

**BASES PER AL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA  
BORSA DE TREBALL DE PEONS PER A L'ENTITAT PÚBLICA  
EMPRESARIAL PER LA GESTIÓ DEL CICLE COMPLET DE L'AIGUA.**

**1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

Exposició de motius:

En l'actualitat el número de treballadors operaris de l'Entitat servei està dimensionat per tal que aquests realitzin les tasques de manteniment indispensables per al bon funcionament del servei, mentre que els serveis extraordinaris es contracten a empreses de cadascun dels sectors afectats.

Aquest fet suposa que, en cas de vacant per baixa, o qualsevol altre motiu, d'algun dels treballadors que formen la relació de personal operari el servei resti amb menys efectius dels que són aconsellables. Així mateix, pot donar-se el cas que a l'Entitat es prevegin una campanyes de tasques especials com és la renovació del parc de comptadors que generin necessitats puntuals de suport al personal operari.

Vista la necessitat de crear una borsa de treball per tal de disposar de personal en cas de mancances en qualsevol de les tipologies de tasques descrites, es preveu constituir una borsa de treball pels següents llocs de feina:

- Peó lampista
- Peó de sanejament
- Peó de manteniment d'instal·lacions

Definició:

La convocatòria té per objecte la selecció de candidats/es per formar part d'una borsa de treball de peons, amb caràcter temporal, per tal de cobrir les necessitats dels recursos humans de NOSTRAIGUA que es puguin produir en cas de baixes del personal operari de l'Entitat o de necessitats puntuals del servei en l'àmbit de fontaneria, sanejament o ajudes a manteniment d'instal·lacions.

Els aspirants a formar part d'aquesta borsa, en funció del seu currículum, experiència i formació, seran distribuïts en el moment de l'entrevista dins de cadascuna de les seccions que s'adaptin millor al seu perfil.

De tot el personal inscrit en aquesta borsa, després de les entrevistes, s'elaborarà una relació de candidats per cada una de les seccions descrites. Quan sorgeixi la necessitat de contractar personal d'alguna secció, s'agafarà el primer classificat de la llista de la secció requerida, i així successivament.

- Denominació lloc de treball: PEÓ
- Adscripció: NOSTRAIGUA. ÀREA TÈCNICA
- Règim jurídic: LABORAL
- Grup de classificació: segons conveni.
- Retribució: segons conveni

## 2. REQUISITS DELS / LES ASPIRANTS:

Per prendre part en aquesta convocatòria els aspirants han de complir els requisits que s'especifiquen en aquest apartat i que són els següents:

- Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del disposat en l'article 57 de la Llei 7/2007, 12 d'abril.
- Posseir la capacitat funcional pel desenvolupament de les tasques.
- Tenir complerts setze anys i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa. Només per llei podrà establir-se altra edat màxima, diferent de l'edat de jubilació forçosa, per l'accés a l'ocupació pública.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de las Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per ocupació o càrrecs públics per resolució judicial, per l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes de l'accés a l'ocupació pública.
- Carnet de conduir B i vehicle propi
- Estudis primaris finalitzats.
- Experiència demostrable en alguna de les àrees (fontaneria, sanejament u manteniment) en què classifiquen les ofertes de treball.

A continuació s'exposen els llocs de treball pels quals es realitza la borsa de treball, i els requisits específics demanats. El tribunal, després de l'entrevista, decidirà quina o quines seccions de l'Entitat són les més adients per cadascun dels aspirants i es realitzarà una llista de candidats per cadascun dels següents llocs de treball:

<b>Llista 1</b>	<b>Peó lampista</b>	Tasques de suport en manteniment de conduccions d'aigua, reparacions de fuites, canvis de comptadors, etc.
Requisits específics que es valoraran:		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Targeta professional de la construcció.</li> <li>• Titulació instal·lador</li> <li>• Carnet manipulador aliments</li> </ul>
<b>Llista 2</b>	<b>Peó sanejament</b>	Tasques de suport en manteniment d'instal·lacions de clavegueram i depuració, desembussos de xarxes, ..
Requisits específics que es valoraran:		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Targeta professional de la construcció.</li> <li>• Titulació prevenció riscos agents biològics i químics.</li> </ul>
<b>Llista 3</b>	<b>Peó manteniment</b>	Tasques de suport en manteniment d'instal·lacions (neteja i adequació d'instal·lacions, repassos de pintura, sega i desbrossat, càrrega de materials...
Requisits específics que es valoraran:		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Targeta professional de la construcció.</li> </ul>

Per qualsevol dels requisits no especificats en aquestes bases s'haurà d'estar d'acord amb el que s'estableix a les bases generals que regularan els processos de selecció i provisió dels llocs de treball de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp

### 3. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà constituït de la següent forma:

- President: Secretari del Consell d'Administració de l'Entitat o persona en qui delegui.  
 Secretari: Cap d'Àrea d'Administració de l'Entitat o persona en qui delegui.  
 Vocal 1r: Representant de l'Entitat.  
 Vocal 2n: Tècnic, encarregat, oficial de l'Entitat o persona en qui es delegui

Qualsevol membre de la Comissió de Participació de Recursos Humans podrà formar part del procés com a observador.

### 4. PROVES SELECTIVES I BAREM DE MÈRITS

#### 4.1. ENTREVISTA

Es realitzarà una entrevista per competències per a determinar la idoneïtat de la persona aspirant, el perfil professional i les funcions del lloc de treball. Els candidats realitzaran una entrevista professional amb els membres del Tribunal de Selecció per tal d'avaluar la seva adequació a les característiques del lloc de

treball a cobrir. També es valorarà el coneixement geogràfic del municipi i les urbanitzacions que el componen. Es valoraran les capacitats dels aspirants justificades mitjançant el Currículum Vitae. El tribunal decidirà quina o quines seccions de l'Entitat són les més adients per cadascun dels aspirants.

Al llarg de l'entrevista el tribunal podrà realitzar preguntes al candidat sobre les següents qüestions:

- a) Seguretat en el treball.
- b) Coneixements d'eines, utensilis i procediments de tasques a realitzar (fontaneria, sanejament i manteniment d'instal·lacions).
- c) Coneixement dels àmbits del municipi.

Aquesta entrevista serà puntuable de 0 a 5 punts.

#### 4.2. CONCURS DE MÈRITS

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (valoració de 0 a 3 punts)

Es computen els serveis efectius prestats anteriorment tant en el sector públic com en el sector privat en un lloc de treball similar:

- Per serveis prestats a l'Ajuntament de Mont-roig o empresa municipal 0,3 punts per cada 6 mesos treballats.
- Per serveis prestats a altres Administracions Públiques o entitats privades, 0,2 punts per cada 6 mesos treballats.

Els documents justificatius a presentar són els següents:

- Per serveis prestats en administracions públiques: certificat expedit per l'administració pública on s'hagin prestat.
- Per serveis prestats en empreses o entitats privades: contractes de treball i informe de la vida laboral del sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social sense perjudici de la presentació de fulls de nòmina, certificats o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats. Els serveis prestats hauran de ser de la mateixa titulació i categoria de la plaça a la que s'opti. Les jornades parcials es puntuaran proporcionalment.

La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 3 punts.

FORMACIÓ (valoració de 0 a 2 punts)

L'assistència a cursos o seminaris o jornades de matèries específiques relacionades amb la plaça a la que s'opti, on hauran d'estar degudament acreditats, es computaran a raó de:

De 0 a 20 hores	0,05 punts
De 21 a 40 hores	0,10 punts
De 41 a 80 hores	0,20 punts
De 81 a 100 hores	0,50 punts
De més de 101 hores	0,70 punts

#### PUNTUACIÓ DEFINITIVA

La puntuació definitiva serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes d'acord amb les entrevistes realitzades, la seva experiència professional i la formació.

Finalment el tribunal exposarà les actes per a cadascuna de les seccions amb la relació d'aspirants per ordre de puntuació finals.

Les contractacions de personal per a vacants de caràcter temporal es faran d'acord amb l'ordre de puntuació que quedi definit.

Es mantindrà la vigència d'aquesta borsa de treball fins a una nova convocatòria per part de l'Entitat Pública Empresarial per la Gestió del Cicle Complet de l'Aigua.

#### 5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les bases del procés es publicaran als taulells d'anuncis municipals, a l'Ajuntament i a les oficines de Miami Platja, a la pàgina web de l'Ajuntament i a les dependències de l'Entitat.

Per participar en el procés de selecció, caldrà presentar la documentació següent:

- Sol·licitud del procés de selecció.
- Fotocòpia compulsada del DNI.
- Fotocòpia compulsada de la titulació requerida.
- Fotocòpia compulsada del carnet de conduir.
- Currículum vitae.
- Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

Les sol·licituds es podran presentar a les oficines de l'EPE per la Gestió del Cicle Complet de l'Aigua (NOSTRAIGUA) situades al carrer Riudoms, 21 de Mont-roig del Camp i carrer Sòria 14, de Miami Platja (en horari de 9.00 a 14.00 hores).

Els sol·licitants podran aportar còpies simples en cas que portin els documents originals per tal que es pugin compulsar.

Els aspirants podran trobar un model de sol·licitud a la pàgina web de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp (<http://mont-roig.cat/ca/convocatòries>) i a les oficines de Nostraigua.

## 6. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de les bases del procés selectiu a la pàgina web de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp (<http://mont-roig.cat/ca/convocatòries>), als taulells d'anuncis de l'Ajuntament a Mont-roig i a Miami Platja i al taulell d'anuncis de les oficines de Nostraigua.

## 7. LLISTAT DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la llista de persones admeses i excloses es farà pública mitjançant la seva exposició a les dependències de l'Entitat i al web <http://mont-roig.cat/ca/convocatòries> disposant d'un termini de 5 dies hàbils per a fer esmenes o reclamacions si escau.

En aquesta llista hi constarà el dia, hora i lloc de l'inici de les proves.

S'exclouran de forma automàtica aquells sol·licitants que, juntament amb la sol·licitud, no presentin la documentació justificativa de compliment dels requisits bàsics (còpia de la titulació, còpia del certificat de nivell C i còpia del carnet de conduir).

## 8. BORSA DE TREBALL

Acabada la qualificació dels mèrits dels aspirants, s'elaborarà, per rigorós ordre de puntuació una llista de candidats per a cadascuna de les seccions de l'Entitat.

D'aquesta manera tal i com vagin sorgint necessitats de contractació, l'òrgan competent per a la contractació haurà de seguir la relació fixada en l'esmentada borsa, per rigorós ordre de puntuació.

Si es rebutja la proposta de contractació perdrà el seu lloc a la llista de candidats i passarà al darrer lloc de la llista. La manca de manifestació s'entendrà com a rebutg.

Aquesta borsa de treball té vigència indefinida llevat que l'Empresa la vulgui renovar o reestructurar, per necessitats pròpies.

La condició de membre de la borsa de treball no suposa, sota cap concepte, un dret als qui la conformen a ser contractats o nomenats interinament per l'Empresa, ni per un termini de temps ni per lloc de treball concret.

Si un aspirant és cridat i accepta l'ofertament de treball, tornarà al mateix lloc de la llista en finalitzar la contractació i mentre es mantingui la vigència de la borsa.

A partir de la data de resolució d'aquesta convocatòria de Borsa de Treball, queden sense efecte les borses i processos selectius anteriors.

---

Bases aprovades per la Comissió de Participació de Recursos Humans en data 3 de febrer de 2016.

Bases aprovades per resolució del President de L'EPE per la Gestió del Cicle Complet de l'Aigua de data 10 de febrer de 2016.

---