

ACTA PLE ORDINARI
9.NOVEMBRE.2022

Dades identificatives:

Núm. de la sessió:	15/2022 (Legislatura 2019-2023)
Caràcter:	Ordinària
Convocatòria:	4 de novembre de 2022
Data celebració:	9 de novembre de 2022
Horari:	13:02 h. – 15:10 h.
Lloc:	Sala de Plens de la Casa de Cultura Agustí Sardà

Alcalde:	Fran Morancho López
Secretari accidental:	Aránzazu Sorlí Pons
Interventora:	-----

Membres assistents:

Fran Morancho López	La presideix
Yolanda Pérez Díaz	regidora PSC-CP
Jordi Alemany Ardit	regidor PSC-CP
Maria del Remei Benach Font	regidora PSC-CP
Angel Redondo Ruizaguirre	regidor PSC-CP
Cristina Llorens Pardo	regidora PSC-CP
Francisca Ortiz Sánchez	regidora PSC-CP

Vicente Pérez Mula	regidor IMM
--------------------	-------------

Francisco Chamizo Quesada	regidor Junts
Amèlia Bargalló Castellnou	regidora Junts
Quique Moreno Herrero	regidor Junts

Manel Vilajosana Ferrandiz	regidor ERC-MÉS-AM
----------------------------	--------------------

Ferran Pellicer Roca	regidor AMM-VX+
Elvira Montagud Pérez	regidora AMM-VX+

Excusen l'assistència:

Irene Aragonès Gràcia	regidora ERC-MÉS-AM
Abbas Amir Aarab	regidor ERC-MÉS-AM
Armando Franco Marti	regidor C's

Comprovat el quòrum per a la vàlida celebració de la sessió, el president obre la sessió en el lloc, data i a l'hora indicada en l'encapçalament passant a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia següent:



A) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de l'acta de la sessió de data 13 d'octubre de 2022.
2. Secretaria. Expedient 10682/2022. Implantació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics
3. Secretaria. Expedient 9090/2022. Aprovació del reglament regulador del servei de recàrrega de vehicles elèctrics.
4. Secretaria. Expedient 10684/2022. Aprovació de l'ordenança reguladora dels preus públics del servei de recàrrega de vehicles elèctrics.
5. Secretaria. Expedient 12458/2022. Extinció anticipada del conveni de recollida i tractament de residus amb el Consell Comarcal del Baix Camp/Secomsa, signat el 04/06/2008.
6. Secretaria. Expedient 12459/2022. Mutació demanial subjectiva dels vehicles adscrits al servei públic de recollida i tractament de residus, en favor del Consell Comarcal del Baix Camp, en el marc de l'extinció del conveni signat el 04/06/2008.
7. Secretaria. Expedient 13956/2022. Aprovació del conveni de delegació competencial amb el Consell Comarcal del Baix Camp sobre el servei de tractament i recollida de residus
8. Tresoreria. Expedient 13980/2022. Modificació de l'ordenança fiscal nº 2 reguladora de l'IBI i de l'ordenança fiscal nº 4 reguladora de l'ICIO (Ple)
9. Expedient 14137/2022. Proposta de resolució que presenten els grups municipals Junts per Mont-roig Miami, Ara Mont-roig i Ciutadans per aconseguir una revisió de les ordenances fiscals de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp per l'any 2023 (assumpte no dictaminat)
10. Afers sobrevinguts.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

11. Donar compte dels decrets del número 4393 al 4866 de l'any 2022.
12. Mocions
13. Moció que presenta el grup municipal ERC-MÉS per la recuperació condicionament del refugi antiaeri de la guerra civil de Mont-roig del Camp (caràcter resolutiu)

Desenvolupament de la sessió:

A) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de l'acta de data 13 d'octubre de 2022.

El senyor alcalde pregunta si algú dels assistents té alguna objecció respecte a la redacció de l'esborrany de l'acta de la sessió del Ple de data 13 d'octubre de 2022.

I no havent cap observació a l'efecte, es declara **aprovada per unanimitat dels assistents**.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

El contingut de la intervenció de l'Alcaldia i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció del Sr. Alcalde i votació del punt núm. 1 de l'ordre del dia](#)





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

2. Secretaria. Expedient 10682/2022. Aprovar la implantació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics.

Expedient: 10682/2022.

Procediment: Implantació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics.

Fets.

1. Atès que l'Ajuntament de Mont-roig del Camp està compromès amb la reducció d'emissions de CO2 i gasos d'efecte hivernacle.
2. Atès que s'han instal·lat arreu del municipi punts de recàrrega de vehicles elèctrics i/o híbrid endollables.
3. Atesa la voluntat d'aquest Ajuntament de prestar el servei de recàrrega d'aquest tipus de vehicles com a competència pròpia.
4. Atesa la connexió d'aquesta iniciativa amb el Pla Estratègic Mont-roig del Camp 2030, així com la seva alineació amb les mesures adoptades per la Unió Europea, els Plans estratègics aprovats per l'Estat espanyol i el Govern de la Generalitat de Catalunya, i els objectius de desenvolupament sostenible en el marc de l'Agenda 2030.
5. Per Providència d'Alcaldia, de data 18/08/2022, s'incoa el procediment d'implantació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics, així com dels expedients relacionats relatius a l'aprovació del reglament regulador del servei i l'ordenança reguladora dels preus públics corresponents.
6. En data 29/08/2022, per part de la Secretària General de la Corporació, s'elabora memòria justificativa de l'oportunitat i conveniència de la implantació del servei esmentat.
7. En data 25/10/2022, per part de l'Enginyer tècnic municipal i la Secretària General, s'elabora conjuntament el projecte d'implantació del servei.
8. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea d'espai públic, territori i sostenibilitat de data 2 de novembre de 2022.

Fonaments de dret.

1. La implantació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics s'insereix dins l'esfera competencial pròpia del municipi, a l'empara de l'art. 25.2, apartats b) i g) de la LBRL referents, respectivament, a les matèries de "medi ambient urbà" i "trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat".
2. L'art. 5.3 de la L34/2007 disposa que correspon als ens locals exercir competències en matèria de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera en els termes de la seva legislació específica, així com de la legislació sectorial que l'Estat i les Comunitats Autònomes dictin en aquesta matèria.

D'altra banda, la DA 6ª de la norma estableix que les administracions públiques, en l'àmbit de les seves competències, promouran els sistemes de transport públic i privat menys contaminants.
3. D'acord amb l'art. 1 de la L9/2003, aquesta norma té per objecte "establir els principis i objectius als quals ha de respondre una gestió de la mobilitat de les persones i del transport de les mercaderies dirigida a la sostenibilitat i la seguretat..."; norma aplicable a la mobilitat que





s'efectua amb els sistemes de transport terrestre, en qualsevol dels seus mitjans, en l'àmbit territorial de Catalunya incloent, per tant, els municipis.

Aquesta mobilitat sostenible es defineix en l'art. 4 de la norma com la *“mobilitat que se satisfà en un temps i amb un cost raonables i que minimitza els efectes negatius sobre l'entorn i la qualitat de vida de les persones”*. En aquest sentit, l'art. 2 de la norma enumera entre els seus principis inspiradors:

“c) La prioritat dels mitjans de transport de menor cost social i ambiental, tant de persones com de mercaderies.

v) Promoure i incentivar l'ús de combustibles alternatius al petroli, especialment en el transport col·lectiu i en l'àmbit urbà”.

4. D'altra banda, l'art. 5 de la L9/2003 regula els instruments de planificació que són necessaris per tal de garantir una mobilitat sostenible. Entre aquests instruments cal referirnos als Plans de Mobilitat Urbana, l'àmbit territorial dels quals és el municipi, corresponent als ajuntaments la iniciativa per a elaborar-los i aprovar-los.

5. Així mateix, l'art. 24 de la L16/2017 estableix que les mesures que s'adoptin en matèria de transports i mobilitat han d'anar encaminades a reduir la vulnerabilitat i les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle. En aquesta línia, l'art. 28 de la norma disposa que correspon al Govern de la Generalitat la planificació de les polítiques climàtiques corresponents sense perjudici del deure de *“facilitar a les administracions locals...la posada en pràctica de mesures equivalents a les establertes pel present article en les seves infraestructures, equipaments i serveis”*.

6. De conformitat amb el que preveu l'art. 159 del ROAS, la creació d'un servei s'ha d'instrumentar mitjançant una memòria justificativa, un projecte d'establiment i un reglament que n'estableixi el règim jurídic de la prestació.

El projecte d'establiment i prestació del servei ha de contenir els aspectes següents:

- a) Les característiques del servei.
- b) La forma de gestió.
- c) Les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació, amb la indicació, si s'escau, de les que hagi de realitzar el contractista.
- d) L'estudi econòmic financer i, si s'escau, les tarifes a percebre dels usuaris.
- e) En el supòsit de prestació per gestió indirecta, el cànon o la participació que ha de percebre l'ens local, i la compensació econòmica que, si s'escau, aquest hagi de satisfer.
- f) El règim estatutari dels usuaris.

El reglament que reguli el servei ha de declarar expressament que l'activitat de què es tracta resta assumida per l'ens local com a pròpia i ha de determinar l'abast de les prestacions a favor dels ciutadans.

7. L'art. 160 del ROAS, regula el procediment a seguir per a la implantació del servei disposant que:

L'expedient instruït amb els documents a què es refereix el punt anterior s'ha de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis que s'insereixin en el Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació. Simultàniament, s'ha de donar audiència als interessats.

Correspon al Ple de la Corporació acordar la implantació del servei, aprovar el projecte d'establiment i el seu reglament regulador, així com preveure els efectes econòmics que se'n



deriven, en especial, en el pressupost.

8. Per tal de garantir la sostenibilitat econòmica del servei esdevé necessari articular un cobrament als usuaris pel subministrament d'energia de recàrrega. Aquesta contraprestació té la naturalesa de preu públic a l'empara del que disposen els arts. 41 a 47 del TRLRHL.

L'art. 41 del TRLRHL estableix que «les entitats locals podran establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'entitat local, sempre que no concorri cap de les circumstàncies especificades en l'article 20.1.B) d'aquesta llei». Per tant, procedeix l'establiment d'un preu públic en tant que el servei és de recepció o sol·licitud voluntària per part dels usuaris i perquè el servei es presta també pel sector privat.

L'art. 44 del TRLHL disposa que l'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.

9. El servei es prestarà en la modalitat prevista en l'art. 5 a) del RD 184/2022, és a dir, mitjançant recàrrega puntual per l'operador del punt de recàrrega (CPO).

D'acord amb l'art. 3 e) d'aquesta norma l'Ajuntament té la condició de CPO en tant que és titular dels drets d'explotació de les estacions de recàrrega de vehicles elèctrics.

Aquesta modalitat de recàrrega suposa que no existeix un contracte previ celebrat entre l'operador del punt de recàrrega i l'usuari del vehicle elèctric amb anterioritat a l'efectiva prestació del servei.

10. En la seva condició de CPO, l'Ajuntament queda subjecte als drets i obligacions previstes en l'art. 6 del RD 184/2022.

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Primer.- Aprovar la implantació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics al municipi de Mont-roig del Camp, d'acord amb la memòria justificativa que consta en l'expedient de referència.

Segon.- Aprovar el projecte d'establiment del servei en els termes previstos en l'expedient de referència.

Tercer.- Sotmetre l'expedient a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i el tauler d'anuncis de la corporació. En cas que no es formulin al·legacions l'acord esdevindrà definitiu.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt núm. 2 de l'ordre del dia.](#)

3. Secretaria. Expedient 9090/2022. Aprovació del reglament regulador del servei de recàrrega de vehicles elèctrics.



Expedient: 9090/2022.

Procediment: Aprovació del reglament regulador del servei de recàrrega de vehicles elèctrics.

Fets.

1. En data 18/08/2022 es formula, per l'Alcaldia-Presidència, providència d'incoació del procediment d'implantació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics, així com dels expedients relacionats relatius a l'aprovació del reglament regulador del servei i l'ordenança reguladora dels preus públics corresponents.
2. En data 29/08/2022 s'emet, per la Secretària General de la Corporació, informe-proposta relatiu al procediment a seguir en l'aprovació de del reglament regulador del servei esmentat junt amb el text normatiu contingut en l'Annex I.
3. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea d'espai públic, territori i sostenibilitat de data 2 de novembre de 2022.

Fonaments de Dret.

1. D'acord amb el que disposa l'art. 4 de la LBRL, a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, atesa la seva condició d'Administració Pública de caràcter territorial, i sempre dins de l'esfera de les seves competències, li correspon la potestat reglamentària. En aquest cas, la competència municipal ve reconeguda en l'art. 5.3 i DA 6ª de la L34/2007, art. 1 de la L9/2003 i art. 24 de la L16/2017.
2. El procediment a seguir per aprovar la modificació de l'ordenança reguladora dels preus públics que ens ocupa és el següent:
 - 1) Considerant que la proposta de modificació de l'ordenança no imposa obligacions rellevants als destinataris, doncs es tracta d'un servei de sol.licitud i recepció voluntària per part dels ciutadans interessats, d'acord amb el que es preveu a l'art. 133.4 de la LPACAP, podrà prescindir-se del tràmit de consulta prèvia.
 - 2) D'acord amb el que es preveu l'art. 49 de la LBRL es requereix: a) aprovació inicial pel Ple de la Corporació, previ dictamen de la Comissió Informativa corresponent; b) informació pública i audiència als interessats durant un termini mínim de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments; c) resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats dins del termini i aprovació definitiva pel Ple i, en el cas que no s'hagués presentat cap reclamació o suggeriment, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional.
 - 3) L'Acord d'aprovació inicial i definitiva, amb el text íntegre del Reglament, ha de publicar-se per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, tal com disposa l'article 70.2 de la LBRL.
 - 4) A l'empara de l'article 131 de LPACAP haurà, també, de publicar-se al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya perquè entri en vigor i produeixi efectes jurídics.



- 5) Finalment, d'acord amb la previsió de l'art. 70.2 de la LBRL, l'entrada en vigor de l'ordenança es produirà un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'art. 65.2 de la mateixa norma.

3. Altres aspectes a considerar:

- 1) Al projecte normatiu així com al preàmbul del seu text definitiu haurà d'acreditar-se la seva adequació als principis de bona regulació continguts a l'article 129 de la LPCAP, és a dir, als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica i eficiència.
- 2) D'acord amb el que disposa l'art. 47.1 de la LBRL, es requereix majoria simple per l'aprovació de l'ordenança, atès que la matèria objecte de regulació no està inclosa al llistat de l'art. 47.2 d'aquesta llei.
- 3) Segons l'art. 196.3 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, en el termini de sis dies posteriors a l'adopció de l'acord es remetrà còpia o, si escau, extracte comprensiu de l'acord, a l'Administració General de l'Estat i a l'Administració Autònoma.
- 4) Respecte a la possibilitat de tipificar infraccions i sancions, és possible en virtut del que estableixen els articles 139 a 141 de la LBRL.

L'art. 139 disposa que «*Per a l'adequada ordenació de les relacions de convivència d'interès local i de l'ús dels seus serveis, equipaments, infraestructures, instal·lacions i espais públics, els ens locals podran, a falta de normativa sectorial específica, establir els tipus de les infraccions i imposar sancions per l'incompliment de deures, prohibicions o limitacions continguts en les corresponents ordenances, d'acord amb els criteris establerts en els articles següents*».

L'art. 140 estableix una sèrie de criteris en funció dels quals les infraccions es poden classificar en lleus, greus i molt greus. I l'art. 141 de la mateixa norma estableix els límits de les sancions econòmiques.

En el cas que ens ocupa es donen els supòsits per tal de poder aplicar un règim sancionador.

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Primer.- Aprovar el reglament regulador del servei de recàrrega de vehicles elèctrics en els termes de l'Annex I.

Segon.- Sotmetre el text de l'ordenança a informació pública mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i tauler d'anuncis de la Corporació. En cas que no es formulin al·legacions l'acord esdevindrà definitiu.

ANNEX I

REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS DE MONT-ROIG DEL CAMP.

Exposició de motius.





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

La implantació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics s'insereix dins l'esfera competencial pròpia del municipi, a l'empara de l'art. 25.2, apartats b) i g) de la LBRL referents, respectivament, a les matèries de "medi ambient urbà" i "trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat". Aquesta competència es pot desplegar en el marc de la Llei 34/2007 de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera, la Llei 9/2003 de la mobilitat, i la Llei 16/2017 del canvi climàtic, tal com exposarem a continuació.

L'art. 5.3 de la L34/2007 disposa que correspon als ens locals exercir competències en matèria de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera en els termes de la seva legislació específica, així com de la legislació sectorial que l'Estat i les Comunitats Autònomes dictin en aquesta matèria.

D'altra banda, la DA 6ª de la norma estableix que les administracions públiques, en l'àmbit de les seves competències, promouran els sistemes de transport públic i privat menys contaminants.

D'acord amb l'art. 1 de la L9/2003, aquesta norma té per objecte "*establir els principis i objectius als quals ha de respondre una gestió de la mobilitat de les persones i del transport de les mercaderies dirigida a la sostenibilitat i la seguretat...*"; norma aplicable a la mobilitat que s'efectua amb els sistemes de transport terrestre, en qualsevol dels seus mitjans, en l'àmbit territorial de Catalunya incloent, per tant, els municipis.

Aquesta mobilitat sostenible es defineix en l'art. 4 de la norma com la "*mobilitat que se satisfà en un temps i amb un cost raonables i que minimitza els efectes negatius sobre l'entorn i la qualitat de vida de les persones*". En aquest sentit, l'art. 2 de la norma enumera entre els seus principis inspiradors:

"c) La prioritat dels mitjans de transport de menor cost social i ambiental, tant de persones com de mercaderies.

v) Promoure i incentivar l'ús de combustibles alternatius al petroli, especialment en el transport col·lectiu i en l'àmbit urbà".

D'altra banda, l'art. 5 de la L9/2003 regula els instruments de planificació que són necessaris per tal de garantir una mobilitat sostenible. Entre aquests instruments cal referir-nos als Plans de Mobilitat Urbana, l'àmbit territorial dels quals és el municipi, corresponent als ajuntaments la iniciativa per a elaborar-los i aprovar-los.

Així mateix, l'art. 24 de la L16/2017 estableix que les mesures que s'adoptin en matèria de transports i mobilitat han d'anar encaminades a reduir la vulnerabilitat i les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle. En aquesta línia, l'art. 28 de la norma disposa que correspon al Govern de la Generalitat la planificació de les polítiques climàtiques corresponents sense perjudici del deure de "*facilitar a les administracions locals...la posada en pràctica de mesures equivalents a les establertes pel present article en les seves infraestructures, equipaments i serveis*".

La iniciativa per a dotar al municipi de Mont-roig del Camp del servei de recàrrega de vehicles elèctrics junt amb la infraestructura necessària per a prestar-lo encaixa amb la "Missió" definida en el Pla Estratègic Mont-roig del Camp 2030:

"Projectar i consolidar un municipi sostenible amb un sòlid posicionament territorial gràcies a la seva diversitat patrimonial, social i econòmica i una eficient gestió municipal per aconseguir millorar la qualitat de vida dels seus habitants».

Aquesta iniciativa s'insereix dins la Dimensió Estratègica 3 (D.E.3) del Pla on es preveu que aquesta acció estratègica sigui garantir la qualitat, la cobertura, l'accessibilitat i l'ús efectiu de les diferents alternatives de transport disponibles, impactant de manera positiva en les interaccions socials i comercials que motiven la mobilitat a cada territori.





En aquest sentit, l'Objectiu de Gestió 19 (O.G.19) contempla l'elaboració d'un Pla Integral de Mobilitat Urbana (PIMU), definit com l'instrument de planificació que ha de permetre desenvolupar un model de mobilitat col·lectiu i privat més sostenible, eficient, segur, saludable i equitatiu.

D'altra banda, atès que el servei que es pretén implementar té un caire transversal perquè influeix en diferents àmbits de política pública, connecta també amb la Dimensió Estratègica 4 (D.E.4) del Pla, l'Objectiu Estratègic 8 (O.E.8) i l'Objectiu de Gestió 10 (O.G.10):

- D.E.4: «*Un Mont-roig del Camp econòmicament competitiu i energèticament sostenible*», participant, així, en l'agenda política global contra el canvi climàtic.
- O.E.8: «*Millorar la gestió i la qualitat dels serveis públics, assegurant un subministrament adequat i incorporant nous avenços tecnològics per garantir la seva eficiència operativa*».
- O.G.10: «*Elaboració d'una Estratègia Integral de Serveis Públics Sostenibles i de Qualitat*», per tal de prevenir futures problemàtiques associades a la gestió dels recursos i la sostenibilitat ambiental, amb la finalitat de millorar l'accés i la qualitat de serveis que s'ofereix als habitants.

Així mateix, les societats actuals es troben immerses en un profund procés de «descarbonització» de les seves economies, en el centre de les quals es troba la transformació energètica. La dràstica reducció d'emissions de gasos d'efecte d'hivernacle constitueix un dels grans objectius la consecució dels quals requereix d'esforços tant a nivell regional, nacional, com a internacional.

Al mateix temps, aquesta «descarbonització» se situa com un dels principals reptes als quals s'enfronten els Estats, i el seu èxit dependrà, en gran manera, de l'esforç coordinat de tots els països.

En l'àmbit de la Unió Europea, cal destacar el denominat «paquet d'hivern» Energia Neta per a tots els europeus presentat en 2016 per la Comissió Europea i que ha suposat la concreció dels grans objectius de «descarbonització» en propostes legislatives en matèria d'eficiència energètica, energies renovables, disseny del mercat elèctric, seguretat de subministrament i regles de governança per a la Unió de l'Energia, tot això amb l'objectiu de reduir les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle, augmentar la proporció de renovables en el sistema energètic i millorar l'eficiència energètica en la Unió en l'horitzó 2030.

Dins d'aquest «paquet d'hivern» de la UE, el Reglament de Governança estableix un procediment de planificació necessari per a complir amb els objectius i metes de la Unió Europea. En aquest context, el Regne d'Espanya ha elaborat el Pla Nacional Integrat d'Energia i Clima 2021-2030 (PNIEC) que, a més de fixar els objectius a aconseguir per a l'any 2030, detalla la relació de mesures concretes en matèria de «descarbonització» que inclouen, entre altres, actuacions en l'àmbit de la mobilitat sostenible i el vehicle elèctric, de tal forma que s'aconsegueixi una reducció dràstica de les emissions de CO₂ en un dels principals sectors responsables d'aquests gasos d'efecte d'hivernacle.

Per la seva part, el Govern de la Generalitat de Catalunya ja va avançar-se en el desplegament massiu d'infraestructures de recàrrega de titularitat pública municipal per mitjà del Pla estratègic per al desplegament d'infraestructura de recàrrega per al vehicle elèctric a Catalunya 2016-2019 (PIRVEC).

Aquest impuls cap a l'electrificació del parc de vehicles es troba igualment plasmat en altres marcs d'actuació recentment aprovats, tant en l'àmbit nacional com en l'europeu.

Així, el denominat «Pacte Verd Europeu» recalca la necessitat d'accelerar la transició cap a una mobilitat sostenible i intel·ligent, en el qual la producció i utilització de combustibles alternatius – entre els quals es troba l'electricitat – constituïran un rol decisiu.





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

D'altra banda, aquesta iniciativa esdevé oportuna i convenient en el marc dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) i l'Agenda 2030. En aquest sentit, el Govern de l'Estat, en Consell de Ministres del 21 de gener de 2020, va aprovar la Declaració davant l'Emergència Climàtica i Ambiental a Espanya, amb el compromís d'adoptar 30 línies d'acció prioritàries per a combatre el canvi climàtic amb polítiques transversals. En aquest sentit, es dona resposta al consens generalitzat de la comunitat científica que reclama una acció urgent per a salvaguardar el medi ambient, la salut i la seguretat de la ciutadania.

Aquest reglament ha estat elaborat tenint en compte els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència, i eficiència que conformen els principis de bona regulació a què es refereix l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'aprovació d'aquest reglament compleix amb el principi de seguretat jurídica, ja que genera un marc normatiu estable, clar i de certitud, que facilita el seu coneixement i comprensió als subjectes als quals afecta.

Igualment, compleix amb el principi de necessitat, atès que completa el marc normatiu que fins a la data d'aprovació d'aquest reglament emmalaltia d'un buit normatiu que impedia establir les bases d'ordenació de l'activitat de prestació de serveis energètics de vehicles elèctrics, afavorint el seu desplegament al municipi.

Així mateix, compleix amb el principi d'eficàcia perquè a través d'aquesta disposició normativa s'aconsegueixen concretar els drets i obligacions relatius als subjectes participants en la prestació de serveis de recàrrega energètica de vehicles elèctrics, tant pel que fa a l'operador del punt de recàrrega com per als usuaris d'aquest servei.

S'adequa, així mateix, al principi de proporcionalitat, atès que la norma conté la regulació imprescindible per a atendre la necessitat a cobrir, sense que existeixin altres mesures menys restrictives de drets o que imposin menys obligacions als destinataris per a la consecució dels fins previstos en aquesta.

En aplicació del principi de transparència el present reglament serà sotmès al període corresponent d'informació pública, mitjançant la seva publicació íntegra al tauler d'anuncis de la Corporació, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Finalment, és coherent amb el principi d'eficiència, atès que aquesta norma no imposa càrregues administratives innecessàries o accessòries.

Títol I. Disposicions Generals.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.

L'objecte del present Reglament és la regulació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics o híbrids endollables al municipi de Mont-roig del Camp.

El servei consistirà en el subministrament elèctric per a la recàrrega de vehicles elèctrics i híbrids endollables que siguin compatibles amb els sistemes de recàrrega habilitats, mitjançant la connexió a un punt de recàrrega municipal situat a l'espai públic, o bé en equipament municipal.

Article 2. Naturalesa del servei i modalitat de prestació.





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

L'Ajuntament assumeix aquesta activitat de prestació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics i híbrids endollables com a pròpia, mitjançant la fórmula de gestió directa pel propi ens local.

La titularitat dels punts i infraestructures de recàrrega és de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, essent aquest qui subministrarà l'electricitat als usuaris del servei.

El servei es prestarà en la modalitat prevista en l'art. 5 a) del RD 184/2022, és a dir, mitjançant recàrrega puntual per l'operador del punt de recàrrega (CPO).

D'acord amb l'art. 3 e) d'aquesta norma l'Ajuntament té la condició de CPO en tant que és titular dels drets d'explotació de les estacions de recàrrega de vehicles elèctrics.

Aquesta modalitat de recàrrega suposa que no existeix un contracte previ celebrat entre l'operador del punt de recàrrega i l'usuari del vehicle elèctric amb anterioritat a l'efectiva prestació del servei.

En la seva condició de CPO, l'Ajuntament queda subjecte als drets i obligacions previstes en l'art. 6 del RD 184/2022.

Article 3. Definicions.

Punt de Recàrrega (PDR) o estació de recàrrega:

Tots els equips específics per subministrar corrent als vehicles elèctrics, amb funcions de control especials i situats fora del vehicle, tal com es defineix en la norma UNE-EN-61851-1. Els punts de recàrrega poden disposar d'una o més preses de corrent.

Infraestructura de recàrrega:

És el conjunt de tots els dispositius físics i lògics destinats a la càrrega dels vehicles elèctrics que compleixen els requisits de seguretat i disponibilitat, amb la capacitat de prestar el servei de càrrega de manera completa i integral. La infraestructura de recàrrega inclou el punt de recàrrega, el sistema de control i també els quadres elèctrics de comandament i protecció, i els equips de mesura si són exclusius per a la càrrega de vehicles elèctrics. No es consideren part de la infraestructura de càrrega els eventuais sistemes informàtics de teleassistència centralitzats.

Vehicle elèctric de bateria (BEV):

Són vehicles propulsats per un motor elèctric que s'alimenta d'una bateria incorporada al vehicle. L'energia emmagatzemada a la bateria proveeix tota l'energia necessària del vehicle (motriu i auxiliar). Addicionalment, aquests vehicles incorporen sistemes de frenada regenerativa que permeten recuperar part de l'energia cinètica per carregar les bateries.

Vehicles híbrids endollables (PHEV):

Són vehicles que fan ús d'un motor elèctric de forma addicional al motor de combustió interna. Això els permet optimitzar la gestió energètica del vehicle aprofitant l'energia cinètica de la frenada. Complementen aquesta característica amb la incorporació d'un sistema d'acumulació d'energia en les bateries, mitjançant alimentació de la xarxa general elèctrica, que els permet una autonomia en mode exclusivament elèctric superior als 20 km.



Vehicles elèctrics d'autonomia estesa (E-REV):

Tenen les mateixes característiques que els vehicles elèctrics de bateries però porten a més una altra font secundària que funciona com un generador intern que recarrega les bateries i alimenta el motor elèctric de tracció el que permet augmentar l'autonomia del vehicle.

Article 4. Identificació dels punts de recàrrega.

Els punts on efectuar la recàrrega elèctrica dels vehicles, els quals compten amb la corresponent escomesa a xarxa, són els següents:

Nom	Ubicació
54 - Mont-roig del Camp - INGETEAM EdRSR 1 Ajuntament	Ctra. de Colldejou, S/N - 43300, Mont-roig del Camp
55 - Mont-roig del Camp - INGETEAM EdRSR 2 Miami	C. Soria, 14 - 43892, Miami Platja
196 - Mont-roig del Camp - LAFON EdRR 1	Av. del Mar, 21 - 43892, Miami Platja

Existeix, també, un PRVE a l'Avinguda de Califòrnia que es preveu entri properament en funcionament.

Si en un futur l'Ajuntament instal·la més punts de recàrrega per a ús públic, tant a la via pública com a equipaments municipals, aquests s'integraran en el present servei.

Els vehicles hauran d'endollar-se al punt de recàrrega mitjançant els corresponents cables de connexió que poden estar integrats a aquest, o bé haurà d'aportar cada vehicle segons les seves característiques.

Tots els elements que formen aquests punts de recàrrega seran considerats com a part del mobiliari urbà en tractar-se d'elements situats a la via pública de titularitat municipal i d'ús públic que serveixen per donar un servei.

Article 5. Places d'estacionament exclusiu.

Per a permetre la recàrrega caldrà que el vehicle estacioni en alguna de les places exclusives a tal efecte, situades a via pública o en algun equipament municipal, si escau, i senyalitzades de forma expressa, amb pintura viària i senyalització vertical.

Els punts de recàrrega comptaran amb places d'estacionament exclusiu, de manera que només hi podran estacionar vehicles elèctrics o híbrids endollables mentre dura la funció de recàrrega. Finalitzada la recàrrega, el vehicle no podrà romandre-hi estacionat i, d'ésser el cas, podrà ser retirat.

Tampoc està permès l'estacionament en aquestes places a vehicles elèctrics que no estiguin utilitzant el servei de recàrrega ni a qualsevol altre vehicle i, d'ésser el cas, podran ser retirats.

Títol II. Funcionament del servei.



Article 6. Alta al servei.

Podran donar-se d'alta com usuaris del servei de recàrrega de vehicles elèctrics i híbrids endollables les persones físiques o jurídiques titulars i/o usuàries de vehicles elèctrics i híbrids endollables.

Per donar-se d'alta com a usuari caldrà registrar-se seguint les indicacions especificades al punt de recarrega.

L'alta del servei comporta l'alta en la plataforma que identificarà als usuaris del servei i que té associada una aplicació mòbil.

L'alta a la plataforma de recàrrega de vehicle elèctric permet a l'usuari fer les recàrregues a la xarxa de punts de recàrrega del municipi, així com a la resta de xarxes integrades en cada moment, d'acord amb les tarifes establertes, si s'escau.

La tramitació de l'alta al sistema i la creació d'un compte d'usuari es formalitzaran mitjançant l'acceptació, de forma explícita, de les normes generals i les condicions del servei.

L'alta al servei és gratuïta i indefinida fins la finalització del servei o canvi de les condicions de prestació, la qual cosa es comunicarà prèviament a cada usuari donat d'alta a la plataforma a través de la mateixa.

Article 7. Normes d'ús.

La persona usuària podrà realitzar una reserva de l'ús de la instal·lació de punt de recàrrega amb suficient antelació.

La persona usuària haurà de situar el vehicle dins del perímetre senyalitzat, haurà de fer ús adequat i responsable dels equips i dispositius. La recàrrega haurà d'efectuar-se durant el temps autoritzat en la reserva, si s'escau.

El temps màxim de recàrrega és de dues (2) hores en cas de PVRE semi-ràpids i d'una (1) hora en cas de PVRE ràpids, que podrà limitar-se per raons de necessitat o quan la intensitat de la demanda així ho requerís, la qual cosa es senyalitzarà convenientment en el propi punt de recàrrega.

Finalitzada la càrrega haurà de retirar-se el vehicle de manera immediata per la persona usuària.

Quan el vehicle sobrepassi el període màxim de recàrrega podrà ser retirat i traslladat al Dipòsit Municipal, immobilitzat mecànicament o denunciat per agents de la Policia Local o personal autoritzat. Les despeses del trasllat i permanència en el Dipòsit Municipal o d'immobilització del vehicle, hauran de ser abonats per la persona que ostenti la titularitat del vehicle o persona legalment autoritzada per aquella.

El vehicle a recarregar haurà d'estacionar-se dins de l'espai delimitat i destinat a la recàrrega, i accionar el fre d'estacionament o similar.

En l'espai delimitat per a recàrrega de vehicles no es pot estacionar, havent de romandre lliure d'obstacles i a disposició de les persones usuàries mentre no estigui sent utilitzada conforme a la seva finalitat.

L'usuari del punt de recàrrega haurà de respectar totes la normes de seguretat estipulades pel fabricant del vehicle a recarregar, així com les del fabricant dels equips i instal·lacions del punt de recàrrega municipal.

L'usuari del punt de recàrrega municipal haurà d'utilitzar-lo responsablement amb la cura deguda per a l'adequat servei públic, sense que es puguin alterar ni manipular els elements que





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

componen els equips i infraestructura. Tampoc es poden forçar, doblegar, pessigar els cables ni realitzar accions que els alterin o danyin, no estant permès la seva utilització per a fi diferent a l'ús de recàrrega de vehicles elèctrics. En finalitzar la recàrrega l'usuari la persona usuària haurà de recollir correctament el cable i col·locar el connector en l'espai destinat per a això.

Els usuaris del punt de recàrrega acataran qualsevol tipus d'indicació que des de l'Ajuntament s'imparteixi per a la cura i respecte de les instal·lacions, tot això amb la finalitat de preservar el bon estat del punt de recàrrega municipal.

El servei pot requerir l'ús de telèfons intel·ligents compatibles, la instal·lació de l'aplicació mòbil i l'accés a Internet (subjecte a les tarifes de connexió que pugui aplicar el seu proveïdor sobre les que l'Ajuntament no es responsabilitza de cap manera). L'ús adequat d'aquest servei de suport mòbil pot requerir l'obtenció d'actualitzacions de software, per la qual cosa l'Ajuntament pot requerir instal·lar i utilitzar sempre l'última versió de l'aplicació mòbil.

Article 8. Drets dels usuaris.

Són drets dels usuaris del servei els que es mencionen a continuació, sense perjudici de qualsevol altre que els pugui correspondre d'acord amb la normativa vigent:

1. L'usuari que hagi complert tot el procés de donar-se d'alta, inclosa l'acceptació de les condicions generals del servei, tindrà dret a fer ús dels diferents punts de recàrrega disponibles per a vehicles elèctrics que conformen la xarxa pública dels punts de recàrrega del municipi de Mont-roig del Camp.
2. L'usuari té dret a que els punts de recàrrega estiguin en condicions per al seu ús, d'acord amb les estipulacions tècniques que resultin d'aplicació.
3. Sol·licitar i rebre informació del servei.
4. Formular suggeriments, reclamacions i queixes.
5. Rebre contesta en relació als suggeriments, reclamacions i queixes plantejades.
6. Ser informat, a través de la web, per mitjà de correu electrònic o per qualsevol altre mitjà disponible, de les incidències del servei, així com de qualsevol altra informació relativa al seu funcionament.
7. L'usuari en qualsevol moment pot donar-se de baixa del servei de recàrrega de vehicle elèctric.

Article 9. Obligacions dels usuaris.

Són obligacions dels usuaris, sense perjudici de qualsevol altra que els pugui correspondre d'acord amb la normativa vigent:

1. Donar-se d'alta al servei. Aquesta alta serà personal.
2. Fer ús del servei i, en especial, del punt de recàrrega, amb la màxima diligència.
3. No excedir el temps d'estacionament i recàrrega de dues (2) hores en cas de PVRE semi-ràpids i d'una (1) hora en cas de PVRE ràpids.
4. En el cas de detecció d'avaría i/o funcionament erroni de la instal·lació dels punts de recàrrega, l'usuari notificarà la incidència a través dels mitjans indicats en la senyalització del Punt de recarrega.
5. Comunicar les modificacions de dades que es puguin produir.
6. Abonar les tarifes que, en el seu cas, siguin d'aplicació d'acord amb el que puguin preveure les condicions d'ús del servei i l'ordenança reguladora del corresponent preu públic.

Article 10. Facultats de l'Ajuntament.



L'Ajuntament ostenta les següents facultats respecte a la prestació i gestió del servei:

1. Modificar les condicions de prestació del servei públic i les tarifes aplicables quan així ho aconsellin raons d'interès públic en el marc de les seves potestats discrecionals.
2. Inspeccionar el compliment del present reglament.
3. Establiment i cobrament dels preus públics que corresponguin per la prestació del servei.
4. Aplicar el règim sancionador previst en aquest reglament.

Article 11. Obligacions de l'Ajuntament.

Són obligacions de l'Ajuntament, sense perjudici de les previstes en l'article 6 del RD 184/2022, les següents:

1. Prestar el servei en bones condicions d'ús, conservació i manteniment.
2. Atendre les queixes, suggeriments i reclamacions que es formulin pels usuaris.
3. Informar als usuaris de qualsevol canvi en les condicions d'ús i prestació del servei.

Article 12. Abonament de preu públic.

El servei de recàrrega dels vehicles elèctrics o híbrids endollables està subjecte al cobrament dels preus públics regulats en l'ordenança corresponent.

Títol III. Règim Sancionador.

Article 13. Infraccions.

Constitueixen infraccions del present reglament les següents conductes, tipificades en faltes lleus, greus i molt greus.

Es consideren faltes lleus :

1. Estacionar ocupant més d'una plaça reservada per a recàrrega de vehicles elèctrics.
2. No retirar el vehicle transcorreguts deu (10) minuts després de la finalització del temps màxim de recàrrega del vehicle establert en l'art. 8.
3. No recollir el cable i no dipositar el connector degudament.
4. No atendre les indicacions de la policia local en matèria d'estacionament, retirada del vehicle, ús de l'equip o infraestructura del punt de recàrrega quan no menyscabin els drets d'altres usuaris, o no impliquin dany o menyscapte de l'equip o infraestructura del punt de recàrrega.

Es consideren faltes greus:

1. Retardar la recàrrega del següent usuari per no haver retirat el vehicle puntualment després de la finalització del temps màxim de recàrrega del vehicle establert en l'art. 8, en cas que aquest tingui una reserva prèvia.
2. No retirar el vehicle transcorregudes més vint (20) minuts després de la finalització del temps màxim de recàrrega del vehicle establert en l'art. 8, mantenint-lo estacionat en la plaça reservada encara que no hi hagi un altre usuari amb reserva.
3. Danyar negligentment qualsevol dels elements de l'equip o instal·lació del punt de recàrrega.
4. No respectar la normes de seguretat estipulades pel fabricant del vehicle, o les del fabricant dels equips i instal·lacions del punt de recàrrega municipal quan d'això es derivi perjudici al servei públic, danys als béns de propietat municipal, o perjudiqui els drets de tercers usuaris.



5. Haver estat sancionat per dues faltes lleus en el termini d'un any.

Es consideres faltes molt greus:

1. Impedir íntegrament la recàrrega del següent usuari per haver ocupat indegudament la plaça de recàrrega .
2. No retirar el vehicle transcorreguts més de trenta (30) minuts després de la finalització del temps màxim de recàrrega del vehicle establert en l'art. 8, mantenint-lo estacionat en la plaça reservada encara que no hi hagi un altre usuari amb reserva.
3. La sostracció de qualsevol dels elements del punt de recàrrega, equip, instal·lació, o senyalització.
4. Danyar intencionadament qualsevol dels elements de l'equip o instal·lació del punt de recàrrega.
5. No respectar la normes de seguretat estipulades pel fabricant del vehicle, o les del fabricant dels equips i instal·lacions del punt de recàrrega municipal quan d'això es derivi un accident.
6. Incomplir les indicacions que l'Ajuntament estipuli per a la cura i preservació de la zona i per al respecte i bon veïnatge amb els ciutadans.
7. Ús fraudulent del servei del punt de recàrrega.
8. No identificar al presumpte responsable de la infracció sent requerit per a això per la Policia Local o altres agents de la autoritat.
9. Haver estat sancionat per dues faltes greus en el termini d'un any.

Article 14. Sancions.

Les infraccions del present reglament donaran lloc a la imposició de les següents sancions:

Les infraccions lleus se sancionaran amb multa de 100 euros.

Les infraccions greus se sancionaran amb multa de 200 euros.

Les infraccions molt greus se sancionaran amb multa de 500 euros i la sanció complementària de la prohibició de l'ús del punt de recàrrega durant tres mesos.

A les sancions de caràcter únicament pecuniari per infraccions del present reglament podran aplicar-se les reduccions previstes en la legislació vigent.

Article 15. Mesures cautelars.

Es podrà procedir a la retirada del vehicle de la via pública amb el qual s'hagués comès la infracció en els supòsits contemplats en el present reglament.

En cas de retirada del vehicle aquest es dipositarà en el lloc autoritzat per a això, essent la despesa del servei a càrrec de l'infractor.

Article 16. Reposició.

Amb independència de les sancions que puguin imposar-se per les conductes tipificades en el present reglament, la persona infractora estarà obligada a la restitució i reposició dels béns al seu estat anterior. A aquest efecte, l'Ajuntament, prèvia taxació pels serveis tècnics competents, determinarà l'import de la reparació, que li serà comunicat a l'infractor per al seu pagament en el termini que s'estableixi.





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

Disposició Final.

La present ordenança entrarà en vigor transcorreguts 15 dies hàbils des de l'endemà a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i continuarà vigent fins que s'acordi la seva derogació o modificació expressa.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt núm. 3 de l'ordre del dia.](#)

4. Secretaria. Expedient 10684/2022. Aprovació de l'ordenança reguladora dels preus públics del servei de recàrrega de vehicles elèctrics.

Expedient: 10684/2022.

Procediment: Aprovació ordenança reguladora dels preus públics del servei de recàrrega de vehicles elèctrics.

Fets.

1. En data 18/08/2022 es formula, per l'Alcaldia-Presidència, providència d'incoació del procediment d'implantació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics, així com dels expedients relacionats relatius a l'aprovació del reglament regulador del servei i l'ordenança reguladora dels preus públics corresponents.

2. En data 29/08/2022 s'emeta, per la Secretària General de la Corporació, informe jurídic previ relatiu al procediment a seguir en l'aprovació de l'ordenança reguladora dels preus públics del servei de recàrrega de vehicles elèctrics.

3. En data 07/10/2022, per part de l'Enginyer tècnic municipal, s'incorpora l'estudi econòmic-financer per tal de fixar les tarifes corresponents.

4. En data 26/10/2022, per part del Tresorer accidental, s'emeta informe en base a l'art. 5.2 a) del Reial Decret 128/2018.

5. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de Govern Obert, Gestió interna i Hisenda de data 2 de novembre de 2022.



Fonaments de Dret.

1. D'acord amb el que disposa l'art. 4 de la LBRL, a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, atesa la seva condició d'Administració Pública de caràcter territorial, i sempre dins de l'esfera de les seves competències, li correspon la potestat reglamentària. En aquest cas, la competència municipal ve reconeguda en l'art. 5.3 i DA 6ª de la L34/2007, art. 1 de la L9/2003 i art. 24 de la L16/2017.

2. El procediment a seguir per aprovar la modificació de l'ordenança reguladora dels preus públics que ens ocupa és el següent:

- 1) Considerant que la proposta de modificació de l'ordenança no imposa obligacions rellevants als destinataris, doncs es tracta d'un servei de sol·licitud i recepció voluntària per part dels ciutadans interessats, d'acord amb el que es preveu a l'art. 133.4 de la LPACAP, podrà prescindir-se del tràmit de consulta prèvia.
- 2) D'acord amb el que es preveu l'art. 49 de la LBRL es requereix: a) aprovació inicial pel Ple de la Corporació, previ dictamen de la Comissió Informativa corresponent; b) informació pública i audiència als interessats durant un termini mínim de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments; c) resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats dins del termini i aprovació definitiva pel Ple i, en el cas que no s'hagués presentat cap reclamació o suggeriment, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional.
- 3) L'Acord d'aprovació inicial i definitiva, amb el text íntegre del Reglament, ha de publicar-se per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, tal com disposa l'article 70.2 de la LBRL.
- 4) A l'empara de l'article 131 de LPACAP haurà, també, de publicar-se al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya perquè entri en vigor i produeixi efectes jurídics.
- 5) Finalment, d'acord amb la previsió de l'art. 70.2 de la LBRL, l'entrada en vigor de l'ordenança es produirà un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'art. 65.2 de la mateixa norma.

3. Altres aspectes a considerar:

- 1) Al projecte normatiu així com al preàmbul del seu text definitiu haurà d'acreditar-se la seva adequació als principis de bona regulació continguts a l'article 129 de la LPCAP, és a dir, als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica i eficiència.
- 2) D'acord amb el que disposa l'art. 47.1 de la LBRL, es requereix majoria simple per l'aprovació de l'ordenança, atès que la matèria objecte de regulació no està inclosa al llistat de l'art. 47.2 d'aquesta llei.
- 3) Segons l'art. 196.3 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, en el termini de sis dies posteriors a l'adopció de l'acord es remetrà còpia o, si escau, extracte comprensiu de l'acord, a l'Administració General de l'Estat i a l'Administració Autònoma.

4. Les condicions d'establiment i exigència dels preus públics venen regulades als articles 41 a 47 del TRLRHL.





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

Segons l'art. 41 d'aquesta norma, les entitats locals podran establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència sempre que: 1) siguin de sol·licitud o recepció voluntària per als administrats, i 2) que es prestin o realitzin pel sector privat. A més, no procedirà l'exigència de preus públics pels serveis i activitats enumerats a l'article 21 d'aquesta llei.

5. Segons l'art. 43 del TRLRHL estaran obligats al pagament dels preus públics els qui es beneficiïn dels serveis o activitats pels quals hagin de satisfer-se aquells.

6. Segons l'article 44 del TRLRH "*L'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada. Quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà fixar preus públics per sota del límit previst en l'apartat anterior. En aquests casos hauran de consignar-se en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant si n'hi hagués*".

7. Respecte a l'obligació de pagament i cobrament del preu públic cal estar al que disposa l'art. 46 del TRLRHL, segons el qual aquesta obligació neix quan s'iniciï la prestació del servei o la realització de l'activitat, si bé l'Ajuntament podran exigir el dipòsit previ del seu import total o parcial.

D'altra banda, quan per causes no imputables a l'obligat al pagament del preu, el servei o l'activitat no es presti o desenvolupi, procedirà la devolució de l'import corresponent.

Finalment, cal tenir en compte que els deutes per preus públics podran exigir-se pel procediment administratiu de constreyniment.

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Primer.- Aprovar l'ordenança reguladora dels preus públics per la prestació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics en els termes de l'Annex I.

Segon.- Sotmetre el text de l'ordenança a informació pública mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i tauler d'anuncis de la Corporació. En cas que no es formulin al·legacions l'acord esdevindrà definitiu.

ANNEX I

Article 1. Concepte.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article 41, del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix el preu públic per al servei de recàrrega de vehicles elèctrics prestat des dels diferents punts de recàrrega situats en via pública i dels quals és titular l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

Punts de recàrrega:



Nom	Tipologia	Data posta en marxa	Ubicació
54 - Mont-roig del Camp - INGETEAM EdRSR 1 Ajuntament	semirràpida	2018-01-25	Ctra. de Coldejou, S/N - 43300, Mont-roig del Camp
55 - Mont-roig del Camp - INGETEAM EdRSR 2 Miami	semirràpida	2018-01-25	C. Soria, 14 - 43892, Miami Platja
196 - Mont-roig del Camp - LAFON EdRR 1	ràpida	2018-12-03	Av. del Mar, 21 - 43892, Miami Platja

Als anteriors cal afegir el PRVE de l'Avinguda de Califòrnia, el qual es preveu entri properament en funcionament.

En cas que l'Ajuntament instal·li més punts de recàrrega per a ús públic, tant a la via pública com a equipaments municipals, aquests s'integraran en el present servei.

Article 2. Obligats al pagament.

Estan obligats al pagament del preu públic regulat en aquesta normativa els qui es beneficiïn dels serveis prestats per aquest Ajuntament, a què es refereix l'article anterior, utilitzant els citats punts de recàrrega per al seu ús propi.

Article 3. Quantia.

La quantia del servei de recàrrega de vehicles elèctrics es fixa sobre la base del preu unitari de l'energia elèctrica realment transvasada des del punt de recàrrega al vehicle elèctric al qual se li presta el servei.

- Recàrrega semirràpida: 0,24 €/kWh
- Recàrrega ràpida: 0,30 €/kWh

Per tal de repercutir la variació trimestral del preu de l'energia, s'ha previst revisar les tarifes de les recàrregues de vehicles elèctrics aplicant les següents fórmules:

Recàrregues semirràpides:

$$T_{PRVEs} = T_{PRVEs0} * \left(1 + 0,438422 * \frac{\sum_{i=1}^6 (\%_{ti} * \%_{Psi})}{100^2} \right)$$

On:

- T_{PRVEs} – nova tarifa/preu a aplicar a les recàrregues semirràpides
- T_{PRVEs0} –tarifa/preu aplicada a les recàrregues semirràpides fins a la revisió
- $\%_{ti}$ - percentatge d'increment de tarifa/preu per al període tarifari i
- $\%_{Psi}$ - percentatge de l'energia prevista a subministrar per a les recàrregues semirràpides durant el període i. Per a les recàrregues semirràpides s'aplicaran els següents valors:

P1	$\%_{Ps1}$	19,317650%
----	------------	------------



P2	%Ps2	24,325324%
P3	%Ps3	19,211052%
P4	%Ps4	22,974755%
P5	%Ps5	9,379927%
P6	%Ps6	4,791292%

Recàrregues ràpides:

$$T_{PRVER} = T_{PRVER0} * \left(1 + 0,501662 * \frac{\sum_{i=1}^6 (\%_{0ti} * \%_{0Pri})}{100^2} \right)$$

On:

- T_{PRVER} – nova tarifa/preu a aplicar a les recàrregues ràpides
- T_{PRVER0} – tarifa/preu aplicada a les recàrregues ràpides fins a la revisió
- $\%_{0ti}$ - percentatge d'increment de tarifa/preu per al període tarifari i (són els mateixos valors que per a les recàrregues semirràpides ja que depenen de la tarifa i no del tipus de recàrrega)
- $\%_{0Pri}$ - percentatge de l'energia prevista a subministrar per a les recàrregues ràpides durant el període i. Per a les recàrregues ràpides tenim aquests valors:

P1	%Ps1	13,166693%
P2	%Ps2	18,569347%
P3	%Ps3	21,539982%
P4	%Ps4	28,455521%
P5	%Ps5	8,066096%
P6	%Ps6	10,202361%

Per calcular els valors dels percentatges d'increment de tarifa/preu per al període tarifari ($\%_{0ti}$), tant per les recàrregues semirràpides com per les ràpides, s'utilitzarà la següent fórmula:

$$\%_{0ti} = \left(\frac{t_{ACMi}}{t_{ACMi0}} - 1 \right) * 100$$

Sent:

- t_{ACMi} - nova tarifa/preu publicat per l'ACM a aplicar per al període tarifari i
- t_{ACMi0} - tarifa/preu publicat per l'ACM que s'aplicava fins a la revisió per al període tarifari i

Article 4. Meritació.

L'obligació de pagament del preu públic regulat en aquesta normativa neix des que s'iniciï la prestació del servei de recàrrega de vehicles elèctrics, és a dir, amb el transvasament d'energia del punt de recàrrega al vehicle corresponent al que li presta el servei.

Article 5. Gestió i pagament.

Les quotes per la prestació del servei de recàrrega seran les resultants del producte del preu públic establert en l'article 3 per l'energia elèctrica realment transvasada, i mesurada en





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

quilowatts hora (kW·h) a través del comptador elèctric amb compte a aquest efecte en el punt de recàrrega.

El pagament s'efectuarà prèviament a l'inici del procés de recàrrega.

L'Ajuntament facilitarà als usuaris una aplicació informàtica que es podrà descarregar per a dispositius mòbils, mitjançant la qual es pugui gestionar i realitzar el pagament de les recàrregues. L'accés a aquesta aplicació estarà publicitat en els propis punts de recàrrega.

La utilització d'aquesta APP s'ha d'entendre sense perjudici de la possible utilització futura de moneders electrònics, targetes de crèdit o qualsevol altre mitjà dels admesos en dret que l'Ajuntament de Mont-roig del Camp consideri apropiat en un futur.

Disposició Final.

La present ordenança entrarà en vigor transcorreguts 15 dies hàbils des de l'endemà a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i continuarà vigent fins que s'acordi la seva derogació o modificació expressa.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

El contingut de la intervenció de la regidora i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció de la regidora i votació sobre el punt núm. 4 de l'ordre del dia.](#)

5. Secretaria. Expedient 12458/2022. Extinció anticipada del conveni de recollida i tractament de residus amb el Consell Comarcal del Baix Camp/Secomsa, signat el 04/06/2008.

Expedient: 12458/2022.

Procediment: Extinció del conveni de recollida de residus amb el CCBC/SECOMSA, signat el 04/06/2008.

Fets.

1. En data 28/09/2022 es formula, per l'Alcaldia-Presidència, providència d'incoació de l'expedient d'extinció anticipada del conveni de recollida i tractament de residus amb el Consell Comarcal del Baix Camp (CBC), signat el 04/06/2008, en els termes exposat en la provisió d'Alcaldia de data 20/07/2022, inclosa en l'expedient nº 7857/2022:

- a) Deixant sense efecte la clàusula relativa a la indemnització en cas d'extinció anticipada del conveni vigent.
- b) Transmetent la titularitat dels vehicles adscrits a la prestació del servei al Consell



Comarcal.

2. En data 06/10/2022, en reunió mantinguda amb la regidora de residus, Intervenció i Secretaria, es disposa per l'Alcaldia que la liquidació de l'actual conveni contempli la subrogació del personal de neteja en els termes exigits pel CCBC i d'acord amb l'establert en el capítol XI del Conveni col·lectiu del sector de sanejament públic, neteja viària, regs, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram, publicat al BOE de 30/07/2013. Aquest extrem ha estat informat amb disconformitat per Secretaria i Intervenció en data 24/02/2021, segons consta en l'Expt. 1851/2021; i, també, en els informes obrants en l'expedient de referència nº 12458/2022.

3. En l'expedient s'incorporen en còpia: i) informe tècnic de justificació de la resolució anticipada del conveni, de data 11/09/2022; ii) informe de Secretaria nº 2022-0075, de data 21/07/2022 ; iii) informe de Intervenció nº 2022-0064, de data 01/08/2022.

4. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea d'espai públic, territori i sostenibilitat de data 2 de novembre de 2022.

Fonaments de Dret.

Es reproduïxen amb literalitat extractes de l'informe jurídic obrant a l'expedient, referents a la clàusula indemnitzatòria en cas d'extinció anticipada del conveni i a la transmissió de la titularitat dels vehicles al Consell Comarcal.

(...)

Primer.- La clàusula 16 del conveni vigent preveu:

«En tot cas, l'Ajuntament de Mont-roig es reserva el dret de recuperar la delegació del servei abans del seu venciment si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic. En aquest supòsit serà procedent el rescabament dels danys i indemnitzacions de perjudicis. Aquesta indemnització es fixa en la quantia equivalent al global del cost dels serveis, referit a un període de 6 mesos, segons els preus establerts a la clàusula 5ª d'aquest conveni per a l'exercici 2008».

Segon.- A la vista de la clàusula anterior, en primer lloc, procedeix la constatació de les circumstàncies que justifiquin la concurrència d'un interès públic que faci necessari extingir el conveni actual de forma anticipada. En aquest sentit, consta a l'expedient relacionat nº 5245/2022 informe subscrit per la Tècnica de medi ambient, en data 20/05/2022, Codi Validació 9NK94TMPNZCM3ZXLGYFZQDDCM, on s'exposen les deficiències en la prestació del servei, s'identifiquen les causes i s'afirma que:

«Avui en dia la situació dels serveis de neteja viària al municipi de Mont-roig del Camp és insostenible i requereix d'una actuació dràstica per tal de redreçar la situació i oferir als ciutadans i ciutadanes el servei de qualitat necessari. Aquesta situació s'ha esdevingut a causa de múltiples factors resultants:

1. Un servei infradimensionat.
2. Impossibilitat de control d'aquest.
3. Maquinària molt antiga».



Tercer.- Respecte a la maquinària, en l'expedient 13037/2021 consta carpeta denominada «Liquidació conveni anterior» on s'inclou informe subscrit per la Tècnica de medi ambient, en data 08/07/2022, Codi Validació QL9XWC7DEGS33A79RZZAZD3LH, detallant les deficiències de la maquinària i el seu impacte negatiu en la qualitat de prestació dels serveis delegats de recollida de residus i neteja viària.

A la vista de l'anterior, es considera que la concurrència d'una causa d'interès públic per tal de procedir a l'extinció anticipada del conveni actual queda suficientment justificada en l'expedient.

Quart.- Davant d'aquesta circumstància la possibilitat de deixar sense efecte l'obligació d'indemnització al CCBC requereix de la concurrència de voluntats d'ambdues parts, formalitzada mitjançant acord del Ple de l'Ajuntament i del Ple del Consell Comarcal, a l'empara de l'art. 49 g) de la LRJSP, segons el qual:

«...Mancant regulació expressa la modificació del contingut del conveni requerirà acord unànime dels signants».

Cinquè.- Respecte als vehicles adscrits a la prestació del servei, la clàusula 7.1 del conveni actual estableix que *“Tots aquests béns seran inicialment propietat de la societat Secomsa fins al moment en què l'Ajuntament de Mont-roig del Camp els hagi amortitzat completament o s'executi la garantia de cancel·lació del préstec a què fa referència aquest conveni, moment en què passaran a ser propietat de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.”*

Segons es desprèn de les dades obrants a l'expedient, l'Ajuntament ha amortitzat completament la inversió d'aquests vehicles i, d'acord amb la clàusula esmentada n'és el propietari dels mateixos. Es tracta, per la seva adscripció al servei públic, de vehicles que han d'incorporar-se en l'inventari de béns municipal com béns demaniaus, de conformitat amb el que disposen els articles 3.1 c) del RPELC i 4 del RBEL, i que, per la seva naturalesa, són imprescriptibles, inalienables i inembargables, tal com preveuen els articles 7.1 del RPELC i 5 del RBEL.

Sisè.- No obstant l'anterior, a la vista de les consideracions tècniques exposades en l'informe tècnic esmentat en el FJ Tercer es conclou que, per la seva deterioració, depreciació i estat deficient, són inaplicables als serveis municipals de Mont-roig del Camp. Segons aquest informe:

- Les escombradores.

«Actualment aquests vehicles estan en molt mal estat i pateixen averies habitualment provocant l'execució d'un mal servei per manca de reg suficient, baixa potència d'aspiració i un alt nivell de contaminació acústica, i alteracions contínues en el servei per reparacions que provoquen mancances en la neteja viària bàsica».

- Les furgonetes.

«Actualment aquests vehicles estan en mal estat i pateixen averies habitualment provocant la necessitat de substitució per vehicles propis de Secomsa així com alteracions i mancances en els serveis».

- Els vehicles accessoris.

«Actualment aquests vehicles estan en molt mal estat i pateixen averies habitualment provocant l'execució d'un mal servei per manca de reg suficient i un alt nivell de contaminació acústica, així





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

com alteracions continues en el servei per reparació que provoquen mancances en la neteja viària bàsica».

- Els camions de recollida d'escombraries

«La vida útil de vehicles amb un desgast tan elevat com els que ens ocupen es calcula en uns 8 anys aproximadament, és a dir fins el 2016, mentre que aquests han complert més de 13 anys en actiu.

Actualment aquests vehicles estan en molt mal estat i pateixen averies habitualment provocant alteracions continues en el servei per reparació que provoquen mancances en la recollida de residus. En aquest context, es va sol·licitar a Secomsa el càlcul de la despesa mitjana anual d'exploració dels vehicles entre l'any 2017 i 2020 (fora de la vida útil estimada)».

Ens trobem, doncs, davant béns que a l'empara dels articles 13 del RPELC i 7 del RBEL han de tenir la consideració de béns patrimonials.

Setè.- L'art. 13.2 del RPELC estableix que «La declaració d'un bé no utilitzable requereix un expedient en el qual s'acrediti aquesta circumstància mitjançant un informe tècnic. Aquest expedient ha de ser resolt pel president de l'ens local, previ informe del secretari i de l'interventor o dels lletrats dels serveis jurídics de l'entitat local».

Vuitè.- Davant aquesta disjuntiva (béns que tenen la consideració de demanials per la seva afectació al servei públic, però que compleixen paràmetres per tal d'incorporar-se a l'inventari municipal com béns no utilitzables amb el caràcter de patrimonials), i amb l'objectiu de donar resposta a la qüestió plantejada per l'Alcaldia-Presidència, cal analitzar diverses figures previstes en l'ordenament jurídic.

1. Cessió gratuïta de béns patrimonials.

Aquest negoci jurídic, en els termes previstos a l'art. 49 del RPELC i 110 del RBEL, comporta la transmissió de la titularitat del bé.

Ara bé, aquesta operació està subjecta a una condició ineludible: la finalitat de la cessió ha de redundar de manera evident i positiva en benefici dels habitants del terme municipal, tal com preveuen els articles 49.2 a) del RPELC i 110.1 a) del RBEL. Així doncs, tenint en compte la seva deterioració i estat deficient, no pot afirmar-se que la cessió aporti beneficis a la població del municipi d'acord amb la naturalesa i finalitat d'ús dels béns en qüestió. Conseqüentment, no és possible aquest tipus de cessió.

2. Cessió d'ús en precari.

Els ens locals, d'acord amb el que disposa l'art. 75 del RPELC, poden cedir en precari l'ús de béns patrimonials a altres administracions que els hagin de destinar a fins d'utilitat



pública o d'interès social, sempre en benefici d'interessos de caràcter local. Així doncs, igual que en el cas anterior, degut a l'estat deficient dels béns, difícilment pot afirmar-se que aquest tipus de cessió redundarà en benefici dels interessos municipals. A més, aquest negoci jurídic no comporta la transmissió de la titularitat del bé.

3. Venda directa de béns patrimonials no utilitzables.

L'art. 45 del RPELC permet aquest negoci jurídic prèvia valoració tècnica. Així doncs, en el cas que ens ocupa, aquesta és una possible opció.

4. Mutació demanial subjectiva.

Es tracta d'una figura jurídica prevista en l'art. 27 del RPELC, la qual suposa un canvi de subjecte dels béns de domini públic (transmissió de la seva titularitat) sense que perdin la seva naturalesa jurídica, operació justificada en el marc de la delegació de competències en favor del Consell Comarcal i que requereix l'acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament en el qual s'acrediti l'oportunitat del canvi.

Novè.- L'estat dels vehicles exposat en el FJ Sisè s'ha d'entendre sense perjudici que aquests béns, d'acord amb la seva naturalesa i destí, puguin resultar útils per a aplicar-se als serveis que el Consell Comarcal presta als altres municipis de la comarca, doncs cada municipi presenta unes singularitats pròpies, com són l'amplària dels carrers, les característiques del traçat, la menor quantitat de metres lineals de carrers que precisen servei de neteja o altres característiques que facin viable la seva utilització perquè es tracti de necessitats de servei d'una intensitat molt més baixa que la que precisa Mont-roig del Camp.

En cas que aquesta circumstància sigui reconeguda pel Consell Comarcal pot plantejar-se una mutació demanial subjectiva a l'empara de l'art. 27 del RPELC, la qual cosa implica la improcedència d'inscriure els béns en l'inventari municipal com «béns no utilitzables de caràcter patrimonial», atès que es precisa el manteniment del seu règim jurídic demanial adscrit al servei públic.

(...)

Desè.- L'art. 50 del Conveni col·lectiu del sector de sanejament públic, neteja viària, regs, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram, publicat al BOE de 30/07/2013, regula la subrogació del personal, disposant el següent:

«1. En el marc establert en l'article anterior operarà la subrogació del personal quan tingui lloc un canvi d'entitat prestatària del servei en qualsevol activitat de les regulades en l'àmbit funcional del present Conveni. Aquesta subrogació de personal es produirà, en els termes establerts en el present article, entre les entitats que se succeeixin, mitjançant qualsevol de les modalitats de gestió de serveis públics, contractes o concessions per a l'explotació d'aquests, contractes d'arrendament de serveis o d'un altre tipus.





En endavant, el terme contracta es refereix, amb caràcter genèric al conjunt de mitjans organitzats amb la finalitat de dur a terme una activitat econòmica de les definides dins de l'àmbit funcional del present Conveni, mitjançant qualsevol modalitat de contractació, tant pública com privada, realitzada per una determinada empresa, societat o organisme públic, sent aplicable la subrogació encara en el supòsit de reversió de contractes a qualsevol administració o organisme públic».

Així doncs, en base a l'exposat, i atès que el personal de neteja adscrit al servei de Mont-roig del Camp ascendeix a 7 persones, es procedirà a la seva subrogació. Les persones treballadores a subrogar per part de l'entitat executora de la prestació del servei (Nostreserveis, mitjà propi de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp) són:

- David E. S., amb DNI 3990*****.
- David P. T., amb DNI 0750*****.
- Jesús V. C., amb DNI 3985*****.
- Jordi F. M., amb DNI 3986*****.
- Manuel E. S., amb DNI 3989*****.
- Milagros V. G., amb DNI 5303*****.
- Pablo T. G., amb DNI 3992*****.

El procés de subrogació es durà a terme dins d'un horitzó temporal flexible, en funció de l'assumpció progressiva del servei de neteja per part de l'Ajuntament, segons el ritme de dotació de recursos per part del seu mitjà propi (Nostreserveis), i de conformitat amb el que s'estableix en l'Annex II de la proposta del nou conveni pendent d'aprovació, segons el qual:

«...L'Ajuntament de Mont-roig del Camp preveu assumir durant el 2022 les tasques de neteja viària i recollida de voluminosos a través de l'empresa municipal Nostreserveis.

Fins que la nova empresa no disposi de la maquinària, el personal i la infraestructura necessària, Secomsa continuarà prestant els servei general de neteja viària, recollida de voluminosos i neteja de mercats ambulants, d'acord amb els preus i condicions del conveni de delegació de serveis 2008-2023, les seves posteriors modificacions i els serveis addicionals contractats.

(...)

b)Personal objecte de subrogació.

En el moment de l'inici de la prestació del servei general de neteja viària, recollida de voluminosos i neteja dels mercats ambulants, Nostreserveis subrogarà el següent personal de Secomsa:





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

- 1 conductor 1ª (neteja viària).
- 4 peons (neteja viària).
- 1 peó (taller).
- 1 oficial 1ª (taller)...».

Les persones treballadores a subrogar mantindran les condicions retributives del seu lloc d'origen sense perjudici, si s'escau, de la possible homogeneïtzació futura de les condicions laborals de tots els empleats de l'ens receptor en els termes establerts per la jurisprudència i la pròpia normativa laboral.

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Primer.- Aprovar l'extinció anticipada del conveni de tractament i recollida de residus entre l'Ajuntament de Mont-roig del Camp i el CCBC, signat en data 04/06/2008 en els següents termes:

- 1) Deixar sense efecte la clàusula 16 del conveni relativa a la clàusula indemnitzatòria en cas d'extinció anticipada del mateix.
- 2) Transmetre la titularitat dels vehicles que, fins el moment, estaven adscrits al servei públic de recollida de residus de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, al Consell Comarcal del Baix Camp. Aquesta transmissió s'articularà mitjançant l'aprovació del corresponent expedient de mutació demanial subjectiva.
- 3) Instar a Nostreserveis per tal que ratifiqui la voluntat de l'Ajuntament i aprovi la subrogació de les 7 persones treballadores adscrites al servei de neteja, les quals es relacionen a continuació:

- David E. S., amb DNI 3990*****.
- David P. T., amb DNI 0750*****.
- Jesús V. C., amb DNI 3985*****.
- Jordi F. M., amb DNI 3986*****.
- Manuel E. S., amb DNI 3989*****.
- Milagros V. G., amb DNI 5303*****.
- Pablo T. G., amb DNI 3992*****.

Aquesta subrogació es farà efectiva en el marc d'un horitzó temporal flexible, en funció de l'assumpció progressiva del servei de neteja per part de l'Ajuntament, segons el ritme de dotació de recursos per part de l'Entitat Pública Empresarial, i de conformitat amb el que s'estableix en l'Annex II de la proposta del nou conveni.

Segon.- Aprovar la liquidació del conveni per tal de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts, d'acord amb les dades exposades en l'informe tècnic, de data 11/09/2022, obrant a l'expedient de referència, en els següents termes:





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

- 1) Els compromisos econòmics i financers previstos en el conveni s'entenen complerts per ambdues parts, essent el resultat de la liquidació 0 €, sense perjudici de les entregues dels béns que corresponen a cadascuna de les parts i segons es detallen a continuació en els punts 2 i 3 (equips, actius inventariables).
- 2) Com a resultat d'aquesta liquidació l'Ajuntament recepcionarà 216 contenidors soterrats, 1 carretó d'escombrat manual i 2 caixes de deixalleria mitjançant la signatura de la corresponent acta formal de recepció.
- 3) Com a resultat d'aquesta liquidació el CCBC recepcionarà 18 vehicles adscrits al servei públic de recollida de residus, prèvia aprovació de l'expedient de mutació demanial subjectiva, mitjançant la signatura de la corresponent acta formal de recepció.
- 4) Com a resultat d'aquesta liquidació l'Entitat Pública Empresarial Nostreserveis assumirà la despesa que comporta la subrogació de les 7 persones treballadores adscrites al servei de neteja equiparable, inicialment, a les condicions retributives de l'entitat d'origen, segons detall de l'Exp. 7857/2022.

Tercer.- Donar trasllat del present acord al CCBC per tal que el seu òrgan plenari aprovi l'extinció anticipada del conveni i la seva liquidació en els termes exposats anteriorment, manifestant l'acord mutu entre les parts.

Quart.- Donar trasllat al CCBC de l'acta formal de recepció dels actius inventariables següents: 216 contenidors soterrats, 1 carretó d'escombrat manual i 2 caixes de deixalleria (Annex I), mentre que l'acta formal de recepció dels vehicles es remetrà junt amb l'acord d'aprovació de la mutació demanial subjectiva (en expedient separat).

ANNEX I

ACTA D'ENTREGA ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP PER A LA LIQUIDACIÓ DEL CONVENI SUBSCRIT ENTRE LES PARTS EN DATA 04/06/2008: CONTENIDORS SOTERRATS, CARRETÓ D'ESCOMBRAT MANUAL I CAIXES DE DEIXALLERIA.

REUNITS

D'una banda, la Senyora Rosa M. Abelló i Borràs, com a Presidenta del Consell Comarcal Baix Camp, que intervé en representació de l'administració comarcal tal com disposa l'art. 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal a Catalunya.

D'altra banda, el Sr. Fran Morancho López, Alcalde de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, actuant en nom i representació d'aquesta entitat de conformitat amb el que disposa l'art. 53.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Actuaran com a fedataris de l'acte les persones titulars de la Secretaria d'ambdues entitats.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal necessària i suficient per a formalitzar aquest acte d'entrega.

EXPOSEN





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

1. L'Ajuntament de Mont-roig del Camp, en sessió plenària de data 09/11/2022, aprova l'extinció anticipada i liquidació del conveni subscrit amb el Consell Comarcal del Baix Camp, en data 04/06/2008, relatiu a la delegació de competències en matèria de tractament i recollida de residus.
2. El Consell Comarcal del Baix Camp, en sessió plenària de data _____, aprova l'extinció anticipada i liquidació del conveni referenciat en el punt 1 anterior en els termes que preveu l'acord plenari de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, manifestant el mutu acord entre les parts.
3. Com a resultat de la liquidació del conveni, el Consell Comarcal del Baix Camp fa entrega a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp dels següents actius inventariables: 216 contenidors soterrats, 1 carretó d'escombrat manual i 2 caixes de deixalleria.
4. Les parts manifesten que mitjançant la signatura de la present acta entenen formalitzada la transmissió patrimonial dels actius esmentats en el punt 3 anterior, els quals s'integren en el domini públic de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, qui exercirà les potestats d'administració, defensa i conservació dels mateixos.

I per deixar constància de l'anterior, les parts signen el present document.

Presidenta del
Consell Comarcal del Baix Camp.

Alcalde de l'Ajuntament
de Mont-roig del Camp.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

El contingut de la intervenció de la regidora i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Intervenció de la regidora i votació sobre el punt núm. 5 de l'ordre del dia.](#)

- 6. Secretaria. Expedient 12459/2022. Mutació demanial subjectiva dels vehicles adscrits al servei públic de recollida i tractament de residus, en favor del Consell Comarcal del Baix Camp, en el marc de l'extinció del conveni signat el 04/06/2008.**

Expedient: 12459/2022.

Procediment: Mutació demanial subjectiva dels vehicles adscrits al servei públic de recollida i tractament de residus, en favor del Consell Comarcal del Baix Camp, en el marc de l'extinció del conveni signat el 04/06/2008.



Fets.

- I) En data 28/09/2022 es formula, per l'Alcaldia-Presidència, providència d'incoació de l'expedient d'extinció anticipada del conveni de recollida i tractament de residus amb el Consell Comarcal del Baix Camp (CCBC), signat el 04/06/2008. En l'esmentada provisió es preveuen les condicions particulars d'extinció i liquidació del conveni, entre les quals es fa referència a la transmissió de la titularitat dels vehicles adscrits a aquest servei públic en favor del CCBC.
- II) Els vehicles objecte de l'ordre de mutació demanial subjectiva, incorporats en l'Inventari Municipal de Béns en data 30/09/2022, són un total de 18, segons detall del punt 1 de l'acord que es proposa.
- III) Consten en l'expedient les fitxes d'inventari dels vehicles objecte de mutació demanial, així com certificat de Secretaria sobre la seva condició de béns demanials afectes al servei públic.
- IV) En data 25/10/2022 s'emet informe de Secretaria nº 2022-0112.
- V) Vist el dictamen de la Comissió Informativa d'espai públic, territori i sostenibilitat de data 2 de novembre de 2022.

Fonaments de Dret.

Es reproduueix el tenor literal de les consideracions jurídiques de l'Informe de Secretaria obrant en l'expedient.

«Primer.- Concepte jurídic.

Són mutacions demanials les modificacions que es produeixen en l'estatut jurídic d'un bé de domini públic i que poden consistir en l'alteració de la seva afectació o destí (mutació demanial objectiva), o bé, en el canvi del subjecte públic que ostenta la titularitat corresponent (mutació demanial subjectiva).

Concordant amb l'anterior concepte, l'art. 27 del RPEL defineix les mutacions de domini públic com a canvi de subjecte o de destinació dels béns de domini públic sense que perdin la seva naturalesa jurídica. Es requereix, per tal d'articular-les, l'acord de l'ens local en el qual s'acrediti l'oportunitat del canvi.

El precepte estableix també les causes explicatives de les mutacions de domini públic:

- a) Per raó de nous fins públics presos en consideració.*
- b) Pel canvi del subjecte titular del bé en els alteracions de termes municipals o en l'atribució de competències a un altre ens local o a una altra administració.*
- c) Per la imposició d'afectacions secundàries, en ser compatible el bé amb dos o més fins.*

Segon.- Oportunitat de la mesura.

En el cas que ens ocupa, es pretén un canvi del subjecte titular dels vehicles adscrits al servei públic de recollida i tractament de residus en virtut de l'atribució d'aquesta competència al CCBC, en el marc del nou conveni de delegació competencial.

Es tracta d'una delegació competencial referent a serveis d'obligatòria prestació per part del municipi de Mont-roig del Camp, a l'empara de l'art. 26.1 de la LBRL i fonamentada en l'art. 85 del TRLMRLC, segons el qual «correspon a la comarca





realitzar activitats i prestar serveis públics d'interès supramunicipal. Li correspon també assegurar l'establiment i l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local».

L'anterior concorda amb el que estableix l'art. 25.1c) del TRLOCC, segons el qual correspon a la comarca exercir les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis. Així mateix, l'art. 29 del Reglament que aprova el programa d'actuació comarcal del Baix Camp inclou la gestió dels residus com un dels serveis que pot prestar la comarca per delegació dels municipis.

No obstant l'anterior, tal com es descriu en l'informe subscrit per la Tècnica de medi ambient, en data 20/05/2022, Codi Validació 9NK94TMPNZCM3ZXLYGFZQDDCM, obrant a l'Expedient nº 5245/222, aquests vehicles són inaplicables als serveis municipals de Mont-roig del Camp degut a la seva deterioració, depreciació i estat deficient.

Ara bé, tal com s'exposa en l'Informe de Secretaria nº 2022-0075, obrant a l'Expedient relacionat nº 12458/2022, aquesta situació de fet respecte a l'estat dels vehicles s'ha d'entendre sense perjudici que aquests béns, d'acord amb la seva naturalesa i destí, puguin resultar útils per a aplicar-se als serveis que el Consell Comarcal presta als altres municipis de la comarca, doncs cada municipi presenta unes singularitats pròpies, com són l'amplària dels carrers, les característiques del traçat, la menor quantitat de metres lineals de carrers que precisen servei de neteja o altres característiques que facin viable la seva utilització perquè es tracti de necessitats de servei d'una intensitat molt més baixa que la que precisa Mont-roig del Camp. En aquest cas es requerirà que aquesta circumstància sigui reconeguda pel Consell Comarcal.

Així doncs, en el context exposat, la mutació demanial subjectiva queda justificada dins el sistema de doble cooperació interadministrativa (horitzontal i vertical) que s'articula entre el municipi, el CCBC i el seu mitjà propi SECOMSA, a l'empara de la STJUE 18/06/2020, Porin Kaupunki, C-328/19 (ECLI:EU:C:2020:483).

En aquesta sentència el TJUE conclou que el conveni en qüestió constitueix un «acte d'organització interna», comprés en l'art. 4.2 del TUE, ja que suposa una «transferència de competències entre autoritats públiques», exclosa de la Directiva de contractes. En el cas que ens ocupa SECOMSA és l'entitat utilitzada pel CCBC per a satisfer les necessitats de tots els municipis que li han transferit competències.

A la vista de l'exposat, els vehicles referenciats quedaran integrats dins el domini públic del CCBC, essent el seu òrgan plenari qui ostentarà les competències demanials sobre els béns, incloent la seva administració, defensa i conservació.

Tercer.- Procediment.

La normativa reguladora dels Béns de les Entitats Locals no recull un procediment específic per a dur a terme les mutacions demanials, per la qual cosa, d'acord amb la doctrina, és possible l'elecció d'una d'aquestes dues vies:

- 1) Aplicació analògica del procediment existent per a la realització de les cessions gratuïtes, d'acord amb el previst en la normativa de règim local.
- 2) Aplicació supletòria de la legislació estatal conforme a la regla de l'article 149.3 de la CE, i d'acord amb la doctrina Constitucional derivada de les Sentències 118/96 i 61/1997.





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

Davant aquestes dues opcions ens decantem per l'aplicació supletòria de la legislació de l'Estat, atesa la simplificació del procediment en comparació amb el que preveu la normativa de règim local per a les cessions gratuïtes. Així doncs, els preceptes a aplicar en aquest cas seran els arts. 66.1, 72 i 75 de la LPAP, i l'art. 74 del RLPAP.

De conformitat amb el que estableix l'art. 74 del RLPAP, l'ordre de mutació demanial haurà de fer referència als extrems requerits per l'art. 66.1 de la LPAP i fixar les condicions, requisits i terminis que s'estimin necessaris per a l'adequat ús del bé, així com les causes de resolució.

L'efectivitat de l'ordre restarà condicionada a la recepció dels béns per l'òrgan competent de l'Administració Pública a què es destinin, mitjançant la subscripció d'una acta entre els representants legals d'ambdues parts.

D'altra banda, segons l'art. 75 del RLPAP, l'Administració Pública a la qual s'haguessin afectat els béns o drets utilitzarà els mateixos d'acord amb la finalitat assenyada, i exercirà sobre ells les corresponents competències demaniales.

Respecte als extrems requerits per l'art. 66.1 de la LPAP, cal tenir en compte que la mutació demanial ha d'articular-se en virtut d'acte exprés per l'òrgan competent, en el qual s'indicarà el bé o dret a què es refereixi, la fi al qual es destina, la circumstància de quedar aquell integrat en el domini públic i l'òrgan al qual correspongui l'exercici de les competències demaniales, incloses les relatives a la seva administració, defensa i conservació.

Quart.- Òrgan competent i majoria requerida.

En aquest cas aplicarem, per analogia, el que preveu la normativa autonòmica i la legislació bàsica estatal concordant en relació a les cessions gratuïtes.

Segons l'art. 114.3 m) del TRLMRLC, concordant amb l'art. 47.2 ñ) de la LBRL, es requereix majoria absoluta per l'adopció dels acords relatius a la cessió gratuïta de béns a altres Administracions o institucions públiques.

Art. 52.2 q) del TRLMRLC, concordant amb l'art. 22.2 p) de la LBRL, correspon al Ple la competència per a l'adopció d'acords relatius a matèries que requereixen d'una majoria especial per a la seva aprovació».

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres presents, acorda:

Primer.- Aprovar la mutació demanial subjectiva dels vehicles que es relacionen a continuació, en favor del Consell Comarcal del Baix Camp, amb afectació al servei públic de recollida i tractament de residus:





MATRICULA	MARCA	MODEL	MATRICULACIÓ	Servei realitzat
E-8114-BFJ	HAKO	ESCOMBRADORA CITY MASTER 2000	12/08/2008	Neteja viària
E-6357-BFK	DULEVO	ESCOMBRADORA 5000 EVOLUTION EU4	24/10/2008	Neteja viària
E-1763-BFL	BUCHER	ESCOMBRADORA CITY CAT 5000	04/12/2008	Neteja viària
8497-GGW	FIAT DOBLO	FIAT DOBLO 1,3 JTD	05/08/2008	Servei supervisió
8504-GGW	FIAT DOBLO	FIAT DOBLO 1,3 JTD	05/08/2008	Servei Deixalleria
1088-GLJ	IVECO	ML180E25 (CISTERNA)	17/03/2009	Cistema Reg Carrers
6037-GLV	IVECO	50C15 (HIDRONETEJADORA)	16/04/2009	Hidronetejadora
7593-BMG	IVECO	CAMIÓ ESCOMBRARIES	23/08/2001	Recollida RSU
5306-GHZ	RENAULT	CAMIÓ ESCOMBRARIES +GRUA AUTOCARGA	16/10/2008	Recollida RSU
5274-GHZ	RENAULT	CAMIÓ ESCOMBRARIES +GRUA AUTOCARGA	16/10/2008	Recollida RSU
5314-GHZ	RENAULT	CAMIÓ ESCOMBRARIES +GRUA AUTOCARGA	16/10/2008	Recollida RSU
5296-GHZ	RENAULT	CAMIÓ ESCOMBRARIES +GRUA AUTOCARGA	16/10/2008	Recollida RSU
9486-GHZ	RENAULT	CAMIÓ ESCOMBRARIES +GRUA AUTOCARGA	17/10/2008	Recollida RSU
6504-GJN	RENAULT	CAMIÓ PORTACONTENIDORS AMB GRUA	19/11/2008	Ganxo deixalleria
6579-GKK	IVECO	CAMIÓ BASCULANT (7 PLACES)	13/01/2009	Recull Voluminosos
6569-GKK	IVECO	CAMIÓ BASCULANT (7 PLACES)	13/01/2009	Recull papereres
0002-GLF	RENAULT	PREMIUM 320.26 (INDUSTRIAL)	05/03/2009	Recull poda
4094-HBP	IVECO	CAMIÓ ESCOMBRARIES - MINIMATIC	01/02/2011	Recull suport satèl·

Segon.- Disposar la integració dels vehicles referenciats en el punt anterior dins el domini públic del CCBC, essent el seu òrgan plenari qui ostentarà les competències demaniales sobre els béns, incloent la seva administració, defensa i conservació.

Tercer.- Disposar com a condicions i requisits de la mutació demanial subjectiva l'efectiva afectació al servei públic de tractament i recollida de residus dels municipis de la comarca que hagin delegat aquesta competència en el CCBC, les característiques dels quals permetin un ús dels vehicles adequat a la seva naturalesa i destí.

Quart.- Disposar un termini mínim de 4 anys d'afectació al servei públic esmentat, sense perjudici de reduir aquest termini en cas d'inutilitat dels vehicles per tal de servir al seu objecte i destí d'afectació.

Cinquè.- Disposar com a causa de resolució de l'ordre de mutació demanial subjectiva l'incompliment de l'ús i destí d'afectació dels vehicles previst en el present acord, així com l'incompliment de les competències demaniales d'administració, defensa i conservació d'aquests béns per part del CCBC.

Sisè.- Donar trasllat del present acord al CCBC per tal que el seu òrgan plenari aprovi l'acceptació de la mutació demanial subjectiva dels 18 vehicles relacionats en el punt 1 anterior com actius propis inventariables.





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

Setè.- Donar trasllat al CCBC de l'acta formal de recepció prevista (Annex I) dels actius esmentats en el punt anterior per tal de perfeccionar, mitjançant la seva signatura, la transmissió plena i efectiva de la titularitat dels vehicles.

ANNEX I

ACTA D'ENTREGA ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP I EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP RELATIVA A LA MUTACIÓ DEMANIAL SUBJECTIVA DELS VEHICLES ADSCRITS AL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA I TRACTAMENT DE RESIDUS.

REUNITS

D'una banda, el Sr. Fran Morancho López, Alcalde de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, actuant en nom i representació d'aquesta entitat de conformitat amb el que disposa l'art. 53.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

D'altra banda, la Senyora Rosa M. Abelló i Borràs, com a Presidenta del Consell Comarcal Baix Camp, que intervé en representació de l'administració comarcal tal com disposa l'art. 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal a Catalunya.

Actuaran com a fedataris de l'acte les persones titulars de la Secretaria d'ambdues entitats.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal necessària i suficient per a formalitzar aquest acte d'entrega.

EXPOSEN

1. L'Ajuntament de Mont-roig del Camp, en sessió plenària de data 09/11/2022, aprova l'extinció anticipada i liquidació del conveni subscrit amb el Consell Comarcal del Baix Camp, en data 04/06/2008, relatiu a la delegació de competències en matèria de tractament i recollida de residus.
2. El Consell Comarcal del Baix Camp, en sessió plenària de data _____, aprova l'extinció anticipada i liquidació del conveni referenciat en el punt 1 anterior en els termes que preveu l'acord plenari de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, manifestant el mutu acord entre les parts.
3. L'Ajuntament de Mont-roig del Camp, en sessió plenària de data 09/11/2022, aprova la mutació demanial subjectiva de 18 vehicles adscrits al servei públic de tractament i recollida de residus, incorporats en l'inventari municipal en virtut del conveni esmentat en els punts anteriors.
4. El Consell Comarcal del Baix Camp, en sessió plenària de data _____, aprova l'acceptació de la mutació demanial subjectiva realitzada per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp en els termes establerts en el seu acord plenari, segons menció del punt 3 anterior.
5. Com a resultat de la liquidació del conveni, l'Ajuntament de Mont-roig del Camp fa entrega al Consell Comarcal del Baix Camp dels següents actius inventariables (18 vehicles):





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

MATRICULA	MARCA	MODEL	MATRICULACIÓ	Servei realitzat
E-8114-BFJ	HAKO	ESCOMBRADORA CITY MASTER 2000	12/08/2008	Neteja viària
E-6357-BFK	DULEVO	ESCOMBRADORA 5000 EVOLUTION EU4	24/10/2008	Neteja viària
E-1763-BFL	BUCHER	ESCOMBRADORA CITY CAT 5000	04/12/2008	Neteja viària
8497-GGW	FIAT DOBLO	FIAT DOBLO 1,3 JTD	05/08/2008	Servei supervisió
8504-GGW	FIAT DOBLO	FIAT DOBLO 1,3 JTD	05/08/2008	Servei Deixalleria
1088-GLJ	IVECO	ML180E25 (CISTERNA)	17/03/2009	Cistema Reg Carrers
6037-GLV	IVECO	50C15 (HIDRONETEJADORA)	16/04/2009	Hidronetejadora
7593-BMG	IVECO	CAMIÓ ESCOMBRARIES	23/08/2001	Recollida RSU
5306-GHZ	RENAULT	CAMIÓ ESCOMBRARIES +GRUA AUTOCARGA	16/10/2008	Recollida RSU
5274-GHZ	RENAULT	CAMIÓ ESCOMBRARIES +GRUA AUTOCARGA	16/10/2008	Recollida RSU
5314-GHZ	RENAULT	CAMIÓ ESCOMBRARIES +GRUA AUTOCARGA	16/10/2008	Recollida RSU
5296-GHZ	RENAULT	CAMIÓ ESCOMBRARIES +GRUA AUTOCARGA	16/10/2008	Recollida RSU
9486-GHZ	RENAULT	CAMIÓ ESCOMBRARIES +GRUA AUTOCARGA	17/10/2008	Recollida RSU
6504-GJN	RENAULT	CAMIÓ PORTACONTENIDORS AMB GRUA	19/11/2008	Ganxo deixalleria
6579-GKK	IVECO	CAMIÓ BASCULANT (7 PLACES)	13/01/2009	Recull Voluminosos
6569-GKK	IVECO	CAMIÓ BASCULANT (7 PLACES)	13/01/2009	Recull papereres
0002-GLF	RENAULT	PREMIUM 320.26 (INDUSTRIAL)	05/03/2009	Recull poda
4094-HBP	IVECO	CAMIÓ ESCOMBRARIES - MINIMATIC	01/02/2011	Recull suport satèl.

6. Les parts manifesten conformitat respecte de les condicions, requisits, termini i causa de resolució de l'ordre de mutació demanial subjectiva previstes en l'acord del Ple de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, de data 09/11/2022.

7. Les parts manifesten que mitjançant la signatura de la present acta entenen formalitzada la transmissió patrimonial dels actius esmentats en el punt 5 anterior, els quals s'integren en el domini públic del Consell Comarcal del Baix Camp, qui exercirà les potestats d'administració, defensa i conservació dels mateixos.

I per deixar constància de l'anterior, les parts signen el present document.

Alcalde de l'Ajuntament
de Mont-roig del Camp.

Presidenta del
Consell Comarcal del Baix Camp.

En aquest punt no es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

El contingut de la intervenció de la regidora i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:



[Intervenció de la regidora i votació sobre el punt núm. 6 de l'ordre del dia.](#)

7. Secretaria. Expedient 13956/2022. Aprovació del conveni de delegació competencial amb el Consell Comarcal del Baix Camp sobre el servei de tractament i recollida de residus.

Expedient: 13956/2022.

Procediment: Aprovació conveni de delegació competencial amb el CCBC sobre el servei de tractament i recollida de residus.

Fets.

1. Per provisió d'Alcaldia de data 26/10/2022 es disposa la iniciació del tràmits per tal d'aprovar el nou conveni de delegació competencial amb el Consell Comarcal del Baix Camp, relatiu a la gestió del servei de tractament i recollida de residus.

2. En la sessió plenària de data 09/11/2022 s'eleva al Ple l'acord d'extinció anticipada i liquidació del conveni signat en data 04/06/2008, així com l'acord de mutació demanial subjectiva dels 18 vehicles adscrits al servei de recollida i tractament de residus.

3. En l'expedient s'incorporen en còpia: i) informe de Secretaria nº 2022-0075, de data 21/07/2022; ii) informe de Intervenció nº 2022-0064, de data 01/08/2022; iii) Proposta de conveni tramesa pel CCBC, aprovada pel Ple del Consell en data 28/09/2021; iv) Memòria justificativa, de data 01/03/2022, signada conjuntament per la regidora de residus i la tècnica de medi ambient.

Així mateix, s'incorpora informe tècnic, de data 26/10/2022, sobre la proposta de modificació de l'Annex II del conveni, per tal d'incorporar les observacions de la Intervenció.

Fonaments de Dret.

Es reproduïxen amb literalitat extractes de l'informe jurídic obrant a l'expedient, referents al clausulat de la proposta de nou conveni remesa pel Consell Comarcal.

(...)

«Sobre la proposta de subscripció d'un nou conveni de delegació competencial en favor del Consell Comarcal del Baix Camp (CCBC).

Respecte al encaix legal d'articular una delegació de competències en favor del CCBC mitjançant conveni interadministratiu seguit d'un encàrrec de gestió a SECOMSA.





Primer.- La proposta objecte del present informe recull la delegació al CCBC de la competència relativa a la gestió dels serveis de recollida i transport dels residus municipals, així com el seu triatge, tractament, valorització, deposició o eliminació. Així mateix, la proposta preveu un element de flexibilitat per tal d'adaptar-se a les necessitats canviants dels municipis del territori mitjançant la possible incorporació de prestacions complementàries o addicionals, segons detalla la Clàusula 3 del conveni marc.

Es tracta d'una delegació competencial referent a serveis d'obligatòria prestació per part del municipi de Mont-roig del Camp, a l'empara de l'art. 26.1 de la LBRL i fonamentada en l'art. 85 del TRLMRLC, segons el qual «correspon a la comarca realitzar activitats i prestar serveis públics d'interès supramunicipal. Li correspon també assegurar l'establiment i l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local».

L'anterior concorda amb el que estableixen els arts. 25.1c) de la LCC, segons el quals correspon a la comarca exercir les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis. Així mateix, l'art. 29 del Reglament que aprova el programa d'actuació comarcal del Baix Camp inclou la gestió dels residus com un dels serveis que pot prestar la comarca per delegació dels municipis.

Segon.- El CCBC compta amb l'ens instrumental SECOMSA, societat mercantil de capital 100% públic, el qual té la condició de mitjà propi personificat d'acord amb el que preveu l'art. 1 dels seus Estatuts. A més, el seu objecte social s'identifica amb la gestió del servei objecte de delegació.

El Consell articula l'esmentada delegació a través d'un encàrrec de gestió al seu mitjà propi en els termes que disposa l'art. 32 de la LCSP.

D'altra banda, el Consell Comarcal és propietari de les instal·lacions existents al Centre Comarcal de Gestió de Residus de Botarell, el qual compta amb una planta de compostatge, planta mecànico-biològica i la deixalleria comarcal, entre altres elements i equipaments destinats a la prestació dels serveis addicionals. El Consell adscriu a la gestió dels serveis delegats les instal·lacions anteriors.

Tercer.- A la vista de les consideracions anteriors, la proposta de conveni objecte del present informe suposa una doble cooperació, horitzontal i vertical, doncs es tracta d'un conveni de col·laboració (entre l'Ajuntament i el CCBC) per la prestació d'un servei que, al mateix temps, comporta un encàrrec a una «entitat vinculada» al Consell (a SECOMSA).

Aquesta possibilitat de doble cooperació té empara en la STJUE 18/06/2020, Porin Kaupunki, C-328/19 (ECLI:EU:C:2020:483), la qual, en l'assumpte que valora, ratifica que l'autoritat a la qual s'ha transferit la funció ha de ser considerada forçosament el poder adjudicador respecte a eixa funció (en el cas que ens ocupa, el Consell Comarcal) i, a més, aquest pot recórrer a una entitat «in house» (en el nostre cas, SECOMSA) per a satisfer les necessitats de tots els municipis que li han transferit competències.

En aquesta sentència el TJUE conclou que el conveni en qüestió constitueix un «acte d'organització interna», comprés en l'art. 4.2 del TUE, ja que suposa una «transferència de competències entre autoritats públiques» i, per tant, queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Directiva de contractes.

Quart.- Cal tenir en compte que la LCSP, en l'art. 32, recull de forma expressa la possibilitat de fer encàrrecs de gestió a mitjans propis si s'acompleixen una sèrie de requisits. Aquests encàrrecs no se sotmeten a licitació pública encara que les prestacions que constitueixen el seu





objecte coincideixin amb els de contractes d'obres, subministraments o serveis que regula la norma. En aquest cas (cooperació vertical a través d'un encàrrec de gestió) no existeix, per tant, controvèrsia.

A diferència del cas anterior, quan parlem de cooperació horitzontal, sí ha existit controvèrsia, doncs l'art. 6.1 de la LCSP estableix que els convenis entre poders adjudicadors no poden versar sobre prestacions pròpies dels contractes que regula aquesta norma. En el mateix sentit es pronuncia l'art. 47.1 de la LRJSP, segons el qual «Els convenis no podran tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes. En tal cas, la seva naturalesa i règim jurídic s'ajustarà al que es preveu en la legislació de contractes del sector públic».

Respecte a aquesta qüestió el TJUE ja es va pronunciar afirmativament sobre l'aplicació de l'art. 12.4 de la Directiva 2014/24, referent a aquest tipus de cooperació, és a dir, a convenis entre poders adjudicadors que compleixen la mateixa funció que un contracte públic, en la mesura en que permeten a un d'ells obtenir una prestació que, en un altre cas, hagués tingut que adjudicar-se a través de licitació pública. [Sentència ISE-Colonia, de 28 de maig de 2020 (assumpte C-796/18); i Sentència Remondis 2, de 4 de juny de 2020 (assumpte C-429/19)].

Finalment, aquesta controvèrsia, ha quedat resolta amb la STJUE esmentada en el FJ Tercer, la qual confirma la validesa d'un conveni de cooperació interadministratiu per la prestació d'un servei seguit d'una adjudicació «in house» o encàrrec a un mitjà propi.

Respecte a la clàusula 4 del conveni: «adscripció de recursos».

Primer.- Tal com s'ha exposat en l'epígraf anterior, d'acord amb la STJUE 18/06/2020, Porin Kaupunki, C-328/19 (ECLI:EU:C:2020:483), el conveni objecte del present informe es considera un «acte d'organització interna» comprés en l'art. 4.2 del TUE al suposar una «transferència de competències entre autoritats públiques» i, per tant, queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Directiva de contractes. Conseqüentment, al no quedar subjecte a les determinacions de la normativa de contractació pública, no procedeix la subrogació via art. 130.3 de la LCSP, segons el qual:

«En cas que una Administració Pública decideixi prestar directament un servei que fins avui era prestat per un operador econòmic, vindrà obligada a la subrogació del personal que el prestava si així ho estableix una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general».

Segon.- Si bé és cert que el Conveni col·lectiu del sector de sanejament públic, neteja viària, regs, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram, publicat al BOE de 30/07/2013 regula en el seu capítol XI la subrogació del personal inclòs dins del seu àmbit subjectiu d'aplicació, cal tenir en compte les següents consideracions:

La STS, de 13 d'octubre de 2020, resol en cassació per a la unificació de la doctrina el Recurs 2126/2018, disposant que la subrogació convencional derivada del Conveni Col·lectiu sectorial no obliga a una Administració Pública, atès que la mateixa no ha format part ni ha estat representada com a ocupadora per aquest Conveni. Les Administracions Públiques no poden estar subjectes a normes convingudes per organitzacions patronals necessàriament guiades per interessos particulars o sectorials que molt difícilment podran coincidir amb aquells interessos públics i generals defensats pel sector públic (concordança amb la STS, de 6 de maig de 2019).

L'esmenta sentència disposa en el seu FJ Quart:





«...luce con claridad que éste no es empresa dedicada a tal ramo de servicios y que la eficacia general de los convenios solo resulta predicable a quienes quedan comprendidos dentro del ámbito representativo de las partes firmantes. El muy conocido principio de correspondencia y el propio diseño normativo del ET así lo imponen.»

Concorre, además, en este caso, el dato de que sí existe un Convenio Colectivo aplicable a la Administración demandada. En consecuencia, «no cabe acudir a la subrogación convencional porque la entidad que desarrolla la actividad queda fuera del campo aplicativo del convenio que la impone y ni siquiera concurre ausencia de convenio colectivo aplicable a la Administración demandada».

Així doncs, l'abast convencional de l'obligació suposa que, no havent estat part en la negociació del Conveni sectorial, l'Administració queda exonerada del compliment d'aquesta obligació. A més, tant l'Ajuntament de Mont-roig del Camp com l'EPE Nostreserveis, compten amb un conveni propi, igual que el cas jutjat en cassació.

Tercer.- Descartada l'obligació de subrogació convencional aquesta operarà si s'aprecia la concurrència dels elements propis de l'art. 44 del TRLET, és a dir, si ens trobem davant un supòsit de successió d'empresa. Aquest supòsit es dóna quan es produeix una transmissió d'elements patrimonials i de persones, o bé, en el cas que l'activitat descansi fonamentalment en la mà d'obra, que sigui aquesta l'objecte de transmissió.

Ara bé, aquesta circumstància només es pot analitzar en el marc de la situació de fet derivada de l'extinció del conveni actualment vigent i, si s'escau, posteriorment, quan es produeixi l'extinció del nou conveni que es pretén celebrar. Per tant, no correspon inserir aquesta obligació en el clausulat del nou conveni que es proposa, doncs no es pot conèixer en el moment de la seva formalització si es donaran els requisits de l'art 44 del TRLET quan es produeixi la seva extinció.

Quart.- En el cas que ens ocupa es pretén celebrar un nou conveni de delegació del servei de recollida i tractament de residus amb el Consell Comarcal i, al mateix temps, assumir el servei de neteja viària municipal, recollida de voluminosos, recollida de fracció vegetal i recollida de runes, entre altres, els quals es gestionarien per l'EPE Nostreserveis.

La doctrina del TJUE en relació a l'aplicació de la Directiva 2001/23, i el propi TS en aplicació d'aquesta doctrina, per tal d'interpretar l'art. 44 del TRLET, assenyalen la importància de diferenciar si, en l'activitat en qüestió, el rellevant és la mà d'obra o, per contra, l'equipament.

D'acord amb la jurisprudència del TSJUE (Sentències de 20 de gener de 2011 i de 26 de novembre de 2015) i la jurisprudència del TS (Sentències 1227/2022, de 23 de març de 2022, STS 715/2017, 26 de setembre de 2017, i Sentències TS 685, 686, 687 i 688/2017:

- Si l'equipament és rellevant, la transmissió d'aquest equipament al nou empresari produeix una successió d'empresa a efectes laborals i el nou titular queda subrogat en els contractes de treball de l'anterior titular.

- Si l'entitat econòmica es basa fonamentalment en mà d'obra, aquesta no manté la seva identitat si el nou empresari que prossegueix amb l'activitat no es fa càrrec d'una part essencial d'aquests empleats.

En el servei de recollida i tractament de residus, inclosa la recollida de voluminosos, l'equipament constitueix un element essencial de l'activitat productiva (planta de compostatge, vehicles i contenidors) tal com es detalla en la relació de recursos necessaris per a la seva prestació





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

continguda en la clàusula 7 del conveni actualment vigent, en el clausulat del nou conveni que es pretén celebrar i en la memòria justificativa sobre el canvi de gestió obrant a l'expedient relacionat nº 5245/2022.

En el cas que analitzem, no es produeix una transmissió dels elements patrimonials essencials (béns materials, equipament) de SECOMSA/CCBC en favor de l'Ajuntament, doncs l'ens titular de la planta de compostatge segueix sent el Consell Comarcal i, segons consta en l'expedient relacionat nº 11510/2020, en virtut de l'acord adoptat per la JGL, en sessió de data 27/04/2022, es presumeix la voluntat de les parts de la no transmissió dels vehicles.

Per aquesta via, doncs, no opera la subrogació.

D'altra banda, d'acord amb l'exposat anteriorment, l'activitat productiva en qüestió no descansa fonamentalment en la mà d'obra i, per tant, tampoc opera per aquesta via la subrogació.

Respecte a les clàusules 9 i 10 del conveni: «conseqüències en cas d'incompliment» i «vigència».

Primer.- L'últim paràgraf de la clàusula 9 estableix que «...no s'imposarà una obligació específica d'indemnització a la part que ha incomplert les obligacions del conveni, sense perjudici d'haver de compensar els danys efectius i perjudicis ocasionats, sempre que aquests siguin efectius, es puguin individualitzar i quantificar i siguin conseqüència directa de l'incompliment de les obligacions recollides al conveni i als seus annexes».

Qui subscriu entén que manca claredat en la redacció, doncs resulta contradictòria la previsió de no indemnització en cas d'incompliment i, al mateix temps, l'obligació de compensar els danys i perjudicis que s'ocasionin. Conceptualment, el rescabament de danys i perjudicis ve a ser una indemnització. Per tant, es recomana clarificar aquest punt per tal d'atorgar seguretat jurídica a l'acord en projecte, d'acord amb el que estableix l'art. 9.3 CE i la STC, de 7 d'abril de 2005, la qual sintetitza la doctrina sobre aquest principi disposant que ha d'entendre's «...Com la certesa sobre l'ordenament jurídic aplicable i els interessos jurídicament tutelats procurant la claredat i no la confusió normativa....».

Segon.- Així mateix, la previsió de la «no indemnització» de la clàusula 9 (conseqüències en cas d'incompliment) contradiu la clàusula 10, segons la qual la cancel·lació anticipada del conveni per part de l'Ajuntament comportarà l'obligació d'assumir una indemnització a favor de SECOMSA.

Tenint en compte que, segons l'art. 51.2.c) de la LRJSP, l'incompliment d'obligacions constitueix una causa de resolució del conveni, aquesta circumstància comportaria la seva cancel·lació anticipada. La contradicció resideix en el fet que la clàusula 9 no preveu indemnització i la 10 sí. Es reitera, doncs, l'esmentat en el FJ anterior: manca claredat en la redacció en detriment de la seguretat jurídica que requereix tot acord de voluntats entre les parts interessades.

Respecte al contingut de l'expedient.

Primer.- Consta a l'expedient carpeta denominada «aprovació nou conveni», on s'inclou:

- Provisió d'Alcaldia, de data 25/01/2022, disposant l'emissió d'informe relatiu a la proposta tramesa pel CCBC d'aprovació del conveni marc de col·laboració per regular la delegació a favor de la comarca dels serveis de gestió de residus municipals i serveis auxiliars i complementaris.

- Proposta de conveni tramesa pel CCBC, aprovada pel Ple del Consell en data 28/09/2021.





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

- Memòria justificativa, de data 01/03/2022, signada conjuntament per la regidora de residus i la tècnica de medi ambient.

Segon.- Les clàusules de la proposta de conveni recullen els extrems mínims de contingut als quals es refereix l'art. 49 de la LRJSP.

Tercer.- D'acord amb el que estableix l'art. 50.1 de la LRJSP, el conveni s'acompanyarà d'una memòria justificativa on s'analitzi la seva necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment del que es preveu en aquesta Llei.

Consta a l'expedient memòria justificativa on s'analitzen tots aquests extrems. No obstant, l'afirmació del caràcter no contractual de l'activitat que s'expressa en el punt 2 de la memòria ha d'entendre's en el sentit exposat en la pàgina 3 d'aquest informe, és a dir, d'acord amb les conclusions de la STJUE 18/06/2020, Porin Kaupunki, C-328/19.

Quart.- En cas que es decideixi elevar aquesta proposta de conveni a l'òrgan competent per a la seva aprovació serà necessari incorporar a l'expedient la formulació de la proposta per part de l'Alcaldia-Presidència.

Respecte a l'òrgan competent per a la seva aprovació i la majoria requerida.

Primer.- D'acord amb la previsió dels articles 52.2 g) del TRLMRLC i 22.2 f) de la LBRL l'aprovació de les formes de gestió dels serveis públics correspon al Ple de la Corporació.

Segon.- Segons l'art. 114.3 e) del TRLMRLC, en concordança amb l'art. 47.2 h) de la LBRL, la transferència de funcions i activitats a altres administracions públiques requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació».

(...)

El Ple de l'Ajuntament, amb 13 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), i 1 abstenció de: Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+) acorda:

Primer.- Aprovar el conveni de delegació competencial amb el Consell Comarcal del Baix Camp, relatiu a la gestió del servei de recollida i tractament de residus, en els termes previstos en l'Annex I.

Segon.- Donar trasllat del present acord al Consell Comarcal per tal que manifesti l'acord mutu entre les parts i es procedeixi a formalitzar el present conveni mitjançant la signatura corresponent.

Tercer.- Facultar l'Alcaldia-Presidència per tal de signar el conveni objecte del present acord.



Quart.- Publicar el conveni en els termes que disposa la legislació vigent.

ANNEX I

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I L'AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP PER REGULAR LA DELEGACIÓ A FAVORDE LA COMARCA DELS SERVEIS DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS I SERVEIS ADDICIONALS I COMPLEMENTARIS AL MUNICIPI DE MONT-ROIG DEL CAMP.

INTERVENEN

D'una banda, la Senyora Rosa M. Abelló i Borràs, com a Presidenta del Consell Comarcal Baix Camp, que intervé en representació de l'administració comarcal tal com disposa l'article 13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal a Catalunya, i que actua expressament autoritzada per a la formalització d'aquest conveni en virtut de l'acord de Ple de 28 de setembre de 2021, assistit pel secretari de l'ens.

D'altra banda, el Senyor Fran Morancho López, alcalde de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, que actua en la seva representació de conformitat amb el que disposa l'article 53.1 a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, expressament facultat/da per subscriure aquest document segons l'acord de Ple de _____, assistit pel secretari de la corporació.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat legal suficient per atorgar aquest document administratiu, d'acord amb els següents

ANTECEDENTS

Primer. Aquest conveni de col·laboració, que regula la delegació dels serveis municipals de gestió de residus i altres serveis addicionals i complementaris a favor de la comarca, deixa sense efecte tots els anteriors convenis subscrits, entre ambdues administracions, en relació al mateix àmbit d'actuació, tant el conveni inicial, com els seus annexes i, si s'escau, les pròrrogues que s'hagin formalitzat fins ara.

Segon. La comarca del Baix Camp ha subscrit el conveni marc amb l'Agència de Residus de Catalunya i altres Consells Comarcals del camp de Tarragona per planificar, optimitzar i garantir la sostenibilitat de les infraestructures de valorització i tractament de residus municipals.

En relació a aquest conveni marc cada Consell Comarcal aporta el volum de residus municipals que li hagin delegat els respectius ajuntaments, amb l'objectiu d'assolir les sinergies que permetin una gestió global i eficient, així com unificar les tarifes per al conjunt del territori d'influència en la mesura que sigui possible.

Tercer. En aquest marc global de col·laboració, el Consell Comarcal ha aprovat un nou model de conveni amb els Ajuntaments del seu entorn, per actualitzar els termes de la delegació de serveis i ajustar la seva regulació al marc normatiu vigent.



Aquest nou model de conveni que ara aproven i signen el Consell Comarcal i els Ajuntaments de la demarcació pretén revisar els termes de la delegació, amb el propòsit d'assolir els següents objectius:

- 1) Actualitzar el marc normatiu de referència que resulta d'aplicació.
- 2) Ajustar la vigència de l'acord de col·laboració i la seva pròrroga als límits establerts per Llei.
- 3) Assumir els nivells de prevenció i recollida selectiva establerts per la Unió Europea i el ProgreMic, amb el propòsit de reduir al màxim la disposició o eliminació final de la fracció resta dels residus municipals.
- 4) Reforçar la conscienciació ambiental de la població i dels grans productors per sectors d'activitat i vehicular la seva participació.
- 5) Establir un model més sostenible en l'ús de mitjans, recursos i equips.
- 6) Facilitar un model més flexible i amb capacitat d'adaptació als diferents sistemes de recollida de residus municipals existents, atenent a les necessitats i característiques del municipi i a la demanda de la corporació municipal.
- 7) Afavorir la participació del municipi en les funcions de seguiment i control dels serveis delegats
- 8) Impulsar la implantació d'un model de pagament per generació de residus, com a instrument per afavorir l'increment dels percentatges de recollida selectiva de les diferents fraccions de residus municipals.
- 9) Incorporar les noves tecnologies i les aplicacions mòbils per millorar l'eficiència en la prestació dels serveis.
- 10) Afavorir la consecució dels objectius de transparència, participació, bon govern i publicitat activa, potenciant els portals com a eines de gestió, comunicació i informació.

Quart . Tal com es venia fent fins ara, la prestació dels serveis és assumida pel Consell Comarcal del Baix Camp sota la modalitat de gestió directa, encarregant a la seva societat anònima comarcal "Serveis Comarcals Mediambientals, SA" (SECOMSA) la prestació efectiva i material de totes les actuacions derivades de la delegació dels serveis.

La societat anònima comarcal SECOMSA esdevé un ens instrumental i mitjà propi personificat de l'ens comarcal, tal com preveu l'article 1 dels seus Estatuts i l'article 32 de la LCSP.

El Consell Comarcal adscriu a la prestació dels serveis delegats el conjunt de les instal·lacions existents al Centre Comarcal de Gestió de Residus de Botarell que són de la seva propietat des de l'any 2020 per cessió del Consorci per a la Gestió de Residus Municipals del Baix Camp.

En aquestes instal·lacions trobem la Planta de Compostatge, la Planta Mecànic-biològica, la deixalleria comarcal, entre altres elements i equipaments per a la prestació de serveis addicionals.

Cinquè. El Consell Comarcal assumeix el compromís de publicar al BOPT un anunci per donar a conèixer aquesta delegació dels serveis, tal com estableix l'article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, realitzant aquest tràmit en nom d'ambdues administracions, fent constar que els acords plenaris relatius a l'aprovació del conveni han estat aprovats per cada entitat.

La delegació dels serveis podrà ser revocada per acord de Ple de l'Ajuntament, segons preveu l'article 9.6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les resolucions administratives que s'adoptin en virtut d'aquesta delegació indicaran



expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.

La delegació troba el seu fonament en el que disposa l'article 25.1 c) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya, segons el qual, correspon a la comarca exercir les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis.

Igualment, l'article 28 de la mateixa disposició normativa regula les funcions d'assistència i cooperació de la comarca en relació als municipis de la seva demarcació, com a entitat local de caràcter supramunicipal.

Així mateix, segons preveu l'article 29 del Decret legislatiu 4/2003, el Reglament que aprova el programa d'actuació comarcal del Baix Camp inclou la gestió dels residus com un dels serveis que pot prestar la comarca per delegació dels municipis.

Aquest conveni de col·laboració té per objecte desenvolupar les relacions interadministratives en matèria de gestió de residus municipals i altres serveis addicionals i complementaris, essent el marc jurídic de referència, entre altres disposicions, el següent:

1. Article 25 i següents del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya.
2. El Reglament pel qual s'aprova el Programa d'actuació comarcal, aprovat per acord de Ple del Consell Comarcal de 27 de febrer de 2021.
3. Articles 55 a 62 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
4. Article 144 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Articles 61 a 71 del Reial decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
6. Article 303 i següents del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
7. Articles 9 i del 47 al 53 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
8. Decret legislatiu 1/2009 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i normativa que la desenvolupa.
9. LLEI 8/2008, del 10 de juliol, de finançament de les infraestructures de gestió dels residus i dels cànon sobre la disposició del rebuig dels residus.
10. Programa de Gestió de Residus de Catalunya (PROGREMIC)
11. Reial Decret 209/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals de Catalunya (PINFRECAT20).
12. Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).
13. Altra normativa general i sectorial que resulti d'aplicació o que derogui o modifiqui l'anterior.

D'acord amb aquests antecedents, les parts convenen les següents:

CLÀUSULES

1. OBJECTE

1.1. Delegació de serveis

Per una banda, mitjançant aquest conveni de col·laboració l'Ajuntament delega a favor del Consell Comarcal del Baix Camp la gestió dels serveis de recollida i transport fins a les plantes autoritzades de les diferents fraccions de residus municipals segregats selectivament en el



seu terme, així com el seu triatge, tractament, valorització, deposició o eliminació.

La descripció dels serveis objecte de delegació, així com la incorporació de prestacions complementàries o addicionals, com poden ser la neteja viària, el servei de deixalleria, o d'altres que s'incorporin per atendre noves necessitats del municipi, vindran regulades, amb detall per a cada exercici econòmic, al Catàleg de Serveis que aprova la Junta General de la societat SECOMSA i que forma part integrant, igualment, d'aquest conveni, ja que s'adjunta a aquest document com annex.

L'Ajuntament, amb la signatura d'aquest conveni, aprova igualment aquest Catàleg de Serveis, que podrà ser objecte de revisió si així es considera convenient, havent d'aprovar ambdues parts, novament, aquesta actualització en el cas que afecti a la prestació dels serveis delegats al municipi.

1.2. Acceptació de la delegació

Per la seva banda, el Consell Comarcal accepta aquesta delegació i assumeix el compromís de gestionar els serveis de naturalesa mediambiental descrits al Catàleg que s'adjunta com annex a aquest conveni, respecte dels quals l'Ajuntament en conserva la titularitat municipal.

Ambdues parts acorden que l'àmbit objectiu de la delegació es podrà ampliar a altres serveis de naturalesa ambiental no recollits al Catàleg, sempre que així ho acordin expressament ambdues parts i es formalitzi aquesta ampliació mitjançant la signatura d'un nou annex que reguli els termes d'aquesta nova col·laboració entre les parts.

Tal com s'ha dit als antecedents, el Consell Comarcal adscriu al servei el conjunt de les instal·lacions existents al Centre Comarcal de Gestió de Residus, del que n'és propietari.

En aquest Centre hi trobem la planta de compostatge, la planta mecànica biològica, la deixalleria comarcal i altres equipaments i elements addicionals com ara punts de transferència, aula mediambiental i les línies de desenvolupament, recerca i promoció de projectes pilot per a la reducció, reciclatge, reutilització i valorització dels residus municipals.

2. FORMA DE GESTIÓ DELS SERVEIS

El Consell Comarcal gestionarà els serveis delegats mitjançant aquest conveni de forma directa, a través de la societat anònima comarcal SECOMSA, segons disposa l'article 188 i següents del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

SECOMSA esdevé un mitjà propi personificat del propi Consell Comarcal del Baix Camp, al complir els requisits que recull l'article 32 de la LCSP. Aquest caràcter d'ens instrumental ve reconegut també a l'article 1 dels Estatuts de l'empresa.

Qualsevol canvi en la modalitat de gestió dels serveis delegats que proposi el Consell Comarcal requerirà la prèvia autorització de l'Ajuntament, que haurà d'aprovar el seu òrgan plenari.

La menció en aquest conveni als termes "ens explotador", "societat" o "empresa", s'ha d'entendre referida a SECOMSA, com a mitjà propi personificat de l'ens comarcal que assumeix la prestació dels serveis objecte de delegació.



3. SERVEIS DELEGATS

L'Annex I d'aquest Conveni conté el catàleg de serveis que la societat SECOMSA ofereix als municipis, que incorpora les tarifes i les condicions de prestació de cada servei.

El Catàleg de Serveis serà aprovat i, en el seu cas, revisat anualment per la Junta General de SECOMSA (Ple del Consell Comarcal del Baix Camp) a proposta del seu Consell d'Administració. Durant la vigència del conveni les revisions que aprovi la junta General seran comunicades oportunament a l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix la clàusula 5a d'aquest conveni.

1. RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS
 - 1.1. RECOLLIDA SELECTIVA AMB CONTENIDORS DE LES 5 FRACCIONS
 - RESTA
 - FORM
 - PAPER I CARTRÓ
 - ENVASOS LLEUGERS
 - VIDRE
 - SERVEI EN FESTIUS
 - 1.2. RECOLLIDA DE CONTENIDORS DE RESTES VEGETALS
 - 1.3. TRANSPORT DE CAIXES DE VOLUMINOSOS I DEIXALLERIA
 - 1.4. MANTENIMENT DE CONTENIDORS
 - 1.5. SUBMINISTRAMENT I REPOSICIÓ DE CONTENIDORS, CUBELLS I BOSSES
 - 1.6. LLOGUER DE CONTENIDORS
 - 1.7. SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA
 - RECOLLIDA DOMÈSTICA I ASSIMILABLES
 - RECOLLIDA A DISSEMINATS
 - RECOLLIDA A BARS I RESTAURANTS
 - RETORNS PER RECOLLIDA SELECTIVA
 - 1.8. RECOLLIDA DE CARTRÓ COMERCIAL A GRANS PRODUCTORS
2. SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL
3. TRACTAMENT DE RESIDUS
 - 3.1. RESTA
 - 3.2. FORM
 - 3.3. RESTES VEGETALS
 - 3.4. RESIDUS VOLUMINOSOS I DE DEIXALLERIA
4. VENDA DE COMPOST
5. ASSIGNACIÓ DE PERSONAL A CADA SERVEI
6. SERVEIS ADDICIONALS O COMPLEMENTARIS PER A CADA MUNICIPI
 - Gestió de deixalleries
 - Neteja viària
 - Sistema per a la gestió de pagament per generació i comunicació bidireccional
 - Altres serveis a determinar

L'Annex II d'aquest conveni identificarà el serveis tarifats recollits al catàleg que l'Ajuntament delega al Consell Comarcal del Baix Camp i regularà la descripció i condicions de prestació dels serveis addicionals previstos a l'apartat 6 del catàleg així com la seva quantificació econòmica, que també són objecte de delegació municipal a favor de la comarca en virtut d'aquest conveni.

Aquest Annex II i les seves modificacions serà aprovat pel Consell d'Administració de



SECOMSA, que en donarà compte a la Junta General de la Societat, així com per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

L'Annex III d'aquest conveni regula aquells altres serveis, no recollits al catàleg, que es presten al municipi, a requeriment de la corporació municipal amb caràcter puntual i extraordinari. La seva prestació requerirà la presentació a l'Ajuntament d'una proposta redactada pels serveis tècnics de SECOMSA, acompanyada del pressupost corresponent, que serà aprovat per part de la Gerència de la Societat així com per l'òrgan competent de l'Ajuntament. Les propostes tècniques acceptades per l'Ajuntament es consideraran serveis delegats al Consell Comarcal del Baix Camp i s'integraran amb numeració correlativa a l'Annex III.

4. ADSCRIPCIÓ DE RECURSOS

Al Catàleg es regula l'efectiva adscripció de mitjans humans i materials per part de l'ens explotador per assolir la correcta prestació dels serveis delegats pel municipi a la comarca.

L'apartat 5 del Catàleg fa referència a l'assignació del personal a cada servei. En cas d'extinció del present conveni, ja sigui per finalització de la seva vigència o bé per la seva resolució anticipada, **el personal adscrit al serveis delegats serà susceptible de subrogació en funció del que determini la normativa vigent a la data d'extinció del conveni.**

En cas que la legislació aplicable del moment permeti la subrogació, el personal a subrogar es concretarà d'acord amb les fórmules que recull l'apartat 5 del Catàleg de Serveis, segons les dades d'adscripció de personal per a l'explotació dels serveis delegats al municipi, prenent com a referència la situació del servei 120 dies naturals abans del dia de venciment del conveni, d'acord amb el període ordinari de delegació previst en aquest, o bé el dia en què l'Ajuntament hagi comunicat al Consell Comarcal la decisió de resolució anticipada per avocació de la delegació de competències, que s'ha de notificar, en aquest cas, amb 6 mesos d'antelació a la data d'efectivitat de l'extinció anticipada del conveni.

Igualment, en relació als serveis addicionals, el projecte tècnic regularà l'adscripció de personal i recursos materials, així com l'amortització de les inversions específiques i la liquidació de despeses per cancel·lació anticipada del conveni segons es contempli a l'Annex II.

El Consell Comarcal del Baix Camp i la societat SECOMSA es comprometen a participar en totes aquelles convocatòries públiques que permetin l'obtenció de subvencions i ajudes per executar millores, inversions i reposicions de mitjans i equips que s'adscriuran als serveis delegats per la corporació municipal.

5. GESTIÓ ECONÒMICA

Per a cada exercici econòmic, l'Ajuntament conserva la facultat i la competència per aprovar l'ordenació i la imposició dels tributs propis i necessaris per poder atendre el finançament dels serveis de gestió dels residus municipals i, en el seu cas, la resta de serveis addicionals i complementaris delegats que puguin ser objecte de contraprestació econòmica directa.

Per aprovar aquesta Ordenança, la societat SECOMSA comunicarà a l'Ajuntament els preus aprovats per al proper exercici econòmic, tal com es detalla a la clàusula 6a d'aquest conveni.

També serà igualment competència municipal la gestió i la responsabilitat recaptatòria d'aquests tributs respecte als subjectes passius obligats al pagament, sense que es pugui fer extensiu a la societat SECOMSA o al Consell Comarcal cap responsabilitat o conseqüència per qualsevol concepte d'aquesta naturalesa.

D'acord amb el que s'ha exposat, la gestió econòmica i recaptatòria d'aquests serveis no és



objecte de delegació a l'ens comarcal ni per extensió a la seva societat SECOMSA.

La societat SECOMSA facilitarà a l'Ajuntament tota la informació del servei que requereixi per poder impulsar la implantació d'un model d'ordenança tributària que permeti incentivar la recollida selectiva a través del sistema de pagament per generació.

6. DETERMINACIÓ DE LES TARIFES I FACTURACIÓ

El Consell Comarcal té subscrit un conveni de col·laboració amb el Consorci per a la Gestió de Residus Municipals del Baix Camp, en virtut del qual correspon a aquest ens associatiu aprovar els preus públics màxims en relació al servei de valorització, tractament i eliminació dels residus municipals.

A partir d'aquests preus públics màxims de tractament, la societat SECOMSA aprova uns preus reduïts per als ens considerats INTERNS, a la vegada que també aprova la resta de tarifes dels serveis de recollida i altres complementaris i addicionals que ve prestant.

En relació al cost del tractament dels residus municipals, es consideren com a ENTITATS INTERNES aquelles que estiguin incloses en qualsevol dels següents supòsits:

- a) Entitats que hagin delegat al Consell Comarcal del Baix Camp, mitjançant el corresponent conveni de col·laboració, la competència per a la gestió íntegra dels serveis de recollida, transport i tractament de residus municipals
- b) Entitats que hagin delegat al Consell Comarcal del Baix Camp el retorn, per part de l'Agència de Residus de Catalunya, dels fons procedents del cànon per la deposició de rebuig a dipòsit controlat.
- c) Entitats que per la seva proximitat respecta al Centre Comarcal i/o pel seu elevat volum de producció de residus s'estimi necessari incloure com a interns a nivell de tarifes, per garantir la consolidació i viabilitat de les instal·lacions de tractament de residus i la continuïtat de l'activitat.

A tals efectes, l'Ajuntament assumeix el compromís de comunicar a la societat SECOMSA o bé al Consell Comarcal del Baix Camp aquesta conformitat o no conformitat dels preus proposats per al següent exercici econòmic, com a màxim, el dia 1 de desembre de l'any immediat anterior al de la seva aplicació.

No obstant això, per garantir la seguretat jurídica que ha de regular aquest acord de col·laboració, ambdues parts estableixen:

- a) Que en el cas que la societat SECOMSA no comuniqui els nous preus a l'Ajuntament, com a màxim el dia 5 de novembre de l'any immediat anterior al de la seva aplicació, per aquell nou exercici econòmic s'aplicarà els mateixos preus unitaris vigents fins aquell moment.
- b) Que en el cas que l'Ajuntament no comuniqui al Consell Comarcal o a SECOMSA, com a màxim el dia 1 de desembre de l'any immediat anterior al de l'aplicació dels nous preus aprovats per la societat comarcal, la seva conformitat o disconformitat a les noves



tarifes que serien d'aplicació per al següent exercici econòmic, en aquest cas, s'entendrà renovat igualment la vigència del conveni per a l'any següent, essent d'aplicació els nous preus aprovats per SECOMSA, si bé en aquest cas, l'Ajuntament podrà comunicar, en qualsevol moment, la seva voluntat de resoldre anticipadament el conveni, la qual cosa es produirà sempre que es comuniqui fefaentment amb un termini de preavis de 6 mesos.

Finalment, s'indica que dins els 10 primers dies de cada mes, la societat SECOMSA presentarà a l'Ajuntament la factura electrònica corresponent als serveis efectivament prestats durant el mes anterior i d'acord amb les tarifes vigents per a cada exercici i, en el seu cas, els pressupostos acceptats per serveis no previstos al catàleg, podent establir ambdues entitats una periodicitat diferent de facturació de mutu acord.

El vist i plau de les facturacions presentades per l'ens explotador a l'Ajuntament seran conformades per la Regidoria i per l'òrgan o serveis interns que designi la corporació municipal.

L'Ajuntament farà efectiu el pagament dels serveis prestats inclosa, en el seu cas, els lloguers d'equips i l'amortització corresponent als préstecs que se li hagin encarregat a l'ens explotador per atendre inversions, amb un venciment de 30 dies data de factura, ingressant la quota i/o liquidació corresponent a favor de la societat SECOMSA a través de transferència bancària.

Si es dona una situació de morositat perllongada, que s'entendrà produïda a partir de la tercera mensualitat consecutiva sense pagar o de la quarta mensualitat alternativa sense pagar en un període d'un any, es reunirà de forma extraordinària la Comissió de seguiment prevista a aquest conveni per proposar i requerir el pagament immediat dels deutes líquids, exigibles i vençuts, a fi d'evitar greus tensions de tresoreria de la societat i facilitar així que pugui atendre les seves obligacions laborals i contractuals. Igualment, la Comissió podrà proposar, en el seu cas, les mesures i garanties de pagament que es considerin adients per corregir aquesta situació.

7. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT.

En virtut d'aquest acord de col·laboració, correspon a l'Ajuntament assumir les següents obligacions:

- a) Designar a una persona de perfil tècnic de la corporació i a un/a regidor/a de l'Ajuntament per al seguiment de les prestacions establertes en aquest conveni i per establir un canal directe de comunicació amb els responsables de la societat SECOMSA i, si s'escau, amb el Consell Comarcal del Baix Camp. Aquestes persones designades integraran la Comissió de Seguiment en representació de l'Ajuntament.
- b) Sol·licitar a SECOMSA les reunions extraordinàries de la Comissió de Seguiment que es considerin necessàries per a la supervisió dels serveis delegats.
- c) Facilitar al personal tècnic i corporatiu de SECOMSA i als operaris dels serveis tota la informació que li puguin requerir per millorar les condicions de prestació de les actuacions delegades.
- d) Informar a l'ens explotador de totes les incidències detectades i queixes rebudes en relació als serveis delegats a través dels canals de comunicació establerts.
- e) Posar a disposició de la societat SECOMSA els contenidors i caixes que siguin de titularitat municipal necessaris per a la recollida de les diferents fraccions de residus.



- f) Comunicar amb antelació, si fos el cas, la necessitat d'augmentar el nombre de contenidors i/o caixes ja sigui com inversió o a través de l'opció de lloguer per a l'adscripció de nous equips per part de SECOMSA, si així es considera necessari per a l'ampliació del parc de contenidors i/o per la substitució de contenidors donats de baixa.
- g) Pagar a la societat SECOMSA el preu del servei aprovat per l'empresa comarcal per a cada exercici econòmic, en els termes assenyalats en aquest conveni.
- h) Adoptar els acords d'imposició i d'ordenació dels tributs municipals, conforme preveu el Reial decret legislatiu 2/2004, de 4 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com els actes administratius de gestió tributària i els corresponents a la gestió recaptatòria, procurant impulsar tant aviat com sigui possible el sistema de pagament per generació per incentivar la recollida selectiva.
- i) Les altres obligacions inherents que derivin del contingut dels acords recollits en aquest conveni.

8. OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL I DE L'ENS EXPLOTADOR.

- a) Acceptar, com a propietari de les instal·lacions de tractament de residus, l'entrada a les instal·lacions del Centre Comarcal de Gestió de Residus de Botarell de totes les fraccions de residus municipals recollides a tot el terme municipal en virtut d'aquest conveni.
- b) Prestar, a través de l'empresa SECOMSA, el servei de gestió de residus i els serveis complementaris i addicionals enumerats a l'Annex II, d'acord amb el Catàleg de Serveis aprovat per la Junta General de SECOMSA, amb la regularitat i continuïtat que garanteixi el seu correcte funcionament.
- c) Facilitar als responsables designats per l'Ajuntament la informació que sigui precisa o li sigui requerida per al seguiment del servei, que permeti la comprovació del compliment de les freqüències i les dades de geolocalització que puguin ser tractades i cedides.
- d) Nomenar a una persona responsable política del servei i al personal tècnic que consideri pertinent, que s'integraran igualment a la Comissió de Seguiment, i que són els qui mantindran el contacte directa amb els responsables del municipi.

Aquestes persones restaran facultades per dictar les instruccions que permetin la correcta operativa de funcionament de les instal·lacions en el marc dels acords establerts en aquest conveni.

- e) Gestionar les queixes i observacions rebudes per part de l'Ajuntament o directament per part dels veïns del municipi, informant al més aviat possible de les actuacions correctives i les mesures en el seu cas adoptades.
- f) Gestionar els continguts informatius que puguin ser públics a través del portal de la transparència de SECOMSA i facilitar les eines de participació que es considerin necessàries per garantir una comunicació directa i l'accés immediat a la informació dels serveis.
- g) Facturar els serveis per a cada anualitat, d'acord amb les tarifes aprovades pel Consell d'Administració de SECOMSA.



- h)** Participar en les convocatòries d'ajuts i subvencions per a la millora dels equipaments adscrits als serveis.
- i)** Comunicar a l'Ajuntament informes periòdics d'avaluació dels serveis per facilitar el seu coneixement i abast, a la vegada que se li facilitarà la informació que es reporti a l'Agència de Residus de Catalunya quant al volum de residus gestionats i els percentatges de recollida selectiva trimestrals.
- j)** Estudiar a nivell tècnic i econòmic les propostes de millora i solucions alternatives que plantegi l'Ajuntament o l'adequació dels models que es puguin implantar a tot o a una part del municipi i adoptar conjuntament amb el municipi les decisions oportunes que s'acordin.
- k)** Els vehicles i equips adscrits als serveis delegats durant el logotip de SECOMSA sense perjudici de poder utilitzar, segons les característiques del municipi, el logotip municipal o bé l'expressió de campanya d'ús habitual escollida a aquest efecte.
- l)** Els operaris i personal de la societat tindran sempre un tracte correcte amb la ciutadania i amb el sector comerç i grans productors.
- m)** L'ens gestor adquireix els drets i les obligacions com a patró respecte al personal que presta els serveis, havent d'identificar a l'Ajuntament el nom dels operaris adscrits efectivament als serveis.
- n)** L'ens gestor estarà obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi, per al conjunt del municipi, la totalitat de les responsabilitats que derivin dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers, produïts per omissió o acció dels treballs realitzats en la prestació dels serveis, amb una cobertura màxima d'1 milió i mig d'euros per sinistre.
- o)** El Consell Comarcal del Baix Camp o bé la societat SECOMSA, en la mesura de les seves disponibilitats o dels mitjans de cooperació que pugui concertar, elaborarà i desenvoluparà campanyes de formació i conscienciació ciutadana dirigides al conjunt de la demarcació del Baix Camp, amb els següents objectius:
 - 1.** Informar de les conseqüències nocives per al medi que pot comportar l'ús incorrecte de productes que generen residus especials.
 - 2.** Promoure la participació activa en la implantació de la recollida selectiva.
 - 3.** Fomentar la disminució de l'ús d'envasos i embalatges de productes, principalment dels de difícil reutilització o reciclatge.
 - 4.** Evitar la degradació dels espais naturals i promoure'n la regeneració.
 - 5.** Mantenir la neteja dels espais públics.
 - 6.** Implementar nous models de recollida o sistemes de distribució del cost dels serveis per generació.
 - 7.** Donar a conèixer canals de comunicació i de presentació de queixes i el contingut d'informació activa inserida als portals.
- p)** Tramitar tots els procediments de contractació, que derivin de l'execució de les prestacions recollides en aquest conveni, d'acord amb la normativa que resulti d'aplicació per a les entitats del sector públic, garantint el compliment dels principis de publicitat, concurrència, igualtat i capacitat.
- q)** Donar compliment a les resolucions que, en matèria de responsabilitat patrimonial, dicti o aprovi l'Ajuntament, com a titular dels serveis delegats, en la mesura en què quedi cobert per l'assegurança contractada per donar cobertura als serveis.



- r) Les altres obligacions que derivin del contingut dels acords recollits en aquest conveni.

9. CONSEQÜÈNCIES APLICABLES EN CAS D'INCOMPLIMENT

D'acord amb l'article 51.2 lletra c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per algun dels signants, qualsevol de les parts podrà requerir a l'altra administració que ajusti la seva activitat al contingut del conveni i el seu annex en el termini que consideri adient per corregir aquell incompliment.

La formulació d'aquest requeriment per qualsevol de les parts donarà lloc a la constitució i reunió immediata de la Comissió de Seguiment que regula aquest conveni, per avaluar el conflicte que s'hagi advertit i trobar una solució de consens que doni compliment al conjunt d'obligacions recollides al conveni.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment per corregir aquell incompliment i havent-se reunit dins d'aquest període la Comissió de Seguiment del conveni, l'incompliment persisteix, la part que va formular aquell requeriment podrà instar la resolució anticipada del conveni que es faria efectiva en el termini màxim d'1 mes a comptar des de la notificació d'aquesta segona comunicació. Arribat aquest punt, **la part incomplidora haurà de compensar a l'altra pels danys i perjudicis ocasionats, sempre que aquests siguin efectius, es puguin individualitzar i quantificar i siguin conseqüència directa de l'incompliment de les obligacions recollides al conveni i als seus annexes.**

No obstant l'anterior, en el supòsit de cancel·lació anticipada de la vigència del conveni no motivada per l'incompliment de les obligacions mútues s'estarà al que es disposa en la clàusula següent (clàusula 10).

10. VIGÈNCIA.

La vigència d'aquest conveni de col·laboració i els seus annexes, que regula la delegació de la prestació dels serveis de gestió de residus i altres complementaris i addicionals, s'estableix per un termini de 4 anys, a comptar des de la data d'inserció al document de la darrera de les signatures electròniques de les persones que hi intervenen en representació de cada administració, sense perjudici de la seva renovació per un màxim de 4 anys més, si així ho aproven de forma expressa ambdues parts abans del seu venciment, segons l'article 49 lletra h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. En el cas que qualsevol de les dues parts no vulgui adoptar aquest acord de pròrroga l'haurà de comunicar amb una antelació mínima de 8 mesos a la data de venciment.

Com s'ha dit anteriorment, els serveis objecte de delegació són de titularitat municipal, per la qual cosa l'Ajuntament pot acordar l'avocació de la delegació en qualsevol moment, la qual cosa implicaria l'extinció del conveni al transcórrer com a mínim un termini de 6 mesos a comptar des de la data de notificació al Consell Comarcal de l'acord de Ple municipal on s'adopti aquesta decisió, essent d'aplicació les mesures previstes en aquest cas al Catàleg de Serveis.

Una vegada esgotat el termini total màxim de 8 anys, ambdues parts podran acordar un nou conveni en els termes que acordin per establir, en el seu cas, un nou marc de cooperació.

El Consell Comarcal es compromet a redactar una proposta de nou conveni amb una antelació mínima de 6 mesos abans de la finalització del termini de pròrroga d'aquest conveni.

La cancel·lació anticipada de la vigència del conveni acordada per l'Ajuntament comportarà



l'obligació de la corporació municipal d'assumir una indemnització a favor de SECOMSA en concepte de recursos materials adscrits al servei i despeses d'estructura tècnica, administració i taller. L'import de la indemnització serà calculat i justificat per la societat SECOMSA davant l'Ajuntament, que haurà d'aprovar la corresponent liquidació.

Durant els 6 mesos a comptar des de la data de notificació al Consell Comarcal de l'acord de Ple municipal on s'adopti la decisió d'avocació, SECOMSA notificarà l'import de la indemnització a l'Ajuntament i aquest l'haurà de satisfer íntegrament com a requisit per fer efectiva la cancel·lació anticipada.

11. PROTECCIÓ DE DADES.

De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, tota la informació que facilitin o obtinguin ambdues parts serà tractada amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzat per a la correcta prestació dels diferents serveis que són objecte d'aquest conveni de col·laboració.

L'Ajuntament autoritza a l'ens gestor a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i de les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

La societat SECOMSA queda facultada per l'Ajuntament a facilitar les dades que resultin de la gestió d'aquest servei a l'Agència de Residus de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector de residus o del medi ambient en general.

12. COMISSIÓ DE SEGUIMENT I CONTROL.

A petició de qualsevol de les parts, es podrà constituir una Comissió mixta de seguiment, integrada per igual nombre de regidors/es de l'Ajuntament, que de consellers/es del Consell Comarcal del Baix Camp o membres de SECOMSA, i per una persona tècnica de cada part, a fi de vetllar per la correcta execució i interpretació de les estipulacions d'aquest conveni i dels seus annexos.

La Presidència d'aquesta Comissió mixta l'ostentarà un/a regidor/a nomenat per l'Ajuntament i el seu funcionament s'ajustarà a la normativa de dret local pel que fa al règim d'òrgans col·legiats.

En cas que es plantegi qualsevol qüestió litigiosa sobre el contingut o la interpretació del conveni i els seus annexes, ambdues parts es comprometen a constituir aquesta comissió de seguiment, per analitzar els dubtes o problemes que s'hagin plantejat per qualsevol de les parts, per tal de procurar arribar a una solució de consens abans d'interposar qualsevol acció de caràcter administratiu o judicial.

Les parts representades en aquesta Comissió es podran conferir, de mutu acord, el contingut de l'abasta de les seves competències de seguiment, control i intervenció, la qual cosa serà definida prèviament per escrit que constarà en acta de qualsevol de les seves reunions.

13. JURISDICCIÓ COMPETENT.

Per resoldre els conflictes que no puguin ser resolts per la Comissió de seguiment que es constituïria prèviament a tal efecte, serà competent la jurisdicció contenciosa-administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora d'aquesta jurisdicció, o la



normativa que la substitueixi o modifiqui.

14. COMUNICACIÓ AL REGISTRE DE CONVENIS.

De conformitat amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el Consell Comarcal del Baix Camp assumeix el compromís, actuant en nom d'ambdues entitats, de tramitar la inscripció d'aquest conveni en el Registre de Convenis de col·laboració i cooperació que gestiona la Generalitat de Catalunya i, així mateix, cada entitat en farà difusió al Portal de la Transparència de cada entitat.

I, perquè així consti, les parts s'afirmen i ratifiquen en tot el que ha quedat exposat i, en prova de conformitat, signen el document electrònicament i a un sol efecte, amb la intervenció dels respectius secretaris. La data de signatura del document coincideix amb la data de la darrera de les signatures electròniques inserides al document.

ANNEX I

CATÀLEG DE SERVEIS 2021

1. **RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS**
 - 1.1 **RECOLLIDA SELECTIVA AMB CONTENIDORS DE LES 5 FRACCIONS**
 - RESTA
 - FORM
 - PAPER I CARTRÓ
 - ENVASOS LLEUGERS
 - VIDRE
 - SERVEI EN FESTIUS
 - 1.2 **RECOLLIDA DE CONTENIDORS DE RESTES VEGETALS**
 - 1.3 **TRANSPORT DE CAIXES DE VOLUMINOSOS I DEIXALLERIA**
 - 1.4 **MANTENIMENT DE CONTENIDORS**
 - 1.5 **SUBMINISTRAMENT I REPOSICIÓ DE CONTENIDORS, CUBELLS I BOSSES**
 - 1.6 **LLOGUER DE CONTENIDORS**
 - 1.7 **SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA**
 - **RECOLLIDA DOMÈSTICA I ASSIMILABLES**
 - **RECOLLIDA A DISSEMINATS**
 - **RECOLLIDA A BARS I RESTAURANTS**
 - **RETURNS PER RECOLLIDA SELECTIVA**
 - 1.8 **RECOLLIDA DE CARTRÓ COMERCIAL A GRANS PRODUCTORS**
2. **SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL**
3. **TRACTAMENT DE RESIDUS**
 - 3.1 **RESTA**
 - 3.2 **FORM**
 - 3.3 **RESTES VEGETALS**
 - 3.4 **RESIDUS VOLUMINOSOS I DE DEIXALLERIA**



4. VENDA DE COMPOST

5. ASSIGNACIÓ DE PERSONAL A CADA SERVEI

6. SERVEIS ADDICIONALS O COMPLEMENTARIS PER A CADA MUNICIPI

1. RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS

1.1 RECOLLIDA SELECTIVA AMB CONTENIDORS DE LES 5 FRACCIONS

- **RESTA**

	€/tona
Recollida de contenidors de resta	93,61

- **FORM**

Les tarifes de recollida de la FORM (Fracció Orgànica dels Residus Municipals) es determinen pel nivell d'impropis que conté la matèria orgànica recollida, d'acord amb les caracteritzacions de residus realitzades:

RECOLLIDA CONTENIDORS FORM	€/tona
Amb menys del 14% impropis	50,64
Amb un 14% o més d'impropis	63,63

- **PAPER I CARTRÓ**

El servei de recollida de contenidors per a paper i cartró es computa per contenidor gestionat (bolcada del contenidor efectivament realitzada):

	€/bolcada
Recollida de contenidors de paper	8,45

- **ENVASOS LLEUGERS**

El servei de recollida de contenidors per a envasos lleugers es computa per contenidor gestionat (bolcada del contenidor efectivament realitzada):

	€/bolcada
Recollida de contenidors d'envasos	8,45

- **VIDRE**

El servei de recollida de contenidors per a vidre es computa per contenidor gestionat (bolcada del contenidor efectivament realitzada):

	€/bolcada
--	-----------



Recollida de contenidors de vidre	8,45
-----------------------------------	------

- **SERVEI EN FESTIUS**

El servei de recollida de contenidors els dies festius (diumenges i festius intersetmanals) té una tarifa variable segons el nombre de contenidors a recollir de cada fracció sol·licitada per l'Ajuntament:

RECOLLIDA DE CONTENIDORS EN FESTIUS	€/fracció
0 a 10 contenidors	80,00
11 a 20 contenidors	160,00
21 a 30 contenidors	240,00
31 a 40 contenidors	320,00
41 a 50 contenidors	400,00

1.2 RECOLLIDA DE RESTES VEGETALS

El servei de recollida de contenidors per a restes vegetals es computa per contenidor gestionat (bolcada del contenidor efectivament realitzada):

	€/bolcada
Recollida de contenidors de restes vegetals	20,00

1.3 TRANSPORT DE VOLUMINOSOS

Instal·lació d'una caixa per a residus voluminosos i transport al gestor autoritzat corresponent a la fracció dels residus dipositats un cop plena, sense reposició posterior de la caixa:

	€/unitat
Transport de voluminosos	159,49

El tractament dels residus transportats es facturaran segons tarifes indicades al punt 3.4 en funció de la tipologia dels residus.

1.4 MANTENIMENT DE CONTENIDORS

La neteja i manteniment dels contenidors és responsabilitat del propietari dels mateixos, en el cas dels municipis del nostre àmbit els contenidors són propietat de cada Ajuntament. Tanmateix, SECOMSA prestarà el servei de neteja i manteniment per defecte d'acord amb la següent tarifa, a no ser que l'Ajuntament comuniqui que el farà amb els seus propis mitjans:

	€/mes · contenidor



NETEJA I MANTENIMENT DE CONTENIDORS	1,50
--	-------------

El servei inclou el manteniment bàsic preventiu amb petit material i la neteja i desodorització exterior i interior segons necessitats del servei. Les reparacions de contenidors que requereixin recanvis no estan incloses i es facturaran d'acord amb les següents tarifes:

RECANVIS DE CONTENIDORS	€/unitat
Cubell soterrat resta/FORM	600,00
Cubell soterrat paper/envasos/vidre	900,00
Pany manual soterrat	70,00
Pany automàtic soterrat	160,00
Amortidor soterrat	125,00
Barra elevació soterrat	70,00
Bústia soterrat	900,00
Tapa soterrat	1.500,00
Sobretapa aeri	30,00
Roda aeri	29,00
Tapa aeri	100,00
Cos aeri	250,00

1.5 SUBMINISTRAMENT I REPOSICIÓ DE CONTENIDORS, CUBELLS I BOSSES

SECOMSA podrà subministrar contenidors, cubells i bosses d'acord amb aquestes tarifes:

SUBMINISTRAMENT I REPOSICIÓ DE CONTENIDORS, CUBELLS I BOSSES	€/unitat
Contenedor nou de 4 rodes amb tapa corba i sobretapa (1.100 litres)	246,20
Contenedor nou de 4 rodes amb tapa plana (1.100 litres)	174,84
Contenedor nou de 2 rodes 120 litres	32,52
Contenedor nou de 2 rodes 240 litres	65,23
Contenedor nou de 2 rodes 360 litres	97,95
Contenedor nou tipus iglú amb boques amb reducció	619,34





Contenedor de 2a mà de 4 rodes amb tapa corba (sobretapa opcional) 1.100 litres	110,00
Contenedor de 2a mà de 4 rodes amb tapa plana (reduccions opcional) 1.100 litres	80,00
Contenedor de 2a mà de doble ganxo amb boques amb reducció 2.500-3.000 litres	195,00
Cubells tancats de 40 litres	10,81
Cubells airejat de 10 litres	2,77
1 bossa de ràfia 20 litres (1 fracció)	1,00
Bosses compostables	
6. Rotllo de 30 bosses de 10 litres (*)	1,61
7. Rotllo de 20 bosses de 40 litres (*)	3,96
8. Rotllo de 20 bosses de 120 litres (*)	6,72

(*) O preu unitari equivalent.

1.6 LLOGUER DE CONTENIDORS

SECOMSA podrà llogar contenidors d'acord amb aquestes tarifes:

LLOGUER DE CONTENIDORS	€/mes
Caixa per a voluminosos	31,25
Contenedor de restes vegetals	31,25

1.7 SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA

• RECOLLIDA DOMÈSTICA I D'ACTIVITATS ASSIMILABLES

La recollida domèstica i d'activitats assimilables es realitza torn de nit de diumenge a divendres (6 dies a la setmana), recollint-se una o dues fraccions cada dia segons la tipologia de cada municipi (tèxtil sanitari cada dia de servei en bossa a banda):

- Orgànica: 3 dies/setmana
- Envasos: 2 dies/setmana
- Paper i cartró: setmanal o quinzenal (segons municipi)
- Resta: setmanal o quinzenal (segons municipi)
- La fracció vidre es recull amb contenidors instal·lats a la via pública d'acord amb les necessitats del servei.

La freqüència i calendari de servei podrà ser modificat per SECOMSA per adaptar-se a les necessitats organitzatives de l'empresa i als canvis normatius que puguin afectar el servei.

La tarifa del servei de recollida de residus porta a porta domèstica i d'activitats assimilables s'aplica al nombre de punts de recollida objectes del servei:



	€/any·punt	€/mes·punt
Recollida domiciliària i d'activitats assimilables	118,00	9,83

Els punts de servei s'establiran en base a un certificat del padró de la taxa d'escombraries de cada municipi emès per la Secretaria de l'Ajuntament a data 1 de gener de cada any.

El preu del servei de recollida porta a porta domiciliària d'acord amb les tarifes abans proposades inclou la recollida dels contenidors de vidre.

També inclou la recollida dels contenidors de les àrees d'emergència sempre i quan estiguin tancades i amb accés exclusiu pels usuaris del servei porta a porta.

RECOLLIDA A DISSEMINATS

Els domicilis situats fora dels nuclis urbans (habitatges disseminats) dels municipis hauran de disposar els residus en àrees de contenidors tancades per a ús exclusiu dels habitants dels habitatges disseminats, les quals es trobaran ubicades en punts situats a les vies d'accés a aquests habitatges. La tarifa del servei de recollida de residus porta a porta als habitatges disseminats s'aplica al nombre de punts de recollida objectes del servei:

	€/any·punt	€/mes·punt
Recollida PaP a habitatges disseminats	59,00	4,92

Els punts de servei s'establiran en base a un certificat del padró de la taxa d'escombraries de cada municipi emès per la Secretaria de l'Ajuntament a data 1 de gener de cada any.

RECOLLIDA A BARS I RESTAURANTS

Es preveu un servei addicional per a la recollida de residus porta a porta a bars, restaurants i altres activitats similars que tinguin una gran producció de residus orgànics. La tarifa d'aquest servei s'aplica al nombre de punts de recollida objectes del servei:

	€/any·punt	€/mes·punt
Recollida PaP a bars i restaurants	177,00	14,75



Els punts de servei s'establiran en base a un certificat del padró de la taxa d'escombraries de cada municipi emès per la Secretaria de l'Ajuntament a data 1 de gener de cada any.

RETURNS PER RECOLLIDA SELECTIVA

Al cost de tractament de la fracció resta i la FORM es descomptarà els retorns de cànon, les aportacions d'Ecoembes i Ecovidrio i els ingressos dels recuperadors. Es faran bestretes mensuals del 90% dels ingressos per la recollida selectiva obtinguts l'any anterior, descomptant les despeses de gestió de Secomsa. Els retorns a cada ajuntament es regularitzaran anualment en base als efectivament rebuts per SECOMSA, descomptant les seves despeses de gestió. Els preus pel tractament de residus i els retorns per recollida selectiva estimats per al 2022 són els següents:

Gestió de residus recollits PaP	€/tona
Tractament resta	101,79
Tractament-retorn FORM (segons % d'impropis)	-16,42
Retorn paper	-23,22
Retorn envasos	-126,06
Retorn vidre (servei en contenidors sense cost)	0,00

1.8 RECOLLIDA DE CARTRÓ COMERCIAL A GRANS PRODUCTORS

Es preveu un servei addicional de recollida de cartró a establiments comercials fora del servei de recollida de residus porta a porta domiciliària (1-2 cops per setmana segons necessitats del servei), ja sigui per trobar-se l'establiment en un àmbit amb recollida selectiva en contenidor o per produir una quantitat o tipologia de residus no assimilable a domèstic. La tarifa d'aquest servei és la següent:

	€/setmana·establiment
Recollida de cartró comercial	4,27

2. SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL



La deixalleria mòbil s'instal·larà als municipis el nombre de dies que ho sol·licitin en base a un calendari anual elaborat per SECOMSA d'acord amb les sol·licituds rebudes. El servei inclou el transport i instal·lació de la deixalleria mòbil, el personal d'atenció a la ciutadania i la gestió dels residus que s'hi dipositin.

	€/dia
Deixalleria mòbil	100,00

3. TRACTAMENT DE RESIDUS

3.1 RESTA

	€/tona
Tractament de resta	101,79

3.2 FORM

TRACTAMENT DE LA FORM	€/tona
CLASSE A1 (0-10 % impropis)	9,67
CLASSE A2 (11-15 % impropis)	15,28
CLASSE A3 (16-20 % impropis)	20,54
CLASSE A4 (21-25 % impropis)	25,81
CLASSE A5 (26-30 % impropis)	31,06
CLASSE A6 (31-35 % impropis)	36,32
CLASSE A7 (més 35% impropis)	101,79

Per determinar la tarifa d'aplicació SECOMSA realitzarà caracteritzacions individuals 2 cops a l'any. La primera es realitzarà durant el primer trimestre i la segona passat l'estiu, realitzant-se la mitjana per a determinar la classe que s'aplicarà a l'Ajuntament l'any següent.

3.3 RESTES VEGETALS

TRACTAMENT DE RESTES VEGETALS	€/tona
Classe 9A (0-2 % impropis)	26,12
Classe 9B (3-5 % impropis)	34,06
Classe 9C (més d'un 5 % impropis)	49,83



Classe 9D (tronc palmera)	90,00
CLASSE 10 (sense impropis)	21,25

Per determinar la classe de tarifa a aplicar es realitzen inspeccions visuals a cada entrada a la planta de compostatge de Botarell.

3.4 RESIDUS VOLUMINOSOS I DE DEIXALLERIA

El tractament dels residus dipositats a les caixes instal·lades al municipi o dipositats a la deixalleria comarcal per part de les brigades municipals té les següents tarifes segons la fracció:

Voluminosos i deixalleria	€/tona	€/ut.
Voluminosos recollits en caixa	101,79	-
Voluminosos dipositats a deixalleria	131,57	-
Fusta	20,00	-
Electrodomèstics	10,00	-
Ferralla i metalls	10,00	-
Matalassos	-	10,00

4. VENDA DE COMPOST

	€/tona
Venda de compost	5,00

5. ASSIGNACIÓ DE PERSONAL A CADA SERVEI

El personal assignat al servei de recollida de residus de cada municipi es determinarà mitjançant la següent fórmula:

on:

$$N_T = N_x + N_p$$

$$N_x = (R_a + R_s * 3) * 0,00414 + (O_a + O_s * 3) * 0,00164 + (P_a + P_s) * 0,00613 + (E_a + E_s) * 0,0068 + (V_a + V_s) * 0,00175 + PaP / 1.500$$



i:

$$N_p = (R_a + R_s * 3) * 0,00414 + (O_a + O_s * 3) * 0,00164 + (P_a + P_s) * 0,00613 + (E_a + E_s) * 0,0068 + PaP / 1.500$$

Essent:

N_T : nombre total de treballadors

N_x : nombre de treballadors de la categoria "xofer"

N_p : nombre de de treballadors de la categoria "peó"

R_s : nombre de contenidors soterrats de resta

R_a : nombre de contenidors aeris de resta

O_s : nombre de contenidors soterrats de matèria orgànica

O_a : nombre de contenidors aeris de matèria orgànica

P_s : nombre de contenidors soterrats de paper i cartró

P_a : nombre de contenidors aeris de paper i cartró

E_s : nombre de contenidors soterrats d'envasos lleugers

E_a : nombre de contenidors aeris d'envasos lleugers

V_s : nombre de contenidors soterrats de vidre

V_a : nombre de contenidors aeris de vidre

PaP : nombre de punts del servei de recollida porta a porta

- El resultat de (N_T) s'arrodonirà a la unitat sencera més propera.
- Quan N_T (arrodonit) sigui un nombre parell els treballadors de cada categoria serà N_T (arrodonit)/2.
- Quan N_T (arrodonit) sigui un nombre imparell, el nombre de treballadors de la categoria "xofer" serà $N_T/2$ arrodonit per excés i el nombre de treballadors de la categoria "peó" serà $N_T/2$ arrodonit per defecte.

6. SERVEIS ADDICIONALS O COMPLEMENTARIS PER A CADA MUNICIPI

SECOMSA podrà prestar serveis addicionals o complementaris per a cada municipi no tarifats al catàleg de serveis donada la seva particularitat que requereix un projecte tècnic i econòmic de serveis específics, com podrien ser els següents:



- Gestió de deixalleries
- Neteja viària
- Sistema per a la gestió de pagament per generació i comunicació bidireccional
- Altres serveis a determinar

ANNEX II

SERVEIS DELEGATS PEL MUNICIPI DE MONT-ROIG DEL CAMP AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

- **SERVEIS DEL CATÀLEG**

CATÀLEG DE SERVEIS 2021	DELEGACIÓ AL CCBC
1.1. RECOLLIDA SELECTIVA AMB CONTENIDORS DE LES 5 FRACCIONS:	
<ul style="list-style-type: none"> • RESTA • FORM • PAPER I CARTRÓ • ENVASOS LLEUGERS • VIDRE • SERVEI EN FESTIUS (A PETICIÓ) 	SI
1.2. RECOLLIDA DE CONTENIDORS DE RESTES VEGETALS	SI
1.3. TRANSPORT DE CAIXES DE VOLUMINOSOS I DEIXALLERIA	SI
1.4. MANTENIMENT DE CONTENIDORS	SI
1.5. SUBMINISTRAMENT I REPOSICIÓ DE CONTENIDORS, CUBELLS I BOSSES	SI
1.6. LLOGUER DE CONTENIDORS	SI
1.7. SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA DOMÈSTICA	
<ul style="list-style-type: none"> • RECOLLIDA DOMÈSTICA I ASSIMILABLES • RECOLLIDA A DISSEMINATS • RECOLLIDA A BARS I RESTAURANTS • RETORNS PER RECOLLIDA SELECTIVA 	SI
1.8. RECOLLIDA DE CARTRÓ COMERCIAL GRANS PRODUCTORS	SI
2. SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL	SI
3. TRACTAMENT DE RESIDUS	
<ul style="list-style-type: none"> • RESTA • FORM • RESTES VEGETALS • RESIDUS VOLUMINOSOS I DE DEIXALLERIA 	SI
4. VENDA DE COMPOST	SI



- **SERVEIS ADDICIONALS O COMPLEMENTARIS DEL MUNICIPI**

Projecte de serveis addicionals de recollida de residus i neteja viària al municipi de Mont-roig del Camp (document adjunt a continuació).

PROJECTE DE SERVEIS ADDICIONALS DE RECOLLIDA DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA AL MUNICIPI DE MONT-ROIG DEL CAMP

1. **SERVEIS PROVISIONALS DE RECOLLIDA DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA**

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp preveu assumir durant el 2022 i 2023 les tasques de neteja viària i recollida de voluminosos a través de l'empresa municipal Nostreserveis. Fins que la nova empresa no disposi de la maquinària, el personal i la infraestructura necessària, Secomsa continuarà prestant el servei general de neteja viària, recollida de voluminosos i neteja de mercats ambulants, d'acord amb els preus i condicions del conveni de delegació de serveis 2008-2023, les seves posteriors modificacions i els serveis addicionals contractats.

- a. **Preus dels serveis provisionals**

- Servei de neteja viària als mercats ambulants de Miami Platja i Mont-roig del Camp:

Servei (€/mes)	Base	IVA 10%	Total IVA inclòs
Neteja viària dels mercats ambulants	901,05	90,10	991,15-

- Serveis de recollida de residus i de neteja viària amb el personal, la maquinària i les característiques de servei previstos al conveni de delegació 2008-2023 i les seves posteriors modificacions:

Servei de temporada baixa (€/mes)	Servei	DG	Base	IVA 10%	Total IVA inclòs
Voluminosos (diürn)	5.451,82	708,74	6.160,55	616,06	6.776,61
Escombrat mecànic 5m ³ (diürn)	21.270,33	2.765,14	24.035,47	2.403,55	26.439,02
Escombrat mecànic 2,5m ³ (diürn)	9.513,33	1.236,73	10.750,07	1.075,01	11.825,07





AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

Escombrat manual (diürn)	4.107,10	533,92	4.641,02	464,10	5.105,12
Repàs de papereres i contenidors (diürn)	5.392,64	701,04	6.093,69	609,37	6.703,06
Repàs de tardes (diürn)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Neteja exterior soterrats (diürn)	4.493,87	584,20	5.078,07	507,81	5.585,88
Neteja interior soterrats (diürn)	898,77	116,84	1.015,61	101,56	1.117,18
Aiguabat de carrers (diürn)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Supervisió (diürn)	6.228,35	809,69	7.038,04	703,80	7.741,84
Total	57.356,21	7.456,31	64.812,52	6.481,25	71.293,77

Reforç del servei per temporada alta (€/mes addicionals)	Servei	DG	Base	IVA 10%	Total IVA inclòs
Voluminosos (diürn)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Escombrat mecànic 5m ³ (diürn)	13.153,46	1.709,95	14.863,41	1.486,34	16.349,75
Escombrat mecànic 2,5m ³ (diürn)	3.435,60	446,63	3.882,23	388,22	4.270,46
Escombrat manual (diürn)	4.138,85	538,05	4.676,90	467,69	5.144,59
Repàs de papereres i	13.177,95	1.713,13	14.891,08	1.489,11	16.380,19



contenidors (diürn)					
Repàs de tardes (diürn)	10.741,80	1.396,43	12.138,23	1.213,82	13.352,05
Neteja exterior soterrats (diürn)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Neteja interior soterrats (diürn)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aiguabat de carrers (diürn)	6.450,68	838,59	7.289,27	728,93	8.018,20
Supervisió (diürn)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	51.098,34	6.642,78	57.741,13	5.774,11	63.515,24

- Ampliació del reforç del servei de neteja viària:

Ampliació del reforç del servei de neteja viària (€/mes)	Base	IVA 10%	Total IVA Inclòs
1 equip addicional d'escombradora de 5 m3 de lloguer, conductor i peó de dilluns a dissabte (dies laborals)	14.554,06	1.455,41	16.009,47
1 equip addicional de recollida de voluminosos amb conductor (dies festius)	2.329,73	232,97	2.562,70
Total	16.883,79	1.688,38	18.572,17

b. Personal objecte de subrogació:

En el moment de l'inici de la prestació del servei general de neteja viària, recollida de voluminosos i neteja dels mercats ambulants, Nostreserveis subrogarà el següent personal de Secomsa:

CATEGORIA	N. DE TREBALLADORS
CONDUCTOR 1a (NETEJA VIÀRIA)	1
PEÓ (NETEJA VIÀRIA)	4
PEÓ (TALLER)	1
OFICIAL 1a (TALLER)	1



2. SERVEIS DE GESTIÓ DE DEIXALLERIES

Secomsa assumirà la gestió de les dues deixalleries del municipi (Mont-roig del Camp i Miami Platja), controlant i registrant les entrades d'usuaris i organitzant la recollida i el transport dels residus a gestors autoritzats. L'horari d'obertura de les dues instal·lacions serà de dimarts a dissabtes de 10:00 a 14:00 i de 16:00 a 19:00 (dilluns tancat).

Gestió de deixalleries (€/any)	Servei	DG 13%	Base	IVA 10%	Total IVA inclòs
Deixalleria de Mont-roig del Camp	45.278,31	5.886,18	51.164,49	5.116,45	56.280,94
Deixalleria de Miami Platja	45.278,31	5.886,18	51.164,49	5.116,45	56.280,94
Total	90.556,62	11.772,36	102.328,99	10.232,90	112.561,88

Els costos de recollida, transport i tractament dels residus seran a càrrec de l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament encarregui a Secomsa la recollida, el transport i/o el tractament dels residus dipositats a la deixalleria s'aplicaran les tarifes del catàleg de serveis corresponents i/o els costos de tercers contractats per Secomsa.

Els retorns del cànon de l'ARC, les bonificacions del SIG i els ingressos per la recuperació de materials es traslladaran a l'Ajuntament.

3. RECOLLIDA PORTA A PORTA I SISTEMA D'IDENTIFICACIÓ D'USUARIS

Secomsa ha rebut una subvenció de l'ARC per al finançament de projectes de Compra Pública Innovadora (CPI) per al desenvolupament de proves pilot en l'àmbit de la recollida selectiva de residus.

El projecte subvencionat preveu la implantació de la recollida porta a porta de residus i la implantació d'un sistema d'identificació d'usuari als municipis turístics de la Comarca. La subvenció atorgada cobreix els 2 primers anys de les despeses de serveis i inversions associades al projecte.

A Mont-roig del Camp es preveu ampliar l'àmbit d'implantació del porta a porta en 1.000 punts de recollida domèstica i 80 punts de recollida domiciliària als inicialment previstos al projecte de CPI. A continuació es detalla el preu del servei de recollida porta a porta i la implantació del sistema de d'identificació d'usuaris a l'àmbit total resultant, tenint en compte la bonificació parcial del cost els 2 primers anys en part d'aquest àmbit, i el preu a partir del 3r any.

a. Servei de recollida porta a porta



Servei PaP amb subvenció (2 anys)	€/any·punt ⁽¹⁾	Punts	€/any	IVA 10%	Total IVA inclòs
Domicilis CPI	97,59 ⁽¹⁾	2.000	195.170,57	19.517,06	214.687,63
Establiments CPI	156,59 ⁽¹⁾	200	31.317,06	3.131,71	34.448,76
Ampliació domicilis	118,00	1.000	118.000,00	11.800,00	129.800,00
Ampliació establiments	177,00	80	14.160,00	1.416,00	15.576,00
Total		3.280	358.647,63	22.648,76	249.136,39

(1) S'aplicaran les tarifes que aprovi Secomsa anualment per als serveis de recollida porta a porta.

(2) La tarifa es bonificarà en -20,41 €/any·punt els 2 primers anys per la subvenció de les despeses de rènting dels vehicles previstos al projecte del CPI.

Servei PaP Sense subvenció	€/any·punt ⁽¹⁾	Punts	€/any	IVA 10%	Total IVA inclòs
Domicilis CPI	118,00	2.000	236.000,00	23.600,00	259.600,00
Establiments CPI	177,00	200	35.400,00	3.540,00	38.940,00
Ampliació domicilis	118,00	1.000	118.000,00	11.800,00	129.800,00
Ampliació establiments	177,00	80	14.160,00	1.416,00	15.576,00
Total		3.280	403.560,00	27.140,00	298.540,00

S'aplicaran les tarifes que aprovi Secomsa anualment per als serveis de recollida porta a porta.

	€/any IVA inclòs	2 primers anys
SUBVENCIÓ SERVEI PORTA A PORTA	49.403,61	98.807,21

b. Sistema d'identificació d'usuaris

Per tal d'implantar el sistema d'identificació d'usuari previst és necessària l'adquisició d'elements tecnològics d'identificació. Aquests elements s'instal·laran en les façanes o espais adequats per a la deposició del cubell d'ús individual. El sistema d'identificació d'usuaris en àmbits on s'implantarà el porta a porta es complementarà amb un sistema d'identificació voluntari que s'instal·larà en alguns dels contenidors ubicats a les zones amb recollida mitjançant contenidors a la via pública.



Secomsa es compromet a subministrar i instal·lar els elements necessaris per a la identificació d'usuari PaP i en contenidors sol·licitats per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp. Aquests elements seran propietat de Secomsa i aquesta traslladarà el cost equivalent a la seva amortització (8 anys) i manteniment a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp mitjançant la facturació mensual del servei durant el període de vigència del conveni.

- Adquisició i instal·lació d'elements d'identificació en façana d'usuaris domèstics i comercials, i execució d'una campanya de comunicació per a la implantació del sistema:

ID usuaris en façana i campanya de comunicació	€/ut.	Ut.	Base	IVA 21%	Total IVA inclòs
Punts CPI	0,00 ⁽¹⁾	2.200	0,00	0,00	0,00
Ampliació de punts	3,34	1.080	3.607,20	757,51	4.364,71
Campanya comunicació CPI	0,00 ⁽¹⁾	12.136	0,00	0,00	0,00
€/habitant)					
Campanya comunicació Ampliació (€/habitant)	0,86	0	0,00	0,00	0,00
Total			3.612,30	758,58	4.370,88

⁽¹⁾ La subvenció cobreix la despesa en elements d'identificació en façana i la campanya de comunicació per a la implantació del sistema d'identificació d'usuaris adreçada a tota la població del municipi.

	€ IVA inclòs
Subvenció identificació façana i campanya comunicació	21.519,80

- Adquisició i instal·lació d'elements d'identificació en façana d'usuaris domèstics i comercials, i execució d'una campanya de comunicació per a la implantació del sistema.

ID a contenidors i manteniment del sistema amb subvenció (2 anys)	€/any·ut.	Ut.	€	IVA 10%	Total IVA inclòs
Amortització de contenidors CPI	0,00 ⁽¹⁾	300	0,00	0,00	0,00



Manteniment de punts CPI	0,00 ⁽¹⁾	2.200	0,00	0,00	0,00
Manteniment de contenidors CPI	0,00 ⁽¹⁾	300	0,00	0,00	0,00
Amortització de contenidors Ampliació	50,00	0	0,00	0,00	0,00
Manteniment de punts Ampliació	5,86	1.080	6.328,8 0	632,88	6.961,6 8
Manteniment de contenidors Ampliació	45,59	0	0,00	0,00	0,00
Total		3.880	6.328,8 0	632,88	6.961,6 8

(1) L'amortització dels 2 primers anys de la inversió associada al sistema d'identificació d'usuaris als contenidors la cobreix la subvenció atorgada al projecte de CPI.

ID a contenidors i manteniment del sistema sense subvenció	€/any·ut.	Ut.	€	IVA 10%	Total IVA inclòs
Amortització de contenidors CPI	50,00	300	15.000,00	1.500,00	16.500,00
Manteniment de punts CPI	5,86	2.200	12.892,00	1.289,20	14.181,20
Manteniment de contenidors CPI	45,59	300	13.677,00	1.367,70	15.044,70
Amortització de contenidors Ampliació	50,00	0	0,00	0,00	0,00
Manteniment de punts Ampliació	5,86	1.080	6.328,8 0	632,88	6.961,68
Manteniment de contenidors Ampliació	45,59	0	0,00	0,00	0,00
Total		3.880	47.897,80	4.789,78	52.687,58

	€/any IVA inclòs	2 primers anys
Subvenció identificació contenidors i manteniment sistema	29.218,80	58.437,59

c. Característiques del servei



- Recollida domiciliària de 2 fraccions cada dia de servei amb camió bicompartimentat.
- Freqüència de recollida domèstica de l'orgànica : 3 dies a la setmana en torn de nit.
- Freqüència de recollida domèstica dels envasos : 2 dies a la setmana en torn de nit (juntament amb l'orgànica)
- Freqüència de recollida domèstica de la resta: 1 dia a la setmana en torn de nit (juntament amb l'orgànica)
- Freqüència de recollida domèstica del paper : 1 dia a la setmana en torn de matí.
- Freqüència de recollida de cartró comercial: 6 dies a la setmana en torn de matí (diumenge no)
- Freqüència de recollida d'orgànica comercial: 6 dies a la setmana en torn de matí (diumenge no)

PROPOSTA DE CALENDARI

El calendari de recollida serà acordat entre l'equip responsable del servei de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp i de Secomsa d'acord amb les característiques descrites i a les necessitats del municipi.

4. REVISIÓ DE PREUS

- Els costos de personal es revisaran anualment d'acord amb revisions salarials anuals d'aplicació al personal de Secomsa.
- Els costos d'explotació es revisaran anualment d'acord amb la variació dels costos associats a la prestació del servei.
- Els costos de les amortitzacions es mantindran fixes durant la durada del conveni.

D'acord amb aquests tres factors el preu del servei s'actualitzarà anualment, comunicant-ho prèviament a l'Ajuntament. En cap cas el factor d'actualització serà negatiu.

ANNEX III

No es contempla l'aplicació de l'annex III donat que tots els serveis previstos ja s'han inclòs en l'Annex II i no s'estimen altres necessitats.

ANNEX D'IMPACTE ECONÒMIC DEL SERVEI

Per tal de valorar els costos derivats de la gestió i tractament dels residus municipals i neteja viària en el marc del nou conveni per als propers 4 anys s'utilitzen de base les dades de generació estimades per al 2022 i s'aplica un increment de l'11% en la generació anual de residus i 8% en el cost de serveis i tractaments d'acord amb la mitjana d'increment de generació i costos dels darrers tres anys vàlids (2019 – 2021- 2022).



D'altra banda, donat que es preveu l'assumpció del servei de neteja viària per part de l'ajuntament, el cost derivat d'aquest servei delegat a Secomsa només s'estima per als 9 primers mesos. Es preveu l'assumpció del nou servei de neteja viària entre els mesos d'agost i setembre.

D'acord amb tot l'exposat, s'estimen els següents costos per als propers 4 anys:

TAULA A

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA		2023	2024	2025	2026
171/16210/20500/01	Lloguer	12.150,00 €	17.400,00€	23.250,00€	27.225,00€
171/16210/21200/01	Manteniment cont.	29.160,00 €	22.044,96 €	19.046,85 €	20.570,59 €
171/16210/22715/01	Servei de recollida	1.887.139,82 €	1.571.987,47 €	898.278,56 €	449.139,28 €
171/16230/22715/01	Tractament residus	1.251.262,41 €	1.489.002,27 €	1.771.912,71 €	2.108.576,12 €
172/16300/22715/01	Neteja viària	935.636,54 €			
171/16210/62500/01	Subministrament i reposició de contenidors	88.071,59 €	62.883,12 €	44.916,51 €	17.966,61 €
Subtotal A		4.203.420,37 €	3.163.317,82 €	2.757.404,62 €	2.623.477,59 €

Cal tenir en compte que durant els propers mesos es preveu la implantació del sistema de recollida porta a porta en tres zones del municipi (30% de la població) amb la intenció d'ampliar-lo progressivament a la resta de municipi. A continuació es fa una estimació d'aquests pels propers 4 anys:

TAULA B

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA		2023	2024	2025	2026
171/16210/22715/01	Implantació	68.209,52 €	74.196,60 €	105.788,03 €	
171/16210/22715/01	Servei de recollida	314.791,23 €	673.241,39 €	1.279.829,69 €	1.536.776,38 €



Subtotal B	383.000,75 €	747.437,99 €	1.385.617,72 €	1.536.776,38 €
-------------------	--------------	--------------	----------------	----------------

El cost del servei de recollida mitjançant el sistema porta a porta suposarà un increment en el cost del servei de recollida global per la major necessitat de recursos personals del mateix. Tanmateix, d'acord amb les experiències de molts altres municipis arreu de Catalunya que ja han implantat el sistema de recollida porta a porta, aquest canvi de model de recollida implica una millora progressiva de fins al 40% en la recollida selectiva. Aquesta millora està directament relacionada amb la reducció de costos del tractament de residus i l'increment de retorns del cànon per valorització de materials.

A continuació s'indica el cost total per anualitat:

Impacte econòmic	2023	2024	2025	2026
TAULA A	4.203.420,37 €	3.163.317,82 €	2.757.404,62 €	2.623.477,59 €
TAULA B	383.000,75 €	747.437,99 €	1.385.617,72 €	1.536.776,38 €
TOTAL	4.586.421,12 €	3.910.755,81 €	4.143.022,34 €	4.160.253,98 €

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova amb 13 vots a favor de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), i 1 abstenció de: Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+).

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt núm. 7 de l'ordre del dia.](#)

8.Tresoreria. Expedient 13980/2022. Modificació de l'ordenança fiscal nº 2 reguladora de l'IBI i de l'ordenança fiscal nº 4 reguladora de l'ICIO.



Identificació de l'expedient: Modificacions de les Ordenances Fiscals per l'exercici 2023.

Expedient número: 13980/2021

Tràmit: Ordinari

Fets:

1.- Per la a la Regidoria d'Hisenda s'ha dictat providència en la qual s'acorda:

“1. Incoar l' expedient per a la modificació de l' Ordenança número 2 reguladora de l' Impost sobre Béns Immobles i de l'Ordenança Fiscal número 4 reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, en els termes exposats i descrits en la part de fets d'aquesta providència.

2. *Que el Departament de Tresoreria emeti l'Informe Proposta de les presents modificacions.*

3. *Que per la Secretaria General d'aquest Ajuntament emeti informe de conformitat amb el primer paràgraf de la lletra d) de l'apartat 3 de l'article 3er del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, per el qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local con habilitació de caràcter nacional.”*

2.- Les modificacions que proposa la Regidoria de Hisenda son les següents:

2.1.- Ordenança número 2 reguladora de l' Impost sobre Béns Immobles:

En l'ordenança número 2 reguladora del IBI, en el seu article 7è, punt 8 , modificar els paràgrafs següents:

“Aquesta bonificació estarà condicionada a que les instal·lacions disposin de la preceptiva legalització per part de l' Administració competent i tindrà caràcter pregat. S'haurà de sol·licitar abans del termini d'1 mes a comptar des de la data que figuri en el document que acrediti la legalització i el seu atorgament requerirà informe favorable del Servei Tècnic Municipal competent, on es valorarà alhora, la disposició de la preceptiva autorització municipal i l'acreditació dels pagaments que es puguin derivar de la mateixa.

La present bonificació s'aplicarà en els 5 períodes consecutius següents a aquell en què hagi tingut lloc la instal·lació i serà compatible amb qualsevol altra bonificació que beneficiï el mateix immoble o immobles. “

I donar-li la següent redacció:

“Per a tenir dret a aquesta bonificació és necessari que els sistemes d'aprofitament solar, disposin de l'homologació corresponent de l'Administració competent. En tot cas l'atorgament d'aquesta bonificació està condicionat al fet que s'aporti un certificat d'instal·lació degudament diligenciat per l'organisme autoritzat; en el seu cas, certificat



final d'obres i/o factura desglossada o certificat del cost de la instal·lació, que haurà de ser coherent amb el projecte o la memòria tècnica de la instal·lació.

Aquesta bonificació, que té caràcter pregat, produirà efecte des del període impositiu següent a aquell en què se sol·licita, sempre que s'acrediti davant de l'Ajuntament el compliment dels requisits exigits per al seu atorgament, a l'efecte del qual es requerirà informe del Servei corresponent per raó de la matèria.

La bonificació pot sol·licitar-se en qualsevol moment anterior a la finalització del període de duració d'aquesta, que serà com a màxim de cinc períodes consecutius des de la instal·lació; serà compatible amb qualsevol altra bonificació referent al mateix immoble o immobles, i no tindrà caràcter retroactiu.”

2.2- Ordenança Fiscal número 4 reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

En l'ordenança fiscal número 4, reguladora de l'Impost de Construccions Instal·lacions i Obres, en l'article 7è. Bonificacions, reduccions i exempcions, en el seu punt 3 introduir el següent redactat:

“Per l'aplicació de la bonificació:

a.- Quan el procediment seguit sigui el de llicència urbanística, la sol·licitud de bonificació s'efectuarà juntament amb la petició de llicència, amb l'acreditació dels requisits exigits per aquesta ordenança.

Una vegada acreditada la concurrència dels requisits exigits, l'Administració municipal practicarà la liquidació corresponent, aplicarà la bonificació i la notificarà a l'interessat.

El termini màxim per a resoldre els procediments tributaris de les sol·licituds de bonificació previstes serà de sis mesos. El venciment d'aquest termini sense haver-se notificat resolució expressa legitimarà l'interessat per a entendre-la desestimada, sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar sense vinculació al sentit del silenci.

b.- Quan el procediment seguit sigui el de declaració responsable o comunicació prèvia, la sol·licitud de bonificació haurà de formular-se en el moment en què es presenti la mateixa declaració o comunicació juntament amb l'autoliquidació corresponent.”

3.- Consta informe emès per la Secretaria General de l'Ajuntament de data 27 d'octubre de 2022. No es necessari que per part del departament tècnic s'emeti informe, ja que la modificació afecta únicament a la tramitació de la bonificació, i en l'estudi i en les conseqüències econòmiques ja consten en l'expedient número 10932/2021, ja que es considera suficient.

La proposta té per finalitat simplificar la tramitació de les bonificacions que van ser establertes en l'exercici 2022. La redacció originària respecte a l'ICIO suposa que al ser la bonificació de caràcter pregat, que per part dels subjectes passius, en principi es tingui que realitzar el pagament de la totalitat de l'import de l'impost meritat, i amb posterioritat, i després de la sol·licitud, iniciar procediment per devolució de la part bonificada.



La modificació distingeix, i d'acord a la tramitació de les autorització d'obres, en la tramitació, entre sol·licituds de bonificacions en els expedients de llicència d'obres i les sol·licituds en els supòsits de comunicacions o declaracions responsables d'obres. En les primeres, en la sol·licitud, l'interessat no avança el pagament dels tributs, sinó que conseqüència de l'atorgament de la llicència i en la mateixa resolució per part de l'administració s'acorda la liquidació tributària. En el supòsit de les declaracions o comunicacions, i com a requisit de la sol·licitud, s'ha de acompanyar el document acreditatiu del pagament dels tributs corresponents.

Així, i amb la modificació, respecte a l'ICIO, en el cas de les llicències, es pretén que en la resolució d'atorgament i si l'interessat ha demanat la bonificació s'apliqui directament en la liquidació. En el supòsits de comunicacions o declaracions responsables, i en la autoliquidació s'aplicarà directament per part de l'interessat, i sense perjudici, al igual que en totes les comunicacions de les facultats de comprovació de l'administració.

Respecte a l'IBI, la modificació pretén fixar els requisit per al seu atorgament, i que es concreten en la necessitat d'aportació de la documentació acreditativa de que la instal·lació està homologada, i condicionat al fet de l'aportació d'un certificat d'instal·lació degudament diligenciat per un organisme autoritzat, en el seu cas certificat final d'obres i/o factura desglossada o certificat del cost de la instal·lació, que en tot cas, haurà de ser coherent amb el projecte o memòria tècnica. Igualment es fixa el sentit del silenci i es manté el període de duració de la bonificació en cinc anys.

4. Vist l'informe de tresoreria de data 27 d'octubre de 2022, que consta a l'expedient.
5. Vist l'informe de Secretaria de data 27 d'octubre de 2022, que consta a l'expedient.
6. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de gestió interna, govern obert i hisenda de data 2 de novembre de 2022.

Fonaments de dret

1. Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en davant RDL 2/2004.
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
4. Decret 999/2021, de 30 d'abril de 2021, pel qual es modifiquen el règim de delegacions de competències d'aquesta Alcaldia a favor del Regidor D'hisenda.

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents, acorda:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació article 7è, punt 8 del text de l'Ordenança fiscal núm. 2 reguladora de l' Impost sobre Béns Immobles, amb el següent redactat;

“Per a tenir dret a aquesta bonificació és necessari que els sistemes d'aprofitament solar, disposin de l'homologació corresponent de l'Administració competent. En tot cas l'atorgament d'aquesta bonificació està condicionat al fet que s'aporti un certificat d'instal·lació



degudament diligenciat per l'organisme autoritzat; en el seu cas, certificat final d'obres i/o factura desglossada o certificat del cost de la instal·lació, que haurà de ser coherent amb el projecte o la memòria tècnica de la instal·lació.

Aquesta bonificació, que té caràcter pregat, produirà efecte des del període impositiu següent a aquell en què se sol·liciti, sempre que s'acrediti davant de l'Ajuntament el compliment dels requisits exigits per al seu atorgament, a l'efecte del qual es requerirà informe del Servei corresponent per raó de la matèria.

La bonificació pot sol·licitar-se en qualsevol moment anterior a la finalització del període de duració d'aquesta, que serà com a màxim de cinc períodes consecutius des de la instal·lació; serà compatible amb qualsevol altra bonificació referent al mateix immoble o immobles, i no tindrà caràcter retroactiu.”

Segon.- Aprovar inicialment les següents modificacions del text de l'Ordenança fiscal núm. 4 reguladora de l' Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, en l'article 7è. Bonificacions, reduccions i exempcions, en el seu punt 3 i introduir el següent redactat:

“Per l'aplicació de la bonificació:

a.- Quan el procediment seguit sigui el de llicència urbanística, la sol·licitud de bonificació s'efectuarà juntament amb la petició de llicència, amb l'acreditació dels requisits exigits per aquesta ordenança.

Una vegada acreditada la concurrència dels requisits exigits, l'Administració municipal practicarà la liquidació corresponent, aplicarà la bonificació i la notificarà a l'interessat.

El termini màxim per a resoldre els procediments tributaris de les sol·licituds de bonificació previstes serà de sis mesos. El venciment d'aquest termini sense haver-se notificat resolució expressa legitimarà l'interessat per a entendre-la desestimada, sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar sense vinculació al sentit del silenci.

b.- Quan el procediment seguit sigui el de declaració responsable o comunicació prèvia, la sol·licitud de bonificació haurà de formular-se en el moment en què es presenti la mateixa declaració o comunicació juntament amb l'autoliquidació corresponent.”

Tercer.- Publicar les esmentades aprovacions inicials de modificacions, regulades en el punt primer i segon d'aquesta part dispositiva, mitjançant edicte que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de la Corporació i en el portal de transparència d'aquest Ajuntament, així com, en un Diari dels de major difusió de la Província, durant un termini de 30 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

Quart.- En cas que no es presentin reclamacions i al·legacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu i l'acord inicial elevat a definitiu més el text íntegre de l'aprovació de l'Ordenança s'han de publicar en el Butlletí Oficial de la Província, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament.



Cinquè.- Remetre còpia o, si escau, extracte comprensiu dels acords, a l'Administració General de l'Estat i a l'Administració Autònoma en el termini de 6 dies posteriors a l'adopció de l'acord.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

El contingut del debat i la votació del punt es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt núm. 8 de l'ordre del dia.](#)

9. Expedient 14137/2022. Proposta de resolució que presenten els grups municipals Junts per Mont-roig Miami, Ara Mont-roig i Ciutadans per aconseguir una revisió de les ordenances fiscals de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp per l'any 2023 (assumpte no dictaminat)

La regidora Amèlia Bargalló (Junts) explica la proposta de resolució que presenten al Ple.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

Els municipis són l'administració pública més propera a la ciutadania, però són també l'administració que té menys capacitat per regular els seus pressupostos.

La Constitució espanyola, en els seus articles 31.3 i 133, estableix una reserva de llei en matèria tributària, el que comporta que les entitats locals no puguin establir nous tributs i nous beneficis fiscals. Per tant, l'autonomia de les entitats locals per a establir i exigir tributs ha d'exercir-se en el marc que preveu la legislació de l'Estat, fonamentalment el Real Decret legislatiu 2/2004, de 5 març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), i en les lleis que dictin les Comunitats Autònomes en els supòsits expressament previstos, sent el seu mitjà d'exercici, les ordenances municipals, a través de les quals exerceixen la potestat reglamentària les entitats locals en matèria tributària.

Les lleis que regulen la hisenda local estableixen uns marges de tipus impositiu de manera que els ajuntaments poden prendre decisions dins d'aquests marges.

Pel que fa a les excepcions i bonificacions dels tributs, aquestes poden ser obligatòries o potestatives, i també es troben taxades pel TRLRHL. Dins dels paràmetres que fixa el TRLRHL, els Ajuntaments, a través de les Ordenances fiscals, només poden regular dins del percentatge de bonificació i dins dels supòsits que estableix el TRLRHL, quines bonificacions aplica al seu municipi, és a dir, no es poden establir en els tributs, noves bonificacions al marge de les previstes en el TRLRHL. En concret, l'IBI es troba regulat als articles 60 a 77 del TRLRHL.



És cert com he dit abans que la majoria d'impostos no són competència ni responsabilitat del nostre Ajuntament, però no és menys cert que aquest si pot contribuir a disminuir la pressió fiscal sobre els nostres convilatans mitjançant la baixada, fraccionament i bonificacions de certes taxes i impostos.

Proposta d'acord:

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 2 REGULADORA IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Modificacions a establir en l'IBI amb la finalitat de fomentar la venda de lloguer, que és tan escassa al municipi. Art 74.6 TRLRHL.

Es podria establir una bonificació de fins al 95% de la quota de l'impost en immobles que es troben desocupats i es posen a disposició de lloguer, aplicant una renda màxima establerta segons renda màxima de lloguer.

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 4 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Sol·licitem una rebaixa del 80% de l'Impost en el cas de rehabilitació d'habitatges que es faci amb la finalitat de destinar-les al lloguer i amb l'aplicació d'una renda màxima.

I també una reducció del 50% en l'impost per a les obres de rehabilitació de façanes, destinades a l'ús particular.

El tema de les bonificacions per obres de rehabilitació i per immobles que s'ocupin en el sentit de destinar-los al lloguer en les condicions abans esmentades, pel seu control implica la creació d'una borsa d'habitatge de lloguer, que el dia d'avui al nostre municipi no existeix i fa que molts potencials nous habitants joves, no es puguin quedar a viure al nostre municipi.

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 5 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALSA URBANA

Sol·licitem l'ampliació de la bonificació que estableix l'ordenança ara només en els casos de transmissió per causa de mort, als familiars directes i referit només a l'habitatge habitual. El text refós de la llei obre la porta a poder establir bonificacions en cas també de transmissions per causa de mort als familiars directes però no només a l'habitatge habitual, sinó a qualsevol immoble i nosaltres creiem que fora procedent establir en aquest cas també un percentatge de bonificació, són immobles que de vegades han format part del patrimoni familiar durant molts anys i que per a rebre'ls, tant el cònjuge com els fills han de tenir una tributació molt important quan en realitat no s'està produint ni cap negoci, ni cap benefici. Es podria establir la bonificació per exemple amb un màxim de dos immobles a part de l'habitatge habitual.

Així mateix, la Llei estatal estableix la possibilitat d'aplicar bonificacions a les transmissions d'immobles en cas d'activitats d'especial interès i seguint la línia que aquest ajuntament va aplicar



en l'ordenança de l'impost d'activitats econòmiques també es podria estendre a la plusvàlua, tot i que segurament l'aplicació seria molt petita perquè és un cas poc habitual.

Finalitzada la exposició de la proposta per part de la regidora, el senyor Alcalde respon que l'equip de govern té intenció de congelar els impostos i no contempla modificar cap, per aquest motiu votaran en contra.

Es procedeix a la votació, el Ple de l'Ajuntament, amb 4 vots a favor de: Francisco Chamizo Quesada (Junts); Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts) i Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+), 1 Abstenció de: Manel Vilajosa Ferrandiz (ERC-MÉS) i 9 vots en contra de: Fran Morancho López (PSC), Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), **NO S'APROVA L'ACORD.**

El contingut del debat i la votació es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt núm. 9 de l'ordre del dia](#)

10. Afers sobrevinguts.

B) ACTIVITAT DE CONTROL.

11. Donar compte dels decrets del número 4393 al 4866 de l'any 2022.

La Corporació queda assabentada dels Decrets d'Alcaldia, dictats des de l'última sessió ordinària i dels que s'ha tramès còpia als Srs. Regidors. Els Decrets d'Alcaldia resten transcrits íntegrament en el Llibre de resolucions de l'Alcaldia

El regidor Manel Vilajosana (ERC-MÉS) demana aclariments sobre 3 decrets que es resolen al mateix ple.

El regidor Francisco Chamizo (Junts) ha demanat per escrit uns decrets i l'Alcaldia respon que se li facilitaràn per escrit.

En aquest punt es produeix debat.

El contingut del debat es pot consultar al següent enllaç:

[Debat del punt núm. 11 de l'ordre del dia.](#)



12. Mocions

Es presenta una moció per part del grup municipal ERC-MÉS.

13. Moció que presenta el grup municipal ERC-MÉS per la recuperació i condicionament del refugi antiaeri de la guerra civil de Mont-roig del Camp (caràcter resolutiu)

El regidor Manel Vilajosana (grup municipal ERC-MÉS) procedeix a explicar la moció.

Una quinzena de municipis catalans (entre ells el de les Borges del Camp, a la nostra comarca) formen part del grup de localitats amb refugis de la Guerra Civil visitables, accessibles i d'interès històric i patrimonial.

Les diferents iniciatives de recuperació d'aquests refugis es poden acollir a subvencions de la direcció general de Memòria Democràtica de la Generalitat, per a la neteja i condicionament d'aquests espais.

Mont-roig del Camp disposa d'un important refugi antiaeri de la Guerra Civil, l'entrada del qual es troba a la plaça Joan Miró, a tocar de l'església vella, baixant cap a la Murada. Hi ha altres entrades al carrer de la Coma i al carrer Nou. Per les dades que se'n té, es tracta d'un dels refugis de la Guerra Civil de majors dimensions i més ben conservats de tot el Camp de Tarragona. El refugi de Mont-roig fou construït a finals de l'any 1938.

En el marc de la necessària recuperació de la Memòria Democràtica, en un moment en que ja es troba plenament vigent la llei estatal al respecte, el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya proposa al Ple de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp l'adopció dels següents:

Primer.- Que s'encarreguin els estudis pertinents per part dels serveis tècnics municipals, en base a l'informe ja redactat el 2014, per a procedir al necessari condicionament perquè el refugi de Mont-roig del Camp sigui accessible i puguiser visitat pel públic amb l'objectiu de recuperar i museïtzar l'espai històric.

Segon.- Que això permeti a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp incorporar-se a la xarxa de municipis catalans amb refugis de la Guerra Civil visitables, accessibles i d'interès històric i patrimonial.

En el debat de la moció no hi ha intervencions per part dels regidors. El senyor Alcalde proposa modificar els acords de la moció amb la següent redacció:

- 1) Que s'encarreguin els estudis pertinents per part dels serveis municipals per valorar la seva viabilitat i per que sigui accessible i la seva viabilitat econòmica.



- 2) Si s'escau que això permeti a l'Ajuntament de Mont-roig incorporar-se a la xarxa de municipis catalans amb refugis de la Guerra Civil visitables, accessibles i d'interès històric i patrimonial.

Per part del grup municipal ERC-MÉS ho troba correcte i es procedeix a la votació de la moció amb l'esmena proposada i és aprovada per unanimitat dels membres assistents.

En aquest punt es produeix debat.

La modificació de la moció és aprovada per unanimitat dels membres assistents.

El contingut del debat es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt núm. 12 de l'ordre del dia](#)

C) PRECS I PREGUNTES

[Precs i preguntes](#)

La presidència aixeca la sessió a l'hora indicada en l'encapçalament d'aquesta acta, la qual estenc, com a secretària.

Mont-roig del Camp, a data de la signatura electrònica.

La Secretària,

Vistiplau, Sr. alcalde,
Fran Morancho López

Document signat electrònicament al marge



Codi Validació: 3CGJ4TAS44CHSFTMIN9K22A3G2 | Verificació: <https://mont-roig.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 84 de 84