

## PROCÉS SELECTIU

### Procés selectiu Borsa de treball d'auxiliar d'informàtic

#### ACTA DEL TRIBUNAL

##### Dades de l'acte

Lloc	<b>Oficines de Nostreserveis</b>
Data	<b>22 de setembre de 2023</b>
Hora d'inici	<b>12:00</b>
Hora d'acabament	<b>12:30</b>

##### Procés selectiu

Núm	<b>677/2023</b>
Plaça	<b>Auxiliar informàtic</b>
Grup	<b>3</b>
Convocatòria	<b>Resolució de la presidència</b>

##### Assistents

###### Tribunal

President	Titular	Xavier Sarrà Ollé
Secretària	Titular	Maria Anguera Aguiló
Vocal	Titular	Jordi Piñol Guasch
Vocal	Titular	Cristina Caño Molluna
Vocal	Titular	Miguel Marin Moreno

A Mont-roig del Camp en lloc i dia esmentat a l'encapçalament, s'ha reunit el Tribunal nomenat per realitzar l'entrevista de la borsa de treball d'auxiliar informàtic.

Segons les bases aprovades per resolució de la presidència número 2023-0091 de data 11 de juliol de 2023 i publicades al Butlletí Oficial de la Generalitat de Catalunya CVE-DOGC-A-23193055-2023 DE 19 de juliol de 2023, realitzaran una entrevista per competències per a determinar la idoneïtat de la persona aspirant, el perfil professional i les funcions del lloc de treball:

1. Entrevista (amb un màxim de 5 punts):

Es realitzarà una entrevista per competències per a determinar la idoneïtat de la persona aspirant, el perfil professional i les funcions del lloc de treball.

Els/les candidats/es realitzaran una entrevista professional amb els membres del Tribunal de Selecció per tal d'avaluar la seva adequació a les característiques del lloc de treball a cobrir. En aquesta entrevista es valoraran les competències, la idoneïtat de la persona aspirant, el perfil professional i els mèrits aportats pels aspirants i justificats mitjançant el Currículum Vitae.

Per aquest motiu, el tribunal podrà realitzar als aspirants preguntes relacionades amb el seu currículum vitae i la seva formació.

XAVIER SARRÀ OLLÉ (1 de 4)



Maria Anguera Aguiló (2 de 4)  
CAP D'ADMINISTRACIÓ  
Data Signatura: 22/09/2023  
HASH: 09datic3840a8f2858a9a4c7b4c71816



Jordi Piñol Guasch (3 de 4)  
ADMINISTRACIÓ  
Data Signatura: 22/09/2023  
HASH: 61df1551e5f7463217098269da1111c



Per la valoració de entrevista es tindrà en compte:

- Fins a un 50 % de la valoració total, la idoneïtat de la persona per al lloc de treball a proveir.
- Fins a un 25 % de la valoració total, el perfil professional i els mèrits aportats pels aspirants amb el currículum vitae.
- Fins a un 25 % de la valoració total, la seva formació i adaptació al lloc de treball.

Aquesta entrevista és de caràcter no eliminatori i es qualificarà de 0 a 5 punts.

### ASPIRANTS PRESENTATS

COGNOMS I NOM	DNI/NIE
ORIOI CALLAU MATAS	***605***

### RESULTAT

COGNOMS I NOM	DNI/NIE	PUNTUACI Ó ENTREVISTA
ORIOI CALLAU MATAS	***605***	5

El tribunal una vegada acabada l'entrevista realitza la valoració dels mèrits al·legats i justificats documentalment de les persones aspirants, per resolució de la presidència número 2023-0091 de data 11 de juliol de 2023 i publicades al Butlletí Oficial de la Generalitat de Catalunya CVE-DOGC-A- 23193055-2023 DE 19 de juliol de 2023:

Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem:

2. Experiència professional (amb un màxim de 2 punt):

- Per serveis prestats a l'Administració Pública, entitats públiques empresarials o altres entitats del sector públic, en una plaça idèntica o d'igual categoria a la plaça a proveir: 0,10 punts per cada mes treballat.
- Per serveis prestats a l'empresa privada, en un lloc de treball idèntic o de similar categoria i en funcions anàlogues a la plaça a proveir: 0,05 punts per cada mes treballat

Els documents justificatius a presentar, sense els quals no es podrà puntuar l'experiència, són els següents:

- Per serveis prestats en administracions públiques: certificat expedit per l'Administració Pública on s'hagi prestat el servei, amb indicació expressa de la categoria professional desenvolupada, període de temps, data de finalització i règim de dedicació.



- Per serveis prestats en empreses o entitats privades: contractes de treball i informe de vida laboral del sol·licitant emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de nòmina o certificat acreditatiu de la naturalesa dels serveis prestats, amb indicació expressa de la categoria professional desenvolupada, període de temps, data de finalització i règim de dedicació.

Els serveis prestats hauran de ser de la mateixa titulació i categoria de la plaça a la que s'opta.

Els aspirants que tinguin prestat serveis a l'entitat en la categoria convocada, l'entitat realitzarà el certificat de serveis prestat d'ofici sempre i quan l'aspirant deixi constància en el moment d'inscripció.

### 3. Formació (amb un màxim de 3 punts):

Es valoraran els cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, amb certificat d'aprofitament i/o assistència, directament relacionats amb les funcions a desenvolupar pròpies del lloc de treball que es convoca.

Els aspirants hauran d'aportar certificat d'aprofitament i/o assistència, així com la documentació necessària, que acreditin el següent: Especificació del nombre d'hores de durada del curs i de l'assistència o, en el seu cas, aprofitament.

Els cursos, jornades i seminaris de formació es puntuaran segons l'escala següent:

Jornades de 0 a 20 hores de durada	0,05 punts
De 21 a 40 hores de durada	0,10 punts
De 41 a 80 hores de durada	0,20 punts
De 81 a 100 hores de durada	0,50 punts
De més de 101 hores de durada	0,70 punts

Només es tindran en compte els cursos dels últims 10 anys i que guardin relació amb l'especialitat convocada a les bases específiques amb la borsa de treball.

Titulació superior relacionada amb el lloc de treball convocant

Cicle Formatiu Grau Superior branca d'informàtica	0,70 punts
Títol de diplomatura o grau universitari	1,00 punts
Títol de llicenciatura o màster universitari	1,50 punts



## RESULTAT FINAL

COGNOMS I NOM	DNI/NIE	PUNTUACIÓ ENTREVIST A	FORMACIÓ	EXPERIÈNCIA	TOTAL CONCURS
ORIOI CALLAU MATAS	***605***	5	0	0	5

Llegida la present Acta i trobada conforme, la signen els membres del Tribunal, juntament amb mi, la secretària, que certifico, en data i lloc a l'encapçalament.

**Document signat electrònicament al marge**

Signat  
electrònicament  
per: Miguel Marin  
Moreno - (SIG)  
Data: 2023.09.26  
11:08:37 CEST

