

PROCÉS SELECTIU

Per a la provisió de tres places de conserge, dos places en la modalitat de contracte fix i una plaça en contracte de relleu, de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres.

ACTA FINAL DEL TRIBUNAL

Dades de l'acte

Lloc Oficines de Nostreserveis
Data 24 de juliol de 2026
Hora d'inici 12:00h
Hora d'acabament 13:00h

Procés selectiu

Núm. 459/2026
Plaça Conserge
Grup OP5
Sistema concurs-oposició
Convocatòria Resolució de la presidència núm. 2026-0061, de data 26 de maig de 2026.

Tribunal qualificador

DESCRIPCIÓ	NOM I COGNOMS
President	Xavier Sarrà Ollé
Secretari	Andreu Chaparro Medina
Vocal de l'Administració local	Enric Roig Solé
Vocal de l'Administració local	Pablo Ballester Román
Vocal de l'EAPC	Albert Laguna Trote

A les 12:00 h del matí es segueix en la fase concurs del procés selectiu.

D'acord amb les bases específiques aprovades per la Resolució de la Presidència número 2026-00616 de data 26 de maig de 2026 i publicades al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) número 9677 de data 2 de juny de 2026 i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) amb CVE 2026-01541 de data 4 de juny de 2026.

FASE DE CONCURS (20 punts)

Els aspirants que hagin superat la fase d'oposició, hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits en un termini de 5 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'acta de la fase d'oposició.

La fase de concurs consistirà en la valoració per part del tribunal dels mèrits al·legats, justificats documentalment per les persones aspirants.

Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori.

La puntuació de la fase de concurs es farà pública a l'acabament del procés selectiu.

Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem:

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (màxim 8 punts)



Per serveis prestats a l'Administració Pública, entitats públiques empresarials o altres entitats del sector públic, en una plaça idèntica o d'igual categoria a la plaça a proveir: 0,20 punts per cada mes treballat.

Per serveis prestats a l'empresa privada, en un lloc de treball idèntic o de similar categoria i en funcions anàlogues a la plaça a proveir: 0,10 punts per cada mes treballat

Els documents justificatius a presentar, sense els quals no es podrà puntuar l'experiència, són els següents:

Per serveis prestats en administracions públiques: certificat expedit per l'Administració Pública on s'hagi prestat el servei, amb indicació expressa de la categoria professional desenvolupada, període de temps, data de finalització i règim de dedicació.

Per serveis prestats en empreses o entitats privades: contractes de treball i informe de vida laboral del sol·licitant emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de nòmina o certificat acreditatiu de la naturalesa dels serveis prestats, amb indicació expressa de la categoria professional desenvolupada, període de temps, data de finalització i règim de dedicació.

Els serveis prestats hauran de ser de la mateixa titulació i categoria de la plaça a la que s'opta.

Els aspirants que tinguin prestat serveis a l'entitat en la categoria convocada, l'entitat realitzarà el certificat de serveis prestat d'ofici sempre i quan l'aspirant deixi constància en el moment d'inscripció.

FORMACIÓ (màxim 5 punts)

Es valoraran els cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, amb certificat d'aprofitament i/o assistència, directament relacionats amb les funcions a desenvolupar pròpies del lloc de treball que es convoca.

Els aspirants hauran d'aportar certificat d'aprofitament i/o assistència, així com la documentació necessària, que acreditin el següent: Especificació del nombre d'hores de durada del curs i de l'assistència o, en el seu cas, aprofitament.

Els cursos, jornades i seminaris de formació es puntuaran segons l'escala següent:

Jornades de 0 a 09 hores de durada 0,20 punts

De 10 a 20 hores de durada 0,30 punts

De 21 a 40 hores de durada 0,40 punts

De 41 a 60 hores de durada 0,60 punts

De 61 a 100 hores de durada 0,80 punts

De més de 101 hores de durada 1 punt

No es computaran els cursos que tinguin una antiguitat superior als 10 anys, a comptar de la data de finalització de prestació de les sol·licituds.

ENTREVISTA (7 punts)

Es realitzarà una entrevista competencial per determinar la idoneïtat de la persona aspirant i del seu perfil professional per acomplir les funcions generals i específiques del lloc de treball i per encaixar en l'organització.

Les competències a valorar principalment, relacionades amb el lloc de treball són: Habilitats comunicatives, empatia i assertivitat, iniciativa i resolució de conflictes, capacitat d'organització o adaptació, motivació, capacitat de control i de gestió de l'estrès, responsabilitat i compromís amb la feina, altres relacionats amb les tasques a desenvolupar.



Aquesta entrevista és de caràcter complementari i no serà eliminatòria. Es qualificarà de 0 a 7 punts.

RESULTATS FINALS DEL PROCÉS SELECTIU

	NOM I N COGNOMS	DNI	PROV A TEÒRI CA	PROVA PRÀCTI CA	FOR MACI Ó	EXPER IÈNCIA	ENTR EVIS TA	TOT AL
1	JULIEN URBAIN	****04 36*	30,00	48,60	0,40	8,00	6,47	93,4 7
2	JOSE LUIS GARCIA PEREZ	***620 5**	30,00	42,80	3,50	8,00	6,28	90,5 8
3	RUBEN BERMUDEZ CARRASCO	***241 9**	26,00	37,00	0,00	0,00	5,35	68,3 5
4	SUSANA VECINO SANTAMARIA	***310 7**	27,00	28,60	5,00	2,60	5,06	68,2 6
5	SERGIO VERNET GARCIA	***766 0**	26,00	29,00	0,00	1,40	4,10	60,5 0
6	ANA MARIA RAMOS MARIN	***630 1**	18,00	27,80	0,00	0,20	4,81	50,8 1

Llegida la present Acta i trobada conforme, la signen els membres del Tribunal, juntament amb mi, la secretària, que certifico, en data i lloc a l'encapçalament.

Document signat electrònicament al marge.

