

## ACTA PLE ORDINARI 9.MARÇ.2022

### Dades Identificatives:.

Núm de la sessió: 05/2022 (Legislatura 2019-2023)  
Caràcter: Ordinària  
Convocatòria: 4 de març de 2022  
Data celebració: 9 de març de 2022  
Horari: 13:00 h. – 15:00 h.  
Lloc: Sala de Plens de la Casa de Cultura “Agustí Sardà”

Alcalde-president: Fran Morancho López  
Secretari accidental: José Enrique Bellver Soto  
Interventora: Rocío González Navarro

Fran Morancho López alcalde – president PSC-CP

Yolanda Pérez Díaz regidora PSC-CP  
Jordi Alemany Ardit regidor PSC-CP  
Maria del Remei Benach Font regidora PSC-CP  
Angel Redondo Ruizaguirre regidor PSC-CP  
Cristina Llorens Pardo regidora PSC-CP  
Francisca Ortiz Sánchez regidora PSC-CP

Francisco Chamizo Quesada regidor Junts  
Amèlia Bargalló Castellnou regidora Junts  
Quique Moreno Herrero regidor Junts

Manel Vilajosana Ferrandiz regidor ERC-MÉS-AM

Ferran Pellicer Roca regidor AMM-VX+  
Elvira Montagud Pérez regidora AMM-VX+

Armando Franco Martí regidor C's

Excusen assistència:

Vicente Pérez Mula regidor IMM  
Irene Aragonès Gràcia regidora ERC-MÉS-AM  
Abbas Amir Aarab regidor ERC-MÉS-AM



Comprovat el quòrum per a la vàlida celebració de la sessió, el president obre la sessió en el lloc, en la data i a l'hora indicada en l'encapçalament d'aquesta acta (en relació amb el lloc s'observa que 112.6 ROF, en relació amb l'article 7 del ROM) i es passen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia següent:

#### **A) PART RESOLUTIVA**

1. Aprovar l'acta de la sessió de data 9 de febrer de 2022.
2. Departament de Festes. Expedient 1421/2022. Aprovar, si s'escau, la celebració de la festa tradicional i el programa d'espectacles taurins, inclòs en les activitats de la Festa Major de Sant Jaume de Miami Platja 2022
3. Departament Educació. Expedient 1986/2022. Aprovar, si s'escau, les bases específiques per l'atorgament d'ajuts individuals per a l'assistència al servei de menjador per als infants de les llars d'infants municipals
4. Serveis Socials. Expedient 835/2022. Aprovar, si s'escau, les Bases de la subvenció de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp per a la participació dels infants amb diversitat funcional del municipi en activitats esportives i/o de lleure d'estiu que es realitzen fora del municipi
5. Activitats Expedient 2103/2022. Aprovar, si s'escau, l'actualització de les tarifes per als serveis urbans de taxi 2022.
6. Secretaria. Expedient 2415/2022. Modificar parcialment l'acord de Ple de 28 d'abril de 2021 de nomenament dels membres als òrgans de l'Ens públic Empresarial de serveis i obres NOSTRESERVEIS d'acord amb els nous Estatuts vigents.
7. Secretaria. Expedient 2420/2022. Aprovació, si escau, de la modificació de la composició de les Comissions Informatives de l'Àrea de drets socials i serveis a les persones i de l'Àrea d'espai públic, territori i sostenibilitat
8. Recursos Humans. Expedient 8879/2020. Sol·licitud de rehabilitació com a funcionari públic.
9. Recursos Humans. Expedient 2198/2022. Sol·licitud de Reconeixement de Compatibilitat per a l'exercici d'una activitat privada.
10. Recursos Humans. Expedient 2200/2022. Sol·licitud de Reconeixement de Compatibilitat per a l'exercici d'una activitat privada
11. Cadastre. Expedient 11952/2021. Rectificació de l'Inventari General de Béns Municipals.
12. Gestió Tributaria. Expedient 2245/2022. Aprovar la modificació de l'ordenança fiscal número 5 reguladora de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana
13. Afer sobrevingut.

#### **B) ACTIVITAT DE CONTROL**

14. Donar compte dels decrets del número 375 al 846 de l'any 2022.
15. Hisenda. Expedient 366/2022. Informació Economicofinancera. Donar compte de l' Informe sobre l'execució trimestral del Pressupost corresponent al quart trimestre de 2021
16. Hisenda. Expedient 507/2022. Informació Econòmico-financera. Donar compte al Ple de la informació del 4t trimestre 2021 sobre l'acompliment de terminis previstos a la llei 15/2010, de 5 de juliol, de mesures de lluita contra la morositat.
17. Secretaria. Expedient 2409/2022. Donar compte del decret de modificació parcial del decret de designació dels membres de la Junta de Govern Local i Tinents d'Alcalde
18. Secretaria. Expedient 2414/2022. Donar compte del decret de modificació parcial del decret de nomenament dels membres als òrgans de l'Ens públic Empresarial Nostraigua
19. Mocions
20. Moció que presenta el grup municipal ERC-MÉS per la cessió dels actius immobles de la SAREB (caràcter no resolutiu)
21. Declaració de l'Ajuntament de Mont-roig. Condemnar la invasió militar injustificada a Ucraïna i expressa el seu suport al poble ucraïnès.

**Desenvolupament de la sessió:**



## A) PART RESOLUTIVA

### 1. Aprovar l'acta de la sessió de data 9 de febrer de 2022.

El senyor alcalde pregunta si algú dels assistents té alguna objecció que oposar a la redacció de l'esborrany de l'acta de la sessió del Ple de data 9 de febrer de 2022.

I no havent cap observació a l'efecte es declaren **aprovades per unanimitat dels presents**.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut de la votació del punt nº 1 es pot consultar al següent enllaç:

[Votació del punt nº 1 de l'ordre del dia.](#)

### 2. Departament de Festes. Expedient 1421/2022. Aprovar, si s'escau, la celebració de la festa tradicional i el programa d'espectacles taurins, inclòs en les activitats de la Festa Major de Sant Jaume de Miami Platja 2022

**Identificació de l'expedient:** Correbous 2022

**Número d'expedient:** Serveis Interns / Secretaria General / Àrea de Festes /mpm /  
Exp\_1421\_2022

**Tràmit:** Ordinari

#### Fets

1. Vist que l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, és l'organitzador de la festa tradicional d'espectacles taurins que es celebra anualment a Miami Platja per la programació de la Festa Major de Sant Jaume 2022.
2. Vist que el programa d'espectacles taurins previstos està detallat en el quadre annex:

Dia	Modalitat	Hora inici	Hora final	Lloc
-----	-----------	------------	------------	------



23.07.2022	Bous a la plaça	18.00 h	21.00 h	Plaça del Cinquantenari (Miami Platja).
24.07.2020	Bous a la plaça	18.00 h	21.00 h	Plaça del Cinquantenari (Miami Platja).

3. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de drets socials i serveis a les persones de data 2 de març de 2022.

#### Fonaments de dret

1. Llei 34/2010, de l'1 d'octubre, de regulació de les festes tradicionals amb bous.

**El Ple de l'Ajuntament, amb 9 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+), Armando Franco Martí (C's), 4 abstencions de: Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts) i 1 vot en contra de: Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), acorda:**

1. Aprovar la celebració de la festa tradicional i el programa d'espectacles taurins previst per la Festa Major de Sant Jaume de Miami Platja 2022, tal i com segueix:

Dia	Modalitat	Hora inici	Hora final	Lloc
23.07.2022	Bous a la plaça	18.00 h	21.00 h	Plaça del Cinquantenari (Miami Platja).
24.07.2020	Bous a la plaça	18.00 h	21.00 h	Plaça del Cinquantenari (Miami Platja).

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova amb 9 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+), Armando Franco Martí (C's), 4 abstencions de: Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts) i 1 vot en contra de: Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS)



El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt nº 2 de l'ordre del dia.](#)

### **3. Departament Educació. Expedient 1986/2022. Aprovar, si s'escau, les bases específiques per l'atorgament d'ajuts individuals per a l'assistència al servei de menjador per als infants de les llars d'infants municipals (Ple)**

**Identificació de l'expedient:** Bases específiques per l'atorgament d'ajuts individuals per a l'assistència al servei de menjador per als infants de les llars d'infants municipals.

**Número d'expedient:** Educació / Exp. 1986/2022

**Tràmit:** Aprovació bases específiques

#### **Fets**

1. La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació, reconeix plenament el caràcter educatiu de l'etapa infantil de 0-3 anys i també es clarifica el marc competencial de les diferents administracions implicades. Quant a l'accés, l'educació infantil de primer cicle (0-3 anys) no té reconeguda la gratuïtat, però sí es reconeix als alumnes el dret a accedir a l'educació en condicions d'equitat (art. 21.2a). "En condicions d'equitat" vol dir establir mecanismes per assegurar que l'accés a aquest ensenyament no es vegi condicionat per la situació econòmica de les famílies".

Per aquest motiu, l'Ajuntament pretén facilitar ajudes econòmiques a les famílies de Mont-roig del Camp per a l'assistència dels seus fills/es al servei de menjador de les llars d'infants municipals.

2. Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions, que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com el articles 118 a 129 del Reglament d'obres activitats i serveis dels ens local de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny

3. Vist que d'acord amb la normativa aplicable conjuntament o prèviament a la convocatòria s'haurà d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

4. Atès que de conformitat amb l'establert a l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la competència per aprovar les bases per a l'atorgament de subvencions és del Ple.

5. Vist l'informe emès, en data 18 de febrer de 2022, per la Cap de la Unitat d'Educació.

6. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de drets socials i serveis a les persones de data 2 de març de 2022.



## Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
3. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
5. Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic
6. Pla Estratègic de Subvencions de Mont-roig del Camp 2020-2022.
7. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

## El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

1. Aprovar les bases específiques per l'atorgament d'ajuts individuals per a l'assistència al servei de menjador per als infants de les llars d'infants municipals, les quals es troben íntegrament reproduïdes a l'annex 1.
2. Enviar la informació d'aprovació de les bases a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.
3. Publicar les Bases de la subvenció al tauler d'anuncis municipal i al Butlletí Oficial corresponen.

## ANNEX 1

### **BASES DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS PER A L'ASSISTÈNCIA AL SERVEI DE MENJADOR PER ALS INFANTS DE LES LLARS D'INFANTS MUNICIPALS**

#### 1. OBJECTE

#### 2. CARÀCTER DE LA PRESTACIÓ



3. DESPESA SUBVENCIONABLE

4. ADMINISTRACIÓ ATORGANT

5. BENEFICIARIS

6. REQUISITS GENERALS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

7. SOL·LICITUDS

8. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA

9. CRITERIS DE VALORACIÓ

10. QUANTITAT MÀXIMA DE SUBVENCIO

11. VALORACIÓ I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIO

12. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

13. DISPONIBILITAT PRESSUPOSTÀRIA

14. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO

15. PAGAMENT

16. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE LA SUBVENCIO

17. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

18. DESISTIMENT I RENUNCIA

19. EXTINCIÓ I REINTEGRAMENT

20. RÈGIM SANCIONADOR

21. TRACTAMENT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

22. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

23. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

**1. OBJECTE I FINALITAT**



És objecte d'aquestes bases regular l'atorgament dels ajuts econòmics per a fer front a les despeses del servei de menjador escolar de l'alumnat matriculat a les llars d'infants municipals.

Els ajuts que es concedeixin estaran destinats a minorar la despesa de les famílies en concepte de dinar dels infants durant el curs escolar que correspongui.

La finalitat és la concessió d'ajuts econòmics per a fer front a les despeses del servei de menjador per tal d'afavorir la integració dels infants matriculats a les llars d'infants municipals i ajudar a superar les desigualtats, i alhora suposa una mesura per a millorar la conciliació familiar i facilitar la cohesió social, perquè tots aquests elements són indispensables per aconseguir una etapa educativa de 0-3 anys de qualitat i fonamentalment, en condicions d'equitat.

## **2. CARÀCTER DE LA PRESTACIÓ**

El procediment de concessió dels ajuts que regulen aquestes bases serà el de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria.

L'atorgament es regirà per aquestes bases, entretant no siguin modificades o derogades, conforme als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

## **3. DESPESA SUBVENCIONABLE**

Es considera despesa subvencionable, única i exclusivament, el cost del servei de menjador escolar en les llars d'infants municipals de Mont-roig del Camp, que inclou el menú i monitoratge dels infants.

La subvenció s'atorgarà a les persones sol·licitants que compleixin els requisits establerts fins a esgotar el crèdit pressupostari disponible en cada convocatòria.

## **4. ADMINISTRACIÓ ATORGANT**

Aquests ajuts s'atorguen per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, que els assumeix amb fons propis, a càrrec de la partida pressupostària autoritzada en cada convocatòria, fins a esgotar-lo.

## **5. BENEFICIARIS**





Podran ser destinataris de l'ajut de menjador escolar les famílies de Mont-roig del Camp amb infants escolaritzats a les llars d'infants municipal i hagin sol·licitat el servei. Serà requisit imprescindible que tots els integrants de la unitat familiar constin empadronats al municipi, excepte en els casos de separació de fet o judicial, i s'acrediti documentalment.

Amb caràcter general, per ser beneficiari de la subvenció cal que les persones sol·licitants no tinguin la condició de deutores amb l'Ajuntament ni dels ens municipals, tanmateix hauran d'estar al corrent de les obligacions tributàries o davant de la Seguretat Social i no incorrin en cap causa d'incompatibilitat, segons estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

## 6. REQUISITS GENERALS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

A més de reunir les condicions previstes per a considerar-se persones beneficiàries, les persones sol·licitants han de complir els següents requisits:

- a) Presentar la sol·licitud en temps i forma prevista.
- b) Tindre plena capacitat d'obrar.
- c) Tindre a càrrec l'infant en favor del qual es formula la petició.
- d) Que la unitat familiar estigui empadronada i resideixi legalment al municipi.
- e) Que la unitat familiar tingui ingressos bruts inferiors als establerts en cadascuna de les convocatòries de la subvenció.
- f) No rebre cap altre ajut públic pel mateix concepte si el seu import, sumat al de l'ajut regulat en aquestes bases, supera el cost del servei de menjador.
- g) Compromís per a l'aprofitament diari del servei subvencionat.

Als efectes de determinar la renda de la unitat familiar es computaran els ingressos econòmics de totes les persones que la componen. S'entén per unitat familiar aquella que es compona per una o més persones que conviuen en un mateix domicili i que entre elles mantenen un vincle conjugal o de parella estable, o vincles familiars per consanguinitat o afinitat fins al segon grau i, també, per adopció o acolliment, o vincles de convivència assimilats als vincles esmentats, excloent-ne els que siguin de simple veïnatge compartit i per raons de necessitat econòmica.

Ascendents: Primer grau: pares del titular o del cònjuge. Segon grau: avis del sol·licitant o del cònjuge.

Descendents: Primer grau: fills del titular o del cònjuge. Segon grau: germans i néts del sol·licitant o del cònjuge.



En les convocatòries dels ajuts es podran afegir altres requisits que es considerin oportuns.

Tanmateix, en casos excepcionals, l'Ajuntament podrà atorgar els ajuts malgrat no es compleixin els requisits a què es fa referència en l'apartat anterior, quan els Serveis Socials així ho considerin i proposin, mitjançant la presentació d'informe motivat.

## 7. SOL·LICITUDS

Podran sol·licitar aquests ajuts els pares, mares, tutors legals dels alumnes als quals es destina l'ajut.

La sol·licitud d'aquest ajut es formularà emprant els models normalitzats aprovats per a cadascuna de les convocatòries, juntament amb la documentació acreditativa de les circumstàncies que s'al·leguen o l'autorització per a poder-ne fer la corresponent consulta. En tot cas, la presentació de la sol·licitud implica el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases reguladores.

Els models normalitzats de sol·licitud estaran disponibles a les Oficines d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament (Mont-roig o Miami indistintament), en horari d'atenció al públic, i a través de la seu electrònica municipal: <https://mont-roig.eadministracio.cat>

El termini de presentació de sol·licituds vindrà determinat en cadascuna de les convocatòries. Aquesta tindrà lloc en forma presencial a les Oficines d'Atenció al Ciutadà, de forma telemàtica a través de la seu electrònica municipal o mitjançant qualsevol forma alternativa que es trobi prevista segons l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència, incoherència o hi manca algun dels documents necessaris per la valoració de la subvenció, l'Ajuntament ho notificarà directament a la persona interessada per tal que pugui fer-se'n esmena.

A l'efecte, es concedirà a la persona sol·licitant el termini de 10 dies, i en cas de no produir-se s'entendrà que la persona desisteix de la seva petició i, prèvia resolució, s'arxivarà sense més tràmits.

La detecció de falsedats en les dades que es facin constar en la sol·licitud comportarà la seva exclusió.

## 8. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA

En ordre a la valoració fidedigna de les sol·licituds cursades, aquestes s'hauran d'acompanyar necessàriament de la documentació requerida.



D'acord amb el que assenyala l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar aquells documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració, sempre que hagin prestat el seu consentiment a l'Ajuntament per tal que els pugui recavar o consultar. Excepcionalment, si l'Ajuntament no hi pogués tindre accés, podrà sol·licitar-ne l'aportació a l'interessat.

La documentació s'haurà d'aportar i/o autoritzar la consulta de la documentació següent, relativa a tots els membres de la unitat familiar, inclosa la persona beneficiària, per a poder realitzar la corresponent valoració.

L'enumeració que es recull en aquestes bases té caràcter enunciatiu i de mínims. Addicionalment, en la convocatòria de la subvenció l'Ajuntament podrà requerir altra documentació que es consideri necessària així com eximir-ne la presentació d'aquella que consideri supèrflua.

#### 8.1. Documentació identificativa

- a) D.N.I., N.I.E. del sol·licitant, així com de tots els membres de la unitat familiar que autoritzin a l'Ajuntament a consultar les seves dades.
- b) Acreditació de la composició de la unitat familiar:
  - Llibre de família.
  - En cas de separació o divorci caldrà aportar el document notarial, sentència judicial, conveni regulador o altres documents que demostrin aquesta situació i custòdia dels fills.
  - En cas d'infants en acolliment, la resolució de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
  - En cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació que n'acrediti aquest fet.

#### 8.2. Documentació acreditativa dels ingressos de la unitat familiar

De tots els membres majors de 21 anys que componen el nucli familiar, caldrà aportar:

1. a) Persones en situació laboral activa: Certificació tributària de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques o, en el seu defecte, certificat negatiu de renda que correspongui amb l'últim exercici expedit per l'Agència Espanyola de l'Administració Tributària (AEAT).
- b) Persones en situació d'atur: Certificat de prestacions per inactivitat expedit pel Servicio Público de Empleo (SEPE), així com del corresponent document d'alta com a demandant d'ocupació (DARDO) expedit pel Servei d'Ocupació de Catalunya.



- c) Pensionistes: Certificat integral de prestacions expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En els casos afirmatius, caldrà que s'hi especifiqui el concepte i la quantia de les mateixes.

### 8.3. Documentació quant a la despesa que se subvenciona:

Segons l'apartat 3 d'aquestes bases reguladores, tenen consideració de despesa subvencionable aquells costos en què incorrin les famílies per l'assistència dels menors al menjador escolar matriculats a les llars d'infants municipals. Caldrà aportar:

- 2. a) Compromís per a l'aprofitament diari del servei subvencionat.
- b) Autorització per a la cessió de dades per part de les entitats gestores dels serveis de menjador i monitoratge respecte de l'aprofitament del servei subvencionat.

### 8.4. Documentació complementària

Es preveu la possibilitat d'aportar documentació complementària quan aquesta tingui per objecte la possibilitat d'acreditar una situació d'especial vulnerabilitat. Aquesta podrà apreciar-se de:

- 3. a) Títol de família nombrosa i/o títol de família monoparental vigents expedits per l'organisme competent.
- b) Informe acreditatiu per als casos d'estar rebent suport social per part dels serveis socials municipal o en cas de rebre intervenció especialitzada d'algun membre de la unitat familiar.
- c) Resolució administrativa acreditativa per als supòsits de dependència o discapacitat que afectin a algun dels membres de la unitat familiar.
- d) En el cas de dones víctimes de violència de gènere, documentació acreditativa d'acord amb l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

La no aportació així com la manca d'autorització a efectes de consulta quant a la documentació complementària, l'existència d'aquesta especial vulnerabilitat es tindrà per no acreditada i impedirà que pugui ser objecte de valoració.

## 9. CRITERIS DE VALORACIÓ



La concessió de la subvenció regulada per aquestes bases resta directament vinculada a la situació econòmica i social del nucli familiar de la persona sol·licitant.

En cadascuna de les convocatòries s'especificaran els criteris socials i econòmics quant a la valoració de les sol·licituds que han estat cursades i la concessió de les corresponents prestacions a les persones beneficiàries. La pròpia convocatòria exposarà la puntuació mínima requerida per a la concessió.

Segons la puntuació obtinguda en l'aplicació dels barems que es detallen en cadascuna de les convocatòries de subvenció, i sens perjudici del compliment dels requisits necessaris per a beneficiar-se de la subvenció, aquesta s'atorgarà a les persones beneficiàries que obtinguin més puntuació, sense necessitat d'esgotar la totalitat del crèdit pressupostari disponible.

Els criteris econòmics que s'empraran per a la valoració es referiran, en tot cas, a la composició de la unitat familiar i als ingressos econòmics que hagin estat acreditats.

L'establiment de criteris socials té per objecte l'apreciació d'aquelles circumstàncies que afecten a la composició del nucli familiar i les vicissituds d'indole personal que l'afecten. Aquestes tenen per objecte apreciar la situació en que es troba la persona o unitat de convivència quant a les seves necessitats bàsiques i la seva afectació per les circumstàncies que concorren.

En ordre a ponderar aquest criteri, es tindran en compte circumstàncies tals com: família nombrosa o monoparental, existència de situacions de discapacitat o dependència en el nucli familiar, etc.

## **10. QUANTITAT MÀXIMA DE SUBVENCIÓ**

L'import total màxim subvencionat que podran rebre les persones que en resultin beneficiàries es determinarà en la corresponent convocatòria, segons correspongui de l'aplicació dels criteris d'atorgament i de l'aplicació pressupostària autoritzada a l'efecte.

## **11. VALORACIÓ I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ**

### **11.1 Òrgan d'instrucció**

La instrucció i ordenació del procediment administratiu per a la concessió d'aquesta subvenció correspon al Departament d'Educació. A l'efecte es constituirà una comissió de valoració que es compondrà d'un mínim de tres persones adscrites al departament.

La comissió serà l'òrgan encarregat de comprovar que les sol·licituds presentades s'ajusten als requisits i establir el repartiment del crèdit pressupostari segons correspongui en atenció a la concurrència dels criteris de valoració així com d'establir el repartiment pressupostari assignat a



la convocatòria. Aquesta tasca s'atendrà per mitjà d'informes tècnics, els quals fonamentaran la proposta de resolució que s'eleva a l'òrgan competent per a l'adjudicació.

## 11.2. Òrgan adjudicador

Sens perjudici de delegació de la competència, originàriament, aquesta, correspon a l'Alcalde.

Segons Decret d'Alcaldia núm. 999/2021, de data 30 d'abril de 2021, de delegació de competències, l'òrgan competent per a la instrucció, resolució i justificació de la subvenció és la Regidora d'Educació.

## 12. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

El termini màxim per a resoldre i notificar procediment és de 3 mesos, a comptadors des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, el qual es determinarà en cadascuna de les convocatòries de subvenció. Transcorregut aquest termini sense que hagi estat dictada i publicada resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp publicarà al tauler d'edictes electrònic municipal la llista dels ajuts atorgats i denegats, sense perjudici de fer la difusió corresponent al web i en el taulell d'anuncis municipal. Aquesta publicació es realitzarà preservant la identitat dels beneficiaris i en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta.

## 13. DISPONIBILITAT PRESSUPOSTÀRIA

En tot cas, l'atorgament d'aquests ajuts resta subjecta a l'existència de disponibilitat pressupostària per a l'exercici que correspongui amb la convocatòria en qüestió, i de conformitat amb l'import màxim que s'estableixi.

Cada convocatòria farà referència a la partida pressupostària a la què s'imputa.

## 14. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Les persones beneficiàries de la subvenció, per a que aquesta es faci efectiva hauran d'acreditar l'aprofitament per part de l'alumne del serveis subvencionats. Amb aquesta finalitat, autoritzaran a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp per a que en faci consulta a les empreses prestatàries, en compliment de les funcions previstes per l'article 6.1, epígrafs c) i e), del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les



persones físiques en matèria de tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

L'aprofitament es determina en atenció als dies en que l'infant ha gaudit del servei i al cost de la seva participació.

Amb caràcter trimestral, les empreses gestores dels serveis subvencionats remetran una llista de control d'assistència i les factures mensuals expedides respecte de les famílies sol·licitants que han autoritzat la consulta.

## 15. PAGAMENT

Les persones beneficiàries de la subvenció rebran l'import individualitzat que els hagi estat concedit en forma de transferència bancària que s'atendrà per part de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp al compte corrent que s'indiqui a la sol·licitud cursada. La persona sol·licitant serà responsable de notificar qualsevol canvi de número de compte bancari que pugui afectar al pagament de la prestació.

En tot cas, caldrà que amb la sol·licitud es justifiqui la despesa en què s'ha incorregut per compte de l'objecte de la subvenció.

## 16. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE LA SUBVENCIÓ

Concedida la subvenció, són obligacions de les persones beneficiàries:

- e) Complir l'objectiu que fonamenta la concessió de les subvencions.
- f) Acreditar els requisits per a ser beneficiari.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent de la subvenció, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- h) Comunicar la percepció altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que tinguin per objecte l'activitat subvencionada.
- i) Acreditar estar, amb anterioritat a que sigui dictada la proposta de resolució, al corrent de les obligacions tributaries i de la Seguretat Social i no incorrin en cap causa d'incompatibilitat segons estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



- j) Autoritzar a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp a efectuar les consultes i comprovacions necessàries, per assegurar que es compleixen els requisits i les condicions que donen accés a aquesta subvenció.
- k) Reintegrar les quantitats percebudes en els casos que l'òrgan encarregat del seguiment de la subvenció acrediti la concurrència d'alguna de les causes que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

## 17. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

Correspon al Departament d'Educació, com a òrgan encarregat de la instrucció del procediment, la facultat d'inspeccionar en tot moment la certesa de la informació i de la documentació facilitada pels sol·licitants per comprovar que compleix els requisits per esdevenir beneficiari de la subvenció concedida. Així mateix, i amb aquesta finalitat, en qualsevol moment pot sol·licitar a la persona beneficiària de la subvenció documentació complementària de la presentada en la sol·licitud inicial.

A l'òrgan concedent de la subvenció li correspon la competència per a exigir al beneficiari el reintegrament de la subvenció atorgada.

Es reserva als òrgans de govern que en tinguin atribuïda aquesta funció la competència per a la imposició de sancions, segons s'escaigui en aplicació de la legislació en matèria de règim local. El procediment sancionador s'iniciarà d'ofici per l'organisme concedent com a conseqüència de l'actuació de comprovació.

## 18. DESISTIMENT I RENUNCIA

La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret en qualsevol moment. En qualsevol cas, haurà de comunicar-se a l'Ajuntament en un suport que en permeti tindre constància expressa.

El desistiment o renúncia manifestat per la persona interessada posarà fi al procediment.

## 19. EXTINCIÓ I REINTEGRAMENT

Els beneficiaris procediran a reintegrar total o parcialment els imports percebut per compte de la concessió de la subvenció quan concorri alguna de les causes de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Igualment, correspondrà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat subvencionada.

Tanmateix, serà exigible l'interès de demora que correspongui.





## 20. RÈGIM SANCIONADOR

Constitueixen infraccions administrativa en matèria de subvencions les accions i les omissions que es troben així tipificades al Títol IV de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions, les quals seran punibles inclús a títol de negligència.

Es reserva als òrgans de govern que en tinguin atribuïda aquesta funció la competència per a la imposició de sancions, segons s'escaigui en aplicació de la legislació en matèria de règim local. El procediment sancionador s'iniciarà d'ofici per l'organisme concedent com a conseqüència de l'actuació de comprovació.

## 21. TRACTAMENT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Amb la presentació de la sol·licitud de l'ajut la part interessada dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

De conformitat amb allò que estableix el REGLAMENT (UE) 2016/679 del 27 d'abril de 2016 (REGPDUE) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i garanties de drets digitals, i en compliment de les obligacions que se'n deriven, les parts es comprometen a respectar tota la legislació i normativa que resulti aplicable, en particular, les obligacions determinades al RGPDUE, relatives a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de les dades personals i a la seva lliure circulació.

D'acord amb la legislació vigent, les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments amb la finalitat de gestionar el present document, així com proporcionar tota la informació relativa al mateix que se'n derivi.

En cap cas es produirà la cessió, comunicació o accés de qualsevol tipus de dada personal continguda en els fitxers a tercers, excepte accessos necessaris per al compliment dels tràmits vinculats amb l'atorgament de la subvenció, davant d'autorització legal, o autorització expressa de les persones afectades.

Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i en el seu cas, portabilitat i limitació, per escrit que s'acompanyi d'una còpia del DNI a la direcció electrònica: [dpd@mont-roig.com](mailto:dpd@mont-roig.com) o bé, presencialment, a qualsevol de les Oficines d'Atenció Ciutadana municipals ubicades a la Carretera de Colldejou, s/n de Mont-roig del Camp (43300) i/o Carrer de Sòria 14 de Miami Platja (43892).

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp, com a responsable del tractament d'aquestes dades, les gestionarà d'acord amb les finalitats indicades i complint les següents obligacions:

4. a) En la recollida i tractament de les dades de caràcter personal s'adoptaran les



mesures de seguretat adequades per evitar-ne la pèrdua, l'accés no autoritzat o la seva manipulació.

- b) No es comunicaran les dades a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que es compti amb l'autorització expressa dels responsables del fitxer, en els supòsits legalment admissibles o d'acord a l'interès legítim. Tota subcontractació requereix l'autorització dels responsables de tractament llevat dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis dels encarregats.
- c) Es mantindrà el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les que hagin tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després de finalitzar el seu objecte.
- d) S'assegurarà el coneixement adequat i el compliment de les obligacions relatives al deure de secret i seguretat per part dels/de les treballadors/res afectats/des.

## 22. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de la subvenció:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades pel sector públic.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats o càrrecs públics, o a funcionaris públics o altre empleat públic a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat o càrrec públic, o sobre funcionari públic o altre empleat públic, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut.



- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis que presti i el compliment dels drets dels usuaris.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o a funcionari públic o altre empleat públic, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment d'algun d'aquests principis serà causa de pèrdua de la condició de beneficiari de la subvenció o de reintegrament de la mateixa.

### 23. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

La subvenció queda sotmesa al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

Tot allò no previst en aquestes bases es regularà pel Decret 179/1995, de 13 de juliol pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la resta de normativa aplicable en matèria del fonament i promoció de les activitats socials i econòmiques.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut del debat i la votació es pot consultar al següent enllaç:



[Debat i votació del punt nº 3 de l'ordre del dia.](#)

**4.Serveis Socials. Expedient 835/2022. Aprovar, si s'escau, les Bases de la subvenció de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp per a la participació dels infants amb diversitat funcional del municipi en activitats esportives i/o de lleure d'estiu que es realitzen fora del municipi**

**FETS**

1. Atès que alguns infants del municipi amb diversitat funcional (discapacitat), no poden participar de les activitats esportives d'estiu municipals, degut a què en aquestes no se'ls pot donar una correcta atenció a causa de les seves necessitats, i per tant es veuen obligats a anar fora del municipi per poder participar d'activitats esportives i/o de lleure d'estiu.
2. Atès que la subvenció municipal actual destinada a les activitats d'estiu municipals, no dona resposta/cobertura a les necessitats dels infants amb diversitat funcional que han d'anar fora del municipi per poder gaudir d'activitats esportives i/o de lleure d'estiu.
3. És voluntat de l'Equip de Govern que els infants i adolescents amb diversitat funcional del municipi tinguin les mateixes oportunitats que la resta d'infants, a l'hora de participar i gaudir d'activitats esportives d'estiu enfocades a donar resposta a les seves necessitats.
4. Article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, esmenta que "les administracions locals poden realitzar una disposició dinerària a favor de persones públiques o privades, sempre que tingui per objecte el fonament d'un interès social".
5. Article 7.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, esmenta que els Ajuntaments poden exercir competències diferents a les pròpies, quan no es posi en risc la sostenibilitat financera del conjunt de la Hisenda Local.
6. Article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, el Municipi té competències en avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació de risc d'exclusió social.
7. Article 66.3.K) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix la competència dels municipis en la prestació dels serveis socials i la promoció i la reinserció social.
8. Article 166 del Decret 306/2006, de 2 de juliol, pel qual es dona publicitat de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, esmenta que correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de serveis socials, de menors i de promoció de les famílies i de la infància.
9. Article 3 de la Llei 12/2007, d'11 de novembre, de Serveis Socials esmenta que "els serveis socials tenen com a finalitat d'assegurar el dret a les persones a viure dignament durant



totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones”.

10. Article 14 de la Llei 12/2007 de Serveis Socials, que defineix “el sistema públic de serveis socials és integrat pel conjunt de recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l’atenció social de la població, de titularitat de l’Administració de la Generalitat, de les entitats locals i d’altres administracions, i també els que l’Administració concerta amb les entitats d’iniciativa social o privada.”
11. Article 31.E, de la Llei de Serveis Socials, és competència dels municipis “complir amb les funcions pròpies dels serveis socials bàsics”.
12. Article 17.O, de la Llei 12/2007, d’11 d’octubre, de Serveis Socials, que estableix que entre les funcions dels serveis socials bàsics es troba la de “gestionar la tramitació de les prestacions econòmiques d’àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes”.
13. Article 60. 5, de la Llei 12/2007, de Serveis Socials, esmenta que “els municipis i els altres ens locals han de consignar en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis socials de llur competència”.
14. Article 99 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l’adolescència. Competència en matèria de risc. “L’administració local ha d’intervenir si detecta una situació de risc d’un infant o adolescent que es troba en el seu territori; ha d’adoptar les mesures adequades per actuar contra aquesta situació, de conformitat amb la regulació establerta per aquesta llei, amb la normativa de la Generalitat que la desenvolupa i amb la legislació en matèria de serveis socials”.
15. Article 80 de la Llei 14/2021, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l’adolescència. “Les competències de les intervencions socials preventives són dels ens locals en que s’identifica la situació sens perjudici que la major amplitud de la incidència de la situació exigeixi la coordinació amb altres administracions”.
16. Paral·lelament a això, la Llei 51/2003, de 2 de desembre, sobre la igualtat d’oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat, en el seu article 5 estableix la garantia del dret d’igualtat d’oportunitats, obligant als poders públics a establir totes les mesures contra la discriminació necessàries. En el mateix sentit, indica en el seu article 6.1 que totes aquelles mesures contra la discriminació seran les que la seva finalitat sigui prevenir o corregir que una persona amb diversitat funcional sigui tractada, directa o indirectament, menys favorablement que una altra persona que no ho sigui.
17. Article 3.1 i 3.3 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l’adolescència. Responsabilitat pública. “L’obligació de vetllar pel respecte efectiu dels drets dels infants i els adolescents és una responsabilitat de la família, de tota la ciutadania, i molt particularment, de tots els poders públics, que també tenen l’obligació de defensar-los i promoure’ls”. “Les administracions públiques han d’exercir les funcions i les competències de promoció, d’atenció i de protecció dels drets dels infants i els adolescents, alhora que en faciliten els canals de participació adequats, d’acord amb el que estableix aquesta llei i la normativa sectorial aplicable, amb relació a cada situació que els afecti”
18. Convenció sobre els DRETS de l’INFANT, de les Nacions Unides que es va adoptar el 1989. Article 31 “L’infant té dret al descans, al lleure, al joc i a la participació en activitats culturals i artístiques”.



19. En el mateix sentit la Convenció de l'any 2006 sobre els drets de les persones amb discapacitat, de l'Assemblea General de les Nacions Unides estableix en el seu article 23.3 la necessitat que els estats part participin activament en garantir l'accés als mateixos drets als infants i adolescents amb diversitat funcional.
20. Article 5.1 i 5.4 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència. "L'interès superior de l'infant o l'adolescent ha d'ésser el principi inspirador i fonamentador de les actuacions públiques". "Per determinar l'interès superior de l'infant o l'adolescent se n'han d'atendre les necessitats i els drets, i s'ha de tenir en compte la seva opinió, els seus anhels i aspiracions, i també la seva individualitat dins el marc familiar i social".
21. Article 15 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència. "Els poders públics, en l'àmbit de llurs competències, han de donar prioritat en llurs pressupostos a les activitats d'atenció, formació, promoció, reinserció, protecció, integració, lleure i prevenció dels infants i els adolescents". "Els poders públics han d'adoptar amb caràcter urgent les mesures necessàries per evitar que el contingut essencial dels drets i dels infants i els adolescents resti afectat per la manca de recursos adaptats a llurs necessitats".
22. Amb especial importància, l'article 7.2 del Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, aprovant el text refós de la llei general dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, que estableix l'obligació de l'administració pública a fer efectiu el dret d'igualtat de totes les persones amb diversitat funcional, promovent les mesures necessàries per fer que aquesta igualtat sigui real.
23. Vist l'informe tècnic del Coordinador de Serveis Socials de data 26 de gener de 2022, en el qual s'informen els motius i finalitats d'aquesta subvenció, així com la seva oportunitat d'aprovació.
24. Vista l'aplicació pressupostaria 140 / 23101 / 48902 / 01
25. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de drets socials i serveis a les persones de data 2 de març de 2022.

## FONAMENTS DE DRET

1. Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del Control Intern a les entitats del sector públic local.
2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic
4. Llei 14/2010, del 27 de maig, dels Drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
5. Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.



6. Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
7. Llei 13/2006, de 27 de juliol, de Prestacions socials de caràcter econòmic.
8. Llei 51/2003, de 2 de desembre, sobre la Igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat.
9. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions
10. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.
11. Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, aprovant el Text refós de la Llei general dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Vista la proposta de resolució PR/2022/34 de 22 / de febrer / 2022.

**El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:**

1. Aprovar les Bases de la subvenció de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp per a la participació dels infants amb diversitat funcional del municipi en activitats esportives i/o de lleure d'estiu que es realitzen fora del municipi, les quals es troben íntegrament reproduïdes a l'annex 1.
2. Enviar la informació d'aprovació de la subvenció a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" als efectes de la seva publicació en el Sistema "Nacional de Publicidad de Subvenciones".
3. Publicar l'aprovació de les Bases de la subvenció al tauler d'anuncis i al web municipal, i al Butlletí Oficial corresponent.

**BASES DE LA SUBVENCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP PER A LA PARTICIPACIÓ DELS INFANTS AMB DIVERSITAT FUNCIONAL DEL MUNICIPI EN ACTIVITATS ESPORTIVES I/O DE LLEURE D'ESTIU, QUE ES REALITZEN FORA DEL MUNICIPI**

1. OBJECTE
2. CARÀCTER DE LA PRESTACIÓ
3. DESPESES SUBVENCIONABLES
4. ADMINISTRACIÓ ATORGANT
5. BENEFICIARIS
6. INCOMPATIBILITATS
7. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES
8. SOL·LICITUDS
9. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
10. CRITERIS DE VALORACIÓ
11. QUANTITAT INDIVIDUALITZADA DE LA SUBVENCIÓ
12. VALORACIÓ I PROCEDIMENT DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ
13. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIIONS
14. DISPONIBILITAT PRESSUPOSTÀRIA
15. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ



- 16. PAGAMENT
  - 17. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE LA SUBVENCIÓ
  - 18. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT
  - 19. DESISTIMENT I RENUNCIA
  - 20. EXTINCIÓ I REINTEGRAMENT
  - 21. RÈGIM SANCIONADOR
  - 22. PUBLICACIÓ
  - 23. TRACTAMENT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL
  - 24. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE
- Disposició final

### 1. OBJECTE

Aquestes bases de subvenció disposen el règim jurídic al qual sotmetre la concessió de prestacions econòmiques en matèria de serveis socials a les famílies de Mont-roig del Camp, en relació a la participació dels seus fills i filles a les activitats d'estiu, esportives o de lleure, prestades per part d'entitats inclusives i/o especialitzades per a l'atenció d'aquells infants i adolescents del municipi quan els precisin per causa de la seva diversitat funcional.

La finalitat d'aquesta mesura és assegurar que, a través del suport a les famílies, la infància i adolescència del municipi que pertany a nuclis familiars amb dificultats socioeconòmiques prengui part de les activitats lúdiques i d'esbarjo del període estival, en promoció de la igualtat de drets, en descàrrec de les situacions discriminatòries que puguin derivar-se de circumstàncies socials arbitràries i en la lluita contra l'estigmatització dels col·lectius desfavorits.

### 2. CARÀCTER DE LA PRESTACIÓ

La subvenció de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp per a la participació dels infants amb diversitat funcional del municipi en activitats esportives i/o de lleure d'estiu, que es realitzen fora del municipi, es considera una subvenció de concurrència competitiva.

La seva concessió es regirà per aquestes bases, entretant no siguin modificades o derogades, conforme als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

La concurrència per part de les persones interessades és de caràcter voluntari i eventual ateses les causes previstes per la llei o en aquestes bases. La possibilitat de beneficiar-se'n no generarà, en cap cas, el dret a obtenir-la en anys posteriors, ni podran al·legar-se com a precedent.

### 3. DESPESES SUBVENCIONABLES

La concessió d'aquesta subvenció té per objecte subvencionar la despesa que es correspon amb el cost d'inscripció en les activitats d'estiu, esportives i/o de lleure, per a cadascuna de les anualitats en que aquestes es convoquin.

Tenen aquesta consideració aquelles despeses en què hagin d'incórrer les famílies del municipi per la participació dels menors amb diversitat funcional, en edats compreses entre els 3 i 16 anys en les activitats d'estiu, esportives o de lleure, per als mesos de juny, juliol, agost i setembre.





A efectes enunciatius, tenen aquesta condició les activitats esportives d'estiu, en torns de matí i/o tarda, i els serveis de menjador i acollida que s'ofereixen a les famílies del municipi.

La inscripció en les activitats prestades per part d'entitats inclusives i/o especialitzades tindrà consideració de despesa subvencionada sempre que s'acrediti per part de les persones beneficiàries la diversitat funcional de l'infant.

En cadascuna de les convocatòries de la subvenció que es concretarà les activitats en què la corresponent inscripció té la consideració de despesa subvencionada.

Els imports màxims de despesa subvencionada i de la quantitat individualitzada de subvenció s'especificaran en cada convocatòria, que no podrà ser superior al cost total de la inscripció.

La subvenció s'atorgarà a les persones/famílies sol·licitants que compleixin els requisits establerts, fins a esgotar el crèdit pressupostari

#### **4. ADMINISTRACIÓ ATORGANT**

Aquesta subvenció s'atorga per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, que l'assumeix amb fons propis, a càrrec de la partida pressupostària autoritzada en cada convocatòria.

#### **5. BENEFICIARIS**

Seràn beneficiàries de la subvenció els membres d'edat compresa entre els 3 i 16 anys de les famílies empadronades a Mont-roig del Camp, que compleixin els requisits i criteris establerts ens aquestes bases.

Les sol·licituds per a concórrer en cadascuna de les convocatòries de subvenció s'atendrà per les persones que n'ostentin la seva representació legal.

#### **6. INCOMPATIBILITATS**

La percepció de prestacions atorgades per altres institucions que tinguin per objecte el mateix concepte, així com la possibilitat de beneficiar-se'n, exclourà a la persona sol·licitant de la possibilitat de concórrer en la concessió d'aquesta subvenció municipal.

#### **7. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

Per a beneficiar-se de la subvenció, les persones sol·licitants han de complir els següents requisits:

- a) Presentar la sol·licitud en temps i forma prevista.
- b) Tenir plena capacitat d'obrar.
- c) Tenir a càrrec l'infant o adolescent en favor del qual es formula la petició.



- d) Que aquest infant tingui reconeguda una discapacitat igual o superior el 33%.
- e) Que la unitat familiar estigui empadronada i resideixi legalment al municipi.
- f) Que la unitat familiar tingui ingressos bruts inferiors als establerts en cadascuna de les convocatòries.
- g) Que la persona sol·licitant no tingui la condició de deutora amb l'Ajuntament, estar al corrent de les obligacions tributàries i/o davant de la Seguretat Social i no incórrer en cap causa d'incompatibilitat prevista per l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Als efectes de determinar la renda de la unitat familiar es computaran els ingressos econòmics de totes les persones que la componen. S'entén per unitat familiar aquella que es compona per una o més persones que conviuen en un mateix domicili i que entre elles mantenen un vincle conjugal o de parella estable, o vincles familiars per consanguinitat o afinitat fins al segon grau i, també, per adopció o acolliment, o vincles de convivència assimilats als vincles esmentats, excloent-ne els que siguin de simple veïnatge compartit.

En les convocatòries de subvenció es podran afegir altres requisits que es considerin oportuns.

## 8. SOL·LICITUDS

La sol·licitud d'aquesta subvenció es formularà emprant els models normalitzats aprovats per a cadascuna de les convocatòries, juntament amb la documentació acreditativa de les circumstàncies que al·leguin o l'autorització per a poder-ne fer la corresponent consulta. En tot cas, la presentació de la sol·licitud implica el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases reguladores.

Els models normalitzats de sol·licitud estaran disponibles a les Oficines d'Atenció al Municipals Ciutadà de l'Ajuntament (Mont-roig o Miami indistintament), en horari d'atenció al públic, i a través de la seu electrònica municipal: <https://mont-roig.eadministracio.cat>

El termini de presentació de sol·licituds vindrà determinat en cadascuna de les convocatòries de subvenció. Aquesta tindrà lloc en forma presencial a les Oficines Municipals d'Atenció al Ciutadà, de forma telemàtica a través de la seu electrònica municipal o mitjançant qualsevol forma alternativa que es trobi prevista segons l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència, incoherència o hi manca cap dels documents necessaris per la valoració de la subvenció, l'Ajuntament ho notificarà directament a la persona interessada per tal que pugui fer-se'n esmena.

A l'efecte, es concedirà a la persona sol·licitant el termini de 10 dies, i en cas de no produir-se s'entendrà que la persona desisteix de la seva petició i, prèvia resolució, s'arxivarà sense més tràmits.

La detecció de falsedats en les dades que es facin constar en la sol·licitud comportarà la seva exclusió.



## 9. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA

En ordre a la valoració fidedigna de les sol·licituds cursades, aquestes s'hauran d'acompanyar necessàriament de la documentació requerida.

D'acord amb el que assenyala l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar aquells documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració, sempre que hagin prestat el seu consentiment a l'Ajuntament per tal que els pugui recavar o consultar.

Excepcionalment, en cas de no poder-hi accedir, podrà sol·licitar-ne l'aportació a l'interessat. Sense perjudici de la facultat que l'article 163 de la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, atribueix a les administracions públiques amb competència en matèria de protecció social per a comprovar, d'ofici i sense consentiment previ, les dades declarades per les persones sol·licitants/interessades.

La documentació s'haurà d'aportar i/o autoritzar la consulta de la documentació següent, relativa a tots els membres de la unitat familiar, inclosa la persona beneficiària, per a poder realitzar la corresponent valoració.

L'enumeració que es recull en aquestes bases té caràcter enunciatiu i de mínims. Addicionalment, en la convocatòria de la subvenció l'Ajuntament de Mont-roig del Camp podrà requerir altra documentació que es consideri necessària així com eximir-ne la presentació d'aquella que consideri supèrflua.

### 9.1. Documentació identificativa:

- a) D.N.I., N.I.E. de la persona sol·licitant, així com de tots els membres de la unitat familiar majors d'edat.
- b) Acreditació de la composició de la unitat familiar:
  - Llibre de família.
  - En cas de separació o divorci caldrà aportar el document notarial, sentència judicial, conveni regulador o altres documents que demostrin aquesta situació i el règim de guarda i custòdia dels fills.
  - En cas d'infants en acolliment, la resolució de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
  - En cas de representació legal o acolliment, documentació que ho acrediti.

### 9.2. Documentació acreditativa dels ingressos de la unitat familiar

Dels membres majors de 21 anys que componen el nucli familiar, caldrà aportar alguna de la documentació següent per acreditar els ingressos del nucli familiar:

- a) Persones en situació laboral activa: Declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques o, en el seu defecte, certificat negatiu de renda que correspongui amb l'últim exercici expedit per l'Agència Espanyola de l'Administració Tributària (AEAT).



- b) Persones en situació d'atur: Certificat de prestacions expedit pel Servicio Público de Empleo (SEPE), així com del corresponent document d'alta com a demandant d'ocupació (DARDO) expedit pel Servei d'Ocupació de Catalunya.
- c) Estudiants: Matrícula o preinscripció acadèmica.
- d) Pensionistes: Certificat integral de prestacions expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social. En els casos afirmatius, caldrà que s'hi especifiqui el concepte i la quantia de les mateixes.
- e) Extractes de tots els comptes bancaris de la seva titularitat en que es detallin els moviments haguts en els últims 6 mesos.

### 9.3. Documentació quant a la despesa que se subvenciona:

Segons l'apartat 3 d'aquestes bases reguladores, de la despesa considerada subvencionable en què incorrin les persones sol·licitants, caldrà aportar:

- a) Resguard d'inscripció de l'infant o adolescent a les activitats d'estiu organitzades per un centre inclusiu o especialitzat.
- b) Resolució administrativa acreditativa de la diversitat funcional de l'infant o adolescent i de la seva valoració.
- c) Document justificatiu del cost de la inscripció en les activitats subvencionades.
- d) Justificant de pagament de la despesa subvencionada.

### 9.4. Documentació complementària

Es preveu la possibilitat d'aportar documentació complementària quan aquesta tingui per objecte la possibilitat d'acreditar una situació d'especial vulnerabilitat. Aquesta podrà apreciar-se de:

- a) Títol de família nombrosa i/o títol de família monoparental vigents expedits per l'organisme competent.
- b) Resolució administrativa acreditativa per als supòsits de dependència o discapacitat que afectin a algun dels membres de la unitat familiar.
- c) En el cas de dones víctimes de violència de gènere, documentació acreditativa d'acord amb l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

La no aportació així com la manca d'autorització a efectes de consulta quant a la documentació complementària, l'existència d'aquesta especial vulnerabilitat es tindrà per no acreditada i impedirà que pugui ser objecte de valoració.

## 10. CRITERIS DE VALORACIÓ

La concessió de la subvenció regulada per aquestes bases resta directament vinculada a la situació econòmica i social del nucli familiar de la persona sol·licitant.

En cadascuna de les convocatòries s'especificaran els criteris socials i econòmics quant a la valoració de les sol·licituds que han estat cursades i la concessió de les corresponents prestacions a les persones beneficiàries. La pròpia convocatòria exposarà la puntuació mínima requerida per a la seva concessió.



Segons la puntuació obtinguda en l'aplicació dels barems que es detallin en cadascuna de les convocatòries de subvenció, i sens perjudici del compliment dels requisits necessaris per a beneficiar-se de la subvenció, aquesta s'atorgarà a les persones beneficiàries que obtinguin més puntuació, sense necessitat d'esgotar la totalitat del crèdit pressupostari disponible. La concessió es farà per trams sencers i indivisibles de puntuació, prioritzant les puntuacions més altes.

Els criteris econòmics que s'empraran per a la valoració es referiran, en tot cas, a la composició de la unitat familiar i als ingressos econòmics que hagin estat acreditats.

Llevat que en la convocatòria de subvenció s'estableixi una altre cosa, s'estableix com a indicador de referència quant a la situació econòmica familiar l'Indicador de Renda de Suficiència (IRSC), que anualment es determina per la Llei de pressupostos de la Generalitat.

L'establiment de criteris socials té per objecte l'apreciació d'aquelles circumstàncies que afecten a la composició del nucli familiar i les vicissituds d'índole personal que l'afecten. Aquestes tenen per objecte apreciar la situació en que es troba la persona o unitat de convivència quant a les seves necessitats bàsiques i la seva afectació per les circumstàncies que concorren.

En ordre a ponderar aquest criteri, es tindran en compte circumstàncies tals com: La pertinença a família nombrosa o monoparental, l'existència de situacions de discapacitat o dependència en el nucli familiar, la concurrència d'indicadors de risc i desemparament contemplats per la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitat en la infància i adolescència, etc.

## **11. QUANTITAT INDIVIDUALITZADA DE LA SUBVENCIÓ**

L'import total màxim subvencionat que podran rebre les persones que en resultin beneficiàries es determinarà en la corresponent convocatòria, segons s'escaigui de l'aplicació dels criteris d'atorgament i de l'aplicació pressupostària autoritzada a l'efecte.

## **12. VALORACIÓ I PROCEDIMENT DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ**

### **12.1 Òrgan d'instrucció**

La instrucció i ordenació del procediment administratiu per a la concessió d'aquesta subvenció correspon al Departament d'Acció Social. A l'efecte es constituirà una comissió de valoració que es compondrà d'un mínim de tres persones adscrites al departament.

La comissió serà l'òrgan encarregat de comprovar que les sol·licituds presentades s'ajusten als requisits i establir el repartiment del crèdit pressupostari segons correspongui en atenció a la concurrència dels criteris de valoració així com d'establir el repartiment pressupostari assignat a la convocatòria. Aquesta tasca s'atendrà per mitjà d'informes tècnics, els quals fonamentaran la proposta de resolució que s'eleva a l'òrgan competent per a l'adjudicació.

### **12.2. Òrgan adjudicador**



Sens perjudici de delegació de la competència, originàriament, aquesta, correspon a l'Alcalde.

### **13. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS**

El termini màxim per a resoldre i notificar el procediment és de 3 mesos, a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, el qual es determinarà en cadascuna de les convocatòries de subvenció. Transcorregut aquest termini sense que hagi estat dictada i publicada resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp publicarà al tauler d'edictes electrònic municipal la llista dels ajuts atorgats i denegats, sense perjudici de fer la difusió corresponent al web i en el taulell d'anuncis municipal. Aquesta publicació es realitzarà preservant la identitat de les persones beneficiàries i en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta.

Tanmateix, la concessió de la subvenció a les persones que en resultin beneficiàries, es notificarà a l'ens gestor de les activitats esportives d'estiu de Mont-roig del Camp, i a les empreses subcontractades, atesa la seva condició de prestatàries dels serveis objecte de subvenció.

### **14. DISPONIBILITAT PRESSUPOSTÀRIA**

En tot cas, l'atorgament d'aquesta subvenció resta subjecta a l'existència de disponibilitat pressupostària per a l'exercici que correspongui amb la convocatòria en qüestió, i de conformitat amb l'import màxim que s'estableixi.

Cada convocatòria farà referència a la partida pressupostària a la què s'imputa.

### **15. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ**

Donant compliment a l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, tota persona beneficiària d'una prestació econòmica ha de justificar el seu correcte ús mitjançant una factura, un justificant de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica.

La persona sol·licitant facilitarà a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp el justificant de pagament de l'activitat o la corresponent factura.

L'òrgan competent per a la concessió de la prestació serà l'encarregat de comprovar l'efectiva justificació de la mateixa.

### **16. PAGAMENT**

En termes generals, el pagament de la subvenció a les persones beneficiaris es farà un cop es justifiqui la despesa corresponent a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

L'import subvencionat serà abonat, per transferència bancària al compte de les persones beneficiàries de la concessió, què haurà de ser de titularitat del mateix.



## 17. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE LA SUBVENCIÓ

Concedida la subvenció, són obligacions de les persones beneficiàries:

- a) Complir l'objectiu que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Acreditar els requisits per a ser beneficiari.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent de la subvenció, i qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, i aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- d) Comunicar la percepció altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que tinguin per objecte l'activitat subvencionada.
- e) Acreditar estar, amb anterioritat a que sigui dictada la proposta de resolució, al corrent de les obligacions tributaries i de la Seguretat Social i no incorrin en cap causa d'incompatibilitat segons estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- f) Autoritzar a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp a efectuar les consultes i comprovacions necessàries per assegurar que es compleixen els requisits i les condicions que donen accés a aquesta subvenció.
- g) Reintegrar les quantitats percebudes en els casos que l'òrgan encarregat del seguiment de la subvenció acrediti la concurrència d'alguna de les causes que recull l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- h) Abonar la part proporcional no subvencionada, deu dies abans de l'inici de les activitats, i aportar el justificant corresponent. Sinó pot quedar exclòs de participar en les activitats.

## 18. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

Correspon al Departament de Serveis Socials, com a òrgan encarregat de la instrucció del procediment, la facultat d'inspeccionar en tot moment la certesa de la informació i de la documentació facilitada per les persones sol·licitants i comprovar que compleix els requisits per esdevenir beneficiari de la subvenció concedida. Així mateix, i amb aquesta finalitat, en qualsevol moment pot sol·licitar a la persona beneficiària de la subvenció documentació complementària de la presentada en la sol·licitud inicial.

A l'òrgan concedent de la subvenció li correspon la competència per a exigir al beneficiari el reintegrament de la subvenció atorgada.

Es reserva als òrgans de govern que en tinguin atribuïda aquesta funció la competència per a la imposició de sancions, segons s'escaigui en aplicació de la legislació en matèria de règim local. El procediment sancionador s'iniciarà d'ofici per l'organisme concedent com a conseqüència de l'actuació de comprovació.



## 19. DESISTIMENT I RENUNCIA

La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret en qualsevol moment. En qualsevol cas, haurà de comunicar-se a l'Ajuntament en un suport que en permeti tenir constància expressa.

El desistiment o renúncia manifestat per la persona interessada posarà fi al procediment.

## 20. EXTINCIÓ I REINTEGRAMENT

Els beneficiaris procediran a reintegrar total o parcialment els imports percebuts per compte de la concessió de la subvenció quan concorri alguna de les causes de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Igualment, correspondrà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat subvencionada.

Tanmateix, serà exigible l'interès de demora que correspongui.

## 21. RÈGIM SANCIONADOR

Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i les omissions que es troben així tipificades al Títol IV de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions, les quals seran punibles inclús a títol de negligència.

Es reserva als òrgans de govern que en tinguin atribuïda aquesta funció la competència per a la imposició de sancions, segons s'escaigui en aplicació de la legislació en matèria de règim local. El procediment sancionador s'iniciarà d'ofici per l'organisme concedent com a conseqüència de l'actuació de comprovació.

## 22. PUBLICACIÓ

Per a garantir el compliment dels principis de publicitat i concurrència, les convocatòries de subvenció es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a la seva publicació. Es donarà trasllat al diari oficial corresponent de l'extracte de la convocatòria, a efectes de publicació.

Tanmateix, de la seva concessió, es remetran a la Base de Dades Nacional de Subvencions les dades que es corresponguin amb les previsions dels articles 18 i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

## 23. TRACTAMENT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Amb la presentació de la sol·licitud de la subvenció la part interessada dona el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic i familiar que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.





De conformitat amb allò que estableix el REGLAMENT (UE) 2016/679 del 27 d'abril de 2016 (REGPDUE) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i garanties de drets digitals, i en compliment de les obligacions que se'n deriven, les parts es comprometen a respectar tota la legislació i normativa que resulti aplicable, en particular, les obligacions determinades al RGPDUE, relatives a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de les dades personals i a la seva lliure circulació.

D'acord amb la legislació vigent, les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments amb la finalitat de gestionar el present document, així com proporcionar tota la informació relativa al mateix que se'n derivi.

En cap cas es produirà la cessió, comunicació o accés de qualsevol tipus de dada personal continguda en els fitxers a tercers, excepte accessos necessaris per al compliment dels tràmits vinculats amb l'atorgament de la subvenció, davant d'autorització legal, o autorització expressa de les persones afectades.

Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i en el seu cas, portabilitat i limitació, per escrit que s'acompanyi d'una còpia del DNI a la direcció electrònica: [dpd@mont-roig.com](mailto:dpd@mont-roig.com) o bé, presencialment, a qualsevol de les Oficines d'Atenció Ciutadana municipals ubicades a la Carretera de Colldejou, s/n de Mont-roig del Camp (43300) i/o Carrer de Sòria 14 de Miami Platja (43892).

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp, com a responsable del tractament d'aquestes dades, les gestionarà d'acord amb les finalitats indicades i complint les següents obligacions:

- a) En la recollida i tractament de les dades de caràcter personal s'adoptaran les mesures de seguretat adequades per evitar-ne la pèrdua, l'accés no autoritzat o la seva manipulació.
- b) No es comunicaran les dades a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que es compti amb l'autorització expressa dels responsables del fitxer, en els supòsits legalment admissibles o d'acord a l'interès legítim. Tota subcontractació requereix l'autorització dels responsables de tractament llevat dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis dels encarregats.
- c) Es mantindrà el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les que hagin tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després de finalitzar el seu objecte.
- d) S'assegurarà el coneixement adequat i el compliment de les obligacions relatives al deure de secret i seguretat per part del personal de la corporació.

## 24. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

La subvenció queda sotmesa al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

Respecte de tot allò que no es trobi previst per aquestes bases reguladores de subvenció, s'aplicarà supletòriament el Decret 179/1995, de 13 de juliol pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment



administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la resta de normativa aplicable en matèria de foment i promoció de les activitats socials i econòmiques.

### **Disposició final**

Les persones sol·licitants que s'acullen a aquestes bases es comprometen a respectar i complir-ne la normativa, així com els condicionants que es puguin establir en la resolució d'atorgament de l'ajut.

Amb la presentació de la sol·licitud de subvenció, qui esdevingui beneficiari autoritza a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp a l'obtenció de qualsevol document davant de qualsevol ens públic o privat que sigui necessari per exercir l'actuació fiscalitzadora i de control financer.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut de la votació es pot consultar al següent enllaç:

[Votació del punt nº 4 de l'ordre del dia](#)

## **5.Activitats Expedient 2103/2022. Aprovar, si s'escau, l'actualització de les tarifes per als serveis urbans de taxi 2022.**

El senyor Alcalde explica que s'ha modificat la proposta pel que fa a la tarifa en els dies de Festa local del municipi i que es tindrà en compte la tarifa festiva en tots els dies aprovat com a Festa Local 2022 a tot el terme municipal. .

<b>Identificació de l'expedient</b>	Actualització de les tarifes per als serveis urbans de taxi 2022
Expedient	Serveis Territorials/Unitat d'activitats/nf /2103/2022
Tràmit	Ordinari



## Fets

1. Vist l'escrit presentat per la Federació Empresarial d'Auto Transport de la Província de Tarragona (registre d'entrada 2022/137), on proposen l'augment del 2.8 % respecte a la tarifa vigent.
2. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de drets socials i serveis a les persones de data 2 de març de 2022.

## Fonaments de dret

1. Decret 339/2001, de 18 de desembre, pel qual s'estableix un sistema simplificat per a l'actualització dels preus i tarifes que regula el Decret 149/1988, de 28 d'abril, entre els que es troben les tarifes dels serveis d'autotaxis.

## El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

1. Aprovar la tarifa per als serveis urbans de taxi 2022 pel municipi de Mont-roig del Camp, proposades per la Federació Empresarial d'Auto Transport de la Província de Tarragona, que tot seguit s'indica:

<b>Concepte</b>	<b>Any 2022</b> <b>euros</b>
Tarifa 1 - s'aplicarà els dies feiners de 20 a 8 hores, dissabtes, diumenges i dies festius.	
Baixada de bandera	4,74
Km recorregut	1,44
Hora d'espera	23,65
Tarifa 2 - s'aplicarà els dies feiners de 8 a 20 hores.	
Baixada de bandera	3,98
Km recorregut	1,22
Hora d'espera	22,02
Suplements:	
Recollida a domicili	2,83
Maletes	1,12
Animals	1,12
Sortida estació	1,16
Càmpings direcció Cambrils	7,21
Suplement més de 4 passatgers (incloent-hi tots els passatgers)	3,21

2. Comunicar el present acord a la Comissió de Preus de Catalunya.



3. Notificar als taxistes del municipi que hauran d'aportar a l'Ajuntament la verificació de l'ITV del taxímetre conforme s'han adaptat a les noves tarifes, i es lliurarà el títol de llicència amb les noves tarifes.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt nº 5 de l'ordre del dia.](#)

6. **Secretaria. Expedient 5679/2021. Modificar parcialment l'acord de Ple de 28 d'abril de 2021 de nomenament dels membres als òrgans de l'Ens públic Empresarial de serveis i obres NOSTRESERVEIS d'acord amb els nous Estatuts vigents.**

**Identificació de l'expedient :** Modificar parcialment l'acord de Ple de 28 d'abril de nomenament dels membres als òrgans de l'Ens públic Empresarial de serveis i obres NOSTRESERVEIS.

Expedient número 2415/2022

### Fets

1. En data 28 de juny de 2019 es dicta per l'Alcaldia-Presidència Decret pel qual nomena als membres als òrgans de l'Ens públic Empresarial de serveis i obres NOSTRESERVEIS..
2. En data 28 d'abril de 2021 s'acorda modificar el decret 2019/1660 de 28 de juny de nomenament dels membres del Consell d'Administració de l'Ens públic Empresarial de serveis i obres Nostreserveis d'acord amb els nous Estatuts vigents.
3. Atès que la Corporació Municipal considera necessària la modificació i actualització dels membres del Consell d'Administració de Nostreserveis.
4. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de gestió interna, govern obert i hisenda de data 2 de març de 2022.



## Fonament de dret

1. El Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada el dia 10 de març de 2021 va aprovar la modificació dels Estatuts de l'Entitat pública empresarial de Serveis i Obres (Nostreserveis) i es van publicar en Butlletí oficial de la província de Tarragona de data 29 de març de 2021.
2. L'article 8 dels estatuts estableix els òrgans de govern i administració: Consell d'Administració; Presidència; Vicepresidència; Gerència i Comissió de Coordinació.
3. L'article 11 estableix la composició i designació del consell d'administració de l'òrgan col·legiat de govern i administració, i que els consellers seran designats pel Ple de l'ajuntament entre els seus membres i a proposta de l'Alcaldia.

### El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

**Primer.** Modificar parcialment l'acord de Ple de 28 d'abril de nomenament dels membres als òrgans de l'Ens públic Empresarial de serveis i obres NOSTRESERVEIS d'acord amb els nous Estatuts vigents, nomenant a la regidora Cristina Llorens Pardo com a membre del Consell d'Administració en substitució del regidor Angel Redondo Ruizaguirre.

**Segon.-** Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el Tauler d'edictes de la Corporació.

**Tercer.-** Donar trasllat de l'acord a l'entitat pública empresarial Nostreserveis.

**Quart.-** Comunicar aquest acord als regidors i a les regidores designats.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut de la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Votació del punt nº 6 de l'ordre del dia.](#)

7. **Secretaria. Expedient 2420/2022. Aprovació, si escau, de la modificació de la composició de les Comissions Informatives de l'Àrea de drets socials i serveis a les persones i de l'Àrea d'espai públic, territori i sostenibilitat.**



**Identificació de l'expedient** : Modificar la composició de les Comissions Informatives de l'Àrea de drets socials i serveis a les persones i de l'Àrea d'espai públic, territori i sostenibilitat.

Expedient número 2420/2022

### **Fets**

El dia 15 de juny de 2019, en sessió plenària, es va constituir la nova Corporació Municipal i es va designar els membres de la Junta de Govern Local i els tinents d'alcalde.

Atès que la Corporació Municipal considera necessària la modificació i actualització dels membres de les Comissions Informatives.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de gestió interna, govern obert i hisenda de data 2 de març de 2022.

### **Fonaments de dret**

Vist el que disposa l'article 60 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació a les comissions d'estudi, d'informe i de consulta.

Vist el que disposen l'article 43 i següents del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament del Mont-roig del Camp.

### **El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:**

Primer.- Nomenar, a la regidora Francis Ortiz Sánchez com a titular i al regidor Angel Redondo Ruizaguirre com a substitut, de la Comissió informativa de l'àrea de drets socials i serveis a les persones.

Segon.- Nomenar, a la regidora Cristina Llorens Pardo com a titular i al regidor Jordi Alemany Ardit com a substitut, de la Comissió informativa de l'àrea d'espai públic,

Tercer.- Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la província de Tarragona, i en el Tauler d'edictes de la Corporació.

Quart.- Comunicar aquest acord als regidors i a les regidores designats.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.



El contingut de la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Votació del punt nº 7 de l'ordre del dia.](#)

## **8. Recursos Humans. Expedient 8879/2020. Sol·licitud de rehabilitació com a funcionari públic.**

**Identificació de l'expedient:** Sol·licitud de rehabilitació com a Funcionari Públic Sr. J.C.L.

**Número d'expedient:** Serveis Interns / Recursos Humans / mlp / 8879 / 2022

**Tràmit:** Ordinari

### **Fets**

1. Per Decret número 2017-0337 de 9 de març de 2017 es va incoar un expedient disciplinari a J.C.L., agent de la Policia Local, funcionari de carrera de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp. Els fets pels quals es va iniciar el procediment disciplinari consten a l'escrit presentat pel responsable de la unitat policial, que va ser citat durant la instrucció de les diligències prèvies, per determinar el caràcter de la infracció denunciada.

2. El Ple de data 7 de setembre de 2017 acordà les sancions següents:

- Separació del Servei per una falta molt greu, aquesta sanció és prevista en l'article 48 h) de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, on diu: "la insubordinació individual o col·lectiva envers les autoritats o els comandaments de qui es depèn, i la desobediència a les instruccions legítimes donades per aquests", fets de desobediència a les instruccions legítimes donades pel cap de la policia el dia 19 de setembre de 2016 i exposada en el Càrrec Primer (desobediència a les instruccions legítimes donades pel cap de la policia el 19 de setembre de 2016."

- Separació del Servei per una falta molt greu, aquesta sanció és prevista en l'article 48 h) de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, on diu: "la insubordinació individual o col·lectiva envers les autoritats o els comandaments de qui es depèn, i la desobediència a les instruccions legítimes donades per aquests", fets de desobediència a les instruccions legítimes donades pel cap de la policia el dia 21 de setembre de 2016 i exposada en el Càrrec Segon. (" desobediència a les instruccions legítimes donades pel cap de la policia el 21 de setembre de 2016").



3. En data 8 de setembre de 2017 el Sr. J.C.L. presentà escrit amb número de registre 2017-E-RC-14048 sol·licitant la nul·litat de l'execució immediata de la sanció imposada i la reincorporació al Cos de Policia Local en tant la sanció no adquirís fermesa.

4. El Ple de data 18 de desembre de 2017 va acordar:

-Estimar parcialment el recurs potestatiu de reposició interposat en data 8 de setembre de 2017 per J.C.L. contra la resolució plenària de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp de data 7 de setembre de 2017, en allò relatiu a la improcedència de l'execució immediata de la resolució municipal.

-Abonar, d'acord amb l'anterior, a J.C.L. la part proporcional de sou i complements deixada de percebre des del 7 de setembre de 2017 fins la data de la notificació d'aquesta resolució.

-Desestimar el recurs potestatiu de reposició interposat en data 8 de setembre de 2017 per J.C.L. contra la resolució plenària de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp de data 7 de setembre de 2017, en allò referent a la seva petició de reincorporació, ja que no s'ha qüestionat ni justificat la legalitat d'aquesta part de la resolució recorreguda.

5. El dia 14 d'octubre de 2020 el Sr. J.C.L. presenta escrit amb número de registre d'entrada 2020-E-RE-6362 sol·licitant la rehabilitació com a funcionari públic de carrera adscrit al cos policial de Policia Local en base als arguments exposats en escrit annex i manifestant haver sol·licitat prèviament entrevista amb el Cap de Policia Local de Mont-roig del Camp, la qual va tenir lloc el dia 5 de novembre de 2021.

6. Vistos els informes emesos pel Cap de la Policia local de Mont-roig del Camp de dates 26 de novembre de 2020 i 28 de gener de 2022, ambdós informes desfavorables a la rehabilitació sol·licitada per l'interessat.

7. Vist l'informe emès pel Departament de Recursos humans.

8. Vist que no es donen els pressupostos requerits a l'article 152.2 del Real Decret Legislatiu 781/1986, de 18 de abril per estimar la rehabilitació de l'interessat, circumstància que, al tenor de l'article 68.2 del Real Decret Legislatiu 5/2015, Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic es "excepcional".

9. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de gestió interna, govern obert i hisenda de data 2 de març de 2022.

#### **Fonaments de dret**

1. Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia local de Catalunya.

2. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.





3. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
4. El Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
5. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. L'òrgan competent es el Ple de la Corporació, en haver estat qui va imposar la sanció segons disposa l'article 18 del Decret 179/2015, de 4 d'agost i tenint causa la present proposta de la separació del servei acordada.

**El Ple de l'Ajuntament, amb 13 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts) Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), i 1 abstenció de: Armando Franco Martí (C's), acorda:**

1. Denegar la rehabilitació sol·licitada per Senyor J.C.L.
2. Comunicar aquest acord a l'interessat, al Departament de Recursos Humans i als Delegats Sindicals del Personal Funcionari.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova amb 13 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts) Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), i 1 abstenció de: Armando Franco Martí (C's),

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt nº 8 de l'ordre del dia.](#)

## **9. Recursos Humans. Expedient 2198/2022. Sol·licitud de Reconeixement de Compatibilitat per a l'exercici d'una activitat privada.**

**Identificació de l'expedient:** Sol·licitud d'autorització de compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat privada del Sr. J.M.M.R.

Expedient número: Serveis interns/Secretaria/General/RRHH/fj/2198/2022



Tràmit: Autorització

## Fets

1. El dia 1 de febrer de 2022, el Sr. J.M.M.R, funcionari interí per execució de programes de caràcter temporal, Arquitecte superior, grup A, subgrup A1, escala administració especial, subescala tècnica, adscrit a l'oficina de projectes, presenta sol·licitud al registre general d'entrada amb núm. 2022-E-RE-627 sol·licitant la compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat privada.
2. Vista la declaració d'activitats efectuada el dia 1 de febrer de 2022 pel Sr. J.M.M.R., funcionari interí per execució de programes de caràcter temporal, Arquitecte superior, grup A, subgrup A1, escala administració especial, subescala tècnica, adscrit a l'oficina de projectes, per mitjà de la qual demana la compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat privada com a Arquitecte per compte propi, la dedicació a la qual serà de 10 hores setmanals a raó de 2 hores diàries, distribuïdes fora de la jornada laboral assignada en aquest Ajuntament.
3. Vist que l'article 329, en relació amb l'article 330, del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix la possibilitat de reconèixer la compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades, sempre que la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no superi la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50% i que no hi hagi coincidència horària en l'exercici d'ambdues activitats.
4. Vist l'informe de Àrea de Recursos Humans.
5. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de gestió interna, govern obert i hisenda de data 2 de març de 2022.

## Fonaments de dret

1. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al servei de les Administracions Públiques.
2. Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
3. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

## El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

1. Autoritzar al Sr. J.M.M.R. la compatibilitat de l'activitat privada per compte propi com a Arquitecte, amb una dedicació a la segona activitat de 10 hores setmanals a raó de 2 hores diàries, distribuïdes fora de la jornada laboral assignada en aquest Ajuntament com a funcionari interí Arquitecte superior, grup A, subgrup A1, escala administració especial, subescala tècnica, adscrit a l'oficina de projectes.



2. Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits següents:

- si l'activitat privada impedisís o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència,
- si l'activitat privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec,
- si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral.

3. El Sr. J.M.M.R està obligat a posar en coneixement d'aquest ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut del debat i la votació es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt nº 9 de l'ordre del dia.](#)

## **10. Recursos Humans. Expedient 2200/2022. Sol·licitud de Reconeixement de Compatibilitat per a l'exercici d'una activitat privada**

**Identificació de l'expedient:** Sol·licitud d'autorització de compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat privada del Sr. S.T.E..

Expedient número: Serveis interns/Secretaria/General/RRHH/fj/2200/2022

Tràmit: Autorització

### **Fets**

1. El dia 11 de febrer de 2022, el Sr. S.T.E., funcionari de carrera, Inspector, grup C, subgrup C1, escala administració especial, subescala tècnica auxiliar, adscrit a l'Àrea de Territori i obra pública - Disciplina, presenta sol·licitud al registre general d'entrada amb núm. 2022-E-RE-914 sol·licitant la compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat privada.
2. Vista la declaració d'activitats efectuada el dia 11 de febrer de 2022 pel Sr. S.T.E., funcionari de carrera, Inspector, grup C, subgrup C1, escala administració especial, subescala tècnica auxiliar, adscrit a l'Àrea de Territori i obra pública - Disciplina, per mitjà de la qual demana la compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat privada per compte propi, la dedicació a



- la qual serà de 15 hores setmanals, distribuïdes fora de la jornada laboral assignada en aquest Ajuntament.
3. Vist que l'article 329, en relació amb l'article 330, del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix la possibilitat de reconèixer la compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades, sempre que la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no superi la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50% i que no hi hagi coincidència horària en l'exercici d'ambdues activitats.
  4. Vist l'informe de Àrea de Recursos Humans.
  5. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de gestió interna, govern obert i hisenda de data 2 de març de 2022.

### Fonaments de dret

1. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al servei de les Administracions Públiques.
2. Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
3. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

### El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

1. Autoritzar al Sr. S.T.E. la compatibilitat de l'activitat privada per compte propi, la dedicació a la qual serà de 15 hores setmanals, distribuïdes fora de la jornada laboral assignada en aquest Ajuntament com a funcionari de carrera, Inspector, grup C, subgrup C1, escala administració especial, subescala tècnica auxiliar, adscrit a l'Àrea de Territori i obra pública - Disciplina, és ajustada a dret.
2. Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits següents:

si l'activitat privada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència,

si l'activitat privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec,

si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral.

3. El Sr. S.T.E. està obligat a posar en coneixement d'aquest ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada.



En aquest punt no es produïx debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut de la votació es pot consultar al següent enllaç:

[Votació del punt nº 10 de l'ordre del dia](#)

## 11. Cadastre. Expedient 11952/2021. Rectificació de l'Inventari General de Béns Municipals.

**Identificació de l'expedient:** Rectificació de l'Inventari General de Béns Municipals.

**Número d'expedient:** Cadastre. 11952/2021

**Tràmit:** Ordinari

### Fets:

1. Per Decret d'Alcaldia nº 2021-3224 s'incoa l'expedient de rectificació anual de l'Inteventari General de Béns Municipals.
2. En data 15 de febrer de 2022 s'emet informe preceptiu de Secretaria

### Fonaments de dret:

Es reproduïxen amb el tenor literal que consten a l'informe de Secretaria

### Sobre l'obligació de rectificació anual de l'inventari municipal.

**Primer.-** Segons l'art. 222 del TRLMRLC els ens locals han de portar un inventari dels seus béns, el qual ha de comprendre els béns de domini públic i els patrimonials, els drets i els valors mobiliaris. L'inventari ha de ser objecte d'actualització continuada, sense perjudici de la seva **rectificació**, que ha de fer-se **cada any**.

**Segon.-** Conforme a l'article 33. 1 del RBEL, "*la rectificació de l'inventari es verificarà anualment, i en ella es reflectiran les vicissituds de tota índole dels béns i drets durant aquesta etapa*". Així mateix, l'art 35 d'aquest Reglament disposa que en el llibre d'inventaris i balanços s'han de reflectir anualment els béns, drets i accions de l'entitat local i les seves alteracions, així com la situació de l'actiu i passiu, per a determinar el veritable patrimoni en cada exercici econòmic". Per tant, **s'hauran de reflectir les adquisicions, vendes, permutes, servituds, alteracions de qualificació jurídica dels béns, i qualssevol altres amb repercussió en els béns i drets objecte de l'Inventari**, ocorregudes durant l'exercici anual.



**Tercer.-** D'acord amb el que disposen els arts. 22 LBRL, 34 del RBEL i 105.1 del RPEL, l'òrgan competent per a la seva aprovació és el **Ple de la Corporació** i el quòrum exigít és el de la **majoria simple**.

**Quart.-** Així mateix, conforme disposen els articles 86 del TRRL i 32.1 del RBEL, estableixen s'haurà de remetre una **còpia** de l'acord d'aprovació de rectificació de l'inventari a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, **prèvia publicació** en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

**Cinquè.-** En l'**Annex adjunt** al present informe s'estableix la **relació d'altres, baixes i modificacions** de l'inventari general de béns de l'Ajuntament, actualitzades a 31 de desembre de 2021. A més, es dóna compte de les modificacions que s'han produït en els dos Ens dependents, Nostraigua i Nostreserveis.

#### **Sobre la situació jurídic-administrativa de l'inventari municipal i dels seus ens dependents.**

**Primer.-** El contingut de l'Inventari Municipal i el del seus Ens dependents no s'ajusta a les prescripcions de la normativa vigent i, a més, no es disposa d'una eina tecnològica (software) que permeti la seva gestió de forma adequada.

Segons l'art. 100 del RPEL, els ens locals han de portar un inventari general consolidat en el qual integrin, mitjançant epígrafs i subepígrafs previstos als articles 106 ss de la mateixa norma, amb els ajustos necessaris per a evitar duplicacions, els inventaris que compreguin:

- a) Els béns, drets i obligacions de l'ens local.
- b) Els afectes al seu patrimoni municipal del sòl, si escau. Aquest patrimoni, conforme a la definició que estableix l'art. 14 del RPEL, constitueix un patrimoni especial susceptible d'un inventari separat.
- c) Els afectes al patrimoni històric-artístic, si escau. Aquest patrimoni, conforme a la definició que estableix l'art. 17 del RPEL, constitueix un patrimoni especial, susceptible d'un inventari separat.
- d) Els dels organismes autònoms administratius i entitats amb personalitat pròpia dependents de l'ens local. En aquest sentit, els inventaris de Nostraigua i Nostreserveis s'haurien de formar com un inventari separat, de conformitat amb el que disposa l'art. 17 RBEL, prèvia aprovació pels seus òrgans de govern i remissió per la Presidència d'ambdós Ens al Ple de la Corporació per a la seva aprovació definitiva, tal com preveu l'art. 105 del RPEL.
- e) Els cedits a altres administracions o a particulars però reversibles a l'ens local.

A la data del present informe, l'Ajuntament **no disposa d'un inventari del patrimoni municipal del sòl; la relació de béns mobles està incompleta** i no apareix inserida a l'inventari amb les característiques exigides per la normativa aplicable; també apareix **incompleta la relació de béns que conformen el patrimoni històric-artístic**, respecte al qual qui subscriu es remet i assumeix el contingut i conclusions de l'informe del Cap del Cadastre municipal, de data 16/10/2018, i de l'informe de Secretaria n° 2018-0064, de data 17/10/2018, segons els quals es té constància de **l'existència d'obres pictòriques no localitzades; una de les quals ha aparegut recentment, la numerada 71 del pintor J.Curto, així com diversos quadres del pintor Mat Lamb que es trobaven, en mal estat, en el soterrani de l'Església Vella, tots**



**localitzats per la tècnica del departament de Cultura, i segons informe del Cap del Cadastre de data 15-2-2022**, actualment les peces d'art en parador desconegut, 14, són:

- Núm. 26, escultura “La Creu”, autor Nuria Alba i Pedro del Rio
- Núm. 39, talla de fusta amb gravat frontal “L'Angel de l'avantguarda”, autor Perejaume
- Núm. 50, quadre “Persones i humans”, autor Marta Argentina.
- Núm. 54, quadre panoràmica de Mont-roig, autor Sebastian J. Valls
- Núm. 55, quadre, autor Sebastian Fabra.
- Núm. 56, quadre, autor Lluís Folch i Torres
- Núm. 57, tapís muntanya i ermita Verge de la Roca
- Núm. 58, quadre, autor Roche
- Núm. 65, quadre, autor Fernandez
- Núm. 66, quadre, autor il.legible
- Núm. 67, quadre, autor Cadena Portal
- Núm. 70, quadre, autor Rut Ramsol
- Núm. 73, quadre, autor Martinez Tarrida
- Núm. 74, quadre, autor Marcel

Finalment, cal posar de manifest que **els Ens dependents de l'Ajuntament tampoc disposen d'un inventari de béns** valorat i elaborat conforme a la legislació aplicable.

Així doncs, a la vista de les dades obrants al meu poder, es pot constatar que **només els béns immobles estan inventariats amb l'excepció dels que haurien de conformar el patrimoni municipal del sòl.**

**Segon.-** Segons l'art. 101 del RPEL, cadascun dels **inventaris parcials** als quals es refereix l'article anterior, que serveixen de base per a formar l'inventari general, s'han de normalitzar en els seus epígrafs i sub-epígrafs perquè es pugui realitzar la **consolidació**.

**Sobre les actuacions que caldria dur a terme per tal de regularitzar aquesta situació.**

Vistes les consideracions anteriors i atesa l'obligació de les Entitats Locals de formar un inventari valorat de tots els seus béns, així com **d'exercir les accions necessàries per a la defensa dels seus béns i drets** conforme disposa l'art. 68 de la LBRL, procedeix:



**Primer.- Incoar la contractació** del servei d'elaboració de l'inventari municipal i dels seus Ens dependents, així com l'adquisició de l'eina tecnològica (software) que permeti la seva gestió de forma adequada en els termes que disposa la LCSP.

**Segon.- Exercir les potestats** que l'art. 44 del RBEL i concordant del RPEL atorga a les Entitats locals territorials:

- a) La potestat de recerca,
- b) La potestat d'atermenament,
- c) La potestat de recuperació d'ofici, i
- d) La potestat de desnonament administratiu.

A més, per a la defensa del seu patrimoni i assegurar l'adequada utilització d'aquest, les Entitats Locals també poden establir i imposar sancions d'acord amb el que es preveu en la normativa sectorial aplicable.

En l'exercici de la potestat de recerca hauran d'observar-se els tràmits preceptius dels arts. 46 a 55 del RBEL; si la incorporació al patrimoni es produeix a conseqüència de l'exercici de la potestat d'atermenament s'estarà al que es disposa en els arts. 56 a 69; si s'exercita la recuperació d'ofici aquesta es realitzarà conforme al que es preveu en els arts. 70ss d'aquesta norma. Així mateix, s'estarà en l'exercici d'aquestes, al que disposen els articles 134 ss del RPEL.

Finalment, si s'incoa un procediment sancionador s'estarà al que es disposa en el Títol IV de la LPACAP -aplicant les corresponents particularitats- i als arts. 25ss de la LRJSP respecte a els principis que informen la potestat sancionadora.

**Tercer.- Procedir a la inscripció dels seus béns immobles i drets reals en el Registre de la Propietat**, de conformitat amb el que preveu la legislació hipotecària i estableix l'art. 36 del RBEL. A aquest efecte, serà suficient la certificació que, en relació amb l'inventari aprovat, expedeixi la Secretària Municipal, amb el vistiplau del President de la Corporació. I, si no existís títol inscripcible de domini, s'estarà al que es disposa en els articles 206 de la Llei Hipotecària, i arts. 303 a 307 del seu Reglament.

Per a la seva inscripció, conforme a l'article 206 de la Llei Hipotecària, s'haurà d'aportar *"títol escrit de domini, quan disposin d'ell, juntament amb certificació administrativa lliurada, previ informe favorable dels seus serveis jurídics, pel funcionari al càrrec del qual es trobi l'administració d'aquests, acreditativa de l'acte, negoci o manera de la seva adquisició i data de l'acord de l'òrgan competent per a la seva inclusió en l'inventari corresponent o, cas de no existir, data de l'acord d'aprovació de l'última actualització de l'inventari de la qual resulti la inclusió de l'immoble objecte de la certificació amb indicació de la referència o indicador que tingui assignat en aquest, així com de la seva descripció, naturalesa patrimonial o demanial i el seu destí en el primer cas o la seva eventual afectació, adscripció o reserva, en el segon"....*

*...Així mateix, hauran d'aportar certificació cadastral descriptiva i gràfica de la parcel·la o parcel·les cadastrals, que es correspongui amb la descripció literària i la delimitació geogràfica de la finca. En cas que la finca manqués de certificació cadastral descriptiva i gràfica, podrà aportar-se una representació gràfica georeferenciada alternativa, la qual haurà de*





*correspondre's amb la descripció literària realitzada i respectar la delimitació dels confrontants cadastrals i registrals.*

*A la representació gràfica alternativa haurà d'acompanyar-se informe del Cadastre".*

Cal ressenyar que la inscripció en l'Inventari no produeix efectes substantius respecte dels béns a ell incorporats. D'aquí la prevalença del Registre de la Propietat sobre l'inventari.

La STS de 28 d'abril de 1989, exposa en aquest sentit: *"L'inventari municipal és un mer registre administratiu que per si sol ni prova, ni crea, ni constitueix cap dret a favor de la Corporació, sent més aviat un llibre que serveix, respecte dels seus béns, de recordatori constant perquè la Corporació exerciti les facultats que li corresponen".* No obstant, constitueix un principi de prova per escrit, donat el valor probatori general que s'assigna als documents que elaboren els funcionaris ( art. 1.216 del Codi Civil).

En el mateix sentit s'han pronunciat el TS (STS 1 d'octubre de 2003) i diferents Tribunals Superiors de Justícia autonòmics, a saber, STSJ de Catalunya de 13 de desembre de 2006 o STSJ de la Junta de Castella i Lleó, de 13 d'octubre de 2006, que resen el següent: *"per a considerar correcta la inclusió d'un bé en l'Inventari Municipal és suficient la simple existència d'indicis que els béns tenen naturalesa pública, sense necessitat d'una prova acabada o fefaent d'aquesta titularitat, i això perquè la inclusió d'un bé a aquest inventari (o catàleg) no té caràcter "constitutiú", és a dir, ni suposa cap adquisició dominical, ni el fet que no estiguin inclosos alguns béns en el mateix suposa que no pugui ostentar sobre aquests l'Administració algun dret, i això sense perjudici que la catalogació com ben públic pugui ser combatuda davant els Tribunals de l'ordre civil. És clar, i no es discuteix, que és la Jurisdicció Civil la que té la competència per a resoldre en exclusiva les qüestions relatives al dret de propietat".*

**Quart.-** Gestionar l'inventari d'acord amb els següents principis:

a) Generalitat. Totes les Entitats Locals, territorials i no territorials, estan subjectes al deure d'inventariar el seu patrimoni; encara que es distingeix entre l'inventari general i l'inventari separat dels ens instrumentals de gestió dependents de l'Ens Local.

b) Integritat. Han d'inventariar-se tots els béns, qualsevol sigui la seva naturalesa i forma d'adquisició (art. 17.1 RBEL), inclosos els béns immobles de naturalesa demanial que no siguin edificis, com les vies públiques.

c) Oficialitat. L'inventari ha d'estar autoritzat per la Secretària de la Corporació amb el vistiplau del President, corresponent al Ple tant l'aprovació de l'inventari, com la seva rectificació anual i la seva comprovació en renovar-se la Corporació.

d) Publicitat. Aquesta s'imposa per una doble via:

- La remissió de còpia de l'Inventari a les Administracions estatal i autonòmica.

- Tots els ciutadans, veïns o no, tenen dret a consultar-ho i a obtenir certificacions.

e) Comptabilitat. Exigida la comptabilitat patrimonial per l'art. 35 del RBEL, correspon a la Intervenció de les Entitats Locals portar la comptabilitat financera per a *"establir el balanç de l'Entitat Local, posant de manifest la composició i situació del patrimoni, així com les seves*



*variacions*” [art. 205 a) del TRLRHL], possibilitant l'inventari i control de l'immobilitzat material, immaterial i financer [art. 205.k) TR LRHL]. Així mateix, s'estarà al que disposen els articles concordants del RPEL (arts. 100- 103).

Vistes les consideracions anteriors,

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de gestió interna, govern obert i hisenda de data 2 de març de 2022.

**El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:**

1. Aprovar la rectificació de l'Inventari general de béns de l'Ajuntament i dels seus Ens dependent, actualitzats a data 31/12/2021, segons es relacionen als Annexes I, II i III.
2. Remetre còpia de l'esmentada rectificació al Departament de la Presidència de la Generalitat i una altra còpia a la Subdelegació del Govern de l'Estat.

## ANNEX I

### RELACIÓ D'ALTES, BAIXES I MODIFICACIONS DE L'INVENTARI GENERAL DE BENS DE L'AJUNTAMENT, ACTUALITZADES A 31/12/2021.

#### **BENS IMMOBLES:**

##### I Altes

- Matrícules S90466, S90465, S90464, de superfície total 17.396,80 m2, finca registral 3303/N, terreny destinat a dues zones verdes, en el carrer Til·lers 2B i Aràlies 16, i a trams de vials dels c. Aràlies, Til·lers, Pensaments, Ficus, del Pau 9 Masos d'en Blader.
- Matrícula S90463, de superfície 400 m2, finca registral 7935/N, terreny destinat a tram de vial c. Aràlies, del Pau 9 Masos d'en Blader.
- Matrícula S904462, de superfície 4.639,34 m2, finca registral 3741/N, terreny destinat a trams de vials, carrers Desmais i Tulipes, del Pau 9 Masos d'en Blader.
- Matrícula S90461, de superfície 270 m2, finca registral 7171, terreny destinat a zona verda av Gil Vernet 25, de la urbanització Costa Zèfir.

##### II Baixes

-Sense baixes

##### III Modificacions



-Matrícula S90442, c Sta Llúcia 4, zona verda, substitució plànol cadastral degut a la segregació de la superfície destinada a nou institut de Miami.

-Matrícula S90252, Estació de bombeig del c. Barqueres 8 de Mont-roig Badia, anotació de la servitud de pas existent entre l'estació de bombeig fins el carrer, travessant jardins particulars.

-Matrícula S90355, pd Pobles 47, terreny de 12.137,00 m2, amb pous i canonades d'aigua, canvi de classificació jurídica del be passant de be demanial a patrimonial.

### **BENS MOBLES:**

#### I Altes

- Numero 233, Quadre titulat "La Masia Miró" del pintor Marcel Rouse, donació de la família del pintor, expedient 7745/2021, acceptada per Decret 2021-2338.

-Numero 234, Quadre titulat "La Tira" del pintor Lluís Font Munte, cessió gratuïta de la Cooperativa Agrícola de Mont-roig, expedient 1681/2021.

#### II Baixes

-Sense baixes

#### III Modificacions

-Numero 71, Quadre del pintor J. Curto que estava en parador desconegut, oli sobre tela titulat Marina i Pins. Dipositat en l'arxiu del c Agustí Sardà.

-Número 80, Llibre d'honor de signatures de personatges il·lustres, traslladat des del Departament de Cadastre al despatx d'alcaldia de l'Ajuntament de Mont-roig.

-Número 192, Dos quadres de la pintora Natalia Lainez, sense títol, traslladats del mòdul de policia al costat de l'ajuntament a l'arxiu del c. Agustí Sardà.

-11 quadres del pintor Matt Lamb, traslladats des del Centre cultural Esglesia Vella a l'arxiu del c Agustí Sardà, en compliment Decret 2021-1354, expedient 5670/2021.

### **ANNEX II**



**RELACIÓ D'ALTES, BAIXES I MODIFICACIONS DE L'INVENTARI DE BÉNS DE NOSTRAIGUA, ACTUALITZADES A 31/12/2021.**

a) ALTES DE L'INVENTARI PER A L'EXERCICI 2021

XARXES D'AIGUA CLAVEGUERAM I PLUVIALS

NUCLI	DESCRIPCIÓ	ANY	VALOR (Sense IVA)	COMPT	FINANÇAMENT
Miami Platja	Ampliació xarxa aigua carrer Falset, fins al núm. 9	2021	4.761,00	212	EPEL NOSTRAIGUA
Bonmont	Reposició reixes interceptors xarxa pluvials al carrer Rabassades	2021	4.122,10	212	EPEL NOSTRAIGUA
Casalot Centre	Arranjament acabats de les obres de connexió del dipòsit Casalot Centre (zona Ranxos) amb el dipòsit general de Miami	2021	14.625,00	212	EPEL NOSTRAIGUA
Bonmont	Renovació d'un tram de canonada DN140 al carrer mèlies de Bonmont	2021	15.288,76	212	EPEL NOSTRAIGUA
Miami Platja	Reposició d'un tram de canonada d'aigua potable a l'avinguda Londres	2021	27.501,77	212	EPEL NOSTRAIGUA
Miami Platja	Reposició canonada aigua potable al passeig Mediterrani, Fase I	2021	30.600,00	212	EPEL NOSTRAIGUA
Masos Blader	Reposició canonada aigua potable carrer Violetes, a l'alçada del núm. 4	2021	4.146,20	212	EPEL NOSTRAIGUA
Miami Platja	Reposició canonada aigua potable als carrers la Palma, València i Tenerife	2021	32.507,32	212	EPEL NOSTRAIGUA
Miami Platja	Reposició canonada aigua potable al passeig Mediterrani, Fase II	2021	30.647,80	212	EPEL NOSTRAIGUA
Miami Platja	Reposició canonada aigua potable als carrers la Mallorca, València i Balears	2021	26.752,00	212	EPEL NOSTRAIGUA
Casalot Ponent	Construcció de mur d'escollera per protegir l'EBAR Llastres (Casalot ponent)	2021	34.535,48	212	EPEL NOSTRAIGUA

INSTAL·LACIONS

TIPUS	DESCRIPCIÓ	ANY	VALOR	COMPTE
INSTAL·LACIÓ	ACCES POINT WIFI OFICINES AVINGUDA BARCELONA	2021	1.069,00	215

EQUIPS TECNOLOGIA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ



DESCRIPCIÓ	TIPUS	ANY	UT	PREU UT	TOTAL	COMPT
LENOVO THINKPAD T15 GEN 1 I7-10510U/16GHZ 512 SSD SODDIMM KINGSTON (TÈCNICS)	PORTÀTIL	2021	2,00	1.610,10	3.220,20	217
LENOVO THINKPAD T15 GEN 2 I7-1165G7/16GHZ 512 SSD DOCKING KENGINGTON (ADMINISTRACIÓ)	PORTÀTIL	2021	3,00	1.554,62	4.663,86	217

SOFTWARE

DESCRIPCIÓ	TIPUS	ANY	UT	PREU UT	TOTAL	COMPT
APP MÒBIL PRÒPIA "GIS"	TÈCNIC	2021	1	4.000,00	4.000,00	206

b) BAIXES DE L'INVENTARI PER A L'EXERCICI 2021

Dins l'exercici 2021 no s'han produït baixes de l'inventari de l'EPEL Nostraigua

**ANNEX III**

**RELACIÓ D'ALTES, BAIXES I MODIFICACIONS DE L'INVENTARI DE BÉNS DE NOSTRESERVEIS, ACTUALITZADES A 31/12/2021.**

ALTES

5. VEHICLES

CODI	COMPTE COMPTABLE	CLASSE	MATRÍCULA	DESTÍ/SERVEI	VALOR D'ADQUISICIÓ	DATA D'ADQUISICIÓ
VP.15	21800015	Camió plataforma ISUZU L35	3395-LTJ	Brigada Jardineria	64.066,30 €	31/12/2021

7. ALTRES BÉNS MOBLES



CODI / COMPTE COMPTABLE	DESCRIPCIÓ	VALOR ADQUISICIÓ	DATA ADQUISICIÓ
<b>7.3 MAQUINÀRIA</b>			
21300046	Patinet elèctric	5.713,24 €	31/12/2021
21300047	Bufadors Jardineria	3.332,36 €	31/12/2021
21300048	Rodet MVPS	15.381,80 €	31/12/2021
21300049	Tallagespes Jardineria	4.347,56 €	31/12/2021
<b>7.4. ALTRES INSTAL·LACIONS</b>			
21500002	Instal·lació magatzem estocs	10.980,81 €	31/12/2021
<b>7.5. MOBILIARI</b>			
21600055	Tancat poda	4.806,81 €	31/12/2021
21600056	Mobles Tècnic Jurídic	671,31 €	31/12/2021
21600057	Tancat poda	5.745,10 €	31/12/2021
21600058	Dipòsit de gasoil Gurugú	5.751,69 €	31/12/2021
21600059	Piano	2.349,94 €	31/12/2021
21600060	Cuineta Pati Llar Infants MP	1.247,15 €	31/12/2021
<b>7.6. EQUIPS PROCESSOS INFORMACIÓ</b>			
21700043	Ordinadors oficina	2.669,91 €	31/12/2021
21700044	Kit videoconferència	1.744,20 €	31/12/2021
21700045	Pantalles ordinador	485,19 €	31/12/2021
21700046	Ordinadors Llar Infants MP	2.496,25 €	31/12/2021
21700048	Ordinadors Llar Infants MR	2.584,14 €	31/12/2021
21700049	Mòbil festes	1.626,23 €	31/12/2021
21700050	Projector festes	1.260,31 €	31/12/2021
21700051	Ordinador oficina	1.474,39 €	31/12/2021
21700052	Software gestió estocs	2.939,02 €	31/12/2021

**BAIXES**

**5. VEHICLES**

CODI	COMPTE COMPTABLE	CLASSE	MATRÍCULA	DESTÍ/SERVEI	VALOR D'ADQUISICIÓ	DATA D'ADQUISICIÓ
------	------------------	--------	-----------	--------------	--------------------	-------------------



VP.06	21800006	MOTOCICLETA PGO BIG MAX SP	C-0875-BHD	Brigada Jardineria	300,00 €	16/01/2017
VP.10	21800010	FORD CONNECT 2210HCB	2210-HCB	Brigades	4.800,00 €	16/01/2017
VA.12	21800900	Tractor Same Silver 130	E-0604-BDN	Brigada Jardineria	25.000,00 €	16/01/2017

## 7. ALTRES BÉNS MOBLES

COMPTE COMPTABLE	DESCRIPCIÓ	VALOR ADQUISICIÓ	DATA ADQUISICIÓ
<b>7.6. EQUIPS PROCESSOS INFORMACIÓ</b>			
21700002	ALCATEL PIXI I8GB NEGRE	198,38 €	16/01/2017
21700003	PROGRAMA A3 NOMINES EMOMSA	8.294,00 €	16/01/2017
21700004	PROGRAMA A3 RUNTIME SQL XARXA	603,20 €	16/01/2017
21700005	APLICACIÓ COSTOS - KSPRO	9.075,00 €	16/01/2017

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut del debat i la votació es pot consultar al següent enllaç:

[Contingut i votació del punt nº 11 de l'ordre del dia.](#)

## 12. Gestió Tributaria.Expedient 2245/2022.Aprovar la modificació de l'ordenança fiscal número 5 reguladora de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

**Identificació de l'expedient:** Modificació de l'ordenança fiscal número 5 reguladora de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana

**Número de l'expedient:** 2245/2022 – Serveis Econòmics/Tresoreria-gestió tributària

**Tràmit:** Ordinari



### Fets:

1. El 26 d'octubre de 2021, el Tribunal Constitucional mitjançant la sentència 129/2019 declara la inconstitucionalitat de l'article 107.1, segon paràgraf , 107.2 i 107.4, si bé va establir que no poden considerar-se situacions susceptibles de ser revisades amb fonament en la mateixa aquelles obligacions tributàries meritades per l'impost que, a 16/10/2021, siguin fermes en via jurisdiccional o administrativa, i a més, les liquidacions provisionals o definitives que no hagin estat impugnades a 26/10/2021 i les autoliquidacions de les que no s'hagi sol·licitat la rectificació a aquesta data, pel que es produeix l'expulsió de l'ordenament jurídic del mètode de càlcul de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.

2. El 9 de novembre de 2021, es publica al BOE el Reial Decret-Llei 26/2021, de 8 novembre, publicat en el BOE de data 9/11/2021, en virtut del qual es modifica el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel RDL 2/2004, adaptant-se a la sentència de 26 d'octubre el nou impost sobre l'increment de valor de naturalesa urbana, (la plusvàlua), l'impost doncs s'adapta a la jurisprudència del Tribunal Constitucional, aquesta norma estableix un termini de 6 mesos per l'adaptació de les Ordenances Fiscals.

3. En data 22 de febrer de 2022, mitjançant provisió d'incoació la Regidoria d'Hisenda es disposa que es redacti projecte de modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.

4. Vist que, amb data 24 de febrer de 2022 es va elaborar per la Tresoreria proposada d'acord incloent el projecte de modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.

5. Vist que, amb data 2 de març de 2022 es va elaborar per la Secretaria informe jurídic en el qual es va comprovar la viabilitat i la legalitat del projecte i del procediment d'acord amb la normativa aplicable, així com amb les regles internes aprovades en l'Entitat.

6. Vist que, amb data 2 de març de 2022 es va emetre per la Intervenció informi en el qual es va avaluar l'impacte economicofinancer de la modificació, així com el compliment de la normativa aplicable i en particular, els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

7. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'àrea de gestió interna, govern obert i hisenda de data 2 de març de 2022.

### Fonaments de dret

1. Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en davant RDL 2/2004.

2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.





3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3. Decret 999/2021, de 30 d'abril de 2021, pel qual es modifiquen el règim de delegacions de competències d'aquesta Alcaldia a favor del Regidor D'hisenda.

**El Ple de l'Ajuntament, amb 8 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), 5 abstencions de: Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i 1 vot en contra de: Armando Franco Martí (C's), acorda:**

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació i/o inclusió dels següents articles de l'ordenança fiscal número 5 reguladora de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana:

1. L'article 2 Fet imposable i actes no subjectes amb la inclusió de l'apartat 1 bis, el paràgraf 3 de l'article 2.3 així com un millor redactat e inclusions normatives de supòsits de no subjecció.
2. En l'article 3 exempcions s'afegeix l'apartat c), d) i g) aquests aquesta apartats s'inclouen ja que estan previstos en la normativa.
3. En l'article 6 Base imposable , es modifica l'apartat 3 per regular les liquidacions de les transmissions de terrenys derivats d'una ponència de valors en la qual no es reflecteixi el valor. Es fa un redactat més aclaridor de l'apartat 5 i 6 dels supòsits d'expropiació forçosa , fideïcomisos, substitucions i reserves. Es modifiquen els apartat 7, 8 i 9 on es redacten el nou mètode de càlcul objectiu i el real, en el nou mètode objectiu s'estableixen el coeficients de generació aplicables els màxims.
4. Es modifica l'article 7 modificació tipus de gravamen, quota íntegra i quota líquida s'estableix el tipus en un 24,5%
5. Es millora el redactat l'article 9 acreditament i període impositiu en els articles 2b) i c) i el 3
6. S'inclouen els articles Article 11 i 12.de Col·laboració i cooperació interadministrativa i comprovació de valors, es modifica l'article 13è recàrrecs d'extemporaneïtat.
7. Es modifica l'article 14 gestió de l'impost en règim d'autoliquidació, es modifica l'article 17 règim sancionadors.

Les modificacions i/o inclusions dels següents articles s'inclouen en el projecte de redacció de l'ordenança que es transcriu a continuació, redactat el qual es proposa a la seva aprovació amb els redactat

**Tercer.-** Publicar les esmentades aprovacions inicials de modificacions, regulades en el punt primer i segon d'aquesta part dispositiva, mitjançant edicte que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació i en el portal de transparència d'aquest Ajuntament, així com, en un Diari dels de major difusió de la Província, durant un termini de 30 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial



de la Província, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

**Quart.-** En cas que no es presentin reclamacions i al·legacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu i l'acord inicial elevat a definitiu més el text íntegre de l'aprovació de l'Ordenança s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament.

## ANNEX

### **Projecte de modificació de l'Ordenança fiscal número 5 reguladora de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana**

#### **Article 1r. Fonament i naturalesa**

Fent ús de les facultats que concedeixen els articles 133.2 i 142 de la Constitució, i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i d'acord amb allò que disposen els articles 15 al 19 i 59 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana, el qual s'ha de regir per la present Ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen a allò que preveuen els articles 104 al 110 de l'esmentat Reial decret legislatiu 2/2004.

#### **Article 2n. Fet imposable i actes no subjectes**

1. L'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana és un tribut directe que grava l'increment de valor que experimentin els referits terrenys i que es posi de manifest, com a conseqüència de la transmissió de llur propietat, per qualsevol títol o de la constitució o transmissió de qualsevol dret real de gaudiment, limitatiu del domini, sobre els referits terrenys.

El títol a què es refereix el paràgraf anterior serà tot fet, acte o contracte, qualsevol que sigui la seva forma, que origini un canvi del subjecte titular de les facultats dominicals de disposició o aprofitament sobre un terreny, tingui lloc per ministeri de la llei, per actes a causa de mort o entre vius, a títol oneros o gratuït.

*1 bis. Les transmissions, l'increment de les quals s'hagi posat de manifest en un període inferior a 1 any, també se sotmeten al gravamen d'aquest impost.*

2. No està subjecte a aquest impost l'increment de valor que experimentin els terrenys que tinguin la consideració de rústics, a efectes de l'Impost sobre béns immobles. En conseqüència, està subjecte l'increment de valor que experimentin els terrenys que hagin de tenir la consideració d'urbans, a efectes de l'Impost sobre béns immobles, amb independència de que estiguin o no contemplats com a tals en el Cadastre o en el Padró d'aquell.



3.a) No es produirà la subjecció a l'impost en els supòsits d'aportacions de béns i drets realitzats pels cònjuges a la societat conjugal, adjudicacions que, al seu favor i en pagament d'elles, es verifiquin, transmissions que es facin els cònjuges en pagament dels seus havers comuns.

b) Tampoc es produirà la subjecció a l'impost en els supòsits de transmissions de béns immobles entre cònjuges o a favor dels fills, com conseqüència del compliment de sentències en els casos de nul·litat, separació o divorci matrimonial, sigui quin sigui el règim econòmic matrimonial.

*c) No està subjecte l'adjudicació de la totalitat d'un bé immoble en favor d'un dels copropietaris efectuada a conseqüència de la dissolució d'una comunitat de béns constituïda sobre un immoble de naturalesa indivisible.*

4. a) No es meritara aquest impost en les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions, a les quals resulti aplicable el règim especial de fusions, escissions, aportacions de branques d'activitat o aportacions no dineràries especials, a excepció dels terrenys que s'aportin a l'emparedat del que preveu l'article 87 i la disposició addicional segona de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre societats, quan no estiguin integrats en una branca d'activitat.

b) No estan subjectes a aquest impost:

*b.1) Els increments que es posen de manifest amb ocasió de les adjudicacions als socis d'immobles de naturalesa urbana dels quals és titular una societat civil que opta per la seva dissolució amb liquidació conforme al règim especial previst en la disposició transitòria 19a. de la Llei 35/2006, reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques, en redacció donada per la Llei 26/2014, de 27 de novembre.*

*b.2) L'adjudicació de béns immobles per part de les societats cooperatives d'habitatges a favor dels seus socis cooperativistes.*

*b.3) Les transmissions de terrenys en les operacions distributives de beneficis i càrregues per aportació dels propietaris inclosos en l'actuació de transformació urbanística, i les adjudicacions en favor dels esmentats propietaris en proporció als terrenys aportats pels mateixos, en els termes de l'article 23 del text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, aprovat per Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre. No obstant això, si el valor de les parcel·les adjudicades a un propietari excedeix del que proporcionalment correspon als terrenys que ha aportat, l'excés d'adjudicació sí que estarà subjecte a l'impost.*

*b.4) La retenció o reserva del dret real d'usdefruit i els actes d'extinció de l'esmentat dret real, per defunció de l'usufructuari o pel transcurs del termini pel qual es va constituir.*

*b.5) Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions de transmissions del negoci o d'actius o passius, realitzades per entitats de crèdit en compliment de plans de reestructuració o plans de resolució d'entitats de crèdit a favor d'una altra entitat de crèdit, a l'emparedat de la normativa de reestructuració bancària.*

*b.6) Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana fetes per una entitat de crèdit a favor d'una societat per a la gestió d'actius, sempre que els esmentats immobles han estat adquirits per l'entitat de crèdit en pagament de deutes relacionats amb el sòl per a promoció immobiliària*



*i amb les construccions i promocions immobiliàries, a l'empara de la Llei 8/2012, de 30 d'octubre, de sanejament i venda dels actius immobiliaris del sector financer.*

*b.7) Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades a la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) regulada a la disposició addicional setena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.*

*b.8) Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària a entitats participades directament o indirectament per dita Societat en almenys el 50 per cent del capital, fons propis, resultats o drets de vot de l'entitat participada en el moment immediatament anterior a la transmissió, o a conseqüència d'aquesta.*

*b.9) Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària, o per les entitats constituïdes per aquesta per a complir amb el seu objecte social, als fons d'actius bancaris (FAB), a què es refereix la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.*

*b.10) Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades entre els esmentats fons d'actius bancaris durant el període de temps de manteniment de l'exposició del Fons de Reestructuració Ordenada Bancària (FROB) als Fons, previst en l'apartat 10 de la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.*

*b.11) Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana que es realitzen a conseqüència de les operacions relatives als processos d'adscripció a una societat anònima esportiva de nova creació, sempre que s'ajustin a les normes de la Llei 10/1990, de 15 d'octubre, de l'esport i del Reial decret 1251/1999, de 16 de juliol, sobre societats anònimes esportives.*

5. En la posterior transmissió dels referits terrenys, s'entendrà que el número d'anys a través dels que s'ha posat de manifest l'increment de valor, no s'ha interromput per causa de la transmissió de les operacions descrites en els apartats 3 i 4 anteriors.

6. Tampoc es produirà la subjecció a l'impost, en les transmissions de terrenys, respecte de les quals el subjecte passiu acredita la inexistència d'increment de valor per diferència entre els valors d'aquells terrenys en les dates de transmissió i adquisició.

L'interessat ha de declarar la transmissió, així com aportar els títols que documenten la transmissió i l'adquisició; la presentació de la declaració per part de l'interessat acreditant la inexistència d'increment de valor haurà d'efectuar-se en els terminis de 30 dies hàbils quan es tracti d'actes inter vius, i de 6 mesos quant es tracti d'actes per causa de mort.

Per constatar la inexistència d'increment de valor, com a valor de transmissió o d'adquisició del terreny es pren en cada cas el més gran dels valors següents: el que consta en el títol que documenta l'operació o el comprovat per l'Administració tributària, sense que s'hi puguin computar les despeses o tributs que graven les operacions.

Quan es tracta de la transmissió d'un immoble en què hi ha sòl i construcció, s'ha de prendre com a valor del sòl el que resulta d'aplicar la proporció que representa, en la data de meritació



*de l'impost, el valor cadastral del terreny respecte del valor cadastral total. Aquesta proporció s'ha d'aplicar tant al valor de transmissió com, si s'escau, al d'adquisició.*

*Si l'adquisició o la transmissió ha estat a títol lucratiu s'han d'aplicar les regles del paràgraf anteriors prenent, si s'escau, pel primer dels dos valors a comparar assenyalats anteriorment, el declarat en l'impost sobre successions i donacions.*

*Si l'administració municipal considera improcedent la sol·licitud de no liquidar per pèrdua patrimonial, practicarà liquidació definitiva que notificarà a l'interessat.*

*En la posterior transmissió dels immobles als quals es refereix aquest apartat, per al còmput del nombre d'anys al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor dels terrenys, no s'ha de tenir en compte el període anterior a la seva adquisició.*

### **Article 3è. Exempcions**

1. Estan exempts d'aquest Impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de:

a) La constitució i transmissió de qualsevol dret de servitud.

b) Les transmissions de béns que es trobin dins del perímetre delimitat com Conjunt Històric Artístic, o hagin estat declarats individualment d'interès cultural, segons l'establert en la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol, quan els seus propietaris o titulars de drets acreditin que han realitzat al seu càrrec obres de conservació, millora o rehabilitació en els referits immobles.

Per a l'aplicació de l'exempció prevista a l'apartat b), caldrà acreditar que l'import de les obres de conservació i/o rehabilitació executades en els últims cinc anys, i finançades pel subjecte passiu, o ascendents o descendents de primer grau, sigui superior al 10 % del valor cadastral de l'immoble, en el moment del meritament de l'impost.

2. Així mateix, estaran exempts d'aquest impost els increments de valor corresponents, quan l'obligació de satisfer l'impost recaigui sobre les següents persones o entitats:

a) L'Estat, la Generalitat i les entitats locals, a les que pertany el municipi, així com els organismes autònoms de l'Estat i les entitats de dret públic, d'anàleg caràcter de la Generalitat i de les referides entitats locals.

b) El municipi de la imposició i demés entitats locals integrades, o en les que s'integri, així com les seves respectives entitats de dret públic, d'anàleg caràcter als organismes autònoms de l'Estat.

c) Les entitats definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge, sempre que compleixin els requisits establerts a l'esmentada llei i al seu reglament aprovat per Reial decret 1270/2003, de 10 d'octubre.



*Per a gaudir d'aquesta exempció les entitats esmentades han de comunicar a l'Ajuntament l'opció pel règim fiscal previst al Títol II de la Llei 49/2002, mitjançant declaració fiscal, abans de la finalització de l'any natural en què s'ha produït el fet imposable d'aquest impost.*

d) Les entitats gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de Previsió Social regulades *pel text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, aprovat per Reial decret legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre.*

e) Els titulars de concessions administratives revertibles respecte dels terrenys que els són afectes.

f) La Creu Roja Espanyola

*g) Les persones o entitats al favor de les quals s'ha reconegut l'exempció en tractats o convenis internacionals.*

3. Estaran exemptes d'aquest impost les transmissions realitzades en ocasió de la dació en pagament de l'habitatge habitual del deutor hipotecari o garant del mateix, per a la cancel·lació de deutes garantides amb hipoteca que recaigui sobre la mateixa, contretes amb entitats de crèdit o qualsevol altra entitat que, de manera professional, realitzi l'activitat de concessió de préstecs o crèdits hipotecaris.

Així mateix, estaran exemptes les transmissions de l'habitatge en què concorrin els requisits anteriors, realitzades en execucions hipotecàries judicials o notarials.

No resultarà d'aplicació aquesta exempció quan el deutor o garant transmissor o qualsevol altre membre de la seva unitat familiar disposi d'altres béns o drets en quantia suficient per satisfer la totalitat del deute hipotecari i evitar l'alienació de l'habitatge.

A aquests efectes, es considerarà habitatge habitual aquella en la qual hagi figurat empadronat el contribuent de forma ininterrompuda durant, almenys, els dos anys anteriors a la transmissió o des del moment de l'adquisició si aquest termini fos inferior als dos anys.

Respecte al concepte d'unitat familiar, s'estarà al que es disposa en la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i de modificació parcial de les lleis dels Imposts de societats, sobre la Renda de no Residents i sobre el Patrimoni. A aquests efectes, s'equipararà el matrimoni amb la parella de fet legalment inscrita.

La concurrència dels requisits previstos anteriorment s'acreditarà pel transmissor davant l'Administració tributària municipal.

#### **Article 4r. Subjectes passius**

1. És subjecte passiu de l'impost, a títol de contribuent:

a) En les transmissions de terrenys, o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitadors del domini a títol lucratiu, la persona física o jurídica, o l'entitat a que es refereix l'article



35.4 de la Llei general tributària, que adquireixi el b) terreny, o a favor de la qual es constitueixi o transmeti el dret real de gaudiment de que es tracti.

b) En les transmissions de terrenys, o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatius del domini a títol oneros, la persona física o jurídica, o l'entitat a que es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que transmeti el terreny, o que constitueixi o transmeti el dret real de que es tracti.

2. En els supòsits a què es refereix la lletra b) de l'apartat anterior, tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent, la persona física o jurídica, o l'entitat a que es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que adquireixi el terreny, o a favor del qual es constitueixi o transmeti el dret real de que es tracti, quan el contribuent sigui una persona física no resident a Espanya.

3. Les entitats a que es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que, de conformitat amb el previst en els apartats anteriors, tenen la condició de subjecte passiu, són les herències jacents, comunitats de béns i demés entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixen una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptibles d'imposició.

4. Els subjectes passius estaran obligats a declarar un domicili fiscal. Quan un subjecte passiu canviï el seu domicili, estarà obligat a comunicar-ho a l'Administració competent, segons el termes de l'article 7 d'aquesta Ordenança, mitjançant declaració expressa a aquest efecte, sense que el canvi de domicili produeixi efectes davant l'Administració fins que no presenti l'esmentada declaració. No obstant l'Administració podrà rectificar el domicili tributari dels subjectes passius mitjançant l'oportuna comprovació .

#### **Article 5rt. Responsables**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu totes les persones que siguin causants o col·laborin en la realització d'una infracció tributària.

Els copartícpis o cotitulars de les entitats jurídiques o econòmiques a que es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, respondran solidàriament, en proporció a les seves respectives participacions, de les obligacions tributàries de les referides entitats.

3. En el cas de societats o entitats dissoltes i liquidades, les seves obligacions tributàries pendents es transmetran als socis o partícpis en el capital, els quals respondran d'elles solidàriament i fins el límit del valor de la quota de liquidació que se'ls hagi adjudicat.

4. Els administradors de persones jurídiques que no realitzin els actes propis del càrrec pel compliment de les obligacions tributàries d'aquelles, respondran subsidiàriament dels deutes següents:

a) quan s'hagi comès una infracció tributària simple, de l'import de la sanció

b) quan s'hagi comès una infracció tributària greu, de la totalitat del deute exigible

c) en supòsits de cessament de les activitats de la societat, de l'import de les obligacions tributàries pendents en la data de cessament.



5. La responsabilitat s'exigirà, en tot cas, en els termes i d'acord al procediment previst a la Llei general tributària.

#### **Article 6è. Base imposable**

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda per l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, manifestada en el moment del meritament i experimentat durant un període màxim de vint anys.

2. Quan el terreny s'hagués adquirit pel transmissor per quotes o porcions en dates diferents, es consideraran tantes bases imposables com dates d'adquisició hi haguessin hagut, establint-se cada base de la següent forma:

a) Es distribuirà el valor del terreny proporcionalment a la porció o quota adquirida en cada data.

b) A cada part proporcional, s'aplicarà el percentatge d'increment corresponent al període respectiu de generació de l'increment de valor.

3. En les transmissions de terrenys, el valor dels mateixos en el moment de l'acreditament serà el que tingui fixat a efectes de l'impost sobre béns immobles. *No obstant això, quan aquest valor és conseqüència d'una ponència de valors que no reflecteix modificacions de planejament aprovades amb posterioritat a l'aprovació de la citada ponència, es pot liquidar provisionalment l'impost conformement a aquest valor. En aquests casos, en la liquidació definitiva s'ha d'aplicar el valor dels terrenys una vegada s'ha obtingut conforme als procediments de valoració col·lectiva que s'instrueixen, referit a la data de la meritació. Quan aquesta data no coincideix amb la d'efectivitat dels nous valors cadastrals, aquests valors s'han de corregir aplicant els coeficients d'actualització que corresponguin, establerts a aquest efecte en les lleis de pressupostos generals de l'Estat.*

Quan el terreny, essent de naturalesa urbana o integrat en un immoble de característiques especials, en el moment de l'acreditament de l'impost, no tingui determinat el valor cadastral, l'Ajuntament podrà practicar la liquidació quan el referit valor cadastral sigui determinat, referit aquest valor al moment de l'acreditament.

4. En la constitució i transmissió de drets de gaudiment, limitadors del domini sobre terrenys de naturalesa urbana, per a determinar l'import de l'increment de valor cal prendre la part del valor del terreny proporcional al valor dels drets esmentats calculat segons l'aplicació de les normes fixades a efectes de l'Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i, en particular, dels preceptes següents:

a) En el cas de constituir-se un dret d'usdefruit temporal, el seu valor ha d'equivaler a un 2% del valor cadastral del terreny per cada any de durada d'aquest, sense que pugui excedir del 70% del valor cadastral esmentat.

b) Si l'usdefruit fos vitalici, el seu valor, en el cas que l'usufructuari tingués menys de vint anys, ha de ser equivalent al 70% del valor cadastral del terreny i minorar aquesta quantitat en un 1% per cada any que excedeixi de l'edat esmentada, fins al límit mínim del 10% del valor cadastral expressat.





c) Si l'usdefruit s'estableix a favor d'una persona jurídica, per un termini indefinit o superior a trenta anys, s'ha de considerar com una transmissió de propietat plena del terreny, subjecta a condició resolutòria. El seu valor ha d'equivaler al 100% del valor cadastral del terreny usufruït.

d) Quan es transmeti un dret d'usdefruit ja existent, els percentatges expressats a les lletres a), b) i c) anteriors, s'han d'aplicar sobre el valor cadastral del terreny al temps de la transmissió esmentada.

e) Quan es transmeti el dret de nova propietat, el seu valor ha de ser igual a la diferència entre el valor cadastral del terreny i el valor de l'usdefruit, el qual s'ha de calcular segons les regles anteriors.

f) El valor dels drets d'ús i habitació ha de ser el que resulti d'aplicar al 75% del valor cadastral dels terrenys sobre els que es constitueixin els esmentats drets, les regles corresponents a la valoració dels usdefruits temporals o vitalicis, segons els casos.

g) En la constitució o transmissió del dret a bastir una o més plantes sobre un edifici o terrenys, o del dret a realitzar la construcció soterrània, sense implicar l'existència d'un dret real de superfície, s'aplicarà el percentatge corresponent sobre la part del valor cadastral que representa, respecte a aquest valor, el mòdul de proporcionalitat fixat en l'escriptura de transmissió o, si no n'hi ha, el que resulti d'establir la proporció corresponent entre la superfície o volum de les plantes que s'han de construir en el vol, o en el subsòl, i la totalitat de superfície o volum edificats, un cop construïdes aquestes plantes. En cas que no s'especifiqui el nombre de noves plantes, caldrà atènyer-se, per tal d'establir-ne la proporcionalitat, al volum màxim edificable segons el planejament vigent.

h) En la constitució o transmissió de drets de superfície o qualsevol altres drets de gaudiment, limitadors del domini, diferents dels enumerats en aquest apartat, s'ha de considerar, com a valor d'aquests, a l'efecte de l'impost, el capital, preu o valor que les parts haguessin pactat en constituir-los, si fos igual o superior del que resulti de la capitalització a l'interès legal dels diners de la renda o pensió anual, o aquest si aquell fos menor. En cap cas el valor així imputat serà superior al valor dels terrenys definit a l'apartat 3 del present article.

5. En els supòsits d'expropiació forçosa, *el valor de referència és la part del preu just que correspon al valor del terreny, llevat que el valor cadastral assignat a l'esmentat terreny fos inferior; en aquest cas preval aquest últim sobre el preu just.*

6. *En cas de substitucions, reserves, fideïcomisos i institucions successòries del dret civil de Catalunya, cal aplicar les normes de tributació del dret d'usdefruit, llevat que l'adquirent tingui la facultat de disposar dels béns; en aquest darrer supòsit, cal liquidar l'impost pel domini ple.*

7. *Determinat el valor del terreny, s'aplicarà sobre aquest el coeficient que correspongui al període de generació.*

*El període de generació de l'increment de valor serà el nombre d'anys al llarg dels quals s'hagin posat de manifest aquest increment, les que es generin en un període superior a 20 anys s'entendran generades, en tot cas, als 20 anys.*

*En el còmput del nombre d'anys transcorreguts es prendran anys complets sense tenir en compte les fraccions d'any.*



En el cas de què el període de generació sigui inferior a un any, es prorratejarà el coeficient anual tenint en compte el nombre de mesos complets, és a dir, sense tenir en compte les fraccions de mes.

8. La Base imposable es calcula aplicant sobre el valor del terreny en el moment de la meritació, el coeficient que correspongui segons el període de generació de l'increment de valor, i que correspon, d'acord amb l'article 107.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, del text refós de la LHL, per a cada període de generació els coeficients màxims establerts per la normativa estatal, segons el quadre següent:

Període de generació	Coeficient aplicable
Inferior a 1 any	0,14
1 any	0,13
2 anys	0,15
3 anys	0,16
4 anys	0,17
5 anys	0,17
6 anys	0,16
7 anys	0,12
8 anys	0,10
9 anys	0,09
10 anys	0,08
11 anys	0,08
12 anys	0,08
13 anys	0,08
14 anys	0,10
15 anys	0,12
16 anys	0,16
17 anys	0,20
18 anys	0,26
19 anys	0,36
Igual o superior a 20 anys	0,45

No obstant l'anterior, atès que els coeficients màxims seran actualitzats anualment mitjançant norma amb rang legal, si com a conseqüència d'aquesta actualització, algun dels coeficients aprovats en la present ordenança fiscal resultés superior al nou màxim legal, s'aplicarà aquest directament fins que entri en vigor la nova ordenança fiscal que corregeixi aquest excés.

9. Quant l'interessat constati que l'import de l'increment de valor és inferior a l'import de la base imposable determinada conformement al punt anterior, haurà de sol·licitar a aquesta administració l'aplicació del càlcul de la base imposable sobre dades reals. Per constatar aquests fets s'utilitzaran les regles de valoració establertes en el punt 6 de l'article 2, havent d'aportar a aquesta administració la següent documentació:

-Escriptura de compra-venta de l'adquisició.



*-Escriptura de compra-venda de la transmissió.*

*-En el cas de transmissions lucratives, declaració de l'impost sobre Successions i Donacions.*

*El valor del terreny, en ambdues dates, serà el major de:*

*-El que consti en el títol que documenti l'operació; en transmissions oneroses serà el que consti en les escriptures públiques, en transmissions lucratives, serà el declarat en l'impost sobre Successions i Donacions.*

*-El comprovat, en el seu cas, per l'administració tributària.*

*En el valor del terreny no haurà de tenir-se en compte les despeses o els tributs que gravin aquestes operacions.*

*El requeriment del contribuent a l'ajuntament sol·licitant el càlcul de la base imposable sobre dades reals haurà d'efectuar-se aportant la documentació assenyalada i al temps de presentar l'autoliquidació o, en tot cas, durant el termini d'exercir el dret de rectificació, transcorregut el qual, no procedirà la devolució d'ingressos indeguts per aquesta causa.*

#### **Article 7é. Tipus de gravamen, quota íntegra i quota líquida.**

- 1. El tipus de gravamen és del 24,50%.*
- 2. La quota íntegra resulta d'aplicar sobre la base imposable el tipus de gravamen.*
- 3. La quota líquida resulta d'aplicar sobre la quota íntegra les bonificacions establertes en aquesta ordenança.*

#### **Article 8è. Bonificacions**

1. Les quotes que s'acreditin per les transmissions de terrenys, i transmissió o constitució de drets reals de gaudiment limitatius del domini, realitzades a títol lucratiu per causa de mort, a favor del cònjuge, dels descendents i adoptats, els ascendents i adoptants, i les parelles de fet, per aquells terrenys que corresponguin a l'habitatge habitual del causant, entenen com a tal l'habitatge, un traster i una plaça d'aparcament sempre que es trobin dintre del mateix edifici, gaudiran d'una bonificació del:

-80% si el valor cadastral del sòl corresponent a l'habitatge no excedeix de 30.000,00€.

-50% si el valor cadastral del sòl corresponent a l'habitatge excedeix de 30.000,00€.



S'entendrà que el terreny transmès és el de l'habitatge del causant en la data de la mort, quan l'adreça de l'immoble coincideixi amb la del causant que figuri en el padró d'habitants.

En el cas de les parelles de fet, per gaudir de la bonificació, caldrà que la parella estigui inscrita en un registre oficial o haver formalitzat la seva relació en escriptura pública, i s'haurà d'acreditar un mínim de dos anys de convivència o descendència comú.

En el cas que dintre l'edifici el causant tingués dos o mes trasters i places d'aparcament, la bonificació s'aplicarà als de menys valor cadastral.

Aquesta bonificació té el caràcter de pregada, i, una vegada concedida, sortirà efecte vers la liquidació, si encara no s'ha practicat, o bé com a devolució de la part que correspongui de la quota ingressada.

#### **Article 9è. Acreditament i període impositiu**

1. L'impost s'acredita:

a) Quan es transmeti la propietat del terreny, ja sigui a títol oneros o gratuït, entre vius o per causa de mort, en la data de la transmissió.

b) Quan es constitueixi o transmeti qualsevol dret real de gaudiment limitatiu del domini, en la data en què tingui lloc la constitució o transmissió.

2. Pel que fa referència al punt anterior, s'ha de considerar com a data de transmissió:

a) En els actes o contractes entre vius, la de l'atorgament del document públic; quan es tracti de documents privats, *la de la presentació davant l'ajuntament.*

*b) En les transmissions per subhastes judicials o administratives, la data del decret d'adjudicació que hagi esdevingut ferm.*

*c) En les expropiacions forçoses, la data de l'acta d'ocupació en aquells supòsits d'urgent ocupació dels béns afectats i, el pagament o consignació del preu just en aquells supòsits tramitats pel procediment general d'expropiació.*

d) En les transmissions per causa de mort, la de la defunció del causant.

3. El període d'imposició comprèn el nombre d'anys al llarg dels quals es posa de manifest l'increment real del valor dels terrenys de naturalesa urbana i es computarà des de l'acreditament immediat anterior de l'impost, amb el límit màxim de vint anys. ***Per a la seva determinació hom pren els anys complets transcorreguts entre la data de l'anterior adquisició del terreny de què es tracta o de la constitució o transmissió igualment anterior d'un dret real de gaudi limitatiu del domini sobre aquest terreny i la data de realització del nou fet impossible, sense considerar les fraccions d'any. En el cas que el període de generació és inferior a un any, es prorrogeja el coeficient anual tenint en compte el nombre de mesos complets, és a dir, sense tenir en compte les fraccions de mes.***

En la posterior transmissió dels terrenys a que es refereixen els actes no subjectes, ***tret que per llei es disposi una altra cosa***, s'entendrà que el nombre d'anys, al llarg dels quals s'ha posat



de manifest l'increment del valor, no s'ha interromput per causa dels referits actes i, per tant, es prendrà com a data inicial del període impositiu la de l'últim acreditament de l'Impost.

4. En les adquisicions d'immobles en exercici del dret de retracte legal, es considerarà com a data d'inici del període impositiu la que es va prendre com a tal en la transmissió verificada a favor del retractor.

5. En la primera transmissió del terreny, posterior a la consolidació o alliberació del domini per extinció de l'usdefruit, es prendrà com a data inicial la d'adquisició del domini pel nou propietari.

#### **Article 10è. Nul·litat de la transmissió**

1. Quan es declari o reconegui, judicialment o administrativament, per resolució ferma, haver-se produït la nul·litat, rescissió o resolució de l'acte o contracte determinant de la transmissió del terreny, o de la constitució o transmissió del dret real de gaudiment sobre aquest, el subjecte passiu ha de tenir el dret a la devolució de l'impost satisfet. Això, però, sempre que aquest acte o contracte no hagués produït efectes lucratius i que l'interessat reclami la devolució, en el termini de quatre anys des que la resolució quedà en ferm. S'ha d'entendre que existeix efecte lucratiu quan no es justifiqui que els interessats hagin d'efectuar les devolucions recíproques a què es refereix l'article 1.295 del Codi civil. Encara que l'acte o contracte no hagi produït efectes lucratius, si la rescissió o resolució es declarés per incompliment de les obligacions del subjecte passiu de l'impost, no hi ha raó per a cap devolució.

2. Si el contracte queda sense efecte per mutu acord de les parts contractants, no s'ha de procedir a la devolució de l'impost satisfet i s'ha de considerar com un acte nou subjecte a tributació. Es considera mutu acord l'avenença en acte de conciliació i el simple aveniment a la demanda.

3. En els actes o contractes en què existeixi alguna condició, aquesta s'ha de qualificar d'acord amb les prescripcions contingudes al Codi civil. Si fos suspensiva, no s'ha de liquidar l'impost fins que aquesta es compleixi. Si la condició fos resolutòria, s'ha d'exigir l'Impost, a reserva, quan la condició s'acompleixi, de fer l'oportuna devolució segons la regla de l'apartat anterior.

#### **Article 11è. Col·laboració i cooperació interadministrativa.**

*A l'efecte de l'aplicació de l'impost, en particular en relació amb el supòsit de no subjecció previst a la lletra p) de l'article 3 d'aquesta ordenança i a la determinació de la base imposable mitjançant la consideració dels valors reals d'adquisició i transmissió de l'immoble, l'Ajuntament pot subscriure convenis d'intercanvi d'informació i de col·laboració amb la resta d'administracions tributàries.*

#### **Article 12è. Comprovació de valors.**

*L'administració ha de comprovar els valors d'adquisició i de transmissió declarats pels obligats tributaris quan no són els cadastrals i es presumeix que no s'han determinat en condicions de lliure mercat. Es considera especialment que els valors no s'han determinat en condicions de lliure mercat quan els declarats deriven d'aportacions d'immobles a societats de capital, entitats sense ànim de lucre i ens sense personalitat jurídica, i també quan es posen de manifest en transaccions entre parts vinculades d'acord amb l'article 18 de la Llei 27/2014, de 27 de*



novembre, de l'impost de societats. En aquests casos es consideren les transmissions com actes de comprovació prioritària a efectes del tribut.

#### **Article 13è. Recàrrecs d'extemporaneïtat.**

1. Si la presentació de l'autoliquidació s'efectua un cop transcorregut el termini previst a l'article següent, sense requeriment previ de l'Ajuntament, s'han d'aplicar els recàrrecs següents:

- a) Un 1 per cent més un altre 1 per cent addicional per cada mes complet de retard amb que es presenti l'autoliquidació respecte al termini establert per a la presentació. En aquests supòsits s'exclouen l'interès de demora i les sancions.
- b) Un 15 per cent quan s'efectua després dels 12 mesos següents al venciment del termini legal per a fer-ho. En aquest supòsit, s'exigiran els interessos de demora pel període transcorregut des de l'endemà al termini dels 12 mesos posteriors a la finalització del termini establert per a la presentació fins al moment en què es presenta l'autoliquidació.
- c) L'import d'aquests recàrrecs es reduirà un 25 per cent sempre que es realitzi l'ingrés total de l'import restant del recàrrec i del total del deute derivat l'autoliquidació extemporània, al temps de la seva presentació o en el termini de l'article 62.2 de la Llei general tributària.

#### **Article 14è. Gestió de l'impost.**

1. L'impost s'exigeix pel règim d'autoliquidació. Els subjectes passius estan obligats a presentar davant l'Ajuntament la corresponent autoliquidació. Aquesta autoliquidació s'ha de presentar en els següents terminis, a comptar des de la data en què es produeix la meritació de l'impost:

- a) Quan es tracta d'actes *inter vivos*, el termini és de trenta dies hàbils.
- b) Quan es tracta d'actes *mortis causa*, el termini és de sis mesos prorrogables fins a un any a sol·licitud del subjecte passiu. Perquè pugui estimar-se la sol·licitud de pròrroga per l'Administració Tributària, la sol·licitud ha de presentar-se abans que finalitzi el termini inicial de sis mesos.

2. L'autoliquidació ha de contenir tots els elements de la relació tributària que són necessaris per a practicar la liquidació procedent i, en tot cas, els següents:

- a) Nom i cognoms o raó social del contribuent, o, si s'escau, del substitut del contribuent, número d'identificació fiscal del subjecte passiu, i els seus domicilis, així com les mateixes dades dels altres intervinents en el fet, acte o negoci jurídic determinant de la meritació de l'impost.
- b) Si s'escau, nom i cognoms del representant del subjecte passiu davant l'Administració Municipal, número d'identificació fiscal del representant, així com el seu domicili.



- c) *Lloc i notari que autoritza l'escriptura, número de protocol i data d'aquesta.*
- d) *Situació física i referència cadastral de l'immoble.*
- e) *Participació adquirida, quota de copropietat.*
- f) *Si s'escau, sol·licitud de beneficis fiscals que es consideren procedents.*

3. *En el cas de les transmissions mortis causa, s'ha d'acompanyar a l'autoliquidació la següent documentació:*

- a) *Còpia simple de l'escriptura d'acceptació de l'herència o de la declaració d'hereus ab intestato, si n'hi hagués.*
- b) *Còpia de la declaració o autoliquidació presentada a l'efecte de l'impost sobre successions i donacions.*

4. *Si l'interessat sol·licita la no subjecció al tribut per inexistència d'increment de valor, ha de declarar la transmissió en els terminis assenyalats en el punt 6 de l'article 2 d'aquesta ordenança fiscal, així com aportar la documentació relacionada en dit article.*

5. *Independentment del que es disposa en l'apartat primer d'aquest article, també estan obligats a comunicar a l'Ajuntament la realització del fet imposable en els mateixos terminis que els subjectes passius:*

- a) *En els supòsits contemplats en la lletra a) de l'article 4.1 d'aquesta Ordenança, sempre que s'hagin produït per negoci jurídic inter vivos, el donant o la persona que constitueix o que transmet el dret real de què es tracti.*
- b) *En els supòsits contemplats en la lletra b) de l'article 4.1 l'adquirent o la persona a favor de la qual es constitueix o es transmet el dret real de què es tracti.*

6. *A manca de presentació en termini de l'autoliquidació, l'Administració tributària pot iniciar el procediment de liquidació de l'impost mitjançant la informació aportada per les comunicacions efectuades pels notaris o pels obligats a declarar. Aquesta forma d'inici del procediment no exclou les sancions que poden correspondre a l'obligat tributari per incompliment del deure de declarar.*

7. *L'ingrés del deute resultant de les autoliquidacions s'ha d'efectuar dins dels cinc dies posteriors a la presentació de l'autoliquidació*

#### **Article 15è. Comprovació de les autoliquidacions.**

1. L'Administració Municipal comprovarà que les autoliquidacions s'han efectuat mitjançant l'aplicació correcta de les normes d'aquesta Ordenança i, per tant, que els valors atribuïts, i les bases i quotes obtingudes, són les resultants de les referides normes.



2. En el cas que l'Administració Municipal no considerés conforme l'autoliquidació, practicarà liquidació definitiva rectificanc els elements o dades incorrectes, i les errades aritmètiques, calcularà els interessos de demora i imposarà, en el seu cas, les sanció procedents. Igualment practicarà, de la mateixa manera, liquidació pels fets imposables, continguts en els documents, que no s'hagin declarat pel subjecte passiu.

3. Les liquidacions que practiqui l'Administració Municipal es notificaran íntegrament als subjectes passius, amb indicació del termini, lloc d'ingrés i recursos procedents.

### **Article 16è. Inspecció i recaptació**

La inspecció, recaptació i qualificació d'infraccions tributàries, així com la determinació de les sancions que, per les mateixes, corresponguin en cada cas, es realitzarà d'acord amb allò que preveu la Llei general tributària i la resta de lleis de l'Estat, reguladores de la matèria i disposicions dictades per al seu desenvolupament.

En relació a la qualificació de les infraccions tributàries i a la determinació de les sancions que en cada cas corresponguin, s'aplicarà el règim regulat en la Llei general tributària, en l'Ordenança General de l'Ajuntament i altra normativa aplicable.

### **Article 17è. Règim sancionador.**

*1. La manca de presentació de forma completa i correcta de les autoliquidacions constitueix una infracció tributària tipificada a l'article 191 de la Llei general tributària, que s'ha de sancionar segons disposa l'esmentat article.*

*2. La resta d'infraccions tributàries que es poden cometre en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquest impost es tipifiquen i sancionen d'acord amb el que preveu la Llei general tributària i normativa concordant.*

### **Disposició adicional**

Les modificacions produïdes per Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, o altre norma de rang legal, que afectin a qualsevol element d'aquest impost, seran d'aplicació automàtica dins l'àmbit d'aquesta Ordenança.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 22 d'octubre de 2014, començà a regir el dia 1 de gener de 2015, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats, restaran vigents.

Aquesta Ordenança va estar modificada parcialment, en la sessió del 28 de desembre de 2020 i aprovada definitivament i publicada al BOPT núm 2020 -10194 del dia 31 de desembre de 2020.

Es modifica parcialment aquesta Ordenança Fiscal pel Ple en la sessió celebrada el dia XXXXX, i començarà a regir l'endemà de la publicació definitiva en el BOP de Tarragona.





**Tercer.-** Publicar les esmentades aprovacions inicials de modificacions, regulades en el punt primer i segon d'aquesta part dispositiva, mitjançant edicte que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació i en el portal de transparència d'aquest Ajuntament, així com, en un Diari dels de major difusió de la Província, durant un termini de 30 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

**Quart.-** En cas que no es presentin reclamacions i alegacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu i l'acord inicial elevat a definitiu més el text íntegre de l'aprovació de l'Ordenança s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament.

En aquest punt es produïeix debat.

El punt s'aprova amb 8 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), 5 abstencions de: Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i 1 vot en contra de: Armando Franco Martí (C's).

El contingut del debat i la votació la podeu consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt nº 12 de l'ordre del dia.](#)

### **13. Afers sobrevingut**

No hi ha afers sobrevinguts

### **B) ACTIVITAT DE CONTROL**

#### **14. Donar compte dels decrets dels número 375 al 846 de l'any 2022.**

La Corporació queda assabentada dels Decrets d'Alcaldia, dictats des de l'última sessió ordinària i dels que s'ha tramès còpia als Srs. Regidors. Els Decrets d'Alcaldia resten transcrit íntegrament en el Llibre de resolucions de l'Alcaldia.

#### **15. Hisenda. Expedient 366/2022. Informació Economicofinancera. Donar compte de l' Informe sobre l'execució trimestral del Pressupost corresponent al quart trimestre de 2021**

Durant el transcurs del debat d'aquest punt abandonen la sessió momentàniament les regidores: Yolanda Pérez (PSC), Francis Ortiz (PSC).



**Identificació de l'expedient:** Informe sobre l'execució trimestral del Pressupost corresponent al quart trimestre de 2021.

**Número d'expedient:** 366/2022

**Tràmit:** Donar compte al Ple

En virtut de l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, s'han remès al Ministeri d'Hisenda i Administració Pública, les **dades d'execució del pressupost corresponent al final del quart trimestre**, resultant el següent Informe d'Avaluació de compliment dels objectius que contempla la Llei Orgànica 2/2012, i que suposen que a la previsió d'execució del Pressupost d'aquesta Corporació:

- a) Es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Aquest compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària va quedar en suspès durant els exercicis 2020, 2021, per acord de Ministres de data 6 d'octubre de 2020 i apreciat per majoria absoluta pel Ple del Congrés de data 20 d'octubre de 2020 i acordat mantenir la suspensió pel 2022, per acord de Ministres de data 27 de juliol de 2021, apreciat pel Ple del Congrés de data 13 de setembre de 2021.

S'adjunta Informe d'intervenció sobre execució trimestral del pressupost.

#### **INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL PRESSUPOST (4r Trimestre 2021)**

De conformitat amb l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, emeto el següent informe,

**PRIMER.** La Corporació Local ha de comunicar al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, (d'ara endavant, MINHAP) abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any la següent informació:

1. De cadascuna de les entitats, compreses en l'article 2.1 de l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'Ordre, que integren la Corporació Local, d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes (SEC):

- a) Per a l'Ajuntament,
  - Actualització del pressupost en execució per a l'exercici en curs i detall d'execució al final del trimestre vençut.
  - Situació del romanent de Tresoreria.



- Calendari i pressupost de Tresoreria.
- Detall de les operacions de deute viu i venciment mensual previst en pròxim trimestre.
- Perfil de venciment del **deute en els pròxims 10 anys**.
- Dades d'execució de dotació de plantilles i efectius (Informació requerida per aplicació del que es disposa en article 16.9 de l'Ordre).
- Informació que permeti relacionar el saldo resultant d'ingressos/despeses amb la capacitat o necessitat de finançament, d'acord amb el Sistema Europeu de Comptes (ajustos SEC).
- Actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu establert financerament (deute públic).
- Efectes COVID19 en Despeses i Ingressos

Del conjunt de la informació facilitada al Ministeri d'Hisenda la més significativa és la que es detalla tot seguit.

DADES EXECUCIÓ TRIMESTRAL COMUNICACIÓ MINISTERI	4tTRIMESTRE 2021 (Acumulat 2021)		
	Drets reconeguts nets	Recaptació líquida Exercici corrent	Recaptació líquida Exercicis tancats
<b>TOTALS INGRESSOS</b>	<b>20.531.141,53 €</b>	<b>5.432.183,95 €</b>	<b>1.971.299,15 €</b>
<i>Ingressos corrents</i>	20.412.436,32 €	5.316.312,05 €	1.276.418,94 €
Impostos directes	13.081.914,88 €	872.095,47 €	852.834,03 €
Impostos indirectes	154.067,18 €	131.326,62 €	1.027,60 €
Taxes i altres ingressos	3.316.485,79 €	452.921,49 €	167.061,13 €
Transferències corrents	3.569.274,47 €	3.569.274,47 €	255.496,18 €
Ingressos patrimonials	290.694,00 €	290.694,00 €	0,00 €
<i>Ingressos de capital</i>	<i>118.705,21 €</i>	<i>115.871,90 €</i>	<i>694.880,21 €</i>
Alienació d'Inversions Reals	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Transferències de capital	114.705,21 €	114.705,21 €	690.613,66 €
Variació d'actius financers	4.000,00 €	1.166,69 €	4.266,55 €
Variació de passius financers	0,00 €	0,00 €	0,00 €



	Obligacions reconegudes netes	Pagaments líquids Exercici corrent	Pagaments líquids Exercicis tancats
<b>TOTALS DESPESES</b>	<b>12.927.858,61 €</b>	<b>12.704.828,85 €</b>	<b>1.089.971,66 €</b>
<i>Despeses corrents</i>	<i>10.932.371,07 €</i>	<i>10.848.981,89 €</i>	<i>962.992,21 €</i>
Despeses de personal	4.364.283,19 €	4.363.136,64 €	0,00 €
Despeses en bens corrents i de serveis	3.728.623,96 €	3.714.094,93 €	538.531,04 €
Interessos	50.047,91 €	36.930,81 €	0,00 €
Transferències corrents	2.789.416,01 €	2.734.819,51 €	424.461,17 €
Fons de contingència			
<i>Despeses de capital</i>	<i>1.995.487,54 €</i>	<i>1.855.846,96 €</i>	<i>126.979,45 €</i>
Inversions	551.013,30 €	551.013,30 €	96.393,49 €
Transferències de capital	15.133,98 €	15.133,98 €	30.585,96 €
Variacions d'actius financers	4.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €
Variacions de passius financers	1.425.340,26 €	1.285.699,68 €	0,00 €
<b>SALDO DEL PERÍODE</b>	<b>7.603.282,92 €</b>	<b>-7.272.644,90 €</b>	<b>881.327,49 €</b>
<b>Tresoreria al final del trimestre</b>	<b>9.751.379,89 €</b>		
<b>Total pendent de cobrament</b>	<b>30.845.280,85 €</b>		
Pendent de cobrament exercici corrent	20.899.977,62 €		
Pendent de cobrament exercicis tancats	9.652.802,70 €		
D'altres operacions no pressupostàries	292.500,53 €		
<b>Total pendent de pagament</b>	<b>4.054.698,35 €</b>		
Pendent de pagament exercici corrent	736.115,92 €		
Pendent de pagament exercicis tancats	40.792,85 €		
D'operacions no pressupostàries	3.277.789,58 €		
<b>Partides pendents d'aplicació</b>	<b>-11.605.184,36 €</b>		
Cobraments pendents d'aplicació	11.760.823,65 €		
Pagaments pendents d'aplicació	155.639,29 €		
<b>Romanent de tresoreria total</b>	<b>24.936.778,03 €</b>		
Dubtos cobrament	7.815.517,75 €		
Excés finançament afectat	8.311.462,23 €		
<b>Romanent de tresoreria per a despeses generals</b>	<b>8.809.798,05 €</b>		
Obligacions pendents d'aplicar al pressupost	0,00 €		
Creditors per devolucions d'ingressos	974,00 €		
<b>Romanent de tresoreria per a DG Ajustat</b>	<b>8.808.824,05 €</b>		



<b>Import del deute viu al final del període</b>		<b>9.544.832,37 €</b>	
<b>Passius contingents (No inclòs al pressupost)</b>		<b>3.336.370,09 €</b>	
<b>CÀLCUL ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA</b>			
Ingressos no financers		22.611.384,98	
Despesa no financera		17.762.580,79	
Ajustos SEC		-640.303,68 €	
<b>CAPACITAT/NECESSITAT FINANÇAMENT</b>		<b>4.208.500,51 €</b>	
<b>EFFECTES COVID-19 EN DESPESES (Acumulat anual)</b>			
Àrea de despesa	Capítol	Total despesa associada amb mesures Covid	Despesa total sense mesures Covid en el grup de programes
162. Recollida, gestió i tractament de residus	1	76.064,16 €	0,00 €
Altres despeses Àrea desesa 1- Serveis Bàsics	1	74.765,26 €	2.529.002,98 €
231. Assistència social primària	4	82.944,05 €	158.503,40 €
241. Foment del treball	1	48.449,33 €	137.898,85 €
4. Actuacions de caràcter econòmic	2	1.799,87 €	276.830,35 €
9. Actuacions de caràcter general	2	4.188,79 €	882.764,38 €
9. Actuacions de caràcter general	1	25.669,07 €	2.168.095,54 €
<b>TOTAL EFFECTES COVID-19 EN DESPESES</b>		<b>313.880,53 €</b>	<b>6.153.095,50 €</b>
<b>EFFECTES COVID-19 EN INGRESSOS</b>			
Concepte Pressupostari d'Ingressos	Drets Liquidats	Minoració de Drets per reducció d'activitat	Total Drets Liquidats Estimats
302- Recollida escombraries	2.696.517,45	36.778,65	2.659.738,80
335- Taxa Ocupació Via Pública terrasses	10.128,33	233,09	9.895,24
339- Altres Taxes per ocupació domini públic	40.614,20	1.745,90	38.868,30



<b>TOTAL EFECTES COVID-19 EN INGRESSOS</b>	<b>2.747.259,98 €</b>	<b>38.757,64 €</b>	<b>2.708.502,34 €</b>	
--	-----------------------	--------------------	-----------------------	--

\*Nota 1à Els cobraments pendents d'aplicació són resultat de la gestió de la recaptació cedida a Base, mitjançant la qual, Base ens liquida mensualment la bestreta de les previsions de cobrament de tributs gestionats i es realitza la liquidació definitiva a final d'exercici. Aquesta forma de gestió permet aconseguir ingressos lineals durant l'exercici. Afecta a la magnitud pendents de cobrament de l'exercici i els cobraments pendents d'aplicació.

El pendent de pagament d'operacions no pressupostàries el formen principalment les fiances constituïdes.

El pendent de cobrament d'exercicis tancats el formen tots aquells drets de l'Ajuntament d'exercicis anteriors, que no s'han pogut recaptar i que, per termini o per haver-se fet accions pel seu cobrament no han prescrit. Sobre aquests s'han classificat i provisionat per insolvències de crèdit els dubtosos de cobrament d'acord amb els criteris recomanats per Sindicatura de Comptes.

b) L'EPE Nostreserveis està inclosa en l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'ordre al finançar-se majoritàriament amb recursos de l'Ajuntament, si bé està exempta de comunicació per trobar-se pendent de sectoritzar per part del MINHAP.

#### **SEGON.** Legislació aplicable:

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

**TERCER.** S'ha Complert l'obligació de remissió telemàtica de la informació requerida, dins dels terminis establerts.

**QUART.** De les dades d'execució del pressupost al final del quart trimestre de 2021, resulta el següent Informe d'Avaluació de compliment dels objectius que contempla la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i que suposen que a la previsió en l'execució del Pressupost d'aquesta Corporació:

- b) Es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Aquest compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària va quedar en suspès durant els exercicis 2020, 2021, per acord de Ministres de data 6 d'octubre de 2020 i apreciat per majoria absoluta pel Ple del Congrés de data 20 d'octubre de 2020 i acordat mantenir la suspensió pel 2022, per acord de Ministres de data 27 de juliol de 2021, apreciat pel Ple del Congrés de data 13 de setembre de 2021.



**CINQUÈ.** D'aquest Informe d'avaluació n'ha de tenir coneixement el Ple d'aquesta Corporació.

En aquest punt es produeix debat.

El contingut del debat la podeu consultar al següent enllaç:

[Debat del punt nº 15 de l'ordre del dia.](#)

**16. Hisenda. Expedient 507/2022. Informació Econòmico-financera. Donar compte al Ple de la informació del 4t trimestre 2021 sobre l'acompliment de terminis previstos a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de mesures de lluita contra la morositat.**

**Expedient número:** 507/2022

**Identificació expedient:** Informe de Morositat del quart trimestre 2021

**Tràmit:** Donar compte al Ple

En virtut de l'establert en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, adjunt remeto l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per al pagament de les obligacions de cada Entitat Local, que inclou el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'està incomplint el termini.

**S'adjunta INFORME DE TRESORERIA DEL COMPLIMENT DE LA LLEI DE MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT 4t TRIMESTRE 2021**

**INFORME DE TRESORERIA DEL COMPLIMENT DE LA LLEI DE MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT 4t TRIMESTRE 2021**

De conformitat amb l'establert en l'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, emeto el següent informe,



## ANTECEDENTS

**PRIMER.** El que es disposa en el següent informe, és d'aplicació a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre empreses i l'Administració d'aquesta Entitat Local, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

Així, segons estableix l'article 198.4 de la LCSP, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte.

En cas de demora en el termini previst anteriorment, l'Administració haurà d'abonar al contractista els interessos de demora així com la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**SEGONA.** S'acompanya un informe sobre el compliment dels terminis en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per al pagament de les obligacions de cada entitat Local, que inclou les obligacions pendents en nombre i quantia global en què s'incompleix el termini.

L'informe trimestral inclou la següent informació:

- (a) Pagaments realitzats al trimestre.
- (b) Interessos de demora pagats al trimestre.
- (c) Les factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
- (d) Detall del període mig de pagament a proveïdors.

**TERCERA.** Sense perjudici de la possible presentació i debat al Ple de la corporació, cal enviar aquest informe als òrgans competents del Ministeri d'economia i Hisenda.

**QUART.** Legislació aplicable





- La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

A la vista d'això, aquesta Tresoreria emet el següent,

### INFORME

**PRIMER.** Es detalla a continuació una relació de les obligacions de l'entitat Local, en la qual s'especifica el nombre i import de les obligacions pendents, les quals s'incompleixen el termini.

L'informe trimestral proporciona la següent informació:

- Pagaments fets al trimestre
- Interessos de demora pagats al trimestre.
- Les factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
- Detall del període mig de pagament global a proveïdors.

#### Període Mig de Pagament

Períodes de PMP inclosos	PMP (dies)
Quart trimestre del 2021(*)	23,08



(\*)Nota→ La dada de PMP trimestral de l'Ajuntament es calcula des de la data de conformitat a la Factura, mentre que les dades del PMP dels pagaments realitzats i pendents de realitzar de l'Ajuntament inclosos a L'Informe de Morositat(Període Legal de Pagament) es calculen des de la data de registre d'entrada de la Factura, segons la Guia d'informe de morositat publicat pel Ministeri d'Hisenda a l'aplicació Autoriza .

### Informe de Morositat (4t trimestre 2021)

Entitat	Tipus de Comptabilitat
Mont-roig del Camp	Limitativa
EPE de Serveis i Obres	Empresarial
EPE per la Gestió Cicle Complet de l'Aigua	Empresarial

Entitat	Pagaments realitzats al període				
	Període Mig Pagament (PMP) (dies)	Dins Període Legal de Pagament		Fora Període Legal de Pagament	
		Nombre pagaments	Import Total	Nombre pagaments	Import Total
Mont-roig del Camp	82,75	1.042,00	2.374.819,38	6,00	5.830,19
E. Pública Empresarial de Serveis i Obres	23,15	238,00	94.391,23	145,00	51.603,60
Entidad Pública Empresarial Per La Gestió Cicle Complet de l'Aigua	46,00	581,00	611.501,83	10,00	41.308,52



Entitat	Interessos de Demora Pagats en el Període	
	Nombre pagaments	Import Total Interessos
Mont-roig del Camp	0	0
E. Pública Empresarial de Serveis i Obres	0	0
Entidad Pública Empresarial Per La Gestió Cicle Complet de l'Aigua	0	0

Entitat	Factures o Documents Justificatius Pendants pagament al Final del Període				
	Període Mig Pagament Pendent (PMPP) (dies)	Dins Període Legal de Pagament		Fora Període Legal de Pagament	
		Nombre pagaments	Import Total	Nombre pagaments	Import Total
Mont-roig del Camp	72,48	851,00	1.048.013,45	13,00	40.606,92
E. Pública Empresarial de Serveis i Obres	4,54	111,00	97.553,38	14,00	2.353,95
Entidad Pública Empresarial Per La Gestió Cicle Complet de l'Aigua	15,92	337,00	461.075,13	-	-

Detall per entitats,



Entitat: Ajuntament de Mont-roig del Camp

Informe corresponent a l'exercici: 2021

Trimestre:4t

a) Pagaments realitzats al trimestre	PMP	Dins Període Legal de pagament		Fora Període Legal de pagament	
		Num. Pagaments	Import	Num. Pagaments	Import
<i>Despeses en Béns corrents i serveis</i>	92	1002	1.982.040,06	6	5.830,19
20- Arrendaments i cànon	37	32	25.912,23	0	0
21- Reparació, manteniment i conservació	69	55	71.852,40	0	0
22- Material. Subministraments i altres	93	912	1.884.151,04	6	5.830,19
23- Indemnització per raó de servei	104	3	134,39	0	0
24- Despeses de publicacions	0	0	0	0	0
26- Treballs realitzats per entitats sense ànims de lucre	0	0	0	0	0
<i>Inversions Reals</i>	39	35	391.269,32	0	0
<i>Altres pagaments realitzats per operacions comercials</i>	30	5	1.500,00	0	0
<i>Pagaments pendents d'aplicar al pressupost</i>	0	0	0,00	0	0,00
<b>Total</b>	<b>83</b>	<b>1.042</b>	<b>2.374.819,38</b>	<b>6</b>	<b>5.830,19</b>



<b>b) Interessos de demora pagats al trimestre</b>			<i>Num. Pagaments</i>	<i>Import</i>		
<i>Aprovisionaments i altres despeses de gestió</i>						
<i>Adquisicions d'immobilitzat material i intangible</i>						
<i>TOTAL</i>			0	0		
<b>c) Factures pendents de pagar al trimestre</b>						
		<i>PMPP</i>	<i>Dins Període Legal de pagament</i>		<i>Fora Període Legal de pagament</i>	
			<i>Num. Pagaments</i>	<i>Import</i>	<i>Num. Pagaments</i>	<i>Import</i>
<i>Despeses en Béns corrents i serveis</i>		38	795	741.959,78	9	8.236,26
20- Arrendaments i cànon		95	8	1.924,46	0	0
21- Reparació, manteniment i conservació		24	27	35.054,33	0	0
22- Material. Subministraments i altres		39	760	704.980,99	9	8.236,26
23- Indemnització per raó de servei		0	0	0	0	0
24- Despeses de publicacions		0	0	0	0	0
26- Treballs realitzats per entitats sense ànims de lucre		0	0	0	0	0
<i>Inversions Reals</i>		212	15	166.513,01	3	31.921,79
<i>Altres pagaments realitzats per operacions comercials</i>		176	6	12.482,35	1	448,87
<i>Pagaments pendents d'aplicar al pressupost</i>		45	35	127.058,31	0	0
<i>TOTAL</i>		72	851	1.048.013,45	13	40.606,92



			1					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

Entitat: EPE de Serveis i Obres Nostreserveis

Informe corresponent a l'exercici: 2021

Trimestre: 4t

a) Pagaments realitzats al trimestre	PMP	Dins Període Legal de pagament		Fora Període Legal de pagament		
		Num. Pagaments	Import	Num. Pagaments	Import	
Aprovisionaments i altres despeses de gestió	23,15	238	94.391,23	145	51.603,60	
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible	0	0	0	0	0	
<b>Total</b>	<b>23,15</b>	<b>238</b>	<b>94.391,23</b>	<b>145</b>	<b>51.603,60</b>	
b) Interessos de demora pagats al trimestre						
		Num. Pagaments	Import			
Aprovisionaments i altres despeses de gestió						
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible						
<b>Total</b>		0	0			



c) Factures pendents de pagar al trimestre	PMPP	Dins Període Legal de pagament		Fora Període Legal de pagament	
		Num. Pagaments	Import	Num. Pagaments	Import
Aprovisionaments i altres despeses de gestió	4,54	111	97.553,38	14	2.353,95
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible	0,00	0	0,00	0	0,00
<b>Total</b>	<b>4,54</b>	<b>111</b>	<b>97.553,38</b>	<b>14</b>	<b>2.353,95</b>

Entitat: EPE Nostraigua

Informe corresponent a l'exercici: 2021

Trimestre:4t

a) Pagaments realitzats al trimestre	PMP	Dins Període Legal de pagament		Fora Període Legal de pagament	
		Num. Pagaments	Import	Num. Pagaments	Import
Aprovisionaments i altres despeses de gestió	47,66	577	554.161,21	10	41.308,52
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible	28,81	4	57.340,62	0	0
<b>Total</b>	<b>46</b>	<b>581</b>	<b>611.501,83</b>	<b>10</b>	<b>41.308,52</b>



<b>b) Interessos de demora pagats al trimestre</b>						
			Num. Pagaments	Import		
<i>Aprovisionaments i altres despeses de gestió</i>						
<i>Adquisicions d'immobilitzat material i intangible</i>						
<b>Total</b>			0	0		
<b>c) Factures pendents de pagar al trimestre</b>						
		PMPP	Dins Període Legal de pagament		Fora Període Legal de pagament	
			Num. Pagaments	Import	Num. Pagaments	Import
<i>Aprovisionaments i altres despeses de gestió</i>		17,28	331	330.546,04	0	0
<i>Adquisicions d'immobilitzat material i intangible</i>		12,47	6	130.529,09	0	0
<b>Total</b>		15,92	337	461.075,13	0	0

En aquest punt no es produeix debat.

El contingut de la intervenció del regidor la podeu consultar al següent enllaç:

[Intervenció del regidor del punt nº 16 de l'ordre del dia](#)

**17. Secretaria. Expedient 2409/2022. Donar compte del decret de modificació parcial del decret de designació dels membres de la Junta de Govern Local i Tinents d'Alcalde.**





Es dóna compte del decret que es transcriu a continuació:

**Identificació de l'expedient**                  Modificació parcial del decret de designació dels membres de la Junta de Govern Local i Tinents d'Alcalde

Expedient    Serveis Interns/ Secretaria General/ 2409/2022

### **Fets**

El dia 15 de juny de 2019, en sessió plenària, es va constituir la nova Corporació Municipal i es va designar els membres de la Junta de Govern Local i els tinents d'alcalde.

Atès que la Corporació Municipal considera necessària la modificació i actualització dels membres de la Junta de Govern Local i els tinents d'alcalde.

### **Fonaments de dret**

1. De conformitat amb el que disposa l'article 35.2.b) del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, els tinents d'alcalde són un òrgan necessari de l'Ajuntament.

2. El nomenament dels tinents d'alcalde i dels membres de la Junta de Govern Local és competència de l'Alcalde a l'empara d'allò que disposen els articles 21.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 53.2 i 54 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 46.1 i 52.4 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

3. La composició de la Junta de Govern Local es troba regulada als articles 23.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, 54 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, 52 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i 34 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament del Mont-roig del Camp.

### **RESOLUCIÓ**

Per tot això, en ús de les atribucions que m'han estat conferides per la normativa abans



esmentada, RESOLC:

**Primer.-** Modificar parcialment el punt primer del decret 2019/1557 i nomenar a la regidora Francis Ortiz Sánchez com a membre de la Junta de Govern Local en substitució del regidor Angel Redondo Ruizaguirre.

**Segon.-** Modificar parcialment el punt segon del decret 2019/1557 i nomenar a la regidora Francis Ortiz Sánchez com a cinquena Tinenta d'alcaldia en substitució del regidor Angel Redondo Ruizaguirre.

**Tercer.-** Donar compte d'aquesta Resolució al Ple en la propera sessió que es dugui a terme.

**Quart.-** Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la província de Tarragona, sens perjudici que aquesta resolució sigui efectiva a partir de l'endemà de la seva signatura.

**Cinquè.-** Comunicar aquesta Resolució als regidors i a les regidores designats.

En aquest punt no es produeix debat.

El contingut de la intervenció del Sr. Alcalde la podeu consultar al següent enllaç:

[Intervenció del Sr. Alcalde punt nº 17 de l'ordre del dia.](#)

## **18. Secretaria. Expedient 2414/2022. Donar compte del decret de modificació parcial del decret de nomenament dels membres als òrgans de l'Ens públic Empresarial Nostraigua**

Es dóna compte del decret que es transcriu a continuació:

**Identificació de l'expedient:** Modificar parcialment el decret 2019/1661 de 28 de juny de nomenament dels membres als òrgans de l'Ens públic Empresarial NOSTRAIGUA.

Expedient número 2414/2022

### **Fets**

1. En data 28 de juny de 2019 es dicta per l'Alcaldia-Presidència Decret pel qual nomena als membres als òrgans de l'Ens públic Empresarial NOSTRAIGUA .



2. Atès que la Corporació Municipal considera necessària la modificació i actualització dels membres del consell d'administració Nostraigua.

### Fonaments de dret

1. Els estatuts de l'Entitat pública empresarial Nostraigua es van aprovar en sessió plenària de data 10 d'octubre de 2018 i es van publicar en Butlletí oficial de la província de Tarragona de data 11 de gener de 2019.
2. Aquests estatuts contemplen en el seu article 6.1. que el president de Nostraigua serà l'alcalde/essa o el regidor/a de l'Ajuntament que l'alcalde/essa nomeni.
3. L'article 7 estableix que l'alcalde/essa designarà un/a vicepresident/a entre els regidors i les regidores que integren el Consell d'administració, que el substituirà en les seves funcions de president en els casos de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal.
4. L'article 8 indica que el Consell d'administració estarà integrat per un mínim de tres membres i un màxim de membres igual al nombre legal de membres del Ple. Aquests membres, segons l'article 9 dels mateixos estatuts, seran nomenat per l'alcalde/essa coincidint amb la renovació de la corporació municipal.

### RESOLUCIÓ

Per tot això, en ús de les atribucions que m'han estat conferides per la normativa abans esmentada, RESOLC:

**Primer.** Modificar parcialment el resolc primer del Decret 1661/2019 i nomenar a la regidora Francis Ortiz Sánchez com a membre del Consell d'Administració de Nostraigua en substitució del regidor Angel Redondo Ruizaguirre.

**Segon.-** Donar compte d'aquesta Resolució al Ple en la propera sessió que es dugui a terme.

**Tercer.-** Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el Tauler d'edictes de la Corporació.

**Quart.-** Comunicar aquesta Resolució als regidors i a les regidores designats.

En aquest punt no es produeix debat.

El contingut de la intervenció del Sr. Alcalde la podeu consultar al següent enllaç:

[Intervenció del sr. Alcalde punt nº 18 de l'ordre del dia.](#)

### 19. Mocions



El grup municipal ERC-MÉS presenta una moció al Ple per la cessió dels actius immobles de la SAREB.

## **20. Moció que presenta el grup municipal ERC-MÉS per la cessió dels actius immobles de la SAREB (caràcter no resolutiu)**

No disposar d'un espai de vida digne incideix directament en la salut de les persones i en el seu desenvolupament vital, i molt especialment en els infants. El seu cost té una relació directa en la taxa de pobresa i el risc d'exclusió social i per això és tan important que les administracions posin les eines necessàries per garantir-ne un accés estable i a un preu accessible. Sense això, altres polítiques de lluita contra la pobresa i exclusió no poden tenir èxit, perquè l'habitatge és la peça clau de l'estat del benestar.

Les problemàtiques derivades a l'accés a un habitatge digne a preus accessibles no són noves. De fet, quan no hem superat encara alguns efectes derivats de la crisi iniciada el 2007 i l'esclat de la bombolla immobiliària, ara vivim immersos en una nova bombolla immobiliària, aquesta vegada centrada en l'alça dels preus del lloguer arribant a cotes impagables per a la majoria i que aboca a moltes famílies a marxar del seu municipi o a viure en condicions precàries. La pèrdua constant de poder adquisitiu, l'augment de preus del lloguer i la crisi econòmica derivada de la pandèmia de la Covid-19, provoquen una crisi habitacional en constant creixement que ha esdevingut una crisi sistèmica.

Davant d'un mercat que expulsa moltes famílies, especialment pel cost de l'habitatge, és urgent desenvolupar totes les polítiques possibles per garantir l'accés a l'habitatge, incrementar el parc públic i donar resposta davant els desnonaments. I ara, en tenim una nova oportunitat ja que el govern de l'estat ha pres el control de l'entitat adquirint una participació majoritària de capital social de la SAREB.

La Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària SAREB, el mal anomenat banc dolent es crea amb el Reial Decret Llei 24/2012, de 31 d'agost, de desembre del 2012 amb l'objectiu de gestionar els actius tòxics, tant de pisos, com sòls i hipoteques de caixes i bancs en risc de fallida. Aquesta reestructuració va assegurar la liquiditat de les entitats bancàries i el sistema financer del conjunt de l'Estat gràcies a la injecció de 64.000 milions d'euros públics, provinents en gran part del Fons de Reestructuració Ordenada Bancària (FROB) i del Fons de Garantia de Dipòsits (FGD) amb el que es van sanejar els balanços de les entitats més endeudades, concentrant els seus actius més problemàtics en la SAREB.

Un rescat sobre el qual no es van incloure garanties de retorn social ni econòmic i que de facto ha esdevingut un xec en blanc mitjançant el qual s'ha sufragat amb recursos públics la factura dels dispendis i els excessos de les entitats financeres durant els anys de la bombolla immobiliària.



L'ajuda donada al sector financer no va comportar en cap cas un rescat de la ciutadania que va patir les conseqüències de les decisions preses pels responsables de les entitats bancàries abans, durant i després de la crisi. Tampoc es va incloure cap requisit a la SAREB sobre la cessió d'habitatges per destinar-los a habitatge social ni per a la creació d'un parc d'habitatge públic que hauria permès donar resposta a la greu situació d'emergència habitacional dels darrers anys.

Fruit d'aquesta manca de compromís, el Parlament de Catalunya va aprovar el 22 de desembre de 2018 la moció 39/XII sobre el retorn social del rescat Bancari per a garantir al dret a l'habitatge i el reallojament de famílies desnonades que han exigint que els mecanismes creats per fer front al sanejament de la banca, com la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB), adquireixin un clar compromís social que garanteixi un retorn social del rescat bancari.

El Síndic de Greuges de Catalunya, va publicar, el febrer del 2018, l'informe "El dret a l'Habitatge: Qüestions Urgents" on recollia propostes d'actuacions per poder donar una millor la resposta a la problemàtica d'accés a l'habitatge entre les quals hi havia destinar un percentatge dels actius propietat de la SAREB per a la creació d'un parc públic.

Recentment, el Govern de l'estat mitjançant el Reial Decret Llei 1/2022, de 18 de gener ha adquirit una participació majoritària de capital social de la SAREB a través del FROB prenent d'aquesta manera el control de l'entitat. Aquesta decisió ha vingut donada a conseqüència de la decisió d'Eurostat, d'obligar a l'estat a comptabilitzar com a propi el dèficit per la compra dels immobles d'actius tòxics de la SAREB. Aquest fet desmenteix definitivament les falses promeses de què el rescat no acabaria tenint un impacte als comptes públics i, per tant, als contribuents i que es produiria un retorn dels diners aportats.

El pla amb el qual es va justificar la creació de la SAREB ha fracassat i no ha servit per recuperar els recursos del rescat de 2012 ni ha servit per abordar l'emergència habitacional resultant de la crisi financera de 2008 ni de la crisi pandèmica de la Covid-19.

Un cop produïda aquesta absorció per part de l'estat del control majoritari de l'entitat i iniciats els tràmits legislatius de tramitació com a projecte de Llei del nou el règim jurídic de la Societat de Gestió d'Actius procedents de la Reestructuració Bancària, resulta imprescindible garantir que aquest nou marc estableixi les bases per a la gestió social d'aquests actius i l'obligatorietat de traslladar-los a les administracions competents en matèria d'habitatge perquè puguin ser destinades a usos socials per donar resposta a les situacions de vulnerabilitat habitacional i ampliar els parcs públics.

**El Ple de l'Ajuntament, amb 4 vots a favor de: Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS); Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts), 2 abstencions de: Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i Armando Franco Martí (C's), i 8 vots en contra de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), NO S'APROVA**



**PRIMER.-** Crear d'una taula local per l'habitatge. Amb la participació de tots els agents implicats i els partits representats al consistori, per posar en comú totes les problemàtiques existents i acordar mesures concretes.

**SEGON.-** Instar a l'ajuntament de Mont-roig del Camp a fer pública la informació respecte als actius immobles que la SAREB te en el municipi.

**TERCER.-** Instar a l'ajuntament de Mont-roig del Camp a continuar les negociacions amb la SAREB per a l'adquisició, via conveni, d'actius immobiliaris propietat d'aquesta al municipi per a destinar-los a finalitats socials.

**QUART.-** Instar al conjunt de representants catalans a les corts generals de l'estat a treballar per garantir que el nou règim jurídic resultant de la tramitació com a projecte de llei del Reial Decret llei 1/2022, de 18 de gener, comporti obligacions de caràcter social per a la gestió dels actius immobiliaris propietat de la SAREB.

**CINQUÈ.-** Instar al Govern de l'Estat i al Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital a garantir la territorialització de la gestió dels actius provinents de la SAREB per tal d'acostar la seva gestió a la ciutadania.

**SISÈ.-** Traslladar els presents acords al govern de l'Estat espanyol, als grups amb representació de parlamentaris catalans al Congrés dels Diputats i Senat, al Govern de la Generalitat, als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, i a les entitats en defensa del dret a l'habitatge.

En aquest punt es produeix debat.

La moció **NO S'APROVA** amb 4 vots a favor de: Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS); Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts), 2 abstencions de: Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i Armando Franco Martí (C's), i 8 vots en contra de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+).

El contingut del debat i la votació la podeu consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt nº 19 de l'ordre del dia. Moció](#)



## **21. Declaració de l'Ajuntament de Mont-roig. Condemnar la invasió militar injustificada a Ucraïna i expressa el seu suport al poble ucraïnès.**

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp condemna la invasió militar injustificada del govern de Rússia, comandada pel seu president Vladímir Putin, contra un país sobirà i democràtic d'Europa, i rebutja la violència emprada contra la població ucraïnesa en un conflicte que ja ha provocat milers de víctimes civils i militars.

Des de Mont-roig del Camp condemnem qualsevol mena de conflicte, però sobretot aquell que ataca directament a persones indefenses i que, a més, ho fa amb bombardejos indiscriminats.

Com a representants de la ciutadania i dels valors democràtics i civils, no entenem aquests atacs militars que només aporten danys a la població.

El nostre municipi està compromès amb la pau i en la defensa dels Drets Humans. Condemnem tota mena de violència i exigim el cessament immediat del conflicte, la desmilitarització de la zona i la represa d'un diàleg per a la construcció de la pau.

Per això, exigim a la comunitat internacional i, en especial a la Unió Europea, que prenguin totes aquelles mesures que calguin per a cessar la violència en el territori ucraïnès.

Apel·lem al diàleg i a la mediació per aconseguir una solució pacífica basada en la diplomàcia i el multilateralisme.

Aplaudim l'aprovació de la directiva europea que permetrà, de manera immediata, l'entrada il·limitada i l'acolliment de la ciutadania ucraïnesa en territori de la Unió, i que garantirà permisos de residència, treball i l'atenció social a les persones desplaçades durant almenys un any. Entenem que aquesta solució, sense precedents a la Unió Europea, és el camí que cal adoptar per garantir la seguretat i l'atenció que requereixen les persones ucraïneses que s'han vist obligades a deixar el seu país en un èxode que ja sobrepassa el milió de desplaçats.

Volem expressar el nostre suport a la població ucraïnesa i, especialment, a la comunitat d'Ucraïna resident al nostre municipi, i declarem públicament el compromís de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp de posar a la seva disposició tots els recursos possibles per ajudar-los a pal·liar els efectes de la guerra sobre els seus familiars i compatriotes.

[Lectura de la declaració de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.](#)

### **C) PRECS I PREGUNTES**

Durant el transcurs dels precs i preguntes abandona la sessió momentàniament la regidora: Elvira Montagut (AMM-VX+).

Abandona la sessió el regidor Quique Moreno (Junts).



[Precs i preguntes](#)

El president aixeca la sessió a l'hora indicada en l'encapçalament d'aquesta acta, la qual estenc, com a secretari.

Mont-roig del Camp, a data de la signatura electrònica.

**El secretari accidental,  
José Enrique Bellver Soto**

**Vistiplau, Sr. Alcalde  
Fran Morancho López**

**Document signat electrònicament al marge**

