



AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

Fran Morancho López (1 de 1)

Alcalde

Data Signatura: 17/11/2019

HASH: 397e2960003be638399e94e3c25c01c2

## EDICTE

L'Ajuntament Ple en sessió ordinària celebrada el dia 13 de novembre de 2019, va aprovar la Modificació de l' Ordenança Reguladora de Serveis Funeraris.

En compliment del que disposen els articles 22.2 d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, se sotmet l'expedient a informació pública pel termini de trenta dies hàbils, a comptar des del dia següent de la seva publicació mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el Diari Oficial de la Generalitat i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i suggeriments que estimin pertinents.

En el supòsit de que no es presentin reclamacions o suggeriments contra l'aprovació inicial de l'esmentada Ordenança Reguladora de Serveis Funeraris en el termini d'informació pública i audiència dels interessats, s'entendrà aprovat definitivament l'esmentat acord.

El qual es fa públic per al coneixement general, en compliment del que preceptuen els articles 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; 60 al 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals; 131 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; i 10 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Fran Morancho López**

Alcalde

**ANNEX:**

**ORDENANÇA REGULADORA DE SERVEIS FUNERARIS**

**ÍNDEX**

**TÍTOL I. Disposicions generals**

**Article 1. Objecte i principis formatius**

**Article 2. Activitats a desenvolupar pels serveis funeraris**

**Article 3. Exercici de l'activitat funerària**

**Article 4. Drets de les persones usuàries dels serveis**

**Article 5. Obligacions**

**Article 6. Entitats expressament excloses de l'activitat**

**Article 7. Règim de tarifes dels serveis funeraris**

**Article 8. Tarifes especials**

**TÍTOL II. Règim de comunicació d'activitat per a la prestació dels serveis funeraris**

**Article 9. Comunicacions prèvies**

**Article 10. Requisits**

**Article 11. Transport de cadàvers**





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

- Article 12. Transmissió de l'activitat
- Article 13. Pèrdua del dret a l'exercici de l'activitat funerària
- Article 14. Registre d'empreses funeràries
- Article 15. Cessament de l'activitat

### TÍTOL III. Funcionament de les empreses funeràries

- Article 16. Comunicació de preus i aplicació de tarifes
- Article 17. Horari
- Article 18. Atenció al públic
- Article 19. Trasllat i conducció de cadàvers
- Article 20. Inhumacions
- Article 21. Incineració
- Article 22. Situacions d'emergència
- Article 23. Llibre de reclamacions
- Article 24. Registre de serveis

### TÍTOL IV Funcionament del servei de les sales de vetlla municipals

- Article 25. Naturalesa i funcions
- Article 26. Règim d'utilització
- Article 27. Instal·lacions i utilitatge
- Article 28. Responsabilitat pel funcionament del servei
- Article 29. Horari i obertura al públic
- Article 30. Ús de les sales de vetlla
- Article 31. Garanties per mantenir la universalitat del servei
- Article 32. Fulls de reclamacions i llibre de registre
- Article 33. Personal adscrit a la prestació del servei
- Article 34. Responsable del servei
- Article 35. Prohibició de cessió des servei o de subcontractació

### TÍTOL V Inspecció i règim disciplinari

#### Capítol I. Facultat inspectora i potestat sancionadora

- Article 36. Inspecció municipal
- Article 37. Infraccions i persones responsables
- Article 38. Criteris interpretatius en l'exercici de la potestat sancionadora

#### Capítol II. Infraccions i sancions a empreses funeràries operadores al municipi de Mont-roig del Camp

- Article 39. Infraccions molt greus
- Article 40. Infraccions greus
- Article 41. Infraccions lleus
- Article 42. Sancions

#### Capítol III. Infraccions i sancions a empreses funeràries operadores a les sales de vetlla municipals

- Article 43. Infraccions molt greus
- Article 44. Infraccions greus
- Article 45. Infraccions lleus
- Article 46. Sancions

#### Capítol IV. Procediment sancionador i prescripció



Codi Validació: 6CZQEX7627W06NRC17HES6Z26 | Verificació: <http://mont-roig.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 18



AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

## Article 47. Procediment sancionador Article 48. Prescripció

### Disposicions finals

#### Primera Segona

### TÍTOL I Disposicions Generals

#### Article 1. Objecte i principis informadors

1. Aquesta Ordenança té per objecte l'ordenació dels serveis funeraris en el municipi, d'acord amb el que estableix la Llei la Llei 2/1997, de 3 d'abril, sobre serveis funeraris i el Decret Legislatiu 3/2010 i la resta de disposicions complementàries i concordants, garantint la liberalització establerta en l'article 22 del Reial Decret Llei 7/1996, de mesures urgents de caràcter fiscal i de foment i liberalització de l'activitat econòmica.
2. Principis informadors: els serveis funeraris tenen, segons la Llei, la condició de servei essencial d'interès general i la seva participació ha de fer-se d'acord amb els principis següents:
  - a) Principi de lliure concurrència i d'igualtat: els serveis funeraris es poden prestar indistintament per l'Administració, les empreses públiques i les empreses privades, d'acord amb la seva normativa reguladora i les disposicions d'aquesta ordenança.
  - b) Principi de la continuïtat i de respecte dels drets de les persones usuàries: les persones o entitats prestadores dels serveis funeraris han de garantir la continuïtat del servei i el respecte als usuaris, d'acord amb el que estableixen les lleis.
  - c) Principi d'universalitat i accessibilitat: els serveis funeraris han de ser accessibles per a tothom independentment de la seva capacitat econòmica.
3. Els preceptes d'aquesta Ordenança que incorporen aspectes de la legislació estatal i autonòmica, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què es produeixi la revisió de la legislació esmentada. En el supòsit de modificació de la legislació estatal o autonòmica, continuaran sent vigents els preceptes d'aquesta disposició amb els nous preceptes de la legislació de referència, mentre no hi hagi adaptació expressa de l'Ordenança.

#### Article 2. Activitats a desenvolupar pels serveis funeraris

1. Als efectes de la present Ordenança, tenen la consideració de serveis funeraris tots aquells la prestació dels quals vingui determinada per la mort d'una persona i la consegüent inhumació o incineració del cadàver.

La gestió dels serveis funeraris comprèn la realització de tots els actes, els tràmits i les diligències des que es produeix la defunció fins al dipòsit del cadàver a peu de tomba o al crematori, sens perjudici que puguin abastar, alhora, qualsevol altre acte





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

de caràcter sumptuari que els interessats vulguin concertar de forma complementària.

2. Es consideren compreses dins dels serveis funeraris les funcions següents:
  - a) Informar i assessorar sobre el contingut, condicions i abast del servei. En tot cas aquest assessorament ha d'incloure la informació sobre els tràmits legals a seguir i sobre els requisits i les pràctiques sanitàries exigibles segons la normativa de policia sanitària mortuòria vigent.
  - b) Fer les pràctiques higièniques i sanitàries necessàries en el cadàver, amortallar-lo o vestir-lo, col·locar-lo en el fèretre, transportar-lo des del lloc de la defunció fins al domicili mortuori o el tanatori, si escau, i fins al lloc de destinació final (cementiri, forn crematori o donació del cadàver per a la ciència) mitjançant un vehicle de transport funerari autoritzat.
  - c) La realització dels tràmits i diligències necessàries per obtenir la confirmació mèdica de la mort o qualsevol altra verificació mèdica o sanitària del cadàver, el registre de la defunció i la gestió de l'autorització de la sepultura, així com la tramitació de qualsevol altra autorització que sigui necessària per l'enterrament, amb inclusió de la gestió i el despatx d'aquests documents. Els tràmits inclouran les gestions que s'hagin de fer a l'Ajuntament per compte de les persones usuàries, com l'obtenció de drets sobre nínxols, drets de cementiri, etc.
  - d) El subministrament del fèretres, taüts, arques, caixes, urnes, etc., per ser destinats a la conducció, trasllat i enterrament de cadàvers, restes cadavèriques o cendres.
  - e) Prestar el servei de tanatori, en condicions físiques adequades per a la vetlla i de conformitat amb el que disposa aquesta Ordenança.
  - f) La recollida, conducció i trasllat de cadàvers i de fèretres dins el terme municipal, mitjançant vehicles funeraris de la pròpia empresa funerària, i els serveis de capelles, cerimònies de traspàs i tanatoris des de la mort fins al moment del sepeli o crematori, en locals habilitats per aquesta finalitat.
  - g) En general, la realització de funcions i serveis que es considerin propis de l'activitat funerària, tant actual com futura.
  - h) Les operacions d'inhumació, de tancament del nínxol i de col·locació de làpides, d'acord amb la normativa i les instruccions que en tot moment es dictin. En les operacions d'inhumació i tancament de nínxol serà obligatòria la presència d'un empleat municipal o delegat nomenat per l'Alcaldia.
3. Quan ho sol·licitin els familiars del difunt i l'empresa o entitat prestadora de serveis funeraris estigui en disposició de fer-ho, els serveis funeraris podran abastar altres funcions o activitats complementàries d'acord amb els costums locals.
4. Es consideren funcions complementàries, susceptibles de ser prestades per les empreses funeràries si les persones usuàries ho demanen lliurement, les següents:
  - a) L'organització de l'acte social de l'enterrament.
  - b) El subministrament de rams, corones, creus o similars, realitzats amb flors o plantes.
  - c) La prestació dels serveis de vehicles d'acompanyament i de corones.
  - d) La impressió i el subministrament de recordatoris i similars i la confecció i col·locació d'esqueles, taules i llibres de signatures.
  - e) En general, la realització d'altres prestacions, actes, diligències o operacions que demanin els familiars del difunt i que no tinguin la consideració legal de funcions pròpies de l'activitat dels serveis funeraris.





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

5. Les funcions complementàries definides a l'apartat 4 anterior, les tarifes de les quals hauran d'estar clarament a disposició de les persones interessades, poden ser contractades també amb empreses que no tinguin l'autorització d'entitat prestadora funerària. Per tant, resten especialment prohibides les conductes de les empreses prestadores de serveis funerals que, directament o indirecta, anul·lin o limitin el lliuri arbitri de les persones interessades sobre la contractació o no d'alguna o algunes d'aquestes funcions complementàries, o sobre la seva contractació amb altres empreses.
6. Queden exclosos de l'activitat de serveis funerals els cementiris, els quals es regiran per les seves normes específiques.

### Article 3.- Exercici de l'activitat funerària

L'exercici de les activitats de serveis funerals només podrà ser realitzat per les empreses, que compleixin els requisits i les condicions que s'estableixen en aquesta Ordenança, i que estiguin degudament autoritzada per l'Ajuntament.

L'Ajuntament autoritzarà a totes les empreses que sol·licitin realitzar l'activitat de serveis funerals en el terme municipal, i que comptin amb els mitjans necessaris per a realitzar les prestacions a que es refereix l'article 2 d'aquesta Ordenança, i acreditin que tenen la suficient capacitat per poder garantir la continuïtat del servei, i sigui compatible amb la prestació del servei simultàniament amb tots els municipis a on estiguin autoritzats a prestar els serveis.

La conducció de cadàvers i restes cadavèriques des d'altres poblacions amb destinació al municipi, podran anar a càrrec de funeràries autoritzades al municipi d'origen o per les funeràries autoritzades a Mont-roig del Camp, a elecció de les persones usuàries.

La resta de prestacions han de ser realitzades en tot cas per l'empresa autoritzada al municipi en especial pel que fa a la conducció de cadàvers i restes cadavèriques des del municipi cap a d'altres poblacions.

### Article 4. Drets de les persones usuàries dels serveis

1. Les persones usuàries tenen, en relació amb els serveis funerals, els drets següents:
  - a) Rebre el servei en condicions de respecte a la intimitat, a la dignitat, a les conviccions religioses, filosòfiques o culturals i al dolor de les persones afectades, dins dels límits dels mitjans adscrits al servei.
  - b) Tenir accés al servei en condicions bàsiques d'igualtat, de manera que la manca de recursos econòmics no pugui constituir un impediment.
  - c) Rebre l'assessorament imprescindible per a garantir el procés correcte fins a la inhumació o la incineració del cadàver. Aquest assessorament, en tot cas, també ha d'incloure la informació sobre els tràmits legals a seguir i sobre els requisits i les pràctiques sanitàries exigibles segons la normativa de la policia sanitària mortuòria.
  - d) Tenir accés a un catàleg de prestacions que es poden contractar amb les entitats prestadores dels serveis funerals, amb la indicació detallada de les característiques d'aquestes prestacions i dels preus aplicables.
  - e) Ésser consultades sobre el procés d'elaboració de les normes d'ordenació de l'activitat, i participar-hi.
  - f) Tenir la garantia de la continuïtat de les prestacions.





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

- g) Poder escollir lliurement l'empresa funerària.
  - h) Els usuaris tenen dret a rebre un pressupost per escrit previ i vinculant que expressi el cost complet del servei seleccionat.
  - i) Rebre una factura de l'empresa prestadora del servei funerària en la qual constin de manera clara i desglossada els serveis prestats per l'empresa funerària, i els drets reconeguts en la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, i els altres drets definits per la resta de normatives que siguin aplicables i els reconeguts per les ordenances i reglaments municipals.
2. Les entitats que presten serveis funerals han de facilitar a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp la informació actualitzada sobre prestacions i preus, per tal que la puguin consultar les persones interessades. Amb aquest objecte, s'han d'establir mecanismes de publicitat actualitzada perquè les persones que vulguin accedir als serveis puguin disposar d'aquesta informació.
  3. Les entitats que presten els serveis funerals no poden denegar el servei per a les persones difuntes el domicili mortuori de les quals sigui dins el terme municipal.
  4. Els drets que estableix aquest article seran garantits per l'Ajuntament i han d'ésser respectats per les entitats prestadores dels serveis funerals. Els veïns poden exigir-ne l'efectivitat en els termes establerts pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

#### Article 5. Obligacions

Per tal de garantir els drets reconeguts als usuaris, l'ordenança obliga a les empreses autoritzades a:

- a) Guardar secret de les dades facilitades per les persones usuàries que puguin tenir relació amb aquests àmbits de privacitat, i a tenir cura especial del correcte tracte personal que els empleats de les empreses prestadores han de dispensar a les persones usuàries.
- b) Garantir la prestació de serveis obligatoris o càrregues legals a càrrec de les entitats prestadores en cas de persones usuàries sense capacitat econòmica, de manera que la manca de recursos econòmics no pugui constituir un impediment. També s'obliga les entitats prestadores a oferir un ventall de serveis de diferent qualitat i cost, ajustat en tot cas als requeriments de la normativa vigent.
- c) Facilitar el règim de les inspeccions i controls inicials i continuats per part dels serveis municipals sobre els vehicles, el personal i el material utilitzat per les entitats prestadores autoritzades, seguint-se especialment les accions d'empreses no autoritzades en el municipi que realitzin qualsevol funció funerària en aquest terme municipal, llevat les de transport del cadàver quan la llei ho autoritza.
- d) Garantir la prestació de totes i cadascuna de les funcions funeràries que siguin contractades amb un servei d'atenció per vint-i-quatre hores del dia i tots els dies de l'any i garantir la capacitat i mitjans per poder oferir serveis en temps simultani en àmbits territorials diferents.
- e) Garantir la prestació de la totalitat de les funcions de forma individualitzada, que mai podrà estar condicionada a la prestació a la contractació de la totalitat dels serveis ni d'activitats complementàries, essent el preu tarifat individual per cada servei. En qualsevol cas, mai no es podrà denegar la prestació dels serveis demanats a les persones difuntes el domicili mortuori de les quals sigui en el municipi, ni a qualsevol altra persona quan així ho disposi l'autoritat judicial.





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

## Article 6. Entitats expressament excloses de l'activitat

De conformitat amb el que estableix l'article 5 de la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores, les entitats asseguradores no poden exercir l'activitat de prestació de serveis funeraris.

## Article 7. Règim de tarifes dels serveis funeraris

1. Les tarifes dels serveis funeraris que l'Ajuntament gestioni directament les ha d'aprovar la Corporació Municipal, de conformitat amb el disposat a la legislació reguladora de les hisendes locals envers les prestacions patrimonials no voluntàries de caràcter públic.
2. Les tarifes o els preus de la resta de serveis funeraris de titularitat municipal, les autoritzarà la Corporació Municipal, d'ofici o a proposta de l'ens o empresa operadora.
3. Les tarifes o els preus dels serveis funeraris de titularitat privada, es fixaran lliurement per les empreses autoritzades, les quals hauran de dipositar a l'Ajuntament a efectes informatius, relació actualitzada sobre prestacions i preus a aplicar, un mes abans que aquests últims o les seves modificacions hagin d'entrar en vigor.
4. En qualsevol cas, les empreses que gestionin serveis funeraris per qualsevol títol resten obligades a tenir, en un lloc visible i a disposició del públic, una relació detallada de tarifes o preus en vigor. Aquesta obligació abastarà també els serveis funeraris gestionats directament per l'Ajuntament.

## Article 8. Tarifes especials

1. Amb la finalitat de garantir el principi d'universalitat i d'accés als serveis funeraris, les empreses funeràries autoritzades per l'Ajuntament tenen l'obligació de prestar aquests serveis forçosament i de forma gratuïta o bonificada a les persones que ho requereixin per manca o insuficiència de mitjans econòmics o en els casos en què així ho acordi l'autoritat judicial o governativa competent. Aquests serveis gaudiran d'un nivell mínim de qualitat que garanteixi la dignitat del sepeli, d'acord amb els costums locals.

L'aplicació de la tarifa 0 o de la tarifa bonificada s'ha d'ordenar per resolució motivada de l'Ajuntament ja sigui en base a l'informe dels serveis socials municipals o en base a una resolució de l'autoritat judicial o de la governativa que sigui procedent.

2. L'execució material de les prestacions forçoses que preveu aquest article es faran efectives de la forma següent:
  - a) Quan els serveis funeraris els presti una única empresa, aquesta serà l'encarregada d'assumir les esmentades prestacions.
  - b) Quan siguin més d'una de les empreses funeràries existents, totes elles assumiran les prestacions forçoses de referència, de forma successiva, per l'ordre d'antiguitat segons la data d'establiment de cadascuna d'elles en el municipi. Tanmateix, les empreses funeràries podran establir, de comú acord, un règim diferent que haurà de ser autoritzat per l'Ajuntament.
  - c) El cost econòmic de les prestacions forçoses ha de ser distribuït per l'Ajuntament entre les empreses funeràries que operin en el terme municipal, sigui quina sigui la forma en què es garanteixin o gestionin les esmentades



Codi Validació: 6CZQEX7627W06NRCT7HES6Z26 | Verificació: <http://mont-roig.eadministracio.cat>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 18



AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

prestacions. L'Ajuntament ha de distribuir el cost econòmic d'aquestes prestacions forçoses entre les empreses i entitats esmentades als apartats 1 i 2, si s'escau, en proporció a la facturació de cadascuna d'elles en el municipi de Mont-roig del Camp. En cas que es desconeixi la facturació, les empreses funeràries operadores al municipi de Mont-roig del Camp assumiran solidàriament el cost econòmic d'aquestes prestacions forçoses.

## TITOL II RÈGIM DE COMUNICACIÓ D'ACTIVITAT PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS FUNERARIS

### Article 9. Comunicacions prèvies

Per a la realització de l'activitat de serveis funerals dins el terme municipal cal haver presentat la comunicació prèvia a l'Ajuntament de Mont-roig de Camp.

Per a què una persona o empresa pugui procedir a la instal·lació, l'obertura i l'exercici de l'activitat de prestació de serveis funerals al municipi s'ha d'acreditar la disposició dels equipaments i els mitjans materials, econòmics i personals a què es refereix aquesta Ordenança i la tramitació i compliment de la resta de la normativa aplicable segons el règim d'intervenció ambiental que correspongui.

### Article 10. Requisits

Per tal de poder exercir en el municipi l'activitat funerària classificada a l'annex III de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, cal complir amb els requisits següents:

1. Es presenti la declaració responsable signada per les persones físiques o pels representants legals de les persones jurídiques, adjuntant a la mateixa tota la documentació exigida reglamentàriament per aquest tipus d'activitats que com a mínim compondrà: una descripció de l'activitat, la incidència que té en la salubritat pública i en el medi ambient i els riscos potencials per a persones i béns, així com les mesures correctores proposades, amb justificació expressa del compliment de la normativa sectorial.
2. Que a la memòria que es presenti consti expressament acredita el compliment dels requeriments següents:
  - a) Estar donats d'alta a la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques per l'epígraf corresponent.
  - b) Disposar del personal suficient per a la prestació dels serveis, dotat de roba i instruments de fàcil neteja i desinfecció. Els empleats de les empreses funeràries hauran d'estar donats d'alta al règim general de la Seguretat Social.
  - c) Disposar com a mínim d'un vehicle per al trasllat de cadàvers i un d'acompanyants.  
D'aquests dos vehicles, almenys un serà de tipus furgó tancat i un altre cotxe fúnebre, i hauran de tenir les llicències corresponents i comptat prèviament amb l'autorització sanitària corresponent.
  - d) Disposar de fèretres i de la resta de material funerari necessari.
  - e) Disposar dels mitjans necessaris per a la desinfecció i el rentat dels vehicles, els estris, les robes i tot l'altre material utilitzat.
  - f) L'empresa acreditarà una pòlissa de responsabilitat civil per import de 500.000 euros.





3. Un cop formalitzades les actuacions anteriorment esmentades, el titular de l'activitat instarà de l'Ajuntament la visita d'inspecció per tal de comprovar que es compleix amb allò declarat a la comunicació prèvia i amb la normativa aplicable. No podrà continuar desenvolupant-se l'exercici de cap activitat de prestació de serveis funeraris autoritzada sense haver obtingut l'acta favorable de la inspecció.
4. Correspon a l'Alcalde/essa, que podrà delegar en l'òrgan unipersonal o col·legiat que cregui convenient, l'atorgament de les autoritzacions previstes en aquesta Ordenança, i la seva interpretació i aplicació i, en general, les facultats de disciplina i tutela dels serveis.

#### **Article 11.- Transport de cadàvers**

1. Les entitats habilitades per prestar serveis funeraris en el municipi on tenen la seu, tant si és dins com fora de Catalunya, poden prestar lliurement el servei de transport de cadàvers a qualsevol municipi de Catalunya.
2. Les persones que volen accedir al servei de transport de cadàvers poden contractar lliurement amb diferents entitats prestadores de serveis funeraris la realització per separat de les diverses prestacions que la funció de transport duu associada.

#### **Article 12. Transmissió de l'activitat**

L'activitat és transmissible, sempre que l'adquirent compleixi les condicions descrites aquesta Ordenança i es comuniqui prèviament a l'Ajuntament. La transmissió seguirà el mateix procediment previst per a la concessió inicial.

#### **Article 13. Pèrdua del dret a l'exercici de l'activitat funerària**

Es deixarà de poder prestar serveis funeraris al municipi de Mont-roig del Camp, per alguna de les causes següents:

- a) Per renúncia expressa del titular.
- b) Com a conseqüència d'un expedient disciplinari per falta molt greu.
- c) Per pèrdua o modificació substancial de les condicions que van motivar el dret a l'exercici de l'activitat.

#### **Article 14. Registre d'empreses funeràries**

1. Els serveis funeraris s'exerciran salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers i l'activitat d'intervenció ambiental municipal no podrà ser invocada per a excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en què haguéssim incorregut els beneficiaris en l'exercici de les serves activitats.
2. A les oficines municipals hi haurà un registre d'empreses funeràries operadores al municipi de Mont-roig del Camp, on també s'hi anotaran les diferents incidències del servei.

#### **Article 15. Cessament de l'activitat**

Atès el caràcter d'activitat necessària d'aquest tipus de serveis, el cessament d'aquesta activitat a iniciativa del titular requerirà la comunicació prèvia a l'Ajuntament amb almenys tres mesos d'antelació.



### TÍTOL III Funcionament de les empreses funeràries

#### Article 16. Comunicació de preus i aplicació de tarifes

1. Les empreses de serveis funeraris, únicament poden percebre els imports que resultin de l'aplicació de les seves tarifes vigents. Els preus són fixats lliurement per les empreses autoritzades, però hauran de ser equitatius i conformes amb la pompa decidida pels interessats.
2. Les ofertes de serveis de les empreses hauran de contemplar un ventall ampli de prestacions i de preus, per tal de garantir efectivament el dret d'elecció de les persones usuàries, i caldrà observar en qualsevol cas les prescripcions vigents en matèria de defensa dels consumidors i usuaris.
3. La comunicació dels preus a l'Ajuntament, és farà com a mínim quinze dies abans de la seva entrada en vigor, amb indicació del tipus de servei al que corresponen i de les prestacions que inclouen, per tal que puguin ser consultats en qualsevol moment pels interessats.

#### Article 17. Horari

La prestació dels serveis funeraris haurà d'estar disponible vint-i-quatre hores diàries els 365 dies de l'any.

#### Article 18. Atenció al públic

Tot el personal de l'empresa que presti serveis haurà d'anar correctament vestit, tractarà al públic amb la màxima correcció i garantirà la disponibilitat d'utilització lingüística entre el català, llengua oficial i pròpia de Catalunya, i el castellà, llengua oficial de Catalunya.

#### Article 19. Trasllet i conducció de cadàvers

1. El trasllat de cadàvers s'efectuarà d'acord amb allò que disposen les normes de policia sanitària mortuòria vigents.
2. La conducció dins el terme municipal s'efectuarà ordinàriament en cotxes i furgons fúnebres de tracció mecànica.

#### Article 20. Inhumacions

Les inhumacions es duran a terme dins l'horari eu tingui establert el cementiri, llevat que circumstàncies especials aconsellin que es faci en un altre horari, prèvia autorització expressa de l'Alcalde o autoritat competent.

#### Article 21. Incineració

1. Qualsevol cadàver pot ser incinerat amb independència de la causa de la mort, llevat els supòsits que estableixi la normativa sanitària i judicial i sempre en instal·lacions habilitades i autoritzades.





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

2. Les cendres resultants de la incineració han de ser col·locades en una urna, que haurà de complir el que estableixi la normativa vigent.

El transport de les urnes i el dipòsit posterior no estan subjectes a cap exigència sanitària.

#### **Article 22. Situacions d'emergència**

En cas de catàstrofes, les empreses funeràries estaran obligades a posar tots els seus mitjans i instal·lacions a disposició de les autoritats, que podran donar instruccions directes al personal.

#### **Article 23.- Llibre de reclamacions**

Cada empresa de serveis funeraris ha de tenir, a disposició dels usuaris i del públic en general, un llibre de reclamacions, reglamentàriament diligenciat, el qual pot ésser examinat en qualsevol moment pels agents de l'autoritat governativa, sanitària i municipal.

#### **Article 24. Registre de serveis**

Cada empresa de serveis funeraris ha de portar un acurat registre dels serveis prestats a efectes estadístics, en el qual s'ha de distingir entre les inhumacions realitzades dintre del terme municipal i les conduccions i trasllats fora d'aquest.

### **TÍTOL IV**

#### **Funcionament del servei de les sales de vetlla municipals**

#### **Article 25. Naturalesa i funcions**

1. L'immoble i instal·lacions afectades a aquest servei tindran la consideració de bé de domini públic afecte a un servei públic.

Queda prohibida la utilització de les instal·lacions per altres finalitats diferents als de servei públic al fet que estan afectades.

2. Les sales de vetlla són una instal·lacions de titularitat municipal destinades a prestar el servei funerari de dipòsit i vetlla dels cadàvers que li és propi, tant en el cas que posterior inhumació es realitzi en el cementiri de Mont-roig del Camp o Miami Platja, com si la mateixa té lloc en una altre terme municipal. El servei públic de les sales de vetlla tenen per objecte fonamental facilitar als familiars i reunits dels difunts unes condicions dignes per al dipòsit i vetlla de cadàvers fins al moment de la seva inhumació, en les degudes condicions higiènic-sanitàries.

#### **Article 26. Règim d'utilització**

1. La utilització de les sales de vetlla municipals de Mont-roig del Camp i Miami Platja es troben obertes a les empreses que compleixin els requisits següents:
  - a) Han estat objecte d'autorització administrativa per a la prestació de serveis funeraris per part de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.
  - b) Han d'estar donats d'alta a la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent.





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

2. Les tarifes aplicades a les diferents activitats i prestacions que integren els serveis de les sales de vetlla seran autoritzades per l'Ajuntament i inclouran les taxes per la cessió d'ús dels diferents espais a les empreses operadores.

## Article 27. Instal·lacions i utilitatge

### 1. Tanatori Mont-roig del Camp

La sala de vetlles és una edificació aïllada, és a dir, sense veïns e independent al Cementiri.

L'entrada i el transport de cadàvers independent de la reservada per a l'accés a peu de familiars i visitants.

Les instal·lacions de les que consta l'immoble són les següents:

- a) Dues sales de vetlla compostes per sala d'estar general amb possibilitat d'ajuntar-se si hi ha un únic difunt i un espai annex, per a la família i les persones més properes que incorpora el túmul frigorífic.
- b) El túmul frigorífic, on s'exposi el cadàver, el que te un dispositiu necessari perquè aquest es mantingui a una temperatura de 4°C.
- c) Un vestíbul rebedor amb servei de dispensador de cafè i aigua.
- d) Un espai reservat d'accés i dipòsit de difunts, independent de la resta de la sala de vetlles, per realitzar treballs de manipulació de fèretres i altres materials funeraris.
- e) Dos banys, un d'ells accessible a persones amb mobilitat reduïda.
- f) Un aparcament exterior arbrat amb accés al Tanatori.

### 2. Tanatori Miami Platja

La sala de vetlles és una edificació aïllada, és a dir, sense veïns annex al cementiri.

L'entrada i el transport de cadàvers serà independent de la reservada per a l'accés a peu de familiars i visitants.

Les instal·lacions de les que consta l'immoble són les següents:

- a) Dues sales de vetlla amb habitacions annexes, per a la família i les persones més properes i el túmul frigorífic, on s'exposi el cadàver, el que te un dispositiu necessari perquè aquest es mantingui a una temperatura de 4°C.
  - b) Una sala annexa a les sales de vetlla per la resta de visites i acompanyants en la qual disposa d'un dispensador de cafè i aigua.
  - c) Un espai reservat d'accés i dipòsit de difunts, independent de la resta de la sala de vetlles, per realitzar treballs de manipulació de fèretres i altres materials funeraris.
  - d) Dos banys, un d'ells accessible a persones amb mobilitat reduïda.
3. Pel que fa referència al mobiliari, material, estris, seran afectats per l'Ajuntament a aquest servei. Els que manquin seran aportats al seu càrrec per les empreses funeràries usuàries de les sales de vetlla, havent-los de lliurar i instal·lar abans de la data d'inici de cada servei.

## Article 28. Responsabilitat pel funcionament del servei





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

1. Les empreses funeràries operadores a les sales de vetlla municipals assumiran la gestió del servei de conformitat amb el que es determina en aquesta ordenança i a la resta de normativa aplicable.
2. Les empreses operadores a les sales de vetlla hauran de conservar en perfecte estat les instal·lacions i utilatge posat a la seva disposició, realitzant pel seu compte les reparacions que fossin necessàries, i retornar-les en acabar el servei en el mateix estat en què les va rebre. A aquest efecte es realitzarà un inventari a l'inici i a la finalització de cada servei, que haurà de ser signat pel representant legal de l'empresa i per la persona designada per l'Alcaldia de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp. En cas que no es produís la signatura d'aquests inventaris, l'empresa usuària de les sales de vetlla es farà responsable de qualsevol dany, o desperfecte que s'hagués pogut ocasionar durant el servei, renunciant al dret a oposició pel que es consigni en la posterior inspecció municipal.
3. Es prestarà especial zel en el manteniment en òptimes condicions de neteja i higiene de totes les dependències. Una vegada finalitzat cada servei les empreses operadores a les sales de vetlla hauran de deixar les instal·lacions en perfecte estat de conservació, ordre, neteja i higiene.
4. És obligació de les empreses operadores a les sales de vetlla indemnitzar per tots els danys i perjudici que es causin a tercers com a conseqüència de la prestació del servei.

Quan els danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament, aquest n'és responsable dins dels límits que assenyalen les lleis.

5. Serà responsabilitat de les empreses operadores a la sala de vetlles vetllar pel bon ordre del servei. A aquest efecte podrà dictar les instruccions que consideri necessàries davant dels usuaris del servei.

#### **Article 29. Horari d'obertura al públic**

1. Durant els serveis, la sala de vetlles haurà de romandre oberta com a mínim de les 09:00h a les 22:00 h (sempre es podrà prolongar l'horari a petició dels familiars del difunt i acord de la funerària).
2. Serà obligatori l'ús de la sala de vetlles sempre que així vingui disposat per les autoritats sanitàries o vingui establert en disposicions legals.

#### **Article 30. Ús de les sales de vetlla**

L'ús de les sales de vetlla, serà per tots els veïns del municipi de Mont-roig del Camp i també podran fer ús els pobles veïns, sempre i quan les sales de vetlla estiguin disponibles i hagin encarregat el servei funerari a una de les funeràries que actuen al terme municipal de Mont-roig del Camp.

#### **Article 31. Garanties per mantenir la universalitat del servei**

1. Queda prohibit tot tracte discriminatori en la prestació del servei.
2. Les tarifes a càrrec de l'usuari per utilització del servei de sala de vetlla seran cobrades directament per les empreses concessionàries del servei. Les tarifes vigents a cada moment hauran de ser prèviament autoritzades per l'Ajuntament.





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

Serán en tot cas gratuïts els serveis demandats per l'Ajuntament a favor dels veïns acollits a la beneficència o assistència social de conformitat amb l'informe dels serveis socials municipals, per la seva manca de recursos, i aquells altres que resultin necessaris per fer front a situacions d'emergència, accidents o ordres d'autoritats sanitàries o judicials. La distribució del servei i del seu cost es durà a terme de conformitat amb el que disposa l'article 8 d'aquesta ordenança.

### **Article 32. Fulls de reclamacions i llibre registre del servei**

1. Les empreses operadores hauran de disposar de fulls de reclamacions a la disposició dels usuaris, havent d'anunciar-ho mitjançant cartells visibles al públic.
2. Les empreses operadores hauran de portar un llibre registre de serveis que l'Ajuntament de Mont-roig del Camp posarà a la seva disposició en els quals s'anotaran tots els serveis prestats, hora d'inici i fi del servei i data, i identificació del difunt i del sol·licitant del servei.

### **Article 33. Personal adscrit a la prestació del servei**

La plantilla de personal per a prestació d'aquest servei serà determinada per les empreses operadores, de manera que cobreixi totes les necessitats del servei. En tot cas es garantirà la prestació del servei tots els dies de l'any i en totes les hores en què estigués requerit.

El personal serà contractat per les empreses operadores i dependrà, en el seu règim jurídic laboral, exclusivament d'aquella, sense que l'Ajuntament del Mont-roig del Camp assumeixi per aquesta causa altres obligacions que les que es derivin de la legislació vigent.

### **Article 34. Responsable del servei**

En tot cas les empreses operadores designaran a un responsable del servei davant l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, el qual estarà assistit de totes les facultats precises per al bon funcionament del servei i a qui li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació del servei pactada amb l'usuari i del compliment d'aquesta Ordenança.

### **Article 35. Prohibició de cessió del servei o de subcontractació**

Les empreses operadores gestionaran el servei per mitjà de personal per elles contractat, sense que en cap cas pugui ser objecte de cessió o subcontractació, excepte prestacions accessòries al servei.

## **TITOL V**

### **Inspecció i règim disciplinari**

#### **Capítol I. Facultat inspectora i potestat sancionadora**

### **Article 36. Inspecció municipal**

1. L'Ajuntament podrà inspeccionar, si escau, les instal·lacions de la sala de vetlles i el desenvolupament de l'activitat de qualsevol empresa funerària radicada en el terme municipal, tenint en compte aquesta Ordenança i la resta de normes aplicables. L'Ajuntament podrà també inspeccionar els vehicles funerals, els fèretres i el





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

personal conductor d'empreses funeràries que, procedents d'altres municipis, transitin pel terme municipal per a la conducció o trasllat de cadàvers i restes cadavèriques a aquest municipi.

2. Els serveis municipals exerciran les funcions d'inspecció i control de l'activitat objecte d'aquesta Ordenança. En l'exercici de les seves funcions, els inspectors tindran caràcter d'autoritat, havent d'acreditar la seva identitat, i, en conseqüència, podran:
  - a) Accedir lliurement a les instal·lacions.
  - b) Recaptar informació verbal o escrita respecte a l'activitat.
  - c) Realitzar comprovacions i totes les actuacions que siguin precises per al desenvolupament de la seva actuació inspectora.
  - d) Aixecar actes quan apareixin indicis d'infracció. Els fets que figurin en les mateixes es presumiran certs, excepte prova en contrari.
  - i) En situacions de risc greu per a la salut pública podran impartir instruccions o adoptar mesures cautelars, advertint immediatament a les autoritats municipals.
3. Les inspeccions a les quals es refereixen els paràgrafs anteriors s'ajustaran al Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria i a les normes generals aplicables a Catalunya.

### **Article 37. Infraccions i persones responsables**

1. En el cas d'irregularitat en els serveis o incompliment d'aquesta ordenança i altres disposicions en matèria de policia sanitària mortuòria, l'Alcaldia podrà imposar les sancions previstes en aquest Títol. Les sancions han de ser esglaonades tenint en compte la infracció i la importància de la deficiència observada i les conseqüències per a la salut pública.
2. La responsabilitat per les infraccions descrites en els articles següents correspon a la persona física que haurà comès la infracció. En tot cas, les empreses operadores seran les responsables directes de les actuacions dels seus empleats.

### **Article 38. Criteris interpretatius en l'exercici de la potestat sancionadora**

Les infraccions que puguin cometre's en l'exercici de l'activitat funerària regulada en aquesta Ordenança es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, atenent als criteris de risc per a la salut, alteració del servei públic, grau d'intencionalitat i reincidència.

## **Capítol II Infraccions i sancions a empreses funeràries operadores al municipi de Mont-roig del Camp**

### **Article 39. Infraccions molt greus**

Són infraccions molt greus:

1. Gestionar serveis funeraris sense la autorització municipal.
2. No prestar els serveis contractats amb les persones usuàries.
3. Infringir les normes sanitàries o els reglaments o les ordenances municipals i provocar, així, una situació de risc per a les condicions sanitàries de la població.
4. Falsejar dades relatives al servei funerari i donar informació falsa sobre les condicions de prestació dels serveis.
5. Realitzar serveis no inclosos en el catàleg i Facturar serveis no contractats ni sol·licitats.





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

6. Impedir als agents autoritzats la inspecció dels serveis funeraris.
7. Cometre qualsevol altra vulneració greu dels drets de les persones usuàries derivats del contingut d'aquesta Ordenança.
8. Reincidir en la comissió de dues o més faltes greus, en el termini d'un any.

#### **Article 40. Infraccions greus**

Són infraccions greus:

1. No disposar del tipus de materials i de serveis inclosos en el catàlegs i que han estat objecte de contractació per les persones usuàries.
2. Donar informació o assessorament erronis a les persones usuàries sobre els tràmits legals a seguir o els materials a utilitzar i les pràctiques sanitàries.
3. Infringir les normes sanitàries i els reglaments o les ordenances municipals, sense provocar una situació de risc per a les condicions sanitàries de la població.
4. Prestar els serveis amb vehicles no autoritzats.
5. No tenir els fulls de reclamació o negar-se a facilitar-los.
6. Obstruir als agents autoritzats la inspecció dels serveis funeraris.
7. Incomplir qualsevol altra de les condicions de les autoritzacions de prestació dels serveis funeraris.

#### **Article 41. Infraccions lleus**

Són infraccions lleus:

Les vulneracions de les normes d'aquesta Ordenança o d'altra normativa aplicable quan, per la seva escassa entitat o transcendència, no precedeixi qualificar-les com a greus o molt greus.

#### **Article 42. Sancions**

L'Alcaldia, amb la instrucció prèvia del procediment corresponent, podrà sancionar les infraccions tipificades per aquesta Ordenança, sens perjudici de les competències sancionadores de la Generalitat en matèria sanitària i de defensa de les persones consumidores o usuàries, d'acord amb els criteris següents:

- a) Infraccions lleus: amonestació o multa fins a 300 euros.
- b) Infraccions greus: multa fins a 500 euros. La falta d'atenció del servei gratuït comportarà a més l'obligació de complir en el següent torn el servei o serveis deixats de complir.
- c) Infraccions molt greus: multa fins a 1.000 euros i suspensió de l'activitat per un termini màxim de sis mesos. L'Ajuntament podrà ordenar el cessament en l'exercici de l'activitat a les empreses que han estat sancionades per tres faltes molt greus en el termini de 18 mesos. El cessament s'ha de resoldre en el mateix expedient en que s'estableixi la tercera sanció.

### **Capítol III. Infraccions i sancions a empreses funeràries operadores a les sales de vetlla municipals.**

#### **Article 43. Infraccions molt greus**

Són infraccions molt greus:

1. L'aplicació de preus superiors als autoritzats
2. La negativa absoluta a prestar col·laboració amb l'activitat inspectora.
3. L'incompliment greu de les disposicions administratives i ordres sanitàries i judicials relatives a l'activitat.







AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

4. La cessió o subcontractació de la prestació del servei, excepte les seves prestacions accessòries.
5. Qualsevol incompliment reiterat dels requisits establerts en la present Ordenança.

#### **Article 44. Infraccions greus**

Són infraccions greus:

1. La manca de mitjans personals necessaris per a la correcta prestació dels serveis funeraris.
2. L'incompliment greu de les condicions pactades amb els contractants.
3. La negativa a prestar els serveis oferts quan fossin requerits a l'efecte.
4. La falta de correcció greu amb els usuaris o la inspecció.
5. La falta de publicitat de preus i de l'existència de fulles de reclamacions.
6. La manca de fulles de reclamacions o negativa de facilitar-les.
7. L'obstrucció a la labor inspectora.
8. L'incompliment del funcionament ininterromput de l'oficina d'informació i contractació.
9. L'incompliment reiterat dels requeriments formulats per les autoritats municipals.
10. L'incompliment de les disposicions administratives o sanitàries que racionalment no mereixin la qualificació de molt greu.
11. La falta de peces protectores del personal que resultin exigibles

#### **Article 45. Infraccions lleus**

Són infraccions lleus:

1. La falta de neteja i condicions higièniques dels locals i instal·lacions i estris propis del servei de la vetlla, sempre que per la seva escassa importància no suposin perill per a la salut pública.
2. L'incompliment lleu de les condicions pactades amb els contractants.
3. La falta de correcció lleu amb els usuaris o amb la inspecció.

#### **Article 46. Sancions**

1. Les faltes lleus seran sancionades amb prevenció o multa fins a 750 euros.
2. Les faltes greus amb multa de 1.500 euros.
3. Les faltes molt greus amb multes de fins a 3.000 euros i, si escau, rescissió del contracte.

### **Capítol IV. Procediment sancionador i prescripció**

#### **Article 47. Procediment sancionador**

El procediment sancionador s'ajustarà al que determina la normativa vigent sobre procediment administratiu.

#### **Article 48. Prescripció**

Les faltes lleus prescriuen al cap de sis mesos, les greus als dos anys i les molt greus al cap de tres anys.

#### **Disposicions finals**

##### **Primera.**



Codi Validació: 6CZQEX7627W06NRC7HES6Z26 | Verificació: <http://mont-roig.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 18



AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

Es faculta a l'Alcaldia o a la regidoria delegada per dictar qualsevol instrucció que fos necessària per a l'aplicació i desenvolupament d'aquesta Ordenança.

**Segona.**

Aquesta Ordenança entrarà en vigor una vegada aprovada definitivament i publicat el seu text íntegre en el BOPT.



Codi Validació: 6CZQEX7627WD6NRCT7HES6Z26 | Verificació: <http://mont-roig.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 18