

ACTA DE LA SEGONA REUNIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE RESPONSABLE DE LA UNITAT D'ADMINISTRACIÓ, GRUP AD2, MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS LLIURE DE L'EPEL NOSTRAIGUA.

---

Dia: 17 de novembre de 2023 Hora d'inici: 11.30h.

Hora d'acabament: 12.00 h

Lloc: Oficines Nostraigua, avinguda Barcelona 188.

### Assistents

Josep Lanaspà Cuadrench, que actua com a president titular.

Tomás Barranco Correas, que actua com a secretari titular.

Maria Anguera Aguiló, que actua com a Vocal representant del Sector Públic Local.

Yolanda Martín López, que actua com a Vocal representant del Sector Públic Local.

Àngels Val Gascón, que actua com a Vocal designada per l'EAPC

### Ordre del dia

1. Constitució del Tribunal
2. Valoració dels mèrits d'experiència professional
3. Valoració dels mèrits de formació i perfeccionament
4. Valoració de la prova psicotècnica
5. Resultat final del procés selectiu
6. Torn obert de paraula

### Desenvolupament de la sessió.

#### Primer. Constitució del Tribunal i abstencions o recusacions.

D'acord amb les bases de la convocatòria i amb la normativa aplicable als òrgans col·legiats, es constitueix vàlidament el Tribunal qualificador del procés selectiu d'una plaça de Responsable de la Unitat d'Administració, grup AD 2 de l'actual conveni, mitjançant el sistema de concurs lliure derivada de la taxa addicional d'estabilització prevista a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública, format pels membres següents i amb conformitat de tots els assistents:

- Josep Lanaspà Cuadrench, que actua com a president titular.
- Tomás Barranco Correas, que actua com a secretari titular.



- Maria Anguera Aguiló, que actua com a Vocal representant del Sector Públic Local.
- Yolanda Martín López, que actua com a Vocal representant del Sector Públic Local.
- Àngels Val Gascón, que actua com a Vocal designada per l'EAPC.

## **Segon. Valoració dels mèrits d'experiència professional.**

- EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (màxim 40 punts):

*Serveis efectius prestats com a responsable d'Administració en entitats públiques de gestió del servei d'aigua: 0,4 punts per mes complet de serveis.*

*Serveis efectius prestats com a responsable d'Administració en empreses privades de gestió del servei d'aigua o en entitats del sector públic: 0,2 punts per mes complet de serveis.*

*Serveis efectius prestats com a responsable d'Administració en empreses privades diferents de les anteriors: 0,05 punts per mes complet de serveis.*

*Serveis efectius prestats com a administratiu/va adjunt/a al/la responsable d'Administració en entitats públiques de gestió del servei d'aigua: 0,2 punts per mes complet de serveis.*

*Serveis efectius prestats com a administratiu/va adjunt/a al/la responsable d'Administració en empreses privades de gestió del servei d'aigua o en entitats del sector públic: 0,1 punts per mes complet de serveis.*

*Serveis efectius prestats com a administratiu/va adjunt/a al/la responsable d'Administració en empreses privades diferents d'elles anteriors: 0,025 punts per mes complet de serveis.*

*L'experiència professional s'acreditarà aportant els dos tipus de documents següents:*

- a) Informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social.*
- b) Per valorar l'adequació de les tasques al lloc de treball s'hauran d'aportar els següents documents:*
  - b.1) Per serveis prestats en el Sector Públic: certificat emès per l'entitat pública on s'hagin prestat els serveis. En aquests documents s'han d'especificar les funcions desenvolupades en el lloc de treball.*
  - b.2) Certificat emès per l'administrador/a o el/la responsable de RRHH de l'empresa on s'hagin prestat els serveis en qual s'especifiqui la categoria professional i les funcions desenvolupades en el lloc de treball. En el seu defecte es podran aportar contractes de treball i/o full de nòmines que tan sols es tindran en compte si es descriu clarament el lloc i les funcions.*

*Perquè el tribunal pugui valorar l'experiència professional, l'aspirant haurà de presentar els documents sol·licitats tant al punt a) com al punt b). El fet d'aportar la documentació del punt a) no eximeix d'aportar la referida al punt b).*



*Així mateix, el fet d'aportar la documentació del punt b) no exigeix d'aportar l'especificada al punt a).*

*Tan sols es valorarà com a experiència professional aquella que, a l'informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social presentat, hi constin els següents grups de cotització:*

- *GC 2 o 1 per avaluar l'experiència professional com a responsable d'Administració.*
- *GC 3 per avaluar l'experiència professional com a adjunt/a al/la responsable d'Administració.*

#### RESULTATS DE PUNTUACIÓ D'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

DNI	NOM I COGNOMS	PUNTS
***0804**	GUADALUPE ROMÍA MEGIA	0,00
***3203**	VERONICA MARTINEZ MARTINEZ	0,00
***1971**	SARA MESTRE FERNÁNDEZ	28,12
***3482**	MARTA FONT BAIGES	1,20
***0404**	MANUEL MAGAÑA CRESPO	0,00

#### Tercer. Valoració dels mèrits de formació i perfeccionament.

- FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT (màxim 40 punts)

##### Cursos, jornades i seminaris

*Els cursos, jornades i seminaris de formació amb certificat d'aprofitament i/o assistència, directament relacionats amb les funcions a desenvolupar, es puntuen segons l'escala següent:*

- *Per cada curs de menys de 10 hores .....1,0 punts*
- *Per cada curs de 10 a 30 hores .....2,0 punts*
- *Per cada curs de més de 31 hores i fins a 60 hores .....4,0 punts*
- *Per cada curs de més de 61 hores i fins a 100 hores .....6,0 punts*
- *Per cada curs de més de 100 hores .....8'0 punts*

*No es computaran els cursos que tinguin una antiguitat superior als 10 anys, a comptar de la data de finalització de presentació de les sol·licituds.*

*No es podran acumular en total més de 8 punts en cursos de preparació d'oposicions.*

*No es podran acumular en total més de 6 punts en formació d'idiomes. En tot cas, els únics idiomes estrangers que es valoraran en aquest apartat són el de coneixements de francès, d'anglès i d'alemany.*

##### Coneixements de llenguatge administratiu

*Es puntuarà amb 10 punts l'obtenció d'algun dels certificats de coneixements específics de llenguatge administratiu que es detalla a continuació:*



- *Certificat de coneixements suficients de llenguatge administratiu (certificat G) expedit per la Junta Permanent de Català fins a l'any 2001.*
- *Certificat de coneixements de llenguatge administratiu expedit per la Direcció de Política Lingüística o la Secretaria de Política Lingüística de l'any 2001 a l'any 2006.*
- *Certificat d'aprofitament del Curs de llenguatge administratiu, de 60 hores de durada, expedit per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.*
- *Certificat d'aprofitament del Curs de llenguatge administratiu, de 60 hores de durada, expedit pels departaments de la Generalitat de Catalunya o les entitats del seu sector públic institucional.*

*En cas que les persones aspirants acreditin més d'un dels certificats anteriors, tan sols es considerarà la puntuació d'un d'ells.*

*Coneixements específics de tecnologies de la informació i comunicació*

*Es puntuarà l'obtenció del certificat de competències ACTIC de la següent forma:*

- *Nivell 1 o certificat bàsic .....2,0 punts*
- *Nivell 2 o certificat mitjà .....4,0 punts*
- *Nivell 3 o certificat avançat .....6,0 punts*

*En cas que les persones aspirants acreditin més d'un dels certificats anteriors, tan sols es puntuarà el de major nivell.*

*Titulacions acadèmiques*

*Per les titulacions acadèmiques, diferents de l'aportada per a prendre part en el procés selectiu, que tinguin relació directa amb la plaça a proveir, s'obtindrà la següent puntuació:*

- *Màster universitari .....18,0 punts*
- *Llicenciatura (o enginyeria superior) .....18,0 punts*
- *Grau universitari .....16,0 punts*
- *Diplomatura (o enginyeria tècnica) .....16,0 punts*
- *Mestratges de centre universitari .....16,0 punts*
- *Postgraus de centre universitari .....12,0 punts*

**RESULTAT DE PUNTUACIÓ DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT**

<b>DNI</b>	<b>NOM I COGNOMS</b>	<b>PUNTS</b>
***0804**	GUADALUPE ROMÍA MEGIA	5,00
***3203**	VERONICA MARTINEZ MARTINEZ	36,00
***1971**	SARA MESTRE FERNÁNDEZ	15,00
***3482**	MARTA FONT BAIGES	16,00
***0404**	MANUEL MAGAÑA CRESPO	22,00



**Quart. Prova psicotècnica de la fase de concurs de mèrits.**

PROVA PSICOTÈCNICA (màxim 20 punts)

*Es realitza una prova competencial per a determinar la idoneïtat de la persona aspirant i del seu perfil professional per a complir les funcions generals i específiques del lloc de treball i per encaixar en l'organització i per resoldre els dubtes que se li puguin plantejar al tribunal sobre els mèrits presentats per l'aspirant.*

*Per tal de garantir la selecció de la persona candidata més idònia, d'acord amb el contingut funcional, la naturalesa, les funcions i tasques bàsiques del lloc a proveir, i amb la finalitat d'avaluar els coneixements, les habilitats, la idoneïtat i la capacitat d'adaptació al nou lloc de treball, es realitzarà una prova psicotècnica del tipus test competencial.*

*Aquesta prova és una eina de valoració de les aptituds necessàries per complir amb èxit el lloc de treball segons les seves especificacions funcionals.*

*Els tests emprats guardaran una connexió directa amb les competències necessàries per un bon acompliment del lloc de treball segons la seva descripció funcional.*

*Aquesta prova serà avaluada per un/a professional expert/a en la matèria. En la utilització dels tests professionals es garanteix la confidencialitat i la protecció de la privacitat dels/les aspirants.*

*L'objectiu d'aquesta part del procés selectiu és fer un pronòstic sobre les persones candidates que millor s'adeqüen a nivell actitudinal a les característiques del lloc de treball convocat.*

*Aquesta prova té caràcter complementari i no serà eliminatòria. Es qualificarà de 0 a 20 punts.*

**RESULTAT DE PUNTUACIÓ DE LA PROVA PSICOTÈCNICA**

<b>DNI</b>	<b>NOM I COGNOMS</b>	<b>PUNTS</b>
***0804**	GUADALUPE ROMÍA MEGIA	9,75
***3203**	VERONICA MARTINEZ MARTINEZ	7,25
***1971**	SARA MESTRE FERNÁNDEZ	9,75
***3482**	MARTA FONT BAIGES (NP)	0,00
***0404**	MANUEL MAGAÑA CRESPO	13,25



### Cinquè. Resultat final del procés selectiu

El resultat final del procés selectiu, per ordre de puntuació, és el següent:

DNI	NOM I COGNOMS	EXP.	FORM	PSIC	TOTAL
***1971**	SARA MESTRE FERNÁNDEZ	28,12	15,00	9,75	<b>52,87</b>
***3203**	VERONICA MARTINEZ MARTINEZ	0,00	36,00	7,25	<b>43,25</b>
***0404**	MANUEL MAGAÑA CRESPO	0,00	22,00	13,25	<b>35,25</b>
***3482**	MARTA FONT BAIGES	1,20	16,00	0,00	<b>17,20</b>
***0804**	GUADALUPE ROMÍA MEGIA	0,00	5,00	9,75	<b>14,75</b>

### Sisè. Torn obert de paraula

No se'n formula.

### El tribunal qualificador acorda:

1. Constituir vàlidament el Tribunal qualificador de la convocatòria per al procés selectiu d'una plaça d'Administrativa de la Unitat d'Atenció a l'Usuari, que està formada pels membres següents: el senyor Josep Lanaspá Cuadrench, que actua com a president titular, el senyor Tomás Barranco Correas, que actua com a secretari titular, la senyora Maria Anguera Aguiló, que actua com a Vocal del Sector Públic Local, la senyora Yolanda Martín López, que actua com a Vocal representant del Sector Públic Local i la senyora Àngels Val Gascón, que actua com a Vocal designat per l'EAPC.
2. Aprovar i publicar les qualificacions dels mèrits de l'experiència professional, de formació i perfeccionament i de la prova psicotècnica, així com les qualificacions corresponents al resultat final del procés selectiu.
3. Proposar que la persona aspirant que ha quedat primer en aquest procés selectiu sigui contractat com a personal laboral fix, segons el que estableixen els punts 12.3 de les bases generals i el punt 11.3 de les bases específiques del procés selectiu.

Segons el que s'estableix a les bases de la convocatòria, l'aspirant que ha quedat en primer lloc haurà de presentar, en el termini de vint dies naturals, al departament de Recursos Humans els documents que acreditin que compleix les condicions exigides en les bases generals.



Contra aquest acord, poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació a la seu electrònica de l'Entitat.

Llegida la present Acta i trobada conforme, la signen els membres del Tribunal.

Josep Lanaspà Cuadrench  
President

Tomás Barranco Correas  
Secretari

Maria Anguera Aguiló  
Vocal representant del Sector Públic Local

Yolanda Martín López  
Vocal representant del Sector Públic Local

Àngels Val Gascón  
Vocal designat per l'EAPC

