

RESOLUCIÓ DE LA VICEPRESIDÈNCIA DE L'ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL DE SERVEIS I OBRES - NOSTRESERVEIS

Identificació de l'expedient

APROVACIÓ LLISTAT PROVISIONAL ADMESOS I EXCLOSOS PER LA PLAÇA I BORSA DE TREBALL DE CONSERGE DE CENTRES ESCOLARS

Expedient número

216/2018

RELACIÓ DE FETS

1. L'Entitat Pública Empresarial s'encarrega de les consergeries de l'Escoles d'Educació Infantil i Primària del municipi; l'Escola Mare de Déu de la Roca a Mont-roig, l'Escola Joan Miró i l'Escola Marcel·lí Esquius a Miami Platja.
2. Vista la necessitat de cobrir una plaça vacant de conserge a l'escola Mare de Déu de la Roca per jubilació, degut a què un dels requisits per gaudir de la jubilació parcial és que la persona que es contracti al seu lloc ha de tenir caràcter indefinit. I la necessitat de crear una borsa de treball per tal de disposar de personal en cas de mancances en qualsevol de les diferents escoles.
3. Vist que el passat dia 6 de juny de 2018 es va celebrar la Comissió de Recursos Humans, en la qual, una de les bases que es van aprovar va ser la de conserge de centres escolars.
4. Vist que el passat 26 de juliol de 2018 es van aprovar les Bases i l'obertura del procés selectiu per l'obertura d'una plaça i la constitució d'una borsa de treball conserge de centres escolars per Resolució de la Vicepresidència número 465/2018.
5. Vist que en data 9 d'agost es van publicar les Bases al BOPT i a la pàgina web municipal.
6. Atès que durant el termini del 10 d'agost fins el 24 d'agost de 2018 es presenten sol·licituds per optar a la plaça i formar part de la borsa de treball.

FONAMENTS DE DRET

1. Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres – Nostreserveis
2. RDL 1/1995 de 24 de març pel que s'aprova l'Estatut dels Treballadors.
3. Conveni Col·lectiu de l'Empresa de Serveis de Mont-roig del Camp (EMSSA)
4. Llei 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
5. Llei 31/1995 de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals.
6. Acord de Ple de l'ajuntament de Mont-roig del Camp del 25 de gener de 2017, pel qual s'aprova la relació de llocs de treball i l'organigrama de funcionament intern de l'Entitat.
7. Article 28 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

RESOLC

1. Aprovar el llistat provisional d'admesos i exclosos per optar a la plaça i formar part de la borsa de treball de conserge escolar.

LLISTAT PROVISIONAL D'AMESOS/ES:

DNI
****2304H
****6071B
****3180W
****7860P
****6076C
****0650J
****1960D
****3743S
****4063P
****5610C
****1615V
****2270T
****5054Q
****4012D
****1515C
****7808V
****3038K
****3910R
****7100E
****4833R
****9131K
****8327Q
****0960K
****7268N
****9011R
****6283M
****9044L
****1783D
****0436M
****9437B
****6605X
****4661R

LLISTAT PROVISIONAL D'EXCLOSOS/ES:

DNI	Observacions
****8014F	Falta certificat d'estudis primaris
****6125B	Falta carnet de conduir
****0919T	Falta certificat d'estudis primaris
****8355F	Falta certificat d'estudis primaris Falta carnet de conduir
****4497J	Falta carnet de conduir
****1971F	Falta certificat d'estudis primaris
****9665B	Falta certificat d'estudis primaris
****7840Q	Falta certificat d'estudis primaris
****3440E	Falta carnet de conduir

2. Durant el termini de 5 dies hàbils, podran presentar els aspirants exclosos la subsanació de la documentació aportada, així com l'aportació de nova documentació acreditativa de la fase de mèrits, a contar a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució a la pàgina web de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.
3. La **prova escrita** es realitzarà a la Casa de Cultura Agustí Sardà situada al carrer de la Roca nº5 de Mont-roig del Camp, el **dia 22 d'octubre a les 11:00h**. La no presentació a la prova escrita exclourà als aspirants a poder accedir a la entrevista, i per tant, quedaran exclosos del procés selectiu.
4. Les **entrevistes** es realitzaran a les dependències de l'Entitat Pública Empresarial (Avinguda de Reus 27 de Mont-roig del Camp) el **dia 25 d'octubre** a l'hora comunicada prèviament a cadascun dels aspirants el mateix dia de la prova escrita.
5. Autoritzar la comunicació al Departament de Comunicació i al Departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.
6. Autoritzar la publicació als taulells d'anuncis municipals, a l'Ajuntament i a les oficines de Miami Platja, i a la pàgina web de l'Ajuntament i a les dependències de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres - NOSTRESERVEIS.
7. Notificar aquesta resolució al departament interessat i informar a la Junta de Personal i Comitè de l'empresa, als efectes escaients.

Ferran Pellicer Roca

**Vicepresident de l'Entitat Pública Empresarial
de Serveis i Obres - NOSTRESERVEIS
Document signat electrònicament al marge**