

PROCÉS SELECTIU

Convocatòria per a la provisió d'una plaça de Tècnic/a de Recursos Humans, pel torn restringit de promoció interna, de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres.

ACTA DEL TRIBUNAL

Dades de l'acte

Lloc Oficines Nostreserveis
Data 11 de juliol de 2025
Hora d'inici 09:00h
Hora d'acabament 09:30h

Procés selectiu

Núm. 519/2025
Plaça Tècnic/a de Recursos Humans
Grup 6 del Conveni Col·lectiu de l'EPE
Sistema Concurs-oposició (torn promoció interna)
Convocatòria Resolució de la Presidència núm. 2025-0080, de data 23 de maig del 2025

Tribunal

President	Xavier Sarrà Ollé
Secretària	Sara Garvín Lozano
Vocal	Enric Roig Solé
Vocal	Jhonatty Medina Benítez

A Mont-roig del Camp, en el lloc i la data esmentats a l'encapçalament d'aquesta acta, es constitueix vàlidament, per existir quòrum suficient, el tribunal qualificador del procés selectiu per a la provisió d'una plaça de Tècnic/a de Recursos Humans de l'entitat Nostreserveis, per la valoració dels mèrits aportats segons el que preveu l'apartat 8.2 de les bases de la convocatòria:

8.2 Fase concurs (30 punts)

Les persones aspirants que hagin superat la fase de l'oposició, hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits en un termini de 5 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'acta de la fase d'oposició.

La fase de concurs consistirà en la valoració per part del tribunal dels mèrits al·legats, justificats documentalment per les persones aspirants.

Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori.

La puntuació de la fase de concurs es farà pública a l'acabament del procés selectiu.



Els mèrits es valoraran d'acord amb el següent barem:

1. Antiguitat (amb un màxim de 12 punts):

- Per serveis prestats a l'Administració Pública, entitats públiques empresarials o altres entitats del sector públic, en una plaça idèntica o d'igual categoria a la plaça a proveir: 0,25 punts per mes complet de prestació de serveis.
- Per serveis prestats a l'empresa privada, en un lloc de treball idèntic o de similar categoria i en funcions anàlogues a la plaça a proveir: 0,15 punts per mes complet de prestació de serveis.
- Per serveis prestats a l'Administració Pública, entitats públiques empresarials o altres entitats del sector públic, en una plaça de categoria immediatament inferior al de la plaça objecte de la convocatòria (cos administratiu, escala administració general, grup C, subgrup C1, o categoria assimilable): 0,20 punts per mes complet de prestació de serveis.

Les jornades parcials es puntuaran proporcionalment.

L'antiguitat s'acreditarà mitjançant els següents documents justificatius:

- Per serveis prestats en administracions públiques: certificat expedit per l'Administració Pública on s'hagin prestat els serveis.
- Per serveis prestats en empreses o entitats privades: Informe de vida laboral de l'aspirant expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social i còpia del contracte de treball, rebut de nòmina o certificat acreditatiu de la naturalesa dels serveis prestats.

No caldrà acreditar els serveis prestats a l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres, atès que es comprovaran d'ofici, a partir de les dades que constin als arxius i registres a càrrec del Departament de Recursos Humans. No obstant, si que caldrà presentar l'informe de vida laboral emès per la Seguretat Social.

2. Formació i perfeccionament (amb un màxim de 6 punts):

Es valoraran els cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, amb certificat d'aprofitament i/o assistència, directament relacionats amb les funcions a desenvolupar pròpies del lloc de treball que es convoca.

Els aspirants hauran d'aportar certificat d'aprofitament i/o assistència, així com la documentació necessària, que acreditin el següent: Especificació del nombre d'hores de durada del curs i de l'assistència o, en el seu cas, aprofitament.

Els cursos, jornades i seminaris de formació que tinguin relació directa amb les funcions a desenvolupar en el lloc de treball, es puntuaran segons l'escala següent:

Jornades de 9 a 19 hores de durada	0,25 punts
De 20 a 40 hores de durada	0,50 punts
De 41 a 80 hores de durada	0,75 punts



De 81 a 250 hores de durada o superior	1 punt
--	--------

No es computaran els cursos que tinguin una antiguitat superior als 10 anys, a comptar de la data de finalització de presentació de les sol·licituds.

3. Titulacions acadèmiques (màxim de 2 punts):

Per les titulacions acadèmiques, diferents de l'exigida per a prendre part en el procés selectiu, que tinguin relació directa amb la plaça a proveir i que no siguin de nivell inferior, segons el següent detall:

2 punts per doctorat.

1,8 punts per diplomatura, llicenciatura o grau universitari.

1,6 punts per mestratges o màster.

1 punt per postgraus.

Les qualificacions de la fase de mèrits aprovades pel Tribunal són les següents:

DNI	NOM I COGNOMS	MÈRITS FORMACIÓ	MÈRITS ACADÈMIQUES	T. EXPERIÈNCIA
***1761**	CHAPARRO MEDINA, ANDREU	6	1,60	12

Qualificacions fase de concurs de mèrits:

DNI	NOM I COGNOMS	MÈRITS FORMACIÓ	MÈRITS ACADÈMIQUES	T. EXPERIÈNCIA	ENTREVISTA	TOTAL F. CONCURS MÈRITS
***1761**	CHAPARRO MEDINA, ANDREU	6	1,60	12	9	28,60

Qualificacions totals del procés selectiu:

Núm.	DNI	NOM I COGNOMS	F. OPOSICIÓ	F. CONCURS MÈRITS	QUALIFICACIONS TOTALES
1	***1761**	CHAPARRO MEDINA, ANDREU	63	28,60	91,60

Acords del Tribunal qualificador



En la sessió esmentada, i de conformitat amb les bases de la convocatòria, aquest Tribunal ha acordat:

1. Aprovar i publicar les qualificacions dels mèrits acreditats per l'aspirant en la fase de concurs de mèrits.
2. Aprovar i publicar les qualificacions finals del procés selectiu.
3. Declarar que l'aspirant número 1 ha superat el procés selectiu i proposar a l'òrgan competent que, una vegada hagi presentat la documentació requerida, sigui contractat com a personal laboral fix de l'entitat, segons el que estableix l'apartat 9 de les bases de la convocatòria.
4. Publicar aquesta acta al tauler d'anuncis de l'Entitat Nostreserveis i a la pàgina web de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

Llegida la present Acta i trobada conforme, la signen els membres del Tribunal, juntament amb mi, la Secretària del Tribunal, que certifico, en la data i el lloc indicat a l'encapçalament.

Peu de recurs

El que se li notifica per al seu coneixement i als efectes oportuns, fent saber que contra la present resolució, que no esgota la via administrativa, podrà interposar RECURS D'ALÇADA davant el mateix òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el competent per a resoldre-ho, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà a la seva notificació o publicació, d'acord amb els arts. 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Transcorregut aquest termini sense haver-se interposat el recurs, la resolució serà ferma a tots els efectes. Transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs sense que haja recaigut resolució es podrà entendre desestimat el recurs. Tot això sense perjudici de que pugui interposar qualsevol altre recurs que estimi més convenient al seu dret.

Document signat electrònicament.

