

## Ayuntamiento de Mont-roig del Camp

### Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: Ayuntamiento de Mont-roig del Camp  
Código administración pública: L01430923  
Órgano: Ayuntamiento de Mont-roig del Camp  
Código órgano: L01430923  
Id anuncio: 95688  
Código convocatoria: 588814  
Ref. convocatoria: 10043/2021  
Des. convocatoria: Resolución de fecha 6 de octubre de 2021, por el cual se aprueba la convocatoria de subvenciones a entidades locales para el fomento de la educación, ejercicio 2021

#### ANUNCIO

Convocatoria de subvenciones a entidades locales para el fomento de la educación, para el ejercicio 2021

BDNS(Identif.):588814

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/588814>)

Con fecha 6 de octubre de 2021 y por Decreto de Regiduría de Educación, se ha aprobado inicialmente la Convocatoria de subvenciones a entidades locales para el fomento de la educación, para el ejercicio 2021, que se rige por las Bases específicas, aprobadas por el Pleno del 13 de abril de 2016 y publicadas en el BOPT el 25 de agosto de 2016 y al [www.mont-roig.cat](http://www.mont-roig.cat).

#### Objeto de la convocatoria

El objeto de las subvenciones es: actividades dirigidas a dar apoyo a los proyectos y actividades de cariz educativo que se lleven a cabo entre las entidades que representen los centros educativos del municipio y las entidades que promuevan el ocio educativo, la equidad, el arraigo al medio y la innovación educativa en los diferentes ámbitos, durante el 2021.

#### Características de la subvención

Estas subvenciones se convocan por el régimen de concurrencia competitiva.

La aplicación presupuestaria a la cual se imputara las subvenciones es la 2021/141/32601/48922/01 del presupuesto 2021. La cantidad total máxima de las subvenciones convocadas es de 15.000,00 €.

Los beneficiarios de las subvenciones son: entidades que representan a los centros educativos del municipio (Asociaciones de Padres y Madres de Alumnos i/o Asociaciones de Familias del municipio de Mont-roig del Camp).

Los criterios de valoración de las solicitudes de subvenciones convocadas y los requisitos para solicitar-las se especifican en las bases específicas reguladoras.

#### Órgano instructor

El departamento de Educación es el órgano para la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones.

Por Decreto de Alcaldía nº 999/2021, de fecha 30 de abril de 2021, de delegación de competencias, el órgano competente para la resolución de la concesión es el regidor/a de Educación.

## Presentación de solicitudes y plazos

Las solicitudes, con los impresos que correspondan, se pueden presentar hasta 10 días después del día que se publique la convocatoria al Boletín Oficial de la Provincia.

De acuerdo con lo que establezcan los artículos 14.2 y 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se obliga a todas las entidades a relacionarse con las administraciones públicas por medios electrónicos.

La participación en la presente convocatoria deberá de tramitarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Mont-roig del (<https://mont-roig.eadministracio.cat>), mediante la cumplimentación del formulario electrónico normalizado que será firmado electrónicamente, por el representante legal de la entidad, con el certificado digital personal (Idcat, DNle, etc) y que ira acompañado de la documentación exigida a las Bases.

Las solicitudes serán valoradas por la Regiduría de Educación (a través de una comisión evaluadora, formada por el regidor/a del área y por técnicos del departamento de educación).

El plazo máximo para resolver y notificar es de 2 meses desde la fecha de publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

La publicación en el Boletín Oficial de la Provincia del acto de concesión substituye la notificación y produce los mismos efectos, con aplicación del artículo 45 de la LPAC, en tratarse de actos integrantes de un procedimiento de concurrencia competitiva.

La publicación se tiene que hacer en el plazo de diez días desde la aprobación y también se ha de publicar en el Tablón de anuncios electrónico.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

La subvención se entenderá tácitamente aceptada por el beneficiario por el transcurso de un mes a partir de la recepción de la notificación de la concesión sin que haya manifestado expresamente sus objeciones.

El plazo para justificar las subvenciones será de 30 días, a contar desde la fecha de la notificación de la resolución de otorgamiento de la subvención.

Esta justificación se deberá de presentar a través del trámite correspondiente de la sede electrónica, adjuntando los modelos normalizados que se encuentran en la web (<https://mont-roig.eadministracio.cat>).

### Criterios de valoración:

Los criterios de valoración se corresponden con los establecidos en las correspondientes bases reguladoras:

Alcance del proyecto i/o entidad, hasta 10 puntos.

a) Incidencia en ambos núcleos de población (Mont-roig y Miami) (10 puntos)

b) Incidencia solamente en un núcleo de población (5 puntos)

Número de destinatarios a quién va dirigida la entidad o actividad, hasta 15 puntos).

a) A toda la población (15 puntos)

b) A un determinado colectivo (10 puntos)

c) A los socios de la entidad (5 puntos)

Repercusión social de la actividad teniendo en cuenta el número de participantes, hasta 15 puntos.

a) Más de 100 participantes (15 puntos)

b) De 51 a 100 participantes (10 puntos)

c) De 1 a 50 participantes (5 puntos)

Número de socios de la entidad, hasta 15 puntos.

a) Más de 50 (15 puntos)

b) De 21 a 50 (10 puntos)

c) De 1 a 20 (5 puntos)

Temporalización de las actividades, hasta 15 puntos.

a) Programa anual estable (15 puntos)

b) Programa de actividades dentro de las programaciones festivas del municipio (10 puntos)

c) Programación de actividades puntuales (5 puntos)

Transcendencia que tenga la actividad: objetivos educativos, hasta 50 puntos.

Obtención de recursos para la viabilidad económica de la entidad para completar la financiación del proyecto. (Se valorará de acuerdo con el importe de subvención solicitado, cálculo proporcional) (15 puntos)

Promoción desde la propia entidad, de la participación y la movilización social: que cuente con voluntariado propio para el desarrollo de sus actuaciones. (5 puntos).

Proyectos o actividades promovidas conjuntamente por más de una entidad y que favorezcan el trabajo de colaboración entre entidades. (5 puntos).

Por actividades organizadas por el Ayuntamiento donde se solicita la asistencia o colaboración a las entidades. (hasta 5 puntos por cada actividad con un máximo de 20 puntos).

Difusión propia de los proyectos o actividades. (5 puntos)

Utilización de un espacio no-municipal como sede de la entidad. (20 puntos).

Uso de material municipal para las actividades (NOSTRESERVEIS). (-10 puntos).

Gastos derivados de la mano de obra de la brigada municipal para el montaje o desarrollo de las actividades (NOSTRESERVEIS). (-15 puntos).

Otros criterios específicos de la entidad i/o actividad o nuevos criterios no previstos en la solicitud de la propia subvención. (hasta a 15 puntos).

Para tener derecho a la subvención, se han de obtener una puntuación mínima de 30 puntos.

#### Régimen de recursos

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa y contra la misma se puede interponer recurso contencioso administrativo ante el Juzgado Contencioso Administrativo de Tarragona en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación. Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

#### Principios éticos y reglas de conducta

De conformidad con el artículo 55.2 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, se establecen los principios éticos y las reglas de conducta a las cuales han de adecuar la actividad las personas beneficiarias de la subvención:

a) El respeto del ordenamiento jurídico y el principio de legalidad.

b) El respeto y la protección de los derechos fundamentales y las libertades públicas y de los derechos estatutarios.

c) La transparencia de las actividades financiadas por el sector público.

d) El compromiso de no incitar, por ningún medio, a autoridades o cargos públicos, o a funcionarios públicos u otro empleado público a infringir el ordenamiento jurídico o las reglas de comportamiento establecidas por el código de conducta.

e) El compromiso de no intentar ejercer influencia sobre autoridad o cargo público, o sobre funcionario público u otro empleado público, para obtener una actuación en beneficio propio o de tercero, respetado absolutamente su actuación independiente y no condicionada por conflictos de intereses, por cualquier incompatibilidad o por cualquier causa que comporte el deber de abstención, y garante de la igualdad de trato de todas las personas, evitando cualquier discriminación y arbitrariedad en la toma de decisiones o en el informe sobre asuntos públicos en los que intervengan por razón del cargo o puesto de trabajo.

f) El ajustamiento de la gestión y la aplicación de los recursos públicos a la legalidad presupuestaria y a las finalidades para las cuales se han concebido.

g) La justificación de cuentas y la responsabilidad para las actuaciones propias.

h) La utilización de la información a qué tienen acceso en beneficio de los intereses públicos, sin obtener ninguna ventaja propia ni ajena.

i) El compromiso general y directo por la cualidad de los servicios que presten y el cumplimiento de los derechos de los usuarios.

j) La buena fe.

k) No ofrecer ningún obsequio de valor, favor o servicio a autoridad o cargo público, o a funcionario público u otro empleado público, por razón del cargo o que pueda comprometer la ejecución de sus funciones.

l) No obtener ni tratar de obtener la información o influir en la toma de decisiones de manera deshonestamente.

- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada i no enganyosa en la actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís de acceptar i complir les mesures adoptades en el cas de incumpliment de les obligacions legals establertes o per el còdigo de conducta.

El incumpliment de alguns d'aquests principis serà causa de pèrdua de la condició de beneficiari de la subvenció o de reintegro de la mateixa.

#### Disposició final

El fet de participar en la convocatòria presentant una sol·licitud per optar a la concessió de la subvenció suposa l'acceptació de la mencionada convocatòria i de les Bases específiques. La falta d'autenticitat de qualsevol dels dades de la documentació presentada provocarà la denegació de la sol·licitud.

Los sol·licitants que se acogen a aquestes bases se comprometen a respectar i complir la normativa, així com les condicions que se puguin establir en la resolució d'atorgament de la ajuda.

Con la presentació de la sol·licitud de subvenció qui s'aconteix beneficiari autoritza al Ajuntament de Mont-roig del Camp a l'obtenció de qualsevol document davant qualsevol entitat pública o privada que sea necessari per exercir la actuació fiscalitzadora.

Mont-roig del Camp  
2021-10-07  
Fran Moranchó López Alcalde

## ANUNCI

Convocatòria de subvencions a entitats locals per al foment de l'educació, per a l'exercici 2021

BDNS(Identif.):588814

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/588814>)

En data 6 d'octubre de 2021 i per Decret de Regidoria d'Educació, s'ha aprovat inicialment la Convocatòria de subvencions a entitats locals per al foment de l'educació, per a l'exercici 2021, que es regeix per les Bases específiques, aprovades pel Ple del 13 d'abril de 2016 i publicades al BOPT el 25 d'agost de 2016 i al [www.mont-roig.cat](http://www.mont-roig.cat).

#### Objecte de la convocatòria

L'objecte de les subvencions és: activitats adreçades a donar suport als projectes i activitats de caire educatiu que es portin a terme entre les entitats que representen els centres educatius del municipi i les entitats que promoguin el lleure educatiu, l'equitat, l'arrelament al medi i la innovació educativa en els diferents àmbits, durant el 2021.

#### Característiques de l'ajut

Aquestes subvencions es convoquen pel règim de concurrència competitiva.

L'aplicació pressupostària a la qual s'imputaran les subvencions és la 2021/141/32601/48922/01 del pressupost 2021. La quantitat total màxima de les subvencions convocades és de 15.000,00 €.

Els beneficiaris de les subvencions són: entitats que representen els centres educatius del municipi (Associacions de Pares i Mares d'Alumnes i/o Associació de Famílies d'Alumnes del municipi de Mont-roig del Camp).

Els criteris de valoració de les sol·licituds de subvencions convocades i els requisits per

sol·licitar-les s'especifiquen a les bases específiques reguladores.

#### Òrgan instructor

El departament d'Educació és l'òrgan per a la instrucció del procediment de concessió de subvencions.

Per Decret d'Alcaldia núm. 999/2021, de data 30 d'abril de 2021, de delegació de competències, l'òrgan competent per la resolució de la concessió és el regidor/a d'Educació.

#### Presentació de sol·licituds i terminis

Les sol·licituds, amb els impresos que correspongui, es poden presentar fins a 10 dies després del dia que es publiqui la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

D'acord amb el que estableixen els articles 14.2 i 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'obliga a totes les entitats a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics.

La participació en la present convocatòria haurà de tramitar-se a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Mont-roig del (<https://mont-roig.eadministracio.cat>), mitjançant la complimentació del formulari electrònic normalitzat que serà signat electrònicament, pel representant legal de l'entitat, amb el certificat digital personal (Idcat, DNle, etc) i que anirà acompanyat de la documentació exigida a les Bases.

Les sol·licituds seran valorades per la Regidoria d'Educació (a través d'una comissió avaluadora, formada pel regidor/a d'àrea i per tècnics del departament d'educació).

El termini màxim per resoldre i notificar és de 2 mesos des de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45 de la LPAC, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva.

La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació i també s'ha de publicar en el Tauler d'anuncis electrònic.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions.

El termini per justificar les subvencions serà de 30 dies, a comptar des de la data de notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció.

Aquesta justificació s'haurà de presentar a través del tràmit corresponent de la seu electrònica, adjuntant els models normalitzats que es troben als llocs web (<https://mont-roig.eadministracio.cat>).

#### Criteris de valoració:

Els criteris de valoració es corresponen amb els que s'estableixen a les corresponents bases reguladores.

Abast del projecte i/o entitats, fins a 10 punts.

a) Incidència a ambdós nuclis de població (Mont-roig i Miami) (10 punts)

b) Incidència només un nucli de població (5 punts)

Nombre de destinataris a qui va adreçada l'entitat o activitat, fins a 15 punts.

a) A tota a població (/15 punt)

b) A un determinat col·lectiu (10 punts)

c) Als socis de l'entitat (5 punts)

Repercussió social de l'activitat tenint en compte el nombre de participants, fins a 15 punts.

a) Més de 100 participants (15 punts)

b) De 51 a 100 participants (10 punts)

c) De 1 a 50 participants (5 punts)  
Nombre de socis de l'entitat, fins a 15 punts.  
a) Més de 50 (15 punts)  
b) De 21 a 50 (10 punts)  
c) De 1 a 20 (5 punts)  
Temporalització de les activitats, fins a 15 punts.  
a) Programa anual estable (15 punts)  
b) Programa d'activitats dins de les programacions festives del municipi (10 punts)  
c) Programació d'activitats puntuals (5 punts)  
Transcendència que tingui l'activitat: objectius educatius, fins a 50 punts.  
Obtenció de recursos per a la viabilitat econòmica de l'entitat per completar el finançament del projecte. (Es valorarà d'acord amb l'import de subvenció sol·licitats, càlcul proporcional) (15 punts)  
Promoció des de la pròpia entitat, de la participació i la mobilització social: que compti amb voluntariat propi per al desenvolupament de les seves actuacions. (5 punts).  
Projectes o activitats promogudes conjuntament per més d'una entitat i que afavoreixin el treball de col·laboració entre entitats. (5 punts).  
Per activitats organitzades per l'Ajuntament on es demana l'assistència o col·laboració a les entitats. (fins a 5 punts per a cada activitat amb un màxim de 20 punts).  
Difusió pròpia dels projectes o activitats. (5 punts).  
Utilització d'un espai no-municipal com a seu de l'entitat. (20 punts)  
Ús de material municipal per a les activitats (NOSTRESERVEIS). (-10 punts).  
Despeses derivades de la mà d'obra de la brigada municipal per al muntatge o desenvolupament de les activitats (NOSTRESERVEIS). (-15 punts).  
Altres criteris específics de l'entitat i/o activitat o nous criteris no previstos en la sol·licitud de la pròpia subvenció. (fins a 15 punts).

Per tenir dret a subvenció, s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 30 punts.

#### Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

#### Principis ètics i regles de conducta

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de la subvenció:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades pel sector públic.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats o càrrecs públics, o a funcionaris públics o altre empleat públic a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat o càrrec públic, o sobre funcionari públic o altre empleat públic, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis que presti i el compliment dels drets dels usuaris.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o a funcionari públic o altre empleat públic, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.

l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.

m) El compromís de proporcionar informació actualitzada i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.

n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.

L'incompliment d'algun d'aquests principis serà causa de pèrdua de la condició de beneficiari de la subvenció o de reintegrament de la mateixa.

#### Disposició final

El fet de participar en la convocatòria presentant una sol·licitud per optar a la concessió de la subvenció suposa l'acceptació de l'esmentada convocatòria i de les Bases específiques. La manca d'autenticitat de qualsevol de les dades de la documentació presentada provocarà la denegació de la sol·licitud.

Els sol·licitants que s'acullen a aquestes bases es comprometen a respectar i complir-ne la normativa, així com els condicionats que es puguin establir en la resolució d'atorgament de l'ajut.

Amb la presentació de la sol·licitud de subvenció qui esdevingui beneficiari autoritza a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp a l'obtenció de qualsevol document davant de qualsevol ens públic o privat que sigui necessari per exercir l'actuació fiscalitzadora.

Mont-roig del Camp  
2021-10-07  
Fran Morancho López Alcalde