

## PROCÉS SELECTIU

Una borsa de treball de tècnic/a mig de la gent gran, grup A, subgrup A2, escala d'administració especial, subescala tècnica, mitjançant el sistema de concurs-oposició, per tal de cobrir necessitats de caràcter urgent, de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp

### ACTA DEL TRIBUNAL

#### *Dades de l'acte*

Lloc **Casa de Cultura Agustí Sardà**  
Data **04 de maig de 2023**  
Hora d'inici **8:30**  
Hora acabament **13:20**

#### *Procés selectiu*

Plaça **Tècnic/a mig de la gent gran**  
Grup **A2**  
Sistema **Concurs Oposició**  
Convocatòria **Decret d'Alcaldia núm. 2022-5041, d'11 de novembre de 2022**

#### *Tribunal*

Presidenta	José Enrique Bellver Soto
Secretari	Yolanda Marin López
Vocal representant de l'Administració local	Dolors Izquierdo Pozo
Vocal representant de l'Administració local	Jacoba Juanpere Cabré
Vocal EAPC	Isabel Pros Soto

A Mont-roig del Camp en lloc i dia esmentat a l'encapçalament, s'ha constituït el tribunal nomenat per a la realització de la valoració de mèrits i entrevista del procés selectiu d'una borsa de tècnic/a mig de la Gent Gran

#### **10.2. Fase de concurs de mèrits (màx. 15 punts)**

*Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori. Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem:*

##### **a) Experiència professional (màx. 6 punts):**

- *Es computen els serveis efectius prestats en administracions públiques o ens dependents com a tècnic, subgrup A2, en règim funcional o laboral, com a mínim desenvolupant les funcions relacionades amb el lloc de treball, a raó de 1 punt per cada any treballat de serveis.*

- *Es computen els serveis prestats en empresa privada desenvolupant les funcions relacionades amb lloc de treball, a raó de 0,5 punts per cada any treballat de serveis.*





- Es computen els serveis prestats en administracions públiques o ens dependents com a tècnic, subgrup A2, en règim funcional o laboral, de qualsevol cos o categoria, a raó de 0,25 punts per cada any treballat de serveis.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública s'ha d'acreditar mitjançant:

- Un certificat expedit per l'Administració pública on s'hagin prestat els serveis.

L'antiguitat en empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant:

- Vida laboral actualitzada, contractes de treball, i certificats d'empresa acreditatius d'haver exercit les funcions requerides.

b) Formació (màx. 4 punts):

- Cursos de formació i perfeccionament impartits per centres oficials o homologats, que tinguin relació directa amb les funcions a desenvolupar en el lloc de treball en qüestió:

De 10 a 19 hores	0,25 punts per curs
De 20 a 40 hores	0,50 punts per curs
De 41 a 80 hores	0,75 punts per curs
De 81 a 250 hores	1 punt per curs

Només seran valorats els cursos dels últims 10 anys.

- Acreditació del domini de les aplicacions informàtiques específiques:

Gestor d'expedients Gestiona ..... 0,5 punts

EACAT..... 0,5 punts

Els coneixements informàtics relacionats amb l'administració pública es podran acreditar mitjançant certificat de funcions emès per la pròpia administració.

c) Entrevista (màx. 5 punts):

Es realitza una entrevista competencial per a comprovar els mèrits professionals i acadèmics acreditats per cada aspirant, així com per determinar el nivell d'adequació i ajust entre el perfil professional i acadèmic de cada aspirant i les habilitats i competències.

En la publicació de la puntuació s'indicaran els punts obtinguts en la prova pràctica, en l'experiència professional, en l'apartat de formació, de titulacions acadèmiques i a l'entrevista.

**Els resultats de la valoració dels mèrits i entrevista són:**

NOM i COGNOM	ENTREVISTA	EXP.PROF.	FORMACIÓ	TOTAL
DELIA CENTELLES ****	2,50	2,10	3,00	7.6
SUSANA DASCA ****	2,50	3,33	4,00	9.83
MERITXELL FERNANDEZ ****	4,75	6,00	4,00	14.75
LUJÁN VIVES ****	4,75	2,02	1,00	7.77





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

## Resultat final del procés selectiu:

NUM	DNI	NOM i COGNOM	TOTAL OPOSICIÓ	TOTAL MÈRITS	TOTAL
1	**3399***	MERITXELL FERNÁNDEZ*****	23'90	14'75	38.65
2	**7004***	LUJÁN VIVES*****	22'60	7'77	30.37
3	**1831***	SUSANA DASCA*****	20'36	9'83	30.19
4	**3752***	DELIA CENTELLES*****	17'80	7'60	25.40

## Acords del Tribunal qualificador

En la sessió de data 04 de maig de 2023, de conformitat amb les bases de la convocatòria, aquest Tribunal ha acordat:

1. Aprovar i publicar les qualificacions corresponents al resultat final del procés selectiu.
2. El Tribunal proposa que les aspirants que han superat el procés selectiu formin part de la llista de candidates que constitueixi la borsa de tècnic/a mig de la Gent Gran de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp

Llegida la present Acta i trobada conforme, la signo jo com a presidenta del Tribunal, que certifico, en data i lloc consignada al encapçalament.

**José Enrique Bellver Soto**  
President

**Yolanda Martin López**  
Secretària

**Dolors Izquierdo Pozo**  
Vocal representant de l'administració local





AJUNTAMENT DE  
MONT-ROIG DEL CAMP

**Jacoba Juanpere Cabré**  
Vocal representant de l'administració local

**Isabel Pros Soto**  
Vocal designat per l'EAPC

Document signat electrònicament

