

## ACTA PLE EXTRAORDINARI 22.DESEMBRE.2022

### Dades identificatives:

<b>Núm. de la sessió:</b>	17/2022 (Legislatura 2019-2023)
<b>Caràcter:</b>	Ordinària
<b>Convocatòria:</b>	19 de desembre de 2022
<b>Data celebració:</b>	22 de novembre de 2022
<b>Horari:</b>	13:03 h. – 13:53 h.
<b>Lloc:</b>	Sala de Plens de la Casa de Cultura Agustí Sardà

<b>Presidència:</b>	Yolanda Pérez Díaz, per delegació en virtut del Decret 5506/2022
<b>Secretari accidental:</b>	Aránzazu Sorlí Pons
<b>Interventora accidental:</b>	Anna Cartaña Beltran

### Membres assistents:

Yolanda Pérez Díaz	regidora PSC-CP
Jordi Alemany Ardit	regidor PSC-CP
Maria del Remei Benach Font	regidora PSC-CP
Angel Redondo Ruizaguirre	regidor PSC-CP
Cristina Llorens Pardo	regidora PSC-CP
Francisca Ortiz Sánchez	regidora PSC-CP

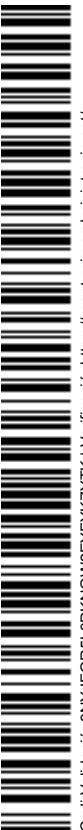
Vicente Pérez Mula	regidor IMM
--------------------	-------------

Francisco Chamizo Quesada	regidor Junts
Amèlia Bargalló Castellnou	regidora Junts
Quique Moreno Herrero	regidor Junts

Manel Vilajosana Ferrandiz	regidor ERC-MÉS-AM
Abbas Amir Aarab	regidor ERC-MÉS-AM

Ferran Pellicer Roca	regidor AMM-VX+
Elvira Montagud Pérez	regidora AMM-VX+

Armando Franco Marti	Regidor C's
----------------------	-------------



Excusen l'assistència:

Fran Morancho López	La presideix
Irene Aragonès Gràcia	regidora ERC-MÉS-AM

Comprovat el quòrum per a la vàlida celebració de la sessió, la presidenta obre la sessió en el lloc, data i a l'hora indicada en l'encapçalament passant a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia següent:

#### A) PART RESOLUTIVA

1. Cicle Complet de l'Aigua. Expedient 15692/2022. Aprovar, si s'escau, la separació de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp al Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC).
2. Residus i neteja. Expedient 13956/2022. Aprovar la modificació de l'annex d'impacte econòmic inclòs en el nou conveni de delegació competencial amb el Consell Comarcal del Baix Camp, relatiu a la gestió del servei de tractament i recollida de residus.
3. Tresoreria. Expedient 14516/2022. Concertació d'una operació de crèdit a llarg termini per a finançar algunes Inversions previstes en l'annex d'inversions del pressupost de l'exercici 2022.

#### A) PART RESOLUTIVA

1. **Cicle Complet de l'Aigua. Expedient 15692/2022. Aprovar, si s'escau, la separació de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp al Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC).**

**Identificació de l'expedient:** Separació de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp al Consorci per a la Gestió Integral de l'Aigua de Catalunya (CONGIAC)

**Número d'expedient:** Exp. 15692/2022

**Tràmit:** Aprovació separació de consorci

#### Fets

1. El Consorci per a la gestió d'Aigües de Catalunya (CONGIAC) és una ens públic de base associativa i caràcter local que agrupa diversos ajuntaments implicats directament en el cicle



integral de l'aigua a través de les seves empreses municipals, serveis municipals o dels instruments públics del consorci (GIACSA).

2. L'article 2 dels estatuts del CONGIAC, estableix les finalitats i funcions del Consorci tal i com es transcriuen a continuació:

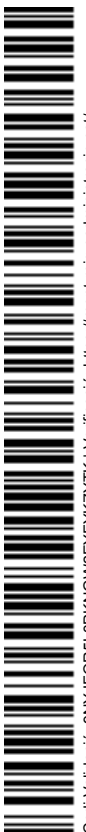
*2.1. El Consorci té com a finalitat principal contribuir al foment de la gestió directa pública dels serveis vinculats al cicle de l'aigua, com a mecanisme per a garantir una gestió transparent, participativa, eficient i sostenible d'aquests serveis i la representació i defensa dels interessos dels ens consorciats davant les administracions i organismes que exerceixen competències en aquesta matèria.*

*2.2. En el marc de la seva finalitat, les funcions que corresponen al Consorci són les següents:*

- a. Foment de les relacions de cooperació i col·laboració amb altres administracions territorials i institucionals, i amb qualsevol altra entitat de dret públic o privat que tinguin competència o actuïn en els àmbits del cicle integral de l'aigua i del medi ambient, per l'elaboració i execució de serveis, activitats, projectes i programes d'interès comú*
- b. Assessorament a les entitats consorciades i a les administracions competents en relació amb les propostes de modificació de la normativa que incideix en qualsevol dels serveis vinculats al cicle de l'aigua.*
- c. Rendibilització en favor de tots els municipis consorciats de l'experiència i el coneixement dels municipis que gestionen de forma directa els serveis que conformen el cicle de l'aigua.*
- d. Garantia de l'existència d'un model de gestió pública associativa dels serveis que conformen el cicle de l'aigua disponible per aquells municipis consorciats que ho precisin.*
- e. Gestió, prèvia delegació dels municipis, de les competències municipals relatives el cicle integral de l'aigua.*
- f. Contribució a la millora de la qualitat i eficiència dels serveis que els consorciats presten directament als ciutadans i a una més adequada utilització dels recursos hidrològics i mediambientals disponibles.*
- g. Participació en l'elaboració de Plans directors dels diferents serveis que configuren el cicle de l'aigua.*
- h. Elaboració d'una política de tarifes que garanteixi la internalització dels costos dels serveis públics i la prestació d'uns serveis públics de qualitat i eficients.*
- i. Realització de campanyes de comunicació per a promoure la cultura de l'ús eficient i sostenible de l'aigua.*
- j. Promoció, construcció, explotació i manteniment d'infraestructures d'abastament, sanejament i depuració d'aigües, municipals o supramunicipals.*
- k. Anàlisi de la qualitat de les aigües i el seu nivell de contaminació.*
- l. Realització d'activitats d'investigació, estudi i divulgació, relacionades amb el cicle integral de l'aigua i del medi ambient.*
- m. Foment d'obres, activitats i serveis mitjançant la concessió de subvencions i d'altres tècniques de foment.*
- n. Totes aquelles altres activitats que siguin complementàries de les enunciades anteriorment.*

*2.3. Aquestes funcions les podrà dur a terme el mateix Consorci directament o a través d'entitats instrumentals creades a l'efecte, utilitzant qualsevol de les formes de gestió directa de serveis que preveu la normativa.*

3. El Ple de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, en sessió celebrada el 13 de novembre de 2019 adopta l'acord d'aprovar inicialment l'adhesió del municipi de Mont-roig del Camp al Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, així com aprovar, també, els Estatuts pels quals es regeix



l'esmentat Consorci, publicats al BOP de data 3 de desembre de 2015, amb reserva del punt 5 d'aquests estatuts.

4. La Junta Rectora del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, en sessió celebrada en data 17 de juliol de 2020 adopta l'acord d'acceptar l'adhesió de l'ajuntament de Mont-roig del Camp com a nou membre de ple dret del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC).

5. En data 1 de desembre de 2022 el gerent del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya, formalitza una tramesa genèrica via EACAT a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp en el qual exposa el que es transcriu a continuació:

*En la última Junta Rectora es va decidir que en referència a la sentència del TSJC de 21 de setembre del 2020 , havien de sortir del consorci els ajuntaments que no ens tenien delegat el servei ni ajuntaments que ja tinguessin la seva pròpia empresa municipal d'aigües.*

*Us adjuntem el model de resolució d'incoació, informe de secretaria i dictamen que passarà pel Ple l'Ajuntament de Manresa, per a què tingueu el model a seguir.*

*Agrairíem que ens notifiqueu la data del Ple en el que podreu aprovar-ho.*

6. En data 21 de setembre de 2020, la secció cinquena de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, dicta la sentència número 3661/2020 per mitjà de la qual anul·la i deixa sense efecte l'Acord del Ple de l'Ajuntament de Collbató de 21 de març de 2016 pel qual es desestimen les al·legacions de la recurrent d'impugnació dels acords del Ple d'1 de febrer de 2016 d'aprovació de la forma de gestió directa del servei de subministrament d'aigua potable en el municipi de Collbató i l'encomanament de gestió a GIACSA. Entre les raons per les quals s'anul·laren els acords la Sala inclou, en els paràgrafs segon i tercer del punt catorzè dels antecedents de fer, el següent:

*“Tal com s'ha expressat, i si bé l'Ajuntament pot optar pel mode de gestió directa per a la prestació de serveis municipals de proveïment d'aigua, el sistema de cooperació adoptat no s'ajusta a dret, ja que CONGIAC no contempla un sistema de gestió compartida del servei públic de subministrament d'Aigua, sinó que dissenya un sistema amb vocació de mercat en el qual participen les empreses municipals dels Ajuntaments consorciats de major dimensió.*

*La fórmula associativa fa fallida des del moment que CONGIAC no satisfà cap necessitat de gestió del servei als Ajuntaments de més dimensió, que tenen les seves pròpies empreses municipals d'aigües. En aquest sentit, no és una fórmula de gestió compartida a través de consorcis a què fa referència l'art. 26.2 de la LRBRL, sinó que es presenta com un servei que es presta de manera mancomunada pels ens de major dimensió als que tenen menys de 20.000 habitants.”*

7. Els representants dels ajuntaments que conformen el consorci, però que disposen d'empresa o entitat municipal pròpia per a la gestió del servei, amb la voluntat d'evitar la part de la sentència en la que s'exposa “La fórmula associativa fa fallida des del moment que CONGIAC no satisfà cap necessitat de gestió del servei als Ajuntaments de més dimensió, que tenen les seves pròpies empreses municipals d'aigües”, es mostren disposats a separar-se del consorci per garantir la seguretat jurídica del mateix i la seva continuïtat per donar servei als ajuntaments que li han delegat la gestió.



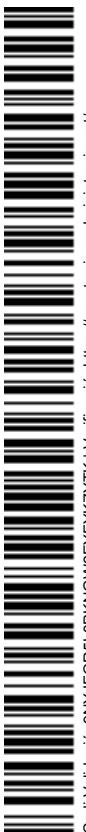
8. En data 12 de desembre de 2022 el gerent de l'Entitat emet informe, en el qual s'informa favorablement la separació de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp al CONGIAC.
9. En data 9 de desembre de 2022 s'emeta informe jurídic per part de la Secretària General de l'Ajuntament.
10. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea d'Espai públic, Territori i Sostenibilitat de data 19 de desembre de 2022.

### Fonaments de dret

1. L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, estableix que el municipi és l'administració competent per a la prestació del servei d'aigua a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals.
2. L'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, estableix que tots els Municipis ha de prestar obligatòriament el servei d'aigua a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals.
3. L'article 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que tots els municipis han de prestar, com a mínim, el servei d'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram.
4. L'article 191 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que els ens locals poden establir convenis o consorcis sobre serveis locals o assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.
5. Els articles 312 a 324 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya, regulen l'objecte, el caràcter, la constitució, el règim i la forma de gestió, els estatuts, els òrgans, el funcionament, el règim financer, el pressupost, el patrimoni, la separació de membres i la dissolució dels consorcis.
6. Els articles 269, 270 i 271 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regulen els consorcis, el règim i formes de gestió i els estatuts del consorci.
7. Els articles 118 a 127 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regulen la definició i activitats pròpies, el règim jurídic, el règim d'adscripció, el règim de personal, el règim pressupostari de comptabilitat control economicofinancer i patrimonial, la creació, el contingut dels estatuts, les causes i procediment per a l'exercici del dret de separació d'un consorci, els efectes de l'exercici del dret de separació d'un consorci i de la dissolució dels consorcis.

### El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, acorda:

1. Aprovar la separació de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp del Consorci per a la Gestió Integral d'Aigües de Catalunya (CONGIAC) tot de conformitat amb allò establert a l'art 125,2 de la Llei



40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com l'art. 323 Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i l'art. 29 dels Estatuts del Consorci.

2. Habilitar el Sr. Alcalde per a l'execució dels acords presos.

3. Notificar aquest acord a la Junta Rectora del CONGIAC, als efectes de que sigui efectiva la separació i es procedeixi a calcular la quota de separació del consorci que li correspon a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

4. Notificar els presents acords a l'EPEL Nostraigua.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut del debat i la votació es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt nº 1 de l'ordre del dia.](#)

## **2. Residus i neteja. Expedient 13956/2022. Aprovar la modificació de l'annex d'impacte econòmic inclòs en el nou conveni de delegació competencial amb el Consell Comarcal del Baix Camp, relatiu a la gestió del servei de tractament i recollida de residus.**

### **Fets**

1. Per provisió d'Alcaldia de data 26/10/2022 es disposa la iniciació del tràmits per tal d'aprovar el nou conveni de delegació competencial amb el Consell Comarcal del Baix Camp, relatiu a la gestió del servei de tractament i recollida de residus.

2. En la sessió plenària de data 09/11/2022 s'eleva al Ple l'acord d'extinció anticipada i liquidació del conveni signat en data 04/06/2008, així com l'acord de mutació demanial subjectiva dels 18 vehicles adscrits al servei de recollida i tractament de residus.

3. En l'expedient s'incorporen en còpia: i) informe de Secretaria nº 2022-0075, de data 21/07/2022; ii) informe de Intervenció nº 2022-0064, de data 01/08/2022; iii) Proposta de conveni tramesa pel CCBC, aprovada pel Ple del Consell en data 28/09/2021; iv) Memòria justificativa, de data 01/03/2022, signada conjuntament per la regidora de residus i la tècnica de medi ambient.

Així mateix, s'incorpora informe tècnic, de data 26/10/2022, sobre la proposta de modificació de l'Annex II del conveni, per tal d'incorporar les observacions de la Intervenció.





4. En la sessió Plenària de data 9/11/2022 s'aprova el Conveni de Delegació competencial amb el CCBC sobre el servei de tractament i recollida de residus i es dóna trasllat de l'acord al Consell Comarcal del Baix Camp per tal que l'aprovi.
5. A dia d'avui, el Conveni no es troba perfeccionat donat que resta pendent d'aprovació per part de l'òrgan plenari del Consell Comarcal.
6. Des del Departament de Residus i Neteja Viària s'ha advertit la necessitat d'ajustar els imports indicats en l'Annex d'Impacte Econòmic a causa d'una modificació en la previsió de la despesa que es detalla en l'Annex I de la present proposta.
7. Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea d'Espai públic, Territori i Sostenibilitat de data 19 de desembre de 2022.

#### Fonaments de Dret

- Article 26.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local
- Article 85 del Text Refòs de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya
- Article 29 del Reglament que aprova el programa d'actuació comarcal del Baix Camp
- Article 49.g de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Es reproduïx amb literalitat l'extracte:(...)“g) El régimen de modificación del convenio. A falta de regulación expresa la modificación del contenido del convenio requerirá acuerdo unánime de los firmantes.”

Vista la proposta de resolució PR/2022/3033 de 14 / de desembre / 2022.

**El Ple de l'Ajuntament, amb 13 vots a favor de: Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS) i 2 abstenció de: Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+), Armando Franco Martí (C's) acorda:**

Primer.- Aprovar la modificació de l'Annex d'impacte econòmic del conveni delegació competencial amb el Consell Comarcal del Baix Camp, relatiu a la gestió del servei de recollida i tractament de residus, en els termes previstos en l'Annex I.

Segon.- Donar trasllat del present acord al Consell Comarcal per tal que manifesti l'acord mutu entre les parts i es procedeixi a formalitzar conveni en els termes previstos en l'Annex II, mitjançant la signatura corresponent.

Tercer.- Facultar l'Alcaldia-Presidència per tal de signar el conveni objecte del present acord.

Quart.- Publicar el conveni en els termes que disposa la legislació vigent.



## ANNEX I

Des del Departament de Residus i Neteja Viària s'ha advertit la necessitat d'ajustar els imports indicats en l'Annex d'Impacte Econòmic en tant que, d'acord amb l'actualització de les dades de generació de residus del municipi s'estima que l'increment en la generació de residus sigui un 3% menor a la prevista en el primer any, reduint-se un 2% més en els anys futurs a causa del context econòmic actual i futur. Aquest fet, també implica una reducció en l'increment del cost del servei i del tractament que s'estima que siguin d'un 8% i d'un 5% respectivament el primer any i d'un 5% i un 3% pels següents.

Per tot això, l'impacte econòmic derivat de l'Aprovació del Conveni de delegació competencial amb el Consell Comarcal del Baix Camp, relatiu a la gestió del servei de recollida i tractament de residus, es preveu que sigui menor al calculat inicialment.

Per tant, el text de l'Acord Plenari del dia 9/11/2022 que es transcriu a continuació:

(...)

### **“ANNEX D'IMPACTE ECONÒMIC DEL SERVEI**

*Per tal de valorar els costos derivats de la gestió i tractament dels residus municipals i neteja viària en el marc del nou conveni per als propers 4 anys s'utilitzen de base les dades de generació estimades per al 2022 i s'aplica un increment de l'11% en la generació anual de residus i 8% en el cost de serveis i tractaments d'acord amb la mitjana d'increment de generació i costos dels darrers tres anys vàlids (2019 – 2021-2022).*

*D'altra banda, donat que es preveu l'assumpció del servei de neteja viària per part de l'ajuntament, el cost derivat d'aquest servei delegat a Secomsa només s'estima per als 9 primers mesos. Es preveu l'assumpció del nou servei de neteja viària entre els mesos d'agost i setembre.*

*D'acord amb tot l'exposat, s'estimen els següents costos per als propers 4 anys:*

**TAULA A**

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA		2023	2024	2025	2026
171/16210/20500/01	Lloguer	12.150,00 €	17.400,00€	23.250,00€	27.225,00€
171/16210/21200/01	Manteniment cont.	29.160,00 €	22.044,96 €	19.046,85 €	20.570,59 €
171/16210/22715/01	Servei de recollida	1.887.139,82 €	1.57 1.987,47 €	8 98.278,56 €	449.139 ,28 €
171/16230/22715/01	Tractament residus	1.251.262,41 €	1.489.002,27 €	1.771.912,71 €	2.108.576,12 €
172/16300/22715/01	Neteja viària	935.636,54 €			
171/16210/62500/01	Subministrament i reposició de contenidors	88.071,59 €	6 2.883,12 €	4 4.916,51 €	17.966 ,61 €
<b>Subtotal A</b>		4.203.420,37 €	3.16 3.317,82 €	2.757.404,62 €	2.623.477,59 €

*Cal tenir en compte que durant els propers mesos es preveu la implantació del sistema de recollida porta a porta en tres zones del municipi (30% de la població) amb la intenció d'ampliar-lo progressivament a la resta de municipi. A continuació es fa una estimació d'aquests pels propers 4 anys:*



## TAULA B

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA		2023	2024	2025	2026
171/16210/22715/01	Implantació	68.209,52 €	74.196,60 €	105.788,03 €	
171/16210/22715/01	Servei de recollida	314.791,23 €	673.241,39 €	1.279.829,69 €	1.536.776,38 €
<b>Subtotal B</b>		<b>383.000,75 €</b>	<b>747.437,99 €</b>	<b>1.385.617,72 €</b>	<b>1.536.776,38 €</b>

El cost del servei de recollida mitjançant el sistema porta a porta suposarà un increment en el cost del servei de recollida global per la major necessitat de recursos personals del mateix. Tanmateix, d'acord amb les experiències de molts altres municipis arreu de Catalunya que ja han implantat el sistema de recollida porta a porta, aquest canvi de model de recollida implica una millora progressiva de fins al 40% en la recollida selectiva. Aquesta millora està directament relacionada amb la reducció de costos del tractament de residus i l'increment de retorns del cànon per valorització de materials.

A continuació s'indica el cost total per anualitat:

Impacte econòmic	2023	2024	2025	2026
TAULA A	4.203.420,37 €	3.163.317,82 €	2.757.404,62 €	2.623.477,59 €
TAULA B	383.000,75 €	747.437,99 €	1.385.617,72 €	1.536.776,38 €
<b>TOTAL</b>	<b>4.586.421,12 €</b>	<b>3.910.755,81 €</b>	<b>4.143.022,34 €</b>	<b>4.160.253,98 €</b>

”

Quedaria modificat en els termes que es detallen a continuació:

(...)

### “ANNEX D'IMPACTE ECONÒMIC DEL SERVEI

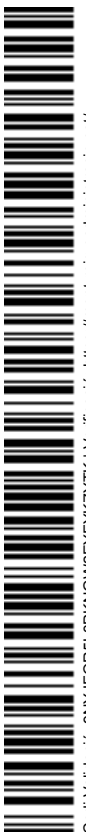
Per tal de valorar els costos derivats de la gestió i tractament dels residus municipals i neteja viària en el marc del nou conveni per als propers 4 anys s'utilitzen de base les dades de generació estimades per al 2022 i s'aplica un increment de l'8% en la generació anual de residus, del 5% en el cost de serveis i un 3% en els costos de tractaments el primer any d'acord amb les tendències d'increment de generació i costos estimades.

D'altra banda, donat que es preveu l'assumpció del servei de neteja viària per part de l'ajuntament, el cost derivat d'aquest servei delegat a Secomsa només s'estima per als 9 primers mesos. Es preveu l'assumpció del nou servei de neteja viària entre els mesos d'agost i setembre.

D'acord amb tot l'exposat, s'estimen els següents costos per als propers 4 anys:

### TAULA A

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA		2023	2024	2025	2026
171/16210/20500/01	Lloguer	12.150,00 €	1 7.100,00 €	2 2.500,00 €	25.575 ,00 €
171/16210/21200/01	Manteniment cont.	29.160,00 €	2 1.636,72 €	1 8.001,75 €	18.721 ,82 €
171/16210/22715/01	Servei de recollida amb contenidors	1.521.229,07 €	1.160.697,78 €	663.255,88 €	331.627,94 €



171/16210/22799/01	Gestió de deixalleries	112.561,89 €	115.938,75 €	119.416,91 €	122.999,42 €
171/16230/22715/01	Tractament residus	1.097.505,55 €	1.138.401,38 €	1.144.735,90 €	1.131.485,99 €
172/16300/22715/01	Neteja viària	935.636,54 €			
171/16210/62500/01	Subministrament i reposició de contenidors	88.071,59 €	62.883,12 €	44.916,51 €	17.966,61 €
<b>Subtotal A</b>		3.796.314,64 €	2.516.657,74 €	2.012.826,94 €	1.648.376,77 €

Cal tenir en compte que durant els propers mesos es preveu la implantació del sistema de recollida porta a porta en tres zones del municipi (30% de la població) amb la intenció d'ampliar-lo progressivament a la resta de municipi. A continuació es fa una estimació d'aquests pels propers 4 anys:

### TAULA B

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA		2023	2024	2025	2026
171/16210/22715/01	Implantació	68.209,52 €	74.196,60 €	105.597,57 €	
171/16210/22715/01	Servei de recollida	236.846,55 €	661.633,78 €	1.238.544,86 €	1.466.922,91 €
<b>Subtotal B</b>				1.344.142,43 €	1.466.922,91 €
		305.056,07 €	735.830,38 €		

D'acord amb les experiències de molts altres municipis arreu de Catalunya que ja han implantat el sistema de recollida porta a porta, aquest canvi de model de recollida implica una millora progressiva de fins al 40% en la recollida selectiva. Aquesta millora està directament relacionada amb la reducció de costos del tractament de residus i l'increment de retorns del cànon per valorització de materials.

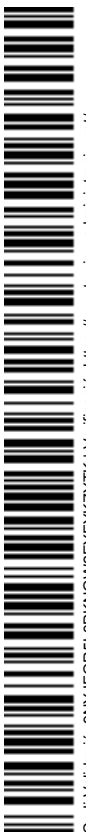
A continuació s'indica el cost total per anualitat:

Impacte econòmic	2023	2024	2025	2026
TAULA A	3.796.314,64 €	2.516.657,74 €	2.012.826,94 €	1.648.376,77 €
TAULA B	305.056,07 €	735.830,38 €	1.344.142,43 €	1.466.922,91 €
<b>TOTAL</b>	<b>4.101.370,72 €</b>	<b>3.252.488,12 €</b>	<b>3.356.969,37 €</b>	<b>3.115.299,68 €</b>

”

## ANNEX II

### CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I L'AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP PER REGULAR LA DELEGACIÓ A FAVOR DE LA COMARCA DELS SERVEIS DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS I



## SERVEIS ADDICIONALS I COMPLEMENTARIS AL MUNICIPI DE MONT-ROIG DEL CAMP.

### INTERVENEN

D'una banda, la Senyora Rosa M. Abelló i Borràs, com a Presidenta del Consell Comarcal Baix Camp, que intervé en representació de l'administració comarcal tal com disposa l'article

13.1 a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal a Catalunya, i que actua expressament autoritzada per a la formalització d'aquest conveni en virtut de l'acord de Ple de 28 de setembre de 2021, assistit pel secretari de l'ens.

D'altra banda, el Senyor Fran Morancho López, alcalde de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, que actua en la seva representació de conformitat amb el que disposa l'article 53.1 a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, expressament facultat/da per subscriure aquest document segons l'acord de Ple de , assistit pel secretari de la corporació.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat legal suficient per atorgar aquest document administratiu, d'acord amb els següents

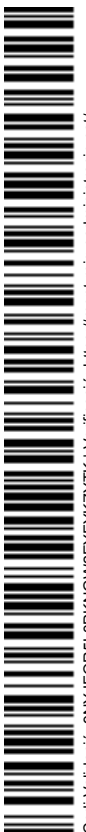
### ANTECEDENTS

**Primer.** Aquest conveni de col·laboració, que regula la delegació dels serveis municipals de gestió de residus i altres serveis addicionals i complementaris a favor de la comarca, deixa sense efecte tots els anteriors convenis subscrits, entre ambdues administracions, en relació al mateix àmbit d'actuació, tant el conveni inicial, com els seus annexes i, si s'escau, les pròrrogues que s'hagin formalitzat fins ara.

**Segon.** La comarca del Baix Camp ha subscrit el conveni marc amb l'Agència de Residus de Catalunya i altres Consells Comarcals del camp de Tarragona per planificar, optimitzar i garantir la sostenibilitat de les infraestructures de valorització i tractament de residus municipals.

En relació a aquest conveni marc cada Consell Comarcal aporta el volum de residus municipals que li hagin delegat els respectius ajuntaments, amb l'objectiu d'assolir les sinergies que permetin una gestió global i eficient, així com unificar les tarifes per al conjunt del territori d'influència en la mesura que sigui possible.

**Tercer.** En aquest marc global de col·laboració, el Consell Comarcal ha aprovat un nou model de conveni amb els Ajuntaments del seu entorn, per actualitzar els termes de la delegació de serveis i ajustar la seva regulació al marc normatiu vigent.



Aquest nou model de conveni que ara aproven i signen el Consell Comarcal i els Ajuntaments de la demarcació pretén revisar els termes de la delegació, amb el propòsit d'assolir els següents objectius:

- 1) Actualitzar el marc normatiu de referència que resulta d'aplicació.
- 2) Ajustar la vigència de l'acord de col·laboració i la seva pròrroga als límits establerts per Llei.
- 3) Assumir els nivells de prevenció i recollida selectiva establerts per la Unió Europea i el Progremic, amb el propòsit de reduir al màxim la disposició o eliminació final de la fracció resta dels residus municipals.
- 4) Reforçar la conscienciació ambiental de la població i dels grans productors per sectors d'activitat i vehicular la seva participació.
- 5) Establir un model més sostenible en l'ús de mitjans, recursos i equips.
- 6) Facilitar un model més flexible i amb capacitat d'adaptació als diferents sistemes de recollida de residus municipals existents, atenent a les necessitats i característiques del municipi i a la demanda de la corporació municipal.
- 7) Afavorir la participació del municipi en les funcions de seguiment i control dels serveis delegats
- 8) Impulsar la implantació d'un model de pagament per generació de residus, com a instrument per afavorir l'increment dels percentatges de recollida selectiva de les diferents fraccions de residus municipals.
- 9) Incorporar les noves tecnologies i les aplicacions mòbils per millorar l'eficiència en la prestació dels serveis.
- 10) Afavorir la consecució dels objectius de transparència, participació, bon govern i publicitat activa, potenciant els portals com a eines de gestió, comunicació i informació.

**Quart** . Tal com es venia fent fins ara, la prestació dels serveis és assumida pel Consell Comarcal del Baix Camp sota la modalitat de gestió directa, encarregant a la seva societat anònima comarcal "Serveis Comarcals Mediambientals, SA" (SECOMSA) la prestació efectiva i material de totes les actuacions derivades de la delegació dels serveis.

La societat anònima comarcal SECOMSA esdevé un ens instrumental i mitjà propi personificat de l'ens comarcal, tal com preveu l'article 1 dels seus Estatuts i l'article 32 de la LCSP.

El Consell Comarcal adscriu a la prestació dels serveis delegats el conjunt de les instal·lacions existents al Centre Comarcal de Gestió de Residus de Botarell que són de la seva propietat des de l'any 2020 per cessió del Consorci per a la Gestió de Residus Municipals del Baix Camp.

En aquestes instal·lacions trobem la Planta de Compostatge, la Planta Mecànico-biològica, la deixalleria comarcal, entre altres elements i equipaments per a la prestació de serveis addicionals.

**Cinquè**. El Consell Comarcal assumeix el compromís de publicar al BOPT un anunci per donar a conèixer aquesta delegació dels serveis, tal com estableix l'article 9.3 de la Llei



40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, realitzant aquest tràmit en nom d'ambdues administracions, fent constar que els acords plenaris relatius a l'aprovació del conveni han estat aprovats per cada entitat.

La delegació dels serveis podrà ser revocada per acord de Ple de l'Ajuntament, segons preveu l'article 9.6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Les resolucions administratives que s'adoptin en virtut d'aquesta delegació indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.

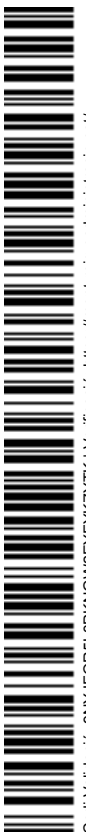
La delegació troba el seu fonament en el que disposa l'article 25.1 c) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya, segons el qual, correspon a la comarca exercir les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis.

Igualment, l'article 28 de la mateixa disposició normativa regula les funcions d'assistència i cooperació de la comarca en relació als municipis de la seva demarcació, com a entitat local de caràcter supramunicipal.

Així mateix, segons preveu l'article 29 del Decret legislatiu 4/2003, el Reglament que aprova el programa d'actuació comarcal del Baix Camp inclou la gestió dels residus com un dels serveis que pot prestar la comarca per delegació dels municipis.

Aquest conveni de col·laboració té per objecte desenvolupar les relacions interadministratives en matèria de gestió de residus municipals i altres serveis addicionals i complementaris, essent el marc jurídic de referència, entre altres disposicions, el següent:

1. Article 25 i següents del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya.
2. El Reglament pel qual s'aprova el Programa d'actuació comarcal, aprovat per acord de Ple del Consell Comarcal de 27 de febrer de 2021.
3. Articles 55 a 62 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
4. Article 144 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Articles 61 a 71 del Reial decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
6. Article 303 i següents del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
7. Articles 9 i del 47 al 53 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
8. Decret legislatiu 1/2009 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i normativa que la desenvolupa.
9. LLEI 8/2008, del 10 de juliol, de finançament de les infraestructures de gestió dels residus i dels cànon sobre la disposició del rebuig dels residus.
10. Programa de Gestió de Residus de Catalunya (PROGREMIC)



11. Reial Decret 209/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals de Catalunya (PINFRECAT20).
12. Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).
13. Altra normativa general i sectorial que resulti d'aplicació o que derogui o modifiqui l'anterior.

D'acord amb aquests antecedents, les parts convenen les següents:

## CLÀUSULES

### 1. OBJECTE

#### 1.1. Delegació de serveis

Per una banda, mitjançant aquest conveni de col·laboració l'Ajuntament delega a favor del Consell Comarcal del Baix Camp la gestió dels serveis de recollida i transport fins a les plantes autoritzades de les diferents fraccions de residus municipals segregats selectivament en el seu terme, així com el seu triatge, tractament, valorització, deposició o eliminació.

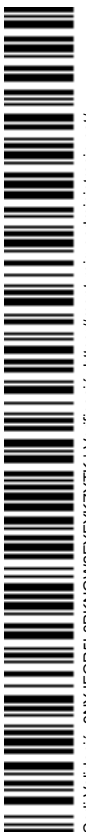
La descripció dels serveis objecte de delegació, així com la incorporació de prestacions complementàries o addicionals, com poden ser la neteja viària, el servei de deixalleria, o d'altres que s'incorporin per atendre noves necessitats del municipi, vindran regulades, amb detall per a cada exercici econòmic, al Catàleg de Serveis que aprova la Junta General de la societat SECOMSA i que forma part integrant, igualment, d'aquest conveni, ja que s'adjunta a aquest document com annex.

L'Ajuntament, amb la signatura d'aquest conveni, aprova igualment aquest Catàleg de Serveis, que podrà ser objecte de revisió si així es considera convenient, havent d'aprovar ambdues parts, novament, aquesta actualització en el cas que afecti a la prestació dels serveis delegats al municipi.

#### 1.2. Acceptació de la delegació

Per la seva banda, el Consell Comarcal accepta aquesta delegació i assumeix el compromís de gestionar els serveis de naturalesa mediambiental descrits al Catàleg que s'adjunta com annex a aquest conveni, respecte dels quals l'Ajuntament en conserva la titularitat municipal.

Ambdues parts acorden que l'àmbit objectiu de la delegació es podrà ampliar a altres serveis de naturalesa ambiental no recollits al Catàleg, sempre que així ho acordin expressament ambdues parts i es formalitzi aquesta ampliació mitjançant la signatura d'un nou annex que reguli els termes d'aquesta nova col·laboració entre les parts.





Tal com s'ha dit als antecedents, el Consell Comarcal adscriu al servei el conjunt de les instal·lacions existents al Centre Comarcal de Gestió de Residus, del que n'és propietari.

En aquest Centre hi trobem la planta de compostatge, la planta mecànica biològica, la deixalleria comarcal i altres equipaments i elements addicionals com ara punts de transferència, aula mediambiental i les línies de desenvolupament, recerca i promoció de projectes pilot per a la reducció, reciclatge, reutilització i valorització dels residus municipals.

## 2. FORMA DE GESTIÓ DELS SERVEIS

El Consell Comarcal gestionarà els serveis delegats mitjançant aquest conveni de forma directa, a través de la societat anònima comarcal SECOMSA, segons disposa l'article 188 i següents del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

SECOMSA esdevé un mitjà propi personificat del propi Consell Comarcal del Baix Camp, al complir els requisits que recull l'article 32 de la LCSP. Aquest caràcter d'ens instrumental ve reconegut també a l'article 1 dels Estatuts de l'empresa.

Qualsevol canvi en la modalitat de gestió dels serveis delegats que proposi el Consell Comarcal requerirà la prèvia autorització de l'Ajuntament, que haurà d'aprovar el seu òrgan plenari.

La menció en aquest conveni als termes "ens explotador", "societat" o "empresa", s'ha d'entendre referir a SECOMSA, com a mitjà propi personificat de l'ens comarcal que assumeix la prestació dels serveis objecte de delegació.

## 3. SERVEIS DELEGATS

L'Annex I d'aquest Conveni conté el catàleg de serveis que la societat SECOMSA ofereix als municipis, que incorpora les tarifes i les condicions de prestació de cada servei.

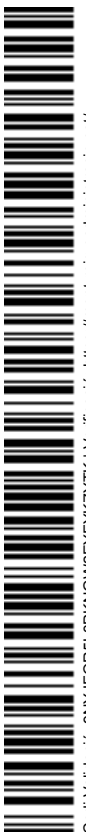
El Catàleg de Serveis serà aprovat i, en el seu cas, revisat anualment per la Junta General de SECOMSA (Ple del Consell Comarcal del Baix Camp) a proposta del seu Consell d'Administració. Durant la vigència del conveni les revisions que aprovi la junta General seran comunicades oportunament a l'Ajuntament, d'acord amb el que estableix la clàusula 5a d'aquest conveni.

### 1. RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS

#### 1.1. RECOLLIDA SELECTIVA AMB CONTENIDORS DE LES 5 FRACCIONS

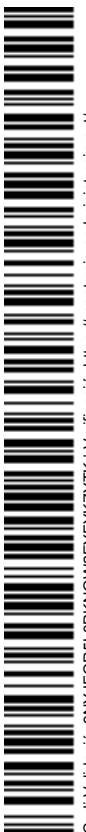
RESTA

FORM



- PAPER I CARTRÓ
  - ENVASOS LLEUGERS
  - VIDRE
  - SERVEI EN FESTIUS
- 1.2. RECOLLIDA DE CONTENIDORS DE RESTES VEGETALS
- 1.3. TRANSPORT DE CAIXES DE VOLUMINOSOS I DEIXALLERIA
- 1.4. MANTENIMENT DE CONTENIDORS
- 1.5. SUBMINISTRAMENT I REPOSICIÓ DE CONTENIDORS, CUBELLS I BOSSES
- 1.6. LLOGUER DE CONTENIDORS
- 1.7. SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA
- RECOLLIDA DOMÈSTICA I ASSIMILABLES
  - RECOLLIDA A DISSEMINATS
  - RECOLLIDA A BARS I RESTAURANTS
  - RETORNS PER RECOLLIDA SELECTIVA
- 1.8. RECOLLIDA DE CARTRÓ COMERCIAL A GRANS PRODUCTORS
2. SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL
3. TRACTAMENT DE RESIDUS
- 3.1. RESTA
  - 3.2. FORM
  - 3.3. RESTES VEGETALS
  - 3.4. RESIDUS VOLUMINOSOS I DE DEIXALLERIA
4. VENDA DE COMPOST
5. ASSIGNACIÓ DE PERSONAL A CADA SERVEI
6. SERVEIS ADDICIONALS O COMPLEMENTARIS PER A CADA MUNICIPI
- Gestió de deixalleries
  - Neteja viària
  - Sistema per a la gestió de pagament per generació i comunicació bidireccional
  - Altres serveis a determinar

L'Annex II d'aquest conveni identificarà el serveis tarifats recollits al catàleg que l'Ajuntament delega al Consell Comarcal del Baix Camp i regularà la descripció i condicions de prestació dels serveis addicionals previstos a l'apartat 6 del catàleg així com la seva quantificació econòmica, que també són objecte de delegació municipal a favor de la comarca en virtut d'aquest conveni.



Aquest Annex II i les seves modificacions serà aprovat pel Consell d'Administració de SECOMSA, que en donarà compte a la Junta General de la Societat, així com per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

L'Annex III d'aquest conveni regula aquells altres serveis, no recollits al catàleg, que es presten al municipi, a requeriment de la corporació municipal amb caràcter puntual i extraordinari. La seva prestació requerirà la presentació a l'Ajuntament d'una proposta redactada pels serveis tècnics de SECOMSA, acompanyada del pressupost corresponent, que serà aprovat per part de la Gerència de la Societat així com per l'òrgan competent de l'Ajuntament. Les propostes tècniques acceptades per l'Ajuntament es consideraran serveis delegats al Consell Comarcal del Baix Camp i s'integraran amb numeració correlativa a l'Annex III.

#### 4. ADSCRIPCIÓ DE RECURSOS

Al Catàleg es regula l'efectiva adscripció de mitjans humans i materials per part de l'ens explotador per assolir la correcta prestació dels serveis delegats pel municipi a la comarca.

L'apartat 5 del Catàleg fa referència a l'assignació del personal a cada servei. En cas d'extinció del present conveni, ja sigui per finalització de la seva vigència o bé per la seva resolució anticipada, **el personal adscrit al serveis delegats serà susceptible de subrogació en funció del que determini la normativa vigent a la data d'extinció del conveni.**

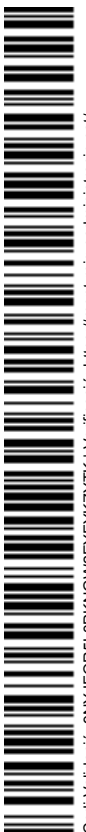
**En cas que la legislació aplicable del moment permeti la subrogació, el personal a subrogar es concretarà d'acord amb les fórmules que recull l'apartat 5 del Catàleg de Serveis**, segons les dades d'adscripció de personal per a l'explotació dels serveis delegats al municipi, prenent com a referència la situació del servei 120 dies naturals abans del dia de venciment del conveni, d'acord amb el període ordinari de delegació previst en aquest, o bé el dia en què l'Ajuntament hagi comunicat al Consell Comarcal la decisió de resolució anticipada per avocació de la delegació de competències, que s'ha de notificar, en aquest cas, amb 6 mesos d'antelació a la data d'efectivitat de l'extinció anticipada del conveni.

Igualment, en relació als serveis addicionals, el projecte tècnic regularà l'adscripció de personal i recursos materials, així com l'amortització de les inversions específiques i la liquidació de despeses per cancel·lació anticipada del conveni segons es contempli a l'Annex II.

El Consell Comarcal del Baix Camp i la societat SECOMSA es comprometen a participar en totes aquelles convocatòries públiques que permetin l'obtenció de subvencions i ajudes per executar millores, inversions i reposicions de mitjans i equips que s'adscriuran als serveis delegats per la corporació municipal.

#### 5. GESTIÓ ECONÒMICA

Per a cada exercici econòmic, l'Ajuntament conserva la facultat i la competència per aprovar l'ordenació i la imposició dels tributs propis i necessaris per poder atendre el



finançament dels serveis de gestió dels residus municipals i, en el seu cas, la resta de serveis addicionals i complementaris delegats que puguin ser objecte de contraprestació econòmica directa.

Per aprovar aquesta Ordenança, la societat SECOMSA comunicarà a l'Ajuntament els preus aprovats per al proper exercici econòmic, tal com es detalla a la clàusula 6a d'aquest conveni.

També serà igualment competència municipal la gestió i la responsabilitat recaptatòria d'aquests tributs respecte als subjectes passius obligats al pagament, sense que es pugui fer extensiu a la societat SECOMSA o al Consell Comarcal cap responsabilitat o conseqüència per qualsevol concepte d'aquesta naturalesa.

D'acord amb el que s'ha exposat, la gestió econòmica i recaptatòria d'aquests serveis no és objecte de delegació a l'ens comarcal ni per extensió a la seva societat SECOMSA.

La societat SECOMSA facilitarà a l'Ajuntament tota la informació del servei que requereixi per poder impulsar la implantació d'un model d'ordenança tributària que permeti incentivar la recollida selectiva a través del sistema de pagament per generació.

## 6. DETERMINACIÓ DE LES TARIFES I FACTURACIÓ

El Consell Comarcal té subscrit un conveni de col·laboració amb el Consorci per a la Gestió de Residus Municipals del Baix Camp, en virtut del qual correspon a aquest ens associatiu aprovar els preus públics màxims en relació al servei de valorització, tractament i eliminació dels residus municipals.

A partir d'aquests preus públics màxims de tractament, la societat SECOMSA aprova uns preus reduïts per als ens considerats INTERNS, a la vegada que també aprova la resta de tarifes dels serveis de recollida i altres complementaris i addicionals que ve prestant.

En relació al cost del tractament dels residus municipals, es consideren com a ENTITATS INTERNES aquelles que estiguin incloses en qualsevol dels següents supòsits:

- a) Entitats que hagin delegat al Consell Comarcal del Baix Camp, mitjançant el corresponent conveni de col·laboració, la competència per a la gestió íntegra dels serveis de recollida, transport i tractament de residus municipals
- b) Entitats que hagin delegat al Consell Comarcal del Baix Camp el retorn, per part de l'Agència de Residus de Catalunya, dels fons procedents del cànon per la deposició de rebuig a dipòsit controlat.
- c) Entitats que per la seva proximitat respecta al Centre Comarcal i/o pel seu elevat volum de producció de residus s'estimi necessari incloure com a interns a nivell de tarifes, per garantir la consolidació i viabilitat de les instal·lacions de tractament de residus i la continuïtat de l'activitat.



A tals efectes, l'Ajuntament assumeix el compromís de comunicar a la societat SECOMSA o bé al Consell Comarcal del Baix Camp aquesta conformitat o no conformitat dels preus proposats per al següent exercici econòmic, com a màxim, el dia 1 de desembre de l'any immediat anterior al de la seva aplicació.

No obstant això, per garantir la seguretat jurídica que ha de regular aquest acord de col·laboració, ambdues parts estableixen:

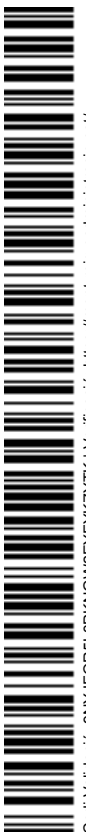
- a) Que en el cas que la societat SECOMSA no comuniqui els nous preus a l'Ajuntament, com a màxim el dia 5 de novembre de l'any immediat anterior al de la seva aplicació, per aquell nou exercici econòmic s'aplicarà els mateixos preus unitaris vigents fins aquell moment.
- b) Que en el cas que l'Ajuntament no comuniqui al Consell Comarcal o a SECOMSA, com a màxim el dia 1 de desembre de l'any immediat anterior al de l'aplicació dels nous preus aprovats per la societat comarcal, la seva conformitat o disconformitat a les noves tarifes que serien d'aplicació per al següent exercici econòmic, en aquest cas, s'entendrà renovat igualment la vigència del conveni per a l'any següent, essent d'aplicació els nous preus aprovats per SECOMSA, si bé en aquest cas, l'Ajuntament podrà comunicar, en qualsevol moment, la seva voluntat de resoldre anticipadament el conveni, la qual cosa es produirà sempre que es comuniqui fefaentment amb un termini de preavís de 6 mesos.

Finalment, s'indica que dins els 10 primers dies de cada mes, la societat SECOMSA presentarà a l'Ajuntament la factura electrònica corresponent als serveis efectivament prestats durant el mes anterior i d'acord amb les tarifes vigents per a cada exercici i, en el seu cas, els pressupostos acceptats per serveis no previstos al catàleg, podent establir ambdues entitats una periodicitat diferent de facturació de mutu acord.

El vist i plau de les facturacions presentades per l'ens explotador a l'Ajuntament seran conformades per la Regidoria i per l'òrgan o serveis interns que designi la corporació municipal.

L'Ajuntament farà efectiu el pagament dels serveis prestats inclosa, en el seu cas, els lloguers d'equips i l'amortització corresponent als préstecs que se li hagin encarregat a l'ens explotador per atendre inversions, amb un venciment de 30 dies data de factura, ingressant la quota i/o liquidació corresponent a favor de la societat SECOMSA a través de transferència bancària.

Si es dona una situació de morositat perllongada, que s'entendrà produïda a partir de la tercera mensualitat consecutiva sense pagar o de la quarta mensualitat alternativa sense pagar en un període d'un any, es reunirà de forma extraordinària la Comissió de seguiment prevista a aquest conveni per proposar i requerir el pagament immediat dels deutes líquids, exigibles i vençuts, a fi d'evitar greus tensions de tresoreria de la societat i facilitar així que pugui atendre les seves obligacions laborals i contractuals. Igualment, la Comissió podrà proposar, en el seu cas, les mesures i garanties de pagament que es considerin adients per corregir aquesta situació.



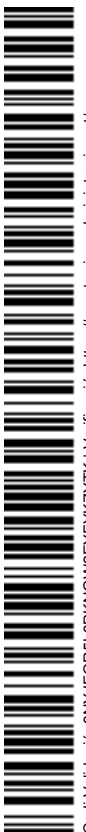
## 7. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT.

En virtut d'aquest acord de col·laboració, correspon a l'Ajuntament assumir les següents obligacions:

- a) Designar a una persona de perfil tècnic de la corporació i a un/a regidor/a de l'Ajuntament per al seguiment de les prestacions establertes en aquest conveni i per establir un canal directe de comunicació amb els responsables de la societat SECOMSA i, si s'escau, amb el Consell Comarcal del Baix Camp. Aquestes persones designades integraran la Comissió de Seguiment en representació de l'Ajuntament.
- b) Sol·licitar a SECOMSA les reunions extraordinàries de la Comissió de Seguiment que es considerin necessàries per a la supervisió dels serveis delegats.
- c) Facilitar al personal tècnic i corporatiu de SECOMSA i als operaris dels serveis tota la informació que li puguin requerir per millorar les condicions de prestació de les actuacions delegades.
- d) Informar a l'ens explotador de totes les incidències detectades i queixes rebudes en relació als serveis delegats a través dels canals de comunicació establerts.
- e) Posar a disposició de la societat SECOMSA els contenidors i caixes que siguin de titularitat municipal necessaris per a la recollida de les diferents fraccions de residus.
- f) Comunicar amb antelació, si fos el cas, la necessitat d'augmentar el nombre de contenidors i/o caixes ja sigui com inversió o a través de l'opció de lloguer per a l'adscripció de nous equips per part de SECOMSA, si així es considera necessari per a l'ampliació del parc de contenidors i/o per la substitució de contenidors donats de baixa.
- g) Pagar a la societat SECOMSA el preu del servei aprovat per l'empresa comarcal per a cada exercici econòmic, en els termes assenyalats en aquest conveni.
- h) Adoptar els acords d'imposició i d'ordenació dels tributs municipals, conforme preveu el Reial decret legislatiu 2/2004, de 4 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com els actes administratius de gestió tributària i els corresponents a la gestió recaptatòria, procurant impulsar tant aviat com sigui possible el sistema de pagament per generació per incentivar la recollida selectiva.
- i) Les altres obligacions inherents que derivin del contingut dels acords recollits en aquest conveni.

## 8. OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL I DE L'ENS EXPLOTADOR.

- a) Acceptar, com a propietari de les instal·lacions de tractament de residus, l'entrada a les instal·lacions del Centre Comarcal de Gestió de Residus de Botarell de totes les fraccions de residus municipals recollides a tot el terme municipal en virtut d'aquest conveni.

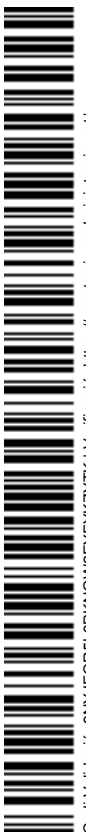




- b) Prestar, a través de l'empresa SECOMSA, el servei de gestió de residus i els serveis complementaris i addicionals enumerats a l'Annex II, d'acord amb el Catàleg de Serveis aprovat per la Junta General de SECOMSA, amb la regularitat i continuïtat que garanteixi el seu correcte funcionament.
- c) Facilitar als responsables designats per l'Ajuntament la informació que sigui precisa o li sigui requerida per al seguiment del servei, que permeti la comprovació del compliment de les freqüències i les dades de geolocalització que puguin ser tractades i cedides.
- d) Nomenar a una persona responsable política del servei i al personal tècnic que consideri pertinent, que s'integraran igualment a la Comissió de Seguiment, i que són els qui mantindran el contacte directa amb els responsables del municipi.

Aquestes persones restaran facultades per dictar les instruccions que permetin la correcta operativa de funcionament de les instal·lacions en el marc dels acords establerts en aquest conveni.

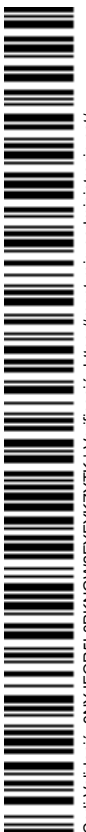
- e) Gestionar les queixes i observacions rebudes per part de l'Ajuntament o directament per part dels veïns del municipi, informant al més aviat possible de les actuacions correctives i les mesures en el seu cas adoptades.
- f) Gestionar els continguts informatius que puguin ser públics a través del portal de la transparència de SECOMSA i facilitar les eines de participació que es considerin necessàries per garantir una comunicació directa i l'accés immediat a la informació dels serveis.
- g) Facturar els serveis per a cada anualitat, d'acord amb les tarifes aprovades pel Consell d'Administració de SECOMSA.
- h) Participar en les convocatòries d'ajuts i subvencions per a la millora dels equipaments adscrits als serveis.
- i) Comunicar a l'Ajuntament informes periòdics d'avaluació dels serveis per facilitar el seu coneixement i abast, a la vegada que se li facilitarà la informació que es reporti a l'Agència de Residus de Catalunya quant al volum de residus gestionats i els percentatges de recollida selectiva trimestrals.
- j) Estudiar a nivell tècnic i econòmic les propostes de millora i solucions alternatives que plantegi l'Ajuntament o l'adequació dels models que es puguin implantar a tot o a una part del municipi i adoptar conjuntament amb el municipi les decisions oportunes que s'acordin.
- k) Els vehicles i equips adscrits als serveis delegats duran el logotip de SECOMSA sense perjudici de poder utilitzar, segons les característiques del municipi, el logotip municipal o bé l'expressió de campanya d'ús habitual escollida a aquest efecte.



- l) Els operaris i personal de la societat tindran sempre un tracte correcte amb la ciutadania i amb el sector comerç i grans productors.
- m) L'ens gestor adquireix els drets i les obligacions com a patró respecte al personal que presta els serveis, havent d'identificar a l'Ajuntament el nom dels operaris adscrits efectivament als serveis.
- n) L'ens gestor estarà obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi, per al conjunt del municipi, la totalitat de les responsabilitats que derivin dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers, produïts per omissió o acció dels treballs realitzats en la prestació dels serveis, amb una cobertura màxima d'1 milió i mig d'euros per sinistre.
- o) El Consell Comarcal del Baix Camp o bé la societat SECOMSA, en la mesura de les seves disponibilitats o dels mitjans de cooperació que pugui concertar, elaborarà i desenvoluparà campanyes de formació i conscienciació ciutadana dirigides al conjunt de la demarcació del Baix Camp, amb els següents objectius:
  - 1. Informar de les conseqüències nocives per al medi que pot comportar l'ús incorrecte de productes que generen residus especials.
  - 2. Promoure la participació activa en la implantació de la recollida selectiva.
  - 3. Fomentar la disminució de l'ús d'envasos i embalatges de productes, principalment dels de difícil reutilització o reciclatge.
  - 4. Evitar la degradació dels espais naturals i promoure'n la regeneració.
  - 5. Mantenir la neteja dels espais públics.
  - 6. Implementar nous models de recollida o sistemes de distribució del cost dels serveis per generació.
  - 7. Donar a conèixer canals de comunicació i de presentació de queixes i el contingut d'informació activa inserida als portals.
- p) Tramitar tots els procediments de contractació, que derivin de l'execució de les prestacions recollides en aquest conveni, d'acord amb la normativa que resulti d'aplicació per a les entitats del sector públic, garantint el compliment dels principis de publicitat, concurrència, igualtat i capacitat.
- q) Donar compliment a les resolucions que, en matèria de responsabilitat patrimonial, dicti o aprovi l'Ajuntament, com a titular dels serveis delegats, en la mesura en què quedi cobert per l'assegurança contractada per donar cobertura als serveis.
- r) Les altres obligacions que derivin del contingut dels acords recollits en aquest conveni.

## 9. CONSEQÜÈNCIES APLICABLES EN CAS D'INCOMPLIMENT

D'acord amb l'article 51.2 lletra c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per algun dels signants, qualsevol de les parts podrà requerir a l'altra administració que ajusti la seva activitat al contingut del conveni i el seu annex en el termini que consideri adient per corregir aquell incompliment.



La formulació d'aquest requeriment per qualsevol de les parts donarà lloc a la constitució i reunió immediata de la Comissió de Seguiment que regula aquest conveni, per avaluar el conflicte que s'hagi advertit i trobar una solució de consens que doni compliment al conjunt d'obligacions recollides al conveni.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment per corregir aquell incompliment i havent-se reunit dins d'aquest període la Comissió de Seguiment del conveni, l'incompliment persisteix, la part que va formular aquell requeriment podrà instar la resolució anticipada del conveni que es faria efectiva en el termini màxim d'1 mes a comptar des de la notificació d'aquesta segona comunicació. Arribat aquest punt, **la part incomplidora haurà de compensar a l'altra pels danys i perjudicis ocasionats, sempre que aquests siguin efectius, es puguin individualitzar i quantificar i siguin conseqüència directa de l'incompliment de les obligacions recollides al conveni i als seus annexes.**

**No obstant l'anterior, en el supòsit de cancel.lació anticipada de la vigència del conveni no motivada per l'incompliment de les obligacions mútues s'estarà al que es disposa en la clàusula següent (clàusula 10).**

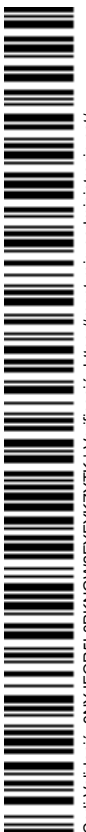
## 10. VIGÈNCIA.

La vigència d'aquest conveni de col·laboració i els seus annexes, que regula la delegació de la prestació dels serveis de gestió de residus i altres complementaris i addicionals, s'estableix per un termini de 4 anys, a comptar des de la data d'inserció al document de la darrera de les signatures electròniques de les persones que hi intervenen en representació de cada administració, sense perjudici de la seva renovació per un màxim de 4 anys més, si així ho aproven de forma expressa ambdues parts abans del seu venciment, segons l'article 49 lletra h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. En el cas que qualsevol de les dues parts no vulgui adoptar aquest acord de pròrroga l'haurà de comunicar amb una antelació mínima de 8 mesos a la data de venciment.

Com s'ha dit anteriorment, els serveis objecte de delegació són de titularitat municipal, per la qual cosa l'Ajuntament pot acordar l'avocació de la delegació en qualsevol moment, la qual cosa implicaria l'extinció del conveni al transcórrer com a mínim un termini de 6 mesos a comptar des de la data de notificació al Consell Comarcal de l'acord de Ple municipal on s'adopti aquesta decisió, essent d'aplicació les mesures previstes en aquest cas al Catàleg de Serveis.

Una vegada esgotat el termini total màxim de 8 anys, ambdues parts podran acordar un nou conveni en els termes que acordin per establir, en el seu cas, un nou marc de cooperació.

El Consell Comarcal es compromet a redactar una proposta de nou conveni amb una antelació mínima de 6 mesos abans de la finalització del termini de pròrroga d'aquest conveni.



La cancel·lació anticipada de la vigència del conveni acordada per l'Ajuntament comportarà l'obligació de la corporació municipal d'assumir una indemnització a favor de SECOMSA en concepte de recursos materials adscrits al servei i despeses d'estructura tècnica, administració i taller. L'import de la indemnització serà calculat i justificat per la societat SECOMSA davant l'Ajuntament, que haurà d'aprovar la corresponent liquidació.

Durant els 6 mesos a comptar des de la data de notificació al Consell Comarcal de l'acord de Ple municipal on s'adopti la decisió d'avocació, SECOMSA notificarà l'import de la indemnització a l'Ajuntament i aquest l'haurà de satisfer íntegrament com a requisit per fer efectiva la cancel·lació anticipada.

## 11. PROTECCIÓ DE DADES.

De conformitat amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, tota la informació que facilitin o obtinguin ambdues parts serà tractada amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podrà ser utilitzat per a la correcta prestació dels diferents serveis que són objecte d'aquest conveni de col·laboració.

L'Ajuntament autoritza a l'ens gestor a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i de les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

La societat SECOMSA queda facultada per l'Ajuntament a facilitar les dades que resultin de la gestió d'aquest servei a l'Agència de Residus de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector de residus o del medi ambient en general.

## 12. COMISSIÓ DE SEGUIMENT I CONTROL.

A petició de qualsevol de les parts, es podrà constituir una Comissió mixta de seguiment, integrada per igual nombre de regidors/es de l'Ajuntament, que de consellers/es del Consell Comarcal del Baix Camp o membres de SECOMSA, i per una persona tècnica de cada part, a fi de vetllar per la correcta execució i interpretació de les estipulacions d'aquest conveni i dels seus annexos.

La Presidència d'aquesta Comissió mixta l'ostentarà un/a regidor/a nomenat per l'Ajuntament i el seu funcionament s'ajustarà a la normativa de dret local pel que fa al règim d'òrgans col·legiats.

En cas que es plantegi qualsevol qüestió litigiosa sobre el contingut o la interpretació del conveni i els seus annexos, ambdues parts es comprometen a constituir aquesta comissió de seguiment, per analitzar els dubtes o problemes que s'hagin plantejat per qualsevol de les parts, per tal de procurar arribar a una solució de consens abans d'interposar qualsevol acció de caràcter administratiu o judicial.



Les parts representades en aquesta Comissió es podran conferir, de mutu acord, el contingut de l'abasta de les seves competències de seguiment, control i intervenció, la qual cosa serà definida prèviament per escrit que constarà en acta de qualsevol de les seves reunions.

### **13. JURISDICCIO COMPETENT.**

Per resoldre els conflictes que no puguin ser resolts per la Comissió de seguiment que es constituiria prèviament a tal efecte, serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora d'aquesta jurisdicció, o la normativa que la substitueixi o modifiqui.

### **14. COMUNICACIÓ AL REGISTRE DE CONVENIS.**

De conformitat amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el Consell Comarcal del Baix Camp assumeix el compromís, actuant en nom d'ambdues entitats, de tramitar la inscripció d'aquest conveni en el Registre de Convenis de col·laboració i cooperació que gestiona la Generalitat de Catalunya i, així mateix, cada entitat en farà difusió al Portal de la Transparència de cada entitat.

I, perquè així consti, les parts s'afirmen i ratifiquen en tot el que ha quedat exposat i, en prova de conformitat, signen el document electrònicament i a un sol efecte, amb la intervenció dels respectius secretaris. La data de signatura del document coincideix amb la data de la darrera de les signatures electròniques inserides al document.



## ANNEX I CATÀLEG DE SERVEIS 2021

1. **RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS**
  - 1.1 **RECOLLIDA SELECTIVA AMB CONTENIDORS DE LES 5  
FRACCIONS**  RESTA
    - FORM  PAPER I CARTRÓ  ENVASOS LLEUGERS  VIDRE  SERVEI EN FESTIUS
  - 1.2 **RECOLLIDA DE CONTENIDORS DE RESTES VEGETALS**
  - 1.3 **TRANSPORT DE CAIXES DE VOLUMINOSOS I DEIXALLERIA**
  - 1.4 **MANTENIMENT DE CONTENIDORS**
  - 1.5 **SUBMINISTRAMENT I REPOSICIÓ DE CONTENIDORS, CUBELLS I BOSSES**
  - 1.6 **LLOGUER DE CONTENIDORS**
  - 1.7 **SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA**
    - RECOLLIDA DOMÈSTICA I ASSIMILABLES  RECOLLIDA A DISSEMINATS  RECOLLIDA A BARS I RESTAURANTS  RETORNS PER RECOLLIDA SELECTIVA

- 1.8 **RECOLLIDA DE CARTRÓ COMERCIAL A GRANS PRODUCTORS**

2. **SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL**

3. **TRACTAMENT DE RESIDUS**
  - 3.1 **RESTA**
  - 3.2 **FORM**
  - 3.3 **RESTES VEGETALS**
  - 3.4 **RESIDUS VOLUMINOSOS I DEIXALLERIA**
4. **VENDA DE COMPOST**
5. **ASSIGNACIÓ DE PERSONAL A CADA SERVEI**

6. **SERVEIS ADDICIONALS O COMPLEMENTARIS PER A CADA MUNICIPI**

1. **RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS**

- 1.1 **RECOLLIDA SELECTIVA AMB CONTENIDORS DE LES 5  
FRACCIONS**

 **RESTA**

	€/tona
Recollida de contenidors de resta	93,61

 **FORM**

Les tarifes de recollida de la FORM (Fracció Orgànica dels Residus Municipals) es determinen pel nivell d'impropis que conté la matèria orgànica recollida, d'acord amb les caracteritzacions de residus realitzades:

RECOLLIDA FORM	CONTENIDORS	€/tona
Amb menys del 14% impropis		50,64
Amb un 14% o més d'impropis		63,63





**PAPER I CARTRÓ**

El servei de recollida de contenidors per a paper i cartró es computa per contenidor gestionat (bolcada del contenidor efectivament realitzada):

€/bolcada	
Recollida de contenidors de paper	8,45

**ENVASOS LLEUGERS**

El servei de recollida de contenidors per a envasos lleugers es computa per contenidor gestionat (bolcada del contenidor efectivament realitzada):

€/bolcada	
Recollida de contenidors d'envasos	8,45

**VIDRE**

El servei de recollida de contenidors per a vidre es computa per contenidor gestionat (bolcada del contenidor efectivament realitzada):

€/bolcada	
Recollida de contenidors de vidre	8,45

**SERVEI EN FESTIUS**

El servei de recollida de contenidors els dies festius (diumenges i festius intersetmanals) té una tarifa variable segons el nombre de contenidors a recollir de cada fracció sol·licitada per l'Ajuntament:

RECOLLIDA DE CONTENIDORS EN FESTIUS	€/fracció
0 a 10 contenidors	80,00
11 a 20 contenidors	160,00
21 a 30 contenidors	240,00
31 a 40 contenidors	320,00
41 a 50 contenidors	400,00

**1.2 RECOLLIDA DE RESTES VEGETALS**

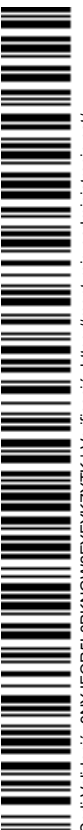
El servei de recollida de contenidors per a restes vegetals es computa per contenidor gestionat (bolcada del contenidor efectivament realitzada):

€/bolcada	
Recollida de contenidors de restes vegetals	20,00

**1.3 TRANSPORT DE VOLUMINOSOS**

Instal·lació d'una caixa per a residus voluminosos i transport al gestor autoritzat corresponent a la fracció dels residus dipositats un cop plena, sense reposició posterior de la caixa:

€/unitat



Transport de 159,49  
voluminosos

El tractament dels residus transportats es facturaran segons tarifes indicades al punt 3.4 en funció de la tipologia dels residus.

#### 1.4 MANTENIMENT DE CONTENIDORS

La neteja i manteniment dels contenidors és responsabilitat del propietari dels mateixos, en el cas dels municipis del nostre àmbit els contenidors són propietat de cada Ajuntament. Tanmateix, SECOMSA prestarà el servei de neteja i manteniment per defecte d'acord amb la següent tarifa, a no ser que l'Ajuntament comuniqui que el farà amb els seus propis mitjans:

	€/mes contenedor
NETEJA I MANTENIMENT DE CONTENIDORS	1,50

El servei inclou el manteniment bàsic preventiu amb petit material i la neteja i desodorització exterior i interior segons necessitats del servei. Les reparacions de contenidors que requereixin recanvis no estan incloses i es facturaran d'acord amb les següents tarifes:

RECANVIS DE CONTENIDORS	€/unitat
Cubell soterrat resta/FORM	600,00
Cubell soterrat paper/envasos/vidre	900,00
Pany manual soterrat	70,00
Pany automàtic soterrat	160,00
Amortidor soterrat	125,00
Barra elevació soterrat	70,00
Bústia soterrat	900,00
Tapa soterrat	1.500,00
Sobretapa aeri	30,00
Roda aeri	29,00
Tapa aeri	100,00
Cos aeri	250,00

#### 1.5 SUBMINISTRAMENT I REPOSICIÓ DE CONTENIDORS, CUBELLS I BOSSES

SECOMSA podrà subministrar contenidors, cubells i bosses d'acord amb aquestes tarifes:

SUBMINISTRAMENT I REPOSICIÓ DE CONTENIDORS, CUBELLS I BOSSES	€/unitat
Contenedor nou de 4 rodes amb tapa corba i sobretapa (1.100 litres)	246,20
Contenedor nou de 4 rodes amb tapa plana (1.100 litres)	174,84
Contenedor nou de 2 rodes 120 litres	32,52



Contenedor nou de 2 rodes 240 litres	65,23
Contenedor nou de 2 rodes 360 litres	97,95
Contenedor nou tipus iglú amb boques amb reducció	619,34
Contenedor de 2a mà de 4 rodes amb tapa corba (sobretapa opcional) 1.100 litres	110,00
Contenedor de 2a mà de 4 rodes amb tapa plana (reduccions opcional) 1.100 litres	80,00
Contenedor de 2a mà de doble ganxo amb boques amb reducció 2.500-3.000 litres	195,00
Cubells tancats de 40 litres	10,81
Cubells airejat de 10 litres	2,77
1 bossa de ràfia 20 litres (1 fracció)	1,00
<b>Bosses compostables</b>	
6. Rotllo de 30 bosses de 10 litres (*)	1,61
7. Rotllo de 20 bosses de 40 litres (*)	3,96
8. Rotllo de 20 bosses de 120 litres (*)	6,72

(\*) O preu unitari equivalent.

### 1.6 LLOGUER DE CONTENIDORS

SECOMSA podrà llogar contenidors d'acord amb aquestes tarifes:

LLOGUER CONTENIDORS	DE	€/mes
Caixa per a voluminosos		31,25
Contenedor de restes vegetals		31,25

### 1.7 SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA

#### **RECOLLIDA DOMÈSTICA I D'ACTIVITATS ASSIMILABLES**

La recollida domèstica i d'activitats assimilables es realitza torn de nit de diumenge a divendres (6 dies a la setmana), recollint-se una o dues fraccions cada dia segons la tipologia de cada municipi (tèxtil sanitari cada dia de servei en bossa a banda):

- Orgànica: 3 dies/setmana
- Envasos: 2 dies/setmana
- Paper i cartró: setmanal o quinzenal (segons municipi)
- Resta: setmanal o quinzenal (segons municipi)
- La fracció vidre es recull amb contenidors instal·lats a la via pública d'acord amb les necessitats del servei.

La freqüència i calendari de servei podrà ser modificat per SECOMSA per adaptar-se a les necessitats organitzatives de l'empresa i als canvis normatius que puguin afectar el servei.

La tarifa del servei de recollida de residus porta a porta domèstica i d'activitats assimilables s'aplica al nombre de punts de recollida objectes del servei:



	€/any·punt	€/mes·punt
Recollida domiciliària i d'activitats assimilables	118,00	9,83

Els punts de servei s'establiran en base a un certificat del padró de la taxa d'escombraries de cada municipi emès per la Secretaria de l'Ajuntament a data 1 de gener de cada any.

El preu del servei de recollida porta a porta domiciliària d'acord amb les tarifes abans proposades inclou la recollida dels contenidors de vidre.

També inclou la recollida dels contenidors de les àrees d'emergència sempre i quan estiguin tancades i amb accés exclusiu pels usuaris del servei porta a porta.

#### □ **RECOLLIDA A DISSEMINATS**

Els domicilis situats fora dels nuclis urbans (habitatges disseminats) dels municipis hauran de dipositar els residus en àrees de contenidors tancades per a ús exclusiu dels habitants dels habitatges disseminats, les quals es trobaran ubicades en punts situats a les vies d'accés a aquests habitatges. La tarifa del servei de recollida de residus porta a porta als habitatges disseminats s'aplica al nombre de punts de recollida objectes del servei:

	€/any·punt	€/mes·punt
Recollida PaP a habitatges disseminats	59,00	4,92

Els punts de servei s'establiran en base a un certificat del padró de la taxa d'escombraries de cada municipi emès per la Secretaria de l'Ajuntament a data 1 de gener de cada any.

#### □ **RECOLLIDA A BARS I RESTAURANTS**

Es preveu un servei addicional per a la recollida de residus porta a porta a bars, restaurants i altres activitats similars que tinguin una gran producció de residus orgànics. La tarifa d'aquest servei s'aplica al nombre de punts de recollida objectes del servei:

	€/any·punt	€/mes·punt
Recollida PaP a bars i restaurants	177,00	14,75

Els punts de servei s'establiran en base a un certificat del padró de la taxa d'escombraries de cada municipi emès per la Secretaria de l'Ajuntament a data 1 de gener de cada any.

#### □ **RETURNS PER RECOLLIDA SELECTIVA**

Al cost de tractament de la fracció resta i la FORM es descomptarà els retorns de cànon, les aportacions d'Ecoembes i Ecovidrio i els ingressos dels recuperadors. Es faran bestretes mensuals del 90% dels ingressos per la recollida selectiva obtinguts l'any anterior, descomptant les despeses de gestió de Secomsa. Els retorns a cada ajuntament es regularitzaran



anualment en base als efectivament rebuts per SECOMSA, descomptant les seves despeses de gestió. Els preus pel tractament de residus i els retorns per recollida selectiva estimats per al 2022 són els següents:

Gestió de residus recollits PaP		€/tona
Tractament resta		101,79
Tractament-retorn	FORM (segons % d'impropis)	-16,42
Retorn paper		-23,22
Retorn envasos		-
		126,06
Retorn vidre (servei en contenidors sense cost)		0,00

### 1.8 RECOLLIDA DE CARTRÓ COMERCIAL A GRANS PRODUCTORS

Es preveu un servei addicional de recollida de cartró a establiments comercials fora del servei de recollida de residus porta a porta domiciliària (1-2 cops per setmana segons necessitats del servei), ja sigui per trobar-se l'establiment en un àmbit amb recollida selectiva en contenidor o per produir una quantitat o tipologia de residus no assimilable a domèstic. La tarifa d'aquest servei és la següent:

	€/setmana·establiment
Recollida de cartró comercial	4,27

### 2. SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL

La deixalleria mòbil s'instal·larà als municipis el nombre de dies que ho sol·licitin en base a un calendari anual elaborat per SECOMSA d'acord amb les sol·licituds rebudes. El servei inclou el transport i instal·lació de la deixalleria mòbil, el personal d'atenció a la ciutadania i la gestió dels residus que s'hi dipositin.

	€/dia
Deixalleria mòbil	100,00

### 3. TRACTAMENT DE RESIDUS

#### 3.1 RESTA

	€/tona
Tractament de resta	101,79

#### 3.2 FORM

TRACTAMENT DE LA FORM	CLASSE	DE	LA	€/tona
	A1	(	0-10 %	9,67
		)		
	A2	(	11-15 %	15,28
		)		



CLASSE impropis)	A3	(16-20	%	20,54
CLASSE impropis)	A4	(21-25	%	25,81
CLASSE impropis)	A5	(26-30	%	31,06
CLASSE impropis)	A6	(31-35	%	36,32
CLASSE A7 (més 35% impropis)				101,79

Per determinar la tarifa d'aplicació SECOMSA realitzarà caracteritzacions individuals 2 cops a l'any. La primera es realitzarà durant el primer trimestre i la segona passat l'estiu, realitzant-se la mitjana per a determinar la classe que s'aplicarà a l'Ajuntament l'any següent.

### 3.3 RESTES VEGETALS

TRACTAMENT DE RESTES VEGETALS	€/tona
Classe 9A (0-2 % impropis)	26,12
Classe 9B (3-5 % impropis)	34,06
Classe 9C (més d'un 5 % impropis)	49,83
Classe 9D (tronc palmera)	90,00
CLASSE 10 (sense impropis)	21,25

Per determinar la classe de tarifa a aplicar es realitzen inspeccions visuals a cada entrada a la planta de compostatge de Botarell.

### 3.4 RESIDUS VOLUMINOSOS I DE DEIXALLERIA

El tractament dels residus dipositats a les caixes instal·lades al municipi o dipositats a la deixalleria comarcal per part de les brigades municipals té les següents tarifes segons la fracció:

Voluminosos i deixalleria	€/tona	€/ut.
Voluminosos recollits en caixa	101,79	-
Voluminosos dipositats a deixalleria	131,57	-
Fusta	20,00	-
Electrodomèstics	10,00	-
Ferralla i metalls	10,00	-
Matalassos	-	10,00

## 4. VENDA DE COMPOST

	€/tona
Venda de compost	5,00



## 5. ASSIGNACIÓ DE PERSONAL A CADA SERVEI

El personal assignat al servei de recollida de residus de cada municipi es determinarà mitjançant la següent fórmula: on:

$$NT = N_x + N_p$$

$$N_x = \frac{(R_a + R_s * 3) * 0,00414 + (O_a + O_s * 3) * 0,00164 + (P_a + P_s) * 0,00613 + (E_a + E_s) * 0,0068 + (V_a + V_s) * 0,00175 + PaP / 1.500}{i}$$

i:

$$N_p = \frac{(R_a + R_s * 3) * 0,00414 + (O_a + O_s * 3) * 0,00164 + (P_a + P_s) * 0,00613 + (E_a + E_s) * 0,0068 + PaP / 1.500}{i}$$

Essent:

$N_T$  = nombre total de treballadors

$N_x$ : nombre de treballadors de la categoria "xofer"

$N_p$ : nombre de de treballadors de la categoria "peó"

$R_s$ : nombre de contenidors soterrats de resta

$R_a$ : nombre de contenidors aeris de resta

$O_s$ : nombre de contenidors soterrats de matèria orgànica

$O_a$ : nombre de contenidors aeris de matèria orgànica

$P_s$ : nombre de contenidors soterrats de paper i cartró

$P_a$ : nombre de contenidors aeris de paper i cartró

$E_s$ : nombre de contenidors soterrats d'envasos lleugers

$E_a$ : nombre de contenidors aeris d'envasos lleugers

$V_s$ : nombre de contenidors soterrats de vidre

$V_a$ : nombre de contenidors aeris de vidre

PaP: nombre de punts del servei de recollida porta a porta

- El resultat de ( $N_T$ ) s'arrodonirà a la unitat sencera més propera.
- Quan  $N_T$  (arrodonit) sigui un nombre parell els treballadors de cada categoria serà  $N_T$  (arrodonit)/2.
- Quan  $N_T$  (arrodonit) sigui un nombre imparell, el nombre de treballadors de la categoria "xofer" serà  $N_T/2$  arrodonit per excés i el nombre de treballadors de la categoria "peó" serà  $N_T/2$  arrodonit per defecte.

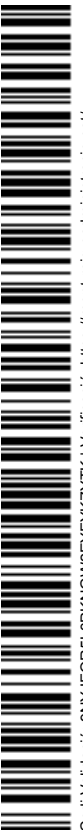




## 6. SERVEIS ADDICIONALS O COMPLEMENTARIS PER A CADA MUNICIPI

SECOMSA podrà prestar serveis addicionals o complementaris per a cada municipi no tarifats al catàleg de serveis donada la seva particularitat que requereix un projecte tècnic i econòmic de serveis específics, com podrien ser els següents:

- Gestió de deixalleries
- Neteja viària
- Sistema per a la gestió de pagament per generació i comunicació bidireccional
- Altres serveis a determinar



## ANNEX II

### SERVEIS DELEGATS PEL MUNICIPI DE MONT-ROIG DEL CAMP AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP

#### SERVEIS DEL CATÀLEG

CATÀLEG DE SERVEIS 2021	DELEGACIÓ AL CCBC
1.1. RECOLLIDA SELECTIVA AMB CONTENIDORS DE LES 5 FRACCIONS: <input type="checkbox"/> RESTA <input type="checkbox"/> FORM <input type="checkbox"/> PAPER I CARTRÓ <input type="checkbox"/> ENVASOS LLEUGERS <input type="checkbox"/> VIDRE <input type="checkbox"/> SERVEI EN FESTIUS (A PETICIÓ)	SI
1.2. RECOLLIDA DE CONTENIDORS DE RESTES VEGETALS	SI
1.3. TRANSPORT DE CAIXES DE VOLUMINOSOS I DEIXALLERIA	SI
1.4. MANTENIMENT DE CONTENIDORS	SI
1.5. SUBMINISTRAMENT I REPOSICIÓ DE CONTENIDORS, CUBELLS I BOSSES	SI
1.6. LLOGUER DE CONTENIDORS	SI
1.7. SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA DOMÈSTICA <input type="checkbox"/> RECOLLIDA DOMÈSTICA I ASSIMILABLES <input type="checkbox"/> RECOLLIDA A DISSEMINATS <input type="checkbox"/> RECOLLIDA A BARS I RESTAURANTS <input type="checkbox"/> RETORNS PER RECOLLIDA SELECTIVA	SI
1.8. RECOLLIDA DE CARTRÓ COMERCIAL GRANS PRODUCTORS	SI
2. SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL	SI
3. TRACTAMENT DE RESIDUS <input type="checkbox"/> RESTA <input type="checkbox"/> FORM <input type="checkbox"/> RESTES VEGETALS <input type="checkbox"/> RESIDUS VOLUMINOSOS I DE DEIXALLERIA	SI
4. VENDA DE COMPOST	SI
<input type="checkbox"/> <b>SERVEIS ADDICIONALS O COMPLEMENTARIS DEL MUNICIPI</b>	

Projecte de serveis addicionals de recollida de residus i neteja viària al municipi de Mont-roig del Camp (document adjunt a continuació).



## PROJECTE DE SERVEIS ADDICIONALS DE RECOLLIDA DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA AL MUNICIPI DE MONT-ROIG DEL CAMP

### 1. SERVEIS PROVISIONALS DE RECOLLIDA DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp preveu assumir durant el 2022 i 2023 les tasques de neteja viària i recollida de voluminosos a través de l'empresa municipal Nostreserveis. Fins que la nova empresa no disposi de la maquinària, el personal i la infraestructura necessària, Secomsa continuarà prestant els servei general de neteja viària, recollida de voluminosos i neteja de mercats ambulants, d'acord amb els preus i condicions del conveni de delegació de serveis 2008-2023, les seves posteriors modificacions i els serveis addicionals contractats.

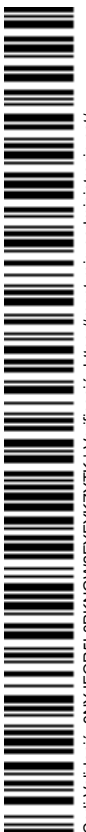
#### a. Preus dels serveis provisionals

- Servei de neteja viària als mercats ambulants de Miami Platja i Mont-roig del Camp:

Servei (€/mes)	Base	IVA 10%	Total IVA inclòs
Neteja viària dels mercats ambulants	901,05	90,10	991,15-

- Serveis de recollida de residus i de neteja viària amb el personal, la maquinària i les característiques de servei previstos al conveni de delegació 2008-2023 i les seves posteriors modificacions:

Servei de temporada (€/mes)	Servei baixa	DG	Base	IVA 10%	Total IVA inclòs
Voluminosos (diürn)	5.451,82	708,74	<b>6.160,55</b>	616,06	<b>6.776,61</b>
Escombrat mecànic 5m <sup>3</sup> (diürn)	21.270,33	2.765,14	<b>24.035,47</b>	2.403,55	<b>26.439,02</b>
Escombrat mecànic 2,5m <sup>3</sup> (diürn)	9.513,33	1.236,73	<b>10.750,07</b>	1.075,01	<b>11.825,07</b>
Escombrat manual (diürn)	4.107,10	533,92	<b>4.641,02</b>	464,10	<b>5.105,12</b>
Repàs de papereres i contenidors (diürn)	5.392,64	701,04	<b>6.093,69</b>	609,37	<b>6.703,06</b>
Repàs de tardes (diürn)	0,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
Neteja exterior soterrats (diürn)	4.493,87	584,20	<b>5.078,07</b>	507,81	<b>5.585,88</b>
Neteja interior soterrats (diürn)	898,77	116,84	<b>1.015,61</b>	101,56	<b>1.117,18</b>
Aiguabat de carrers (diürn)	0,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
Supervisió (diürn)	6.228,35	809,69	<b>7.038,04</b>	703,80	<b>7.741,84</b>



<b>Total</b>	<b>57.356,21</b>	<b>7.456,31</b>	<b>64.812,52</b>	<b>6.481,25</b>	<b>71.293,77</b>
--------------	------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------

Reforç del servei per temporada alta (€/mes addicionals)	Servei	DG	Base	IVA 10%	Total IVA inclòs
Voluminosos (diürn)	0,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
Escombrat mecànic 5m <sup>3</sup> (diürn)	13.153,46	1.709,95	<b>14.863,41</b>	1.486,34	<b>16.349,75</b>
Escombrat mecànic 2,5m <sup>3</sup> (diürn)	3.435,60	446,63	<b>3.882,23</b>	388,22	<b>4.270,46</b>
Escombrat manual (diürn)		4.138,85	538,05	<b>4.676,90</b>	467,69 <b>5.144,59</b>
Repàs de papereres i contenidors (diürn)	13.177,95	1.713,13	<b>14.891,08</b>	1.489,11	<b>16.380,19</b>
Repàs de tardes (diürn)	10.741,80	1.396,43	<b>12.138,23</b>	1.213,82	<b>13.352,05</b>
Neteja exterior soterrats (diürn)	0,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
Neteja interior soterrats (diürn)	0,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
Aiguabat de carrers (diürn)	6.450,68	838,59	<b>7.289,27</b>	728,93	<b>8.018,20</b>
Supervisió (diürn)	0,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
<b>Total</b>	<b>51.098,34</b>	<b>6.642,78</b>	<b>57.741,13</b>	<b>5.774,11</b>	<b>63.515,24</b>

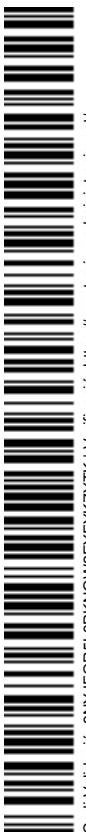
Ampliació del reforç del servei de neteja viària:

Ampliació del reforç del servei de neteja viària (€/mes)	Base	IVA 10%	Total IVA Inclòs
1 equip adicional d'escombradora de 5 m3 de lloguer, conductor i peó de dilluns a dissabte (dies laborals)	14.554,06	1.455,41	<b>16.009,47</b>
1 equip adicional de recollida de voluminosos amb conductor (dies festius)	2.329,73	232,97	<b>2.562,70</b>
<b>Total</b>	<b>16.883,79</b>	<b>1.688,38</b>	<b>18.572,17</b>

**b. Personal objecte de subrogació:**

En el moment de l'inici de la prestació del servei general de neteja viària, recollida de voluminosos i neteja dels mercats ambulants, Nostreserveis subrogarà el següent personal de Secomsa:

CATEGORIA	N. DE TREBALLADORS
CONDUCTOR 1a (NETEJA VIÀRIA)	1



PEÓ (NETEJA VIÀRIA)	4
PEÓ (TALLER)	1
OFICIAL 1a (TALLER)	1



## 2. SERVEIS DE GESTIÓ DE DEIXALLERIES

Secomsa assumirà la gestió de les dues deixalleries del municipi (Mont-roig del Camp i Miami Platja), controlant i registrant les entrades d'usuaris i organitzant la recollida i el transport dels residus a gestors autoritzats. L'horari d'obertura de les dues instal·lacions serà de dimarts a dissabtes de 10:00 a 14:00 i de 16:00 a

19:00 (dilluns tancat).

Gestió de Servei deixalleries (€/any)	de	Servei	DG 13%	Base	IVA 10%	Total IVA inclòs
Deixalleria de Mont-roig del Camp		45.278,31	5.886,18	51.164,49	5.116,45	56.280,94
Deixalleria de Miami Platja		45.278,31	5.886,18	51.164,49	5.116,45	56.280,94
<b>Total</b>		<b>90.556,62</b>	<b>11.772,36</b>	<b>102.328,99</b>	<b>10.232,90</b>	<b>112.561,88</b>

Els costos de recollida, transport i tractament dels residus seran a càrrec de l'Ajuntament. En el cas que l'Ajuntament encarregui a Secomsa la recollida, el transport i/o el tractament dels residus dipositats a la deixalleria s'aplicaran les tarifes del catàleg de serveis corresponents i/o els costos de tercers contractats per Secomsa.

Els retorns del cànon de l'ARC, les bonificacions del SIG i els ingressos per la recuperació de materials es traslladaran a l'Ajuntament.

## 3. RECOLLIDA PORTA A PORTA I SISTEMA D'IDENTIFICACIÓ D'USUARIS

Secomsa ha rebut una subvenció de l'ARC per al finançament de projectes de Compra Pública Innovadora (CPI) per al desenvolupament de proves pilot en l'àmbit de la recollida selectiva de residus.

El projecte subvencionat preveu la implantació de la recollida porta a porta de residus i la implantació d'un sistema d'identificació d'usuari als municipis turístics de la Comarca. La subvenció atorgada cobreix els 2 primers anys de les despeses de serveis i inversions associades al projecte.

A Mont-roig del Camp es preveu ampliar l'àmbit d'implantació del porta a porta en 1.000 punts de recollida domèstica i 80 punts de recollida domiciliària als inicialment previstos al projecte de CPI. A continuació es detalla el preu del servei de recollida porta a porta i la implantació del sistema de d'identificació d'usuaris a l'àmbit total resultant, tenint en compte la bonificació parcial del cost els 2 primers anys en part d'aquest àmbit, i el preu a partir del 3r any.



**a. Servei de recollida porta a porta**

Servei PaP amb subvenció (2 anys)	€/any-punt (1)	Punts	€/any	IVA 10%	Total inclòs	IVA
omícilis CPI	97,59 (1)	2.000	195.170,57	19.517,06	<b>214.687,63</b>	
Establiments CPI		156,59 (1)	200	31.317,06	3.131,71	
			<b>34.448,76</b>			
Ampliació domicilis		118,00	1.000	118.000,00	11.800,00	<b>129.800,00</b>
Ampliació establiments		177,00	80	14.160,00	1.416,00	<b>15.576,00</b>
		<b>Total</b>	<b>3.280</b>	<b>358.647,63</b>	<b>22.648,76</b>	<b>249.136,39</b>

(1) S'aplicaran les tarifes que aprovi Secomsa anualment per als serveis de recollida porta a porta.

(2) La tarifa es bonificarà en -20,41 €/any-punt els 2 primers anys per la subvenció de les despeses de rènting dels vehicles previstos al projecte del CPI.

Servei PaP Sense subvenció	€/any-punt (1)	Punts	€/any	IVA 10%	Total inclòs	IVA
Domicilis CPI	118,00	2.000	236.000,00	23.600,00	<b>259.600,00</b>	
Establiments CPI	177,00	200	35.400,00	3.540,00	<b>38.940,00</b>	
Ampliació domicilis	118,00	1.000	118.000,00	11.800,00	<b>129.800,00</b>	
Ampliació establiments	177,00	80	14.160,00	1.416,00	<b>15.576,00</b>	
	<b>Total</b>	<b>3.280</b>	<b>403.560,00</b>	<b>27.140,00</b>	<b>298.540,00</b>	

(1) S'aplicaran les tarifes que aprovi Secomsa anualment per als serveis de recollida porta a porta.

	€/any inclòs	IVA	2 primers anys
<b>SUBVENCIÓ SERVEI PORTA A PORTA</b>	<b>49.403,61</b>		<b>98.807,21</b>

**b. Sistema d'identificació d'usuaris**

Per tal d'implantar el sistema d'identificació d'usuari previst és necessària l'adquisició d'elements tecnològics d'identificació. Aquests elements

ID usuaris en façana i campanya	€/ut.	Ut.	Base	IVA 21%	Total IVA
---------------------------------	-------	-----	------	---------	-----------

s'instal·laran en les façanes o espais adequats per a la deposició del cubell d'ús individual. El sistema d'identificació d'usuaris en àmbits on s'implantarà





el porta a porta es complementarà amb un sistema d'identificació voluntari que s'instal·larà en alguns dels contenidors ubicats a les zones amb recollida mitjançant contenidors a la via pública.

Secomsa es compromet a subministrar i instal·lar els elements necessaris per a la identificació d'usuari PaP i en contenidors sol·licitats per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp. Aquests elements seran propietat de Secomsa i aquesta traslladarà el cost equivalent a la seva amortització (8 anys) i manteniment a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp mitjançant la facturació mensual del servei durant el període de vigència del conveni.

- Adquisició i instal·lació d'elements d'identificació en façana d'usuaris domèstics i comercials, i execució d'una campanya de comunicació per a la implantació del sistema:

de comunicació					inclòs
<b>Punts CPI</b>	0,00 <sup>(1)</sup>	2.200	0,00	0,00	0,00
<b>Ampliació de punts</b>	3,34	1.080	3.607,20	757,51	4.364,71
<b>Campanya comunicació CPI</b>	0,00 <sup>(1)</sup>	12.136	0,00	0,00	0,00
<b>€/habitant)</b>					
<b>Campanya comunicació</b>	0,86	0	0,00	0,00	0,00
<b>Ampliació (€/habitant)</b>					
<b>Total</b>			<b>3.612,30</b>	<b>758,58</b>	<b>4.370,88</b>

<sup>(1)</sup> La subvenció cobreix la despesa en elements d'identificació en façana i la campanya d de comunicació per a la implantació del sistema d'identificació d'usuaris adreçada a tota la població del municipi.

		€ IVA inclòs
Subvenció identificació façana i comunicació	campanya	<b>21.519,80</b>

- Adquisició i instal·lació d'elements d'identificació en façana d'usuaris domèstics i comercials, i execució d'una campanya de comunicació per a la implantació del sistema.

ID a contenidors i manteniment del sistema amb subvenció (2 anys)	€/any-ut.Ut.	€	IVA 10%	Total IVA inclòs
Amortització de contenidors CPI	0,00 <sup>(1)</sup>	300	0,00	<b>0,00</b>
Manteniment de punts CPI	0,00 <sup>(1)</sup>	2.200	0,00	<b>0,00</b>
Manteniment de contenidors CPI	0,00 <sup>(1)</sup>	300	0,00	<b>0,00</b>



Amortització de contenidors	50,00	0	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Ampliació					
Manteniment de punts	5,86	1.080	6.328,80	632,88	<b>6.961,68</b>
Ampliació					
Manteniment de contenidors	45,59	0	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Ampliació					
<b>Total</b>		<b>3.880</b>	<b>6.328,80</b>	<b>632,88</b>	<b>6.961,68</b>

(1) L'amortització dels 2 primers anys la inversió associada al sistema de identificació d'usuaris als contenidors la cobreix la subvenció atorgada al projecte de CPI.

ID a contenidors i manteniment del sistema sense subvenció	€/any-ut. Ut.	€	IVA 10%	Total IVA inclòs	
Amortització de contenidors CPI	50,00	300	15.000,00	1.500,00	<b>16.500,00</b>
Manteniment de punts CPI	5,86	2.200	12.892,00	1.289,20	<b>14.181,20</b>
Manteniment de contenidors CPI	45,59	300	13.677,00	1.367,70	<b>15.044,70</b>
Amortització de contenidors	50,00	0	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Ampliació					
Manteniment de punts	5,86	1.080	6.328,80	632,88	<b>6.961,68</b>
Ampliació					
Manteniment de contenidors	45,59	0	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Ampliació					
<b>Total</b>		<b>3.880</b>	<b>47.897,80</b>	<b>4.789,78</b>	<b>52.687,58</b>

Subvenció identificació i manteniment sistema	€/any inclòs	IVA 2 primers anys
	<b>29.218,80</b>	<b>58.437,59</b>

c. **Característiques del servei**

- Recollida domiciliària de 2 fraccions cada dia de servei amb camió bicompartimentat.
- Freqüència de recollida domèstica de l'orgànica : 3 dies a la setmana en torn de nit.
- Freqüència de recollida domèstica dels envasos : 2 dies a la setmana en torn de nit (juntament amb l'orgànica)
- Freqüència de recollida domèstica de la resta: 1 dia a la setmana en torn de nit (juntament amb l'orgànica)



- Freqüència de recollida domèstica del paper : 1 dia a la setmana en torn de matí.
- Freqüència de recollida de cartró comercial: 6 dies a la setmana en torn de matí (diumenge no)
- Freqüència de recollida d'orgànica comercial: 6 dies a la setmana en torn de matí (diumenge no)

#### **PROPOSTA DE CALENDARI**

El calendari de recollida serà acordat entre l'equip responsable del servei de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp i de Secomsa d'acord amb les característiques descrites i a les necessitats del municipi.

#### **4. REVISIÓ DE PREUS**

- Els costos de personal es revisaran anualment d'acord amb revisions salarials anuals d'aplicació al personal de Secomsa.
- Els costos d'explotació es revisaran anualment d'acord amb la variació dels costos associats a la prestació del servei.
- Els costos de les amortitzacions es mantindran fixes durant la durada del conveni.

D'acord amb aquests tres factors el preu del servei s'actualitzarà anualment, comunicant-ho prèviament a l'Ajuntament. En cap cas el factor d'actualització serà negatiu.

#### **ANNEX III**

o es contempla l'aplicació de l'annex III donat que tots els serveis previstos ja s'han inclòs en l'Annex II i no s'estimen altres necessitats.



## ANNEX D'IMPACTE ECONÒMIC DEL SERVEI

Per tal de valorar els costos derivats de la gestió i tractament dels residus municipals i neteja viària en el marc del nou conveni per als propers 4 anys s'utilitzen de base les dades de generació estimades per al 2022 i s'aplica un increment de l'8% en la generació anual de residus, del 5% en el cost de serveis i un 3% en els costos de tractaments el primer any d'acord amb les tendències d'increment de generació i costos estimades.

D'altra banda, donat que es preveu l'assumpció del servei de neteja viària per part de l'ajuntament, el cost derivat d'aquest servei delegat a Secomsa només s'estima per als 9 primers mesos. Es preveu l'assumpció del nou servei de neteja viària entre els mesos d'agost i setembre.

D'acord amb tot l'exposat, s'estimen els següents costos per als propers 4 anys:

**TAULA A**

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRI A		2023	2024	2025	2026
171/16210/20500/01	Lloguer	12.150,00 €	17.100,00 €	22.500,00 €	25.575,00 €
171/16210/21200/01	Manteniment cont.	29.160,00 €	21.636,72 €	18.001,75 €	18.721,82 €
171/16210/22715/01	Servei de recollida amb contenidors	1.521.229,07 €	1.160.697,78 €	663.255,88 €	331.627,94 €
171/16210/22799/01	Gestió de deixalleries	112.561,89 €	115.938,75 €	119.416,91 €	122.999,42 €
171/16230/22715/01	Tractament residus	1.097.505,55 €	1.138.401,38 €	1.144.735,90 €	1.131.485,99 €
172/16300/22715/01	Neteja viària	935.636,54 €			
171/16210/62500/01	Subministrament i reposició de contenidors	88.071,59 €	62.883,12 €	44.916,51 €	17.966,61 €
	<b>Subtotal A</b>	3.796.314,64 €	2.516.657,74 €	2.012.826,94 €	1.648.376,77 €

Cal tenir en compte que durant els propers mesos es preveu la implantació del sistema de recollida porta a porta en tres zones del municipi (30% de la població) amb la intenció d'ampliar-lo progressivament a la resta de municipi. A continuació es fa una estimació d'aquests pels propers 4 anys:

**TAULA B**

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA		2023	2024	2025	2026
171/16210/22715/01	Implantació	68.209,52 €	74.196,60 €	105.597,57 €	
171/16210/22715/01	Servei de recollida	236.846,55 €	661.633,78 €	1.238.544,86 €	1.466.922,91 €
	<b>Subtotal B</b>	305.056,07 €	735.830,38 €	1.344.142,43 €	1.466.922,91 €

D'acord amb les experiències de molts altres municipis arreu de Catalunya que ja han implantat el sistema de recollida porta a porta, aquest canvi de model de recollida implica



una millora progressiva de fins al 40% en la recollida selectiva. Aquesta millora està directament relacionada amb la reducció de costos del tractament de residus i l'increment de retorns del cànon per valorització de materials.

A continuació s'indica el cost total per anualitat:

Impacte econòmic	2023	2024	2025	2026
TAULA A	3.796.314,64 €	2.516.657,74 €	2.012.826,94 €	1.648.376,77 €
TAULA B	305.056,07 €	735.830,38 €	1.344.142,43 €	1.466.922,91 €
<b>TOTAL</b>	<b>4.101.370,72 €</b>	<b>3.252.488,12 €</b>	<b>3.356.969,37 €</b>	<b>3.115.299,68 €</b>

En aquets punt no es produeix debat.

El punt s'aprova amb 13 vots a favor de: Yolanda Pérez Díaz (PSC), Jordi Alemany Ardit (PSC), Maria del Remei Benach Font (PSC), Cristina Llorens Pardo (PSC), Francisca Ortiz Sánchez (PSC), Angel Redondo Ruizaguirre (PSC), Vicente Pérez Mula (IMM), Elvira Montagud Pérez (AMM-VX+), Francisco Chamizo Quesada (Junts), Amèlia Bargalló Castellnou (Junts), Quique Moreno Herrero (Junts), Manel Vilajosana Ferrandiz (ERC-MÉS), Abbas Amir Aarab (ERC-MÉS) i 2 abstenció de: Ferran Pellicer Roca (AMM-VX+), Armando Franco Marti (C's)

La votació la podeu consultar al següent enllaç:

[Votació del punt nº 2 de l'ordre del dia.](#)

### 3. Tresoreria. Expedient 14516/2022. Concertació d'una operació de crèdit a llarg termini per a finançar algunes Inversions previstes en l'annex d'inversions del pressupost de l'exercici 2022.

**Identificació de l'expedient:** Concertació d'una operació de crèdit a llarg termini per a finançar algunes Inversions previstes en l'annex d'inversions del pressupost de l'exercici 2022.

**Expedient:** Serveis Econòmics/ Tresoreria/Expedient 14516/2022

**Tràmit:** Ordinari

**Fets**

Per Providència d'Alcaldia de data 11 de novembre de 2021 es va disposar l'inici de l'expedient de concertació d'una operació de crèdit a llarg termini per finançar inversions previstes en el



pressupost de l'exercici 2022, les quals, es financen, total o parcialment, amb operacions de crèdit a llarg termini, detallades en el document annex de l'Informe de necessitats, i que consten en l'annex d'inversions del pressupost vigent.

A més, entre altres extrems, es va establir les condicions mínimes de l'operació de crèdit i alhora, es va disposar sol·licitar a les Entitats Financeres descrites en la Providència que presentin una proposta per la materialització de l'operació financera.

Consta en l'expedient l'informe de l'Àrea d'intervenció de data 11 de desembre de 2022, de conformitat amb l'art. 52. 2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals en el qual conclou;

"Informo favorablement sobre les dades que s'han exposat, d'acord amb allò que estableix l'article 52.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, amb relació a la formalització de l'operació de crèdit projectada per import de 2.939.625,71€ per finançar les inversions previstes en el pressupost de l'exercici. L'operació estarà subjecte al Principi de prudència financera, l'òrgan competent per aprovar l'operació de crèdit és Ple de la corporació i l'adopció de l'acord serà per majoria absoluta, i caldrà comunicar l'operació a la Direcció General de Política Financera de la Generalitat de Catalunya."

Aquesta tresoreria informa que la única oferta rebuda dins del termini establert, ha estat la següent:

Núm.	Data entrada	Núm. de registre	Entitat
1	12/12/2022	2022-E-RE-8484	Banco Sabadell S.A.

De conformitat amb l'oferta presentada les característiques són les següents;

Import: 2.939.625,71.-€

Venciment: 10 anys (inclòs 1 any de carència de capital)

Interès:

- A tipus variable: Euribor 3M + 0,35% ,sense bróker, ni arrodoniments ni túnel. Si la suma de la referència i el diferencial és negativa s'aplicarà 0,00%.



- A tipus fix: 2,91%

Liquidació: Trimestral

Amortització: Quota trimestral d'amortització constant sistema Alemany.

Disposició: Immediata a la signatura del préstec.

Vida mitja operació: 67,5 mesos

Prudència financera màxima Desembre 2022 a tipus variable: Eur 3M + 0,39375%

Prudència financera màxima Desembre 2022 a tipus fix: 2,91125%

Comissió obertura: 0%

Comissió estudi: 0%

Interès de demora: 2% sobre l'interès cobrat en el moment.

L'operació serà intervinguda per la Secretaria General de la Corporació.

Amb clàusula de domiciliació de la part proporcional de la PMTE en virtut del conveni signat entre la Generalitat de Catalunya i les entitats financeres

Vist el dictamen de la Comissió Informativa de l'Àrea de Gestió Interna, Govern Obert i Hisenda de data 19 de desembre de 2022.

## FONAMENTS JURIDICS

-RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL)

-Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del règim local (LBRL)

-Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'estat per l'exercici 2013.

-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.





Vist que únicament s'ha presentat una oferta i atès que aquesta compleix tots els requisits formals i legals, de conformitat amb l'informe d'intervenció i en atenció als principis de bona gestió, transparència i concurrència.

Vist l'informe de Tresoreria de data 14 de desembre de 2022 que consta a l'expedient.

Vist l'informe d'Intervenció de data 14 de desembre de 2022 que consta a l'expedient.

**El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, acorda:**

**Primer.-** Concertar una operació de crèdit, en la modalitat de préstec a llarg termini, amb L'Entitat Financera Banc Sabadell S.A. amb les condicions financeres següents:

Import: 2.939.625,71.-€

Venciment: 10 anys (inclòs 1 any de carència de capital)

Interès:

- A tipus variable: Euríbor 3M + 0,35% ,sense bróker, ni arrodoniments ni túnel. Si la suma de la referència i el diferencial és negativa s'aplicarà 0,00%.

Liquidació: Trimestral

Amortització: Quota trimestral d'amortització constant sistema Alemany.

Disposició: Immediata a la signatura del préstec.

Vida mitja operació: 67,5 mesos

Prudència financera màxima Desembre 2022 a tipus variable: Eur 3M + 0,39375%

Comissió obertura: 0%

Comissió estudi: 0%

Interès de demora: 2% sobre l'interès cobrat en el moment.

L'operació serà intervinguda per la Secretaria General de la Corporació.



Amb clàusula de domiciliació de la part proporcional de la PMTE en virtut del conveni signat entre la Generalitat de Catalunya i les entitats financeres

**Segon.-** Facultar l'alcalde per formalitzar l'operació de préstec amb l'entitat financera.

**Tercer.-** Comunicar l'operació de crèdit a la Direcció General de Política Financera de la Generalitat de Catalunya.

**Quart.-** Notificar al Banc Sabadell S.A. l'informe de l'Àrea d'intervenció de l'art. 52. 2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb la Disposició Final 31 de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'estat per l'exercici 2013 .

**Cinquè.-** Notificar la present resolució a les entitats financeres interessades en l'operació.

En aquest punt es produeix debat.

El punt s'aprova per unanimitat dels membres presents.

El contingut del debat i la votació es pot consultar al següent enllaç:

[Debat i votació del punt nº 3 de l'ordre del dia.](#)

La presidència aixeca la sessió a l'hora indicada en l'encapçalament d'aquesta acta, la qual estenc, com a secretària.

Mont-roig del Camp, a data de la signatura electrònica.

La Secretària,

Vistiplau, Primera Tinent Alcalde,  
Yolanda Pérez Díaz

**Document signat electrònicament al marge**

