

PROCÉS SELECTIU PER A LA SELECCIÓ DE TRES PLACES DE PERSONAL FUNCIONARI DEL COS TÈCNIC DE GESTIÓ, ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, SUBESCALA GESTIÓ, GRUP A, SUBGRUP A2, DE L'AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP (DUES PLACES PEL TORN LLIURE, DE LES QUALS 1 RESERVADA A PERSONES AMB DISCAPACITAT, I 1 PLAÇA PER TORN DE PROMOCIÓ INTERNA), I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL

PRIMER EXERCICI. Consistirà a contestar un qüestionari de 40 preguntes tipus test relatives al temari de l'Annex I, amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta, en un temps màxim d'1 hora.

La puntuació serà de 0 a 15 punts, sent necessari obtenir un mínim de 7,5 punts per a superar la prova, que té caràcter eliminatori.

La valoració es realitzarà segons el següent barem:

- Cada pregunta encertada suma 0,375 punts.
- Cada resposta errònia resta 0,125 punts.
- Les preguntes no contestades, no resten ni puntuen.

1. Les normes relatives al desenvolupament dels drets fonamentals i de les llibertats públiques són:

- a) Lleis orgàniques
- b) Lleis ordinàries
- c) Decrets llei
- d) Reglaments

2. L'Administració Pública serveix amb objectivitat els interessos generals i actua d'acord amb els principis:

- a) d'eficiència, jerarquia, centralització, desconcentració i coordinació
- b) d'igualtat, mèrits i capacitat
- c) d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació
- d) d'estabilitat pressupostària, imparcialitat, burocratització i coordinació

3. D'acord amb la normativa de règim local, quins són els òrgans d'existència obligatòria a Mont-roig del Camp (municipi de més de 5.000 habitants)?

- a) alcalde, junta de govern local i ple, únicament
- b) alcalde, tinent d'alcalde, ple i comissió especial de comptes, únicament
- c) alcalde, tinent d'alcalde, junta de govern local i ple, únicament
- d) alcalde, tinent d'alcalde, junta de govern local, ple, comissió especial de comptes i comissions d'estudi informe o consulta dels assumptes que han de ser sotmesos a la decisió del ple, en tot cas

4. La població del municipi està constituïda:

- a) pel conjunt de persones inscrites en el padró municipal
- b) pel conjunt de persones residents en el municipi amb independència de la seva inscripció en el padró municipal
- c) pel conjunt de persones residents en el municipi ja sigui de forma permanent o temporal en el municipi
- d) pel conjunt de persones majors d'edat residents permanents en el municipi

5. La inscripció en el padró municipal d'estrangers sense autorització de residència de llarga durada, no pertanyents a un Estat membre de la Unió Europea, a estats part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu o a altres estats als quals, en virtut d'un conveni internacional, s'estengui el règim jurídic previst per als ciutadans dels estats abans esmentats:

- a) té caràcter permanent mentre no es modifiquin les circumstàncies que van determina la inscripció
- b) ha de ser objecte de renovació periòdica cada 5 anys
- c) ha de ser objecte de renovació periòdica cada 2 anys
- d) ha de ser objecte de renovació periòdica cada any

6. Per tal de poder exercir per part el ens locals una competència diferent de les pròpies i de les atribuïdes per delegació:

- a) es requereix informe previ de l'Administració General de l'Estat, amb caràcter preceptiu i vinculant, relatiu al fet que no es posi en risc la sostenibilitat financera del conjunt de la hisenda municipal, i no s'incorri en un supòsit d'execució simultània del mateix servei públic amb una altra administració pública
- b) es requereix informe previ de l'administració competent per raó de la matèria i de l'administració que tingui atribuïda la tutela financera de les noves competències, els quals tindran caràcter preceptiu i vinculant
- c) es requereix informe previ de l'administració competent per raó de la matèria i de l'administració que tingui atribuïda la tutela financera de les noves competències, els quals tindran caràcter preceptiu però només resulta vinculant l'informe relatiu a la sostenibilitat financera
- d) es requereix informe previ de l'organisme superior jeràrquic

7. Quins d'aquests serveis s'han de prestar obligatòriament només en municipis amb una població superior a 5.000 habitants:

- a) enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, proveïment domiciliari d'aigua potable i clavegueram.



AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

- b) parc públic, biblioteca pública, tractament de residus i pavimentació de les vies públiques
- c) parc públic, biblioteca pública i tractament de residus
- d) recollida de residus parc públic, biblioteca pública, tractament de residus i protecció civil
8. La prestació de serveis públics locals mitjançant entitat pública empresarial:
- a) és una forma de gestió directa
- b) és una forma de gestió indirecta
- c) és un forma no admesa en els ens locals
- d) cap de les respostes anteriors és correcta
9. Els plans d'ordenació urbanística municipal classifiquen tot el sòl del territori corresponent en:
- a) sòl urbà i sòl rural
- b) sòl urbanitzable i sòl no urbanitzable
- c) sòl urbà, sòl urbanitzable i sòl no urbanitzable
- d) sòl apte i sòl no apte per edificar
10. Les diverses figures del planejament urbanístic l'aprovació definitiva de les quals correspon a l'Administració de la Generalitat són executives:
- a) a partir de la seva aprovació definitiva
- b) a partir de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de l'acord d'aprovació definitiva i de les normes urbanístiques corresponents
- c) a partir de la notificació a l'Ajuntament de l'acord d'aprovació definitiva
- d) a partir de la publicació a la seu electrònica municipal de l'acord d'aprovació definitiva
11. Què és el que diferencia la inhabilitació absoluta de la inhabilitació especial per a l'ocupació o càrrec públic, segons el Codi Penal?:
- a) Únicament la duració de les mateixes.
- b) Que la inhabilitació absoluta es refereix a tots els càrrecs i ocupacions públiques i la especial a un específic relacionat amb el delictes
- c) Que la inhabilitació absoluta priva d'ocupació i càrrecs públics i la especial únicament els suspèn.
- d) No hi ha diferències entre les mateixes



AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

12. Quina d'aquestes mesures no té la consideració de sanció disciplinària al personal d'acord amb la normativa bàsica de funció pública?

- a) Amonestació
- b) Deducció proporcional de retribucions (havers)
- c) Trasllet forçós
- d) Rescissió del nomenament d'interí.

13. De conformitat amb la regulació sobre règim disciplinari continguda al TREBEP:

- a) Les infraccions disciplinàries, sense perjudici de disposició legal expressa, prescriuen, les molt greus als tres anys, les greus als dos anys i les lleus als sis mesos.
- b) Les sancions disciplinàries prescriuen, si són imposades per la comissió de faltes molt greus als tres anys, si són imposades per faltes greus a l'any i si són imposades per faltes lleus als sis mesos.
- c) La sanció de separació del servei es pot imposar per la comissió de faltes greus i molt greus.
- d) Les infraccions administratives, sense perjudici de disposició legal expressa, prescriuen, les molt greus als tres anys, les greus als dos anys i les lleus a l'any.

14. Quin delictes comet un funcionari públic que, sabent-ho, sostreu documents la custòdia dels quals li ha estat encomanada per raó del seu càrrec?

- a) Sostracció de documents
- b) Infidelitat en la custòdia de documents
- c) Negligència en la custòdia de documents
- d) Prevaricació

15. Els òrgans legals de representació dels funcionaris públics són:

- a) Els delegats de personal i les juntes de personal
- b) Els delegats de personal i els comitès d'empresa
- c) Els delegats de personal, les seccions sindicals i el Consell de Relacions Laborals de Catalunya
- d) Els delegats de personal, els alliberats sindicals i les comissions de negociació

16. El personal funcionari pot sol·licitar el perllongament de la permanència en el servei actiu fins, com a màxim:

- a) als seixanta set anys
- b) als seixanta nou anys
- c) als setanta anys
- d) als setanta cinc anys

17. És una forma de provisió de llocs de treball del personal funcionari:

- a) L'oposició
- b) El concurs – oposició



AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

- c) Els processos d'estabilització
- d) La lliure designació

18. Quin és l'òrgan competent per aprovar anualment l'oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp?

- a) El Ple
- b) La Junta de Govern Local
- c) L'Alcalde/essa
- d) La Comissió informativa de Gestió Interna, Govern obert i Hisenda

19. A les administracions públiques, són matèries objecte de negociació:

- a) Les decisions de les Administracions Públiques que afectin les seves potestats d'organització.
- b) La regulació de l'exercici dels drets dels ciutadans i dels usuaris dels serveis públics, així com el procediment de formació dels actes i disposicions administratives.
- c) La regulació i determinació concreta, en cada cas, dels sistemes, criteris, òrgans i procediments d'accés a l'ocupació pública i la promoció professional.
- d) Les normes que fixin els criteris i mecanismes generals en matèria d'avaluació de l'acompliment.

20. Segons l'article 84 de la Llei 39/2015, LPACAP, quin dels següents actes posa fi al procediment administratiu?

- a) L'informe preceptiu emès per un òrgan consultiu
- b) El desistiment
- c) L'acte de tràmit qualificat
- d) La proposta de resolució

21. Segons l'article 96 de la Llei 39/2015, LPACAP, quin requisit és necessari per acordar la tramitació simplificada del procediment?

- a) Que ho sol·liciti l'interessat i l'Administració hi estigui d'acord
- b) Que el procediment afecti drets fonamentals
- c) Que hi hagi més de tres interessats
- d) Que sigui impossible la presentació d'al·legacions

22. Segons l'article 16 de la Llei 39/2015, LPACAP, quin instrument garanteix la constància fefaent de la presentació d'escrits per via electrònica?

- a) El registre electrònic
- b) L'arxiu electrònic únic
- c) La carpeta ciutadana
- d) La signatura manuscrita digitalitzada

23. D'acord amb la Llei 40/2015, LRJSP, quin principi regeix la responsabilitat patrimonial de les administracions públiques?

- a) Subjectivitat i prova de la culpa
- b) Objectivitat i existència d'un dany efectiu, individualitzat i avaluable econòmicament
- c) Exclusió dels danys derivats de força major
- d) Responsabilitat compartida sempre amb el funcionari actuant

24. Segons la Llei 19/2014 (LTAIPiBG), quin òrgan garanteix el dret d'accés a la informació pública?

- a) La Sindicatura de Comptes
- b) La GAIP
- c) El Síndic de Greuges
- d) L'Agència Catalana de Transparència

25. Segons l'article 30 del Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), quin document han de mantenir actualitzat les administracions que tracten dades personals?

- a) El pla anual de seguretat
- b) El registre d'activitats de tractament
- c) L'informe anual de riscos personals
- d) El registre de consentiments

26. Segons l'article 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (DL 2/2003), quin òrgan municipal té la competència per aprovar inicialment les ordenances municipals?

- a) L'alcalde
- b) La Junta de Govern Local
- c) El Ple de la corporació
- d) El secretari municipal

27. Segons l'article 27.1 de la Llei 40/2015, LRJSP, quin principi regeix l'exercici de la potestat sancionadora?

- a) Presumpció de proporcionalitat
- b) Inversió de la càrrega de la prova
- c) Tipicitat
- d) Prevalença de la sanció més greu

28. Segons els articles 3 i 4 del Decret 336/1988, RPEL, quin dels següents béns té la consideració de bé de domini públic municipal?

- a) Un immoble municipal desafectat del seu ús públic
- b) Un vehicle municipal afectat permanentment al servei de la policia local
- c) Un habitatge municipal arrendat a particulars
- d) Una finca rústica adquirida per herència i sense afectació

29. Segons l'art. 27 de la LBRL,

- a) La delegació haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, contribuir a eliminar duplicitats administratives i ser conforme amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- b) La delegació haurà d'acompanyar-se d'una memòria econòmica on es justifiquin els principis a què es refereix l'apartat a) anterior.
- c) No és necessari justificar a l'expedient el compliment de tots els principis previstos a l'apartat a) anterior.
- d) Les respostes a) i b) són correctes.

30. Segons l'art. 9 de la LCSP, un contracte de compravenda d'un immoble és:

- a) Un contracte administratiu.
- b) Un contracte privat on s'aplica la LCSP en totes les fases.
- c) Un contracte privat considerat negoci jurídic exclòs de la LCSP.
- d) Pot considerar-se contracte privat o administratiu segons el tipus de bé a adquirir.

31. Segons la Disposició Addicional Segona de la LCSP, la competència com a òrgan de contractació en contractes administratius correspon:

- a) A l'Alcaldia quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
- b) A la Junta de Govern Local quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
- c) Al Ple quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
- d) A l'Alcaldia o al Ple segons el tipus de contracte.

32. Segons l'art. 100 de la LCSP, s'entén per Pressupost Base de Licitació del contracte:

- a) El límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.
- b) El límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.



AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

- c) El límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit i les eventuais pròrrogues.
- d) El límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, les eventuales pròrrogues i les modificacions previstes.

33. Segons l'art. 159.6 de la LCSP, el procediment simplificat sumari serà aplicable:

- a) En els contractes d'obres quan el seu valor estimat sigui igual o inferior a 2.000.000 d'euros, i en el cas de contractes de subministrament i de serveis, que el seu valor estimat sigui superior a aquesta quantia.
- b) En contractes d'obres de valor estimat inferior a 80.000 euros, i en contractes de subministraments i de serveis de valor estimat inferior a 60.000 euros, inclosos els que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual.
- c) En contractes d'obres de valor estimat inferior a 80.000 euros, i en contractes de subministraments, serveis i concessió de serveis de valor estimat inferior a 60.000 euros, excepte els que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual als quals no serà aplicable.
- d) En contractes d'obres de valor estimat inferior a 80.000 euros, i en contractes de subministraments i de serveis de valor estimat inferior a 60.000 euros, excepte els que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual als quals no serà aplicable.

34. Segons la Llei General de Subvencions:

- a) El procediment ordinari d'atorgament de subvencions és el de concurrència competitiva.
- b) El procediment ordinari d'atorgament de subvencions és la concessió directa.
- c) Es pot utilitzar de forma indistinta el procediment de concurrència competitiva o de concessió directa, atès que no es distingeix entre procediment ordinari i excepcional.
- d) El procediment excepcional per atorgar subvencions és la concurrència competitiva.

35. Segons la Llei General de Subvencions:

- a) És obligatori aprovar un Pla Estratègic de Subvencions.
- b) És potestatiu aprovar un Pla Estratègic de Subvencions.
- c) En cap cas es poden atorgar subvencions si no estan incloses en un Pla Estratègic de Subvencions.
- d) Les respostes b) i c) són correctes.

36. Segons l'art. 50 de la Llei 40/2015 RJSP, el conveni s'haurà d'acompanyar, com a tràmit preceptiu:

- a) D'una memòria justificativa on s'analitzi la seva viabilitat econòmica si comporta despesa per a la Corporació i el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió.
- b) D'una memòria justificativa on s'analitzi la seva necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment del que es preveu en aquesta Llei.



AJUNTAMENT DE
MONT-ROIG DEL CAMP

- c) D'una memòria justificativa on s'analitzi, exclusivament, la seva necessitat i oportunitat.
- d) Totes les respostes anteriors són incorrectes.

37. Segons l'art. 49 de la Llei 40/2015 RJSP:

- a) El termini de vigència dels convenis serà, com a màxim, de 4 anys sense perjudici de la seva pròrroga fins un màxim addicional de 4 anys.
- b) El termini de vigència dels convenis serà, com a màxim, de 4 anys, pròrrogues incloses.
- c) El termini de vigència dels convenis pot acordar-se entre les parts sense límit temporal.
- d) Totes les respostes anteriors són incorrectes.

38. Segons l'art. 51 de la Llei 40/2015 RJSP són causes d'extinció dels convenis:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la pròrroga d'aquest, l'acord unànim de tots els signants i l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants, entre altres causes.
- b) La declaració d'anul·labilitat del conveni per sentència judicial.
- c) El compliment de les obligacions que constitueixen el seu objecte, exclusivament.
- d) Totes les anteriors són correctes.

39. Segons l'art. 52 de la Llei 40/2015 RJSP:

- a) El compliment i la resolució dels convenis podrà donar lloc a la liquidació dels mateixos si així s'estima oportú.
- b) El compliment i la resolució dels convenis no donarà lloc a la seva liquidació.
- c) El compliment i la resolució dels convenis donarà lloc a la seva liquidació només si així es determina en el seu clausulat.
- d) El compliment i la resolució dels convenis donarà lloc a la liquidació dels mateixos a fi de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.

40. Quin és el capítol del pressupost de despeses on s'imputen les despeses referents al subministrament d'energia elèctrica?

- a) Capítol 1
- b) Capítol 2
- c) Capítol 4
- d) Capítol 6

1. El personal laboral al servei de l'Ajuntament que sigui elegit càrrec públic amb dedicació exclusiva serà declarat en situació laboral de:

- a) Serveis especials
- b) Excedència forçosa
- c) Excedència voluntària per interès particular
- d) Suspensió de funcions

2. Els plans que tenen per objecte, en sòl urbanitzable, desenvolupar el planejament urbanístic general i contenen totes les determinacions pertinents per a l'ordenació urbanística detallada dels sectors que abasten, de conformitat amb el règim del sòl urbanitzable, s'anomenen:

- a) plans d'ordenació urbanística municipal
- b) plans parcials
- c) plans especials
- d) plans de millora urbana

3. No acceptar cap tracte de favor o situació que impliqui privilegi o avantatge injustificat, per part de persones físiques o entitats privades, és:

- a) Un dret individual dels empleats públics.
- b) Un principi ètic que han de complir els empleats públics
- c) Un principi de conducta que han de complir els empleats públics.
- d) Un dret fonamental dels empleats públics.

4. Segons l'article 165 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals (RDL 2/2004), quin principi pressupostari obliga les entitats locals a aprovar un pressupost equilibrat?

- a) Principi de jerarquia normativa
- b) Principi de plurianualitat
- c) Principi d'estabilitat pressupostària
- d) Principi d'unitat de caixa