

## ACTA PLE ORDINARI 8.JUNY.2022

### Dades Identificatives:.

Núm de la sessió: 7/2022 (Legislatura 2019-2023)  
Caràcter: Ordinària  
Convocatòria: 2 de juny de 2022  
Data celebració: 8 de juny de 2022  
Horari: 13:00 h. – 15:35 h.  
Lloc: Sala de Plens de la Casa de Cultura Agustí Sardà

Alcalde-president: Fran Morancho López  
Secretari accidental: José Enrique Bellver Soto  
Interventora accidental: Ana Cartaña Beltràn

Fran Morancho López alcalde – president PSC-CP

Yolanda Pérez Díaz regidora PSC-CP  
Jordi Alemany Ardit regidor PSC-CP  
Maria del Remei Benach Font regidora PSC-CP  
Angel Redondo Ruizaguirre regidor PSC-CP  
Cristina Llorens Pardo regidora PSC-CP  
Francisca Ortiz Sánchez regidora PSC-CP

Vicente Pérez Mula regidor IMM

Francisco Chamizo Quesada regidor Junts  
Amèlia Bargalló Castellnou regidora Junts

Manel Vilajosana Ferrandiz regidor ERC-MÉS-AM  
Abbas Amir Aarab regidor ERC-MÉS-AM

Ferran Pellicer Roca regidor AMM-VX+ (abandona la sessió en el punt 14 de l'ordre del dia)

Elvira Montagud Pérez regidora AMM-VX+

Armando Franco Martí regidor C's

Excusen assistència:  
Irene Aragonès Gràcia regidora ERC-MÉS-AM  
Quique Moreno Herrero regidor Junts



Comprovat el quòrum per a la vàlida celebració de la sessió, el president obre la sessió en el lloc, en la data i a l'hora indicada en l'encapçalament d'aquesta acta (en relació amb el lloc s'observa que 112.6 ROF, en relació amb l'article 7 del ROM) i es passen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia següent:

#### **A) PART RESOLUTIVA**

1. Aprovació de l'acta de la sessió de data 13 d'abril de 2022.
2. Gent Gran. Expedient 4284/2022. Aprovar, si s'escau, el Reglament municipal del Servei d'Acompanyament de les Agents de Cívisme a la Gent Gran de Mont-roig del Camp
3. Departament d'Educació. Expedient 7074/2022. Adequació de l'oferta educativa al municipi de Mont-roig del Camp.
4. Planejament. Expedient 624/2018. Aprovació provisional del Pla Especial de desenvolupament urbanístic 'Ordenació del complex Yeguada Rodrigo Nieto', en Sòl No Urbanitzable
5. Planejament. Expedient 10622/2018. Aprovació provisional de la Modificació Puntual del POUM número 17 consistent en la supressió del PAU-5 Sant Miquel.
6. Planejament. Expedient 2791/2021. Aprovació de l'acta de delimitació de termes municipals entre el municipi de Mont-roig del Camp i el municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant
7. Serveis Jurídics. Expedient 3521/2021. Aprovar, si s'escau, de mutu acord, el preu just per l'expropiació forçosa, per causa d'interès social, de l'immoble situat al Carrer Hospital, 40, amb referència cadastral núm. 8409102CF2580H0001WU, del nucli antic de Mont-roig del Camp.
8. Secretaria. Expedient 5910/2022. Designar, si s'escau, les dues festes locals per a l'any 2023.
9. Recursos Humans. Expedient 8879/2020. Sol·licitud de Reingrés al Servei Actiu.
10. Recursos Humans. Expedient 5719/2022. Sol·licitud de Reconeixement de Compatibilitat.
11. Recursos Humans. Expedient 6637/2022. Aprovar la modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball 2022.
12. Intervenció. Expedient 6624/2022. Aprovar, si escau, la proposta de l'expedient de modificació de crèdits número 14/2022 de concessió de crèdits extraordinaris i suplements finançats amb càrrec al romanent líquid de tresoreria per a despeses generals
13. Hisenda. Expedient 2480/2022. Acordar la continuïtat en el tràmit de la Funció Interventora i aprovar el Reconeixement Extrajudicial de crèdit de la Factura d'AUNAR GROUP 2009 SL pels serveis d'abalissament de platges per la temporada 2021
14. Afers sobrevinguts.

#### **B) ACTIVITAT DE CONTROL**

15. Donar compte dels decrets del 1387 a 1928 i del 1929 a 2507 de l'any 2022
16. Tresoreria. Expedient 5396/2022. Donar compte de l'informe del 1r. Trimestre 2022 sobre l'acompliment de terminis previstos a la Llei 15/2010, de mesures de lluita contra la morositat.
17. Hisenda. Expedient 5211/2022. Donar Compte al Ple de l'informe a Sindicatura de Comptes dels acords contraris a les objeccions de la intervenció, omissió de fiscalització i de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos (art 218.3 TRLRHL) durant l'exercici 2021
18. Hisenda. Expedient 5229/2022. Donar Compte al Ple de l'informe Resum anual de les actuacions de Control Intern de l'exercici 2021.
19. Hisenda. Expedient 5944/2022. Informació Economicofinancera. Donar compte de l'Informe anual sobre l'acompliment de normativa en matèria de morositat 2021



20. Hisenda. Expedient 4897/2022. Informació Economicofinancera. Donar compte de l' Informe sobre l'execució trimestral del Pressupost corresponent al primer trimestre de 2022
21. Intervenció. Expedient 3375/2022. Donar compte al Ple del Decret d'aprovació de la Liquidació del pressupost de l'exercici 2021, per resolució d'Alcaldia número 2022-2103
22. Secretaria. Expedient 6161/2022. Donar compte del decret 2022/2211 de delegació de funcions al tercer tinent d'alcalde del 15 al 21 de maig de 2022.
23. Alcaldia. Expedient 5929/2022. Declaració institucional contra el frau
24. Mocions
25. Moció que presenta el grup municipal Junts de suport als jutges de pau (caràcter no resolutiu)

## Desenvolupament de la sessió:

### A) PART RESOLUTIVA

#### 1. Aprovació de l'acta de la sessió de data 13 d'abril de 2022.

El senyor alcalde pregunta si algú dels assistents té alguna objecció que oposar a la redacció de l'esborrany de l'acta de la sessió del Ple de data 13 d'abril de 2022.

I no havent cap observació a l'efecte es declara **aprovada per unanimitat dels presents**.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

El contingut de la intervenció d'Alcaldia i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció del Sr. Alcalde i votació sobre el punt n° 1 de l'ordre del dia.](#)

#### 2. Gent Gran. Expedient 4284/2022. Aprovar, si s'escau, el Reglament municipal del Servei d'Acompanyament de les Agents Cíviques a la Gent Gran de Mont-roig del Camp.

### Fets

1. El municipi de Mont-roig del Camp hi viu un considerable nombre de persones grans de les quals un gran percentatge viuen soles i no disposen de xarxa familiar i/o social pròxima que els doni suport. Aquest fet, unit a la dificultat de mobilitat associada a l'edat i que els impedeixi desplaçar-se de forma segura, genera situacions d'aïllament i soledat no desitjada que agreugen l'envelliment i disminueix la qualitat de vida de qui la pateix.
2. L'envelliment incideix directament en la debilitació de la salut, el detriment de les facultats físiques i psíquiques i en conseqüència la possibilitat de mantenir autonomia personal vers les tasques pròpies de la vida quotidiana per mitjans propis.



3. És intenció de l'Equip de Govern contribuir a que totes les persones grans puguin mantenir al màxim la seva pròpia autonomia i que puguin residir en les seves llars el màxim temps possible. A la vegada, es vol mitigar els efectes de l'aïllament i la soledat no desitjada per tal de procurar un envelliment digne i de qualitat.
4. L'objectiu d'aquest reglament és regular el Servei d'Acompanyament de les Agents de Civisme que s'ofereix a la gent gran del municipi.
5. Atès que l'Ajuntament de Mont-roig del Camp té entre les seves funcions avaluar i informar de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació de risc o exclusió social, article 25.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
6. Atès l'article 66.3.K del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableix la competència dels municipis en la prestació dels serveis social i la promoció social.
7. Atès el que esmenta l'article 3 de la Llei 12/2007, d'11 de octubre, Serveis Socials, els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret a les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.
8. Atès que el sistema públic de serveis socials és integrat pel conjunt de recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l'atenció social de la població, de titularitat de l'Administració de la Generalitat, de les entitats local i d'altres administracions, article 14 de la llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
9. Vist l'informe tècnic de la tècnica de la Gent Gran, de data 1 d'abril de 2022, sobre la necessitat i oportunitat d'aprovar un Reglament municipal del Servei d'Acompanyament de les Agents de Civisme a la Gent Gran de Mont-roig del Camp.
10. Vist que el projecte de creació del Reglament municipal del Servei d'Acompanyament de les Agents de Civisme a la Gent Gran de Mont-roig del Camp, ha estat publicat en la web municipal i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament pel període de 15 dies sense que s'hagin presentat opinions, suggeriments ni aportacions per part dels ciutadans, segons certificat del Secretari de data 27 d'abril de 2022.
11. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'àrea de Persones de data 1 de juny de 2022.

#### **Fonaments de dret**

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del Sector Públic Local.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.
4. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
5. Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials



6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
7. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
8. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vista la proposta de resolució PR/2022/251 de 28 / d'abril / 2022.

**El Ple de l'Ajuntament, amb 14 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i 1 abstenció de: Armando Franco Martí (C's) acorda:**

1. Aprovar el Reglament municipal del Servei d'Acompanyament de les Agents de Civisme a la Gent Gran de Mont-roig del Camp, el qual es troba íntegrament reproduït a l'annex 1.
2. Publicar el reglament al DOGC, al BOPT i al tauler d'anuncis municipal.

## **AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP**

### **REGLAMENT MUNICIPAL DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT DE LES AGENTS DE CIVISME A LA GENT GRAN DE MONT-ROIG DEL CAMP.**

#### **INDEX**

##### **PREÀMBUL**

##### **CAPÍTOL I – DISPOSICIONS GENERALS**

Article 1. Definició

Article 2. Objecte

Article 3. Àmbit d'aplicació

Article 4. Objectius del servei

##### **CAPITOL II – SERVEI I PERSONES USUÀRIES**

Article 5. Prestació de servei

Article 6. Requisits de les persones usuàries

##### **CAPITOL III – PREU DEL SERVEI**

Article 7. Preu del Servei



## CAPITOL IV – SOL·LICITUD I ALTA EN EL SERVEI

Article 8. Procediment de sol·licitud de l'alta del servei

Article 9. Tramitació i resolució de l'alta al servei

## CAPITOL V – FUNCIONAMENT DEL SERVEI

Article 10. Funcionament servei

## CAPITOL VI – DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

Article 11. Drets de les persones usuàries

Article 12. Deures de les persones usuàries

Article 13. Deures de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp

## CAPITOL VIII – RÈGIM SANCIONADOR

Article 14. Disposicions generals

Article 15. Infraccions

Article 16. Sancions

## CAPITOL IX – CESSAMENT DE LA PRESTACIÓ

Article 17. Renúncia al servei

Article 18. Baixa del Servei

## CAPITOL X – TRACAMENT DE DADES PERSONALS

Article 19. Tractament de dades personals i confidencialitat de les prestacions concedides.

ANNEX I: Sol·licitud d'alta al servei.

## PREÀMBUL

L'anàlisi de la demografia del municipi de Mont-roig del Camp posa de manifest un envelliment progressiu de la població. Tant és així que les dades de l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) de 2021 revelen que Mont-roig del Camp té una població de 12.689 habitants empadronats de les quals 2.377 són majors de 65 anys, és a dir, més d'un 18% dels habitants. Aquest percentatge se situa per sobre de la mitjana de la comarca del Baix Camp establert en el 17%.



Aquestes dades posen de manifest una significativa taxa d'envelliment entre la ciutadania del municipi.

Així, l'envelliment incideix directament en la debilitació de la salut, el detriment de les facultats físiques i psíquiques i en conseqüència la possibilitat de mantenir autonomia personal vers les tasques pròpies de la vida quotidiana per mitjans propis.

Respecte d'aquest grup poblacional, les dades econòmiques indiquen que, majoritàriament, els ingressos propis de la llar provenen del sistema de pensions de l'Institut Nacional de la Seguretat Social, principalment pels conceptes de jubilació i/o viduïtat. Concretament, són 1.773 les persones que consten com a pensionistes.

La pensió mitjana de la gent gran del municipi se situa en 894,89 euros, significativament per sota de les dades que corresponen amb l'àmbit comarcal (986,97 €) i de Catalunya (1.041,97 €), segons dades actualitzades a desembre de 2019 per l'IDESCAT.

La consideració conjunta de les dades referides evidencien que Mont-roig del Camp és un municipi amb un percentatge considerable de gent gran. A la vegada, les dades estadístiques quant a l'economia domèstica d'aquestes llars, se situen per sota de la mitjana tant comarcal com catalana.

La conjunció d'aquests dos factors, envelliment progressiu i uns recursos econòmics febles, generen una necessitat suficientment greu com per ser atesa des de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp en l'àmbit de les seves competències. La cobertura de les necessitats personals que es deriven de la vellesa i/o dependència precisa d'urgència i primordialitat per tal de garantir la dignitat i la qualitat de vida de les persones a la vegada que es facilita el manteniment de l'autonomia a la pròpia llar.

## **CAPÍTOL I – DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1. Definició**

El present reglament estableix les bases que regulen la prestació del Servei d'Acompanyament de les Agents de Civisme a la Gent Gran.

Aquest servei es preveu com una ajuda per al manteniment d'una vida autònoma en el domicili propi de les persones de 80 anys o més, i que no disposen del suport de familiars o professional que garanteixi la seva integritat física en els desplaçaments a peu per atendre les tasques del dia a dia.

Es declara la prestació regulada en el present Reglament com una activitat assumida per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, tal i com s'estableix en l'article següent.

### **Article 2. Objecte**

El Servei d'Acompanyament de les Agents de Civisme a la Gent Gran de Mont-roig del Camp és un servei d'acompanyament previst com un reforç en els desplaçaments a peu, reduint els riscos de les persones beneficiàries de patir caigudes o altres infortunis que afectessin a la seva integritat física.



Aquest servei està assumit per l'Ajuntament i es prestarà de forma individualitzada a la persona usuària per part d'un agent de civisme, que l'acompanyarà i donarà el suport necessari per a que autònomament pugui desplaçar-se i atendre les seves tasques quotidianes del dia a dia minimitzant el perill de caigudes i accidents.

De forma general, és un servei destinat a persones de 80 anys o més, empadronades al municipi que visquin de forma totalment autònoma en el seu domicili i que no convisquin amb una persona menor de 70 anys o disposi de serveis professionals de suport a l'autonomia individual.

### **Article 3. Àmbit d'aplicació**

El present Reglament és d'aplicació a tot el personal que desenvolupa aquest servei així com a les persones que en són usuàries.

### **Article 4. Objectius del servei**

Els objectius generals d'aquest servei són:

- a) Garantir la integritat física de les persones usuàries davant de caigudes i accidents en els desplaçaments a peu podent activar els protocols d'emergència de forma immediata en cas de produir-se.
- b) Permetre que les persones grans puguin perllongar al màxim la seva autonomia al seu domicili.
- c) Evitar l'aïllament i la soledat no desitjada en aquelles persones que presenten dificultats o pors en els desplaçaments a peu.
- d) Portar un seguiment d'aquelles persones més grans del municipi que viuen en els seus domicilis sense suport de familiars i/o professionals.

## **CAPITOL II – SERVEI I PERSONES USUÀRIES**

### **Article 5. Prestació de servei**

El servei d'acompanyament es preveu per als següents casos:

- ¾ Acompanyament a la compra,
- ¾ Acompanyament a un servei municipal,
- ¾ Acompanyament al CAP,





- ¾ Sortides a caminar.

En cada un d'aquests supòsits es preveu una freqüència setmanal:

- ¾ Acompanyament a la compra, amb un màxim de 2 cops per setmana.
- ¾ Acompanyament a un servei municipal, amb un màxim de 3 cops a la setmana.
- ¾ Sortides a caminar, amb un màxim de 2 cops per setmana i 1h per passeig.

En el cas de l'acompanyament al CAP, caldrà acreditar haver concertat la visita a través de cita prèvia.

## **Article 6. Requisits de les persones usuàries**

6.1. De forma general, el Servei d'Acompanyament de les Agents de Civisme a la Gent Gran va destinat a:

- a) Persones de 80 anys o més.
- b) Empadronades al municipi.
- c) Persones autònomes en les tasques de la llars i de cura personal.

És un servei dirigit tant a les persones de 80 anys o més que viuen soles com a aquelles que viuen en parella, sempre i quan aquesta no sigui menor de 70 anys.

6.2. De forma excepcional, podran optar al Servei d'Acompanyament de les Agents de Civisme a la Gent Gran persones menors de 80 anys sempre i quan quedi acreditada alguna problemàtica en la mobilitat que dificulti o no garanteixi desplaçaments a peu amb total integritat física per la persona.

6.3. No podran optar a aquest servei:

- a) Les persones que convisquin en el mateix domicili amb una persona, familiar o no, menor de 70 anys.
- b) Les persones que reben els serveis d'un/a cuidador/a més de 10h a la setmana.
- c) Persones amb afectacions cognitives de qualsevol classe i grau.
- d) Tota persona que no visqui de forma autònoma en la seva llar.

## **CAPITOL III – PREU DEL SERVEI**

### **Article 7. Preu del Servei**

Aquest servei és gratuït i el seu cost és assumit totalment per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

## **CAPITOL IV – SOL·LICITUD I ALTA EN EL SERVEI**



## **Article 8. Procediment de sol·licitud de l'alta del servei**

Per a l'accés al servei caldrà, en qualsevol cas, cursar la corresponent sol·licitud.

Aquesta es tramitarà fent ús dels model normalitzat de sol·licitud que l'Ajuntament aprovi a l'efecte, que haurà de registrar-se a través de les oficines municipals de registre o, telemàticament, pel canal de la seu electrònica de l'Ajuntament.

En tot cas, les sol·licituds hauran d'estar sempre signades per la persona interessada.

## **Article 9. Tramitació i resolució de l'alta al servei**

Els serveis tècnics de la Regidoria Gent Gran i/o Acció Socials seran els encarregats d'avaluar les sol·licituds d'alta al servei en el termini màxim de 30 dies, expedint el corresponent informe, que fonamentarà la resolució que acordi l'alta o no en el servei i, si s'escau, de les condicions que l'han de regir.

Els professionals de l'Àrea de Gent Gran i/o Acció Socials municipals podran requerir a la persona interessada l'esmena d'errors o l'aportació de documentació complementària. Les persones interessades disposaran del termini de 10 dies per a atendre el tràmit; en cas contrari, s'entendrà que es desisteix de la petició.

La Regidoria Gent Gran i/o d'Acció Social és l'òrgan competent per a resoldre les sol·licituds cursades.

## **CAPITOL V – FUNCIONAMENT DEL SERVEI**

### **Article 10. Funcionament del servei**

#### **10.1. Condicions generals:**

La prestació del servei només es preveu per assistir als desplaçaments de les persones usuàries. Aquest serà a peu, des de la porta del domicili fins al punt de destinació. Podrà incloure anada i tornada si aquesta és la demanda de la persona usuària.

El servei es prestarà de forma general només en horari de matí (de 9h a 13h) i fins el 31 de desembre de cada anualitat en que la prestació es concedeixi. Totes aquelles persones que vulguin continuar amb el servei un cop iniciar el nou any, hauran de formalitzar de nou la sol·licitud.

Les Agents de Civisme en cap cas assumiran més responsabilitat que la d'acompanyar i donar suport a la persona usuària en el seu acompanyament a peu. En cap cas, el personal del servei podrà entrar en els domicilis particulars, gestionar diners, accedir a la consulta mèdica ni atendran desplaçaments en vehicle.



A més, en cap cas l'Ajuntament de Mont-roig del Camp serà responsable, ni directa ni subsidiàriament, dels danys personals o materials, que es poguessin produir durant la prestació.

## 10.2. Demanda del servei:

Totes les persones usuàries del servei rebran una trucada els dilluns per tal de planificar les diferents demandes. En aquesta trucada la persona usuària haurà d'especificar el dia, l'hora i el motiu pel qual sol·licita el servei.

Tot servei que no sigui previst en dilluns podrà ser sol·licitat amb una antelació mínima de 24 hores trucant al telèfon de les coordinadores de les Agents de Civisme: 610.88.88.79 / 661.65.60.51

Si per una situació sobrevinguda cal anul·lar un servei, la persona usuària ho comunicarà a la coordinadora de les Agents de Civisme amb la màxima antelació possible i mai amb menys de 2 hores.

## 10.3. Protocol en cas d'accident.

En cas que la persona usuària en el transcurs de l'acompanyament es trobés indisposada o patís una caiguda, es trucarà als serveis mèdics d'emergència per a que avaluin l'estat de la persona i preguin les mesures oportunes

Immediatament es trucarà a la persona de contacte que consti en la sol·licitud de servei per a comunicar-li l'ocorregut i, si la persona ha estat derivada als serveis d'urgències, perquè se'n faci càrrec.

## CAPITOL VI – DRETS I DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

### Article 11. Drets de les persones usuàries

Són drets de les persones usuàries d'aquest servei d'acompanyament els que seguidament s'exposen:

- a) Dret a accedir al servei sense discriminació de sexe, raça, religió, ideologia o qualsevol altre condició o circumstància personal o social, tal i com es recull en l'article 14 de la Constitució Espanyola.
- b) Dret a ser tractats amb respecte i dignitat pel personal del servei.
- c) Dret a gaudir del servei en un ambient de respecte a la intimitat i a la tranquil·litat.
- d) Dret a presentar, en qualsevol forma admesa en dret, reclamacions, queixes o suggeriments relatives al funcionament del servei, i a rebre'n una resposta dins del període legalment establert.
- e) Dret a la informació, en tot moment, de les condicions establertes i/o de les modificacions en la prestació del servei.



- f) Dret a la intimitat personal i familiar, i a la no divulgació o transmissió sense consentiment exprés de les dades personals que figurin en els seus expedients o historials, o en altres tipus de fitxers, arxius, sigui quin sigui el seu suport.
- g) Dret a renunciar al servei, comunicant-ho al responsable del servei.
- h) Dret a conèixer el Reglament intern del servei i també dels drets i deures que els hi són propis.

#### **Article 12. Deures de les persones usuàries**

Són deures de les persones usuàries del servei d'acompanyament els que seguidament es detallen:

- a) Conèixer i complir el Reglament intern d'aquest servei.
- b) Respectar la dignitat i els drets del personal del servei tant com a persones com en la consideració de treballadors.
- c) Comunicar als tècnics municipals de la regidoria de la Gent Gran les variacions o canvis existents en la situació personal que puguin motivar a la resolució de la sol·licitud.
- d) Sol·licitar la necessitat del servei en la trucada de dilluns o amb la màxima antelació possible i mai amb menys de 24 hores.
- e) Comunicar la no necessitat del servei amb la màxima antelació possible i mai amb menys de 2 hores.

#### **Article 13. Deures de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp**

Són deures que assumeix l'Administració prestadora del servei:

- a) Vetllar perquè es respectin els drets dels usuaris/àries dels servei.
- b) Complir amb aquest reglament i la normativa que resulti aplicable.
- c) Rebre, estudiar i avaluar les peticions d'accés al servei d'acompanyament i la comunicació de la resolució a les persones usuàries.
- d) Comunicar a la persona usuària, de qualsevol variació en les condicions funcionals que li afectin.
- e) Disposar de fulls de reclamació.

### **CAPITOL VIII – RÈGIM SANCIONADOR**

#### **Article 14. Disposicions generals**



L'incompliment del que es disposa en el present Reglament constitueix una infracció administrativa sancionable.

Les sancions que procedeixin únicament podran imposar-se prèvia tramitació del corresponent expedient, de conformitat amb el que es disposa en els Títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i als articles 25 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Els serveis tècnics adscrits a la Regidoria de la Gent Gran són els òrgans encarregats de la instrucció del procediment sancionador. Conforme a l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la potestat sancionadora correspondrà a l'Alcalde.

El procediment sancionador, donades les característiques de la prestació, seguirà sempre el procediment d'urgència.

Tot i això, el personal responsable del servei podrà prendre mesures amb caràcter immediat quan es vulneri alguna de les obligacions regulades en aquest Reglament o es cometi una infracció molt greu, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat següent.

## **Article 15. Infraccions**

### Són faltes lleus

- No comunicar a la coordinadora de les Agents de Civisme la no necessitat d'un servei.
- Manca de puntualitat o no complir els horaris establerts d'un servei.

### Faltes greus:

Es consideren infraccions greus els següents comportaments:

- La reincidència en infraccions lleus.
- No comunicar a la coordinadora de les Agents de civisme en els terminis establerts la no necessitat de servei més de 2 vegades en el període d'un mateix mes.
- Manca de puntualitat o no complir horaris establerts de forma reiterada, fins a 3 cops dins del mateix mes.
- La reiterada manca de respecte al personal del servei.

### Faltes molt greus:

Es considerant infraccions molt greus els següents comportaments:



- La reincidència en infraccions greus.
- No comunicar a la coordinadora de les Agents de civisme en els terminis establerts la no necessitat de servei més de 4 vegades en el període d'un mateix mes.
- Presentar evidents símptomes d'embriaguesa o sota els efectes de substàncies tòxiques.
- Les conductes agressives, tant verbals com físiques, envers el personal del servei o altres persones.

### **Article 16. Sancions**

La imposició de sancions es graduarà segons quina sigui la infracció en que la persona usuària hagi incorregut.

- Per la comissió d'una infracció greu, s'imposarà la sanció d'una setmana de suspensió del servei.
- Per la comissió d'una infracció molt greu s'imposarà la sanció d'entre un i dos mesos de suspensió del servei o la suspensió del servei.

La imposició de sancions se sotmetrà al principi de proporcionalitat atenent a l'entitat de la infracció en que hagi incorregut la persona usuària i el règim sancionador previst reglamentàriament.

Les faltes tipificades com a molt greus podran donar lloc a l'expulsió del servei prèvia comunicació amb la persona usuària i la redacció de l'informe per part de la coordinació de les Agents de Civisme.

## **CAPITOL IX – CESSAMENT DE LA PRESTACIÓ**

### **Article 17. Renúncia al servei**

Les persones usuàries podran donar-se voluntàriament de baixa del servei prèvia comunicació a les coordinadores de les Agents de Civisme.

### **Article 18. Baixa del Servei**

Es procedirà a la baixa del servei en les situacions següents:

- a) Per la no renovació de la sol·licitud de servei al finalitzar l'any.
- b) Per incompliment de les obligacions que es corresponen amb la condició de persona usuària.
- c) Per la consideració que la persona usuària requereix d'un servei especialitzat i professional donat les evidents mostres de deteriorament cognitiu o físic.



- d) La imposició de l'expulsió conseqüència de la comissió d'una infracció molt greu.

## CAPITOL X – TRACAMENT DE DADES PERSONALS

### Article 19. Tractament de dades personals i confidencialitat de les prestacions concedides.

Amb la presentació de la sol·licitud per al servei d'Acompanyament a la Gent Gran de les Agents de Civisme, la part interessada dona el seu consentiment a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp per al tractament de les dades de caràcter personal.

De conformitat amb allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del 27 d'abril de 2016 (REGPDUE) i la LO 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i garanties de drets digitals, i en compliment de les obligacions que es deriven d'aquest document, les parts es comprometen a respectar tota la legislació i normativa que resulti aplicable, en particular, les obligacions determinades al RGPDUE, relatives a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de les dades personals i a la seva lliure circulació.

D'acord amb la legislació vigent, les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments amb la finalitat de gestionar el present document, així com proporcionar tota la informació relativa al mateix que se'n derivi.

En cap cas es produirà cessió, comunicació o accés de qualsevol tipus de dada personal continguda en els fitxes a tercers, excepte accessos necessaris per al compliment dels tràmits vinculats amb l'atorgament de la prestació davant d'autorització legal, o autorització expressa de les persones afectades.

Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i en el seu cas, portabilitat i limitació, enviant un escrit acompanyat d'una còpia del DNI al correu electrònic [dpd@mont-roig.com](mailto:dpd@mont-roig.com) o bé mitjançant les oficines d'Atenció Ciutadana de la carretera de Collejou, s/n de Mont-roig i/o Carrer de Sòria nº 14 de Miami Platja.

L'Ajuntament de Mont-roig, com a responsable del tractament gestionarà les dades d'acord a les finalitats indicades i complint les següents obligacions:

- a) En la recollida i tractament de les dades de caràcter personal s'adoptaran les mesures de seguretat adequades per evitar-ne la pèrdua, l'accés no autoritzat o la manipulació.
- b) No es comunicaran les dades a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que es compti amb l'autorització expressa dels responsables del fitxer, en els supòsits legalment admissibles o d'acord a l'interès legítim. Tota subcontractació requereix l'autorització dels responsables de tractament llevat dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis dels encarregats.
- c) Es mantindrà el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les que hagin tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després de finalitzar el seu objecte.
- d) S'assegurarà el coneixement adequat i el compliment de les obligacions relatives al deure de secret i seguretat per part dels treballadors afectats.



### **Disposició final. Aprovació i vigència.**

Aquest Reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, quan hagi transcorregut un termini de quinze dies, que estableixen els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i regirà de forma indefinida fins a la seva derogació o modificació.

### **ANNEX I**

### **SOL·LICITUD DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT A LA GENT GRAN DE LES AGENTS DE CIVISME DE MONT-ROIG DEL CAMP.**

#### **Sol·licitant / representant legal**

Nom:	NIF:
Adreça:	
Urbanització:	
Població:	CP:
Telèfon:	
Persona de contacte:	
Telèfon persona de contacte:	

#### **REQUISITS QUE ES COMPLEIXEN**

Estic empadronat/da al municipi.

Sóc major de 80 anys.

En el meu domicili no hi viu cap persona menor de 70 anys ni tinc cuidadora.

Conec i accepto les característiques i condicions del servei.

Sóc menor de 80 i acredito problemes de mobilitat

#### **SERVEI QUE SOL·LICITO**

Acompanyament a la compra (un màxim de 2 cops per setmana).

Acompanyament a un servei municipal (un màxim de 3 cops a la setmana).

Quin?:

Acompanyament al CAP (puntual i sempre amb cita prèvia).





Sortides a caminar (un màxim de 2 cops per setmana i 1h per passeig).

## **AUTORITZO**

A l'Ajuntament de Mont-roig del Camp a efectuar les consultes i comprovacions necessàries, per comprovar que es compleixen les condicions requerides per a l'accés al servei en previsió i compliment del que disposen l'article 163 de la Llei 5/2020, de 29 d'abril, i l'article 28 del Reial Decret-Llei 9/2015, de 10 de juliol.

En cas contrari, haurà de fer constar expressament aquelles dades de les que no n'autoritza la consulta, i aportar els documents corresponents, en els termes exigits per les normes que regulen el procediment. (Article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques).

## **PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

De conformitat amb allò que estableix el <b>REGLAMENT (UE) 2016/679</b> de 27 d'abril de 2016 i la <b>Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals</b> , l'informem que les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments de titularitat de <b>L'AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP</b> . Atenint-nos al principi de transparència, el RAT (Registre d'Activitats de Tractament de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp) està publicat al Portal de Transparència de la web <a href="http://www.mont-roig.cat">www.mont-roig.cat</a>	
<b>Responsable</b>	<b>AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP</b>
<b>Finalitat</b>	Realitzar una bona gestió del Servei D'acompanyament de les Agents Cíviques a la Gent Gran de Mont-Roig del Camp.
<b>Legitimació</b>	De conformitat a la base jurídica del tractament, en els casos d'obligació legal, interès públic, l'execució d'un contracte o interès legítim i del consentiment de l'interessat.
<b>Destinataris</b>	No es preveuen cessions.
<b>Drets</b>	Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i, en el seu cas, portabilitat i limitació, enviant un escrit acompanyat d'una fotocòpia del D.N.I a la següent adreça: <b>Ctra. Colldejou, s/n - 43300 Mont-roig del Camp</b> o bé enviant-ho per correu electrònic a <b>dpd@mont-roig.cat</b> .
<b>Informació addicional</b>	Pot consultar la informació addicional a la nostra pàgina web: <a href="https://mont-roig.cat/info-rgpd/">https://mont-roig.cat/info-rgpd/</a>

Mont-roig del Camp, de/d' de



Signatura de la persona interessada

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat de les dades i dels documents aportats.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova amb 14 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i 1 abstenció de: Armando Franco Martí (C's).

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt número 2 de l'ordre del dia.](#)

### **3. Departament d'Educació. Expedient 7074/2022. Adequació de l'oferta educativa al municipi de Mont-roig del Camp.**

El Sr. Alcalde proposa incloure en la part resolutiva l'acord de requerir al Departament d'Educació, l'adequació de l'oferta educativa al municipi de Mont-roig del Camp, que és aprovat per unanimitat dels membres presents.

#### **Antecedents**

El departament d'Educació acorda amb cada ajuntament constituir la Taula Local de Planificació amb les funcions que determina el Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya.

La funció principal de la Taula Local de Planificació és fer propostes a l'òrgan competent del Departament d'Educació en matèria de programació de l'oferta educativa.

Des de l'Oficina Municipal d'Escolarització (OME), com a instrument de col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Mont-roig del Camp s'ha informat a les famílies sobre l'oferta educativa del municipi, procurant la distribució equilibrada de l'alumnat, rebent sol·licituds d'escolarització i supervisant el procés d'admissió. No obstant això, l'OME per si mateixa no garanteix que s'implementin bones pràctiques per evitar la segregació escolar.

Finalitzat el període de preinscripcions per al curs 2022-2023 i després de fer una anàlisi de les dades demogràfiques del municipi, es constata la següent situació:



Des de l'any 2015 la tendència demogràfica al municipi, pel que fa a naixements, fluxos migratoris interns i externs i les dades del padró, és el d'un creixement progressiu de la població. S'ha de tenir en compte, a més a més, el possible creixement de la població com a conseqüència de la futura implantació de noves inversions en el sector industrial en el municipi.

A Mont-roig del Camp i més concretament en el nucli de població de Miami Platja, existeixen dues escoles d'educació infantil i primària, l'Escola Joan Miró de dues línies (tot i que en el curs 2022-2023 s'ha projectat un tercer grup de I3) i l'Escola Marcel·lí Esquius d'una línia.

La necessitat de implementar aquest nou grup d'I3 a l'Escola Joan Miró ve com a conseqüència de la necessitat d'escolaritzar l'alumnat que no pot acollir l'Escola Marcel·lí Esquius per manca de places.

La situació actual evidencia la necessitat de consolidar una nova línia d'escolarització al municipi, que ajudi a vetllar pel correcte repartiment de l'alumnat a les escoles i doni compliment a la normativa en el marc del desplegament del Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya. L'escola Joan Miró ha carregat històricament amb la matrícula viva al nucli de Miami Platja, i mantenir aquesta situació suposarà incomplir el Decret 11/2021 que vetlla per la prevenció de la segregació escolar. És per això que seria convenient crear aquesta nova línia a l'Escola Marcel·lí Esquius, equilibrant així tant el repartiment de l'alumnat com l'oferta educativa. En un municipi urbanísticament extensiu, consolidaríem adequadament dues línies per centre escolar, un total de sis línies d'escolarització

Per altra banda, l'escola Marcel·lí Esquius ha funcionat des del seu inici l'any 2008 amb la instal·lació de mòduls prefabricats, i des de fa temps pateix un dèficit d'espai considerable pel correcte funcionament de les activitats pròpies de l'escola.

#### **Fonaments de dret**

Llei Orgànica 4/2001, de 12 de novembre, reguladora del Dret de Petició. Art. 29, 137 i 140 de la Constitució Espanyola.

Vista la proposta de resolució PR/2022/562 de 1 / de juny / 2022.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de les Persones de data 1 de juny de 2022.

#### **El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres presents, acorda requerir al Departament d'Educació, l'adequació de l'oferta educativa al municipi de Mont-roig del Camp i per tant:**

1. Amb la finalitat de distribuir un repartiment equitatiu de l'alumnat més vulnerable i combatre la segregació escolar, i com a solució més immediata, es projecti una ampliació de diversos mòduls a l'escola Marcel·lí Esquius per poder implantar una segona línia d'escolarització.
2. Impulsi el projecte definitiu per construir l'edifici de l'escola Marcel·lí Esquius, que permeti a la comunitat escolar del centre gaudir d'unes instal·lacions dignes quan es compleixen catorze anys de la seva creació.
3. Equilibri el procés de matrícula viva entre els diversos centres del municipi, garantint el compliment del Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya.
4. Projecti una tercera línia a l'Institut Miami que es faci efectiva amb la construcció del nou edifici, adequant l'oferta de places d'ESO amb l'actual projecció demogràfica i la creixent població escolar al nucli de Miami Platja més places de cicles formatius.



En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Contingut del debat i votació del punt número 3 de l'ordre del dia.](#)

#### **4. Planejament. Expedient 624/2018. Aprovació provisional del Pla Especial de desenvolupament urbanístic 'Ordenació del complex Yeguada Rodrigo Nieto', en Sòl No Urbanitzable.**

**Identificació de l'expedient:** Pla Especial de desenvolupament urbanístic 'Ordenació del complex Yeguada Rodrigo Nieto', en Sòl No Urbanitzable

**Número d'expedient:** 624/2018

**Tràmit:** Aprovació provisional.

##### **Antecedents i fets**

1. Per escrit amb registre d'entrada número 11734, el dia 26 de juliol de 2017 es va presentar còpia del Pla Especial de desenvolupament urbanístic 'Ordenació del complex Yeguada Rodrigo Nieto', en Sòl No Urbanitzable.

Aquest Pla especial, no previst en el POUM de Mont-roig del Camp, es justifica per la necessitat d'ordenar les diferents construccions que requereix l'activitat de cria de cavalls, la seva monta, les demostracions, l'espectacle, la hípica, l'allotjament de turisme rural i la residència dels treballadors, documentar les que estiguin en una situació òptima, legalitzar-ne algunes, desplaçar-ne altres, i construir-ne de noves.

El Pla especial que s'ha presentat se situa aproximadament en Sòl No Urbanitzable qualificat amb la clau SNU 2, i inclou un total de 7 finques, situades al polígon 42. S'aporten les **notes simples de data 2015** de les parcel·les cadastrals 103, 104, 105, 107, 108, 109, 119, i 257 del polígon 42, que corresponen amb les finques registrals 16885, 1279N, 16885, 2421N, 727N, 7776N, i 32435, respectivament. A la vista d'aquesta documentació, les finques i les instal·lacions pertanyen a Rodrigo Nieto Gámez i Maria de la Soledad Roche Roldán.

La superfície de l'àmbit objecte del Pla especial és de 9,07 ha, repartida en les 7 finques incloses, que presenten continuïtat entre elles. Actualment a diverses parcel·les hi ha edificacions, que es destinen a la cria i exhibició de cavalls. La totalitat de l'àmbit (100%), és propietat de Rodrigo Nieto i Maria de la Soledad Roche.

El conjunt de les edificacions existents té una superfície construïda de 3.840 m<sup>2</sup>, amb una ocupació de 3.640 m<sup>2</sup>.



El Pla especial proposa regular els usos i l'ordenació de les edificacions integrants de l'activitat descrita, així com definir les zones en les que s'hi admetran els usos derivats de l'activitat. També preveu unificar registralment les diferents parcel·les propietat de Rodrigo Nieto, de forma que l'activitat es desenvolupi en una única finca. Es genera una segona finca, per tal de preveure una futura cessió de sòl a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, per a la ubicació del vial previst en els plànols d'ordenació del POUM.

En base a l'ordenació proposada, el pla especial preveu l'enderroc d'algunes edificacions, i la construcció d'altres edificacions, per ubicar-les a la zona nord de l'àmbit, o per als nous usos previstos pel pla. El sostre total construït previst pel Pla especial és de 7.066 m<sup>2</sup>, i l'ocupació màxima prevista és de 5.923 m<sup>2</sup>.

El Pla especial preveu que la xarxa de sanejament sigui separativa, recollint les aigües pluvials de les cobertes a les basses existents o de nova creació. Les aigües residuals humanes s'emmagatzemaran en fosses sèptiques, tot i que es podria plantejar la connexió a la xarxa de residuals existent a la urbanització Masos d'en Blader.

L'abastament d'aigua potable prové de 2 pous.. S'aporta documentació de 2013 relativa a la inscripció d'un aprofitament d'aigua (pou) per a ús ramader i reg amb un cabal diari al mes de màxima demanda de 14,2 m<sup>3</sup> i un volum anual de 2.500m<sup>3</sup>/any a la finca registral 16.885. També s'incorpora a la documentació del la especial un anàlisi d'aigües actualitzat que determina que l'aigua de pou compleix, en els paràmetres analitzats els criteris sanitaris de qualitat de l'aigua de consum humà.

El Pla especial urbanístic està redactat i signat per l'arquitecte Pau Jansà Olivé. La documentació presentada inclou també el Document Ambiental per a la sol·licitud de no-subjecció al procés d'avaluació ambiental, redactat per Marta Ricart i Vilella, llicenciada en biologia (TRAMIT AMBIENTAL SCP.) i l'Estudi d'impacte i integració paisatgística i l'Estudi d'avaluació de la mobilitat generada, ambdós redactats per Ignasi Grau Roca, de l'enginyeria IGREMAP SLP.

En la documentació aportada al punt 1.3 es fa una estimació econòmica de les obres i serveis a realitzar i Pla d'etapes on es preveu que el promotor presentarà a l'Ajuntament el projecte de legalització de les edificacions existent i el projecte d'activitat en un termini màxim de 6 mesos des de l'aprovació definitiva del Pla especial urbanístic.

Les despeses de connexions de xarxes de serveis, depuradora, etc. es vinculen a les obres d'edificació posteriors. L'estimació dels costos d'execució de les obres d'adequació dels camins d'accés a l'àmbit és de 31.677,80 € IVA inclòs i la garantia del 12% l'obra urbanitzadora 3.801,34€.

El Pla especial inclou un apartat corresponent als compromisos adquirits pels promotors del PEU adequat a les condicions establertes per l'art. 102 del Text refós del TRLU, així com a les garanties de compliment de les obligacions contretes.

2. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Mont-roig, en sessió ordinària celebrada el 18 de juliol de 2018 adopta, entre altres, el següent acord:



- “1. Aprovar inicialment el Projecte de Pla especial urbanístic en sòl no urbanitzable del complex “Yegudas Rodrigo Nieto”*
- 2. Sotmetre aquest projecte de Pla Especial a tràmit d'informació pública pel termini d'un mes.*
- 3. Sol·licitar informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials. .”*

3. En data 8 de juny de 2018, l'OTAAA (Oficina territorial d'acció i avaluació ambiental) va emetre on es diu que pel que fa a la tramitació, el projecte no és un supòsit d'aplicació del tràmit d'avaluació ambiental estratègica d'acord amb la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.
4. L'acord es va sotmetre a informació pública mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'ajuntament el dia 20 de setembre de 2018, al DOPT de data 17 de setembre de 2018, i a un diari d'àmbit local el dia 13 de setembre de 2018.

No consta, que en el període d'exposició pública s'hagi rebut cap al·legació.

5. En data 17 de gener de 2019, es van demanar els informes sectorials. S'han rebut els següents informes sectorials:

- **Informe de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Tarragona.**

Informe 08/06/2018: amb les següents prescripcions.

- La proposta de noves edificacions del complex afegeix a les instal·lacions equines una gran quantitat de sostre, amb més de 3.500 m2 de nova construcció, caldrà justificar adequadament que estan relacionades directament amb l'activitat pecuària.

Es justifica adequadament el sostre destinat a l'activitat pecuària en la nova memòria i es redueix el nou sostre de 5.244 m2 a 3.226 m2, dels quals 1.400 m2 sons destinats a ús turístic rural relacionat amb l'activitat.

- Vista la construcció d'un edifici destinat a turisme rural, cal comprovar l'admissió d'aquest nou ús en les normes urbanístiques del POUM de Mont-roig del Camp, i justificar la seva necessitat.

Es comprova que l'ús de turisme rural està permès en el POUM, article 211.d relatiu al SNU2, i es justifica que el sostre destinat a l'activitat de 1.400 m2 és el necessari per a donar servei d'estança a les necessitats dels possibles compradors de cavalls, degut a la necessitat d'observació continuada dels animals per un període de temps mínim.

- Es considera convenient considerar si el teixit urbanitzat de Mont-roig és suficient per acollir en sols urbans les demandes d'edificacions per a usos residencials o turístics relacionats amb l'activitat equina.

Es justifica que ús que es vol donar és el residencial estrictament necessari per el bon funcionament de l'activitat, tan de la propietat com del masover, que necessiten vigilar constantment el dia i la nit dels cavalls.

- Caldrà donar compliment a la legislació vigent sobre prevenció d'incendis forestals.



Es dona compliment a la normativa a l'article 24, i al plànol 3, Estat proposat del conjunt.

- Caldrà que el sistema de subministrament i sanejament d'instal·lacions, edificacions compleixi amb els requeriments de l'Agenda Catalana de l'Aigua.

Es justifica en els annexos IV.1 i IV.2.

- **Informe de l'Agència Catalana de l'Aigua.**

Informe 26/04/2019: favorable.

- S'informa favorable el "Pla Especial de desenvolupament urbanístic ordenació del complex 'Yeguada Rodrigo Nieto'" condicionat a el promotor realitzi la preceptiva regularització de la captació d'aigües, davant l'Agència Catalana de l'Aigua segons la legislació vigent, atès que es vol incloure l'ús d'aigua de boca.

Es realitzarà la preceptiva regularització de la captació d'aigües, davant l'Agència Catalana de l'Aigua segons la legislació vigent. Es dona compliment a la normativa a l'article 27.

- **Informe de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.**

Informe 26/02/2019: favorable.

Informe favorable amb dos recomanacions i un advertiment.

Recomanacions:

- Prendre les mesures adequades durant i posteriorment a l'execució d'excavacions o talussos per evitar el desenvolupament d'inestabilitats.
- Evitar les fonamentacions sobre terraplens o rebliments antròpics preexistents. Usualment, no solen ser aptes per a fonamentar estructures, i es poden generar assentaments diferencials importants en ser sotmesos a càrregues.

Advertiment:

- En cas d'efectuar-se excavacions o moviments de terra, si aparegués qualsevol resta paleontològica caldrà atènyer-se al que disposa la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002 de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.

- **Informe de l'Autoritat Territorial de la Mobilitat al Camp de Tarragona.**

Informe 05/04/2019: favorable, amb condicions.

En quant a l'estudi de mobilitat demana que resolgui les mancances detectades mitjançant la realització de les accions assenyalades, que son les següents:

Xarxa d'itineraris per a vehicles.

- a) Identificar sobre plànol els itineraris per als vehicles privats des de Miami Platja, Mont-roig del Camp, l'A-7 i l'AP-7.



- b) No considerar el carrer de les Aràlies com un vial integrant de la xarxa d'itineraris per a vehicles, ja que no reuneix les condicions adequades. Tant les entrades com les sortides poden ser absorbides per l'Avinguda de les Palmeres.

Mobilitat en vehicle privat.

- c) Esmenar les projeccions de turismes generats per les exhibicions per tal que siguin coherents amb els paràmetres de les quotes modals i les ocupacions mitjanes dels turismes.

Aparcament per a vehicles privats.

- d) Introduir en l'estudi d'avaluació de la mobilitat generada els compromisos relatius a aparcaments de vehicles elèctrics resultants de l'aplicació del Real Decret 1053/2014, tot quantificant les instal·lacions necessàries.

Aparcament per a bicicletes.

- e) Detallar com s'ha calculat la xifra de 140 places d'aparcament per a bicicletes.

S'incorporen totes les demandes al nou estudi d'avaluació de la mobilitat generada de data desembre de 2019..

• **Informes del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.**

Informe 22/03/2019: favorable.

• **Informe del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, i Alimentació dels Serveis Territorials a Tarragona de la Generalitat de Catalunya.**

Informe 12/06/2019: favorable amb condicions.

- Manca la Nota simple de la finca registral corresponent a la parcel·la 109 del polígon 42. Alhora, que es recomana extreure la finca registral núm. 32.435, atès que els terrenys als que correspon ja no estan inclosos en el PEU.

S'aporta l'esmentada nota simple.

- Advertir la possible necessitat de segregació de les finques registrals núm. 16.885 i 33.370, per tal de poder donar compliment a l'article 14 Condicions de parcel·lació i segregació, on s'estableix que l'estructura parcel·laria actual es modificarà agrupant les finques en una sola, atès que es considera bàsic per mantenir el caràcter rural de la finca.

Es modifica l'article 14 per recollir l'avertiment.

- Es recorda la necessitat de comunicar i ser autoritzades Agricultura, les corresponents ampliacions de capacitat de l'explotació.

L'Article 23, recull la necessitat de comunicar i ser autoritzades per aquest Departament, les corresponents ampliacions de capacitat de l'explotació.

- Es recordar l'obligatorietat d'acord amb la legislació sectorial, que l'explotació ramadera disposi del corresponent PGDR (com a mínim, per una capacitat igual a l'autoritzada), tenint que adequar-se en tot moment, a les successives ampliacions. Que les dimensions i capacitat del femer hauran de ser com a mínim les requerides





segons en el PGDR. I que el destí dels fems, haurà de ser única i exclusivament, els recintes de les parcel·les incloses en el Pla de Gestió de les Dejeccions Ramaderes aprovat.

L'article 23, recull la obligatorietat de que l'explotació ramadera disposi del corresponent PGDR, que les dimensions i capacitat del femer hauran de ser com a mínim les requerides segons en el PGDR. I que el destí dels fems, haurà de ser única i exclusivament, els recintes de les parcel·les incloses en el Pla de Gestió de les Dejeccions Ramaderes aprovat.

- El contingut de les mesures de protecció contra incendis, es consideren adequades i compleixen els requisits sol·licitats en els anteriors informes. No obstant, caldrà traspasar-les al document "Estudi Contra incendis, estudi de vulnerabilitat del risc d'incendis" incorporat al Pla, per tal d'actualitzar-lo, ja que el document incorporat no és la darrera versió.

S'ha modificat i actualitza l'Estudi Contra incendis, estudi de vulnerabilitat del risc d'incendis, incorporat al Pla.

- Referent a la normativa proposada, manifestar que l'article 9 Qualificació del sòl, indica que en l'àmbit del present PEU podem trobar les següents zones i sistemes: Sistema hidrogràfic (H), Sistema viari (V), Sòl No Urbanitzable (SNU2), amb zona d'activitat de cria de cavallar (CC) i zona de turisme rural (TR). No obstant, no s'ha trobat representat en els plànols el Sistema Hidrogràfic.

Es modifica l'article 9, ja que no existeix sòl de Sistema hidrogràfic (H), dins l'àmbit del PEU.

- Adequar el plànol d'ordenació als usos realment previstos.

Es modifica el plànol d'ordenació O.01

- **Informe de la Direcció General de Protecció Civil.**

Informe 13/03/2019:sense consideracions.

L'àmbit no presenta elements vulnerables dintre de la franja de 300 metres (zona d'indefensió) des de l'autopista AP-7.

6.- Consta en l'expedient informe emès pels serveis tècnics municipals de data 27 d'abril de 2022, en el qual es conclou:

*"1. La documentació presentada es considera correcta, pel fet que justifica suficientment la seva adequació a la normativa de rang superior i al Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Mont-roig del Camp....//...*

*...//... 3. Ateses les característiques de les observacions incloses en aquestes conclusions, informo **favorablement** l'aprovació provisional del Pla especial urbanístic en sòl no urbanitzable d'ordenació del complex "Yeguada Rodrigo Nieto", del Terme municipal de Mont-roig del Camp."*

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de Territori de data 1 de juny de 2022.

**Fonaments de dret.-**



La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- Els articles 57 a 59 i 73 a 100 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.  
L'article 98 del TRLU regula la modificació dels sistemes urbanístics d'espais lliures, zones verdes o d'equipaments esportius. L'article 98.2 estableix que la Comissió de Territori de Catalunya aprova definitivament la modificació d'aquestes figures de planejament, amb informe previ favorable de la comissió territorial d'urbanisme competent.
- Els articles 17 a 28 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril d'Avaluació Ambiental de Plans i Programes de Catalunya. La Disposició Addicional Octava de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, estableix que, mentre no es realitza l'adaptació de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de Plans i programes, a la normativa bàsica continguda en la Llei de l'Estat 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, han d'aplicar-se les prescripcions de la Llei 6/2009 que no contradiguin dita normativa bàsica.
- La Disposició Vuitena de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- L'article 66 bis de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Els articles 17 a 28 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.
- Els articles 22, 23, 64 a 76 i 99 a 118 del Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol, en el que no s'oposi al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- L'article 80.c) del TRLU estableix que correspon a les comissions territorials d'urbanisme l'aprovació definitiva dels plans especials urbanístics, excepte els casos previstos a l'article 81 que correspon als ajuntaments la seva aprovació definitiva
- L'article 22.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local estableix que la competència en l'aprovació que posi fi a la tramitació municipal del planejament derivat correspon al ple municipal.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable, i cal procedir a la seva aprovació provisional pel Ple d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el previst en els articles 22.2.c) i 47.2. II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, el que subscriu eleva la següent proposta.

### **El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres presents, acorda:**

1.- Aprovar provisionalment Pla Especial de desenvolupament urbanístic 'Ordenació del complex Yeguada Rodrigo Nieto', en Sòl No Urbanitzable.



2.- Remetre l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona per la seva aprovació definitiva.

3.- Notificar l'acord als interessats.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut de la intervenció d'alcaldia i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció del Sr. Alcalde i votació del punt número 4 de l'ordre del dia.](#)

## **5. Planejament. Expedient 10622/2018. Aprovació provisional de la Modificació Puntual del POUM número 17 consistent en la supressió del PAU-5 Sant Miquel**

**Identificació de l'expedient:** Modificació Puntual del POUM número 17 consistent en la supressió del PAU-5 Sant Miquel

**Número d'expedient:** 10622/2018

**Tràmit:** Aprovació provisional.

### **Antecedents i fets**

1. El Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Mont-roig del Camp (POUM) s'aprova definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona en data 30 de novembre de 2006, i es publica al DOGC núm. 4869, de data 25 d'abril de 2007. El Volum VIII d'aquest document és l'**Annex normatiu I. Instruments de planejament**. Un dels polígons d'actuació urbanística en sòl urbà (PAU) que figuren en aquest volum i en els plànols d'ordenació del POUM és el **PAU 5 Sant Miquel**.
2. Per escrit de data 22 d'agost de 2018, núm. reg. Entrada 2018-E-RC-1100, el Sr. Antoni Traguany Royo presenta la documentació corresponent a la **Modificació puntual del POUM núm. 16, pel que fa a la SUPRESSIÓ DEL PAU-5 SANT MIQUEL** redactada per encàrrec de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

L'objectiu de la Modificació puntual és suprimir la figura del polígon d'actuació urbanística en l'àmbit delimitat pel pla d'ordenació urbanística municipal, denominat PAU-5 Sant



Miquel, per tal de permetre la incorporació del mateix al sòl urbà consolidat, amb el doble objectiu de:

- Posar en mans de l'Ajuntament la possibilitat de gestionar de manera efectiva la millora de les condicions urbanístiques i la renovació dels serveis existents.
- Possibilitar la concessió de llicències d'obra en aquests sòls.

El document de la modificació puntual fa un anàlisi de la situació actual de les infraestructures i serveis existents en l'àmbit del PAU-5, i estableix un calendari per a la redacció i execució d'un projecte de reurbanització per tal de garantir el compliment dels objectius del PAU.

Per tal d'acreditar la titularitat dels sòls de cessió, s'incorpora com a document annex un certificat de l'inventari de bens immobles de l'Ajuntament emès en data 3 de maig de 2018.

Aquesta modificació del POUM incorpora un informe de sostenibilitat econòmica.

En relació a l'Estudi d'avaluació de la Mobilitat Generada, ja que no s'incorpora cap nou vial a la xarxa urbana, no s'escau la incorporació d'aquest document.

La modificació puntual no inclou sòls no urbanitzables per tant, no és objecte d'avaluació ambiental.

L'àmbit de la modificació no inclou cap element protegit ni béns d'interès catalogats.

La modificació puntual no inclou articulat específic, ja que no es modifica cap paràmetre normatiu. Es limita a l'eliminació del PAU-5 del llistat de polígons d'actuació urbanística en sòl urbà que queda de la següent manera:

PAU-1	Carrer Vinyols Nord
PAU-2	Carrer Vinyols Sud
PAU 4-1	Les Pobles Terciari-1
PAU-6	La Ribera
PAU-8	Pins de Miramar
PAU-9	Masos d'en Blader
PAU-10	Les Sorts d'en Corp Residencial
PAU-11	Les Sorts d'en Corp Industrial
PAU-14	Els Horts
PAU-15	Rambla del Migdia-1
PAU-16	Rambla del Migdia-2
PAU-17	Balneari
PAU-18	Paradís Nord
PAU-19	Parc Mont-roig
PAU-20	Espais lliures Olivers
PAU-21	Cooperativa Agrícola
PAU	'Platja Cristall'

3. El Ple de l'Ajuntament de Mont-roig, en sessió ordinària de data 14 de novembre de 2018, aprova inicialment la modificació puntual núm. 17 del Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM) de supressió del polígon d'actuació urbanística en sòl urbà PAU 5 Sant Miquel.



4. En data 12 de desembre de 2018 es van sol·licitar els informes sectorials i es va notificar als Ajuntament limítrofs per escrit amb número de registre 2020-S-RC-6330.
5. L'acord es va sotmetre a informació pública mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'ajuntament, al BOPT número 231 de data 30 de desembre de 2018 i a un diari d'àmbit local el dia 26 de setembre de 2019.
6. Els informes sectorials rebuts són favorables i no consta cap al·legació.
7. Consta en l'expedient informe dels serveis tècnics de data 28 d'abril de 2020, en el qual es conclou que, "**Conclusions** Cal concloure doncs que **no hi ha cap impediment per a l'Aprovació Provisional de la Modificació puntual del POUM de Mont-roig del Camp, per la SUPRESSIÓ DEL PAU-5 SANT MIQUEL**".

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de Territori de data 1 de juny de 2022.

### **Fonaments de dret**

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- Els articles 57 a 59 i 73 a 100 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.  
L'article 98 del TRLU regula la modificació dels sistemes urbanístics d'espais lliures, zones verdes o d'equipaments esportius. L'article 98.2 estableix que la Comissió de Territori de Catalunya aprova definitivament la modificació d'aquestes figures de planejament, amb informe previ favorable de la comissió territorial d'urbanisme competent.
- Els articles 17 a 28 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril d'Avaluació Ambiental de Plans i Programes de Catalunya. La Disposició Addicional Octava de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, estableix que, mentre no es realitza l'adaptació de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de Plans i programes, a la normativa bàsica continguda en la Llei de l'Estat 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, han d'aplicar-se les prescripcions de la Llei 6/2009 que no contradiguin dita normativa bàsica.
- La Disposició Vuitena de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- L'article 66 bis de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Els articles 17 a 28 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.



- Els articles 22, 23, 64 a 76 i 99 a 118 del Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol, en el que no s'oposà al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- L'article 22.2.c) i 47.2 II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local. L'aprovació inicial i provisional del planejament general, i per tant de la seva modificació, és competència del ple municipal.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable, i cal procedir a la seva aprovació provisional pel Ple d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el previst en els articles 22.2.c) i 47.2. II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, el que subscriu eleva la següent proposta.

**El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres presents, acorda:**

1.- Aprovar provisionalment la Modificació Puntual del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Mont-roig del Camp per la SUPRESSIÓ DEL PAU-5 SANT MIQUEL.

2.- Remetre l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona per la seva aprovació definitiva.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut del debat i la votació es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt número 5 de l'ordre del dia.](#)

**6. Planejament. Expedient 2791/2021. Aprovació de l'acta de delimitació de termes municipals entre el municipi de Mont-roig del Camp i el municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.**

**Identificació de l'expedient:** Delimitació de termes municipals entre el municipi de Mont-roig del Camp i el municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

**Número d'expedient:** 2791/2021

**Tràmit:** Aprovació de l'acta.



### **Antecedents i fets.**

1. En data 16 de desembre de 2020 la Direcció General d'Administració Local del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya, va iniciar l'expedient de delimitació de termes municipals entre el municipi de Mont-roig del Camp i el municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, d'acord amb allò que estableix l'article 32.2 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya.
2. En data 13 de maig de 2022 es va signar l'acta de les operacions de delimitació entre els termes municipals de Mont-roig del Camp i de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, d'acord amb la qual els representants dels ajuntaments de Mont-roig del Camp i de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant accepten les coordenades UTM de la fita teòrica primera (F-1). Així mateix, acorden ajustar la posició de la fita segona (F-2), situant-la en un punt de l'eix del riu de Llastres. Alhora, els representants d'ambdós ajuntaments manifesten el seu desacord entre ells pel que fa al traçat de la línia de terme entre la nova posició de la fita segona (F2) i la línia de costa de la mar Mediterrània.
3. L'arquitecte municipal va emetre informe en data 26 de maig de 2022, donant les següents explicacions:
  - Mont-roig del Camp defensa el traçat de la línia de terme en el tram en desacord, és el que consta a "*l'Acta de la operació practicada para reconocer la línea de término y señalar los mojones comunes a los términos municipales de Vandellos y de Montroig pertenecientes ambos a la provincia de Tarragona, de 13 de setembre de 1916*", i els quaderns topogràfics annexes aixecats per l'Instituto Geográfico y Estadístico, tal i com es recull al Replantejament de la línia de delimitació entre els termes municipals de Mont-roig del Camp i de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Fites F-1 a F-2, de 19 de maig de 2009. Entenent que la proposta de línia de terme plantejada en primera instància per part de la Generalitat de Catalunya és correcta.
  - Els representants de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant consideren que el traçat de la línia de terme en el tram en desacord és la que consta en el planejament urbanístic vigent (POUM) del municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant Pàgina 3 de 13. Així mateix, manifesten la seva valoració desfavorable al Replantejament de la línia de delimitació entre els termes municipals de Mont-roig del Camp i de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Fites F-1 a F-2, de 19 de maig de 2009, pel que fa a la part final de la desembocadura del riu Llastres, mitjançant l'acord 3.D.5) de Junta de Govern Local en sessió de data 9 de març de 2021.
4. En data 27 de maig s'emet l'informe preceptiu de Secretaria sobre el procediment a seguir i el contingut de l'expedient.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de Territori de data 1 de juny de 2022.

### **Fonaments de dret.-**

La Legislació aplicable és la següent:



- L'article 13 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local estableix que l'alteració de termes municipals, es regularà per la legislació de les comunitats autònomes sobre règim local.

- El Capítol V del Títol I del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, regula la delimitació dels termes municipals. L'article 27 entén per delimitació el procés successiu per a la determinació, fixació i, si escau, l'adaptació de la línia de terme, que assenyalada i distingeix les línies límit de cada municipi i les fixa definitivament mitjançant la descripció continguda en una acta de delimitació o en el corresponent acte administratiu o judicial.

- L'article 32 del mateix Decret 244/2007 regula les operacions de delimitació, i l'article 33 regula les actes de delimitació. L'article 33.4 determina que l'acta corresponent a les operacions de delimitació, amb els documents complementaris, s'ha d'aprovar pel ple dels ajuntaments afectats amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres en el termini màxim de tres mesos comptadors a partir de la data de les operacions de delimitació.

A la vista de les consideracions anteriors, atès que consta en l'expedient la documentació preceptiva i s'han seguit els tràmits previstos en la normativa aplicable, s'informa favorablement l'expedient de les operacions de delimitació, procedint l'aprovació de l'acta i els documents complementaris pel vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la Corporació.

### **El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres presents, acorda:**

1. Aprovar l'acta de les operacions de delimitació, junt amb els documents complementaris, entre els termes municipals de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant i de Mont-roig del Camp, signada pels representants de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, de Mont-roig del Camp i de la Generalitat de Catalunya en data 13 de maig de 2022.
2. Notificar aquesta resolució a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, i a l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut del debat i la votació es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt número 6 de l'ordre del dia.](#)





- 7. Serveis Jurídics. Expedient 3521/2021. Aprovar, si s'escau, de mutu acord, el preu just per l'expropiació forçosa, per causa d'interès social, de l'immoble situat al Carrer Hospital, 40, amb referència cadastral núm. 8409102CF2580H0001WU, del nucli antic de Mont-roig del Camp.**

**Identificació de l'expedient:** Adquisició de béns per expropiació forçosa-immoble carrer Hospital, 40.

**Expedient núm.:** 3521/2021

**Tramitació:** Ordinària

#### **ANTECEDENTS DE FET**

**Primer.** Mitjançant Provisió d'Alcaldia de data 26/04/2021 es disposa l'inici dels tràmits necessaris per tal de procedir a l'expropiació forçosa, per causa d'interès social, de l'immoble situat al carrer Hospital, número 40, amb referència cadastral núm. 8409102CF2580H0001WU, del nucli antic de Mont-roig del Camp.

**Segon.-** Prèviament, a aquests efectes, es va adjudicar l'elaboració del corresponent projecte d'expropiació per taxació individualitzada de la finca indicada, que fou presentat per l'arquitecte redactor del projecte en data 11/02/2020 i verificat per l'arquitecte municipal el 16/02/2020.

**Tercer.-** En el projecte d'expropiació elaborat per l'arquitecte Antonio Traguany Royo i verificat per l'arquitecte municipal, Llorenç Rofes Anguera, en Informe núm. 2020-015, de data 16/03/2021, obrant a l'Expedient núm.14902/2019, s'estableix la relació detallada del bé a expropiar, el seu estat material i jurídic i els noms dels propietaris afectats.

**Quart.** En data 10/09/2021, el Ple de la Corporació efectua declaració d'interès social de l'expropiació de l'immoble situat al carrer Hospital, núm 40, de Mont-roig del Camp, amb número de referència cadastral 8409102CF2580H0001WU, per considerar que dificulta la utilització i contemplació de l'antiga muralla i el Portal de la Canal, declarats béns culturals d'interès local, atès que atempta contra la seva harmonia ambiental i comporta un risc per a la seva conservació i necessitat de l'ocupació del bé a expropiar.

**Cinquè.-** En data 17/11/2021 s'efectua notificació personal a les nou (9) persones expropiades identificades, les quals representen el 55,54 % del total de la propietat del bé a expropiar, son les següents:

<b>Nom i cognoms</b>	<b>DNI</b>
Andrés Gutiérrez Ximénez	3990*****
Carmen Gutiérrez Ximénez	3988*****
Dalmacio Gutiérrez Giménez	3989*****



Elisabet Gutiérrez Ximénez	3992*****
Esteban Gutiérrez Ximénez	3992*****
Sara Gutiérrez Jiménez	3992*****
Azucena Gutiérrez Ximénez	3992*****
Daniel Gutiérrez Ximénez	3991*****
Ester Gutiérrez Giménez	3889*****

**Sisè.-** En virtut de l'anterior, en data 25/11/2021 es publica edicte al BOP amb la declaració d'interés social i necessitat d'ocupació del bé a expropiar indicat i en data 16/02/2022 es dona trasllat de les actuacions de l'expedient expropiatori al Ministeri Fiscal.

**Setè.-** Consta informe de l'Arquitecte Municipal, de data 21/03/2022 sobre la coherència i ajust del preu utilitzat per la valoració de febrer de 2020 i sobre la possibilitat de continuar emprant-lo en l'actualitat; així com informe posterior de data 25/05/2022 d'actualització de l'import dels deures i càrregues pendents afectes a l'immoble de Cr. Hospital, 40.

**Vuitè.-** A data 26/05/2022, no consten compareguts a l'expedient altres interessats, per la qual cosa, correspon la consignació a la Caixa General de Dipòsits del 44,46 % del justipreu a disposició de l'autoritat o Tribunal competent i l'entrega del 55,54 % als expropiats a raó d'1/9 per cadascun d'ells:

*Valoració conjunta del sòl i l'edificació: 59.136,26 €*

*Deures i càrregues de Cr. Hospital 40 (a data 13/05/2022): - 1.500,10 €*

*Premi d'afecció (5 %): 2.956,81 €*

**VALOR TOTAL: 60.592,97 €**

*Import a entregar a les persones expropiades (55,54% del total) = 33.653,34 €*

**Novè.-** L'Administració expropiant i les persones propietàries expropiades accepten l'anterior valoració de mutu acord als efectes de justipreu.

**Desè.-** Vist l'informe-proposta de la TAG de Serveis Jurídics amb nota de conformitat del Secretari accidental d'aquesta Corporació, de data 26 de maig de 2022.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de Territori de data 1 de juny de 2022.

## LEGISLACIÓ APLICABLE

-Arts. 16 a 58 de la Llei de 16 de desembre de 1954 sobre Expropiació Forçosa.

-Arts. 3.4, 15 a 74 del Reglament de la Llei d'Expropiació Forçosa aprovat per Decret de 26 d'abril de 1957.



-Arts. 34 a 48 del Text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana aprovat per Reial decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre.

-Reglament de valoracions de la Llei de Sòl, aprovat pel Reial decret 1492/2011, de 24 d'octubre.

-Arts. 10, 11, 121 a 133 del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.

En virtut de l'anterior, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva resolució per Ple, de conformitat amb el Reglament de la Llei d'Expropiació Forçosa, aprovat per Decret de 26 d'abril de 1957.

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, la tècnica que subscriu eleva la següent proposta de resolució:

### **El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres presents, acorda:**

**PRIMER.** Aprovar de **mutu acord**, el preu just de **60.592,97 euros**, per l'expropiació forçosa, per causa d'interès social, de l'immoble situat al carrer Hospital, número 40, amb referència cadastral núm. 8409102CF2580H0001WU, del nucli antic de Mont-roig del Camp.

**SEGON.** Facultar a l'Alcaldia perquè en nom i representació d'aquest Ajuntament procedeixi a l'abonament i subscriuï les actes de pagament i ocupació.

**TERCER.** Aprovar, disposar i reconèixer la quantitat de 60.592, 97 euros a la qual ascendeix el preu acordat en cas de conformitat de l'informe de fiscalització que s'emeti per la Intervenció.

**QUART.-** Les aplicacions pressupostàries on es proposa aplicar la despesa són:

- 2019003 160 15100 62200
- 2019003 160 15100 62900

**CINQUÈ.** Ordenar el pagament en cas de conformitat de l'informe de fiscalització que s'emeti per la Intervenció a favor de:

**1.- Persones expropiades (55,54 % del total) = 33.653,34 €**

Andrés Gutiérrez Jiménez	3990*****
Carmen Gutiérrez Jiménez	3988*****
Dalmacio Gutiérrez Giménez	3989*****
Elisabet Gutiérrez Jiménez	3992*****
Esteban Gutiérrez Jiménez	3992*****
Sara Gutiérrez Jiménez	3992*****
Azucena Gutiérrez Jiménez	3992*****
Daniel Gutiérrez Jiménez	3991*****
Ester Gutiérrez Giménez	3889*****



(Atès el número de persones expropiades és nou (9) correspon el pagament de 3.739,26 € per persona.)

2.-**Caixa General de Dipòsits (44,46 % del total) = 26.939,63 €**

**SISÈ.** Notificar la present Resolució a la Intervenció i a Tresoreria, als efectes oportuns.

**SETÈ.** Notificar a les persones propietàries expropiades i al Ministeri Fiscal la decisió adoptada.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció del Sr. Alcalde i votació sobre el punt número 7 de l'ordre del dia.](#)

## **8. Secretaria. Expedient 5910/2022. Designar, si s'escau, les dues festes locals per a l'any 2023.**

<b>Identificació de l'expedient</b>	Designar les dues festes locals per a l'any 2023.
Expedient número	Serveis Interns/Secretaria General/
Tràmit	Designar festes locals

### **Fets**

1. Vist l'escrit de la Generalitat de Catalunya, Departament d'Empresa i Treball amb registre d'entrada número 3135/2022, sol·licitant la designació de les dues festes locals per a l'any 2023 abans del dia 31 de juliol.
2. Atès que l'Ajuntament ha de designar dues festes locals que no poden escaure en diumenge ni en cap dels dies de festa oficials.
3. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'àrea de Govern Obert de data 1 de juny de 2022.

### **Fonaments de dret**

1. Decret 177/1980, de 3 d'octubre, en el qual s'estableix que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

**El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres presents, acorda:**



1. Aprovar la designació de les dues festes locals del municipi de Mont-roig del Camp per a l'any 2022:

Mont-roig del Camp:

- El dia 8 de setembre (Mare de Déu de la Roca), dijvendres
- El dia 29 de setembre (Sant Miquel), divendres

Miami Platja:

- El dia 20 de març (Sant Josep), dilluns
- El dia 25 de juliol (Sant Jaume), dimarts

2. Comunicar el present acord al Departament de Treball de la Delegació Territorial de Tarragona de la Generalitat de Catalunya i donar la màxima publicitat al municipi.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt número 8 de l'ordre del dia](#)

## **9. Recursos Humans. Expedient 8879/2020. Sol·licitud de Reingrés al Servei Actiu.**

### **Fets**

1. El Ple de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, que va tenir lloc el 9 de març de 2022, va acordar denegar la sol·licitud de rehabilitació demanada pel Sr. Juan Campoy Lozano amb número de registre d'entrada 2020-E-RE-6262, de data 14 d'octubre de 2021. L'acord es va notificar a la persona interessada mitjançant notificació electrònica, amb número de registre de sortida 2022-S-RE-2141, en data 10 de març de 2022, i rebuda per la persona interessada el mateix dia.
2. En data 8 d'abril de 2022 el Sr. Juan Campoy Lozano presenta instància, amb registre d'entrada número 2022-E-RE-2225, interposant un recurs potestatiu de reposició davant la resolució del Ple de data 9 de març de 2022.
3. Vist que l'escrit interposat no aporta cap nova consideració fàctica ni jurídica que alteri els fets i fonaments de dret que van motivar la resolució esmentada del Ple.



4. Vistos els informes continguts a l'expedient.
5. Vist l'informe del Departament de Recursos Humans.
6. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'àrea de Govern Obert de 1 de juny de 2022.

#### **Fonaments de dret**

1. Decret 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia local de Catalunya.
2. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
3. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
4. El Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
5. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
7. L'òrgan competent per resoldre el recurs de reposició és el Ple de la Corporació.

Vista la proposta de resolució PR/2022/239 de 26 / d'abril / 2022.

**El Ple de l'Ajuntament, amb 14 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i 1 abstenció de: Armando Franco Martí (C's) acorda:**

1. Desestimar íntegrament el recurs potestatiu de reposició interposat pel Sr. Juan Campoy Lozano, amb DNI número 39728468Q, contra la resolució que va prendre el Ple en la sessió del dia 9 de març de 2022 denegant la rehabilitació sol·licitada per la persona interessada.
2. Notificar aquesta resolució a la persona interessada amb l'avertiment que la resolució constitueix un acte administratiu definitiu, i que en contra només hi cap impugnar-la directament mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Tarragona en el termini de dos mesos comptats des de la notificació. No obstant, la persona interessada pot interposar qualsevol altre recurs que cregui convenient al seu dret.

En aquest punt no es produeix debat

El punt s'aprova amb 14 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló



Castellnou (Junts), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i 1 abstenció de: Armando Franco Martí (C's).

El contingut de la intervenció i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció del sr. Alcalde i votació del punt número 9 de l'ordre del dia.](#)

## **10. Recursos Humans. Expedient 5719/2022. Sol·licitud de Reconeixement de Compatibilitat.**

### **Fets**

1. El dia 27 d'abril de 2022, la Sra. Maria del Carme Sancho Duch, funcionària interina, administrativa, grup C, subgrup C1, escala d'administració general, subescala administrativa, adscrita al Departament de Serveis Socials, presenta sol·licitud al registre general d'entrada, amb número 2022-E-RE-2578, sol·licitant la compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat privada.
2. Vista la declaració d'activitats efectuada el dia 2 de maig de 2022 per la Sra. Maria del Carme Sancho Duch, funcionària interina, administrativa adscrita al Departament de Serveis Socials, per mitjà de la qual demana la compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat privada per compte propi, la dedicació a la qual serà de 6 hores setmanals, distribuïdes fora de la jornada laboral assignada en aquest Ajuntament.
3. Vist que l'article 329, en relació amb l'article 330, del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix la possibilitat de reconèixer la compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades, sempre que la suma de les jornades de l'activitat pública principal i de l'activitat privada no superi la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50% i que no hi hagi coincidència horària en l'exercici d'ambdues activitats.
4. Vist l'informe del Departament de Recursos Humans.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'àrea de Govern Obert de 1 de juny de 2022.

### **Fonaments de dret**

1. Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al servei de les Administracions Públiques.
2. Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
3. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Vista la proposta de resolució PR/2022/315 de 6 / de maig / 2022.



### **El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, acorda:**

1. Autoritzar a la Sra. Maria del Carme Sancho Duch la compatibilitat de l'activitat privada per compte propi, la dedicació a la qual serà de 6 hores setmanals, distribuïdes fora de la jornada laboral assignada en aquest Ajuntament com a funcionària interina, administrativa, grup C, subgrup C1, escala d'administració general, subescala administrativa, adscrita al Departament de Serveis Socials.
2. Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits següents:
  - si l'activitat privada impedisís o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència,
  - si l'activitat privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec,
  - si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral.
3. La Sra. Maria del Carme Sancho Duch està obligat a posar en coneixement d'aquest ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en les condicions de la segona activitat declarada.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

El contingut de la intervenció d'Alcaldia i votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció del Sr. Alcalde i votació del punt número 10 de l'ordre del dia.](#)

## **11. Recursos Humans. Expedient 6637/2022. Aprovar la modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball 2022.**

### **Fets**

1. El dia 3 de març de 2022 el Ple de la Corporació, va aprovar inicialment la plantilla del personal al servei de la corporació per l'any 2022, que compren tots els llocs de treball reservats als funcionaris de carrera, personal eventual i personal laboral i la modificació de la Relació de llocs de Treball.

Es publica inicialment l'aprovació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 7 de març de 2022 i, transcorregut el termini legal sense presentació de reclamacions plantilla de l'ajuntament ha estat aprovada definitivament. L'aprovació definitiva ha estat publicada al DOGC de 4 d'abril de 2022 i al BOPT de data 5 d'abril de 2022.

2. A la relació de llocs de treball es va disposar la modificació de 6 llocs de treball d'auxiliar administratiu, Escala Administració general, Grup i subgrup C2 per tal d'adequar-les a les





necessitats i funcions actuals dels Serveis i que puguin ser classificades com a Grup i Subgrup C1 o C2 (C1/C2) en funció de les necessitats dels respectius departaments. Les places són:

1. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita al Departament de Recursos Humans.
2. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita al Departament de Serveis Socials.
3. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita al Departament de Festes.
4. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita al Departament d'obres.
5. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita al Departament de Medi ambient.
6. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita a l'Oficina de l'OMAC.

Aquestes places es reserven pel torn de promoció interna.

Dels 6 llocs de treball modificats no es va preveure la modificació dels corresponents complements de destí i complement específic pel cas de que es dugués a terme la seva classificació com a Grup/subgrup C1.

4. Es va crear així mateix el lloc de treball de Cap de serveis jurídics, Tècnic de l'Escala d'Administració general, Grup i subgrup A1.

Es proposa la seva modificació a l'Escala d'Administració especial, vista la consideració d'aquest servei què té una especialització amb les seves funcions i també requereix una titulació especialitzada.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'àrea de Govern Obert de 1 de juny de 2022.

#### **Fonaments de dret**

1. Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic els preceptes legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
3. Decret Legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el Text Refós del Règim Local.
4. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 5/2015, de 30 d'octubre, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

**El Ple de l'Ajuntament, amb 12 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Angel**



**Redondo Ruizaguirre (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i 3 abstencions de: Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), i 1 abstenció de: Armando Franco Martí (C's) acorda:**

1. Aprovar la modificació de la plantilla i la relació de llocs de treball segons es relacionades a l'Annex:

- Modificació complement destí i complement específic de 6 llocs de treball d'auxiliar administratiu, Escala Administració general, Grup i subgrup C2 per tal d'adequar-los a les necessitats i funcions actuals dels Serveis i que puguin ser classificades com a Grup i Subgrup C1 o C2 (C1/C2) en funció de les necessitats dels respectius departaments. Les places són:

1. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita al Departament de Recursos Humans.
2. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita al Departament de Serveis Socials.
3. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita al Departament de Festes.
4. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita al Departament d'obres.
5. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita al Departament de Medi ambient.
6. Administratiu/Auxiliar Administratiu, Escala Administració general adscrita a l'Oficina de l'OMAC.

2. Aprovar modificació del lloc de treball de Cap de Serveis Jurídics i la seva adscripció a l'Escala d'Administració Especial, amb les especificacions i funcions detallades a la fitxa del lloc de treball que consta a l'expedient d'aprovació de la plantilla i la RLT.

3. Sotmetre el present acord a informació pública per termini de quinze dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província, durant aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions i reclamacions que estimin pertinents. Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord d'aprovació inicial.

4. Trametre còpies certificades al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, en el termini de trenta dies des de la seva aprovació.

**ANNEX I MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL**



## 1-Creació de places: Funcionaris

Escala Administració especial			
DENOMINACIO PLAÇA	NÚM. PLACES	GRUP/SUBGRUP	VACANTS
Tècnic/a Adm. Especial/Cap Serveis Jurídics	1	A1	1

## 2-Amortització de places:

Escala Administració general			
DENOMINACIO PLAÇA	NÚM. PLACES	GRUP/SUBGRUP	VACANTS
Tècnic/a Adm. General /Cap Serveis Jurídics	1	A1	1

## ANNEX MODIFICACIÓ RLT

SITUACIÓ D'ORIGEN						APLICADA MODIFICACIÓ					
Àrea	Denomin.Lloc	Gr. Prof	C D	CE	Provisió	Àrea	Denomin.Lloc	Gr. Prof	CD	CE	Provisió
Serveis generals	Auxiliar Administratiu R humans	C2/C1	14	8.121,68	Torn promoció interna	Serveis Generals	Aux. Administratiu/Administratiu R. humans	C2/C1	14/18	8.121,68/9.293,20	Torn promoció interna
Govern Ober t	Auxiliar Administratiu OMAC	C2/C1	16	8.152,58	Torn promoció interna	Govern Ober t	Aux. Administratiu/Administratiu OMAC	C2/C1	16/18	8.152,58/9.293,20	Torn promoció interna
Territori Obra pública	Auxiliar Administratiu Obres	C2/C1	14	8.121,68	Torn promoció interna	Territori Obra pública	Aux. Administratiu/Administratiu. Obres	C2/C1	14/18	8.121,68/9.293,20	Torn promoció interna
Territori Obra	Auxiliar Administratiu	C2/C1	16	8.120,56	Torn promoció	Territori Obra	Aux. Administratiu/Administratiu	C2/C1	16/18	8.120,56/9.293,20	Torn promoció



pública	Medi ambient				inter na		pública	Medi ambient				inter na
Àrea pers ones	Auxiliar Adminis tratiu Festes	C2/ C1	1 4	8.121 ,68	Torn prom oció inter na		Àrea pers ones	Aux. Administratiu/A dministratiu. Festes	C2/ C1	14/ 18	8.121,68/ 9.293,20	Torn prom oció inter na
Àrea pers ones	Auxiliar Adminis tratiu S. socials	C2/ C1	1 6	8.152 ,58	Torn prom oció inter na		Àrea pers ones	Aux. Administratiu/A dministratiu. S. socials	C2/ C1	16/ 18	8.152,58/ 9.293,20	Torn prom oció inter na
Serv eis Gen erals	Cap serveis jurídics TAG	A1	2 6	18.30 9,86	Conc urs- opos ició		Serv eis jurídics	Cap Serveis jurídics TAE	A1	26	18.309,86	Conc urs- opos ició

S'assenyalen en vermell les modificacions efectuades.

#### ANNEX FITXA DESCRIPTIVA

**Denominació del lloc: Cap de Serveis jurídics**

**DADES ADMINISTRATIVES:**

**Règim: Funcionaria**

**Escala: Administració Especial**

**Subescala: Tècnic/a**

**Grup professional: A1**

#### FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

- **Representar i defensar** jurídicament els recursos contenciosos-administratius interposat contra els acords municipals o pel propi Ajuntament i fer el seguiment dels processos judicials tramitant els procediments administratius relacionats.
- **Estudiar i elaborar** informes jurídics i propostes de resolució de nivell superior així com qualsevol altra documentació jurídic-administrativa complementària encarregant-se de la iniciació, seguiment i execució.
- **Assessorar** jurídicament la Corporació i donar suport juridico-administratiu als diferents serveis municipals.
- **Actuar** en representació i defensa de la Corporació en processos judicials, així com fer-ne el control, seguiment i supervisió.



- **Realitzar** tasques de recerca de doctrina, jurisprudència i legislació.
- **Supervisar i controlar** processos de caràcter administratiu o tècnico-jurídic, solucionant els problemes que es generin.
- **Atendre** als interessats en els expedients personalment i telefònica.

Com a **Cap de Servei**:

- **Dirigir i coordinar** la gestió tècnica i administrativa de les diferents seccions, departaments i unitats que integren el Servei.
- **Fixar** les directrius operatives a seguir pels diferents departaments i establir els criteris per tal d'avaluar els resultats, controlant periòdicament l'acompliment dels objectius amb els seus responsables.
- **Cooperar** en la coordinació amb la resta de Serveis de la mateixa àrea de treball o corresponents a altres àrees quan es tracti de programes transversals.
- **Participar** en la definició d'actuacions executives o programes que materialitzin les directrius i els objectius a nivell polític i directriu.
- **Proposar, elaborar i controlar** programes d'actuació així com les previsions pressupostàries en relació als recursos humans, materials i financers necessaris per a la seva execució.
- **Adoptar** les mesures necessàries pel normal desenvolupament dels programes i actuacions municipals corresponents al seu àmbit de treball controlant la seva execució i resultats.
- **Exercir** el comandament del personal dels serveis, seccions, departaments i unitats del seu àmbit.
- **Proposar** les necessitats dels recursos humans pel seu àmbit d'actuació i assumir part de les tasques relatives a l'administració del personal sota el seu comandament.
- **Elaborar** propostes d'adequació o modificació de l'estructura orgànica-funcional i de l'assignació de recursos.
- **Informar i assessorar** els càrrecs electes i directius sobre els resultats assolits en la gestió del Servei i sobre els assumptes de la seva competència.
- **Assistir i participar** en els actes públics, comissions, reunions o grups de treball als quals sigui designat/da assumint la representació de l'Ajuntament en la seva matèria competencial o qualsevol altre rol que li sigui requerit.
- **Col·laborar** en l'elaboració i execució dels projectes transversal que afectin al seu àmbit competencial, amb el grau de participació i especialització que sigui requerit per cadascun d'ells.



- **Adoptar** en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per al Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcional amb la Corporació.
- **Vetllar** per la coordinació, en matèria de prevenció de riscos, de les activitats que concorrin en el Servei, internalitzades o no, d'acord amb la normativa vigent així com informar als treballadors/es assignats/des dels riscos del seu lloc de treball, les mesures d'emergència i les obligacions en matèria preventiva, d'acord amb la normativa vigent.
- **Vetllar** per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I d'altres que, amb caràcter general, li sigui atribuïdes segons la seva categoria.

### General

- I, en general, totes aquelles funcions que li siguin atribuïdes en l'àmbit de la direcció de l'Àrea.

### Habilitats

#### Formació:

Formació requerida: Llicenciatura/Grau en Dret

Formació addicional: Cursos de 80 a 200 hores, amb formació requerida superior.

Actualització: Cursos de 41 a 100 hores.

Formació relativa a Gestió pública superior, principalment en els àmbits d'Administració Local.

**Experiència:** Més de 2 anys.

#### Condicions del lloc de treball:

**Esforç físic:** No hi ha.

**Esforç mental:** Alta pressió psicològica.

**Perillositat:** Baixa, per desplaçament.

**Condicions ambientals:** Confortables.

**Diversitat de jornada:** Continuada.

**Factor Especial:** Dedicació plena.



En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova amb 12 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i 3 abstencions de: Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), i 1 abstenció de: Armando Franco Martí (C's).

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllà:

[Debat i votació del punt número 11 de l'ordre del dia.](#)

## **12. Hisenda. Expedient 2480/2022. Acordar la continuïtat en el tràmit de la Funció Interventora i aprovar el Reconeixement Extrajudicial de crèdit de la Factura d'AUNAR GROUP 2009 SL pels serveis d'abalissament de platges per la temporada 2021**

**Identificació de l'expedient:** Omissió de la funció interventora i Reconeixement Extrajudicial de crèdits en la Factura d'AUNAR GROUP 2009 SL pels serveis d'abalissament de platges per la temporada 2021.

Número d'expedient: 2480/2022

Tràmit: Proposta a la Comissió Informativa

### **Fets**

**PRIMER.** En data 17/2/2022 va tenir entrada al Registre de Factures de l'Ajuntament la Factura 16, del proveïdor d'AUNAR GROUP 2009 SL, per import de 19.347,90 € (15.990,00 € +IVA) en concepte "*Alquiler de material de balizamiento nuevo para una temporada, instalación, mantenimiento y retirada del balizamiento de las playas de Mont-roig*".

**Exp.: 2480/2022**

Omissió de la funció interventora i Reconeixement Extrajudicial de crèdits en la Factura d'AUNAR GROUP 2009 SL pels serveis d'abalissament de platges per la temporada 2021.



Aprovació del reconeixement de l'obligació i la seva liquidació.			
<b>IMPORT DE LES OBLIGACIONS</b>			
<i>FACTURA</i>	<i>DATA REGISTRE</i>	<i>CONCEPTE</i>	<i>IMPORT (IVA Inclòs)</i>
16	17/2/2022	Abalissament platja	19.347,90 €
CRÈDIT PRESSUPOSTARI AL QUE		2022/170/17206/22714/01	
PROCEDEIX LA SEVA S'IMPUTACIÓ			
Tercer		AUNAR GROUP 2009 SL (B43993039)	
PROCEDIMENT:		Contractació	

L'obligació de la despesa no es va poder satisfer, per no estar degudament fiscalitzada, iniciant-se el procediment d'omissió de la funció interventora competència plenària per tractar-se de despesa d'aprovació de competència plenària.

Es tracta de la contractació del Servei d'abalissament de platges per la temporada 2021, que va des del 15 de maig fins al 30 de setembre, servei imprescindible per a garantir la seguretat dels banyistes i usuaris de les platges i de competència de l'Ajuntament d'acord la Llei de Costes.

L'execució de la despesa es va tramitar, sense el preceptiu tràmit de contractació.

El passat 12 d'abril de 2021 va iniciar-se, mitjançant providència d'alcaldia, els tràmits per a la contractació de l'abalissament de platges per a la temporada 2021, mitjançant un procediment obert simplificat, si bé aquesta contractació no va poder adjudicar, en termini, els treballs per a iniciar-los el 15 de maig.

**SEGON.** En data 10 de març de 2022, la Regidoria de Platges, va emetre informe memòria indicant que s'ha realitzat el servei objecte de l'obligació i que s'ajusta a preus de mercat. I Informant que es va contractar el servei durant el mes de juliol, vist que no es podria adjudicar en termini, per garantir la seguretat i protecció dels banyistes de les platges del municipi, complir l'obligatorietat legal i evitar la responsabilitat de l'Ajuntament davant qualsevol incidència que es pogués produir.

En data 20 d'abril de 2022, els serveis jurídics municipals van emetre informe sobre els límits de la revisió d'ofici, conclouent que no procedeix la revisió d'ofici de la contractació de la despesa especificada en el punt PRIMER dels fets, al trobar-se en el supòsit dels límits de revisió contemplats en l'article 110 de la LPACAP.

**TERCER.** En data 13 de maig de 2022, la intervenció municipal emet informe d'omissió de la funció interventora d'acord l'article 28 del RD 424/2017, de 28 d'abril pel que es regula el Règim Jurídic de Control Intern al Sector Públic Local.

En l'esmentat informe s'informa que s'ha procedit a l'execució d'una despesa sense l'adequada aprovació de la mateixa i sense seguir el procediment legal establert per la seva aprovació. Les fases omeses són l'autorització i compromís de la despesa.

L'acord de continuïtat de l'expedient, resol el plantejament d'una objecció suspensiva en el tràmit per manca de compliment dels requisits bàsics i addicionals per aprovar-lo (article 216.2.c) TRLRHL i 12.3.a) i c) RDCI), no sent possible la presentació de discrepància per no ser viable la fonamentació en preceptes legals que sustentin el criteri. En aquest cas,





conjuntament amb la continuïtat de l'expedient per omissió de la funció interventora es resol la discrepància, amb els efectes de l'article 15 del RDCI.

En l'esmentat informe s'informa dels incompliments normatius que la intervenció municipal ha detectat.

També informa que procedeix l'aprovació d'un Reconeixement extrajudicial de crèdits de la despeses en tant que aquesta es deriva d'una despesa executada en un exercici anterior al que s'ha d'imputar en aplicació del previst a l'article 60.2 del RD 500/1990, correspon al ple de l'Ajuntament, el reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no hi hagi dotació pressupostària.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'àrea de Govern Obert de 1 de juny de 2022.

#### LEGISLACIÓ APLICABLE

- Article 4.1.a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa del Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic de control intern en les entitats de el Sector Públic Local.
- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2022 de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

Per això, de conformitat amb l'establert en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per de el Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, el que subscriu eleva la següent proposta d'acord:

**El Ple de l'Ajuntament, amb 14 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i 1 abstenció de: Armando Franco Martí (C's) acorda:**



**PRIMER.** Aprovar el Reconeixement Extrajudicial de crèdits i acordar la continuïtat del procediment suspès per l'omissió de la funció interventora de la Factura presentada per AUNAR GROUP 2009 SL (B43993039), pel següent concepte:

FACTURA	DATA REGISTRE	CONCEPTE	IMPORT (IVA Inclòs)
16	17/2/2022	Abalissament platja	19.347,90 €

de conformitat a l'establert en l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, procedint la seva aplicació al Pressupost vigent per a l'any 2022.

**SEGON.** Aplicar, amb càrrec al Pressupost de l'exercici 2022, l'obligació derivada de la Factura presentada per AUNAR GROUP 2009 SL (B43993039), identificada com a Factura 16, de data de registre 17/2/2022 i concepte Abalissament platja per import de 19.347,90 Euros i, aplicar la seva imputació pressupostària a les següent aplicació:

2022/170/17206/22714/01

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova amb 14 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) i 1 abstenció de: Armando Franco Martí (C's).

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt número 12 de l'ordre del dia.](#)

**13. Intervenció. Expedient 6624/2022. Aprovar, si escau, la proposta de l'expedient de modificació de crèdits número 14/2022 de concessió de crèdits extraordinaris i suplementos finançats amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria per a despeses generals.**

**Identificació de l'expedient:** Modificació de crèdits núm. 14/2022, concessió de crèdits extraordinaris i Suplements de crèdits finançats mab RLT per a despeses generals i, modificació en l'Annex d'Inversions del Pressupost.

Expedient número 6624/2022- Serveis Econòmics/ intervenció



Tràmit: Proposta a la Comissió Informativa

## Fets

1. Davant la necessitat urgent i inajornable de realitzar les despeses que es detallen, que no es poden demorar fins a l'exercici següent sense perjudicar els interessos d'aquest Ajuntament, els regidors proposen la incoació de l'expedient modificació de crèdits i modificació de l'annex d'inversió.
2. En data 27 de maig de 2022 s'ha incoat de l'expedient de crèdits extraordinaris i suplement de crèdits número 14/2022 amb al romanent líquid de tresoreria per a despeses generals.
3. Estimant que existeix romanent líquid de tresoreria disponible per a finançar la part de modificació de crèdits finançada per aquesta via.
4. Vistos els informes de la Intervenció Municipal.
5. Sent coincidents els imports de la modificació de crèdit proposada i del recurs financer que ha de ser utilitzat, es manté l'equilibri del Pressupost, tal i com exigeix l'article 16.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'àrea de Govern Obert de data 1 de juny de 2022.

## Fonaments de dret

1. Els articles 169, 170 i 172 a 182 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. Els articles 34 a 38, 49 i 50 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I, del títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
3. Els articles 3, 4, 11, 12 i 13 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
4. L'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals.
5. Els articles 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
6. L'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març per la que es modifica l'ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.
7. Resolució de 14 de setembre de 2009, de la Direcció General de Coordinació Financera amb les Comunitats Autònomes i amb les Entitats Locals, per les quals es Dicten Mesures per al Desplegament de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'Estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals.
8. El 20 d'octubre de 2020, el Congrés dels Diputats va acordar per majoria absoluta, apreciar l'Acord del Consell de Ministres del 6 d'octubre de 2020 que suspèn



les Regles Fiscals per als exercicis 2020 i 2021. La suspensió s'ha mantingut per al 2022, per acord de Consell de Ministres del 27 de juliol de 2021, apreciat pel Congrés dels Diputats en data 13 de setembre de 2021.

#### 9. Bases d'Execució del Pressupost.

**El Ple de l'Ajuntament, amb 9 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), 3 vots en contra de: Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS), Armando Franco Martí (C's) i 3 abstencions de: Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) acorda:**

1. Aprovar la proposta de modificació de crèdits número 14/2022 de concessió de crèdits extraordinaris i suplements finançats amb càrrec al romanent líquid de tresoreria per a despeses generals per un import de **2.508.259,89€**, per a la realització de la despesa proposada conforme al detall següent:

Classe de modificació que ha de ser realitzada:

#### DEL PRESSUPOST DE DESPESES.

##### A) SUPLEMENT DE CRÈDITS I CREDITS EXTRAORDINARIS

Aplicacions del pressupost de despeses que afecten a l'expedient. Altes

#### CRÈDITS EXTRAORDINARIS

Org	Prog.	Econ.	Descripció	Crèdits		Total
				definitius abans de l'exp.	augment de la modificació	
111	16500	63300	MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES I UT	0,00	2.050,00	2.050,00
111	33300	63300	CULTURA CLIMATITZACIO CASA CULTURA INV RESP.MAQU.	0,00	25.000,00	25.000,00
111	33600	62300	ERMITA, MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS TÈCNIQ	0,00	1.000,00	1.000,00
111	33705	63200	CASALS AVIS REP. EDIFICIS I ALTRES CONSTRUC	0,00	2.000,00	2.000,00
111	23101	63300	SERVEIS SOCIALS MANTENIMENT EQUIPAMENTS C	0,00	10.000,00	10.000,00
111	34200	62300	MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES I UT	0,00	3.500,00	3.500,00
111	92000	63200	ADM.G.SERVEIS PÚBLICSINVERSIÓ RESPOSICIÓ EN CONSTRUCCIONS I EDIFICIS (REP. CANELETES)	0,00	13.000,00	13.000,00
111	92000	64100	ADM.G.S.GENERALS.ADQ.SISTEMA DE CONTROL ACCÉS ALS EDIFICIS MUNICIPALS	0,00	12.000,00	12.000,00



130	33000	22706	ADM. G. CULTURA. ESTUDIS TÈCNICS ESGLÈSIA	0,00	18.000,00	18.000,00
130	33000	63200	CULTURA. MILLORA INTEGRAL ESGLÈSIA VELLA	0,00	64.000,00	64.000,00
130	33210	62500	BIBLIOTECA MOBILIARI	0,00	3.000,00	3.000,00
131	33701	62500	JOVEN. MOBILIARI	0,00	3.000,00	3.000,00
140	15200	22706	VIVENDA. ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS PLA LOCAL HABITATGE	0,00	18.000,00	18.000,00
140	23101	62500	ADM. GENERAL. S.SOCIALS MOBILIARI	0,00	10.000,00	10.000,00
141	32301	21200	FUNC. ENSENY. PRIMÀRIA MANETENIMENT EN EDIFICIS I ESCOLES	0,00	3.000,00	3.000,00
142	33705	62500	CASAL AVIS . MOBILIARI	0,00	36.000,00	36.000,00
180	13000	62300	ADM.G.INSTAL.TECNIQUES MAQUINARIA ESTACIO CÀRREGA	0,00	2.080,00	2.080,00
180	13200	22400	POLICIA. MATERIAL FARMACEUTIC	0,00	800,00	800,00
180	13200	62304	POLICIA ADQ. RADAR PORTÀTIL	0,00	18.089,00	18.089,00
180	13400	22699	MOBILITAT URB.DESPESES DIVERSES	0,00	3.000,00	3.000,00
181	13400	22699	MOBILITAT URB. ALTRES DESPESES DIVERSES	0,00	4.000,00	4.000,00
181	13400	61902	MOBILITAT URB.SENYALITZACIÓ ORIENTATIVA	0,00	6.000,00	6.000,00
190	43210	61900	TURISME. 2A FASE CLUB DE MAR.ADEQUACIÓ EN	0,00	3.006,24	3.006,24
203	17100	74903	NOSTRESERVEIS.PARCS I JARDINS.INV. AUTOMATITZACIÓ REGM I ALTRES INVERSIONS	0,00	144.000,00	144.000,00
203	34200	74903	NOSTRESERVEIS.INSTAL.LACIONS ESPORTIVES	0,00	48.000,00	48.000,00
220	17000	61904	MEDI AMBIENT.REPOSICIÓ SENYALITZACIÓ	0,00	9.000,00	9.000,00
221	42500	63200	TRANSICIÓ ENERGÈTICA. MILLORA EFICIENCIA ENERGÈTICA POLIVALENT.EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS.	0,00	108.602,55	108.602,55
221	42500	62305	TRANSICIÓ ENERGETICA. DOTAR AUTOCOSUM EDIFICIS MUNICIPALS MITJANÇANT ENERGIA FOTOVOLTAICA (PDTs)	0,00	335.341,56	335.341,56
221	42500	62600	TRANSICIÓ ENERGÈTICA. EQUIP PROCESSOS D'INFORMACIÓ	0,00	2.300,00	2.300,00
221	17200	62900	PROTECCIO AL MEDI AMBIENT.BIOTOPS MARINS.DESPESES DIVERSES Altres	0,00	15.000,00	15.000,00
221	42500	64100	TRANSICIÓ ENERGÈTICA. SOFTWARE	0,00	950,00	950,00
<b>Total Modificació 14/2022 crèdits extraordinaris</b>				<b>0,00</b>	<b>923.719,35</b>	<b>923.719,35</b>

### SUPLEMENT DE CRÈDITS

Org	Prog.	Econ.	Descripció	Crèdits		Total crèdits
				definitius abans de l'exp.	augment de la modificació	
180	13200	62300	POLICIA COMPRA ARMAMENT	0,95	12.230,00	12.230,95



150	31201	62300	SERVEIS ASSISTENCIALS. COMPRA DESFIBRILAD	31,90	3.500,00	3.531,90
150	31201	22199	SERVEIS ASSISTENCIALS. ALTRES SUBMINISTRA	500,00	1.500,00	2.000,00
180	13200	21600	POLICIA ADG.EQUIPS PER A PROCESSOS D'INFORMACIO EMISORES	1.000,00	1.650,44	2.650,44
210	43300	22706	DES. EMP. ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	1.500,00	80.176,53	81.676,53
203	32300	74903	NOSTRESERVEIS.FUNCIONAMENT CENTRES DOCENT	1.672,46	2.300,00	3.972,46
180	13000	22706	ADM.G.SEGURETAT ESTUDIS I TREBALLS TECNICS	2.500,00	3.500,00	6.000,00
143	92400	22706	PARTICIP.CIUTAD. ESTUDIS I TREBALLS	3.540,00	12.000,00	15.540,00
130	33406	22609	CULTURA.CICLE DE CONCERTS. ACTIVIT	4.000,00	2.500,00	6.500,00
130	33409	22609	FESTA PUBILLES.ACTIVITATS CULTURALS.	4.400,00	2.000,00	6.400,00
120	49201	22706	ADMINTRACIÓ ELECTRÒNICA. GESTIÓ CONEIXMAN	6.000,00	6.000,00	12.000,00
130	33403	22609	CULTURA.CICLE DE TEATRE. ACTIVITATS CULTU	8.000,00	2.000,00	10.000,00
130	33404	22609	AGENDA CULTURAL ACTIVITATS CULTURALS I ES	9.600,00	3.000,00	12.600,00
131	33702	22609	JOVEN. K'DAT. ACTIVITATS CULTURALS I ESPO	10.000,00	12.000,00	22.000,00
180	13200	22104	POLICIA VESTUARI	17.300,00	13.300,00	30.600,00
120	92000	62500	ADM.G.S.GENERALS.GENERAL MOBILIARI	18.335,05	20.000,00	38.335,05
111	16400	63200	CEMENTIRI. AMPLIACIÓ D'INSTAL.LACIONS I C	20.000,00	10.000,00	30.000,00
113	49100	22602	SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ.PUBLICITAT I PR	25.000,00	3.000,00	28.000,00
132	33832	22609	FESTES.NADAL ACTIVITATS CULTURALS I ES	30.000,00	10.000,00	40.000,00
203	17200	74903	NOSTRESERVEIS.PROTECCIÓ I MILLORA DEL MED INVERSIONS REMOLC TRACTOR	30.000,00	10.000,00	40.000,00
142	33705	22609	CASAL AVIS. ACTIVITATS CULTURALS I ESPORTIVES	35.000,00	7.000,00	42.000,00
132	33808	22609	FESTES.ST MIQUEL ACTIVITATS CULTURALS I E	45.600,00	50.000,00	95.600,00
203	44110	44903	NOSTRESERVEIS.TRANSPORT DE VIATGERS	46.609,81	30.000,00	76.609,81
160	15100	22706	URBANISME ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	54.000,00	154.000,00	208.000,00
120	92000	22706	ADM.G.S.GENERALS ESTUDIS I TREBALLS TÈCNI	60.000,00	70.000,00	130.000,00
180	13200	20400	POLICIA ARRENDAMENTS ELEMENTS TRANSPORT	71.700,00	7.436,00	79.136,00
132	33825	22609	FESTES.SANT JAUME ACTIVITATS CULTURALS I	100.000,00	50.000,00	150.000,00
203	34200	44903	NOSTRESERVEIS.INSTAL.LACIONS ESPORTIVES	129.378,79	20.000,00	149.378,79
171	16220	61900	REC. RESIDUS. INSTAL.LACIÓ D'INFRAESTRUCTURES DEIXALLERIA	148.601,52	168.000,00	316.601,52
181	13400	61900	MOBILITAT URB. SENYALITZACIÓ	153.052,09	30.000,00	183.052,09
203	17200	44903	NOSTRESERVEIS.PROTECCIÓ I MILLORA DEL MED	169.434,13	11.385,75	180.819,88
203	33400	44903	NOSTRESERVEIS.PROMOCIÓ CULTURAL (AULA/ESC	216.728,20	5.000,00	221.728,20



203	16500	44903	NOSTRESERVEIS.ENLLUMENAT PÚBLIC	244.343,00	37.061,82	281.404,82
171	16210	22799	REC. RECOLLIDA D'ESCOBRERIA .ALTRES TREB	301.610,26	70.000,00	371.610,26
203	34100	44903	NOSTRESERVEIS.PROMOCIÓ I FOMENT DE L'ESPO	371.633,85	15.000,00	386.633,85
203	15320	44903	NOSTRESERVEIS.MANTENIMENT VIA PÚBLICA I S	517.649,01	38.500,00	556.149,01
203	17100	44903	NOSTRESERVEIS.PARCS I JARDINS	615.106,06	18.500,00	633.606,06
160	15100	60000	URBANISME:INVERSIONS EN TERRENYS POLIGON COMALLERETS	660.000,00	20.000,00	680.000,00
203	32300	44903	NOSTRESERVEIS.FUNCIONAMENT CENTRES DOCENT	741.762,83	11.000,00	752.762,83
203	92000	44903	NOSTRESERVEIS.OFICINES AJUNTAMENT. INCENTIU COVID RETRIBUCIONS	791.555,95	70.000,00	861.555,95
203	16300	74903	NOSTRESERVEIS. NETEJA VIÀRIA - INVERSIONS ESCOMBRADORA GRAN	865.891,32	210.000,00	1.075.891,32
172	16300	22715	NET.VIÀRIA.TREBALLS QUE ES REALITZ ALTRES	1.256.078,90	281.000,00	1.537.078,90
<b>Total modificació 14/2022 suplement crèdits</b>				<b>7.789.116,08</b>	<b>1.584.540,54</b>	<b>9.373.656,62</b>

## DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

a) Alta de Finançament amb càrrec al Romanent Líquid de Tresoreria per a despeses generals.

### Altes en concepte d'ingressos

Any	Org.	Eco.	Descripció	Disponible sense 413	Augments	disponible
2022	1	87000	ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	2.589.742,68	2.508.259,89	81.482,79
			<b>TOTAL</b>	<b>2.589.742,68</b>	<b>2.508.259,89</b>	<b>81.482,79</b>

### A nivell Resum per capítol

Altes	Augments	IMPORT
Cap. II	DESPESES EN BÈNS I SERVEIS CORRENTS	888.862,97
Cap VI	TRANSFERÈNCIES I SUBVENCIONS DE EXPLOTACIÓ I CORRENT	256.447,57
Cap VI	INVERSIONS REALS	948.649,35



Cap VII	TRANSFERÈNCIES I SUBVENCIONS DE CAPITAL	414.300,00
	<b>TOTAL AUGMENTS</b>	<b>2.508.259,89</b>
<b>Baixes</b>	<b>Recursos financers emprats:</b>	<b>IMPORT</b>
Cap VIII	ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	2.508.259,89
		<b>2.508.259,89</b>



2. Exposar aquest acord al públic durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al Butlletí Oficial de la Província. En cas que no es presentin reclamacions, l'acord serà ferm i es generaran els crèdits de les partides que s'han indicat.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova amb 9 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), 3 vots en contra de: Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS), Armando Franco Martí (C's) i 3 abstencions de: Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+).

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt número 13 de l'ordre del dia.](#)

#### 14. Afers sobrevinguts.

En aquest moment abandona la sessió el regidor Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+).

No hi ha assumptes a tractar.

#### B) ACTIVITAT DE CONTROL

#### 15. Donar compte dels decrets dels número 1387 a 1928 o del 1929 al 2507 de l'any 2022.

Abandona momentàniament la sessió la regidora Francisca Ortiz Sánchez.

La Corporació queda assabentada dels Decrets d'Alcaldia, dictats des de l'última sessió ordinària i dels que s'ha tramès còpia als Srs. Regidors. Els Decrets d'Alcaldia resten transcrit íntegrament en el Llibre de resolucions de l'Alcaldia.





En aquest punt es produeix debat.

El contingut del debat es pot consultar al següent enllaç:

[Debat del punt número 15 de l'ordre del dia.](#)

**16. Tresoreria. Expedient 5396/2022. Donar compte de l'informe del 1r. Trimestre 2022 sobre l'acompliment de terminis previstos a la Llei 15/2010, de mesures de lluita contra la morositat.**

**DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME DEL 1R TRIMESTRE 2022 SOBRE L'ACOMPLIMENT DE TERMINIS PREVISTOS A LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT**

**Expedient número:** 5396/2022

**Identificació expedient:** Informe de Morositat primer trimestre 2022

**Tràmit:** Donar compte al Ple

En virtut de l'establert en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, adjunt remeto l'informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per al pagament de les obligacions de cada Entitat Local, que inclou el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'està incomplint el termini.

**INFORME DE TRESORERIA DEL COMPLIMENT DE LA LLEI DE MESURES DE LLUITA  
CONTRA LA MOROSITAT 1 TRIMESTRE 2022**

De conformitat amb l'establert en l'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, emeto el següent informe,

**Legislació aplicable:**

1. Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
2. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.



3. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
4. Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament previstos a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
5. Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012.
6. Guia per l'elaboració dels informes trimestrals del Ministeri d'Hisenda.
7. Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

### Introducció i normativa d'aplicació

1. L'àmbit objectiu de l'informe de Morositat són les operacions comercials, de manera que queden fora de l'àmbit de la Llei les operacions que no estan basades en una relació comercial, com ara les que són conseqüència de la relació estatutària i de personal o les que són conseqüència de la potestat expropiatòria. El destinatari ha de ser una empresa, quedant, per tant, excloses les que es produeixen entre diferents entitats de sector públic. S'hi ha d'incloure les factures litigioses i, si s'escau, les despeses sotmeses a convalidació.

D'acord amb l'article 198.4 de la LCSP, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte. En cas de demora en el termini previst anteriorment, l'Administració haurà d'abonar al contractista els interessos de demora així com la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

En el càlcul del PMP a proveïdors, es tenen en compte factures expedides des de l'1 de gener de 2014 que constin en el registre comptable de factures o sistema equivalent i les certificacions mensuals d'obra aprovades a partir de la mateixa data; quedant excloses les obligacions de pagament contretes entre entitats que tinguin la consideració d'administracions públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional i les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al Finançament dels pagaments a proveïdors. Així mateix, queden excloses les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manament d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

2. L'informe trimestral de morositat s'ha d'ajustar als models normalitzats continguts en la "Guia per a l'elaboració dels informes trimestrals" del Ministeri d'Hisenda, que cal remetre a través de l'Oficina virtual per a la coordinació financera amb les entitats locals de l'esmentat Ministeri. D'acord amb aquesta Guia, aquest informe trimestral ha de preveure la següent informació:

- a) Pagaments realitzats al trimestre.
- b) Interessos de demora pagats en el trimestre.



- c) Factures o documents justificatius pendents de pagament a la fi del trimestre.
- d) Detall del període mitjà de pagament global a proveïdors, i del període mitjà de pagament mensual i acumulat a proveïdors.

3. El Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, modificat pel Reial decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament previstos a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, ha establert la metodologia econòmica per al càlcul i la publicitat del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques; i, al seu article 6 estableix el següent:

*“ Les corporacions locals han de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i han de publicar periòdicament, d'acord amb el que preveu l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la informació següent relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit, segons correspongui, al mes o al trimestre anterior:*

*El període mitjà de pagament global a proveïdors mensual o trimestral, segons correspongui, i la seva sèrie històrica.*

*El període mitjà de pagament mensual o trimestral, segons correspongui, de cada entitat i la seva sèrie històrica.*

*La ràtio mensual o trimestral, segons correspongui, d'operacions pagades de cada entitat i la seva sèrie històrica.*

*La ràtio d'operacions pendents de pagament, mensual o trimestral, segons correspongui, de cada entitat i la seva sèrie històrica.*

*La informació s'ha de publicar en els seus portals web seguint criteris homogenis que en permetin garantir l'accessibilitat i la transparència, per a la qual cosa el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques ha de facilitar a les comunitats autònomes i corporacions locals models tipus de publicació.”*

4. L'article 13 de la LLOEPSF 2/2012 indica que *“ . Les administracions públiques han de publicar el seu període mitjà de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que ha d'incloure, almenys, informació relativa ala previsió de pagament a proveïdors de manera que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.*

*Les administracions públiques han de vetllar per l'adequació del seu ritme d'assumpció de compromisos de despesa a l'execució del pla de tresoreria.*

*Quan el període mitjà de pagament d'una administració pública, d'acord amb les dades publicades, superi el termini màxim que preveu la normativa sobre morositat, l'Administració ha d'incloure, en l'actualització del seu pla de tresoreria immediatament posterior a la publicació esmentada, com a part d'aquest pla el següent:*



*L'import dels recursos que dedica mensualment al pagament a proveïdors per poder reduir-ne el període mitjà de pagament fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.*

*El compromís d'adoptar les mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments, que li permetin generar la tresoreria necessària per reduir el seu període mitjà de pagament a proveïdors fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat."*

### **Informe trimestral sobre el període mig de pagament**

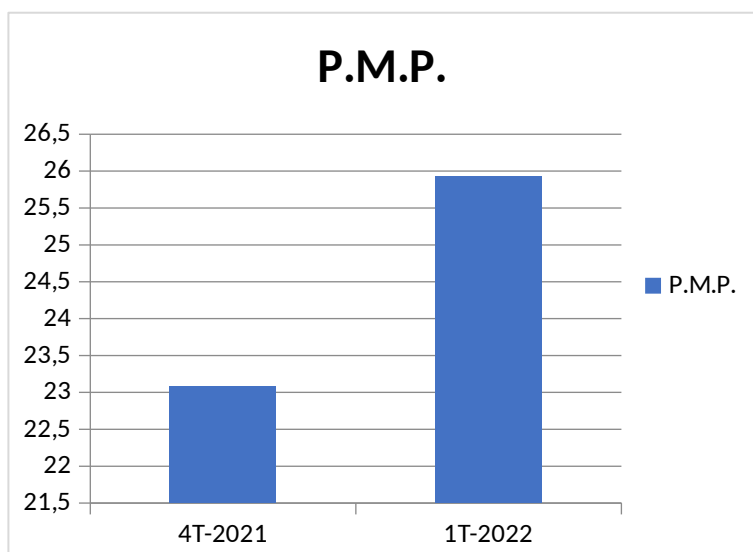
La dada del període mig de pagament (PMP) trimestral de l'Ajuntament es calcula des de la data de conformitat a la factura,

En aplicació de la metodologia de càlcul establert als article 3 i 4 del RD 635/2014 i l'article 5 del RD 1040/2017 i sobre les des que hi figuren a l'aplicació comptable, el resultat és el següent:

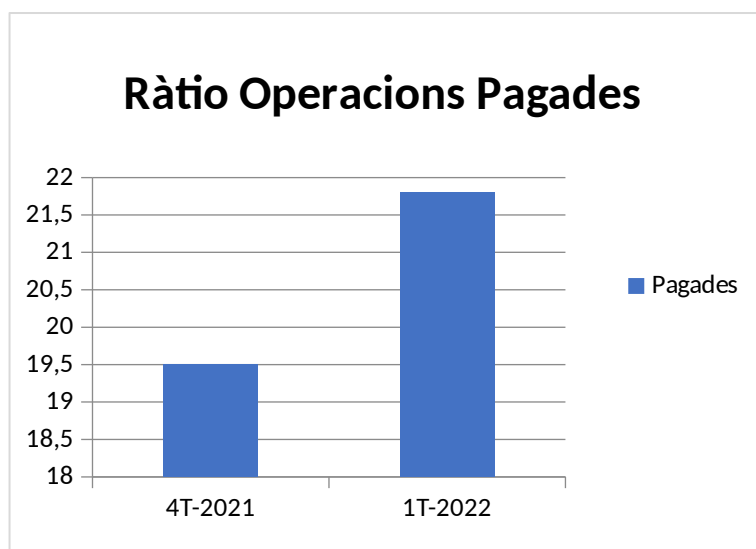
AJUNTAMENT MONT-ROIG DEL CAMP							
Any	Tipus Període	Període	PMP	R.O. pagades	R.O. Pendants	Total Pagaments (euros)	Total Pendants (euros)
2021	Trimestral	4t	23'08	19'50	64'77	2.386.003'45 €	205.090'89 €
2022	Trimestral	1n	25'93	21'80	34'74	1.463.216'07 €	684.503'76€

#### A) Període mig de pagament



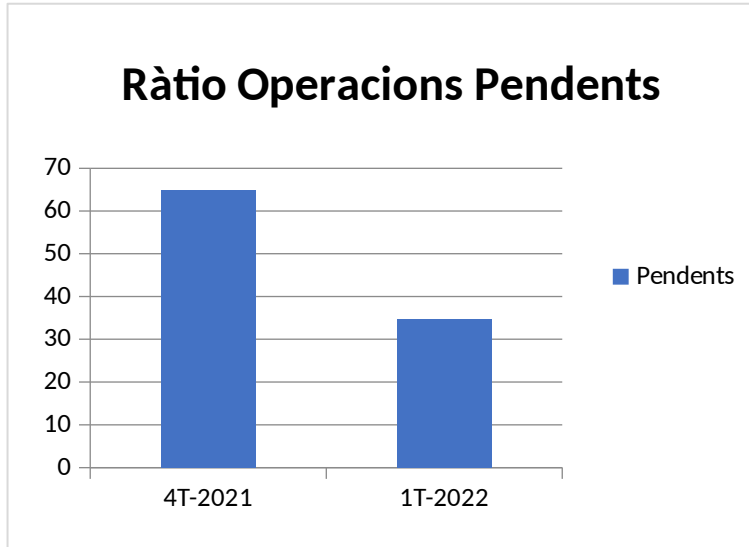


B) Rati mensual d'operacions pagades



C) Rati mensual d'operacions pendents de pagament





#### Informe de Morositat 1r trimestre 2022

Els valors que serveixen per al càlcul de dades en els informes a presentar en compliment de la llei de morositat és la data de registre de factures, aquesta és la data des de la que es calculen els dies de pagament.

L'informe trimestral proporciona la següent informació:

- a. Pagaments fets al trimestre
- b. Interessos de demora pagats al trimestre.
- c. Les factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
- d. Detall del període mig de pagament global a proveïdors.

Entitat	Tipus de Comptabilitat
Mont-roig del Camp	Limitativa
EPE de Serveis i Obres	Empresarial
EPE per la Gestió Cicle Complet de l'Aigua	Empresarial

- a. Detall dels pagaments realitzats al trimestre



Entitat	Pagaments realitzats al període				
	Període Mig Pagament (PMP) (dies)	Dins Període Legal de Pagament		Fora Període Legal de Pagament	
		Nombre pagaments	Import Total	Nombre pagaments	Import Total
Mont-roig del Camp	53	618	1.103.387'79	94	134.583'33
E. Pública Empresarial de Serveis i Obres	38'51	49	5.680'61	373	319.628'25
Entitat Pública Empresarial Per La Gestió Cicle Complet de l'Aigua	44'78	644	775.983'40	1	1.042'03

b. Interessos de demora pagats al trimestre

Entitat	Interessos de Demora Pagats en el Període	
	Nombre pagaments	Import Total Interessos
Mont-roig del Camp	0	0'00
E. Pública Empresarial de Serveis i Obres	0	0'00
Entidad Pública Empresarial Per La Gestió Cicle Complet de l'Aigua	0	0'00

c. Factures pendents de pagar al trimestre

Entitat	Factures o Documents Justificatius Pendents pagament al Final del Període
---------	---



	Període Mig Pagament Pendent (PMPP) (dies)	Dins Període Legal de Pagament		Fora Període Legal de Pagament	
		Nombre pagaments	Import Total	Nombre pagaments	Import Total
Mont-roig del Camp	54	733	955.948'97	8	32.334'62
E. Pública Empresarial de Serveis i Obres	9,30	84	32.815'01	2	709,'15
Entitat Pública Empresarial Per La Gestió Cicle Compl et de l'Aigua	22'20	227	236.858'56	5	1.791'93

d. Detall per entitats.

**Entitat: Ajuntament de Mont-roig del Camp**

**Informe corresponent a l'exercici: 22**

**Trimestre: 1r**

a) Pagaments realitzats al trimestre	PMP	Dins Període Legal de pagament		Fora Període Legal de pagament	
		Num. Pagaments	Import	Num. Pagaments	Import
Despeses en Béns corrents i serveis	56	583	789.166,91	86	113.571,27





20- Arrendaments i cànon	33	17	27.123,70	1	2.545,35
21- Reparació, manteniment i conservació	59	16	4.372,76	9	4.634,38
22- Material. Subministraments i altres	57	548	757.599,38	76	106.391,54
23- Indemnització per raó de servei	-7	2	71,07	0	0'00
24- Despeses de publicacions	0	0	0	0	0'00
26- Treballs realitzats per entitats sense ànims de lucre	0	0	0	0	0'00
<b>Inversions Reals</b>	<b>42</b>	<b>21</b>	<b>304.522,16</b>	<b>1</b>	<b>19.642,06</b>
<b>Altres pagaments realitzats per operacions comercials</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	<b>10.208,72</b>	<b>7</b>	<b>1.370,00</b>
<b>Pagaments pendents d'aplicar al pressupost</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>Total</b>	<b>53</b>	<b>618</b>	<b>1.103.897,79</b>	<b>94</b>	<b>134.583,33</b>
		<i>Num. Pagaments</i>	<i>Import</i>		
b) Interessos de demora pagats al trimestre					
Aprovisionaments i altres despeses de gestió		0	0'00		
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible		0	0'00		
<b>Total</b>		<b>0</b>	<b>0'00</b>		
c) Factures pendents de pagar al trimestre					
	<b>PMPP</b>	<i>Dins Període Legal de pagament</i>		<i>Fora Període Legal de pagament</i>	
		<i>Num. Pagaments</i>	<i>Import</i>	<i>Num. Pagaments</i>	<i>Import</i>
Despeses en Béns corrents i serveis		27	706	5	757,74
20- Arrendaments i cànon		21	12	0	0'00
21- Reparació, manteniment i conservació		29	35	0	0'00
22- Material. Subministraments i altres		27	659	5	757,74
23- Indemnització per raó de servei		0	0	0	0'00
24- Despeses de publicacions		0	0	0	0'00



26- Treballs realitzats per entitats sense ànims de lucre	0	0	0'00	0	0'00
Inversions Reals	250	14	80.726,40	2	31.128,01
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	289	3	4.429,10	1	448,87
Pagaments pendents d'aplicar al pressupost	37	10	32.345,01	0	0'00
<b>Total</b>	<b>54</b>	<b>733</b>	<b>955.948,97</b>	<b>8</b>	<b>32.334,52</b>

**Entitat: EPE de Serveis i Obres Nostreserveis**

**Informe corresponent a l'exercici: 2022**

**Trimestre:1r**

a) Pagaments realitzats al trimestre	PMP	Dins Període Legal de pagament		Fora Període Legal de pagament	
		Num. Pagaments	Import	Num. Pagaments	Import
Aprovisionaments i altres despeses de gestió	38'51	49	5.680'61	373	319.628'25
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible	0	0	0'00	0	0'00
<b>Total</b>	<b>38'51</b>	<b>49</b>	<b>5.680'61</b>	<b>373</b>	<b>319.628'25</b>
b) Interessos de demora pagats al trimestre					
		Num. Pagaments	Import		
Aprovisionaments i altres		0	0'00		



<i>despeses de gestió</i>		
<i>Adquisicions d'immobilitzat material i intangible</i>	0	0'00
<i>Total</i>	0	0'00

c) Factures pendents de pagar al trimestre	PMPP	Dins Període Legal de pagament		Fora Període Legal de pagament	
		Num. Pagaments	Import	Num. Pagaments	Import
<i>Aprovisionaments i altres despeses de gestió</i>	9'30	84	32.815,01	2	709'15
<i>Adquisicions d'immobilitzat material i intangible</i>	0	0	0'00	0	0'00
<b>Total</b>	<b>9'30</b>	<b>84</b>	<b>32.815'01</b>	<b>2</b>	<b>709'15</b>

**Entitat: EPE Nostraiqua**

**Informe corresponent a l'exercici: 2022**

**Trimestre:1r**

a) Pagaments realitzats al trimestre	PMP	Dins Període Legal de pagament		Fora Període Legal de pagament	
		Num. Pagaments	Import	Num. Pagaments	Import



<i>Aprovisionaments i altres despeses de gestió</i>	44'52	639	705.237'48	1	1.042'03
<i>Adquisicions d'immobilitzat material i intangible</i>	47'39	5	70.745'92	0	0'00
<b>Total</b>	<b>44'78</b>	<b>644</b>	<b>775.983'40</b>	<b>1</b>	<b>1.042'03</b>
b) Interessos de demora pagats al trimestre					
		<i>Num. Pagaments</i>	<i>Import</i>		
<i>Aprovisionaments i altres despeses de gestió</i>		0	0'00		
<i>Adquisicions d'immobilitzat material i intangible</i>		0	0'00		
<b>Total</b>		<b>0</b>	<b>0'00</b>		
c) Factures pendents de pagar al trimestre					
	<i>PMPP</i>	<i>Dins Període Legal de pagament</i>		<i>Fora Període Legal de pagament</i>	
		<i>Num. Pagaments</i>	<i>Import</i>	<i>Num. Pagaments</i>	<i>Import</i>
<i>Aprovisionaments i altres despeses de gestió</i>	21'55	224	195.866'96	5	1.791'93
<i>Adquisicions d'immobilitzat material i intangible</i>	25'32	3	40.991'60	0	0'00
<b>Total</b>	<b>22'20</b>	<b>227</b>	<b>236.858,56</b>	<b>5</b>	<b>1.791'93</b>

En aquest punt no es produeix debat.



El contingut de la Intervenció del Sr. Alcalde i regidor es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció sobre el punt número 16 de l'ordre del dia.](#)

**17. Hisenda. Expedient 5211/2022. Donar Compte al Ple de l'informe a Sindicatura de Comptes dels acords contraris a les objeccions de la intervenció, omissió de fiscalització i de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos (art 218.3 TRLRHL) durant l'exercici 2021.**

**Identificació de l'expedient:** Donar Compte al Ple de l'informe a Sindicatura de Comptes dels acords contraris a les objeccions de la intervenció, omissió de fiscalització i de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos (art 218.3 TRLRHL) durant l'exercici 2021.

**Número d'expedient:** 5211/2022

**Tràmit:** Donar Compte al Ple

De conformitat amb l'article 218 del TRLRHL, l'òrgan interventor elevarà informe al Ple de totes les resolucions i acords adoptats pel President de l'Entitat Local i pel Ple de la Corporació contraris a les objeccions formulades, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

D'acord l'article 12.5 del RD 424/2017, pel qual es regula el Control Intern a les entitats del sector públic local les resolucions i els acords adoptats que siguin contraris a les objeccions formulades es remetran al Tribunal de Comptes de conformitat amb l'article 218.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**Informe a Sindicatura de Comptes dels acords contraris a les objeccions de la intervenció, omissió de fiscalització i de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos (art 218.3 TRLRHL) durant l'exercici 2021.**

Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de



16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent:

## INFORME

**PRIMER.** D'acord amb l'article 215 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, d'acord amb el 12 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, si l'òrgan interventor, en l'exercici de la funció interventora, es manifestés en desacord amb el fons o amb la forma dels actes, documents o expedients examinats, haurà de formular les seves objeccions per escrit abans de l'adopció de l'acord o resolució.

Davant l'existència de discrepàncies entre l'objecció aixecada per l'òrgan interventor i l'òrgan al qual afecti aquesta objecció i segons allò que s'ha fixat per l'article 217.1 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i el 12 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, correspondrà a l'Alcalde resoldre la discrepància, sent la seva resolució executiva. En cas que l'objecció fos en base a la insuficiència o inadequació de crèdit o versés sobre una despesa de competència plenària, recauria sobre el Ple la resolució de la discrepància.

**SEGON.** La legislació aplicable és la següent:

- L'article 218 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- L'article 15 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Resolució de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, per la qual es publica l'Acord del Ple de 19 de desembre de 2019, pel qual s'aprova la Instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les Entitats Locals.

**TERCER.** En l'exercici d'aquesta funció, aquest òrgan interventor elevarà informe al Ple sobre:

- Totes les resolucions adoptades pel President de l'Entitat Local contràries a les objeccions efectuades.
- Un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.
- Totes les resolucions adoptades pel President amb omissió de la funció interventora.



També es remetrà a la Sindicatura de Comptes tant les resolucions adoptades pel President com els acords de Ple contraris a objeccions i/o amb omissió de funció interventora, així com les principals anomalies en matèria d'ingressos.

**QUART.** En compliment d'allò que s'ha fixat en l'article 218.1 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, d'acord amb l'article 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, s'han detectat les següents resolucions adoptades pel President de l'Entitat Local contràries a les objeccions formulades per la intervenció.

**1- Núm. Resolució: 2021-3812, amb data 15/12/2021.**

Sent el contingut de l'objecció Incidències en la comprovació material de la Inversió, manca d'execució de millores ofertades i posada al servei anterior a l'acord d'ocupació efectiva o comprovació material.

1. Número de l'expedient: 12774/2018
2. Data de l'objecció: 28/9/2021
3. Modalitat i tipus de despesa: O- Comprovació Material Obres Plaça Miramar
4. Òrgan gestor de la despesa: Via Pública i Serveis Generals.
5. Aplicació pressupostària:
  - 5.1. 2021/161/15320/61902/01.
6. Import: 181.220,48 €.
7. Fase de despesa reparada: Reconeixement Obligació (Certificació 5a final d'obra)
8. Data de la resolució contrari a l'objecció: 15/12/2021.
9. Òrgan que resol la discrepància en contra del criteri de la Intervenció: Alcaldia.
10. Causa de l'objecció Manca d'execució de les millores ofertades.
11. Efecte de l'objecció: suspensiu

**CINQUÈ.** En compliment d'allò que s'ha fixat en l'article 218.1 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, d'acord amb l'article 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, no s'han detectat anomalies destacables en matèria d'ingressos.

**SISÈ.** En compliment d'allò que s'ha fixat en l'article 28.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, els acords en els quals s'ha detectat omissió de la preceptiva fiscalització o intervenció prèvia són:



**1- Núm. Expedient: 6106/2021, amb data 18/08/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 6106/2021.
2. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria d'Organització, Modernització i qualitat de l'Administració
3. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació sense fiscalització prèvia, insuficiència de crèdit i acord de despesa
4. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/120/49201/21600/01
  - 4.3. Import 8.033,19 € .
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**2- Núm. Expedient: 6207/2018, amb data 10/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 6207/2018
2. Òrgan gestor de la despesa: Serveis Tècnics Municipals i Servei de Contractació.
3. Causa de l'omissió: Reconeixement i liquidació de l'obligació de l'aprovació de la certificació 7 i final, sense aprovació de preus contradictoris.
4. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/191/34200/60929/01
  - 4.3. Import: 24.124,34 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: L'alcalde

**3- Núm. Expedient: 4203/2019, amb data 01/06/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 4203/2019
2. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria d'Educació.





3. Causa de l'omissió: Aprovació de la liquidació de l'obligació sense intervenció prèvia.
4. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/319141/32604/46500/01
  - 4.3. Import: 8.829,87 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: L'alcalde

**4- Núm. Expedient: 5137/2021, amb data 30/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 5137/2021
2. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de Salut Pública
3. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació sense fiscalització del Conveni, i amb insuficiència de crèdit.
4. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/319150/31100/46500/01
  - 4.3. Import: 8.865,38 €
  - 4.4. Aplicació pressupostària: 2021/320150/31100/46500/01
  - 4.5. Import: 60.000,00 €
  - 4.6. Aplicació pressupostària: 2021/150/31100/46500/01
  - 4.7. Import: 2.845,50 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**5- Núm. Expedient: 6453/2021, amb data 30/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 6453/2021
2. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de Platges
3. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació sense crèdit pressupostari i import diferent a l'acordat.
4. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/170/17206/20000/01



4.3. Import: 1.226,17 €

5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**6- Núm. Expedient: 7486/2021, amb data 30/07/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 7486/2021
2. Òrgan gestor de la despesa: Secretaria
3. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació sense fiscalització prèvia i expedient de contractació.
4. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/120/92000/22400/01
  - 4.3. Import: 18.069,89 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: L'alcalde

**7- Núm. Expedient: 7497/2021, amb data 18/08/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 7497/2021
2. Òrgan gestor de la despesa: Secretaria
3. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació sense fiscalització prèvia i expedient.
4. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/120/92000/22400/01
  - 4.3. Import: 6.841,10 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**8- Núm. Expedient: 10736/2021, amb data 13/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 10736/2021
2. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de Platges



3. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació i liquidació de successius contractes amb ommissió de fiscalització i expedient de contractació.
4. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació i liquidació
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/170/17206/22714/01
  - 4.3. Import: 73.012,00 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: L'alcalde

**9- Núm. Expedient: 10471/2021, amb data 30/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 10471/2021
17. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria d'impuls econòmic
18. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació, subvenció concurrència competitiva sense procediment.
19. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/210/43100/47900/01
  - 4.3. Import: 1.100,00 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: L'alcalde

**10- Núm. Expedient: 14103/2021, amb data 30/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 14103/2021
2. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria d'impuls econòmic
3. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació sense fiscalització, i deferent a l'acord de despesa.
4. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/210/43306/20200/01
  - 4.3. Import: 1.489,39 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple



**11- Núm. Expedient: 14076/2021, amb data 30/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 14076/2021
2. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de residus, Neteja Viària i Transició Energètica i Ecològica
3. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació. Treballs contractats sense crèdits i expedient de contractació.
4. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/171/16210/22715/01
  - 4.3. Import: 6.425,29 €
  - 4.4. Aplicació pressupostària: 2021/172/16300/22715/01
  - 4.5. Import: 40.139,46 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**12- Núm. Expedient: 13662/2019, amb data 17/07/2021 i data 12/05/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 13662/2019
2. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de residus, Neteja Viària i Transició Energètica i Ecològica.
3. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació. Treballs contractats sense crèdits i expedient de contractació.
4. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/172/16300/22715/01  
2021/171/16210/22715/01
  - 4.3. Import: 64.353,34 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**13- Núm. Expedient: 1416/2021, amb data 14/4/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:



1. Número de l'expedient: 1416/2021
5. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de residus, Neteja Viària i Transició Energètica i Ecològica.
6. Causa de l'omissió: Factura sense crèdit pressupostari.
7. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/172/16300/22715/01  
2021/171/16210/22715/01
  - 4.3. Import: 44.439,16 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

#### **14- Reconeixement Extrajudicial de crèdit: 8739/2021, amb data 18/8/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 8739/2021
8. Òrgan gestor de la despesa: Hisenda.
9. Causa del Reconeixement Extrajudicial de crèdit: Comissions bancàries superiors a les pressupostades. Manca de crèdit pressupostari.
10. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/201/93400/35900/01
  - 4.3. Import: 1.485,12 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

En aquest punt es produeix debat.

El contingut del debat es pot consultar al següent enllaç:

[Debat del punt número 17 de l'ordre del dia.](#)

#### **18. Hisenda. Expedient 5229/2022. Donar Compte al Ple de l'informe Resum anual de les actuacions de Control Intern de l'exercici 2021.**



**Identificació de l'expedient:** Donar Compte al Ple de l'informe Resum anual de les actuacions de Control Intern de l'exercici 2021.

**Número d'expedient:** 5229/2022

**Tràmit:** Donar Compte al Ple

El control intern, regulat en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i desenvolupat pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, és l'exercit per les Entitats Locals respecte de la seva gestió econòmica, i en el seu cas, la dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles dependents, en les modalitats de funció interventora i control financer inclosos els controls d'eficàcia i eficiència.

Els resultats d'aquest control intern, d'acord amb l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, hauran de recollir-se en el corresponent informe resum anual. Conforme al mandat imposat pel punt tercer d'aquest mateix article la Intervenció General de l'Administració de l'Estat va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la qual s'estableixen les instruccions a les quals han de de ajustar-se el contingut, estructura i format de l'informe resum. L'apartat 2 del citat article 37 estableix que l'informe resum anual de control intern serà remès, mitjançant el seu president, al Ple i a la Intervenció General de l'Estat.

S'adjunta Informe resum anual de Control Intern per a l'exercici 2021, confeccionat pe la Intervenció.

## **INFORME RESUM**

**EXERCICI: 2021**

**ENS: AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP**

### **1. INTRODUCCIÓ**

D'acord amb l'art. 4.1 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, dins del control intern de la gestió economicofinancera i pressupostària s'haurà d'informar en matèria econòmico-financera i pressupostària d'allò que estableixi la normativa específica. Per la qual cosa, s'emet el present informe fonamentat en la legislació i normativa següent:

L'article 37 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el Règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local disposa que l'òrgan interventor ha d'elaborar amb caràcter anual i amb ocasió de l'aprovació del Compte general, l'informe resum dels resultats del control intern.



Aquest informe resum serà tramès al Ple, mitjançant el President i a la Intervenció General de l'Administració de l'estat durant el primer quadrimestre de l'any i contindrà els resultats més significatius derivats de les actuacions del control financer i la funció interventora realitzades durant l'exercici anterior.

L'article 38.4 del mateix RD estableix que en la remissió anual a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat de l'informe resum dels resultats del control intern, s'informarà també sobre la correcció de les debilitats posades de manifest

La Resolució de 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, estableix les instruccions a les quals s'haurà d'ajustar el contingut, l'estructura i format de l'informe resum.

L'entitat local aplica el règim general de control intern.

Previ informe de l'interventor i a proposta del President, el Ple va acordar el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de despeses i la presa de raó en comptabilitat d'ingressos.

## 2. ABAST DE L'INFORME RESUM

Durant l'exercici s'han realitzat:

- 828 informes de funció interventora dels quals 11 han estat informes amb objeccions dels quals 1 s'han resolt mitjançant el procediment de discrepàncies. No s'han resolt procediments en contra de l'opinió de l'òrgan interventor.
- 13 informes d'omissió de la funció interventora.
- Aquesta intervenció no li consta que s'hagin tramitat expedients els quals fos preceptiva l'emissió d'informe de control permanent obligatori no planificable i aquesta d'obviés. Les actuacions de control permanent planificable derivades del Pla Anual de Control Financer s'han limitat a actuacions puntuals degut a la manca de mitjans per dur-les a terme.
- Auditoria de comptes a l'EPE Nostraigua i l'EPE Nostreserveis. L'auditoria de compliment a a l'EPE Nostraigua i l'EPE Nostreserveis, i l'auditoria operativa a l'EPE Nostraigua i l'EPE Nostreserveis estan pendents de tancament i s'inclouran en el Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2022.

Aquesta Intervenció posa de manifest que per a l'exercici del control intern de l'exercici 2021 no ha disposat dels suficients mitjans disponibles per a dur-lo a terme degut a la manca de dotació de mitjans personals. La Intervenció municipal de Mont-roig del Camp està integrada per:

- La Interventora que subscriu ocupant el lloc de forma interina des del Maig de 2021.
- La Tècnica, Cap de Serveis Econòmics, funcionària de carrera
- El Tècnic Mig en Comptabilitat, funcionari interí.
- 5 Personal no tècnic (administratiu-Auxiliar Administratiu). Dels quals 2 en règim de funcionariat de carrera i 3 en contracte programa.



Tant la interventora que subscriu com els 3 contractes programes s'han incorporat aquest exercici de control.

Un altre aspecte a tenir en compte és que el lloc de Tresoreria es trobava vacant fins el 10 de maig de 2021, moment que es va cobrir mitjançant la comissió de serveis d'una funcionària amb habilitació nacional. Durant l'exercici 2021, i fins el moment de la incorporació de l'esmentada tresorera, la Cap de Serveis Econòmics cobria el lloc de Tresoreria com a accidental.

La distribució de tasques del personal no tècnic és:

- 2 personal no tècnic a Facturació (1 nou)
- 1 personal no tècnic a Subvencions
- 1 personal no tècnic a Comptabilització d'ingressos (1 nou)
- 1 personal no tècnic a Fiscalització prèvia de despeses. (1 nou)

(Cal esmentar que la dedicació a subvencions no és una tasca pròpia de la intervenció)

El treball tècnic i en general els mitjans no són suficients per dur a terme les obligacions que deriven de la normativa de regulació del control intern.

La creixent acumulació d'obligacions de tasques requerides a intervenció per la normativa, així com el creixement de la corporació en quant a volum d'operatòria sense que la intervenció creixés en proporció, han provocat que sigui inabastable la cobertura d'aquestes obligacions legals. Les obligacions que va comportar l'entrada de la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i sostenibilitat Financera, en càlculs de regles fiscals, subministrament d'informació de l'ordre HAP/2105/2012, els procediments de retiments ministerials, de tutela financera, de prudència financera per la les operacions de risc, les obligacions de control de costos, de Central de riscos, de planificació de l'activitat econòmico-financera, de Períodes mitjos i legals de pagament, de control sobre les entitats dependents, les consolidacions dels ens que conformen el perímetre d'actuació i el control exercit sobre la seva activitat i comptes, el subministrament d'informació requerit per la Llei de Transparència, , accés a la informació i bon govern, el control de racionalització organitzativa que va incloure la Llei 27/2013 LRSAL a la Llei de Bases de Règim Local entre d'altres han provocat una exigència en la tasca tècnica que requereix d'una elevada especialització a la vegada que la dedicació tècnica en temps i recursos, així mateix cal anomenar que la corporació té 2 ens dependents.

A l'increment de feina posat de manifest anteriorment s'ha de sumar el creixement de l'activitat de la corporació que ha passat d'un pressupost consolidat el 2011 de poc menys de 19 milions d'€ a un pressupost superior als 33 milions d'€ el 2021. El que representa un creixement del 75% en volum d'operativa. El personal que s'ha ampliat a intervenció en el mateix període són 3 contractes programa i s'ha amortitzat la plaça de la persona que es dedicava a comptabilitzar ingressos quan es va jubilar, i des del moment en que es va jubilar les tasques de comptabilització d'ingressos s'han hagut d'assumir per part de la Intervenció.

La temporalitat del personal, requereix, a més un esforç addicional en formació i posada en coneixement de l'operativa pròpia de la intervenció i específica de l'organització. L'esmentat personal ha iniciat a fer formació en matèria de control, però cal aprofundir en la totalitat de la





matèria d'abast de les funcions de la Intervenció, especialment en les matèries relatives a Control Financer, per tal de poder dur a terme aquests treballs que manquen per realitzar i que es troben detallats en informe d'aquesta Interventora qui subscriu el present a l'expedient 7246/2021 del gestor documental Gestiona.

L'entrada del RD 424/2017 de Control intern, va suposar una reglamentació de l'activitat de control intern a l'administració local fins aleshores establerta d'una forma molt oberta i interpretativa pel capítol IV del títol VI de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local. Aquesta reglamentació va suposar una càrrega substancial a l'òrgan interventor al atribuir el control de la legalitat de l'activitat econòmico-financera i l'obligació d'establir un model eficaç de control sobre el perímetre d'actuació. En definitiva, el RDCI ha establert de forma explícita i concisa la forma en què s'ha de dur a terme la funció de control de l'activitat economico-financera a les entitats locals, el que ha suposat la implantació de control amb els processos de la Corporació.

Aquest primer objectiu, inicialment implementat amb la Funció Interventora es va implementar a base de sacrificar mitjans de la comptabilitat, amb conseqüències en perjudici de la qualitat de la informació financera, econòmica i patrimonial de la corporació. La implantació va suposar canvis en modelatges, en sistemes informàtics, en procediments, l'elaboració de guies, d'instruccions i circulars, i tota una tasca de formació i d'adaptació dels procediments al reglament de control intern. L'acumulació de tasques ja va provocar una manca de recursos que van posar de manifest els diferents interventors, reiterat en l'esmentat informe de l'expedient 7246/2021.

El Control Permanent i les auditories públiques són inassumibles per l'òrgan interventor. Únicament és possible la contractació externa. Es contracta l'auditoria comptable a firmes externes i, durant el 2021 per primera vegada s'ha intentat contractar les tasques de control permanent mitjançant l'acord marc de l'ACM, si bé, tot i la contractació, no ha sigut possible finalitzar les tasques abans d'emetre el present informe ja que, si bé la firma externa tracta les dades, aquest tractament és d'acord les instruccions de la intervenció i, les dades a obtenir han de ser proporcionades per la intervenció, pel que suposa igualment una exigència de feina per la qual no es té mitjans. Així mateix, la verificació dels treballs realitzats pels auditors externs l'ordenament jurídic també l'encomana a la Intervenció local.

### **3. CONCLUSIONS I RECOMANACIONS**

#### **3.1 En matèria de funció interventora**

Els principals resultats obtinguts en l'exercici de la funció interventora de l'exercici 2021 han estat els següents:

##### **3.1.1. Pel que fa als ingressos:**

La corporació té acordada la substitució de la fiscalització d'ingressos per la presa en raó en comptabilitat, per tant no s'ha detectat cap anomalia en la presa de raó en comptabilitat en matèria d'ingressos.



### 3.1.2. Pel que fa a les despeses:

#### a) Despeses sotmeses a fiscalització prèvia limitada

Els informes de fiscalització prèvia limitada en que s'han manifestat incidències, s'han corregit per part de l'òrgan gestor i s'ha emès favorable.

#### b) Intervenció prèvia de la despesa

Els informes d'intervenció prèvia limitada en que s'han manifestat incidències, s'han corregit per part de l'òrgan gestor i s'ha emès favorable.

#### c) Intervenció formal del pagament

Els informes d'intervenció formal del pagament en que s'han manifestat incidències, s'han corregit per part de l'òrgan gestor i s'ha emès favorable.

#### d) Intervenció material del pagament

Els informes d'intervenció material del pagament no han posat de manifest cap incidència.

### 3.1.3. Informes amb objeccions

Les objeccions efectuades per la intervenció han estat, per regla general, acceptades i corregides, en el seu cas, per l'òrgan gestor, sense que s'hagi tramitat procediment de discrepàncies. Consta a aquesta intervenció 1 resolució de la Presidència contrària al criteri de l'opinió de l'òrgan interventor i resolt via discrepància.

#### 1- Núm. Resolució: 2021-3812, amb data 15/12/2021.

Sent el contingut de l'objecció Incidències en la comprovació material de la Inversió, manca d'execució de millores ofertades i posada al servei anterior a l'acord d'ocupació efectiva o comprovació material.

12. Número de l'expedient: 12774/2018

13. Data de l'objecció: 28/9/2021

14. Modalitat i tipus de despesa: O- Comprovació Material Obres Plaça Miramar

15. Òrgan gestor de la despesa: Via Pública i Serveis Generals.

16. Aplicació pressupostària:

16.1. 2021/161/15320/61902/01.



17. Import: 181.220,48 €.
18. Fase de despesa reparada: Reconeixement Obligació (Certificació 5a final d'obra)
19. Data de la resolució contrari a l'objecció: 15/12/2021.
20. Òrgan que resol la discrepància en contra del criteri de la Intervenció: Alcaldia.
21. Causa de l'objecció Manca d'execució de les millores ofertades.
22. Efecte de l'objecció: suspensiu

### 3.1.4 Actes amb omisió de la funció interventora

Durant l'exercici en curs s'han emès informe d'omisió de la funció interventora i resolt els següents expedients d'omisió de la funció interventora:

#### 2- Núm. Expedient: 6106/2021, amb data 18/08/2021.

Sent el contingut de l'omisió la següent:

19. Número de l'expedient: 6106/2021.
20. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria d'Organització, Modernització i qualitat de l'Administració
21. Causa de l'omisió: Reconeixement de l'obligació sense fiscalització prèvia, insuficiència de crèdit i acord de despesa
22. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - a. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - b. Aplicació pressupostària: 2021/120/49201/21600/01
  - c. Import 8.033,19 € .

23. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

#### 2- Núm. Expedient: 6207/2018, amb data 10/12/2021.

Sent el contingut de l'omisió la següent:

5. Número de l'expedient: 6207/2018
6. Òrgan gestor de la despesa: Serveis Tècnics Municipals i Servei de Contractació.
7. Causa de l'omisió: Reconeixement i liquidació de l'obligació de l'aprovació de la certificació 7 i final, sense aprovació de preus contradictoris.
8. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.



- 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/191/34200/60929/01
- 4.3. Import: 24.124,34 €
- 5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: L'alcalde

**3- Núm. Expedient: 4203/2019, amb data 01/06/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

- 1. Número de l'expedient: 4203/2019
- 5. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria d'Educació.
- 6. Causa de l'omissió: Aprovació de la liquidació de l'obligació sense intervenció prèvia.
- 7. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/319141/32604/46500/01
  - 4.3. Import: 8.829,87 €
- 5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: L'alcalde

**4- Núm. Expedient: 5137/2021, amb data 30/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

- 1. Número de l'expedient: 5137/2021
- 5. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de Salut Pública
- 6. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació sense fiscalització del Conveni, i amb insuficiència de crèdit.
- 7. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/319150/31100/46500/01
  - 4.3. Import: 8.865,38 €
  - 4.4. Aplicació pressupostària: 2021/320150/31100/46500/01
  - 4.5. Import: 60.000,00 €
  - 4.6. Aplicació pressupostària: 2021/150/31100/46500/01
  - 4.7. Import: 2.845,50 €
- 5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple



**5- Núm. Expedient: 6453/2021, amb data 30/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 6453/2021
5. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de Platges
6. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació sense crèdit pressupostari i import diferent a l'acordat.
7. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/170/17206/20000/01
  - 4.3. Import: 1.226,17 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**6- Núm. Expedient: 7486/2021, amb data 30/07/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 7486/2021
5. Òrgan gestor de la despesa: Secretaria
6. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació sense fiscalització prèvia i expedient de contractació.
7. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/120/92000/22400/01
  - 4.3. Import: 18.069,89 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: L'alcalde

**7- Núm. Expedient: 7497/2021, amb data 18/08/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 7497/2021
5. Òrgan gestor de la despesa: Secretaria
6. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació sense fiscalització prèvia i expedient.
7. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:



- 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
- 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/120/92000/22400/01
- 4.3. Import: 6.841,10 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**8- Núm. Expedient: 10736/2021, amb data 13/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 10736/2021
5. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de Platges
6. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació i liquidació de successius contractes amb ommissió de fiscalització i expedient de contractació.
7. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació i liquidació
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/170/17206/22714/01
  - 4.3. Import: 73.012,00 €
  5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: L'alcalde

**9- Núm. Expedient: 10471/2021, amb data 30/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 10471/2021
24. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria d'impuls econòmic
25. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació, subvenció concurrència competitiva sense procediment.
26. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/210/43100/47900/01
  - 4.3. Import: 1.100,00 €
  5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: L'alcalde

**10- Núm. Expedient: 14103/2021, amb data 30/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:



1. Número de l'expedient: 14103/2021
5. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria d'impuls econòmic
6. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació sense fiscalització, i deferent a l'acord de despesa.
7. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/210/43306/20200/01
  - 4.3. Import: 1.489,39 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**11- Núm. Expedient: 14076/2021, amb data 30/12/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 14076/2021
8. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de residus, Neteja Viària i Transició Energètica i Ecològica
9. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació. Treballs contractats sense crèdits i expedient de contractació.
10. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:
  - 4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.
  - 4.2. Aplicació pressupostària: 2021/171/16210/22715/01
  - 4.3. Import: 6.425,29 €
  - 4.4. Aplicació pressupostària: 2021/172/16300/22715/01
  - 4.5. Import: 40.139,46 €
5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**12- Núm. Expedient: 13662/2019, amb data 17/07/2021 i data 12/05/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 13662/2019
27. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de residus, Neteja Viària i Transició Energètica i Ecològica.
28. Causa de l'omissió: Reconeixement de l'obligació. Treballs contractats sense crèdits i expedient de contractació.



29. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:

4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.

4.2. Aplicació pressupostària: 2021/172/16300/22715/01

2021/171/16210/22715/01

4.3. Import: 64.353,34 €

5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**13- Núm. Expedient: 1416/2021, amb data 14/4/2021.**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 1416/2021

30. Òrgan gestor de la despesa: Regidoria de residus, Neteja Viària i Transició Energètica i Ecològica.

31. Causa de l'omissió: Factura sense crèdit pressupostari.

32. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:

4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.

4.2. Aplicació pressupostària: 2021/172/16300/22715/01

2021/171/16210/22715/01

4.3. Import: 44.439,16 €

5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple

**14- Reconeixement Extrajudicial de crèdit: 8739/2021, amb data 18/8/2021.(sense omissió de la Funció Interventora)**

Sent el contingut de l'omissió la següent:

1. Número de l'expedient: 8739/2021

33. Òrgan gestor de la despesa: Hisenda.

34. Causa del Reconeixement Extrajudicial de crèdit: Comissions bancàries superiors a les pressupostades. Manca de crèdit pressupostari.

35. Per a cada despesa/obligació inclosa en l'expedient:

4.1. Modalitat i tipus de despesa: Reconeixement de l'obligació.

4.2. Aplicació pressupostària: 2021/201/93400/35900/01

4.3. Import: 1.485,12 €

5. Òrgan que resol la continuïtat de l'expedient: Ple





### **3.2. En matèria de control financer**

#### **3.2.1. Control permanent**

Respecte els informes de control financer permanent planificables obligatoris:

- En data 5 de febrer de 2021, aquesta intervenció va emetre Informe anual en matèria de morositat 2020, en conformitat del que estableix l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, , d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
- Resta pendent de dur a terme l'Informe anual d'auditoria de sistemes del registre comptable de factures: Davant la impossibilitat de realitzar-lo s'ha contractat externament estant pendent d'acabar les tasques
- Resta pendent de dur a terme l'Informe dels creditors pendents d'aplicar a pressupost.
- Resta pendent de dur a terme el Control financer de subvencions.

Es deixa constància que aquests treballs de control pendents de finalitzar i que es van incloure al Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2021, s'inclouran mitjançant modificació del Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2022 per tal de finalitzar-los durant aquest exercici.

Respecte els informes de control permanent no planificables, s'han realitzat els següents informes obligatoris així com els sol·licitats per la Presidència o un terç dels Regidors o quan procedeixi aprovació plenària per majoria especial.:

- Informes sobre la pròrroga del pressupost.
- Informe sobre l'aprovació del pressupost.
- Informes sobre les Modificacions del pressupost.
- Informe de la liquidació del pressupost
- Informe sobre Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Informe sobre les Omissions de la Funció Interventora.
- Informes sobre l'execució trimestral del pressupost.
- Informes sobre l'Informe de Morositat i Període Mig de pagament trimestral en absència de la Trosorera.
- Informe sobre el Compte General.
- Informe sobre les Línies Fonamentals del Pressupost.
- Informe sobre els Marcs pressupostaris.
- Informe sobre els Costos Efectius dels Serveis
- Informe previ i de valoració sobre la concertació de l'operació de préstec.
- Informes sobre desafectació de béns
- Informe sobre concessions demaniales.
- Informe sobre repercussió de contracte de subministrament.

#### **3.2.2. Auditories**



Les auditories es realitzen un cop es tanca l'exercici i fins a la presentació dels comptes anuals en cas d'auditoria de comptes o inclús amb posterioritat en cas d'auditoria de legalitat i operativa.

En aplicació de l'article 34 del RD 424/2017, la col·laboració en la realització de les auditories públiques de les entitats dependents van ser encomanades a una firma privada d'auditories, mitjançant l'adhesió a l'Acord Marc de l'ACM. En concret es va contractar l'auditoria de comptes, de compliment i operativa per les entitats dependents següents:

- Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres (NOSTRESERVEIS) i
- Entitat Pública Empresarial per la gestió Cicle Complert de l'Aigua (NOSTRAIGUA).

### 3.2.2.1. Auditoria de comptes

L'auditoria de comptes verifica que la informació econòmic financerà mostra la imatge fidel de la situació econòmic, patrimonial, financerà i, si escau, pressupostària de l'ens auditat.

- a- Entitat Pública Empresarial pel Cicle Complert de l'Aigua (Nostraigua)

L'auditoria de comptes expressa l'opinió favorable.

Dels resultats de l'auditoria de comptes del 2020 cal destacar les següents correccions o mesures a adoptar:

D'acord el paràgraf d'èmfasi de l'informe d'intervenció:

“Cridem l'atenció sobre la informació que es fa constar a la nota 4 de la memòria, on s'indica que els béns i instal·lacions que integren el servei del cicle complert de l'aigua, són propietat de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, i sobre els quals es disposa del dret d'ús i gestió a canvi d'un cànon anual que es satisfà al mateix Ajuntament, motiu pel qual no han estat registrats. Si bé, l'Entitat registra al seu immobilitzat material, les substitucions i reparacions de la xarxa d'aigua i clavegueram, sobre els quals s'estima una vida útil de 50 anys. Atenent a que el Contracte Marc no preveu cap venciment, existiria una incertesa en relació a l'activació i estimació de la vida útil dels indicats actius.”

- b- Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres (Nostreserveis)

L'auditoria de comptes expressa l'opinió favorable amb excepcions.



Dels resultats de l'auditoria de comptes del 2020 cal destacar les següents correccions o mesures a adoptar:

D'acord amb el paràgraf fonament de l'opinió amb excepcions:

“Tal i com s'indica a la nota 3.1. de la memòria, l'Entitat disposa dels bens i instal·lacions que integren els serveis de l'Entitat, els quals són propietat de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, trobant-se pendent de formalitzar el contracte marc que ha de regular els drets i obligacions que es deriven sobre els esmentats actius. Tot i no disposar d'un contracte marc, al tancament de l'exercici, l'Entitat manté registrat a l'epígraf “Immobilitzat intangible” les instal·lacions on s'ubica l'actual seu social per un valor de 65 mil euros (67 mil euros al 2019), sent valorades per part d'un expert independent en data 2 de maig de 2013, no havent registrat cap altre dels actius posats a disposició.

A 31 de desembre de 2020, l'epígraf “Deutors comercials i altres comptes a cobrar” del balanç de situació presenta saldos amb clients per un import aproximat de 9 mil euros, que es consideren de difícil cobrament, no havent-se registrat cap correcció per deteriorament. En conseqüència, els deutors comercials y altres comptes a cobrar i el resultat de l'exercici es trobarien sobrevalorats amb l'indicat import.”

### 3.2.2.2. Auditoria de compliment i auditoria operativa

L'auditoria de compliment consisteix en verificar que els actes, operacions i procediments de gestió s'han desenvolupat de conformitat amb les normes, disposicions i directrius legals. L'auditoria operativa consisteix en examinar operacions i procediments per valorar la racionalitat econòmica financera i la **bona gestió**

Tot i que es va contractar l'auditoria de compliment i l'auditoria operativa de l'exercici econòmic 2020 a una firma privada d'auditoria (en els termes exposats anteriorment), aquesta està pendent de tancament i, per tant no es disposa de conclusions de les mateixes, en conseqüència no es poden efectuar recomanacions.

Tal i com s'ha exposat anteriorment, aquests treballs de control pendents de finalitzar i que es van incloure al Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2021 subscrit per la Intervenció, s'inclouran mitjançant modificació del Pla Anual de Control Financer de l'exercici 2022 per tal de finalitzar-los durant aquest exercici.

## 4. DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES MITJANÇANT UN PLA D'ACCIÓ



En funció de l'abast dels treballs de fiscalització que s'han realitzat i posat de manifest en aquest informe, aquesta intervenció fa les següents recomanacions i propostes de millora que considera significatives:

Primera.- Dotar al Departament d'Intervenció Municipal dels recursos adequats, necessaris i suficients per a poder desenvolupar un model eficaç de l'exercici de Control Intern en les modalitats de Funció Interventora i Control Financer que assegurí almenys el 80 % del pressupost consolidat fins arribar al 100 % en tres exercicis. Cal la dotació de recursos humans suficients que permetin una realització eficaç de les funcions de control (funcions necessàries a totes les corporacions locals en els termes regulats a la normativa d'aplicació) que permetin aplicar de forma continuada i sistemàtica la realització de la Funció Interventora, el Control Permanent i el seguiment de les auditories públiques d'acord amb les exigències normatives del RD 424/2017 RCIL.

La ineficàcia del model de control intern, tal i com indica l'extensa normativa d'aplicació, suposa un risc a exposició d'incorreccions materials per error o frau, ja sigui en la presentació d'informació econòmico-financera d'acord al marc d'informació financera aplicable, exposició d'actius i passius a risc de pèrdua o frau, risc en incompliments, deficiències, errors en procediments de gestió en l'àmbit econòmic-financer o en l'eficàcia i eficiència en la gestió. El control sobre l'activitat econòmica i financera suposa en última instància reduir el risc d'incorrecció, incrementar l'eficiència en l'assignació de recursos, reduir costos, incrementar rendibilitat, analitzar objectius i, en conseqüència, poder prendre decisions en base a informació àmpliament contrastada.

Aquesta recomanació es considera oportuna la seva inclusió en el Pla d'acció.

Segona.- En referència a l'EPEL Nostreserveis:

- a) Establir amb l'Ajuntament l'instrument que concreti els possibles béns registrats com a cessió d'ús i la comptabilització dels mateixos d'acord el contracte marc que ho reguli. Aquesta deficiència ja va ser inclosa en l'informe Resum de Control Intern del 2021.
- b) Comptabilitzar la correcció de valoració per deteriorament dels deutors comercials considerats de difícil cobrament (aproximadament 9 mil €) d'acord amb la indicació de l'auditoria de comptes.

Aquestes recomanacions es considera oportuna, la seva inclusió en el Pla d'acció

## 5. VALORACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ

A la data actual la corporació no ha realitzat cap pla d'acció per tal d'esmenar les deficiències posades de manifest en l'Informe Resum de Control Intern anterior, pel que no es pot valorar. D'acord amb l'article 38 del RD 424/2017:

*“El president de la corporació ha de formalitzar un pla d'acció que determini les mesures que s'han d'adoptar per esmenar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que es posin de manifest a l'informe resum referit a l'article anterior.*



*El pla d'acció s'elaborarà en el termini màxim de 3 mesos des de la tramesa de l'informe resum al Ple i contindrà les mesures de correcció adoptades, el responsable d'implementar-les i el calendari d'actuacions a realitzar, relatius tant a la gestió de la pròpia Corporació com a la dels organismes i entitats públiques adscrites o dependents i de les que exerceixi la tutela.*

*El pla d'acció serà tramès a l'òrgan interventor de l'Entitat Local, que valorarà la seva adequació per resoldre les deficiències assenyalades i si escau els resultats obtinguts, i informarà el Ple sobre la situació de la correcció de les debilitats posades de manifest en l'exercici del control intern, permetent així que el Ple faci un seguiment periòdic de les mesures correctores implantades per a la millora de la gestió econòmicofinancera.”*

Tal i com indica el propi RD 424/2017 el Pla d'acció es tracta d'un instrument que ha d'elaborar i aprovar el president de la Corporació, no obstant això, es tracta d'una Pla novedós, incorporat pel RD 424/2017. Durant l'exercici 2022 aquesta Intervenció col·laborarà amb la presidència de la Corporació per tal de poder elaborar aquest Pla d'Acció on s'inclouin les actuacions relatives a les incidències detectades. Aquest Pla haurà d'incloure les mesures corresponents a les incidències corresponents als exercicis 2019, 2020 i 2021 per tal de donar compliment a l'esmentat RD 424/2017.

## **6. EVOLUCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL EN LA IMPLANTACIÓ DE LES FUNCIONS DE CONTROL INTERN AIXÍ COM ALTRES CONSIDERACIONS**

Tal i com s'ha indicat al punt primer del present informe, l'aprovació i entrada en vigor del RD 424/2017 ha suposat una nova reglamentació en l'activitat de control intern a l'administració local. L'establiment de manera explícita i concisa de la forma com s'ha de dur a terme tant la Funció Interventora com el Control Financer ha suposat una càrrega addicional a totes les corporacions locals i, per tant, també a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

Tot i la impossibilitat de poder finalitzar les actuacions de control permanent, en els termes exposats al cos de l'informe, val a dir que s'han dut a terme avenços en la implantació del control intern de l'entitat. Cal assenyalar que s'han revisat tots els procediments de funció interventora i s'han implantat i/o reconduït tots aquells processos que restaven pendents o que no s'ajustaven al RD 424/2017, ajustats en tot cas a la fiscalització prèvia limitada de les despeses i a la presa de raó en comptabilitat dels ingressos, en els termes establerts pels corresponents acords plenaris de la Corporació. Val a dir que l'ajust dels processos de funció interventora han suposat un esforç addicional tant per l'àrea d'Intervenció com per la totalitat dels òrgans gestors de l'Ajuntament de Mont-roig del camp.

Respecte les EPE Nostraigua i Nostreserveis, cal posar de manifest que a la data d'emissió del present informe ja han començat a treballar per tal de prendre mesures correctores per tal de solventar les incidències detectades (tot i no haver-se aprovat encara cap pla d'acció). Fet que serà analitzat i valorat en els futurs informes de control financer i informe resum de control intern.

En aquest punt no es produeix debat.

El contingut de la Intervenció del Sr. Alcalde i regidor es pot consultar al següent enllaç:



[Intervenció sobre el punt número 18 de l'ordre del dia.](#)

**19. Hisenda. Expedient 5944/2022. Informació Economicofinancera. Donar compte de l' Informe anual sobre l'acompliment de normativa en matèria de morositat 2021.**

**Expedient número:** 5944/2022

**Identificació expedient:** Informe Anual sobre el compliment en matèria de morositat

**Tràmit:** Donar compte al Ple

En virtut del que estableix l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, adjunt remeto l'informe anual de l'interventor sobre el compliment de la normativa en matèria de morositat.

S'adjunta Informe Anual sobre el compliment en matèria de morositat (2021)

## INFORME D'INTERVENCIÓ

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 12.2 de Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, emeto el següent informe,

### ANTECEDENTS

**PRIMER.** L'article 12.2 de Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, estableix que els òrgans o les unitats administratives que tinguin atribuïda la funció de comptabilitat en les Administracions Públiques elaboraran un informe anual en el qual s'avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat. En el cas de les Entitats locals, aquest informe serà elevat al Ple.

**SEGON.** Legislació aplicable:



- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

A la vista d'això, aquest Interventor emet el següent,

### INFORME

**PRIMER.** Tal com determina la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per la qual es modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, les Corporacions locals tenen l'obligació d'elaborar i remetre al Ministeri d'Economia i Hisenda un informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada Entitat Local.

És d'aplicació a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre empreses i l'Administració d'aquesta Entitat Local, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

Així, segons estableix l'article 198.4 de la LCSP, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte.

En cas de demora en el termini previst anteriorment, l'Administració haurà d'abonar al contractista els interessos de demora així com la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**SEGON.** Amb motiu de l'aprovació del Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, del 27 d'abril de 2012.

Així doncs, l'objectiu principal d'aquest Reial decret és contribuir a erradicar la morositat de les Administracions Públiques i controlar el seu deute comercial, evitant l'acumulació de retards en el pagament de factures als proveïdors.



El que es pretén amb aquesta norma és regular una metodologia comuna perquè totes les Administracions puguin calcular i publicar la seva PMP d'igual forma, creant un sistema homogeni i comparable.

La informació relativa al PMP, es publicarà al seu torn, al portal web de l'Entitat Local.

**TERCER.** Així vist i posant de manifest la normativa en matèria de morositat, durant l'exercici 2021 el municipi ha presentat els següents resultats:

*En dies*

	Període Mig de Pagament
<b>Primer trimestre</b>	18,76
<b>Segon Trimestre</b>	12,03
<b>Tercer Trimestre</b>	44,81
<b>Quart Trimestre</b>	23,08

*Nota 1à Durant el tercer trimestre es va canviar la metodologia de càlcul, per la qual es passa a computar la conformitat dels treballs a data de conformitat de factura, en comptes de data d'aprovació de l'obligació.*

**El Període Mig de Pagament anual 2021 ha estat de 28,37 dies**

Any	Tipus Període	P.M.Pagament	R.O.Pagades	R.O.Pendents	Total Pagaments	Total Pendants
2021	Anual	28,37035370	27,4361515	60,2127342	6.683.661,50	196.087,08

Els informes als quals es fa referència en els anteriors càlculs, són remesos periòdicament per aquest municipi a través de les plataformes habilitades en l'Oficina Virtual per a la coordinació financera amb les entitats Locals (OVEELL)





L'EPE Nostreserveis està inclosa en l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'ordre al finançar-se majoritàriament amb recursos de l'Ajuntament, si bé no s'efectua comunicació per trobar-se pendent de sectoritzar al MINHAP

**QUART.** Vist que aquest municipi compleix amb la normativa en matèria de morositat, no resulta necessari remetre a l'Estat la informació prevista en l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la qual es modifica l'article 11 bis de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

**CINQUÈ.** Donar trasllat del present informe al Ple de la Corporació Local en la pròxima sessió que se celebri.

En aquest punt no es produeix debat.

El contingut de la intervenció del sr. Alcalde i regidor es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció sobre el punt número 19 de l'ordre del dia.](#)

## **20. Hisenda. Expedient 4897/2022. Informació Economicofinancera. Donar compte de l' Informe sobre l'execució trimestral del Pressupost corresponent al primer trimestre de 2022.**

**Identificació de l'expedient:** Informe sobre l'execució trimestral del Pressupost corresponent al primer trimestre de 2022.

**Número d'expedient:** 4897/2022

**Tràmit:** Donar compte al Ple

En virtut de l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, s'han remès al Ministeri d'Hisenda i Administració Pública, les **dades d'execució del pressupost corresponent al final del primer trimestre**, resultant el següent Informe d'Avaluació de compliment dels objectius que contempla la Llei Orgànica 2/2012, i que suposen que a la previsió d'execució del Pressupost d'aquesta Corporació:

- a) Es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària.



Aquest compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària va quedar en suspès durant els exercicis 2020, 2021, per acord de Ministres de data 6 d'octubre de 2020 i apreciat per majoria absoluta pel Ple del Congrés de data 20 d'octubre de 2020 i acordat mantenir la suspensió pel 2022, per acord de Ministres de data 27 de juliol de 2021, apreciat pel Ple del Congrés de data 13 de setembre de 2021.

S'adjunta Informe d'intervenció sobre execució trimestral del pressupost.

## INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL PRESSUPOST (1r Trimestre 2022)

De conformitat amb l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, emeto el següent informe,

**PRIMER.** La Corporació Local ha de comunicar al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, (d'ara endavant, MINHAP) abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any la següent informació:

1. De cadascuna de les entitats, compreses en l'article 2.1 de l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'Ordre, que integren la Corporació Local, d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes (SEC):

a) Per a l'Ajuntament,

- Actualització del pressupost en execució per a l'exercici en curs i detall d'execució al final del trimestre vençut.
- Situació del romanent de Tresoreria.
- Calendari i pressupost de Tresoreria.
- Detall de les operacions de deute viu i venciment mensual previst en pròxim trimestre.
- Perfil de venciment del **deute en els pròxims 10 anys**.
- Dades d'execució de dotació de plantilles i efectius (Informació requerida per aplicació del que es disposa en article 16.9 de l'Ordre).
- Informació que permeti relacionar el saldo resultant d'ingressos/despeses amb la capacitat o necessitat de finançament, d'acord amb el Sistema Europeu de Comptes (ajustos SEC).



Actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu establert financerament (deute públic).

Del conjunt de la informació facilitada al Ministeri d'Hisenda la més significativa és la que es detalla tot seguit.

DADES EXECUCIÓ TRIMESTRAL COMUNICACIÓ MINISTERI	1r TRIMESTRE 2022 (Acumulat 2022)		
	Drets reconeguts nets	Recaptació líquida Exercici corrent	Recaptació líquida Exercicis tancats
<b>TOTALS INGRESSOS</b>	<b>1.916.379,16 €</b>	<b>1.889.415,41 €</b>	<b>995.706,48 €</b>
<i>Ingressos corrents</i>	1.913.379,16 €	1.886.415,41 €	855.647,16 €
Impostos directes	127.814,53 €	122.547,93 €	203.728,65 €
Impostos indirectes	59.236,12 €	59.236,12 €	11.686,93 €
Taxes i altres ingressos	162.159,41 €	140.462,26 €	68.200,68 €
Transferències corrents	1.545.996,69 €	1.545.996,69 €	572.030,90 €
Ingressos patrimonials	18.172,41 €	18.172,41 €	0,00 €
<i>Ingressos de capital</i>	3.000,00 €	3.000,00 €	140.059,32 €
Alienació d'Inversions Reals	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Transferències de capital	3.000,00 €	3.000,00 €	138.846,81 €
Variació d'actius financers	0,00 €	0,00 €	1.212,51 €
Variació de passius financers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Obligacions reconegudes netes	Pagaments líquids Exercici corrent	Pagaments líquids Exercicis tancats
<b>TOTALS DESPESES</b>	<b>3.423.884,01 €</b>	<b>3.219.742,59 €</b>	<b>1.562.951,13 €</b>
<i>Despeses corrents</i>	2.859.908,69 €	2.711.941,52 €	1.301.946,84 €
Despeses de personal	1.504.912,65 €	1.504.841,50 €	120,00 €
Despeses en bens corrents i de serveis	706.543,85 €	563.431,06 €	762.599,52 €
Interessos	16.847,82 €	15.951,87 €	0,00 €
Transferències corrents	631.604,37 €	627.717,09 €	539.227,32 €
Fons de contingència		0,00 €	0,00 €
<i>Despeses de capital</i>	563.975,32 €	507.801,07 €	261.004,29 €
Inversions	189.637,77 €	133.463,52 €	132.802,41 €
Transferències de capital	0,00 €	0,00 €	128.201,88 €
Variacions d'actius financers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Variacions de passius financers	374.337,55 €	374.337,55 €	0,00 €
<b>SALDO DEL PERÍODE</b>	<b>-1.507.504,85 €</b>	<b>-1.330.327,18 €</b>	<b>-567.244,65 €</b>



<b>Tresoreria al final del trimestre</b>	<b>10.306.758,86 €</b>
<b>Total pendent de cobrament</b>	<b>18.034.566,20 €</b>
Pendent de cobrament exercici corrent	26.963,75 €
Pendent de cobrament exercicis tancats	17.807.568,93 €
D'altres operacions no pressupostàries	200.033,52 €
<b>Total pendent de pagament</b>	<b>3.336.580,21 €</b>
Pendent de pagament exercici corrent	204.141,41 €
Pendent de pagament exercicis tancats	103.040,82 €
D'operacions no pressupostàries	3.029.397,98 €
<b>Partides pendents d'aplicació</b>	<b>-2.799.790,78 €</b>
Cobraments pendents d'aplicació	2.841.427,95 €
Pagaments pendents d'aplicació	41.637,17 €
<b>Romanent de tresoreria total</b>	<b>22.204.954,07 €</b>
Dubtós cobrament	8.042.586,00 €
Excés finançament afectat	8.356.650,32 €
<b>Romanent de tresoreria per a despeses generals</b>	<b>5.805.717,75 €</b>
Obligacions pendents d'aplicar al pressupost	0,00 €
Creditors per devolucions d'ingressos	116,96 €
<b>Romanent de tresoreria per a DG Ajustat</b>	<b>5.805.600,79 €</b>
<b>Import del deute viu al final del període</b>	<b>9.170.519,02 €</b>
<b>Passius contingents (No inclòs al pressupost)</b>	<b>4.074.750,21 €</b>
<b>CALCUL ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA</b>	
Ingressos no financers	29.327.914,78
Despesa no financera	25.970.311,99
Ajustos SEC	-1.385.118,72 €
<b>CAPACITAT/NECESSITAT FINANÇAMENT</b>	<b>1.972.484,07 €</b>

\*Nota 1à Els cobraments pendents d'aplicació són resultat de la gestió de la recaptació cedida a Base, mitjançant la qual, Base ens liquida mensualment la bestreta de les previsions de cobrament de tributs gestionats i es realitza la liquidació definitiva a final d'exercici. Aquesta forma de gestió permet aconseguir ingressos lineals durant l'exercici. Afecta a la magnitud pendents de cobrament de l'exercici i els cobraments pendents d'aplicació.

També afecta al pendent de cobrar, el reconeixement de dret de la signatura del préstec per a Inversions del 2021, el qual no s'ha disposat, al tenir tresoreria suficient l'entitat i així evitar comissions i interessos per la disposició.

El pendent de pagament d'operacions no pressupostàries el formen principalment les fiances constituïdes.



El pendent de cobrament d'exercicis tancats el formen tots aquells drets de l'Ajuntament d'exercicis anteriors, que no s'han pogut recaptar i que, per termini o per haver-se fet accions pel seu cobrament no han prescrit. Sobre aquests s'han classificat i provisionat per insolvències de crèdit els dubtosos de cobrament d'acord amb els criteris recomanats per Sindicatura de Comptes.

b) L'EPE Nostreserveis està inclosa en l'àmbit subjectiu d'aplicació de l'ordre al finançar-se majoritàriament amb recursos de l'Ajuntament, si bé no s'efectua comunicació per trobar-se pendent de sectoritzar al MINHAP.

### **SEGON.** Legislació aplicable

Hisenda. Expedient 4897/2022. Informació Economicofinancera. Donar compte de l' Informe sobre l'execució trimestral del Pressupost corresponent al primer trimestre de 2022 (Ple)

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

**TERCER.** S'ha Complert l'obligació de remissió telemàtica de la informació requerida, dins dels terminis establerts

**QUART.** De les dades d'execució del pressupost al final del quart trimestre de 2021, resulta el següent Informe d'Avaluació de compliment dels objectius que contempla la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i que suposen que a la previsió en l'execució del Pressupost d'aquesta Corporació:

- b) Es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Aquest compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària va quedar en suspès durant els exercicis 2020, 2021, per acord de Ministres de data 6 d'octubre de 2020 i apreciat per majoria absoluta pel Ple del Congrés de data 20 d'octubre de 2020 i acordat mantenir la suspensió pel 2022, per acord de Ministres de data 27 de juliol de 2021, apreciat pel Ple del Congrés de data 13 de setembre de 2021.

**CINQUÈ.** D'aquest Informe d'avaluació n'ha de tenir coneixement el Ple d'aquesta Corporació.

En aquest punt no es produeix debat.

El contingut de la intervenció del Sr. Alcalde i regidor es pot consultar al següent enllaç:



[Intervenció sobre el punt número 20 de l'ordre del dia.](#)

## 21. Intervenció. Expedient 3375/2022. Donar compte al Ple del Decret d'aprovació de la Liquidació del pressupost de l'exercici 2021, per resolució d'Alcaldia número 2022-2103.

**Identificació de l'expedient:** Donar compte al Ple del Decret d'aprovació de la Liquidació del pressupost de l'exercici 2021, per resolució d'Alcaldia número 2022-2103

**Número d'expedient:** 3375/2022

**Tràmit:** Donar compte al Ple

En virtut de l'establert en el RDL 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals de 5 de març, i del Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, en la seva secció tercera liquidació dels pressupostos una vegada aprovada la liquidació dels pressupostos de l'exercici, se'n donarà compte al Ple a la primera sessió que celebri.

Es transcriu literalment l'acord adoptat.

### DECRET DE L'ALCALDIA

**Identificació de l'expedient:** Liquidació del pressupost de l'exercici 2021

**Número d'expedient:** 3375/2022

**Tràmit:** Resolució

#### Fets

1.1 En data 4 de maig de 2022 es disposa mitjançant providència d'Alcaldia l'inici de l'expedient i es sol·liciten els informes pertinents per a la seva aprovació definitiva.

1.2 En data 9 de maig d'abril ha emès el informes en relació als resultats pressupostaris de la liquidació del pressupost en relació al compliment dels objectius que estableix la Llei d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera la liquidació del pressupost de l'exercici 2021 i dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa.

1.3 En data 10 de maig de 2021 l'interventor va emetre informe sobre el compliment dels resultats obtinguts a la liquidació.

1.4 Elaborada la liquidació del pressupost de l'exercici 2021 a 31 de desembre del mateix exercici, s'obté el següent resultat:

#### 1.4.1. Pressupost de despeses:

L'execució del pressupost de despeses corrent i del tancat així com les obligacions pendents de pagament es detalla a continuació:

1. Exercici en curs:
----------------------



Pressupost inicial de despeses:	30.052.465,61
Modificacions de despeses:	13.171.558,63
Pressupost definitiu de despeses:	43.224.024,24
Despeses autoritzades	25.480.743,54
Despeses compromeses	24.112.184,92
Obligacions reconegudes netes	21.061.278,50
Pagaments ordenats	19.492.182,89
Pagaments realitzats	19.476.079,40
Obligacions pendents de pagament:	1.585.199,10
<b>2. Exercicis tancats :</b>	
Obligacions reconegudes pendents de pagaments a l'inici de l'exercici:	1.130.764,51
Baixes, anul·lacions, cancel·lacions:	0,00
Pagaments realitzats	1.089.971,66
Obligacions reconegudes pendents de pagaments al final de l'exercici:	40.792,85
<b>CREDITORS PENDENT DE PAGAMENT:</b>	<b>1.625.991,95</b>

#### 1.4.2. Pressupost d'ingressos:

L'execució del pressupost d'ingressos corrent i del tancat així com els drets pendents de cobrament es detalla tot seguit:

<b>1. Exercici en curs:</b>	
Pressupost inicial d'ingressos:	30.052.465,61
Modificacions d'ingressos:	13.171.558,63
Pressupost definitiu d'ingressos:	43.224.024,24
Drets reconeguts:	28.668.986,88
Drets anul·lats:	214.961,25
Devolució d'ingressos:	132.657,79
Recaptació neta:	19.378.431,90
Drets pendents de cobrament:	9.290.554,98
<b>2. Exercicis tancats :</b>	
Drets pendents de cobrament a l'inici de l'exercici:	12.603.474,05
Baixes, rectificacions:	610.507,34
Recaptació:	2.453.594,77
Drets pendents de cobrament al final de l'exercici:	9.539.371,93
<b>DEUTORS PENDENT DE COBRAMENT:</b>	<b>18829926,91</b>

#### 1.4.3. Resultat pressupostari ajustat de l'exercici:

DRETS REC. NETS	OBLIGACION S REC NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTA RI
--------------------	------------------------------	---------	-------------------------------



	a. Operacions corrents	22.420.891,37	17.761.900,98		4.658.990,39
	b. Operacions de capital	389.084,97	1.224.990,56		-835.905,59
1. Total operacions no financeres (a+b)		22.809.976,34	18.986.891,54		3.823.084,80
	c. Actius financers	4.000,00	4.000,00		0,00
	d. Passius financers	5.855.010,54	2.070.386,96		3.784.623,58
2. Total operacions financeres (c+d)		5.859.010,54	2.074.386,96		3.784.623,58
<b>I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I=1+2)</b>		<b>28.668.986,88</b>	<b>21.061.278,50</b>		<b>7.607.708,38</b>
<b>AJUSTOS:</b>					
	3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals		1.857.427,08		
	4. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici		817.047,61		
	5. Desviacions de finançament positiu de l'exercici		6.222.978,85		
II. TOTAL AJUSTOS (II=3+4-5)			3.548.504,16		
<b>RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)</b>					<b>4.059.204,22</b>

1.4.4. Romanent de tresoreria per a despeses generals:

COMPONENTS	IMPORTS
1. (+) Fons líquids	9.748.921,53
2. (+) Drets pendents de cobrament	19.108.365,86
(+ del pressupost corrent	9.290.554,98
(+ de pressupostos tancats	9.539.371,93
(+ d'operacions no pressupostàries	278.438,95
3. (-) Obligacions pendents de pagament	4.893.957,80
(+ del pressupost corrent	1.585.199,10
(+ de pressupostos tancats	40.792,85
(+ d'operacions no pressupostàries	3.267.965,8





	5	
4. (+) Partides pendents d'aplicació		-72.185,81
(-) cobraments efectuats pendents d'aplicació definitiva	85.801,90	
(+ pagaments efectuats pendents d'aplicació definitiva	33.256,04	
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		23.891.143,78
II. Saldos de cobrament dubtós		8.042.586,00
III. Excés de finançament afectat		8.638.173,68
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)		7.210.384,10

Existeixen despeses pendents d'aplicació pressupostària (compte 413) per un import de 349.576,42 d'euros, i els creditors per devolucions d'ingressos (compte 418) són de 845,39 euros.

Per la qual cosa el romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat, seria de de 6.859.962,29€.

#### 1.4.5. Romanents de crèdit:

El total de romanents de crèdit ascendeix a **22.162.745,74**euros. Estan formats pels romanents d'incorporació obligatòria i voluntària. Els d'incorporació obligatòria com a ajustos en l'estat del Romanent de tresoreria anterior, a l'epígraf *III. Excés de finançament afectat*: 8.638.173,68 euros.

- Incorporació obligatòria: 8.638.173,68€

-La resta de crèdits 13.524.572,06 euros, dels quals seran compromesos incorporables 3.050.906,42euros

Aquests crèdits d'incorporació voluntària s'incorporaran, si existeixen recursos suficients, una vegada acordada la distribució del superàvit.

#### 1.5. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost.

L'article 11.4 de la LOEPSF estableix que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

El càlcul de la capacitat o necessitat de finançament en els ens sotmesos a pressupost s'obté per diferència entre els imports dels capítols 1 a 7 d'ingressos i els capítols 1 a 7 de despeses, prèvia aplicació dels ajustos motivats per la diferència de criteri entre la comptabilitat nacional i la pressupostària.

La liquidació del pressupost de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp per l'exercici 2021, en termes consolidats presenta un dèficit per operacions no financeres, el qual una vegada practicats els ajustos necessaris resulta una capacitat de finançament de **2.176.552,32** euros.

Càlcul de l'estabilitat	
Ingressos no financers	23.103.859,95

Despeses no financeres	19.326.182,99
<b>Superàvit no financer</b>	<b>3.777.676,96</b>
<b>Ajustos d'ingressos</b>	
Recaptació	-1.519.677,90
PTE	66.476,45
Interessos	0,00
Altres	-128,61
<b>Ajustos de despeses</b>	
Compte 413	149.434,18
Adquis. Pagam. Aplaçat	0,00
Interessos	-1.639,60
Lísings	0,00
Execució d'avals	0,00
Aportacions de capital	0,00
Ingressos ajustats	21.650.529,89
Despeses ajustades	19.473.977,57
<b>Capacitat de finançament</b>	<b>2.176.552,32</b>

Pel que fa a les regles fiscals el passat 20 d'octubre de 2020 el Congrés dels Diputats va aprovar la suspensió de les regles fiscals, aquesta suspensió és manté per al 2022, per acord de Consell de Ministres del 27 de juliol de 2021, apreciat pel Congrés dels Diputats en data 13 de setembre de 2021.

#### 1.6. Compliment de la regla de la despesa

A fi de determinar si l'entitat local, en termes consolidats, compleix amb la Regla de la Despesa, caldrà comparar l'import màxim establert en la liquidació del 2020 amb aquell que es desprèn de la liquidació del 2021.

La despesa computable serà la no financera, exclosos els interessos del deute, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents d'Administracions Públiques i transferències vinculades als sistemes de finançament de les Corporacions Locals i +/- els ajustos que estableix la "Guia per la determinació de la Regla de la despesa de l'article 12 de la Llei 2/2012 Orgànica d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a les Corporacions Locals", de la IGAE, a la qual aplicarem la taxa de referència de creixement del PIB a mig termini de l'economia espanyola i, si s'escau, afegirem els increments normatius amb caràcter permanent (i anàlogament les disminucions de recaptació avalades per canvis normatius).

Aquest resultat el compararem amb l'obtingut en la liquidació del 2020 a la qual aplicarem la taxa de referència de creixement del PIB a mig termini de l'economia espanyola és del 3%, aprovada , si s'escau, afegirem els increments normatius amb caràcter permanent (i anàlogament les disminucions de recaptació avalades per canvis normatius).

La liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp (Comptes consolidades) per l'exercici 2021 **compleix** amb la regla de la despesa, ja que el límit de despesa computable per l'exercici 2021 és inferior al límit de despesa computable per a l'exercici 2020 incrementat per la taxa de referència del creixement del PIB en termes totals. Una vegada aplicats els ajustos corresponents a les variacions normatives que suposen una variació permanent de recaptació, el marge d'incompliment és de de 306.437,12 euros i una variació de la despesa computable en relació a l'exercici anterior de 8,22 %.

Concepte	Liquidació exercici 2020	Liquidació exercici 2021
----------	--------------------------	--------------------------



<b>Suma cap.1 a 7 de despeses sense interessos</b>	<b>17.644.905,22</b>	<b>19.288.657,59</b>
<b>AJUSTOS (Càlcul despeses no financeres segons el SEC)</b>	<b>-313.064,23</b>	<b>149.434,18</b>
-Venda de terrenys i altres inversions reals.		0,00
+/-Inversions realitzades per compte d'un ens local.		0,00
+/-Execució d'aval.		0,00
+Aportacions de capital.		0,00
+/-Assumpció i cancel·lació de deutes.		0,00
+/-Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar a pressupost.	-313.064,23	149.434,18
+/-Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions públics privades.		0,00
+/-Adquisicions amb pagament ajornat.		0,00
+/-Arrendament financer.		0,00
+Préstecs		0,00
-Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'altres Administracions Públiques		0,00
Altres		0,00
<b>Despeses no financeres en termes SEC excepte interessos del deute</b>	<b>17.331.840,99</b>	<b>19.438.091,77</b>
-Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres ens que integren la Corporació Local		0,00
<b>- Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques</b>	<b>650.313,41</b>	<b>1.385.168,38</b>
Unió Europea		0,00
Estat		3.907,59
Comunitat Autònoma	514.038,40	1.133.305,55
Diputacions	136.275,01	247.955,25
Altres Administracions Públiques		0,00
- Transferències per fons dels sistemes de finançament		0,00
<b>- Despesa finançada amb superàvit de la liquidació</b>		<b>0,00</b>
<b>Total despesa computable a l'exercici (1)</b>	<b>16.681.527,58</b>	<b>18.052.923,39</b>
<b>Taxa de referència de creix. del PIB (2)</b>	<b>0,030</b>	
<b>Despesa computable incrementada per la taxa de referència</b>	<b>17.181.973,41</b>	
+ canvis normatius que suposen increments permanents de la recaptació (3)	727.141,15	
- canvis normatius que suposen decrements permanents de la recaptació (3)	-450.245,95	



<b>a) LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA (EX. n-1) (4)</b>	<b>18.359.360,51</b>	
<b>b) TOTAL DESPESA COMPUTABLE (Exercici n) (5)</b>		<b>18.052.923,39</b>
<b>Marge de compliment</b>		<b>306.437,12</b>
% Variació de la despesa computable (5-1/1)		8,22 %

L'Objectiu Regla de la despesa està en suspès per Acord de Ministres de 6 d'octubre de 2020, no obstant, es pren com a taxa de referència de creixement del PIB, l'objectiu inicialment previst en l'acord del Consell de Ministres de 25 de febrer del 2020 pel que es fixaven els objectius d'Estabilitat pressupostària i deute públic pel conjunt d'Administracions Públiques i el límit de despesa no financera pels exercicis 2021-23.

Compleix la Regla de la despesa amb un marge de 306.437,12 € i una variació de la despesa computable en relació a l'exercici anterior de 8,22 %.

### 1.7. Anàlisi de l'objectiu de sostenibilitat

#### 1.7.1. Deute públic:

L'article 13.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, únicament defineix un objectiu sectorial i no individual de deute per al subsector de l'administració local.

No es disposa de desenvolupament normatiu que informi de com determinar i aplicar aquest percentatge. No obstant això, els límits d'endeutament aplicables a cadascuna de les entitats locals es regulen al TRLRHL, és a dir, el 110% dels ingressos corrents liquidats consolidats

El volum de deute viu a 31/12/2021 en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, és del 67,80 %, d'acord el següent detall:

	<b>Nivell de deute viu</b>	<b>Import</b>
(+)	<b>Ingressos liquidats consolidats: ( Cap. 1 a 5)</b>	<b>22.714.774,98</b>
(-)	CCEE, QQUU, Altres..	<b>1.657,93</b>
	<b>Total ingressos corrents consolidats ajustats: (1-2)</b>	<b>22.713.117,05</b>
	<b>Deute viu a 31 de desembre a llarg termini</b>	<b>15.399.842,91</b>
	<b>Deute viu a 31 de desembre a curt termini</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ràtio de deute viu consolidat: (5+6/4)</b>	<b>67,80 %</b>

#### 1.7.2. Període mig de pagament

El PMP anual és de 28,37 dies.

### 1.8. Estalvi net

L'estalvi net es detalla a continuació:

	<b>2021</b>
+ Ingressos corrents liquidats (cap.1,2,3,4 i 5): Drets rec.nets	22.714.774,98
- Ingressos corrents afectats a operacions de capital	1.657,93



(art 35 "Contribucions especials", concepte 396 "Ingressos per actuacions d'urbanització, concepte 397 "Aprofitaments urbanístics" i altres)	
- Obligacions reconegudes (cap 1, 2 i 4): Oblig.recon.netes	18.032.428,56
+ Obligacions reconegudes finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)	1.516.484,30
- Anualitat teòrica	2.412.375,73
<b>ESTALVI NET</b>	<b>3.784.797,06</b>

### 1.9 Informe anual dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa

#### a) Pagaments a justificar

Expedient	Habilitat	Àrea gestora	Núm. Decret	Import de concessió	Data expedició de fons	Aprovació justificació	Import justificació
-	-	-	-	-	-	-	-



b) Bestretes de caixa fixa

Expedient	Habilitat	Àrea gestora	Núm. Decret	Data Decret	Import de concessió	Data expedició de fons	Aprovació justificació	Import justificació	Import reintegrament	Número decret tancament bestreta	Data tancament decret bestreta
356/2021	J. G.	Alcaldia	2021-0076	18/01/2021	300 €	19/01/2021	26/10/2021	96,41	203,59	2021-3587 i 2021-3762	13/12/2021
673/2021	J. F.	Serveis Socials	2021-0142	27/01/2021	500 €	29/01/2021	26/10/2021	465,99	34,01	2021-3762	13/12/2021
1150/2021	A. P.	Polícia Local	2021-0218	08/02/2021	1.000 €	10/02/2021	26/10/2021	229,44	770,56	2021-3924 i 2021-3762	13/12/2021
3779/2021	N. A.	Turisme	2021-0851	19/04/2021	400 €	21/04/2021	20/07/2021 (30€) 21/12/21 (221,15€)	251,15	148,00	-4032	30/12/2021
3901/2021	A. B.	Juventut	2021-0896	21/04/2021	300 €	14/06/2021	11/11/2021	287,82	12,00	-4116	15/11/2021
4339/2021	M. F.	Gent Gran	2021-1080	05/05/2021	500 €	Import no lliurat. Renúncia bestreta 22/10/2021		0		-4117	30/12/2021
9772/2021	J. F.	Serveis Socials	2021-3180	28/10/2021	500 €	Import no entregat per rebuig segons 2021-4016		0		-4118	30/12/2021
11712/2021	R. B. F.	Cultura	2021-3107	21/10/2021	500 €	22/10/2021	30/12/2021	135,6	36,00	-4116	30/12/2021
Expedient	Habilitat	Àrea gestora	Núm. Decret	Data Decret	Import de concessió	Data expedició de fons	Aprovació justificació	Import justificació	Import reintegrament		Data tancament decret bestreta



Codi Validació: 575AR7RR4TH8577594Z2Z1 | Verificació: <https://mont-roig.es/administracio/cal>  
 Document signat electrònicament des de la Plataforma espanyola de Gestiona | Pàgina 110 de 119

12036/2021	A. B.	Juventut	2021-3494	19/11/2021	300 €	Import no entregat segons Decret núm. 2021-4026		0	0	2021-4026	30/12/2021
13315/2021	Ll. P. G.	Festes	2021-3738	09/12/2021	400	Import no entregat segons Decret núm. 2021-4029		0	0	2021-4029	30/12/2021
625/2021	A. P.	Turisme	Decret 2021-0141	27/01/2021	55 €	02/02/2021	18/02/2021	54,94	0	Decret d'Alcaldia 2021-0432	02/03/2021
625/2021	E. G.	Inspecció	Decret 2021-0162	29/01/2021	55 €	02/02/2021	18/02/2021	54,94		Alcaldia 2021-	02/03/2021
625/2021	J. M. Ll.	Urbanisme	Decret 2021-0161	29/01/2021	55 €	05/02/2021	18/02/2021	54,94		Alcaldia 2021-	02/03/2021
625/2021	J. M. Ll.	Urbanisme	Decret 2021-0160	29/01/2021	54,94€	02/02/2021	18/02/2021	54,94		Alcaldia 2021-	02/03/2021
625/2021	A. G.	Generals. Notificació	Decret 2021-0159	29/01/2021	55 €	02/02/2021	18/02/2021	54,94		Alcaldia 2021-	02/03/2021
Expedient	Habilitat	Àrea gestora	Núm. Decret	Data Decret	Import de concessió	Data expedició fons	Aprovació justificació	Import justificació	Import reintegrament		Data tancament Decret
625/2021	S. T.	Inspecció	Decret 2021-0916	22/04/2021	55 €	28/04/2021	06/05/2021	54,94			06/05/2021



Codi Validació: 575AR7RR4TH6R4TDPDTPZ | Verificació: <https://mont-roig.eadministracio.cat/>  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 111 de 119

625/2021	J. M. L.I.	Urbanisme	Consta en l'expedient renúncia, no hi ha concessió, 27-08-2021	No concessió	55 €	-	-	54,94	-	-	-
625/2021	S. T.	Inspecció	Consta en l'expedient renúncia, no hi ha concessió, 21-07-2021	No concessió	54,94	-	-	54,94	-	-	-
720/2021	C. C. M.	Festes	2021-0122	26/01/2021	200	28/01/2021		141,8	58,2	-	-





## Fonaments de dret

1. La liquidació posa de manifest, respecte al pressupost de despeses i per a cada partida pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.

2. Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, la liquidació posa de manifest les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, i la recaptació neta.

3. L'article 93.2 del RD 500/90 determina que, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar:

- Els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament el 31 de desembre
- El resultat pressupostari de l'exercici
- Els romanents de crèdit
- El romanent de tresoreria

4. L'article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que el pressupost general atindrà el compliment del principi d'estabilitat.

5. Acord de Congrés dels Diputats de 20 d'octubre de 2020, s'aprovà, a sol·licitud de Govern en acord de Consell de Ministres de el 6 d'octubre, l'informe declarant una situació d'emergència extraordinària, als efectes previstos en els articles 135.4 de la Constitució i 11.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera, i queden en suspens els objectius d'estabilitat pressupostària, regla de despesa i endeutament financer aprovats en acord de 11 de febrer, pels anys 2020 i 2021. Aquesta suspensió és manté per al 2022, per acord de Consell de Ministres del 27 de juliol de 2021, apreciat pel Congrés dels Diputats en data 13 de setembre de 2021.

L'article 21 de la LOEPSF, estableix que les entitats locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària estaran obligades a formular i aprovar un pla econòmic financer durant l'any en curs i el següent. Les regles fiscals s'han assolit i per aquest exercici és d'aplicació l'acord de Congrés de Diputats del 20 d'octubre de 2020, de suspensió de regles fiscals.

6. Atesa la nova redacció de l'art. 32 de la LOEPSF, que regula la norma general del destí del superàvit pressupostari, en el cas que la liquidació del pressupost posi de manifest un superàvit pressupostari, aquest es destinarà a reduir el nivell d'endeutament net, sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció del deute, tenint en compte la nova disposició addicional sexta de la LOEPSF, on es regulen les regles especials per aquesta distribució i destí del superàvit. En aquest exercici s'aplica l'acord de Congrés de Diputats del 20 d'octubre de 2020, de suspensió de regles fiscals

7. D'altra banda, l'art.15.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que, abans del 31 de març de l'any següent a l'exercici en què es refereixen les liquidacions s'hauran de remetre els pressupostos liquidats i els comptes anuals formulats pels subjectes i entitats sotmesos al Pla General de Comptabilitat d'Empreses o a les seves adaptacions sectorials, amb els seus annexos i estats complementaris; les obligacions davant tercers, vençudes, líquides, exigibles no imputades a pressupost; la situació a 31 de desembre de l'exercici



anterior del deute viu, inclosos els quadres d'amortització; la informació que permet relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del Pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, calculada conforme a les normes del Sistema Europeu de Comptes i l'informe de la intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.

8. L'article 27.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local, determina que en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost i la remissió al ple de l'informe anual esmentat a l'article 15.6 i, en un punt addicional, s'ha d'eleva a aquest òrgan un informe amb els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i avançaments de caixa fixa

7. S'ha complert el que estableixen els articles 92 a 105 del RD 500/1990, de 20 d'abril, segons el qual es desenvolupa la Llei d'hisendes locals, en matèria de pressupostos.  
Per tant,

**Resolc:**

1. Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2021.
2. Donar compte al Ple de l'aprovació de la liquidació en la primera sessió que se celebri.
3. Trametre la liquidació al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

En aquest punt no es produeix debat.

El contingut de la intervenció del Sr. Alcalde i regidors es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció del Sr. Alcalde sobre el punt número 21 de l'ordre del dia.](#)

**22. Secretaria. Expedient 6161/2022. Donar compte del decret 2022/2211 de delegació de funcions al tercer tinent d'alcalde del 15 al 21 de maig de 2022.**

**Decret d'Alcaldia**

Vist el que disposa l'article 55 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

L'article 47 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals («ROF»), disposa:

*«Corresponde a los Tenientes de Alcalde, en cuanto tales, sustituir en la totalidad de sus funciones y por el orden de su nombramiento, al Alcalde, en los casos de ausencia, enfermedad o impedimento que imposibilite a éste para el ejercicio de sus atribuciones, así como desempeñar las funciones del Alcalde en los supuestos de vacante en la Alcaldía hasta que tome posesión el nuevo Alcalde.»*



2. En los casos de ausencia, enfermedad o impedimento, las funciones del Alcalde no podrán ser asumidas por el Teniente de Alcalde a quien corresponda sin expresa delegación, que reunirá los requisitos de los números 1 y 2 del artículo 44.

No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, cuando el Alcalde se ausente del término municipal por más de veinticuatro horas, sin haber conferido la delegación, o cuando por causa imprevista le hubiere resultado imposible otorgarla, le sustituirá, en la totalidad de sus funciones, el Teniente de Alcalde a quien corresponda, dando cuenta al resto de la Corporación.»

Atès que l'alcaldia ha indicat la seva propera absència des del dia 15.05.2022 fins el 21.05.2022, ambdós inclosos.

En ús de les atribucions legalment conferides, **RESOLC**

**PRIMER.** DISPOSAR que, em substitueixi el tercer tinent d'Alcalde, el senyor Jordi Alemany Ardit, des del dia 15.05.2022 fins el 21.05.2022, ambdós inclosos, a qui delego expressament la totalitat de les funcions que comprèn l'Alcaldia, en els termes de l'article 23.3 Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que sortirà efectes des del dia següent al de la signatura d'aquest Decret.

**SEGON.** La delegació comprèn les facultats d'adreça i de gestió, així com la de resoldre els procediments administratius oportuns mitjançant l'adopció d'actes administratius que afectin tercers.

**TERCER.** L'òrgan delegat ha d'informar a aquesta Alcaldia, a posteriori, i, en tot cas, quan se li requereixi de la gestió realitzada i de les disposicions dictades en el període de referència i amb caràcter previ d'aquelles decisions de transcendència, tal com es preveu en l'article 115 del ROF.

**QUART.** La delegació conferida en aquest Decret requereix per a la seva eficàcia l'acceptació expressa de l'òrgan delegat, entenent-se aquesta atorgada tàcitament si no es formula davant aquesta Alcaldia expressa manifestació de no acceptació de la delegació en el termini de tres dies hàbils comptats des del següent a aquell en què li sigui notificada aquesta resolució, de conformitat amb el que disposa l'article 114.1 ROF.

**CINQUÈ.** Aquesta resolució serà publicada en *el Butlletí Oficial de la Província* i en el taulell d'edictes, donant-se compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que celebri.

En aquest punt no es produeix debat.

El contingut de la intervenció del Sr. Alcalde es pot consultar en el següent enllaç:

[Intervenció del Sr. Alcalde sobre el punt número 22 de l'ordre del dia.](#)

**23. Alcaldia. Expedient 5929/2022.Declaració institucional contra el frau.**



## Declaració institucional contra el frau

El President de la Corporació proposa al Ple l'aprovació de la següent declaració institucional:

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp manifesta el seu compromís amb els estàndards més alts de compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals i la seva subjecció als més estrictes principis d'integritat, objectivitat i honestedat, per tal que en l'exercici de les seves competències i funcions es consolidi i desenvolupi la lluita contra el frau i la corrupció en qualsevol de les formes possibles.

Cal posar de manifest que la Unió Europea ha reforçat la legislació en la lluita contra el frau en la gestió dels fons, d'entre la qual destaca la Directiva 2017/1371. En virtut de la condició d'entitat executora de fons europeus i, en particular, del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), l'Ajuntament de Mont-roig del Camp adopta el ferm compromís en la protecció dels interessos financers de la Unió i adapta els seus procediments a allò que disposa l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i d'acord amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Tal com estableix la Directiva 2017/1371 i, en conseqüència, a totes les normes d'àmbit estatal que afecten a l'ús dels fons europeus, els Estats membres tenen l'obligació d'aplicar mesures adequades per protegir els interessos financers de la Unió i per vetllar per què la utilització dels fons en relació amb les mesures finançades s'ajusti a la normativa vigent, en particular el que fa referència a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

En aquest sentit, els membres de la Corporació en la seva condició de representants electes prenen aquest compromís mitjançant Acord plenari. Els titulars i membres dels òrgans de govern de les empreses públiques municipals Nostraigua i Nostreserveis i el personal funcionari i/o laboral tant de l'Ajuntament com d'aquestes empreses, en el seu caràcter d'empleades i empleats públics, l'assumeixen i comparteixen.

Per tal de dotar l'esmentat compromís de mecanismes locals, s'ha iniciat l'elaboració d'un Pla de Mesures Antifrau, que té com a punt de partida la present declaració institucional, per posar en marxa mesures eficaces i proporcionades de lluita contra el frau i la corrupció basades en un plantejament proactiu, estructurat i específic per gestionar el risc de frau, que doni garanties que la despesa respecte d'actuacions finançades amb fons europeus es troba lliure de conflicte d'interès, frau i corrupció.

L'objectiu d'aquesta política és promoure dins de l'organització una cultura que retregui tota activitat fraudulenta i que faciliti la seva prevenció i detecció, promovent el desenvolupament de procediments eficaços per a la gestió d'aquests supòsits.

Així, es configura el Pla de Mesures Antifrau com una peça cabdal del Sistema d'Integritat Institucional que l'Ajuntament ara inicia amb l'objectiu de configurar un model de governança basat en el Bon Govern i la Bona Administració, i que incorpori com a valors la transparència, la integritat i ètica institucional en la gestió pública de l'Ajuntament i les empreses públiques municipals per part de totes les persones que hi participen.

**El Ple de l'Ajuntament ho aprova per unanimitat dels membres assistents.**



En aquest punt no es produeix debat.

El contingut de la intervenció del Sr. Alcalde i la votació es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció del Sr. Alcalde sobre el punt número 23 de l'ordre del dia.](#)

[Votació del punt número 23 de l'ordre del dia.](#)

## 24. Mocions

El Sr. Alcalde abandona momentàniament la sessió.

Es presenta una moció per part del grup municipal Junts.

## 25. Moció que presenta el grup municipal Junts de suport als jutges de pau (caràcter no resolutiu)

El Ple de l'Ajuntament no aprova la moció amb 9 vots en contra de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), i 5 vots a favor de: Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS) i Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+).

*“El Projecte de la Llei Orgànica d'Eficiència Organitzativa del Servei Públic de Justícia que està en tràmit a les Corts Generals, contempla suprimir la figura dels jutges de pau.*

*Davant d'aquest fet, el món municipal vol manifestar el seu posicionament en contra de l'adopció d'aquesta mesura i la necessitat de mantenir els jutges de pau, si més no, a Catalunya.*

*A Catalunya, els jutges de pau són un instrument de la justícia que amb un marcat caràcter tradicional i molt propis del nostre país han demostrat al llarg de la història la seva utilitat i eficàcia en la resolució dels conflictes.*

*Actualment, els jutjats de pau, són presents a 898 dels 947 municipis, abastant pràcticament tot el territori de Catalunya. Esdevenen, alhora, un model de justícia molt propi de Catalunya, essencial per a la seva proximitat i al servei de la gent, ja que els jutges de pau són persones que coneixen el municipi i tenen una actuació basada sobretot en la mediació.*

*Els jutjats de pau conformen l'estructura judicial més àmplia a Catalunya i són competents en els àmbits civil, penal i de Registre Civil.*

*La figura del jutge de pau és l'única institució de justícia que és plenament democràtica, ja que és escollida pel Ple Municipal que representa la voluntat popular, i gaudeix per això d'una major confiança i*



*respecte dels veïns. Per aquest motiu els jutges de pau coneixen i entenen la realitat local i social sobre la qual exerceixen les seves responsabilitats.*

*L'eliminació dels jutges de pau suposa un buidatge de competències reconegudes a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i per tant, una laminació de l'autogovern. Suprimir aquesta figura allunyarà la justícia de la ciutadania, l'encarirà i augmentarà la litigiositat als jutjats, fent qualsevol alternativa més ineficient i menys eficaç.*

*Ens trobem, doncs, amb un nou intent d'uniformització del Govern espanyol, un atac directe a les competències que ens atorga l'Estatut, un atac que allunya el ciutadà de la justícia, que allunya la justícia de la democràcia, que fa la justícia més cara i, per tant, més ineficient, i que ignora l'opinió dels municipis.*

*És per tot això que el grup municipal proposa l'adopció dels següents acords.*

**Primer.-***Manifesta el seu suport a la tasca que realitzen els jutges i jutjats de pau de forma eficient i eficaç a favor de la proximitat de la justícia al territori i a les persones en la resolució dels conflictes.*

**Segon.-***Insta el govern de l'Estat i els grups parlamentaris de les Corts Espanyoles a la modificació del Projecte de la Llei Orgànica d'Eficiència Organitzativa del Servei Públic de Justícia en el sentit de no suprimir els jutges de pau i mantenir, a Catalunya, les seves funcions.*

**Tercer.-***Comunicar l'adopció d'aquests acords al Congrés dels Diputats, al Senat, al Parlament de Catalunya, al Ministeri de Justícia, al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis, a la Federació de Municipis de Catalunya i a l'Associació de Municipis per la Independència."*

En aquest punt es produeix debat.

El contingut del debat i la votació es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt númro 25 de l'ordre del dia.](#)

## 26. PRECS I PREGUNTES

El contingut dels precs i preguntes es pot consultar al següent enllaç:

[Precs i Preguntes](#)

El president aixeca la sessió a l'hora indicada en l'encapçalament d'aquesta acta, la qual estenc, com a secretari.

Mont-roig del Camp, a data de la signatura electrònica.

**El secretari accidental,  
José Enrique Bellver Soto**

**Vistiplau, Sr. Alcalde  
Fran Moranco López**

**Document signat electrònicament al marge**



