsedat en la instància.

El president de la corporació nomenarà funcionaris interins als aspirants proposats en el termini d'un mes des que acabi el termini establert per a la presentació de documents.

Una vegada acabat el procés selectiu, els aspirants que l'hagin superat seran nomenats funcionaris interins durant el termini comprès entre el juliol i l'agost, ambdòs inclosos, fins el límit de places anunciades i dotades pressupostàriament.

Els nomenaments es publicaran en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Una vegada publicat el nomenament es disposarà d'un termini d'un dia pel jurament o promesa i conseqüent presa de possessió. La manca de presa de possessió, llevat casos de força major degudament acreditada, comportarà la pèrdua de tots els drets.

9. INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris pel bon ordre de les proves selectives.

En tot el que no es preveu en aquestes bases s'estarà al que diu el Decret 214/1990 de 30 de juliol, que aprova el reglament de personal al servei de les entitats locals i el RD 2223/1984 de 19 de desembre que tindrà caràcter supletori.

La convocatòria, les bases i tots els actes administratius que es derivin d'aquesta i de l'actuació del tribunal, podran ser impugnats pels interessats en els casos i forma establerts per la Llei 30/92 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

10. PUBLICACIONS

Les presents bases seran publicades íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i el seu anunci en extracte serà publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de l'Estat.

Les bases seran exposades al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i restaran a disposició per a la seva consulta a la Secretaria de la corporació municipal.

ANNEX 1

PROVES FÍSQUES POLICIA LOCAL

A) VELOCITAT

Correr al màxim de les possibilitats 50 m. Per la seva puntuació es tindrà en compte el següent detall

HOMES(punts)	TEMPS	DONES(punts)
23	Menys 6" 8	
22	6" 8	
21	6" 9	
20	7"	
19	7" 1	
18	7" 2	
17	7" 3	
16	7" 4	
15	7" 6	23
14	7" 8	22
13	8"	21
12	8" 2	20
11	8" 4	19
10	8" 6	18
9	8" 8	17
8	9"	16
7	9" 1	15
6	9" 2	14
5	9" 3	13
4	9" 4	12
3	9" 5	11
2	9" 6	10
1	9" 7	9
0	9" 8	6
	9" 9	3
	10"	1
	Més de 10"	0

B) POTÈNCIA DE BRAÇOS

Els opositors realitzaran totes les flexions que els hi sigui possible.
Puntuarà el número total de flexions d'acord amb el següent detall:

HOMES	NÚM. FLEXIONS	DONES
23	Més de 15	
22	15	
21	14	23
19	13	22
17	12	21
15	11	20
13	10	18
11	9	16
9	8	14
8	7	12
6	6	9
5	5	8
3	4	6
1	3	4
0	2	2
	1	1
	0	0

C) POTÈNCIA CAMES

Salt de longitud sense carrera. Es faran tres intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga. Es puntuarà segons s'indica en el següent detall:

HOMES(punts)	METRES	DONES(punts)
23	Més de 2'50	
22	2'50	
21	2'45	
20	2'40	
19	2'35	
18	2'30	
17	2'25	
16	2'20	
15	2'15	
	2'11	23
14	2'10	22
13	2'05	21
12	2'00	20
11	1'95	19
10	1'90	18
9	1'85	17
8	1'80	16
7	1'75	15
6	1'70	14
5	1'68	13
4	1'66	12
3	1'64	11
2	1'62	10
1	1'60	9
0	1'58	8
	1'55	7
	1'53	6
	1'50	5
	1'47	4
	1'45	3
	1'42	2
	1'40	1
	1'40	0

D) RESISTÈNCIA 1.000 METRES

HOMES	TEMPS	DONES
23	Menys de 3'	
22	3'01"-3'10"	
21	3'11"-3'15"	

20	3'16"-3'20"	
19	3'21"-3'25"	
18	3'26"-3'30"	23
17	3'31"-3'35"	22
16	3'36"-3'40"	21
15	3'41"-3'45"	20
14	3'46"-3'50"	19
13	3'51"-4'00"	18
12	3'01"-4'10"	17
11	4'11"-4'15"	16
10	4'16"-4'20"	15
9	4'21"-4'25"	14
8	4'26"-4'30"	13
7	4'31"-4'35"	12
6	4'36"-4'40"	11
5	4'41"-4'45"	10
4	4'46"-4'50"	9
3	4'51"-5'00"	8
2	5'01"-5'10"	7
1	5'11"-5'20"	6
0	5'21"-5'30"	5
	5'31"-5'40"	4
	5'41"-5'50"	3
	5'51"-5'55"	2
	5'56"-6'00"	1
	Més de 6'00"	0

ANNEX 2

REVISIÓ MÈDICA

- Anamnesi
- Dades antropomètriques: FC i TA
- Exploració
 - General
 - Cardiorespiratòria
 - Abdominal
 - Sentits: Vista i Oïda
- Analítica de sang
 - Hemograma
 - Sèrie blanca
 - Glucosa
 - Urea
 - Creatinina
 - Acid úric
- Analítica d'orina
 - Nitrits
 - Proteïnes
 - Glucosa
 - Cossos Cetònics
 - Hematies x camp
 - SO
 - C

ANNEX 3

1. La Constitució espanyola: principis generals. Drets i deures dels espanyols. Les llibertats públiques. La garantia de les llibertats i dels drets dels ciutadans.

2. Organització territorial de l'Estat: L'Administració Central. Les Comunitats Autònomes. L'Administració Local. Òrgans perifèrics de l'Administració de l'Estat. Els delegats del Govern.

3. Administració de Justícia: òrgans jurisdiccionals. Classificació. Competències: per raó de la matèria, la persona, la funció i el territori.

4. El municipi. El terme municipal. La població. L'empadronament. Competències del municipi. L'organització municipal. L'alcalde. Els tinentes d'alcalde. Els regidors. El Ple. La Comissió de Govern.

5. La Policia Local: concepte, funcions. Missió, objectius i funcions en un Estat democràtic. Dependències orgàniques i funcionals. Les Juntes de Seguretat Local.

6. Reglament de la Policia municipal i codi d'ètica policial.

Cunit, 5 d'abril de 2000. — L'alcalde, *M. Dolors Carreras i Casany*. — El secretari, *Carles Badel Domingo*.

2000/4225 - AJUNTAMENT D'HORTA DE SANT JOAN

Anunci

Aprovat inicialment pel Ple d'aquesta corporació, en sessió de data 7 d'abril de 2000, el projecte tècnic de l'obra "Consolidació i restauració del Convent de Sant Salvador a Horta de Sant Joan", redactat pels arquitectes Alfons Llorca Martí i Agustí Pallejà Salvadó, en compliment de l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, s'exposa al públic durant un termini de trenta dies, a l'efecte que sigui examinat i s'hi puguin formular reclamacions i al·legacions, i quedarà l'expedient a la secretaria de l'Ajuntament a disposició de qualsevol persona que el vulgui consultar, en cas de no presentar-s'hi al·legacions, l'acord d'aprovació inicial serà elevat a definitiu sense necessitat d'adoptar un nou acord.

Horta de Sant Joan, 10 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Joan Navarro i Gil*.

2000/4277 - AJUNTAMENT DEL LLOAR

Edicte

Rendits els comptes municipals anuals corresponents a l'exercici de 1999, juntament amb tots els seus justificants i el dictamen emès per la Comissió Especials de Comptes, queden exposats al públic a la secretaria d'aquest Ajuntament, per un termini de quinze dies, durant aquest termini i vuit més es podran formular les objeccions i observacions que es creguin oportunes.

El Lloar, 17 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Jaume Montalbo i Roigé*.

2000/4209 - AJUNTAMENT DE LLORAC

Anunci

Aprovat inicialment el projecte d'obra ordinària d'"Urbanització de la plaça de l'Església i prolongació col·lector clavegueram a Llorac", redactat per l'enginyer industrial Rafael Cabré Vidal, se sotmet a informació pública a fi que els particulars o empreses interessades puguin formular, en el termini de trenta dies les al·legacions, suggeriments o reclamacions que considerin convenients.

Cas de no presentar-se'n el projecte es considerarà definitivament aprovat sense necessitat de cap més acord.

Llorac, 13 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Ramon Soler Domènech*.

2000/4210 - AJUNTAMENT DE LLORAC

Anunci

Aprovat inicialment el projecte d'obra ordinària de "Construcció estació depuradora nucli urbà d'Albió i col·lector clavegueram al riu", redactat per l'enginyer industrial Rafael Cabré Vidal, se sotmet a informació pública a fi que els particulars o empreses interessades puguin

formular, en el termini de trenta dies les al·legacions, suggeriments o reclamacions que considerin convenients.

Cas de no presentar-se'n el projecte es considerarà definitivament aprovat sense necessitat de cap més acord.

Llorac, 13 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Ramon Soler Domènech*.

2000/4211 - AJUNTAMENT DE LLORAC

Anunci

Aprovat inicialment per l'Ajuntament el pressupost per a l'exercici de 2000, juntament amb la plantilla orgànica i relació de llocs de treball, s'exposa al públic a la secretaria de l'Ajuntament, per un termini de quinze dies hàbils, durant el qual s'admetran reclamacions davant d'aquesta corporació, el Ple de la qual resoldrà en un termini de trenta dies, d'acord amb el que disposa la legislació vigent.

Llorac, 13 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Ramon Soler Domènech*.

2000/4281 - AJUNTAMENT DE LLORENÇ DEL PENEDÈS

Edicte

Aprovats inicialment per l'Ajuntament en Ple, en la seva sessió del dia 23 de març actual, el pressupost general de l'entitat per a l'exercici de 2000, juntament amb les seves bases d'execució, així com la plantilla de personal de la corporació, estaran exposats al públic a la secretaria-intervenció d'aquest Ajuntament, en horari d'oficina per espai de quinze dies, a partir del següent de la publicació del present edicte al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Durant l'esmentat termini els interessats legítims, d'acord amb el que es disposa a l'article 151 i pels motius expressats al mateix article de la Llei 39/88 reguladora de les hisenes locals, podran examinar-los i presentar les reclamacions que estimin convenients davant el Ple, segons allò que es disposa als articles 90 i 112 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 150 de la Llei 39/88, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.

En el supòsit que no sigui presentada cap reclamació, el pressupost, les bases d'execució i la plantilla de personal es consideraran definitivament aprovats sense necessitat d'aportar un nou acord. En cas contrari el Ple disposarà del termini d'un mes per resoldre-les.

Llorenç del Penedès, 29 de març de 2000. — L'alcalde-president, *Albert Viñas i Jané*.

2000/4204 - AJUNTAMENT DE MONTROIG DEL CAMP

Edicte

Atès que no s'han presentat al·legacions ni reclamacions de cap mena durant el termini d'exposició al públic de 30 dies establert a l'efecte, contra l'acord de Ple de l'Ajuntament de data 28 de desembre de 1999, publicat en el BOPT número 31 de 8 de febrer de 2000 pel qual s'aprova inicialment el Reglament d'ús de la llengua catalana.

De conformitat amb allò que determinen els articles 65.1 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres i serveis dels ens locals, l'acord d'aprovació inicial del Reglament d'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Montroig del Camp queda aprovat definitivament; i es publica, tot seguit el seu text íntegre.

Contra l'aprovació definitiva de l'esmentat Reglament es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la sala del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, a

comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb allò establert als articles 10.1.b), 25.1 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosoadministrativa, i sens perjudici que es pugui formular qualsevol altre recurs que s'estimi procedent, d'acord amb allò que disposa l'article 58.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Mont-roig del Camp, 11 d'abril de 2000.— L'alcalde, *Santiago Torredell i Baiges*.

“REGLAMENT D'ÚS DE LA LLENGUA CATALANA
DE L'AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP

CAPÍTOL I
De l'àmbit d'aplicació

Article 1

1.1. L'ús de la llengua catalana per part l'Ajuntament i dels organismes que en depenen, tals com patronats, societats anònimes municipals o qualsevol altre, es regeix pels criteris que estableix aquest Reglament i, supletòriament, per la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i la legislació complementària.

1.2. Les empreses que gestionin indirectament serveis locals, bé sigui per concessió administrativa o qualsevol altra fórmula de les regulades a la normativa de règim local, també es regeixen pels mateixos criteris.

1.3. L'Ajuntament vetlla perquè en els ens i les activitats en què participi mitjançant convenis, consorcis o altres formes de relació, s'hi apliquin els criteris establerts en aquest Reglament.

1.4. Tots els organismes abans esmentats han d'ajustar-se als criteris d'ús lingüístic que difongui el Consorci per a la Normalització Lingüística a través del Centre de normalització lingüística de l'Àrea de Reus “Miquel Ventura”.

CAPÍTOL II
De l'ús lingüístic general

Article 2

D'acord amb el que estableix l'article 9.1 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, l'Ajuntament ha d'emprar normalment el català per a les seves tasques i relacions, amb les particularitats que resulten dels articles següents.

CAPÍTOL III
De l'ús en l'organització municipal

Article 3

3.1. Les actuacions internes de l'Ajuntament s'han de fer en català.

3.2. Les actes de les sessions que realitzi l'Ajuntament en Ple, la Comissió de Govern i les comissions informatives s'han de redactar en llengua catalana. També s'hi han de redactar les actes dels diversos patronats, consells i entitats amb personalitat jurídica dependents d'aquest Ajuntament.

3.3. L'Alcaldia/La Presidència i les regidories/conselleries, i també les diverses dependències administratives o serveis, en la seva actuació administrativa han de redactar la documentació en llengua catalana.

3.4. Els impresos utilitzats pels diferents òrgans de l'Ajuntament i els rètols indicatius d'oficines i despatxos, les capçaleres de tota classe d'impresos, els segells de goma, els mata-segells i altres elements anàlegs han de ser escrits en català.

3.5. Les màquines d'escriure i les impressores dels ordinadors han d'estar adaptades per al funcionament en llengua catalana. Els programes i tot el material ofimàtic també s'hi ha d'adaptar, en la màxima mesura possible.

Article 4

4.1. L'Ajuntament, en els contractes pels quals s'encarreguin a tercers estudis, projectes i treballs anàlegs dins l'àmbit territorial català, farà constar una clàusula en la qual s'especificarà que el treball s'ha de lliurar en llengua catalana, llevat que la seva finalitat exigeixi la redacció en una altra llengua.

4.2. L'Ajuntament ha de vetllar perquè els seus contractistes i proveïdors presentin la documentació en català i perquè, en la màxima mesura possible, facin ús del català en els béns i en els serveis que són objecte del contracte. Aquests requisits han de constar en el plec de condicions, dels contractes administratius que aprovi l'Ajuntament.

CAPÍTOL IV
De les relacions amb els administrats

Article 5

5.1. Els expedients administratius de l'Ajuntament s'han de tramitar en llengua catalana.

5.2. L'expedició de documents o de testimoniatges d'expedients es farà en català o, si la persona sol·licitant ho demana, en castellà.

5.3. Les comunicacions i les notificacions dirigides a persones físiques i jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, s'han de fer en llengua catalana, sense perjudici del dret dels ciutadans a rebre-les en castellà, si ho demanen.

5.4. La sol·licitud de traducció que facin les persones interessades, d'acord amb els dos apartats anteriors, no pot comportar cap perjudici o despesa al sol·licitant, ni retards en el procediment, ni suspendre'n la tramitació i els terminis establerts.

5.5. Les comunicacions i les notificacions dirigides a persones residents fora de l'àmbit lingüístic català es faran normalment en castellà.

5.6. Els documents, les comunicacions i les notificacions adreçades a persones residents fora de l'Estat espanyol es faran normalment en castellà, en una llengua del territori on van adreçades, en català o en diverses d'aquestes llengües.

Article 6

Els impresos s'han d'oferir en la versió catalana, sense perjudici del dret dels particulars a emplenar-los en castellà. Les versions castellaneres seran a disposició dels interessats.

Article 7

Només es faran impresos bilingües quan alguna circumstància especial ho recomani, d'acord amb els criteris a què fa referència l'article 1.4. En tot cas, el text català hi ha de figurar de forma preferent.

Article 8

En les seves comunicacions administratives orals, el personal de l'Ajuntament ha d'emprar la llengua catalana, llevat que l'administrat demani ser atès en castellà. Així mateix, es pot recórrer a qualsevol llengua o mitjà que faciliti la comunicació en cas que sigui necessari.

Article 9

Els documents públics i els contractuals atorgats per l'Ajuntament s'han de redactar en català. En cas que l'Ajuntament concorri junt amb altres atorgants, el document s'ha de redactar també en la llengua que s'acordi.

CAPÍTOL V
De les relacions institucionals

Article 10

10.1. La documentació que l'Ajuntament adreça a qualsevol de les administracions públiques situades dins l'àmbit de Catalunya s'ha de redactar en llengua catalana. En aquesta mateixa llengua s'han de redactar les comunicacions de l'Ajuntament adreçades a l'Administració civil o militar de l'Estat i a la Justícia dins l'àmbit lingüístic català.

Article 11

Els documents destinats a administracions públiques de fora de Catalunya es redactaran en castellà o, si s'escau, en l'altra llengua oficial de l'administració receptora.

Article 12

Les còpies de documents redactats en català que s'hagin d'enviar a administracions de fora de l'àmbit lingüístic català es trametan, bé en castellà o altra llengua oficial de l'administració receptora (amb la indicació que el text és traducció de l'original català), bé en català, acompanyades de traducció al castellà, o a aquella altra llengua oficial.

CAPÍTOL VI

Dels avisos, publicacions i activitats públiques

Article 13

La retolació pública de tota mena s'ha de redactar en català.

Article 14

Les disposicions de l'Ajuntament s'han de publicar en català i, quan correspongui, se n'ha de fer la traducció al castellà.

Article 15

15.1. Els llibres, les revistes i, en general, tots els cartells i publicacions que editi l'Ajuntament, com també els missatges que s'emetin a través dels mitjans de comunicació i la publicitat institucional, s'han de fer en català, llevat dels específicament destinats a la promoció exterior, que es poden fer en la llengua dels destinataris.

15.2. Fora de l'àmbit lingüístic català, la publicitat s'ha de fer generalment en versió doble, en català i castellà o, preferiblement, en la llengua pròpia, si n'és una altra.

15.3. Quan els impresos, tríptics i altres escrits de les entitats o les institucions de l'àmbit lingüístic català, o les d'abast estatal o supra-estatal, que arribin per tal de donar-ne la difusió, no siguin redactats en llengua catalana, l'Ajuntament en sol·licitarà la versió en aquesta llengua, sense perjudici de la seva difusió d'acord amb la legislació vigent.

15.4. En els mitjans de radiodifusió i de televisió gestionats per l'Ajuntament la llengua normalment emprada ha d'ésser la catalana, tal com estableix l'article 25.1 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Article 16

Els càrrecs de l'administració municipal s'han d'expressar normalment en català en els actes públics celebrats i les actuacions fetes dins l'àmbit lingüístic català, quan la intervenció sigui per raó del càrrec i representin la corporació.

CAPÍTOL VII

De les institucions docents

Article 17

17.1. Les institucions docents de l'Ajuntament, tant de gestió directa com mitjançant un altre sistema en què l'Ajuntament sigui membre únic o membre associat, han de tenir cura, especialment, de l'estricta aplicació de les normes i instruccions que resulten del desplegament del marc legal vigent en matèria lingüística.

17.2. En totes les actuacions administratives s'ha d'utilitzar sempre el català d'acord amb el que s'indica en els articles precedents, i els directors han de vetllar perquè la llengua catalana esdevingui el vehicle d'expressió normal en les activitats docents i administratives, tant les internes com les de projecció externa.

CAPÍTOL VIII

Dels registres

Article 18

En els registres administratius de l'Ajuntament, els assentaments s'han de fer en català.

CAPÍTOL IX

De la selecció, provisió i el reciclatge del personal

Article 19

19.1. En el procés de selecció per a accedir a places de personal de l'Ajuntament, inclòs el personal laboral, s'ha d'acreditar el coneixement de la llengua catalana, tant en l'expressió oral com, si s'escau, en l'escripta, en el grau adequat a les funcions pròpies de les places de què es tracti i, per tant, en les convocatòries per a l'accés ha de figurar el requisit de coneixement de català. Quan els aspirants siguin de nacionalitat espanyola, el coneixement del castellà es pot presumir.

19.2. El Ple de l'Ajuntament ha d'establir en les bases de les convocatòries el nivell de català que han d'acreditar els aspirants, d'acord amb la legislació de la funció pública.

Article 20

20.1. En la provisió de llocs de treball, inclosos els cossos amb habilitació estatal, els candidats han d'estar capacitats i posseir un grau de coneixement de la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escripta, que els faci aptes per desenvolupar llurs funcions.

20.2. El Ple de l'Ajuntament, a l'hora de definir els llocs de treball, ha d'establir els nivells respectius de coneixement oral i escrit de la llengua catalana per a cada cas, i considerar-lo com a requisit o mèrit preferent d'acord amb l'avaluació que s'estableixi.

Quan es tracti de concursos de promoció interna, els nivells de català a exigir seran mèrit preferent per a totes aquelles persones que hagin accedit a la condició de treballador municipal en data anterior a l'entrada en vigor de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i que optin a aquestes places.

Article 21

Un membre del centre de normalització lingüística/servei de català ha de formar part dels tribunals qualificadors en qualitat d'assessor, pel que fa a la valoració dels coneixements de català, en els procediments de selecció de personal i de provisió de llocs de treball.

Article 22

22.1. Els responsables dels diferents òrgans de l'Ajuntament, d'acord amb el centre de normalització lingüística/servei de català, han de prendre les mesures necessàries perquè el personal que treballa en les seves dependències tingui els coneixements necessaris de català per garantir el desenvolupament correcte, des del punt de vista lingüístic, de les tasques internes o adreçades als administrats.

22.2. L'Ajuntament, d'acord amb el centre de normalització lingüística/servei de català, facilitarà la formació de llengua catalana a tots els funcionaris que no tinguin els coneixements necessaris per exercir les seves funcions i per millorar el nivell de llenguatge administratiu o d'altres especialitats.

22.3. Serà obligatori per a tots els funcionaris assolir el nivell de coneixement establert en el catàleg, d'acord amb els criteris i els terminis que fixi la Comissió de seguiment del Reglament.

22.4. La formació professional del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament s'ha de fer en llengua catalana, sempre que en depengui de l'Ajuntament la programació i l'organització. Si no en depèn, l'Ajuntament ha de demanar que es faci en català.

CAPÍTOL X

Del compliment i seguiment del Reglament

Article 23

23.1. Per tal de garantir el compliment d'aquest Reglament, es crearà una Comissió interdepartamental de seguiment integrada almenys per l'alcalde i els regidors que aquest designi, el secretari general, el cap de personal, el responsable del centre de normalització lingüística/servei de català, un representant del comitè d'empresa i un altre de la junta de personal i les altres persones que designi l'alcalde.

23.2. Aquesta Comissió interdepartamental de seguiment es reunirà almenys dues vegades l'any per analitzar el compliment i el desplegament d'aquest Reglament i extraordinàriament quan la convoqui l'alcalde per iniciativa pròpia o a petició d'algun dels seus membres.

23.3. L'actualització, ampliació o revisió del Reglament també depenen d'aquesta Comissió interdepartamental, la qual farà l'estudi i la proposta corresponent al Ple de l'Ajuntament perquè, si s'escau, n'aprovi la modificació.

23.4. Sota la dependència de la Comissió interdepartamental a què es refereixen els apartats anteriors, es constitueix una comissió tècnica integrada per les persones que designi l'alcalde, o el regidor en qui aquell delegui les designacions, i amb les funcions d'informació, seguiment i impulsió de la normalització lingüística que li atribueixi la Comissió interdepartamental de seguiment, de què depèn.

Article 24

La Comissió interdepartamental de seguiment informarà periòdicament la corporació municipal del grau d'aplicació d'aquest Reglament perquè la corporació prengui les mesures oportunes per garantir-ne el compliment.

CAPÍTOL XI De l'impuls institucional

Article 25

25.1. L'Ajuntament ha de fomentar l'ús del català en la publicitat que es fa en la via pública i en les activitats laborals, professionals, mercantils, culturals, associatives, esportives, lúdiques i de qualsevol altra mena d'àmbit municipal.

25.2. De les tasques que es realitzin per impulsar institucionalment la normalització lingüística al municipi/comarca (o el que correspongui), se n'ocupa el centre de normalització lingüística/servei de català.

25.3. Tots els organismes de l'Ajuntament han d'impulsar la normalització lingüística en el seu àmbit d'actuació, amb el suport tècnic del centre de normalització lingüística/servei de català i d'acord amb els criteris que estableixi la Comissió interdepartamental de seguiment d'aquest Reglament.

Article 26

26.1. L'Ajuntament ha de vetllar perquè tota la senyalització i la retolació situada dintre del terme municipal sigui en català en els termes previstos per la Llei.

26.2. L'Ajuntament prendrà les mesures necessàries per garantir que s'usi la toponímia oficial catalana.

26.3. L'Ajuntament condicionarà la concessió de qualsevol permís a l'ús correcte dels noms de lloc.

Article 27

La retolació i la senyalització viària que depengui de l'Ajuntament o que instal·lin les seves empreses adjudicatàries o concessionàries o qualsevol altra entitat, en col·laboració amb l'Ajuntament, han de figurar en català, sense perjudici del que disposen les normes que regulen el trànsit i la seguretat vial.

Article 28

L'Ajuntament pot establir bonificacions i exempcions fiscals per a les actuacions relacionades amb la normalització i el foment de l'ús de la llengua catalana al municipi/la comarca/el territori que correspongui."

2000/4356 - AJUNTAMENT DELS PALLARESOS

Edicte

L'Ajuntament en Ple, en la sessió del dia 6 d'abril de 2000, va aprovar el plec de condicions economicoadministratives que han de regir el concurs per a l'explotació del bar de les Piscines Municipals i Festa Major, en règim d'arrendament, per a la temporada d'estiu de l'any 2000.

L'esmentat plec, de conformitat amb el que disposa l'article 270.1 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, s'exposa al públic pel termini de quinze dies, a comptar de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, o en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, als efectes de presentar reclamacions.

Simultàniament s'anuncia el concurs, si bé supeditat al que disposa l'article 122 del Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

Objecte del concurs

Adjudicació de l'explotació del bar de les piscines municipals i Festa Major estiu 2000

Tipus de licitació

300.000 ptes. a l'alça.

Plec de condicions

Es pot examinar a la Secretaria de l'Ajuntament, durant el termini de presentació de proposicions, en hores d'oficina.

Garanties

Per a prendre part en el concurs no s'exigeix cap fiança.

La garantia definitiva es fixa en 100.000 ptes., atès el plec de condicions que regeixen el concurs.

Presentació de proposicions

Es presentaran a la Secretaria de l'Ajuntament durant el termini de vint-i-sis dies naturals, comptats a partir del dia següent de la publicació del corresponent anunci al BOPT o al DOGC, de les 9 a les 13 hores; si l'últim dia s'escau en dissabte, el següent dia hàbil.

Cada licitador presentarà la proposició en dos sobres tancats, que poden ser lacrats i precintats, de la manera següent:

- Sobre núm. 1: "Proposició econòmica", segons el model establert en la clàusula 9 del plec de condicions.

- Sobre núm. 2: "Documentació per a prendre part al concurs", establert, també, a la clàusula 9 del plec de condicions.

Els Pallaresos, 9 d'abril de 2000.— L'alcalde, *Julià Oller Rubio*.

2000/4168 - AJUNTAMENT DE RASQUERA

Edicte

Publicada la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació del sòl, subsòl i volada en el BOPT núm. 45, de data 24-2-00, i no havent-se presentat cap tipus de reclamació, queda aprovada definitivament i es publica íntegra, d'acord amb l'article 17.3 i 4 de la Llei 39/88, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.

Modificació.

Queden modificats els articles 2, fet imposable, i 6.3, tarifes, per inclús un tercer supòsit en els termes següents:

Fet imposable	Tarifa
Instal·lació d'anuncis ocupant terrenys de domini públic local o visibles des de carreteres, camins veïnals i resta de vies públiques locals	1.500 ptes./any

Rasquera, 4 d'abril de 2000. — L'alcalde president (*il·legible*).

2000/4161 - AJUNTAMENT DE REUS

Secretaria

Anunci

El Ple de l'Ajuntament de Reus, en la seva sessió de data 7 d'abril de 2000, va aprovar inicialment la modificació de l'article 7 c) dels Estatuts de l'Institut Municipal de Formació i Empresa (IMFE), relatiu als vicepresidents d'aquest organisme autònom.

De conformitat amb allò que disposa l'article 25 dels Estatuts de l'IMFE i l'article 201 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, se sotmet l'expedient a informació pública pel termini de 30 dies hàbils des de la publicació d'aquest anunci, per a la presentació d'al·legacions i suggeriments.

Reus, 10 d'abril de 2000. — El secretari general, *Jaume Renyer i Alimbau*.

2000/4162 - AJUNTAMENT DE REUS

Secretaria

Edicte

El Ple de la corporació, en reunió de data 7-4-2000, va aprovar inicialment la modificació de l'article 16è del Reglament de règim interior dels mercats municipals, relatiu a la constitució d'un consell assessor dels mercats municipals.

L'expedient s'exposa al públic durant un termini de 30 dies per tal que es pugui examinar i es presentin les reclamacions i al·legacions que es considerin pertinents, entenent-se definitivament aprovat en el supòsit que durant l'esmentat termini no se'n formulin.

Reus, 10 d'abril de 2000. — El secretari general, *Jaume Renyer i Alimbau*.

2000/4163 - AJUNTAMENT DE REUS

Secretaria

Anunci

El Ple de l'Ajuntament de Reus, en la seva sessió de 7-4-2000, va aprovar inicialment les "bases per a l'aplicació d'1% cultural a l'àmbit de la contractació municipal". D'acord amb allò que disposa l'art. 63.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es fa públic per tal que durant un termini de 30 dies des de la seva darrera publicació al BOPT o al DOGC puguin formular-s'hi reclamacions i al·legacions.

Reus, 10 d'abril de 2000. — El secretari general, *Jaume Renyer i Alimbau*.

2000/4280 - AJUNTAMENT DE LA RIERA DE GAIÀ

Anunci

El Ple de l'Ajuntament de la Riera de Gaià, en sessió ordinària de data vint-i-vuit de març de dos mil, va adoptar l'acord d'aprovació inicial de la modificació puntual 1/2000 de les normes subsidiàries de planejament, la qual es detalla a l'expedient i que és:

— Ampliació de la clau CJ1: aprovació de la normativa urbanística sobre construccions auxiliars a la urbanització el Castellot.

Se sotmet el projecte de la modificació puntual a informació pública durant el període d'un mes, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, als efectes que pugui ser examinat per les persones interessades i formular les al·legacions i observacions que s'estimin convenients.

Se suspèn l'atorgament de llicències de parcel·lació, d'edificació i d'enderrocament en els àmbits per als quals les noves determinacions comportin modificació del règim urbanístic d'acord amb l'article 41 del DL 1/90.

La Riera de Gaià, 4 d'abril de 2000. — L'alcalde, *Jaume Casas i Sordé*.

2000/4293 - AJUNTAMENT DE SALOU

Edicte

La vigent Ordenança general de desenvolupament d'activitats a la via pública i concretament el previst al Títol II, Capítol I inclou la definició de publicitat d'activitats realitzades a la via pública de qualsevol local comercial, mitjançant persones publicistes.

Atès que el Capítol II, detalla la metodologia de l'actuació publicitària a la via pública la qual es realitza mitjançant persones publicistes i es concreta la forma i les condicions per les quals s'autoritzarà aquesta activitat.

L'experiència en l'aplicació d'aquesta Ordenança ha demostrat que raons d'interès general facin necessari suprimir aquest tipus d'activitats per diversos motius: el principal ha estat l'incontrolat nombre de repartidors publicistes sense llicència i a més provocant en ocasions alguns petits aldarulls a la via pública; una actuació desmesurada per part d'agents de la Policia Local a fi de controlar aquesta activitat que ha desencadenat la incoació de multitud d'expedients sancionadors, a banda de denúncies infructuoses al no poder identificar als publicistes al ser molts d'ells estrangers, etc. i, a més un problema més greu que creiem que vulnera l'interès general que presideix la voluntat d'aquesta corporació, com ha pogut ser l'invitar a joves al consum de begudes alcohòliques en diferents establiments, vulnerant-se el previst a l'art. 16 de la Llei 20/85 de prevenció i assistència en matèria de substàncies que puguin generar dependència a Catalunya, que clarament disposa que no es permet enviar ni distribuir a menors de setze anys prospectes, cartells, invitacions i objectes de qualsevol tipus en els quals es nomenin begudes alcohòliques, marques, empreses productores o establiments en els quals es desenvolupa el consum.

No tan sols han existit problemes relacionats amb el consum d'alcohol sinó que també en ocasions s'han provocat incidents relacionats amb el trànsit i amb el passeig dels vianants al ser destorbats per l'activitat d'aquests publicistes majoritàriament en relació a la multipropietat el que ha generat un gran volum de queixes i denúncies d'aquests vianants.

Tot plegat ha fet que s'hagi de modificar l'ordenança de referència, suprimint-se l'esmentat Capítol II i l'apartat a) del Capítol I, del Títol II.

Atès que tot l'exposat constitueix una problemàtica de la nostra població i fins i tot que afecta més directament a l'ordre i a la seguretat pública, creiem ajustada la decisió d'aquesta Corporació de suprimir l'establert a l'Ordenança de desenvolupament d'activitats a la via pública en quant a l'activitat de publicistes.

Atès que l'Ordenança també preveia el règim sancionador per infraccions s'ha de suprimir el paràgraf primer del Títol IV "sancions".

A conseqüència de l'anterior al Títol II, Capítol I, amb final del mateix s'afegirà la següent redacció:

"Resta prohibit amb caràcter general la publicitat mitjançant persones publicistes a la via pública".

Atès el previst a la Disposició addicional única de la Llei 11/1999, de 22 d'abril de modificació de la Llei 7/85 de 2 d'abril de bases de règim local, en quant a la modificació de les quanties de les sancions, es modifica tanmateix l'Ordenança d'acord amb les quanties que s'indiquen tot seguit: per a les infraccions lleus, l'import de la sanció serà de 15.000 ptes.; per a les infraccions greus, l'import de la sanció serà de 25.000 ptes., i, les infraccions molt greus, es sancionaran amb multa de 50.000 ptes.

Atès l'establert a l'art. 84 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a l'art. 220.1 de la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya que preveuen que les corporacions locals podran intervenir l'activitat dels ciutadans a través de les Ordenances

Atès el previst a l'art.49 de la Llei 7/1985, Reguladora de les bases de règim local, article 162.2 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i continguts del títol 2 del capítol 2, secció I, subsecció 1 i 2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual

s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i vista la proposta de la Comissió de Governació, el Ple de l'Ajuntament ACORDA, per unanimitat, el següent:

PRIMER. Modificar la vigent Ordenança General de desenvolupament d'activitats a la via pública de la següent forma:

1) SUPRIMIR el Capítol II i l'apartat a) del Capítol I, del Títol II, així com el paràgraf primer del títol IV "sancions".

2) AFEGIR al final del Títol II, Capítol I la següent redacció: "Resta prohibit amb caràcter general la publicitat mitjançant persones publicistes a la via pública".

3) ACTUALITZAR d'acord amb la Llei 11/1999, de 22 d'abril, de modificació de la Llei 7/85, de bases del règim local els imports de les sancions establertes a l'Ordenança general de desenvolupament d'activitats a la via pública.

SEGON. APROVAR inicialment l'avantprojecte de modificació de l'ordenança general de desenvolupament d'activitats a la via pública.

TERCER. SOTMETRE a informació pública mitjançant anunci que és publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, mitjans de comunicació escrita diària i taulers d'anuncis de la corporació per un termini de trenta dies per a la formulació de propostes, reclamacions i al·legacions a les esmentades modificacions.

TEXT ORDENANÇA AMB LES MODIFICACIONS PROPOSADES.

D'acord amb el que preveu l'article 63.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es publica el text íntegre i refós, de l'Ordenança general de desenvolupament d'activitats a la via pública, amb les modificacions aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 30-03-00, sotmetent-se a informació pública pel termini de 30 dies per a la formulació de reclamacions i al·legacions que es tinguin per convenient, esdevenint definitiu l'acord d'aprovació inicial si no s'ha presentat cap reclamació o al·legació: d'acord amb el previst a l'art. 65.1 del Reglament citat:

ORDENANÇA GENERAL DE DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS A LA VIA PÚBLICA

Títol I

Objecte, àmbit d'aplicació i regulació

L'objecte d'aquesta ordenança és regular l'ús privatiu que no comporta cap transformació o modificació del domini de la via pública pel desenvolupament d'activitats que per les seves característiques requereixen aquest tipus d'ús.

Aquesta intervenció administrativa en l'activitat privada està emparada per l'article 1-4 del Reglament de serveis de les corporacions locals, aprovat per Decret, de 17 de juny de 1995, que faculta la intervenció dels ajuntaments en les activitats dels seus administrats i en aquells serveis de particulars destinats al públic mitjançant la utilització especial o privativa de béns de domini públic.

Tot tipus d'ús de la via pública, llevat de les concessions administratives, no serà fix, i restarà subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal i de possessió precària que pot donar lloc a la percepció de les taxes o preus públics que s'estableixen a les ordenances fiscals vigents en el moment de l'ús.

Els espectacles públics ajustaran el seu funcionament al que es preveu al Reglament de policia i espectacles de 1982 i al capítol 4 de la Llei 10/90.

El tràmit per la concessió de les autoritzacions i llicències que regula aquesta ordenança s'ajustarà a l'establert al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i pel Reglament dels serveis de les corporacions locals, aprovat per Decret, de 17 de juny de 1955.

En tot cas, les autoritzacions valoraran l'interès general i a més de la normativa anterior ajustarà els seus tràmits a tota la normativa especial i sectorial que l'afecti.

Títol II

Publicitat d'activitats a la via pública

Capítol I

Definicions

S'entén per publicitat d'activitats realitzada a la via pública la de qualsevol local comercial, activitat o acte públic que s'hi realitzi d'una de les següents formes:

a) Mitjançant vehicles en trànsit. Que es realitzarà amb llicència municipal només amb publicitat estàtica, sense pertorbar el trànsit, sense megafonia, excepte autoritzacions esporàdiques i expresses, i sense escampar ni donar fullets publicitaris al seu pas.

b) Mitjançant vehicles estacionats en llocs determinats. Que s'haurà de realitzar amb llicència municipal, per actes autoritzats d'interès municipal, sense destorbar el pas de vianants i la visibilitat del trànsit amb les mesures de seguretat i tècniques que s'indiquin puntualment.

c) Mitjançant mitjans aeris. Que hauran de tenir llicència municipal i les autoritzacions corresponents del Govern Civil, sobre aviació i les que l'afectin.

d) Amb rues, desfilades i actuacions similars, que hauran de tenir llicència municipal i s'autoritzaran quan tinguin interès municipal i cultural.

Resta prohibit amb caràcter general la publicitat mitjançant persones publicistes a la via pública.

Títol III

Ocupacions de vies públiques amb elements no fixos

Capítol I

Definició

L'ús de la via pública amb elements no fixos està subjecte a la llicència municipal, i amb caràcter general s'autoritzarà només l'ús amb taules i cadires als establiments de restauració, bars, gelateries i restaurants, llevat de casos excepcionalment justificats i per raons tradicionals i costums arrelades en determinats sectors amb caràcter restrictiu, limitat i a extingir progressivament.

Resta prohibit amb caràcter general la instal·lació de maquinària, rètols, pancartes i altres tipus d'elements a la via pública, llevat d'autorització per interès cultural, turístic i municipal, i els que s'ajusten al vigent pla general d'ordenació urbana.

Capítol II

Condicions generals i especials d'aquesta ocupació

1. Les autoritzacions d'ocupacions de vies públiques es lliuraran d'acord amb criteris urbanístics i de planejament per sectors o actuacions concretes, amb criteris homogenis i es concretaran normalment a l'amplada de la façana del local amb les delimitacions que es determinin. S'estudiarà i es valorarà la viabilitat, l'atractiu i interès municipal que es valorarà en cada cas concret.

2. Les autoritzacions són restrictives, és a dir, s'ajustaran als elements concedits, sense poder ocupar l'espai autoritzat per cap element que no s'indiqui a l'autorització i en tot cas es respectarà el pas lliure de vianants. No es podran realitzar vendes directes a la via pública. Tampoc es podran realitzar vendes a la via pública des dels locals comercials o zones de reculada.

3. Els elements i mercaderies que ocupen la via pública hauran de ser els mateixos que els autoritzats al local i explotades pel mateix titular que el local o empleats d'aquest.

4. Els elements instal·lats hauran d'ajustar-se a les directrius de disseny: materials, colors i estètiques que indiquin els serveis tècnics municipals.

A cada zona de vianants es dissenyaran unes normes d'ocupació i distribució de material que seran de compliment obligatori, també es fixaran criteris d'ordenació a les zones existents que també seran obligatoris.

Capítol III

Autoritzacions esporàdiques i excepcionals

1. El mercadet tradicional dels dilluns i l'astesanal de la masia catalana es regiran per la seva reglamentació específica. També es mantindrà la zona de pintors a l'Espigó del Moll, sempre que els paràmetres urbanístics ho permetin amb caràcter limitat i amb llicències provisionals als pintors que tradicionalment s'instal·len en aquest lloc, llevat que per resolució de l'Alcaldia es disposi una altra cosa.

2. Excepcionalment, i per raons d'interès municipal i general, sigui pel seu caràcter cultural, turístic o de difusió del municipi es podrà autoritzar esporàdicament la celebració d'activitats i/o espectacles amb tots els requisits establerts a la legislació que l'afecta.

3. També es podran autoritzar esporàdicament campanyes publicitàries extraordinàries, manifestacions autoritzades i actes als períodes electorals d'acord amb la normativa que l'afecta i prèvia llicència municipal.

Títol IV

Sancions

A) Per publicitat d'activitats a la via pública.

Capítol I

Es consideraran infraccions lleus, l'incompliment de les condicions generals i especials establertes en aquesta ordenança, les quals se sancionaran amb 15.000 ptes., amb l'advertiment de revocació de l'autorització.

Capítol II

Es consideraran infraccions greus l'incompliment per segona vegada de les condicions generals i especials establertes en aquesta ordenança, les quals sancionaran amb 25.000 ptes. i amb la revocació de la llicència atorgada.

Capítol III

Es consideraran infraccions molt greus, l'incompliment per tercera vegada de les condicions generals i especials establertes en aquesta ordenança, la qual cosa es qualificarà com a reincidència i es sancionarà amb 50.000 ptes. i la no concessió de llicència per un any, és a dir, la temporada següent.

B) Per ocupacions de les vies públiques per elements no fixos.

Capítol IV

Es sancionarà amb multes de 10.000 a 50.000 ptes. l'ocupació de la via pública amb qualsevol element no autoritzat i es podrà requisar el material d'acord amb la normativa vigent.

Capítol V

Els actes esporàdics i excepcionals no autoritzats es desocuparan al moment d'acord amb les directrius de la Regidoria de Governació.

Capítol VI

La policia local, podrà com a mesura preventiva i per raons d'ordre públic i de policia, desallotjar qualsevol activitat que regula aquesta ordenança al moment, per no tenir llicència municipal o no ajustar-se al que es preceptua en aquesta ordenança.

També es podrà retirar la publicitat que no s'ajusti a les normes d'aquesta ordenança per evitar desbarbar en la capacitat electiva dels espectadors o per raons morals o d'ordre públic.

C) Sancionar la distribució i enganxar adhesius al mobiliari urbà amb les mateixes sancions que figuren a l'apartat A).

D) Si qualsevol activitat origina danys a la via pública aquests hauran de ser pagats pel titular de l'activitat i en tot cas, s'establirà una fiança per respondre d'aquests previsibles danys.

Disposició derogatòria

Resten derogades, a partir de la vigència d'aquesta ordenança, qualsevol disposició municipal que contradigui el que aquí es regula.

Disposicions addicionals

1. El sol·licitant haurà de demanar amb temps suficient la llicència de qualsevol de les activitats que regula aquesta ordenança. I l'activitat no es podrà exercir sense l'esmentada llicència i no servirà de pretext que encara s'estigui tramitant, llevat que això es determini puntualment i per causa justificada d'agenda de treball.

2. Amb caràcter general resta prohibida la venda ambulants a la via pública.

3. L'emissió sonora a la via pública s'ajustarà al que es determina a l'Ordenança municipal per a la protecció del medi ambient contra l'emissió de sorolls.

4. A més de les clàusules generals establertes en aquesta ordenança, també es podran afegir d'altres específiques que es creguin convenients per raons d'oportunitat o especialitat, en cada cas concret.

5. Es crearà una comissió de seguiment a la qual podran accedir totes les parts afectades, la qual col·laborarà per realitzar el seguiment i control del desenvolupament d'aquesta ordenança.

La seva composició, funcionament i periodicitat, es determinarà per la regidoria competent.

Salou, 30 de març de 2000.— El secretari general, *Francisco Alijo i Moyano*.

2000/4217 - AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE QUERALT

Anunci

Per acord del Ple de la corporació, en sessió ordinària de data 6 d'abril de 2000, es va aprovar l'oferta pública d'ocupació per a l'exercici 2000 de l'Organisme Autònom Municipal Escola Municipal de Música de Santa Coloma de Queralt, amb la següent relació de places:

Categoria laboral: PERSONAL DOCENT

Denominació del lloc: PROFESSOR DE PIANO

Nivell de titulació: TÍTOL DE PROFESSOR DE PIANO

Número de vacants: 1

Sistema de selecció: CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE

Categoria laboral: PERSONAL DOCENT

Denominació del lloc: MESTRE DE LENGUATGE MUSICAL

Nivell de titulació: DIPLOMA ELEMENTAL DE MÚSICA, PIANO O VIOLÍ

Número de vacants: 1

Sistema de selecció: CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Santa Coloma de Queralt, 7 d'abril de 2000.— L'alcalde-president, *Josep M. Riba Satorras*.— El secretari-interventor, *Josep-Lluís Valero Nolla*.

2000/4561-U - AJUNTAMENT DEL VENDRELL

Edicte

Aprovat inicialment per la Comissió de Govern, en la seva sessió del dia 25 d'abril actual, el plec de clàusules economicoadministratives particulars que regirà l'adjudicació, pel procediment obert mitjançant subhasta, del contracte per a l'execució de les obres de "Pavimentació de vials any 2000", s'exposa al públic durant el termini de 15 dies, comptat des del següent al de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, a efectes de presentació de possibles reclamacions i/o al·legacions que es creguin oportunes.

Si no hi ha cap tipus de reclamació durant el termini assenyalat, el plec de condicions es considerarà aprovat definitivament.

Simultàniament es convoca l'acte licitatori que es durà a terme amb subjecció al que seguidament s'expressa, en el benentès que, en cas de formular-se reclamacions al plec de condicions, la licitació s'ajornarà fins que aquestes es resolguin i se n'anuncii de nou la convocatòria.

Es convoca subhasta per a la contractació de l'execució de les obres de "Pavimentació de vials any 2000", que es durà a terme amb subjecció al que seguidament s'expressa:

1. *Entitat adjudicadora.*

- a) Organisme: Ajuntament del Vendrell.
b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria-Contractació.

2. *Objecte del contracte.*

- a) Descripció de l'objecte: l'execució de les obres contingudes al projecte de "Pavimentació de vials any 2000".
b) Lloc d'execució: el Vendrell.
c) Durada: un mes.

3. *Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.*

- a) Tramitació: ordinària.
b) Procediment: obert.
c) Forma: subhasta.

4. *Pressupost base de licitació.*

Tipus de licitació: 25.619.125 pessetes (153.974,04 euros).

5. *Garanties.*

Provisional: 512.383 pessetes (3.079,48 euros).
Definitiva: el 4 per cent del preu total d'adjudicació.

6. *Obtenció de documentació i informació.*

- a) Entitat: Ajuntament del Vendrell - Secretaria-Contractació.
b) Domicili: plaça Vella núm. 1
c) Localitat i codi postal: el Vendrell - 43700.
d) Telèfon: 977 16 64 04.
e) Fax: 977 66 11 79.
f) Data límit d'obtenció de documents i informació: no s'estableix.

7. *Requisits específics del contractista.*

No s'estableixen requisits específics.

8. *Presentació de les ofertes.*

a) Data límit de presentació: el termini de presentació de propostions serà de vint-i-sis dies naturals, comptats a partir del següent al d'inscripció de l'últim anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona o bé al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Si l'últim dia recaigués en dissabte, dia inhàbil o festiu, les pliques es lliuraran el primer dia hàbil següent.

b) Documentació que integrarà les ofertes: l'establerta a la clàusula 12 del plec regulador, en dos sobres anomenats A i B.

c) Lloc de presentació:

- Entitat: Ajuntament del Vendrell, Secretaria, de 10 a 14 hores.
- Domicili: plaça Vella núm. 1.
- Localitat: el Vendrell - 43700.

Les proposicions que vulguin presentar-se per correu hauran de tenir entrada a la corporació abans de l'hora de finalització de presentació de proposicions i constar al Llibre de Registre.

d) El licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta durant un termini de 3 mesos.

9. *Obertura de les ofertes.*

- a) Entitat: sala d'actes de l'Ajuntament del Vendrell.
b) Domicili: plaça Vella núm. 1.
c) Localitat: el Vendrell.
d) Data i hora: l'obertura de les proposicions econòmiques es farà a les 12 hores del següent dia hàbil a aquell en què finalitzi el termini de presentació de proposicions, llevat que coincidís en dissabte, dia inhàbil o festiu, cas en el qual es traslladaria al següent dia hàbil.

10. *Model de proposició.*

La proposició es formularà segons el model adjunt al plec de clàusules.

11. *Despeses dels anuncis.*

Les despeses dels anuncis aniran a càrrec de qui resulti adjudicatari.

El Vendrell, 26 d'abril de 2000.— L'alcalde, *Benet Jané Palau*.

ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

TRIBUNALS SUPERIORS DE JUSTÍCIA

2000/4176 - TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE CATALUÑA

Sala Social

Edicto

En el rollo de Sala n.º 1590/1999, en materia de invalidez accidente de trabajo, formados a instancias de Francisco Gómez León, contra INSS Tarragona, Tesorería General de la Seguridad Social, Fremap y Tamoin, SA, la Sala Social del Tribunal Superior de Justicia de Catalunya dictó la siguiente resolución:

"Ilmo. Sr. D. Carlos Sobrino Lafuente.

Ilmo. Sr. D. Joaquín Ruiz de Luna del Pino.

Ilmo. Sr. D. Odón Francisco Marzal Martínez.

En Barcelona, a 14 de enero de 2000.

La sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Cataluña, compuesta por los Ilmos. Sres. citados al margen,

En nombre del Rey

ha dictado la siguiente

Sentencia n.º 302/2000

En el recurso de suplicación interpuesto por Francisco Gómez León frente a la sentencia del Juzgado Social n.º 2 de Tarragona, de fecha 15 de septiembre de 1998, dictada en el procedimiento número 677/1996 y siendo recurridas Fremap, Tamoin, SA, INSS Tarragona y Tesorería General de la Seguridad Social. Ha actuado como ponente el Ilmo. Sr. D. Odón Francisco Marzal Martínez.

Fallamos

Que debemos estimar y estimamos el recurso de suplicación interpuesto por el actor contra la sentencia de fecha 15 de septiembre de 1998 dictada por el Juzgado de lo Social n.º 2 de los de Tarragona en el procedimiento n.º 677/96, seguidos a instancia de Francisco Gómez León, contra Fremap, Instituto Nacional de la Seguridad Social, Tesorería General de la Seguridad Social y Tamoin, SA, declarando la nulidad de dicha sentencia, reponiendo las actuaciones al momento de conclusión del juicio para que por el magistrado se dicte otra sin las actuales deficiencias.

Contra esta sentencia cabe recurso de casación para la unificación de doctrina que deberá prepararse ante esta Sala en los diez días siguientes a la notificación, con los requisitos previstos en los números 2 y 3 del artículo 219 de la Ley de Procedimiento Laboral.

Notifíquese esta resolución a las partes y a la Fiscalía del Tribunal Superior de Justicia de Cataluña, y expidase testimonio que quedará unidos al rollo de su razón, incorporándose el original al correspondiente libro de sentencias.

Así por nuestra sentencia, lo pronunciamos, mandamos y firmamos.

Por el Ilmo. Sr. D. Joaquín Ruiz de Luna del Pino, que votó esta sentencia y no la pudo firmar.

Publicación. — La anterior sentencia ha sido leída y publicada en el día de su fecha por el Ilmo. Sr. Magistrado Ponente, de lo que doy fe".

Y a fin de que sirva de notificación a Empresa Tamoin, SA que tuvo su último domicilio en Central Nuclear de Vandellòs II, Vandellòs, expido este edicto.

Barcelona, 7 de abril de 2000. — La secretaria de Sala.

JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA/INSTRUCCIÓ

2000/4108 · JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 1 DE REUS

Edicto

D.ª María Luengo Palomino, secretaria del Juzgado de Primera Instancia n.º 1 de Reus,

Hago saber: que en este Juzgado se tramitan bajo número 211/1999 actuaciones de juicio de cognición, a instancia de Sebastián Besora Torrent, representado por el procurador Sr. Marcelo Cairo Valdivia, contra Jaime Aldabo Godia, Montserrat Vidal Barraquer Flaquer, Ángela Vidal Barraquer Marfá, Ramón Vidal Barraquer Marfá, Francisco Vidal Barraquer Mayol, M.ª Eugenia Vidal Barraquer Mayol, María Rosa Vidal Barraquer Mayol, Antonio Vidal Barraquer Marfá y José María Vidal Barraquer Marfá, en los que en resolución dictada el día de la fecha se ha acordado notificar por edictos a ignorados herederos Montserrat Vidal Barraquer Flaquer, Ángela Vidal Barraquer Marfá, José María Vidal Barraquer Marfá, Ramón Vidal Barraquer Marfá, Antonio Vidal Barraquer Marfá, por ignorarse su paradero, la sentencia cuyo encabezamiento y fallo es del tenor literal siguiente:

“Vistos por D. Francisco José Ruano Hernández, magistrado juez del Juzgado de Primera Instancia n.º 1 de esta ciudad los presentes autos de juicio de cognición registrados con el número 211/99 iniciados mediante demanda interpuesta por Sebastián Basora Torrents, representado por el procurador de los tribunales Sr. Cairo Valdivia, contra José M.ª Vidal Barraquer Marfá, Ramón Vidal Barraquer Marfá, Antonia Vidal Barraquer Marfá, Francisco Vidal Barraquer Mayol, M.ª Rosa Vidal Barraquer Mayol, M.ª Eugenia Vidal Barraquer Mayol.

Fallo

Que estimando como estimo la demanda interpuesta por D. Marcelo Cairo Valdivia en nombre y representación de D. Sebastián Besora Torrent, contra D. Jaime Aldabo Godia que se allanó a la demandada D.ª Montserrat Vidal Barraquer Flaquer, D.ª Ángela Vidal Barraquer Marfá, José María Vidal Barraquer Marfá, Ramón Vidal Barraquer Marfá, Antonio Vidal Barraquer Marfá, Francisco Vidal Barraquer Mayol, D.ª María Rosa Vidal Barraquer Mayol y María Eugenia Vidal Barraquer Mayol todos ellos en situación de rebeldía procesal, debo condenar y condeno a los demandados al otorgamiento de los documentos que sean precisos para suscribir en el Registro de la Propiedad la finca litigiosa a favor de Sebastián Besora Torrent, sin expresa condena en costas y con apercibimiento de que de no cumplir con esta condena, las firmas necesarias y precisas serán de oficio y a su costa.

La presente resolución no es firme, admitiéndose contra la misma recurso de apelación para ante la Ilma. Audiencia Provincial de Tarragona, en el plazo de cinco días, desde su notificación”.

Y para que sirva de notificación a los demandados ignorados herederos, Montserrat Vidal Barraquer Flaquer, Ángela Vidal Barraquer Marfá, José María Vidal Barraquer Marfá, Ramón Vidal Barraquer Marfá, Antonio Vidal Barraquer Marfá, en ignorado paradero, libro el presente.

Reus, a 6 de abril de 2000. — La secretaria (*ilegible*).

2000/3827 · JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 1 DE REUS

Edicto

D.ª María Luengo Palomino, secretaria del Juzgado de Primera Instancia n.º 1 de Reus,

Hago saber: que en este Juzgado se tramitan bajo número 347/1999 actuaciones de juicio de cognición, a instancia de Gestiofinas Catalunya, SA, representada por el procurador Sr. Jaume Pujol Alcaine, contra Andrés Larrubia Tornel, sobre reclamación de cantidad de 429.780 ptas., en los que, en resolución dictada el día de la fecha se ha acordado notificar por edictos a Andrés Larrubia Tornel, por ignorarse su paradero, la sentencia cuyo encabezamiento y fallo es del tenor literal siguiente:

“Sentencia n.º 100/00. — En Reus, a 20 de marzo de 2000. — Vistos por D. Francisco José Ruano Hernández, los autos de juicio de cognición 347/99 interpuestos por Gestiofinas, SA, contra Andrés Larrubia Tornel, y ... Fallo: que estimando como estimo la demanda interpuesta por el procurador D. Jaume Pujol Alcaine, en nombre y representación de Gestiofinas Catalunya, SA, contra Andrés Larrubia Tornel, en rebeldía procesal, debo condenar y condeno al demandado a que abone a la actora la cantidad de 429.780 ptas. así como al pago de las costas causadas. Contra la presente resolución cabe recurso de apelación ante la Audiencia Provincial en el plazo de cinco días a partir de su notificación. — Así por esta mi sentencia, de la que se expedirá testimonio para su unión a las actuaciones, lo pronuncio, mando y firmo”.

Y para que sirva de notificación al demandado Andrés Larrubia Tornel, en ignorado paradero, libro el presente, en Reus, a 30 de marzo de 2000. — Firma (*ilegible*).

2000/4178 · JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 19 DE SEVILLA

Cédula de emplazamiento

Juzgado que ordena emplazar: Juzgado de Primera Instancia n.º 19 de Sevilla.

Reolución que lo acuerda: providencia de esta fecha, en el juicio que seguidamente se indica.

Asunto: juicio de menor cuantía n.º 44/2000 promovido por Salvador Fernández Zambrano y Teresa Salas Cruzado sobre menor cuantía n.º 44/00.

Emplazado: José Sánchez García, en concepto de parte demandada, cuyo domicilio se desconoce.

Objeto: comparecer en dicho juicio representado por procurador y asistido de abogado.

Plazo: diez días siguientes a la publicación de este edicto en el Boletín Oficial.

Prevención legal: de no comparecer dentro del término señalado será declarado en rebeldía, dándose por precluido el trámite de contestación a la demanda, siguiendo el pleito su curso, notificándosele las resoluciones en la sede del Juzgado.

Sevilla, 20 de marzo de 2000. — El secretario (*ilegible*).

2000/4186 · JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 1 DE TARRAGONA

Edicto

D. Guillermo Royo García, del Juzgado de Primera Instancia n.º 1 de Tarragona

Hace saber: que en dicho Juzgado y con el n.º 120/1997, se tramita juicio ejecutivo, a instancia de Banco de Sabadell, contra

Rafaela Segura Tristán, en el que por resolución de esta fecha se ha acordado sacar a pública subasta por primera vez y en el término de veinte días, los bienes que luego se dirán. Se señala para que el acto del remate tenga lugar en la sala de audiencia de este Juzgado, el día 27 de junio de 2000, a las 11 horas, con las prevenciones siguientes:

Primera. No se admitirán posturas que no cubran las dos terceras partes del tipo de subasta.

Segunda. Los licitadores, para tomar parte en la subasta, deberán consignar previamente en la cuenta de depósitos de este Juzgado en el Banco Bilbao Vizcaya, Rambla Nova, n.º 109, de Tarragona, n.º 4203-0000-17-0120-97, una cantidad igual, por lo menos, al 20 por ciento del valor de los bienes que sirva de tipo, haciéndose constar el número y año del procedimiento, sin cuyo requisito no serán admitidos. No se aceptará entrega de dinero en metálico o cheques en el Juzgado.

Tercera. Únicamente el ejecutante podrá realizar posturas con la calidad de ceder el remate a terceras personas.

Cuarta. En todas las subastas, desde el anuncio hasta su celebración, podrán hacerse posturas por escrito en pliego cerrado haciendo el depósito a que se ha hecho referencia anteriormente.

Quinta. Los autos y los títulos de propiedad de los bienes estarán de manifiesto en la secretaría del Juzgado para que puedan examinarlos los que quieran tomar parte en la subasta, previniéndose además que los licitadores deberán conformarse con ellos y que no tendrán derecho a exigir ningunos otros así como que después del remate no se admitirá al rematante ninguna reclamación por insuficiencia o defecto de títulos.

Sexta. Las cargas y gravámenes anteriores y los preferentes, si los hubiese, al crédito del actor, continuarán subsistentes, entendiéndose que el rematante los acepta y queda subrogado en la responsabilidad de los mismos, sin destinarse a su extinción el precio del remate.

Séptima. Si por fuerza mayor o causas ajenas al Juzgado no pudiera celebrarse la subasta en el día y hora señalados, se entenderá que se celebrará el siguiente día hábil, a la misma hora, exceptuando sábados.

Para el supuesto de que no hubiere postores en la primera subasta, se señala para la celebración de una segunda, el día 26 de julio de 2000, a las 11 horas, sirviendo de tipo el 75% del señalado para la primera subasta, siendo de aplicación las demás prevenciones de la primera.

Igualmente y para el caso de que tampoco hubiere licitadores en la segunda subasta, se señala para la celebración de una tercera, el día 25 de septiembre de 2000, a las 11 horas. Esta subasta se celebrará sin sujeción a tipo, debiendo consignar quien desee tomar parte en la misma el 20 por 100 del tipo que sirvió de base para la segunda.

Bienes que se sacan a subasta y valoración que servirá de tipo de subasta:

Urbana. Finca n.º 6. Departamento piso 2.º, puerta 1.ª del edificio sito en Tarragona, c/ Smith, n.º 61-63, esc. C. Compuesto de 3 habitaciones, comedor-estar, cocina con terraza, lavadero, aseo y recibidor. Cabida útil 51 m², 59 dm².

Inscrita en el Registro de la Propiedad n.º 1 de Tarragona, al libro 848, tomo 1702, folio 74, finca 14.078.

Valorada en seis millones de pesetas (6.000.000 ptas.).

Tarragona, 12 de abril de 2000. — El secretario judicial (*ilegible*).

2000/4187 - JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 1 DE TARRAGONA

Edicto

D. José Guillermo Royo García, secretario del Juzgado de Primera Instancia n.º 1 de Tarragona, hago saber:

Que en este Juzgado y con el n.º 338/1998 se tramita procedimiento judicial sumario al amparo del artículo 131 de la Ley Hipotecaria, a instancia de Caja Ahorros y Pensiones de Barcelona

—la Caixa—, contra José Elías Cabello Lozano, en reclamación de crédito hipotecario, en cuyos autos, por resolución de esta fecha, se ha acordado sacar a pública subasta por primera vez y término de veinte días, los bienes que luego se dirán. Se señala para que el acto del remate tenga lugar en la sala de audiencia de este Juzgado, el día 27 de junio de 2000, a las 10.30 horas, con las prevenciones siguientes:

Primera. No se admitirán posturas que no cubran el tipo de la subasta.

Segunda. Los licitadores, para tomar parte en la subasta, deberán consignar previamente en la cuenta de este Juzgado en el Banco Bilbao Vizcaya, SA, n.º 4203-0000-18-0338-98, una cantidad igual, por lo menos, al 20 por ciento del valor de los bienes que sirva de tipo, haciéndose constar el número y año del procedimiento, sin cuyo requisito no serán admitidos. No se aceptará entrega de dinero en metálico o cheques en el Juzgado.

Tercera. Podrán participar con la calidad de ceder el remate a terceros.

Cuarta. En todas las subastas, desde el anuncio hasta su celebración, podrán hacerse posturas por escrito en pliego cerrado, haciendo el depósito a que se ha hecho referencia anteriormente.

Quinta. Los autos y la certificación del registro a que se refiere la regla 4.ª del artículo 131 de la Ley Hipotecaria, están de manifiesto en la secretaría del Juzgado; se entenderá que todo licitador acepta como bastante la titulación existente; y las cargas o los gravámenes anteriores y los preferentes, si los hubiere, al crédito del actor continuarán subsistentes, entendiéndose que el rematante los acepta y queda subrogado en la responsabilidad de los mismos, sin destinarse a su extinción el precio del remate.

Para el supuesto de que no hubiere postores en la primera subasta, se señala para la celebración de una segunda, el día 26 de julio de 2000, a las 10.30 horas, sirviendo de tipo el 75% del señalado para la primera subasta, siendo de aplicación las demás prevenciones de la primera.

Igualmente y para el caso de que tampoco hubiere licitadores en la segunda subasta, se señala para la celebración de una tercera, el día 25 de septiembre de 2000, a las 10.30 horas. Esta subasta se celebrará sin sujeción a tipo, debiendo consignar quien desee tomar parte en la misma, el 20% del tipo que sirvió de base para la segunda.

Si por fuerza mayor o causas ajenas al Juzgado no pudiera celebrarse la subasta en el día y hora señalados, se entenderá que se celebrará el siguiente día hábil, a la misma hora, exceptuando los sábados.

El presente edicto servirá de notificación al deudor para el caso de no poder llevarse a efecto en la finca o fincas subastadas.

Bienes que se sacan a subasta y valor:

Finca número ciento quince. Vivienda en planta cuarta, puerta tercera, bloque 5, portal 21, parcela 2, de la manzana I, del conjunto sito en Tarragona, en término dels Pallaresos, urbanización San Salvador. Tiene superficie construida distribuidora interiormente de 62,67 metros cuadrados. Linda: al frente, rellano escalera; derecha entrando, zona común; izquierda, vivienda puerta cuarta de esta planta y bloque y detrás, vivienda puerta segunda de esta planta bloque 6. Cuota con relación al bloque 5 o portal 21 de 4,183%. Cuota en relación al conjunto de una ciento cuarenta y cuatro avas parte. Calificación: vivienda de protección oficial, expediente T-9538-RL.

Inscrita en el Registro de la Propiedad de Tarragona-3, al tomo 1.611, folio 42, finca número 5.412.

Tipo de subasta: 3.200.000 ptas.

Tarragona, 12 de abril de 2000. — El secretario (*ilegible*).

2000/3712 - JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 5 DE TARRAGONA

Edicto

Procedimiento sumario hipt. art. 131 Ley Hipotecaria 43/1999.

Parte demandante: Caixa d'Estalvis de Catalunya

Procurador: Antonio Elías Arcalis

Parte demandada: Montserrat Alsina Corbella y Pablo Antonio Lozano Díaz.

El secretario, José Antonio Ruiz Pardo, del Juzgado de Primera Instancia n.º 5 de Tarragona,

Se hace saber: que en los autos de referencia se ha practicado tasación de costas, cuyo importe total asciende a la suma de 753.801 ptas.

De dicha tasación de costas se da vista a la parte demandada Pablo Antonio Lozano Díaz y Montserrat Alsina Corbella, en ignorado paradero, para que en el plazo de tres días pueda impugnarla.

Tarragona, 4 de abril de 2000. — El secretario (*ilegible*).

Tasación de costas

Se practica por el Sr. Secretario en autos de juicio hipotecario n.º 43/99 promovido por el procurador Sr. A. Elías Arcalís en nombre y representación Caja de Ahorros de Cataluña, SA, contra Pablo A. Lozano Díaz y otra en la forma que a continuación se indica:

A) Minuta Ldo. Sr./A. Boxo	435232
B) Suplidos Proc. Sr. /A. A. Elías Arcalís	
Cert. cargas	6960
Edicto BOPT	19032
Edicto BOE	133835
Périto	
Total B	159827
C) Derechos procur.	
Procedimiento	125000
Oficios	6000
Copias	2475
Via apremio	
Tasas. Costas	3372
Total C	136847
IVA s/d	21.895,52
Total A + B + C	753.801,52

Importa la presente tasación de costas la cantidad de 753.801 pesetas. No se incluye dentro de la minuta de procurador los conceptos de oficio y exhortos de conformidad a art. 289 de la LEC.

Liquidación de intereses

Principal ingresos	F. inicio	F. pago	Días	Interés	Interés resultante
8619842	16/11/98	8/11/99	357	15,9	1340515
8619842	8/11/99		36472		0
8619842	0/1/00		0		0
8619842	0/1/00		0		0

Tarragona, 4 de febrero de 2000. — El secretario.

2000/3995 - JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN N.º 6 DE TARRAGONA

Edicto

El secretario del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción n.º 6 de Tarragona y su partido, hace saber:

Que en este Juzgado y con el n.º 226/1997 se tramita procedimiento judicial sumario al amparo del artículo 131 de la Ley Hipotecaria, a instancia de la entidad actora Sebag, SL, contra D. José Roqué Taragó, en ejecución hipotecaria, en el que, por resolución de esta fecha, se ha acordado sacar a pública subasta por primera vez y

término de veinte días, los bienes que luego se dirán. Se señala para que el acto del remate tenga lugar en la sala de audiencia de este Juzgado, el día once de julio, a las 10.30 horas, con las prevenciones siguientes:

Primera. No se admitirán posturas que no cubran el tipo de la subasta.

Segunda. Los licitadores, para tomar parte en la subasta, deberán consignar previamente en la cuenta de este Juzgado en el Banco Bilbao Vizcaya, SA, n.º 4213-0000-18-226-97, una cantidad igual, por lo menos, al 20 por ciento del valor de los bienes que sirva de tipo, haciéndose constar el número y año del procedimiento, sin cuyo requisito no serán admitidos. No se aceptará entrega de dinero en metálico o cheques en el Juzgado.

Tercera. Podrán participar con la calidad de ceder el remate a un tercero.

Cuarta. En todas las subastas, desde el anuncio hasta su celebración, podrán hacerse posturas por escrito en pliego cerrado, haciendo el depósito a que se ha hecho referencia anteriormente.

Quinta. Los autos y la certificación del registro a que se refiere la regla 4.ª del artículo 131 de la Ley Hipotecaria, se hallarán de manifiesto en la secretaría del Juzgado los martes y jueves de 10 a 14 horas; se entenderá que todo licitador acepta como bastante la titulación y que las cargas o gravámenes anteriores y los preferentes, si los hubiere, al crédito del actor continuarán subsistentes, entendiéndose que el rematante los acepta y queda subrogado en la responsabilidad de los mismos, sin destinarse a su extinción el precio del remate. Igualmente, tratándose de la ejecución de dos obligaciones hipotecarias (A-1 y A-2) y existiendo otros títulos con igual derecho a los ejecutados (hasta un total de 15 obligaciones) y de conformidad con lo prevenido en art. 155 de la Ley Hipotecaria, quedará subsistente la hipoteca correspondiente al valor total de dichos títulos, entendiéndose que el rematante las acepta y se subroga en ellas, en las condiciones ya indicadas para las cargas anteriores y las preferentes.

Para el supuesto de que no hubiere postores en la primera subasta, se señala para la celebración de una segunda, el día doce de septiembre, a las 10.30 horas, sirviendo de tipo el 75% del señalado para la primera subasta, siendo de aplicación las demás prevenciones de la primera.

Igualmente y para el caso de que tampoco hubiere licitadores en la segunda subasta, se señala para la celebración de una tercera, el día diez de octubre, a las 10.30 horas. Esta subasta se celebrará sin sujeción a tipo, debiendo consignar quien desee tomar parte en la misma, el 20% del tipo que sirvió de base para la segunda.

Si por fuerza mayor o causas ajenas al Juzgado no pudiera celebrarse la subasta en el día y hora señalados, se entenderá que se celebrará el siguiente día hábil, a la misma hora, exceptuando los sábados.

El presente edicto servirá de notificación al deudor para el caso de no poder llevarse a efecto en la finca o fincas subastadas.

Bienes que se sacan a subasta:

Urbana número uno. Local destinado a industria de panadería con almacén, obrador, horno y distribuidor. Tiene como anejo un despacho y vestidor en la planta superior comunicándose por medio de una escalera interior. La superficie útil total es de cuatrocientos noventa y seis metros, noventa y cuatro decímetros cuadrados. Linda, al frente, carrer Montblanc y en parte panadería; izquierda entrando, escalera común y paso lateral; derecha entrando, una pequeña parte con pastelería y resto con patio de manzana y, fondo, calle Balaguer. Tiene una cuota en el inmueble de veintiséis enteros, ochenta y nueve centésimas por ciento. Inscrita al Registro de la Propiedad n.º 3 de Tarragona, al tomo 46, libro 35, folio 64, finca número 3.104.

Tipo de subasta: dieciocho millones cien mil (18.100.000) pesetas.

Tarragona, 10 de abril de 2000. — El magistrado juez (*ilegible*).
— El secretario (*ilegible*).

2000/4175 - JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 2 DE VALLS

Edicto

D. Ana B. Farrero Rúa, secretaria del Juzgado de Instrucción n.º 2 de Valls,

Hago saber: que en este Juzgado se ha dictado providencia de señalamiento del juicio de faltas n.º 431/1998, por la falta de imprudencia con resultado de lesiones, en el cual dice:

"Procédase a la celebración del juicio de faltas que previene la Ley y a tal efecto no pudiéndose verificar un señalamiento más próximo en razón a todas atenciones necesarias del servicio, convóquese citándosele en legal forma, para que el día 13 de junio y hora de las 9.30, comparezca en la sala de audiencias de este Juzgado, con objeto de la celebración del acto del juicio a Alberto Subirada Sebastiá en calidad de denunciado, citación ésta, que se practicará mediante edictos, ante la imposibilidad de localizar el domicilio actual del denunciado".

Y para que así conste y sirva de citación a juicio en legal forma a la persona arriba mencionada, expido el presente.

Valls, a 6 de abril de 2000. — El secretario judicial (*ilegible*).

2000/3706 - JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 2 DE EL VENDRELL

Edicto

D. Miguel Vicente Herráez Lamoncha, secretario del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción n.º 2 de El Vendrell,

Hago saber: que en este Juzgado a mi cargo, obran autos de ejecución sentencia extranjera n.º 409/1996, que se siguen a instancia de Ruth Schlotmann, contra Gerd Scholltmann, en los cuales se ha acordado sacar a pública subasta por primera vez y en el término de veinte días el bien inmueble embargado al demandado señalándose para que el acto del remate tenga lugar en la sala de audiencia de este juzgado, sito en c/ Nou, 86, 2.º, El Vendrell, el día 14 de junio de 2000, a las 10 horas.

Se previene a los licitadores que para tomar parte en la subasta deberán consignar previamente en la cuenta de este Juzgado en el Banco Bilbao Vizcaya, SA, n.º 4238.0000.17.0409.96 una cantidad igual, por lo menos, al veinte por ciento del valor de los bienes que sirva de tipo para la subasta, sin cuyo requisito no serán admitidos; que podrán hacerse posturas en sobre cerrado desde el anuncio hasta su celebración, haciendo el depósito a que se ha hecho referencia anteriormente; que no se admitirán posturas que no cubran las dos terceras partes del avalúo; haciéndose constar que únicamente el ejecutante podrá hacer postura a calidad de ceder el remate a un tercero. Asimismo, podrán reservarse los depósitos de aquellos postores que hayan cubierto el tipo de subasta y lo admitan, a efectos de que si el primer adjudicatario no cumplierse sus obligaciones pueda aprobarse el remate a favor de los que le sigan, por el orden de sus respectivas posturas.

Los autos y la certificación registral que suple los títulos de propiedad estarán de manifiesto en la secretaría del Juzgado donde podrán ser examinados, entendiéndose que todo licitador acepta como bastante la titulación existente y que las cargas anteriores y las preferentes, si las hubiere, quedarán subsistentes sin destinarse a su extinción el precio del remate y se entenderá que el rematante las acepta y queda subrogado en la responsabilidad de las mismas.

Para el supuesto de que no hubiere postores en la primera subasta, se señala para la celebración de una segunda, el día 12 de julio de 2000 a las 10 horas, sirviendo de tipo el 75% del señalado para la primera subasta, siendo de aplicación las demás prevenciones de la primera.

Igualmente y para el caso de que tampoco hubiere licitadores en la segunda subasta, se señala para la celebración de la tercera el día 6 de septiembre de 2000 a las 10 horas, cuya subasta se celebrará sin sujeción a tipo, debiendo consignar quien desee tomar parte en la misma, el veinte por ciento del tipo que sirvió de base para la segunda.

Asimismo, a los efectos del párrafo final de la regla 7.ª del art. 131 de la L.H., se hace constar que el presente edicto servirá de notificación al deudor la celebración de las mencionadas subastas y si hubiera lugar al actual o actuales titulares de las fincas.

La finca objeto de licitación es la siguiente:

Urbana: piso tercero, puerta primera, que se distingue con el número siete, sita a la izquierda entrando de una casa en término de Torredembarra, partida Munts, en una calle sin nombre. Se compone de vestíbulo, pasillo distribuidor, comedor-estar, dos dormitorios, cocina, aseo, una galería con lavadero en la posterior y una terraza en la parte delantera, con una total superficie de cincuenta y cuatro metros, trece decímetros cuadrados; se entra al mismo por una puerta existente en la caja de la escalera situada en la parte posterior del edificio. En relación con el total valor de inmueble se le asigna una cuota de participación de doce enteros y medio por ciento. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Torredembarra, en el tomo 242, libro 28, folio 87, finca 2.321.

Tipo de la subasta: 6.000.000 de ptas.

El Vendrell, 24 de marzo de 2000. — El secretario (*ilegible*).

2000/4349 - JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 2 DE EL VENDRELL

Edicto

D. Miguel Vicente Herráez Lamoncha, secretario del Juzgado de Primera Instancia n.º 2 de El Vendrell, hago saber:

Que en este Juzgado y con el n.º 266/1999-C se tramita procedimiento judicial sumario al amparo del art. 131 de la Ley Hipotecaria, a instancia de Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, contra Luis Bertrán Martínez y Gloria Reñé Fernández, en reclamación de crédito hipotecario, en el que por resolución de esta fecha se ha acordado sacar a pública subasta por primera vez y por término de veinte días, los bienes que luego se dirán. Se señala para que el acto del remate tenga lugar en la sala de audiencia de este Juzgado, el día 14 de junio de 2000 a las 10.30 horas, con las prevenciones siguientes:

Primera. No se admitirán posturas que no cubran el tipo de la subasta.

Segunda. Los licitadores, para tomar parte en la subasta, deberán consignar previamente en la cuenta de este Juzgado en el Banco Bilbao Vizcaya, SA, n.º 4238.000.18.0266.99, una cantidad igual, por lo menos, al 20 por 100 del valor de los bienes que sirva de tipo, haciéndose constar el número y año del procedimiento, sin cuyo requisito no serán admitidos. No se aceptará entrega de dinero en metálico o cheques en el Juzgado.

Tercera. Podrán participar con la calidad de ceder el remate a terceros.

Cuarta. En todas las subastas, desde el anuncio hasta su celebración, podrán hacerse posturas por escrito en pliego cerrado, haciendo el depósito a que se ha hecho referencia anteriormente.

Quinta. Los autos y la certificación del registro a que se refiere la regla 4.ª del artículo 131 de la Ley Hipotecaria, están de manifiesto en la secretaría del Juzgado; se entenderá que todo licitador acepta como bastante la titulación existente; y las cargas o los gravámenes anteriores y los preferentes, si los hubiere, al crédito del actor conti-

nuarán subsistentes, entendiéndose que el rematante los acepta y queda subrogado en la responsabilidad de los mismos, sin destinarse a su extinción el precio del remate.

Para el supuesto de que no hubiere postores en la primera subasta, se señala para la celebración de una segunda, el día 12 de julio de 2000, a las 10.30 horas, sirviendo de tipo el 75% del señalado para la primera subasta, siendo de aplicación las demás prevenciones de la primera.

Igualmente y para el caso de que no hubiere licitadores en la segunda subasta, se señala para la celebración de una tercera, el día 6 de septiembre de 2000, a las 10.30 horas. Esta subasta se celebrará sin sujeción a tipo, debiendo consignar quien desee tomar parte en la misma, el 20% del tipo que sirvió de base para la segunda.

El presente edicto servirá de notificación a los deudores para el caso de no poder llevarse a efecto en la finca o fincas subastadas.

Bienes que se sacan a subasta y valor:

Número tres. Local comercial, señalado de número tres. Situado en la planta baja a la izquierda entrando del edificio sito en término de Calafell, partida Viña Llarga. Tiene una superficie útil de ochenta metros ochenta y tres decímetros cuadrados. Se compone de una sola nave diáfana con un sótano de 17,85 metros cuadrados útiles.

Inscripción: inscrita en el Registro de la Propiedad de El Vendrell, al tomo 254 del archivo, libro 254 del Ayuntamiento de Calafell, folio 95, finca n.º 19.112, inscripción 3.ª.

Tipo de subasta: 2.250.000 ptas.

El Vendrell, 31 de marzo de 2000. — El secretario (*ilegible*).

**2000/4076 - JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 3 DE EL VENDRELL**

Cédula de notificación

En este Juzgado se tramita juicio ejecutivo n.º 78/98, en el cual se ha dictado la sentencia cuyo encabezamiento y fallo son del siguiente contenido literal

"Sentencia

En El Vendrell, a 20 de enero de dos mil.

Vistos los presente autos de juicio ejecutivo n.º 78/98, seguidos a instancia de Banco Mapfre, SA, representado por la procuradora Sra. Gómez y asistido por el letrado Sr. Núñez Cabezo, contra Diego Pérez Ponce e Isabel Torvisco Tesoro, en rebeldía en estas actuaciones y siendo ...

Fallo

Que debo mandar y mando seguir adelante la ejecución despachada a instancia de Banco Mapfre, SA, hasta hacer trance y remate de los bienes embargados o que se embarguen en el futuro a Diego Pérez Ponce e Isabel Torvisco Tesoro y, con su producto, entero y cumplido pago a la parte ejecutante de la cantidad de seiscientos mil cuatrocientas setenta y nueve pesetas (600.479 ptas.) de principal, más los intereses con imposición a la parte demandada de las costas del proceso.

Contra esta sentencia podrá interponerse en este Juzgado recurso de apelación en el plazo de cinco días a contar desde su notificación.

Dedúzcase testimonio de esta resolución, para su unión a los autos, quedando el original archivado en el legajo de sentencias civiles correspondiente.

Así por esta mi sentencia, de la que expediré testimonio para su unión a los autos, lo pronuncio, mando y firmo". Siguen firmas.

Y para que sirva de notificación en forma al demandado Diego Pérez Ponce, cuyo último domicilio conocido es en Torredembarra, c/ Pirineu, 11 A, expido la presente.

El Vendrell, 3 de abril de 2000. — El secretario (*ilegible*).

**2000/4246 - JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 4 DE EL VENDRELL**

Edicto

La Ilma. Sra. D.ª Ana I. Betrán Pardo, juez actal. del Juzgado de Instrucción n.º 4 de los de El Vendrell,

Hace saber: que en este Juzgado se siguen diligencias en cuyos autos se ha acordado notificar a Antonio Amador Utiel la sentencia recaída en el presente juicio y cuyo fallo es del siguiente tenor literal:

"Que debo absolver y absuelvo a Manuel Cruz López, David Arnáez García, Florencio Javier Delgado Moro y Antonio Amador Utiel, de las faltas a ellos imputada, en los hechos origen de este procedimiento, con declaración de oficio de las costas procesales.

Notifíquese la presente resolución a las partes indicándoles que fente a la misma cabe interponer recurso de apelación ante este Juzgado dentro de los cinco días siguientes a su notificación recurso del que conocerá en su caso la Ilma. Audiencia Provincial de Tarragona.

El Vendrell, 7 de abril de 2000. — El secretario (*ilegible*).

BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA - Dipòsit legal, T. 610 - 1977

Subscripcions:	anual	12.500 ptes.	Preu exemplar:	corrent	160 ptes.
	semestral	8.750 ptes.		endarrerit	320 ptes.
	trimestral	5.000 ptes.		més de 48 pàgines suplement de 5 ptes. per full	

Les subscripcions són per períodes naturals.

Es publica tots els dies excepte festius.

Administració: Diputació de Tarragona
Passeig de Sant Antoni, 100
43071 Tarragona
Tel. 977 29 66 21
Fax: 977 29 66 46
web: <http://bop.altanet.org>

Imprimeix: F. Sagrañes Editors, SA
Sant Francesc, 10
43003 Tarragona

Franqueig concertat 43/4